**Opis przedmiotu zamówienia**

**Nazwa usługi:** Usługa przeprowadzenia i organizacji Mistrzostw Sił Powietrznych w tenisie ziemnym.

**Termin realizacji:**  26-30.05.2025 r.

**Miejsce:** Korty tenisowe w m. Poznań (obiekt z minimalną liczbą 6 kortów w tym przynajmniej 2 kryte)

**Zabezpieczenie Mistrzostw:**

1. Wykonawca zapewni obiekt na którym będą przeprowadzane mecze;
2. Przygotowanie oraz sprawdzenie placu gier (kortów);
3. Wykonanie tablicy informacyjnej z harmonogramem Mistrzostw oraz regulaminem zawodów i wynikami;
4. Przygotowanie i przeprowadzenie odprawy technicznej dla kierowników reprezentacji;
5. Zapewnienie nagłośnienia oraz prowadzenie wydarzenia (spiker);
6. Oprawa multimedialna Mistrzostw – wykonanie zdjęć.
7. Wykonanie baneru typu FRONTLIT (+ wykonanie projektu) z jednostronnym nadrukiem o wymiarach 2 x 6 m (tkanina winylowa o nośniku poliestrowym  
    z powłoką PCV, wodoodporny, odporny na UV i zmiany temperatur, powierzchnia banera matowa, obrzeża wzmocnione taśmą dwustronną, oczka stalowe na obrzeżach co około 50 cm, (baner do zwinięcia w rulon). Wykonanie po akceptacji projektu przez zamawiającego;
8. Zakup pucharów w klasyfikacji zespołowej mistrzostw: 1 puchar z tabliczką metalową ( minimalna wysokość 55 cm ) za I miejsce, 1 puchar z tabliczką metalową (minimalna wysokość 50cm) za II miejsce, 1 puchar z tabliczką metalową (minimalna wysokość 40 cm) za III miejsce, po akceptacji projektu przez zamawiającego;
9. Zakup 30 odlewanych medali, średnicy min. 50 mm, po 10 sztuk za zajęcie: I, II i III miejsca w grach indywidualnych i deblowych zgodnie z projektem ustalonym z organizatorem;
10. Wykonanie 30 dyplomów wraz z opisem(projekt zostanie uzgodniony po wyłonieniu wykonawcy);
11. Zakup 216 piłek tenisowych z atestem;
12. Zakup materiałów upominkowych, koszulek z sublimacją - 90 sztuk z logo mistrzostw SP w Tenisie ziemnym (projekt zostanie uzgodniony po wyłonieniu wykonawcy). Rozmiary zostaną podane po wyłonieniu wykonawcy.
13. Obsługa sędziowska, w zakresie której wlicza się:
    * udział w odprawie technicznej;
    * przeprowadzenie i sędziowanie zawodów;
    * przygotowanie harmonogramu rozgrywek;

* prowadzenie na bieżąco tabeli wyników;
* wywieszenie wyników podsumowujących po każdym dniu zawodów;
* wykonanie komunikatów końcowych zawierających wyniki Mistrzostw   
   wg wzoru dostarczonego przez organizatora.

1. Udokumentowana organizacja przynajmniej 5 zawodów tenisowych na poziomie ogólnopolskim.

Do kontaktów roboczych wyznaczeni zostali:

mjr Dawid Migała tel. 780 104 704;

st. chor. Dariusz Kaczmarek tel. 668 396 615;

mł. chor. Krzysztof Rajewicz tel. 601 803 598.