



**ZAKŁAD GOSPODARKI KOMUNALNEJ W MROCZY SP. Z O. O.**  
**ul. Łobżenicka 11 a**  
**89-115 Mrocza**

### **Specyfikacja Warunków Zamówienia**

Zamówienie przeprowadzane na podstawie wewnętrznego Regulaminu udzielania zamówień sektorowych o wartości nie przekraczającej progów unijnych dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o. pn.:

**„Dostawa energii elektrycznej na potrzeby Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy  
Sp. z o.o. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.”**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **ZP.2610.4.2025**

**Sporządził:**

**Zatwierdził:**

*Straszy spec. ds. ochrony środowiska  
i zamówień publicznych Sylwia Mikulska*

Mrocza, dnia 09.06.2025 r.

## **I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:**

Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy Sp. z o.o.

ul. Łobżenicka 11A, 89-115 Mrocza

NIP: 558-10-02-054

tel: (52) 385-63-57

e-mail: [administracja@zgkmrocza.pl](mailto:administracja@zgkmrocza.pl)

adres strony internetowej na której prowadzone jest postępowanie:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgkmrocza>

[godziny pracy: poniedziałek- piątek 7.00-15.00](#)

## **II TYB UDZIELANEGO ZAMÓWIENIA:**

### **1. Zamówienie:**

- jest kwalifikowane zgodnie z art.5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych jako zamówienie sektorowe,
- jego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

### **2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o „Regulamin udzielania przez Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o.o. zamówień klasycznych i zamówień sektorowych na dostawy, usługi i roboty budowlane, do których nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych” wprowadzony Zarządzeniem nr 2/2025 z dnia 30.05.2025r.**

### **3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia.**

### **4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.**

### **5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

## **III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa (zakup) energii elektrycznej na potrzeby Zamawiającego.
2. Wskazana poniżej wartość zapotrzebowania na energię elektryczną jest wartością szacunkową, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą

jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywiste rozliczenia odbywać się będą na podstawie bieżących wskazań układów pomiarowo-rozliczeniowych za dostawę energii elektrycznej zgodnie z ofertą Wykonawcy.

3. Projektuje się instalację fotowoltaiczną o mocy około 6,38kWp składającą się z 15 paneli o mocy 425 Wp. Panele zamontowane będą na dachu budynku stacji mechanicznego oczyszczania ścieków. Instalacja wpięta zostanie do rozdzielnic RT2 wyprodukowana energia elektryczna będzie wykorzystywana na potrzeby pompy ciepła zainstalowanej w tym samym budynku, a nadwyżka energii na potrzeby własne oczyszczalni ścieków. Szacuje się, że nie będzie miało to większego wpływu na zużycie energii elektrycznej na cały obiekt oczyszczalni ścieków.
4. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 266, z późn. zm.) oraz w przepisach wykonawczych do w/w ustawy, a w szczególności Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 22.03.2023 r. w sprawie szczególnych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. 2023 poz. 819 z późn. zm.).
5. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania na dzień rozpoczęcia świadczenia usługi umowy z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, do którego sieci przyłączone są obiekty Zamawiającego, umożliwiającej świadczenie usługi sprzedaży dla obiektów objętych niniejszym zamówieniem.
6. Planowana do pobrania średnioroczna ilość energii elektrycznej: ok. **828 MWh**.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:
  - a) Zestawienie obiektów, dla których zamawiana jest energia elektryczna określony został w Załączniku nr 1 do SWZ,
  - b) szacowana ilość energii z podziałem na grupy taryfowe została określona w załączniku nr 2 do SWZ - Formularz oferty.
8. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): 09310000-2 – Energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa.

#### **IV ZAMÓWIENIA CZĘŚCIOWE:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia

podwykonawcom.

