

ZAPYTANIE OFERTOWE

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku zaprasza do złożenia oferty na **organizacja i przeprowadzenie szkolenia nurkowego Nitrox Driver dla 15 funkcjonariuszy policji**.

Postępowanie prowadzone jest w trybie pozaustawowym na podstawie regulaminu wewnętrznego dotyczącego wydatkowania środków publicznych mających zastosowanie do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł/netto.

I. Zamawiający

Komenda Wojewódzka Policji w Białymstoku
ul. Sienkiewicza 65
15-003 Białystok
NIP: 542-020-78-68
Strona internetowa: <https://podlaska.policja.gov.pl/>
Tel. +48 47 711 2900

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **organizacja i przeprowadzenie szkolenia nurkowego Nitrox Driver dla 15 funkcjonariuszy policji, na które składają się usługa hotelarska, usługa gastronomiczna, zapewnienie instruktora i niezbędnych materiałów** w ramach projektu nr FBWP.03.01-IZ.00-0030/24 pn. "IN SERVICE ++" realizowanego w ramach Polskiego Programu Fundusz Bezpieczeństwa Wewnętrznego na lata 2021-2027.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

III. Termin wykonania zamówienia

Grupa I: 29.06 – 02.07.2025 r. (5 osób)
Grupa II: 02.07 – 05.07.2025 r. (5 osób)
Grupa III: 06.07 – 09.07.2025 r. (5 osób)

IV. Kryteria oceny ofert

1. Cena wskazana w ofercie musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, należy uwzględnić wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia może być tylko jedna (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
3. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Kryteria przyznawania punktów	Waga	Sposób oceny
K1	Cena oferty brutto	60 %	Minimalizacja
K2	Doświadczenie instruktora z zakresu przeprowadzonych szkoleń Nitrox Diver i Advanced Nitrox w przeciągu ostatnich 3 lat	40 %	Wg opisu

- a) Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K1 – cena brutto”:

K1 – waga 60% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 60 punktów)

$$K1 = \frac{\text{najniższa cena brutto z przedłożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 60\%$$

b) Sposób obliczenia punktów w odniesieniu do kryterium „K2 – Doświadczenie instruktora z zakresu przeprowadzonych szkoleń Nitrox Diver i Advanced Nitrox w przeciągu ostatnich 3 lat”

K2 – waga 40% (maksymalnie Wykonawca może otrzymać 40 punktów)

Punkty za kryterium zostaną przyznane w następujący sposób:

- 11-20 przedsięwzięć – 20 pkt
- pow. 20 przedsięwzięć – 40 pkt

4. Zasady wyboru oferty i udzielenia zamówienia

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Zapytaniu oraz łącznie uzyska najwyższą liczbę punktów:

K – łączna ilość punktów uzyskana w poszczególnych kryteriach

$$K = K1 + K2$$

5. Cena powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w kryteria oceny ofert.
6. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się drogą elektroniczną z właściwymi Oferentami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania złożonych dokumentów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania lub unieważnienia postępowania z uzasadnionej przyczyny. Informacja o odwołaniu zostanie ogłoszona w formie właściwej dla ogłoszenia.

V. Informacja odnośnie zamówień częściowych, wariantowych

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Warunki płatności

Z tytułu wykonania usługi, wynagrodzenie dla Wykonawcy zostanie wypłacone w terminie 30 dni od przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy.

VII. Wykluczenia

1. Zamawiający nie może udzielić zamówienia podmiotom, które powiązane są z nim kapitałowo lub osobowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązanie pomiędzy Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w jego imieniu lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą w szczególności poprzez:
 - a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
 - b) posiadanie co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO;
 - c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
2. Wykonawcy będący podmiotem powiązany z Zamawiającym w rozumieniu pkt VII.1 podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu ofertowym a jego oferta zostaje odrzucona.

