

Sprawa nr

Egz. nr

- PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY –

UMOWA DOSTAWY Nr

zawarta w dniu w Opolu

pomiędzy:

SKARBEM PAŃSTWA - 10 Brygadą Logistyczną w Opolu,

z siedzibą w 45 – 820 Opole, ul. Domańskiego 68,

REGON 532213882,

NIP 754–27–01–518,

reprezentowaną przez:

..... – Dowódca,

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

[...] z siedzibą [...], adres [...]

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr

KRS:; NIP:; REGON:, BDO: [...]

reprezentowanym przez:

..... –,

zwaną/ym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

albo

Panią/Panem

zam.:, PESEL [...] prowadzącą (-ym) działalność gospodarczą pod firmą: [...] z siedzibą w [...] adres [...], wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; NIP:; REGON: BDO: [...], adres do doręczeń: [...]

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”

Umowę zawarto w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia bez stosowania przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – dalej „PZP”.

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w Umowie, przyjmuje do realizacji dostawę wyposażenia magazynowego (zwanych dalej jako „towar” lub „przedmiot umowy”) na warunkach szczegółowo określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (dalej jako „OPZ”), który jako załącznik nr 1 stanowi integralną część Umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w sposób profesjonalny oraz z najwyższą starannością, zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy oraz załącznikami

- do Umowy (w szczególności OPZ i złożoną ofertą), a także powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. OPZ i Oferta Wykonawcy stanowią integralną część Umowy i mogą być bezpośrednio stosowane, jak również obowiązki Wykonawcy zapisane w tych dokumentach mogą być bezpośrednio egzekwowane przez Zamawiającego, z zastrzeżeniem pierwszeństwa postanowień Umowy.
 4. Dostarczony przedmiot umowy, powinien być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych. nieużywany, kompletny i oryginalnie zapakowany, posiadać aktualne i odpowiednie świadectwa dopuszczenia do obrotu, atesty, certyfikaty i oznaczenia jakości zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i odpowiadające Polskim Normom co powinno być odzwierciedlone w Protokole odbioru.
 5. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy w celu wykonania przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) posiada niezbędne zaplecze techniczne, ekonomiczne, osobowe wiedzę i doświadczenie umożliwiające prawidłowe i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy oraz wykonuje dostawy będące przedmiotem umowy w sposób profesjonalny,
 - 2) posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do realizacji niniejszej umowy,
 - 3) nie jest objęty sankcjami przyjętymi na podstawie ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507), w szczególności Wykonawca nie jest wpisany na listę, o której mowa w art. 2 tej ustawy,
 - 4) nie jest objęty sankcjami uniemożliwiającymi prawidłowe i skuteczne zawarcie niniejszej Umowy oraz, że nie zachodzą inne okoliczności negatywne, o których mowa w szczególności w ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.);
 - 5) w chwili podpisania Umowy posiada opłaconą i ważną polisę ubezpieczeniową potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy. Koszt zawarcia i utrzymania umowy ubezpieczenia obejmującej polisę ubezpieczeniową określoną w niniejszym ustępie w całości pokrywa Wykonawca. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać w/w ubezpieczenie przez cały okres obowiązywania niniejszej Umowy.
 - 6) na każde wezwanie Zamawiającego podda się kontroli w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zastosuje do wydawanych poleceń, które nie pozostają w sprzeczności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
 - 7) wszystkie osoby wyznaczone do realizacji Umowy:
 - a) posiadają odpowiednie kwalifikacje, przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa, w szczególności bezpieczeństwa i higieny pracy, a także że w razie potrzeby będą wyposażone w odpowiedni sprzęt i środki ochrony indywidualnej,
 - b) posiadają aktualne badania lekarskie w zakresie wymaganych do pracy przy realizacji przedmiotu umowy.
 7. Przyjęcie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń całości niewadliwego przedmiotu umowy wraz z wymaganymi dokumentami, zostanie potwierdzone w „Protokole odbioru końcowego”.
 8. Zamawiający dopuszcza dostawy częściowe przedmiotu Umowy. W takim wypadku Zamawiający będzie dokonywał odbiorów częściowych i końcowego na podstawie stosownych protokołów odbioru.
 9. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy było następstwem nie wykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.

10. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z prawa opcji w zakresie i na warunkach określonych w Umowie.

§ 2.

WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY I PRAWO OPCJI

1. Wartość przedmiotu umowy (za należyte, terminowe i wolne od wad wykonanie przedmiotu umowy), obejmuje wartość netto plus należny podatek VAT.

wartość netto:zł.

Słownie:zł.

Wartość podatku VAT:zł.

Słownie: zł.

wartość brutto: zł.

Słownie:zł.

2. Na cenę wskazaną w ust. 1 składają się:

Lp.	Przedmiot zamówienia	j.m.	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Stawka podatku VAT %	Wartość podatku VAT	Wartość Brutto
1								

3. Przez cały okres realizacji Umowy będzie obowiązywała stała wartość przedmiotu Umowy, która nie podlega zmianie w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
4. Z tytułu wykonania Umowy, Wykonawcy przysługuje maksymalne wynagrodzenie w wysokości brutto wskazanej w ust. 1 które jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty w związku z wykonaniem Umowy. Ponadto wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy lub ich wystąpienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Realizacja umowy w ramach poszczególnych dostaw przedmiotu umowy uzależniona jest od potrzeb wynikających z działalności Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do realizacji dostaw w mniejszym zakresie niż wynika to z ilości wskazanych w §2 ust.2 umowy lub wcale. Realizacja dostaw w mniejszym zakresie lub wcale nie może stanowić podstawy roszczeń ze strony Wykonawcy względem Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający zobowiązany jest do nabycia od Wykonawcy w okresie realizacji umowy dostaw o wartości brutto stanowiących 50% zaoferowanej wartości brutto określonej w §2 ust.1 Umowy.

§ 3.

TERMIN REALIZACJI

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. Realizacja zamówienia nastąpi nie później niż do 13.06.2025 r.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wykonanie umowy odbywać będzie się na terenie kompleksu wojskowego i zobowiązuje się stosować do wszelkich zaleceń i żądań ze strony Zamawiającego, odnoszących się do zasad wchodzenia i przebywania na terenie tego kompleksu, a także obowiązujących na terenie Zamawiającego przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki wojskowej oraz parkowania pojazdów.

4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na prawidłowe i terminowe wykonanie niniejszej umowy.
5. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do odbioru towaru oraz potwierdzenia jego zgodności z umową oraz opisem przedmiotu zamówienia jest: Szef Służby MPS - tel. 261 625 339, 10blog.sluzbamps@ron.mil.pl
6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego oraz do kontaktu w sprawie umowy jest: Szef Służby MPS - tel. 261 625 339, 10blog.sluzbamps@ron.mil.pl
7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: jest: [...], tel. [...], e-mail: [...], fax: [...].
8. Każdorazowa zmiana przedstawicieli lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 7-9 powyżej, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony, podpisanego przez osoby upoważnione do działania w imieniu Strony powiadamiającej, pod rygorem uznania korespondencji za skutecznie doręczoną na ostatni znany adres Strony.

§ 4.