## **V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

1. Termin wykonania zamówienia: **od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

## **VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA:**

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają wszystkie wyszczególnione niżej warunki dotyczące:
  - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
  - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym,
  - d) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - e) Sytuacji finansowej i ekonomicznej pozwalającej na wykonanie zamówienia,
  - f) Zdolności technicznej lub zawodowej: na potwierdzenie spełniania ww. warunku Wykonawca ubiegający się o zamówienie musi wykazać się dostawą w okresie ostatnich 3 lat przed terminem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie minimum dwoma zrealizowanymi zamówieniami na minimum 800MWh/rok w ramach umowy na dostawę energii elektrycznej. Warunek oceniony zostanie na podstawie złożonego oświadczenia oraz dokumentów potwierdzających prawidłowe wykonanie zamówienia.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego - spełnia/nie spełnia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a) Wykonawców, którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia było następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
  - b) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość

ogłoszono,

- c) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) Wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; Złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - e) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie.
5. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VII INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH:**

1. Ważna oferta musi zawierać kompletnie wypełnione i podpisane dokumenty aktualne na dzień składania ofert:
- 1) Formularz oferty- załącznik nr 2 do SWZ,
  - 2) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia z postępowania – załącznik nr 3.
  - 3) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  - 4) Dokumenty potwierdzające wymagania co do zdolności technicznej i zawodowej tj. poświadczenie wykonania dwóch zamówień na dostawę energii elektrycznej minimum 800 MWh/rok każde.

## **VIII INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO**

## **POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy oraz poczty elektronicznej.  
Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w: „Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.” dostępnym pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz „Instrukcji dla wykonawców” dostępnej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - w zakresie przedmiotu zamówienia: Marcin Narloch tel. 509 848 233;
  - w zakresie spraw formalnych związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty: Sylwia Mikulska tel. 503-995-354, e-mail: [przetargi@zgkmrocza.pl](mailto:przetargi@zgkmrocza.pl)
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym złożenie ofert oraz oświadczeń, odbywa się wyłącznie za pośrednictwem Platformy. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń (innych niż oferta i oświadczenie, za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3 adres email) w sytuacji wyjątkowej.
4. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
6. Pytania dotyczące korzystania z Platformy Zakupowej, procesu składania ofert na Platformie Zakupowej, rejestracji na Platformie Zakupowej czy innych aspektów technicznych związanych z korzystaniem z Platformy Zakupowej należy kierować do Centrum Wsparcia

Klienta dostępnym od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 17:00 pod numerem tel. 22 101 02 02, e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanej w SWZ.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień na pytania skierowane w toku postępowania niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania do SWZ należy przekazywać z uwzględnieniem opisanych wyżej zasad komunikacji w postępowaniu. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa wyżej, przedłuża odpowiednio termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:**

1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą. Zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni

#### **X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawcy zobowiązani są przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym SWZ.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Oferta musi być napisana czytelnie, w języku polskim.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione w dokumentach rejestrowych podmiotu do reprezentacji Wykonawcy lub posiadającą odpowiednie pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo powinno mieć formę oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.
6. Oferent powinien przedstawić swoją ofertę na formularzu załączonym do SWZ.

##### Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
  - posiadać datę sporządzenia,
  - zawierać adres lub siedzibę wykonawcy, numer telefonu, numer NIP,
  - podpisana czytelnie przez wykonawcę.
7. Oferta powinna być złożona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ. Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego:  
<https://platformazakupowa.pl/pn/zgkmroczka>

#### **XI MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej Zamawiającego:

<https://platformazakupowa.pl/pn/zgkmroczka>

2. Termin składania ofert upływa dnia **30.06.2025 r. godz. 10:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu **30.06.2025 r. godz. 10:15.**
4. Informacja z otwarcia ofert będzie udostępniona na platformie zakupowej Zamawiającego.
5. Oferty złożone po terminie, a także oferty nie zawierające wymaganych dokumentów nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