3. Wykonawca powinien posiadać wdrożony system zarządzania jakością zgodny z normami międzynarodowymi ISO 9001:2015.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Warunkiem udziału w postępowaniu, jest złożenie oferty z wymaganymi dokumentami w wyznaczonym terminie za pośrednictwem platformy zakupowej.
2. Przygotowanie oferty zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia - załącznik nr 2 - formularz ofertowy.
3. Wraz z formularzem ofertowym należy złożyć podpisane odpowiednie oświadczenia:
 - Oświadczenie o braku powiązań- załącznik nr 4
 - Wykaz doświadczenia instruktora – załącznik nr 5
 - Oświadczenie RODO – załącznik nr 6
4. Termin związania ofertą: 14 dni (od ostatecznego terminu składania ofert).
5. Pełnomocnictwo dla osoby składającej ofertę w przypadku działania Wykonawcy przez pełnomocnika oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.
6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczony przez Wykonawcę.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Oferenta:
 - a. w której zawarto rażąco niską cenę,
 - b. gdy oferta jest niezgodna z wymaganiami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - c. gdy treść oferty jest niezgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia,
 - d. który pomimo wezwania do uzupełnienia w terminie wskazanym w wezwaniu nie złożył:
 - poprawnych dokumentów potwierdzających warunki udziału w postępowaniu (jeżeli zostały wyznaczone),
 - wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa,
 - oferta zawiera pomyłki w obliczeniu, których nie można poprawić jako oczywiste pomyłki rachunkowe,
 - oferta została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu lub w niewłaściwej formie,
 - oferta została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji,
 - oferta złożona w inny sposób niż za pośrednictwem platformy zakupowej.

IX. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy składać pod adresem profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok w terminie **do dnia 19 maja 2025 r. do godziny 8:00**. Otwarcie nastąpi **w dniu 19 maja 2025 r. o godzinie 8:05**. Zamówienia realizowane przez Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej odbywają się przy wykorzystaniu strony internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok to znaczy, że nie są przyjmowane oferty składane w inny sposób niż za pośrednictwem platformy. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, za pośrednictwem platformy zakupowej oraz poprzez umieszczenie protokołu z postępowania na stronie : <https://podlaska.policja.gov.pl/pod/zamowienia/zamowienia-publiczne-13/wyniki-zakonczonych-pos>. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

X. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Marta Melcer, tel. 47 711 3084; e-mail: marta.melcer@bk.policja.gov.pl.

Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, Zamawiający będzie zamieszczał na platformie zakupowej w sekcji "Komunikaty". Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem internetowym:

https://platformazakupowa.pl/pn/kwp_bialystok.

XI. Podpisanie umowy/zamówienia

Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa.

XII. Określenie warunków istotnych zmian umowy

Warunki zmiany umowy zawarte w załączniku nr 3 do zapytania ofertowego.

XIII. Ochrona danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Wojewódzki Policji w Białymstoku;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
inspektor ochrony danych osobowych w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Białymstoku – dane zostały zamieszczone na stronie BIP KWP w Białymstoku, adres e-mail inspektora danych osobowych: iod.kwp@bk.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu:
 - a) prowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - b) w przypadku zawarcia umowy - w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Komendancie Wojewódzkim Policji w Białymstoku, tj. realizacji jej postanowień;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania lub umowa zawarta z wybranym wykonawcą i dokumentacja ją dotycząca;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:
 - a) do celów przeprowadzenia postępowania o zamówienie zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt Policji, przez okres wynikający z kategorii archiwalnej od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) do celów realizacji umowy przez okres jej realizacji,
 - c) po zakończeniu umowy przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności:
 - i. przez okres przechowywania dokumentacji księgowej i podatkowej wynikający z przepisów prawa do celów dokonywania rozliczeń,
 - ii. przez okres przedawnienia roszczeń, wynikający z przepisów prawa regulujących przebieg postępowań z tego tytułu do celów dochodzenia tychże roszczeń,
 - iii. przez okres wynikający z kategorii archiwalnej ze względu na cele archiwalne w interesie publicznym zgodnie z Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt Policji,
 - iv. przez okres określony w odrębnych przepisach do celów badań naukowych lub historycznych lub statystycznych;
- 6) w przypadku zamówień publicznych oraz umów prowadzonych w ramach projektów realizowanych ze środków pomocowych krajowych i zagranicznych okres przechowywania uwzględnił będzie wymogi dotyczące okresu przechowywania obowiązujące w przepisach prawa właściwych dla środka pomocowego;

- 7) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi bowiem przepis prawa;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z Ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 – Projektowe postanowienia umowy
- 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku powiązań
- 5) Załącznik nr 5 - Wykaz doświadczenia instruktora
- 6) Załącznik nr 6 – Oświadczenie RODO