

Umowa Nr

Zawarta w Gdańsku w dniu roku, dalej zwana „Umową”, pomiędzy:

Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji w Gdańsku z siedzibą przy ul. Okopowej 15, w Gdańsku 80-819, NIP 583-001-00-88, Regon 191236094

reprezentowanym przez: insp. Alinę Majchrzak – Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gdańsku zwanym dalej „Zamawiającym”

a

Panem/Panią/Spółką
(nazwa, adres, NIP, Regon)

wyłonioną/ym w trybie zapytania ofertowego, zgodnie z aktualnym odpisem KRS/CEIDG stanowiącym **Załącznik nr 1**, reprezentowanym przez

.....
zwanym dalej „Wykonawcą”.

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego dotyczącego zamówienia publicznego o wartości poniżej 130 000 zł netto dla zadania pn. **„Opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej wraz z uzyskaniem wymaganych przepisami Prawa budowlanego uzgodnień i pozwoleń oraz świadczeniem usługi nadzoru autorskiego dla zadania pn. Termomodernizacja Posterunku Policji w Karsinie**, Strony zawarły Umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Termomodernizacja Posterunku Policji w Karsinie przy ul. Długiej 33.
2. W zakres zobowiązań Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia wchodzi:
 - 1) opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowlanej i wykonawczej,
 - 2) złożenie w imieniu Zamawiającego kompletnego wniosku o pozwolenie na budowę/zgłoszenia oraz uzyskanie ostatecznej decyzji oraz wszelkich dokumentów, opracowań projektowych i pomocniczych, opinii, uzgodnień, pozwoleń i zgód wymaganych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa do uzyskania tych decyzji.
 - 3) pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych w oparciu o dokumentację,
 - 4) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do całości dokumentacji i każdej ich części składowej oraz oświadczenie Wykonawcy do dowolnego adaptowania lub wykorzystania całości dokumentacji lub dowolnej jej części.
3. Szczegółowy zakres zamówienia zawarty jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy, zwanym dalej OPZ.

§ 2.

Zasady współpracy

1. Strony zobowiązane są do współdziałania przy realizacji niniejszej umowy.
2. Strony zobowiązują się udzielać sobie na zasadzie wzajemności wszelkich informacji niezbędnych do terminowego i prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3. W zakresie kierowania pracami zmierzającymi do wykonania przedmiotu niniejszej umowy oraz w zakresie prowadzenia konsultacji dotyczących realizacji umowy z ze strony Zamawiającego osobą do kontaktów będzie, e-mail natomiast Wykonawcę będzie reprezentować, e-mail

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków **Wykonawcy** należy:
 - 1) Wykonanie w sposób prawidłowy dokumentacji w ilości i zakresie wskazanym w OPZ bez jakichkolwiek wad, w zgodzie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami wiedzy technicznej ustanowionymi przez stosowne akty prawne obowiązujące w dniu wydania jej Zamawiającemu.
 - 2) Uzyskanie we własnym imieniu i na własny koszt wszelkich uzgodnień, warunków technicznych, ekspertyz, opinii i uzgodnień wymaganych przepisami prawa, a niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 3) Przekazywanie Zamawiającemu do wiadomości w drodze elektronicznej wystąpień i wniosków o wydanie: warunków, decyzji, opinii, uzgodnień, a także pozostałej korespondencji w prowadzonych sprawach w terminie 3 (trzech) dni roboczych od ich otrzymania przez Wykonawcę;
 - 4) Powiadomienie Zamawiającego o przypadku wystąpienia zmiany przepisów istotnych dla wykonania umowy i przedłożenia pisemnej informacji o zakresie przewidywanych zmian wraz z oceną skutków ich wprowadzenia. Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 7 dni od daty przedłożenia pisemnie informacji, przekaze Wykonawcy swoje stanowisko i wytyczne w tym zakresie;
 - 5) Reprezentacja Zamawiającego przed organami administracji publicznej, instytucji publicznych oraz wobec osób fizycznych i prawnych w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu umowy;
 - 6) Stosowanie w dokumentacji projektowo-kosztorysowej wyrobów, materiałów i urządzeń dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie, posiadających wymagane prawem atesty, certyfikaty i aprobaty techniczne producentów, zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 2021 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U.2021 r. poz. 1213);
 - 7) Aktualizowanie kosztorysów inwestorskich w przypadku, gdy wszczęcie postępowania przetargowego nastąpiłoby później niż 6 miesięcy od daty podpisania protokołu technicznego odbioru dokumentacji;
 - 8) Udzielenie Zamawiającemu odpowiedzi na pytania i wnioski o wyjaśnienie treści dokumentacji projektowo- kosztorysowej zgłaszane w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację w formie pisemnej lub poczty mailowej w terminie 2 dni roboczych od daty przekazania pytań. a w sprawach szczególnie trudnych w terminie uzgodnionym z Zamawiającym;