SPOSÓB, MIEJSCE WYKONANIA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Odbiorcą przedmiotu umowy jest Zamawiający. Prawidłowość i terminowość realizacji przez Wykonawcę przedmiotu umowy zostanie potwierdzona za pośrednictwem podpisanego przez Stronę pisemnego protokołu odbioru końcowego (dalej jako „protokół odbioru”).
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy wraz z wniesieniem i rozładunkiem/montażem/ustawieniem/konfiguracją na koszt własny do siedziby Zamawiającego – 10 Brygada Logistyczna ul. Domańskiego 68, 45-820 Opole, które stanowi miejsce dostawy i odbioru.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność (ryzyko utraty, uszkodzenia itp., powstałe w czasie transportu) za przedmiot umowy do czasu jego formalnego przyjęcia przez Zamawiającego, tj. na podstawie dokumentów protokołu odbioru.
4. Realizacja dostawy odbędzie się transportem odpowiednio przygotowanym do przewozu i w szczególności zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych, przemieszczaniem ładunku, uszkodzeniem i zawilgoceniem opakowań i innymi czynnikami wpływającymi na uszkodzenie lub obniżenie jakości przedmiotu umowy.
5. O terminie dostawy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na 3 dni przed datą dostawą pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Zamawiającego wskazany do kontaktu.
6. Przyjęcie dostawy przez Zamawiającego zrealizowane zostanie w dniu roboczym, w jednym z dni od poniedziałku do piątku, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach: 8-14.
7. Odbiór ilościowy i jakościowy przedmiotu umowy będzie dokonany w siedzibie Zamawiającego, komisyjnie i protokolarnie z udziałem Wykonawcy. Brak uczestnictwa Wykonawcy w czynnościach odbioru upoważnia Zamawiającego do czynności odbioru bez udziału Wykonawcy na jego ryzyko.
8. W celu przeprowadzenia procedury odbioru, Zamawiający może każdorazowo dokonać sprawdzenia w miejscu dostawy wszystkich lub danej partii dostarczonego przedmiotu umowy. Czynność sprawdzenia, o której mowa w zdaniu poprzednim, polega na upewnieniu się przez Zamawiającego, iż dostarczony przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych, a w szczególności, że odpowiada, co do wymaganych parametrów technicznych i kompletności.
9. Warunkiem odbioru będzie dostarczenie towaru do miejsca określonego w ust. 2 i pisemne potwierdzenie tego faktu w formie protokołu odbioru „bez zastrzeżeń” (bez wad), przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności towaru oraz jego zgodności z Umową.

10. Podpisanie końcowego lub częściowego protokołu odbioru jest równoznaczne z wydaniem i odbiorem przedmiotu umowy odpowiednio w całości lub w danej części, co nie wyłącza ani nie ogranicza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
11. Zamawiający może odmówić podpisania częściowego lub końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy w przypadku dostarczenia przez Wykonawcę towarów wadliwych, w szczególności jeżeli:
 - 1) Zamawiający stwierdzi, iż dostarczone przez Wykonawcę towary są niekompletne, niezgodne ze specyfikacją określoną w OPZ lub Ofertą Wykonawcy;
 - 2) Zamawiający stwierdzi wady, usterki lub uszkodzenia dostarczonych towarów lub danej partii towarów;
 - 3) Wykonawca nie dostarczył zgodnie z Umową dokumentacji potwierdzającej posiadanie przez towary odpowiednich świadectw dopuszczenia do obrotu, atestów, certyfikatów lub instrukcji (w tym instrukcji serwisowych) bądź kart gwarancyjnych.
12. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności ilościowych z dokumentami dostawy bądź OPZ lub ich braku, może on dostawę przyjąć warunkowo do czasu dostarczenia przez Wykonawcę właściwych ilości towarów lub dokumentów dostawy. Przyjęcie warunkowe nie stanowi formalnego odbioru dostawy. Na czas trwania przyjęcia warunkowego Zamawiający zwolniony jest z odpowiedzialności za utrzymanie przedmiotu Umowy w stanie niepogorszonym oraz z tytułu utraty przedmiotu Umowy.
13. Nieuzupełnienie braków ilościowych, bądź dokumentów w terminie 14 dni od daty przyjęcia warunkowego, spowoduje wezwanie Wykonawcy przez Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy na własny koszt i odpowiedzialność. Brak odbioru przedmiotu Umowy w terminie 30 dni od daty wezwania do odbioru, będzie skutkować obciążeniem Wykonawcy kosztami magazynowania. Wykonawca zobowiązuje się, iż zwróci Zamawiającemu wszelkie poniesione przez niego koszty związane z przechowaniem przedmiotu Umowy od dnia jego dostarczenia Zamawiającemu do dnia jego odbioru przez Wykonawcę.
14. Wykonawca wraz z dostawą przedmiotu umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kserokopie faktury potwierdzoną za zgodność z oryginałem;
15. Odbiór nastąpi na podstawie „Protokołu odbioru”, który zostanie sporządzony przez Zamawiającego. Protokół ten winien potwierdzać dostawę przedmiotu Umowy spełniającego wymagania niniejszej Umowy, w tym faktyczną datę dostarczenia kompletnego i bezusterkowego przedmiotu Umowy, bądź jego części oraz dane identyfikacyjne przedmiotu Umowy, a ponadto winien być podpisany przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz Zamawiającego i opatrzony pieczęcią herbową Zamawiającego. Protokół winien także określać numer faktury dotyczącej przekazywanego przedmiotu Umowy, ceny jednostkowe wynikające z wartości określonej na fakturze oraz dokładny adres zamawiającego.
16. W przypadku gdy Wykonawca dostarcza przedmiot umowy częściami Zamawiający będzie dokonywał odbiorów częściowych. Wówczas potwierdzeniem realizacji danej części dostawy przedmiotu umowy jest podpisanie przez Strony w miejscu realizacji pisemnego, bezusterkowego częściowego protokołu odbioru podpisanego przez przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń (bez stwierdzenia wad) i stwierdzającego odbiór i wykonanie przez Wykonawcę danej części przedmiotu umowy.
17. W razie trudności z pozyskaniem od Zamawiającego dokumentów wymaganych do płatności, Wykonawca niezwłocznie zobowiązany jest pisemnie poinformować o tym fakcie Zamawiającego.
18. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie kierowcy, przedstawiciela Wykonawcy i środka transportu rygorom procedur bezpieczeństwa obowiązującym u Zamawiającego w czasie realizacji dostawy do Zamawiającego zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995 z późn. zm.) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych”

