

**ZAMAWIAJĄCY:**

26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu  
ul. Juzistek 2  
05-131 Zegrze  
tel. 261 883 837  
e-mail: [jw4809.zp@ron.mil.pl](mailto:jw4809.zp@ron.mil.pl)  
[www.26wog.wp.mil.pl](http://www.26wog.wp.mil.pl)

**ZAPROSZENIE  
DO ZŁOŻENIA OFERTY**

Zamawiający 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Zabezpieczenie strzelnicy na Konferencję oraz zawody strzeleckie „GROTOWISKO – 25” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej.**

**1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- 1) Przedmiotem zamówienia jest zabezpieczenie strzelnicy na Konferencję oraz zawody strzeleckie „GROTOWISKO – 25” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **Załączniku nr 2** do Zaproszenia „FORMULARZ CENOWY / OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA”. Zamawiający wymaga, by oferowany przedmiot zamówienia spełniał wszystkie opisane wymagania. Opis przedmiotu zamówienia należy odczytywać wraz ze zmianami treści zaproszenia będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na warunkach i zasadach określonych w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **Załącznik nr 3** do Zaproszenia.

**2. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

- a) **Termin realizacji umowy w ramach zamówienia:** 13-15.06.2025 r.

**3. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 1) Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem <https://platformazakupowa.pl> **do dnia: 06.06.2025 r. do godziny 7.30**
- 2) Składając ofertę w przypadku jakichkolwiek wątpliwości Wykonawca winien się zapoznać z instrukcjami dostępnymi pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje> i postąpić zgodnie z tymi instrukcjami.
- 3) Oferta wraz ze wszystkimi jej załącznikami powinna zostać wypełniona i podpisana przez uprawnioną osobę lub osoby i przesłana przy użyciu narzędzia, o którym mowa w pkt 1. **Zamawiający wymaga podpisania oferty wraz z załącznikami elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (e-dowód).** W procesie składania oferty wraz z załącznikami, na platformie zakupowej, podpis elektroniczny Wykonawca może złożyć bezpośrednio na dokumencie albo podpisać spakowany do formatu ZIP plik dokumentów.

- 4) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę – złożenie większej ilości ofert skutkuje odrzuceniem wszystkich złożonych ofert przez danego Wykonawcę.
- 5) Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 6) Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną lub upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonywane jedynie poprzez wyraźne przekreślenie błędnego zapisu i umieszczenie obok niego zapisu poprawnego.
- 7) W celu prawidłowego przygotowania oferty, Wykonawca powinien zadać wszelkie niezbędne w tym zakresie pytania przed upływem terminu złożenia (przesłania) oferty, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający udzieli jedynie odpowiedzi na te pytania, które wpłynęły na co najmniej **2 dni robocze** (przez które Zamawiający rozumie dni od poniedziałku do piątku) przed upływem terminu wyznaczonego na składanie (przesłanie) ofert.
- 8) Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę powinny być sporządzone w języku polskim. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
- 9) Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w takiej samej formie, jak składana oferta.
- 10) Oferty składane wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna itp.) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Do oferty wspólnej Wykonawcy dołączają pełnomocnictwo. Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z niniejszym zapytaniem ofertowym,
  - 2) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej:
    - a) dokumenty dotyczące własnej firmy składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
    - b) dokumenty wspólne takie jak np.: formularz ofertowy, cenowy - składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
  - 3) kopie dokumentów dotyczących każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych Wykonawców.
- 11) Przed podpisaniem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 12) W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do złożenia dokumentu, o którym mowa w niniejszym zapytaniu ofertowym.
- 13) Przygotowując ofertę, Wykonawca ma obowiązek dokonać wyliczeń zgodnie z tabelą zawartą w formularzu cenowym.
- 14) Wartość brutto sumy wszystkich pozycji tabeli formularza cenowego stanowi cenę oferty, która będzie stanowiła maksymalną wartość umowy zawartej z wybranym Wykonawcą.