- 9) Nie ujawniania informacji, z którymi zapoznał się w związku z wykonaniem Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa lub w zakresie informacji podanych do publicznej wiadomości;
 - 10) Zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zadania, a w szczególności danych finansowych i projektowych;
 - 11) Powiadomienie Zamawiającego o każdej zmianie adresu, numeru telefonu, faksu, adresu poczty elektronicznej,
2. Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
- 1) Umożliwienia Wykonawcy w niezbędnym, koniecznym do wykonania Umowy zakresie, dostępu do Posterunku Policji w Karsinie.
 - 2) Udostępnienia posiadanych materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wystawienia Wykonawcy stosownych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego w procedurach administracyjnych, mających na celu wydanie wymaganych prawem warunków, uzgodnień i pozwoleń. Pełnomocnictwo nie będzie upoważniać do składania w imieniu Zamawiającego oświadczeń woli.
 - 4) Zapewnienie nadzoru nad wykonaniem Przedmiotu Umowy;
 - 5) Dokonywania bieżącej weryfikacji dokumentacji projektowej w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 6) Terminowego regulowania zobowiązań finansowych wobec Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Strony zgodnie postanawiają, że korespondencja, w tym powiadomienia będą sporządzane w formie pisemnej. Strony jednocześnie dopuszczają równoległe przekazywanie korespondencji za pośrednictwem poczty elektronicznej (skan pisma).
4. Wykonawca powinien zawsze działać jako profesjonalny doradca Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. W szczególności, Wykonawca powinien powstrzymać się od wszelkich publicznych oświadczeń dotyczących wykonywania przedmiotu zamówienia bez uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego, jak również od angażowania się w jakąkolwiek działalność pozostającą w konflikcie z jego zobowiązaniami wobec Zamawiającego, wynikającymi z Umowy.

§ 4.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Strony ustalają, iż dokumentacja projektowa stanowiąca przedmiot umowy zostanie wykonana w terminie **2 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu dokumentacji projektowej w terminie umożliwiającym jej weryfikację przez Zamawiającego i naniesienia przez Wykonawcę poprawek przed upływem terminu umownego.
3. Nadzór autorski sprawowany będzie przez Wykonawcę począwszy od dnia rozpoczęcia robót budowlanych i trwać będzie nieprzerwanie do zakończenia wszystkich prac potwierdzonych wpisem do dziennika budowy przez Zamawiającego.

§ 5.

ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Wykonawca przekaze Zamawiającemu przedmiot umowy w zakresie i ilościach egzemplarzy wyszczególnionych w OPZ wraz z protokołem przekazania dokumentacji projektowej zawierającym szczegółowy wykaz przekazywanych opracowań oraz potwierdzeniem złożenia

zgłoszenia/wniosku o uzyskanie pozwolenia na budowę. Miejszem przekazania wykonanej dokumentacji projektowo-kosztorysowej jest siedziba Zamawiającego - Sekcja Inwestycji i Remontów Wydziału GMT KWP w Gdańsku ul. Biskupia 23.

2. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu dokumentacji projektowej jest protokół przekazania dokumentacji projektowej sporządzony przez Wykonawcę i podpisany przez Strony umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową w terminie określonym w § 3 Umowy wraz z pisemnym oświadczeniem o jej kompletności oraz zgodności z Umową, obowiązującymi przepisami i normami.
4. W chwili przekazania przedmiotu umowy Zamawiający nie dokonuje sprawdzenia jakości przekazanej dokumentacji projektowej, jedynie sprawdza dokumentację w zakresie i ilościach egzemplarzy wyszczególnionych w OPZ.
5. Protokół przekazania dokumentacji projektowej nie jest protokołem technicznego odbioru dokumentacji i nie jest podstawą do wystawienia faktury za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
6. Zamawiający, po otrzymaniu przedmiotu umowy przystąpi do jego sprawdzenia niezwłocznie, od daty podpisania przez Strony protokołu przekazania dokumentacji projektowej w ciągu 7 dni roboczych.
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie miał zastrzeżeń co do dostarczonej dokumentacji strony przystąpią do dokonania czynności końcowego odbioru przedmiotu umowy.
8. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag oraz zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej, Zamawiający sporządzi protokół sprawdzenia dokumentacji projektowej, który wraz z wykazem wad zostanie przekazany Wykonawcy celem ich usunięcia. W protokole sprawdzenia dokumentacji Zamawiający określi maksymalny termin usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad dokumentacji projektowej.
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania wszystkich korekt dokumentacji i przedłożenia kompletnego opracowania bez uwag w terminie 7 dni roboczych. Po tym terminie Zamawiający będzie naliczał kary umowne, zgodnie z zapisami § 11 ust. 1 pkt 3) lub 4) umowy lub będzie uprawniony do odstąpienia od umowy zgodnie z § 13 ust. 2.
10. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonany, sprawdzony i odebrany przedmiot umowy, będzie sporządzony przez Komisję Zamawiającego i zatwierdzony jako bezusterkowy protokół odbioru dokumentacji projektowej w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych od daty podpisania przez Strony protokołu przekazania dokumentacji projektowej na zasadach i warunkach określonych w § 5 niniejszej umowy

§ 6.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedstawioną ofertą, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (słownie: złotych/100), w tym należny podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Przyjęta w wyniku zapytania ofertowego cena brutto jest wynagrodzeniem ryczałtowym i uwzględnia wszystkie koszty, warunki, uzgodnienia i czynności, które są niezbędne do należytego wykonania przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy do żądania zmiany wynagrodzenia umownego ustalonego na podstawie złożonej oferty.

3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół odbioru dokumentacji.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, który winien być ujęty wykazie podatników o którym mowa w art. 96b ust. 1 Ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (biała lista podatników) w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
5. Faktury winny być wystawione na: Komendę Wojewódzką Policji w Gdańsku, 80-819 Gdańsk, ul. Okopowa 15, NIP: 583-001-00-88.
6. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na realizację prac projektowych objętych umową.
7. Należność za wykonane prace projektowe płatna będzie na konto Wykonawcy wskazane w fakturze
8. W przypadku nieterminowej płatności faktur Wykonawcy przysługuje prawo dochodzenia odsetek w ustawowej wysokości.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przenoszenie wierzytelności Wykonawcy na osoby trzecie (przelewy).
10. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
11. Za datę zapłaty wynagrodzenia uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7