oraz procedur związanych z Ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 632 z późn. zm.).

§ 5.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zmawiającemu gwarancji na przedmiot Umowy i zapewnia, że przedmiot Umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie właściwymi normami technicznymi, przepisami prawa, zasadami sztuki, zgodnie z zobowiązaniami Wykonawcy określonymi w niniejszej Umowie oraz posiada cechy zgodne z cechami określonymi w jego specyfikacji technicznej (gwarancja jakości). Jednocześnie Wykonawca oświadcza i zapewnia, że przedmiot Umowy ma wszystkie właściwości określone w OPZ. Wykonawca gwarantuje nieprzerwaną i wolną od wad i usterek pracę dostarczonych towarów w okresie trwania gwarancji. Niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancyjny.
2. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi na okres [.....] miesięcy bez ograniczeń terytorialnych, liczony od dnia następnego po dniu podpisania przez Strony końcowego protokołu odbioru „bez uwag” (bez wad) lub protokolarnego potwierdzenia usunięcia wszystkich wad w nim wskazanych.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji udzielonej przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują wszelkie uprawnienia wynikające z gwarancji producenta przedmiotu umowy dostarczanego w ramach niniejszej Umowy. Wykonawca wyda Zamawiającemu wraz z przedmiotem Umowy dokument gwarancyjny zawierający oświadczenie gwarancyjne producenta.
4. Jeżeli gwarancja lub rękojmia za wady udzielona przez producenta towarów będzie dłuższa niż gwarancja lub rękojmia za wady udzielona przez Wykonawcę, po okresie gwarancji lub rękojmi za wady udzielonej przez Wykonawcę obowiązywała będzie gwarancja lub rękojmia udzielona przez producenta. Wykonawca w terminie 7 dni przed wygaśnięciem gwarancji lub rękojmi za wady przeniesie na Zamawiającego wszelkie wierzytelności z tytułu gwarancji lub rękojmi za wady, udzielonych przez producenta.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji obejmuje wady powstałe z przyczyn tkwiących w dostarczonej w ramach niniejszej Umowy rzeczy oraz powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność.
6. Utrata roszczeń z tytułu gwarancji nie następuje pomimo upływu okresu gwarancji, jeżeli Wykonawca wadę podstępnie zataił.
7. Gwarancja ulega również przedłużeniu o okres od dnia stwierdzenia wady przez Zamawiającego do dnia potwierdzonego protokolarnie przez Zamawiającego usunięcia wady i odebrania przedmiotu umowy bez wad.
8. Udzielona gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów o rękojmi za wady rzeczy.
9. Strony zgodnie ustalają, że Zamawiającemu z tytułu rękojmi, dodatkowo obok uprawnienia do żądania obniżenia ceny lub odstąpienia od Umowy (art. 560 KC), przysługują uprawnienia określone w ust. 13 niniejszego paragrafu. Procedura reklamacyjna określona w ust. 12 i 13 niniejszego paragrafu jest tożsama dla gwarancji i rękojmi.
10. W przypadku gdy okres gwarancji jest dłuższy niż okres rękojmi określony w przepisach powszechnie obowiązujących (Kodeks Cywilny), okres rękojmi zrównany jest z okresem gwarancji wskazanym w ust. 2.
11. Zamawiającemu przysługują wszelkie roszczenia z tytułu gwarancji i rękojmi także po upływie okresu gwarancji i rękojmi, jeżeli reklamował wadę przedmiotu Umowy przed ich upływem.
12. O wadzie przedmiotu Umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę. Formę zawiadomienia stanowi „Protokół reklamacji” sporządzony w formie pisemnej, elektronicznej, dokumentowej