**Oferta musi zawierać:**

1. Formularz ofertowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zaprośzenia.
2. Formularz cenowy według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do Zaprośzenia.
3. Oświadczenie składane na podstawie art. 7 ust. 1 z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego- **Załącznik nr 4 do Zaprośzenia**.
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.
5. Jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z dokumentu rejestrowego, do oferty należy załączyć stosowne **pełnomocnictwo**;
6. Dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych „za zgodność z **oryginałem**” (każda strona zawierająca informację) przez osobę/y reprezentującą/e Wykonawcę. Wszystkie dokumenty i załączniki w tym kserokopie muszą być czytelne.

**4. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 1) Ofertę należy złożyć do dnia **06.06.2025 r. do godziny 7.30**
- 2) Oferty dostarczone po upływie wskazanego wyżej terminu nie będą rozpatrywane.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu składania ofert w przypadku nie złożenia żadnej oferty.
- 4) Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
- 5) Oferta musi być oznaczona numerem sprawy Zamawiającego **PU/282/2025**

**5. KRYTERIA OCENY OFERT**

Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryterium:

**Cena - 100 %**

**6. OCENA OFERT, WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

- 1) Niezwłocznie po terminie składania ofert, Zamawiający zamieści na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl> zestawienie złożonych ofert.
- 2) Zamawiający poprawi w ofertach:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie
  - b) oczywiste omyłki rachunkowe
- 3) Oferty niespełniające warunków stawianych przez Zamawiającego w zaproszeniu zostaną odrzucone.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji w sprawie złożonych ofert.
- 5) Ocena ofert podlegać będzie weryfikacji poprawności złożonych dokumentów, obliczeń formularza cenowego oraz okoliczności rażąco niskiej ceny.
- 6) W przypadku gdy zaoferowana cena będzie niższa o 30 % od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający wezwie Wykonawcę do jej wyjaśnienia.
- 7) Informacja o wyborze oferty najkorzystniejszej zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego <https://platformazakupowa.pl>
- 8) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zaproszony zostanie do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.



## 7. KONTAKT ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ:

Zamawiający nie dopuszcza kontaktu telefonicznego. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej zapewnionych przez System.

System jest dostępny pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>

Odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie internetowej.

## 8. TREŚĆ INFORMACYJNA DLA UCZESTNIKÓW POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE WW. ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

### 1. Informacje dotyczące Administratora Danych Osobowych

Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez e-mail: [jw4809.kj@ron.mil.pl](mailto:jw4809.kj@ron.mil.pl) ;
- telefonicznie: 261 882 592.

### 2. Inspektor Ochrony Danych.

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail: : [jw4809.iodo@ron.mil.pl](mailto:jw4809.iodo@ron.mil.pl) ;
- telefonicznie: 261-883-837, tel. kom.: 727028098.

### 3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne.

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawy z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320);
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.).

### 4. Okres przechowywania danych.

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.), w związku z *Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego*, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. *o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach* (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 z późn.zm.), od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń.

**5. Komu przekazujemy Państwa dane?**

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 19 ustawy z dnia 11 września 2019 r.- *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).

**6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.**

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

**7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych.**

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

**9. POZOSTAŁE INFORMACJE**

- 1) Zamawiający zastrzega sobie odstąpienie od prowadzonego postępowania.
- 2) Do prowadzonego postępowania nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Załączniki:**

- Załącznik nr 1 Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 Formularz cenowy
- Załącznik nr 3 Projektowane postanowienia umowy
- Załącznik nr 4 Wstępne oświadczenie Wykonawcy

**KOMENDANT**

wz. pplk Tomasz JASKULSKI

## OFERTA

### DANE WYKONAWCY:

Pełna nazwa: .....

Adres: .....

Tel. ....

Faks: .....

e-mail: .....

Nr KRS lub CEiDG .....