NADZÓR AUTORSKI

1. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 zobowiązany jest do sprawowania nadzoru autorskiego w zakresie, o którym mowa w art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333-t.j. z późn. zm.) oraz w szczególności do:
 - 1) nadzoru nad zgodnością wykonawstwa z dokumentacją projektową w zakresie rozwiązań użytkowych, technicznych, technologicznych i materiałowych,
 - 2) wyjaśniania wątpliwości Zamawiającego oraz wykonawcy robót budowlanych powstałych w toku realizacji poprzez dodatkowe informacje i opracowania, w tym: rysunki robocze, uszczegółowienia rysunków wykonawczych, nanoszenia poprawek lub uzupełnień na dokumentację projektową,
 - 3) uzgadniania z Zamawiającym oraz wykonawcą robót budowlanych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej w zakresie materiałów i konstrukcji, rozwiązań technicznych, technologicznych oraz użytkowych, jednak o jakości i standardzie nie niższych niż przewidziano w dokumentacji projektowej,
 - 4) opiniowania przedstawionych przez Zamawiającego lub wykonawcę robót budowlanych propozycji rozwiązań zamiennych w stosunku do zastosowanych w dokumentacji projektowej lub w przypadku niemożności zastosowania rozwiązań występujących w dokumentacji projektowej albo gdy ich zastosowanie jest nieekonomiczne i nieefektywne w świetle aktualnej wiedzy technicznej oraz zasad sztuki budowlanej, a koszt zastosowania nowych rozwiązań nie zwiększy kosztów zadania z zastrzeżeniem, że każde z rozwiązań musi być zaakceptowane przez Zamawiającego,
 - 5) oceny parametrów lub wyników szczegółowych badań materiałów i konstrukcji w zakresie zgodności z rozwiązaniami projektowymi, normami i obowiązującymi przepisami,

- 6) poprawiania błędów projektowych, likwidację kolizji między branżami lub uzupełnienie rysunków, detali bądź opisu technologii wykonania nie zawartych w dokumentacji autorskiej następuje w ramach ręki bez prawa do odrębnego wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy z należytą starannością i na zasadzie zapewnienia najwyższej jakości usług, przy czym działania jego w ramach nadzoru autorskiego nie mogą powodować przeszkód i opóźnień w realizacji przedmiotowej inwestycji.
3. Czynności nadzoru autorskiego, określone jako pobyt, będą wykonywane zarówno przez wizyty na budowie, jak i nadzór bez konieczności wizyt na budowie, przy czym zamiast budowy mogą to być inne miejsca wskazane przez Zamawiającego, np. siedziba Wykonawcy, Zamawiającego, wykonawcy lub podwykonawcy robót budowlanych, lub inne.
4. Czynności nadzoru autorskiego prowadzone będą wyłącznie na wezwanie Zamawiającego lub działającego w jego imieniu Inspektora nadzoru inwestorskiego, a ich wykonanie każdorazowo będzie potwierdzane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca każdorazowo na wezwanie upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w terminie maksymalnie 2 dni roboczych od Jego powiadomienia odniesie się do zgłoszonych uwag związanych z realizacją inwestycji.
6. Pełne odniesienie się do zgłoszonych przez Zamawiającego problemów, wykonanie zmian w dokumentacji itp. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować w terminie maksymalnie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego.
7. Nie dotrzymanie terminów określonych w § 4 ust.3 skutkować będzie obciążeniem Wykonawcy przez Zamawiającego kwotą określoną w §11 Kary umowne ust 1 pkt 3.
8. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie stosownie do zapisów ust. 6 i 7 Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia czynności tzw. „wykonawstwa zastępczego” innemu projektantowi i obciążenia tymi kosztami Wykonawcę bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz bez utraty przez Zamawiającego uprawnień na udzieloną mu przez Wykonawcę gwarancję. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia zastępczych rozwiązań projektowych bez odrębnego wynagrodzenia