- (np. w formie wiadomości e-mail) lub faksem, wykonany przez Zamawiającego i przekazany Wykonawcy w terminie 14 od daty ujawnienia wady.
13. Po otrzymaniu „Protokołu reklamacji” Wykonawca:
 - 1) rozpatrzy „Protokół reklamacji” w ciągu 7 dni licząc od daty jego otrzymania,
 - 2) bezpłatnie usunie wady w przedmiocie Umowy lub wymieni przedmiot umowy na nowy wolny w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacji”, w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady lub na własny koszt odbierze rzecz w celu usunięcia wady lub wymiany przedmiotu umowy na nowy wolny od wad,
 - 3) przedmiot Umowy nowy, wolny od wad (jeżeli usunięcie wady będzie niemożliwe lub niewskazane) lub naprawiony dostarczy na własny koszt i ryzyko do miejsca, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady w terminie określonym w pkt 2,
 - 4) dokona stosownych zapisów w karcie gwarancyjnej dotyczących zakresu wykonanych napraw oraz zmiany okresu gwarancji.
 14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prowadzenia prac związanych z usuwaniem wady.
 15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu przypadkowej utraty lub uszkodzenia przedmiotu Umowy w czasie od wydania go Wykonawcy w celu usunięcia wady do jego odebrania przez Zamawiającego.
 16. Koszty usunięcia wad usługi w okresie gwarancji oraz koszty transportu z tym związane ponosi Wykonawca.
 17. Każda naprawa rzeczy objętej gwarancją uznawana jest za istotną naprawę rzeczy.
 18. Usunięcie wad przez Wykonawcę zostanie pisemnie potwierdzone przez Zamawiającego.
 19. Wymiany przedmiotu Umowy na wolny od wad Wykonawca dokona bez żadnej dopłaty nawet gdyby ceny uległy zmianie, dostarczając jednocześnie nowy dokument gwarancyjny producenta na wymieniony przedmiot Umowy.
 20. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z zobowiązań wynikających z gwarancji lub rękojmi, Zamawiający (zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczania kar umownych i uprawnienia wynikające z gwarancji i rękojmi), ma prawo zlecić usunięcie wady określonej w „Protokole reklamacji” podmiotowi trzeciemu, bez uzyskania uprzedniej odrębnej zgody sądu na co Wykonawca wyraża zgodę (umowne wykonanie zastępcze), obciążając wszelkimi powstałymi z tego tytułu kosztami Wykonawcę oraz potrącić te koszty z należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
 21. W okresie gwarancyjnym wskazanym w ust. 2 w ramach ceny Umowy wskazanej w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia Zamawiającemu sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach i właściwościach na czas usunięcia wady ponad terminy wynikające z warunków gwarancji.
 22. Udzielona rękojnia za wady i gwarancja nie będą powodowały powstawania po stronie Zamawiającego jakichkolwiek kosztów, w tym warunkujących utrzymanie pełni praw gwarancyjnych, a w szczególności jakichkolwiek opłat serwisowych. Wszelkie koszty związane z udzieloną rękojnią za wady i gwarancją zarówno na całość przedmiotu umowy jak i na jego poszczególne części obciążały będą wyłącznie Wykonawcę.
 23. Jeżeli w okresie rękojmi za wady i gwarancji wymagane będzie wykonanie jakichkolwiek czynności faktycznych i prawnych niezbędnych dla jej utrzymania i skorzystania z pełni wynikających z niej praw Strony postanawiają, iż czynności te, w tym wymagane przez osoby trzecie, obciążały będą, w tym finansowo, wyłącznie Wykonawcę.
 24. Gwarancja udzielona na poszczególne części przedmiotu umowy obejmuje także ich części składowe i wyposażenie.