W odpowiedzi na zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na:

**Zabezpieczenie strzelnicy na Konferencję oraz zawody strzeleckie „GROTOWISKO – 25” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej.**

Zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu do złożenia oferty, składamy niniejszą ofertę za cenę w wysokości:

netto.....zł (słownie .....)

podatek VAT: .....zł (słownie: .....)

brutto : ..... zł (słownie: .....)

zgodnie z formularzem cenowym, stanowiącym **załącznik nr 2** do Zaprośzenia.

1. Osobą odpowiedzialną za prawidłową realizację umowy jest ze strony Wykonawcy jest:  
Imię i nazwisko .....  
Nr telefonu/faksu .....  
E-mail: .....
2. Osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy ze strony Wykonawcy jest:  
Imię i nazwisko .....  
Nr telefonu/faksu .....  
E-mail: .....
3. Oświadczam, że wartość brutto oferty zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru naszej oferty oraz że ceny przez nas określone nie będą podlegały zmianom w trakcie realizacji umowy.
4. Oświadczam/y, że jestem/śmy czynnym/zwolnionym płatnikiem podatku VAT\*.
5. Oświadczam, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
6. Oświadczam/my, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art. 14 *RODO*, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

7. Oświadczam/y, iż przedmiot zamówienia wykonam/y siłami własnymi bez udziału podwykonawców.
8. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy postanowienia zawarte w Regulaminie korzystania z Platformy Zakupowej 26 WOG.
9. Wyrażamy zgodę na otrzymanie należności przelewem w ciągu 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

miejsowość....., dnia .....

.....  
(znak graficzny podpisu)

*\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art.13ust. 4 lub art. 14 ust.5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

.....  
(pieczęć Wykonawcy, nazwa, adres)  
tel. ....  
fax. ....

**FORMULARZ CENOWY / OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zobowiązując się wykonać przedmiot zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za cenę:  
(Zapytanie cenowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego)

(Załącznik nr 1 do umowy o zamówienie publiczne na dostawę i montaż systemu alarmowego)								
Lp.	Przedmiot zamówienia	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Podatek VAT	Wartość brutto	Uwagi
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Wynajem obiektu na konferencję oraz zawody strzeleckie „GROTOWISKO-25”								
1.	Wynajem obiektu w terminie 13-15.06.2025 r. (trening d-cy blp, zgrywanie, zawody) - w dniu 13.06.2025 – wynajmu dwóch osi na wyłączność w godzinach 7:00-16:00 (os: 1x100 m, 1 x 50m) - w dniach 14-15.06.2025 r. – wynajem na wyłączność całego obiektu dla DWOT w godzinach 7:00-16:00 - dysponowanie kilkoma osiami strzeleckimi (os: 500 m, 300 m, 100 m, 3 x 50 3 x 25m) do prowadzenia strzałów na różnych odległościach przez kilka grup jednocześnie; -możliwość uczestnictwa osób cywilnych w konferencji i zawodach -możliwość przeprowadzenia pokazu strzałów dynamicznych przy wykorzystaniu amunicji ostrej przez DWOT; -możliwość uczestniczenia w ww. przedsięwzięciu ok 350 osób jednocześnie (żołnierze DWOT oraz zaproszeni goście).	usługa	1					
	<b>Wymogi techniczne strzelnicy:</b> – Podłoże utwardzone z nawierzchnią trawiastą, żwirową, piaszczystą – Kulochwyty (nasyp) – 5-10 metrów – Wał lewy wysokość 3-10 metrów – Wał prawy wysokość 3-10 metrów							





PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

UMOWA nr ...../SZKOL/2025

**Najem strzelnicy na Konferencję oraz Zawody Strzeleckie „GROTOWISKO-25” dla jednostki wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu**

zawarta w dniu ..... r. w Zegrzu, pomiędzy: - *zapis w przypadku zawierania umowy w formie papierowej*

zawarta pomiędzy: - *zapis w przypadku zawierania umowy w formie elektronicznej*

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym w Zegrzu

NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

który reprezentuje:

**Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Zegrzu - .....**

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....,

zwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”,

[Zamawiający i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobną „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**nr sprawy: PU/...../2025/**) na podstawie § 31 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w 26 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w zw. z art. 2 ust. 1 pkt Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zawarto umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa najmu strzelnicy na Konferencję oraz Zawody Strzeleckie „GROTOWISKO-25” na rzecz jednostki wojskowej będącej na zaopatrzeniu 26 WOG tj. Dowództwo Wojsk Obrony Terytorialnej, zwanej w dalszej części umowy „Odbiorcą”.
2. Szczegółowy zakres realizacji przedmiotu umowy zawarty został w Załączniku nr 1 do umowy – Kopia Formularza Cenowego/Opisu przedmiotu zamówienia
3. Strzelnica musi umożliwiać prowadzenie strzelań z każdego rodzaju broni i na odległościach przewidzianych do danego rodzaju broni, zaczynając od pistoletu kończąc na karabinach

maszynowych i karabinach wyborowych (pistolet, karabinek, karabin maszynowy, karabiny wyborowe).

4. W strzelaniu mogą uczestniczyć wyłącznie osoby wskazane przez Zamawiającego.
5. Zamawiający zapewni na czas strzelania zabezpieczenie medyczne.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie oraz wykona usługi będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny oraz posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy.

## **§ 2**

### **Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 w terminie:  
13.06.2025 r. - 15.06.2025 r. w godzinach 7:00-16:00
2. Miejsce wykonywania przedmiotu umowy: ..... (zgodnie ze złożoną ofertą)

## **§ 3**

### **Nadzór nad wykonywaniem umowy**

1. Wykonawca wyznacza ze swojej strony osobę upoważnioną całościowo za nadzór nad realizacją umowy: ....., tel. ....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:  
p. ...., tel. ....
3. Za odbiór usługi, o której mowa w § 1 odpowiedzialni są:
  - 1) DWOT- ..... tel. .... lub ....., a w przypadku nieobecności osoba zastępująca lub inna wyznaczona przez „Odbiorcę”
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1-3 wymaga pisemnego poinformowania drugiej strony i nie stanowi zmiany umowy.

## **§ 4**

### **Zobowiązania i obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) przekazania przygotowanych osi strzeleckich Zamawiającemu na czas prowadzenia zajęć;
  - 2) wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością i dokładnością;
  - 3) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonywanej usługi w zakresie wynajęcia strzelnic;
  - 4) szczególnej dbałości o czystość i estetykę wynajętego pomieszczenia i jego bezpośredniego otoczenia;
  - 5) ponoszenia pełnej odpowiedzialności z tytułu przestrzegania przepisów bhp;

- 6) ponoszenia kosztów utrzymania przedmiotu umowy, w tym opłat za zużytą energię elektryczną;
  - 7) zapewnienia możliwości nieodpłatnego wjazdu i parkowania pojazdów Zamawiającego
  - 8) zapewnienia infrastruktury sanitarnej na terenie strzelnicy;
  - 9) współpracy z Zamawiającym celem należytej realizacji postanowień umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada regulamin zatwierdzony przez właściwy organ administracyjny w drodze decyzji administracyjnej dopuszczający strzelnie z broni bojowej, zgodnie z art. 47 ustawy o broni i amunicji z dnia 21 maja 1999 r. (Dz. U. z 2024 r., poz. 485), opracowany na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 15 marca 2000 r. w sprawie wzorcowego regulaminu strzelnic (Dz. U. z 2020 r. nr 18 poz. 234 z późn. zm.).