§ 8

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia ustalonego w § 6 ust.1 niniejszej umowy, całość autorskich praw majątkowych do utworu, w tym również prawo wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na dokonywanie wszelkich zmian całości lub części dokumentacji będącej przedmiotem niniejszej umowy, wynikających z aktualnych potrzeb Zamawiającego, a w tym i po wykonaniu niniejszej umowy oraz na sprawowanie nadzoru autorskiego przez osoby trzecie, a także oświadcza, że jakiegokolwiek zmiany wprowadzone w tym zakresie na zlecenie Zamawiającego nie stanowią naruszenia autorskich praw osobistych Wykonawcy, w szczególności prawa do integralności dokumentacji ani dóbr osobistych Wykonawcy.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej, w ramach niniejszej umowy, dokumentacji na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 666 z późn. zm.), a w szczególności:
 - 1) Prawo do wielokrotnego zastosowania dokumentacji lub jej części,

- 2) Prawo do korzystania i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do dokumentacji w całości lub części na rzecz dowolnych podmiotów, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:
 - a) w zakresie utrwalenia i zwielokrotnienia dokumentacji dowolną techniką i utrwalanie dzieła zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego, w tym techniką drukarską, reprograficzną zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, w tym m.in. poprzez dyskiety, płyty CD/DVD, taśmy magnetyczne, nośniki magnetoptyczne, poprzez druk oraz wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej,
 - b) udzielanie licencji na wykorzystanie,
 - c) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami utworu (dokumentacji) - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem/dzierżawa oryginału lub nośników, darowizna,
 - d) w zakresie rozpowszechniania utworu (dokumentacji) w sposób inny niż określony w lit. c - wystawianie, wyświetlanie, odtworzenie, a także publiczne udostępnienie utworu (dokumentacji) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, wprowadzanie do sieci Internet, w tym wykorzystanie utworu do opisu przedmiotu zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych;
- 3) Zgodę Wykonawcy na rozporządzanie i korzystanie z utworów zależnych stanowiących opracowanie dokumentacji, stworzonych przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, oraz wymienionych w pkt. 2 powyżej,
- 4) Prawo zezwalania na korzystanie i rozporządzanie utworami zależnymi stanowiącymi opracowanie dokumentacji, stworzonymi przez Wykonawcę lub przez inne podmioty, na zlecenie Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji, o których mowa w art. 50 ww. ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz wymienionych w pkt. 2 i 3 powyżej.
3. Zamawiający nabywa autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, które powstaną w ramach realizacji niniejszej umowy oraz własność nośników, na których te utwory się znajdują, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 niniejszej umowy.
4. W przypadku wystąpienia przez jakąkolwiek osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem w stosunku do Zamawiającego, z tytułu autorskich praw osobistych lub majątkowych, pokryje wszelkie koszty i straty poniesione przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się takich roszczeń.
5. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą przekazania utworu. Wraz z przekazaniem utworu, Wykonawca zobowiązuje się przekazać umowy na podstawie których nabył autorskie prawa majątkowe do poszczególnych części dokumentacji projektowo-kosztorysowej obejmującej zakres przedmiotu niniejszej umowy jak i do wszelkich innych opracowań wykonanych w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, również w ramach nadzoru autorskiego czy zobowiązań z tytułu gwarancji i rękojmi.

§ 9.

RĘKOJMIA I GWARANCJA

1. Wykonawca odpowiada za wady przedmiotu umowy z tytułu rękojmi według zasad Kodeksu cywilnego z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Wykonawca udzieli gwarancji jakości na wykonane prace projektowe w okresie od daty odbioru dokumentacji do dnia zakończenia procedur odbiorowych robót budowlanych wykonanych na podstawie opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji - okres i warunki gwarancji wskazane są w szczegółowo w Karcie Gwarancyjnej stanowiącej Załącznik nr 2 do Umowy.

3. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do opracowywania odpowiedzi na pytania potencjalnych wykonawców robót budowlanych, udzielania wyjaśnień dotyczących opracowanej dokumentacji oraz dokonywania ewentualnych modyfikacji (poprawy i uzupełnień) w opracowanej dokumentacji projektowo - kosztorysowej, których konieczność wprowadzenia wynikać będzie z zadawanych pytań i udzielanych odpowiedzi, a także w ramach postępowania przetargowego na realizację inwestycji.
4. Zamawiający, po stwierdzeniu istnienia wad w dokumentacji projektowo-kosztorysowej na każdym etapie realizacji umowy, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
 - 1) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin z zastrzeżeniem, iż po bezskutecznym upływie tego terminu naliczy kary umowne określone w § 17, a po upływie 14 dni od wyznaczonego ponownego terminu do usunięcia wad – Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub dokonać wykonania zastępczego na koszt wykonawcy;
 - 2) odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter istotny i nie dają się usunąć. Za wadę istotną uważa się wadę uniemożliwiającą wykorzystanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej w całości lub w części na potrzeby realizacji inwestycji.
5. Z tytułu usuwania wad, wykonywania opracowań, wyjaśnień poprawek i uzupełnień, o których mowa w ust. 3 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
6. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady w opracowaniach, ujawnione w okresie gwarancyjnym, o którym mowa w ust. 3, w możliwie jak najkrótszym czasie. Termin usunięcia usterek ustalą strony wspólnie przy założeniu, że termin ich usunięcia nie przekroczy 14 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o konieczności ich usunięcia.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać poprawki, o których mowa w ust. 3 i przekazać je Zamawiającemu drogą elektroniczną, w terminie 3 dni od dnia powzięcia przez Wykonawcę informacji o konieczności ich wykonania. Informacje Zamawiający przesyła do Wykonawcy drogą elektroniczną lub za pomocą faksu. Opracowania przekazane drogą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest również przekazać Zamawiającemu w wersji papierowej, która musi być tożsama z wersją elektroniczną.

§ 10

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA NARUSZENIE PRAW OSÓB TRZECICH

1. Wykonawca zapewnia, że wykonane przez niego usługi objęte niniejszą umową nie naruszają praw osób trzecich w zakresie praw autorskich, patentowych, znaków, nazw firmowych. Odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
2. W przypadku jakichkolwiek działań przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw strony trzeciej w myśl ust. 1 Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu pełnej pomocy dla załatwienia sporu wynikłego z takiego naruszenia.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej – 1,0% wartości brutto (§ 6 ust. 1) przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;

- 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad – 2,0% wartości brutto (§ 6 ust. 1) przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego do usunięcia wad;
 - 3) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu nadzoru autorskiego lub nie udzielenia odpowiedzi o której mowa w § 7 – 1,0% wartości brutto (§ 6 ust. 1) przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) w przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi – 1,0% wartości brutto (§ 6 ust. 1) przedmiotu zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 potrącane będą przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
 3. Suma nałożonych na strony kar nie może przekroczyć wartości 20% wartości przedmiotu zamówienia określonej w § 6 ust.1. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto (§ 6 ust. 1) przedmiotu umowy niezależnie od kar umownych z tytułu opóźnienia.
 4. Zamawiający ma prawo do kumulowania kar z kilku tytułów oraz do dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 5. Jeżeli w toku realizacji inwestycji w oparciu o dokumentację projektową i kosztorysową przekazaną Zamawiającemu wystąpią potwierdzone przez strony wady i braki w dokumentacji projektowej i kosztorysowej, Wykonawca poniesie pełne skutki finansowe wynikające z konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych spowodowanych tymi wadami i brakami.