## **XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Oferta cenowa powinna zawierać wszelkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia.
2. Cena winna być wyrażona w polskich złotych (PLN), w tej samej walucie będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
3. Cena całkowita powinna zostać ustalona w oparciu o ceny jednostkowe. Sposób obliczenia cen przedstawiony został w formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
4. Cena całkowita oferty zamówienia powinna być podana netto, z osobno wyliczonym podatkiem VAT oraz z wartością brutto zamówienia.
5. Wykonawca określi cenę całkowitą oferty podając ją w zapisie liczbowym i słownym w formularzu oferty.
6. Cenę w ofercie należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaoferowana cena powinna być zaokrąglona według ogólnych zasad tj. jeśli trzecia cyfra po przecinku wynosi 5 lub więcej zaokrągla się „w górę”, w przeciwnym przypadku zaokrągla się „w dół”.
7. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodne z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 1852. z późn. zm.) spowoduje odrzucenie oferty.

## **XIII KRYTERIUM WYBORU OFERT I ICH ZNACZENIE:**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryteria:

**Cena – 100 %**

2. O wyborze oferty najkorzystniejszej zdecyduje najniższa cena netto.

#### **XIV INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w ciągu 30 dni.
3. Wykonawca wskaże osoby odpowiedzialne za realizację umowy oraz sposób kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Wykonawca przedstawi dokumenty potwierdzające, iż osoby, które dokonają podpisania umowy, są do tego umocowane (w przypadku, gdy umocowanie to nie wynika z dokumentów załączonych do oferty).

#### **XV ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY W STOSUNKU DO TREŚCI OFERTY NA PODSTAWIE KTÓREJ DOKONANO WYBORU WYKONAWCY**

1. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń niniejszej umowy w stosunku do treści oferty wykonawcy w następującym zakresie:
  - 1) Rezygnacji przez Zamawiającego z punktów poboru wymienionych w załączniku Nr 1 do Umowy w przypadku: przekazania, sprzedaży, wynajmu obiektu innemu właścicielowi oraz w przypadku zamknięcia lub likwidacji obiektu lub uruchomienia nowych punktów poboru.
  - 2) Zwiększenie ilości przez Zamawiającego punktów poboru wymienionych w załączniku Nr 1 do Umowy w przypadku uruchomienia nowych punktów poboru.
  - 3) Zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionej energii, w zakresie do  $\pm 30\%$  zamówienia podstawowego.
  - 4) Zmiany ceny za energię czynną w wyniku ustawowej zmiany stawki podatku VAT;
  - 5) Zmiany ceny za energię czynną w wyniku ustawowej zmiany stawki podatku akcyzowego.
  - 6) Zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia Wykonawcy.

- 7) Zmiana danych nabywcy, odbiorcy, zmiana danych adresowych punktu poboru energii.
  - 8) Zmiany danych teleadresowych lub numerów konta Zamawiającego lub Wykonawcy.
2. W/w zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za obopólną zgodą stron wyrażoną na piśmie. Wszelkie zmiany umowy należy prowadzić w formie aneksu do umowy z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **XVI KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Zakład Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o.o. ul. Łobżenicka 11A. 40, 89-115 Mrocza;
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ”Dostawa energii elektrycznej dla Zakładu Gospodarki Komunalnej w Mroczy sp. z o.o. w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.”, prowadzonym na podstawie wewnętrznego Regulaminu w trybie przetargu nieograniczonego;
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1720 z późn. zm.) dalej „ustawa PZP”;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;

- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **XVII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie i warunkami przedstawionymi w SWZ.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu spełnienia świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę.
3. Dopuszcza się dokonywanie zmian w postanowieniach zawartej umowy, jeśli wprowadzenie takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub, jeśli ta zmiana jest korzystna dla Zamawiającego.

4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **XVIII WZORY ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ:**

1. Wykaz punktów PPE – załącznik nr 1.
2. Formularz oferty – załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3.
4. Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 7 – załącznik nr 4.
5. Wzór umowy – załącznik nr 5.