## § 5

### Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wykonania usługi.
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, wzór Protokołu Odbioru Usługi stanowi załącznik nr 2 do umowy.
3. Zamawiający może odmówić odbioru wadliwie wykonanej usługi. Odmowa wymaga uzasadnienia na piśmie.
4. Podpisany bez zastrzeżeń, przez obie strony Protokół Odbioru Usługi stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

## § 6

### Rozliczenie finansowe umowy

1. Maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wynosi:  
**netto: ..... zł**  
(słownie zł: .....)  
**podatek VAT: ..... zł**  
(słownie zł: .....)  
**brutto: ..... zł**  
(słownie zł: .....)
2. Rozliczenie odbywać się będzie na podstawie faktur VAT, po wykonaniu -usługi, w oparciu o Protokół Odbioru Usługi podpisany przez, osobę odpowiedzialną za odbiór usługi i zatwierdzony przez Kierownika Sekcji Zabezpieczenia Szkolenia.



3. Płatność nastąpi z konta Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załącznikami.
4. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT. Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT termin płatności faktury o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca gwarantuje stałą i niezmienną cenę usługi przez okres trwania umowy.
7. Wynagrodzenie brutto, określone w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, inne koszty niezbędne do wykonania umowy oraz koszty pracy zatrudnionych przez Wykonawcę pracowników.
8. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 7 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
2. W poniżej określonych przypadkach Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
  - 1) 20% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w przypadku odstąpienia albo rozwiązania umowy lub jej części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) 5% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1, w przypadku nieudostępnienia obiektu w ustalonym terminie.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia dokumentu obciążającego karami umownymi drugiej Stronie (nota obciążeniowa).
  6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców lub inne podmioty.
  8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.
- 

## **§ 8**

### **Rozwiązanie umowy oraz odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części lub rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w całości lub części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienia w tym w szczególności:
  - 1) wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub nie rozpoczął albo nie kontynuuje jego wykonania;
  - 2) zajęto majątek lub wierzytelność Wykonawcy;
  - 3) powierzył wykonanie umowy osobom trzecim w sposób nieprzewidziany w umowie;
  - 4) zaprzestał prowadzenia działalności lub utracił uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;
  - 5) gdy łączna wysokość kar umownych przekroczy 30 % wartości wynagrodzenia netto określonego w § 6 ust. 1.
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w terminie określonym w ust. 3 w przypadku, gdy:
  - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514),

- 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514),
  - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514).
3. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 30 dni licząc od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, o których mowa w ust. 1 nie później jednak niż w terminie do 15.07.2025 r.
  4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
  5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 lub 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§ 9**

### **Zmiana umowy**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy, w szczególności w przypadku:
  - 1) działania siły wyższej, zaistnienia sytuacji nadzwyczajnych, niecierpiących zwłoki lub innych okoliczności niezależnych od stron umowy;
  - 2) zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a które wymagają natychmiastowego działania;
  - 3) zmienionych faktycznych potrzeb Zamawiającego;

- 4) ograniczenia planu finansowego przeznaczonego na wykonanie umowy;
  - 5) potrzeby zmian wynikających z postanowień niniejszej umowy;
  - 6) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 7) zmiany obowiązującej stawki VAT.
2. W przypadku, gdy zmiana umowy ma nastąpić na wniosek Wykonawcy, warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 1, jest złożenie wniosku wraz z uzasadnieniem zawierającym, odpowiednio: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian, obliczenie kosztów zmian, jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy, wpływ zmian na termin wykonania umowy.
3. Wykonawca nie może domagać się zmiany postanowień zawartej umowy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez niego zobowiązań wynikających z umowy.

## **§ 10**

### **Ochrona informacji niejawnych**

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do ustawy oraz procedur bezpieczeństwa obowiązujących u użytkownika w związku z realizacją przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że do realizacji przedmiotu umowy skieruje osoby, które nie są skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa umyślne ściągane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwa skarbowe.
3. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie planowania i realizowania przedsięwzięć współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 177)
4. Przekazane materiały i wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w czasie i po realizacji zamówienia nie mogą być udostępniane osobom trzecim, jak również wykorzystywane do żadnego rodzaju materiałów propagandowych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach, systemach teleinformatycznych, itp.
5. Posługiwanie się dokumentem stwierdzającym tożsamość innej osoby (np. w celu wejścia na teren wojskowy) może być traktowane, jako naruszenie art. 274 i 275 Kodeksu Karnego przez osobę udostępniającą i posługującą się daną przepustką osobową.
6. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.