§ 12

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do niniejszej umowy polegających na zmianie terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) Wystąpienia przeszkody, zdarzenia nie leżącego po żadnej ze stron umowy o obiektywnym charakterze, zdarzenia nadzwyczajnego zewnętrznego i niemożliwego do zapobieżenia mieszczącego się w zakresie pojęcia „siły wyższej” uniemożliwiającego wykonanie umowy
 - 2) w wyznaczonym terminie.
 - 3) Następstwa działań organów administracji publicznej, w szczególności:
 - a) przekroczenia wynikających z przepisów prawa terminów wydawania przez organy administracji decyzji, pozwoleń, ekspertyz, opinii, odstępstw itp,
 - b) odmowy lub opóźnienia wydania przez organy administracji lub inne instytucje wymaganych decyzji, pozwoleń, ekspertyz, opinii, odstępstw wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego
 - c) nastąpi zmiana stanu prawnego lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, mająca wpływ na wykonanie przedmiotu niniejszej umowy;
2. Zmiany treści umowy mogą nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek Wykonawcy, który uzyska pozytywną opinię Zamawiającego, potwierdzającą jego zasadność. Wniosek powinien być złożony niezwłocznie po zaistnieniu warunków uniemożliwiających terminową realizację prac. Zamawiający zastrzega, że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia usługi będzie równy okresowi przerwy, na który Wykonawca nie miał wpływu.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) opóźnienia w wykonaniu dokumentacji projektowej przez Wykonawcę przekraczającego 7 dni,
 - 2) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
 - 3) zajęcia majątku w zakresie utrudniającym prawidłowe i terminowe zrealizowanie niniejszej umowy,
 - 4) wykonywania dokumentacji projektowo-kosztorysowej niezgodnie z przepisami prawa i zaleceniami Zamawiającego.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy powinno być dokonane na piśmie w terminie 14 dni od zaistnienia okoliczności przewidzianych w ust. 1.

§ 14

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

1. Wykonawca i Zamawiający oświadczają, że dołożą wszelkich starań, aby ewentualne spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej umowy były rozwiązywane polubownie poprzez bezpośrednie negocjacje.
2. Spory między stronami mogące zaistnieć na tle stosowania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 15

RODO

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE- (zwanego dalej RODO).

§ 16

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Jako przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obowiązków wynikających z niniejszej umowy wyznacza się:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
2. Do wykonania prac projektowych Wykonawca wyznacza:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy, i wymaga powiadomienia Zamawiającego o zmianie w formie pisemnej.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie informować na piśmie o zaistniałych przeszkodach w realizacji zobowiązań umownych podczas wykonywania prac projektowych, jak również w trakcie realizacji inwestycji określonej w § 1.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody obu Stron i mogą być skutecznie dokonane jedynie przy zachowaniu formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot obowiązków, uprawnień i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony chyba, że niniejsza umowa stanowi inaczej.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie właściwe przepisy prawa, a w szczególności Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz.1061 z późn. zm.) oraz Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2025 poz. 418).
4. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji między stronami.
6. Strony zobowiązują się do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależnie od rzeczywistego odebrania korespondencji.
7. Umowę sporządzono w języku polskim w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1. Załącznik nr 1 - Wyciąg z KRS/CEIDG;
2. Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
3. Załącznik nr 3 - Oferta wykonawcy;
4. Załącznik nr 4 - Wzór Protokołu odbioru dokumentacji projektowej;
5. Załącznik nr 5 - Wzór Karty gwarancyjnej;
6. Załącznik nr 6 - Klauzula RODO;
7. Załącznik nr 7 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (w zakresie wspierania agresji militarnej na Ukrainę).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr

**KARTA GWARANCYJNA
(WZÓR)**

§ 1

Na prace projektowe stanowiące przedmiot umowy, Wykonawca /Gwarant/ udziela gwarancji jakości na okres od daty odbioru dokumentacji do upływu rękojmi ustawowej wykonawcy robót zrealizowanych na podstawie tej dokumentacji.

§ 2

Wykonawca /Gwarant/ zobowiązany jest do usunięcia na swój koszt wad ujawnionych w okresie gwarancji w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

§ 3

Roszczenia z tytułu gwarancji mogą być zgłoszone także po upływie okresu gwarancji, jeżeli przed jego upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.

§ 4

O istnieniu wady Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.

§ 5

W przypadku nie usunięcia wady przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo zlecić zastępcze usunięcie wad na koszt Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr

**PROTOKÓŁ ODBIORU DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
(WZÓR)**

-
- This image shows a full page of white paper with horizontal dotted lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

- Przyjmujący:**