## § 11

### Zasady kontaktu z innymi wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłyby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

## § 12

### Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

## § 13

### Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz. U. z 2019 poz. 1781);
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)* (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: [www.26wog.wp.mil.pl/pozostae-2017-01-16/rodo-2018-07-10-q/](http://www.26wog.wp.mil.pl/pozostae-2017-01-16/rodo-2018-07-10-q/)

3. W przypadku gdy realizacja umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

## § 14

### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za skutecznie doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, gwarancji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony pod rygorem ich nieważności.
4. Datą zawarcia umowy jest data podpisania jej przez ostatnią ze stron. W przypadku braku określenia dat złożenia podpisów pod umową, datą zawarcia umowy będzie data wskazana w komparycji.
5. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
  - 1) Załącznik nr 1 – Kopia – Formularza Cenowego/Opisu Przedmiotu Zamówienia Wykonawcy,
  - 2) Załącznik nr 2 – Wzór Protokołu Odbioru Usługi
  - 3) Załącznik nr 3 – CEDiG/KRS,
  - 4) Załącznik nr 4 – wydruk z portalu podatkowego.
7. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej uzupełniania wymagają formy pisemnej uzgodnionej przez Strony, pod rygorem ich nieważności.
8. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: *(zapis dotyczy umowy zawieranej w formy papierowej)*  
Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego,  
Egzemplarz nr 2 - Sekcja Zabezpieczenia Szkolenia,  
Egzemplarz nr 3 - Sekcja Zamówień Publicznych,

Egzemplarz nr 4 - Wykonawca.

9. Niniejsza umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron *(zapis w przypadku zawierania umowy w wersji elektronicznej)*.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Załącznik nr 1 do umowy**

---

**Formularz cenowy**

*Treść załącznika będzie konsekwencją zapisów złożonej oferty*



**ZATWIERDZAM**

.....  
**Kierownik Sekcji**  
**Zabezpieczenia Szkolenia**

**PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI**

Dotyczy usługi: **Najem strzelnicy dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej**  
Wykonanej przez:

.....  
*(nazwa Wykonawcy)*

Na podstawie umowy nr ..... z dnia.....

Stwierdza się, że usługa najmu strzelnicy dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej została wykonana  
w terminie:.....

zgodnie/niezgodnie\* z wyżej wymienioną umową i nie wnosi się do niej zastrzeżeń/wnosi się następujące  
zastrzeżenia\*.

Zastrzeżenia:

.....  
.....  
.....

**Osoba odpowiedzialna**  
**za odbiór usługi z DWOT**

.....  
*(czytelny podpis oraz wskazanie jednostki wojskowej)*

### Oświadczenie

o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r., poz. 514)

Przystępując do postępowania na : „Zabezpieczenie strzelnicy na Konferencję oraz zawody strzeleckie „GROTOWISKO – 25” dla Dowództwa Wojsk Obrony Terytorialnej.”, nr sprawy PU/282/2025

Ja (my) niżej podpisany(ni).....

Działając w imieniu i na rzecz:.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam, że na dzień składania ofert :

- ☐ **nie podlegam wykluczeniu\*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514).
- ☐ **podlegam wykluczeniu\*** z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514)<sup>1</sup> z uwagi na wystąpienie okoliczności:
  - ☐ Wykonawca jest wymieniony w wykazach określonego w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 (ustawy jak powyżej);\*
  - ☐ beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2023 r., poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3;\*
  - ☐ jednostką dominującą Wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r., poz. 120) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dni 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.\*

\*) właściwe zaznaczyć

.....  
znak graficzny podpis

<sup>1</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;  
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.