25. Wykonawca w ramach wynagrodzenia umownego zagwarantuje serwis techniczny przedmiotu umowy, w okresie udzielonej rękojmi i gwarancji, na warunkach zgodnych z warunkami producenta i nie może odmówić wymiany niesprawnego elementu na nowy, w przypadku, gdy jego naprawa nie gwarantuje prawidłowego użytkowania, zgodnego z jego przeznaczeniem.
26. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis przedmiotu umowy lub poszczególnych jego elementów i części składowych przez Producenta przedmiotu umowy lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta przedmiotu umowy, a spełnienie przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych lub wynikających z rękojmi nie może powodować utraty dalszych uprawnień gwarancyjnych wobec producenta, po upływie okresu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę.
27. W przypadkach nieuregulowanych w Umowie dotyczących gwarancji lub rękojmi, stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6.

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci Wynagrodzenie Wykonawcy za dostarczony przedmiot umowy w terminie do 30 dni liczonych od daty otrzymania przez Zamawiającego następujących dokumentów:
 - 1) prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT;
 - 2) końcowego protokołu odbioru dostawy z zapisem „bez uwag” ze strony Zamawiającego.
2. Termin płatności określony w ust. 1 liczy się od dnia następnego po dniu dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wypełnionych dokumentów, o których mowa w ust. 1.
3. Brak któregośkolwiek z dokumentów wymienionych w ust. 1 lub jego błędne wystawienie spowoduje wstrzymanie terminu zapłaty do czasu uzupełnienia lub wyjaśnienia braku (a w takim przypadku Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia), przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia lub wyjaśnienia.
4. Dokumenty, o których mowa w niniejszym paragrafie, dotyczące przedmiotu umowy, należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego nie później niż do 14 dni od terminu Wykonania Umowy i podpisania końcowego protokołu odbioru.
5. Faktura musi być wystawiona na Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy prowadzony o numerze:
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w ust. 6 został zgłoszony i zarejestrowany w Urzędzie Skarbowym i figuruje w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.). Zapłata nastąpi wyłącznie na ujawniony organom skarbowym rachunek bankowy Wykonawcy będącego aktywnym podatnikiem podatku od towarów i usług, ujawniony na tzw. „białej liście”. W przypadku nie zachowania warunków, o których mowa w zdaniach poprzedzających. Termin zapłaty będzie uważany za odroczony do chwili spełnienia tych warunków, a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu jakiejkolwiek świadczenia, w tym odsetki za opóźnienie w transakcjach handlowych.
8. Strony oświadczają, iż są aktywnymi podatnikami podatku od towarów i usług.
9. Za datę zapłaty uznaje się dzień złożenia dyspozycji zapłaty, w banku Zamawiającego.
10. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią wierzytelności należnych od Zamawiającego (cesja), bez jego uprzedniej zgody, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
11. Wykonawca pod rygorem nieważności nie jest uprawniony do dokonywania potrąceń związanych z wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej Umowy wobec Zamawiającego.

12. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z niniejszej Umowy, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych, z zastrzeżeniem ust. 7.
13. Zamawiający dopuszcza możliwość przekazywania wystawionych faktur VAT w postaci elektronicznej Zamawiającego i na zasadach zgodnych z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Zamawiającemu od Wykonawcy przysługują kary umowne:
 - 1) kara umowna w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy w razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego;
 - 2) kara umowna w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym z powodu wad wykonanego przedmiotu Umowy;
 - 3) kara umowna w wysokości 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu Umowy w razie rozwiązania umowy bez wypowiedzenia Umowy w całości lub w części przez Zamawiającego;
 - 4) kara umowna w wysokości 0,2 % wartości brutto części przedmiotu Umowy z wadami za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu któregośkolwiek zobowiązania określonego w § 5 (Gwarancja i Rękojmia) ale nie więcej niż 20 % wartości brutto reklamowanego przedmiotu Umowy;
 - 5) kara umowna w wysokości 0,2 % wartości brutto części przedmiotu Umowy z wadami za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy zgłoszonych przez Zamawiającego przy odbiorze przedmiotu umowy, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto reklamowanego przedmiotu Umowy;
 - 6) kara umowna w wysokości 0,2 % wartości brutto części przedmiotu Umowy niezrealizowanego w terminie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, ale nie więcej niż 20 % wartości brutto przedmiotu Umowy niezrealizowanego w terminie;
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu kumulują się.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy wynosi 40 % wartości brutto przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na pomniejszenie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz potrącenie należności przysługujących mu od Zamawiającego o wysokość naliczonych kar umownych.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie, w rozumieniu art. 498 i 499 Kodeksu cywilnego, powstałych należności z tytułu kar umownych przewidzianych w niniejszej Umowie, z przysługujących mu należności. W celu skorzystania z uprawnień do potrącenia obliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, Zamawiający wystawi Wykonawcy notę zawierającą naliczenie kar umownych i niezależnie od wysłania noty listem poleconym na adres Wykonawcy wskazany w Umowie, w dniu wystawienia noty przekaże ją Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem, na adres lub numer wskazany w komparycji Umowy. Strony ustalają, że terminem wymagalności należności z tytułu kar umownych wynikających z niniejszej Umowy jest dzień następujący po dniu wysłania przez Zamawiającego pocztą elektroniczną na wskazany w komparycji adres mailowy

- Wykonawcy, wystawionej noty księgowej obciążającej Wykonawcę z tytułu tych kar umownych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych ponad zastrzeżone kary umowne.
 7. Poza przypadkami określonymi w § 5 ust. 20 Umowy, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym w przypadku nieterminowego realizowania obowiązków określonych w Umowie, Zamawiający uprawniony będzie do zlecenia zastępczego wykonania na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu (umowne wykonanie zastępcze), po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy i zakreśleniu trzydniowego terminu do usunięcia stwierdzonych uchybień lub zaniechań.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób trzech którymi posługuje się w celu realizacji przedmiotu umowy, w tym obowiązków określonych w Umowie, chociażby nie ponosił winy w wyborze.
 9. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przewidzianego umową zobowiązania.

§ 8.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Poza przypadkami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy lub rozwiązania w trybie bez zachowania okresu wypowiedzenia, w całości lub niezrealizowanej części w następujących przypadkach:
 - 1) w razie opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy w terminie określonym w § 3 lub innego niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę,
 - 2) w razie opóźnienia w terminowym usuwaniu zgłoszonych przez Zamawiającego wad przedmiotu umowy przy odbiorze lub w ramach gwarancji bądź rękojmi,
 - 3) w razie wszczęcia egzekucji z majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym Wykonawcy należyte wykonanie Umowy,
 - 4) w razie dokonania cesji wierzytelności z naruszeniem § 6 ust. 10 Umowy,
 - 5) w razie zmiany podwykonawcy z naruszeniem § 9,
 - 6) Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie przystąpił do realizacji dostawy w terminie trzech dni od dnia wezwania przez Zamawiającego;
 - 7) Wykonawca nie dotrzymuje terminów umownych lub nie realizuje bądź nienależyście wykonuje obowiązki określone w załącznikach do Umowy.
 - 8) złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń wskazanych w Umowie
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w ust. 1 w terminie do 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w Umowie jako przyczyny odstąpienia, jednak nie później niż w terminie 6 miesięcy od upływu terminu realizacji Umowy, z zastrzeżeniem ust. 4.
3. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od Umowy powinno zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności i doręczone na adres drugiej Strony.
4. W sytuacji skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień do odstąpienia od Umowy, Zamawiający złoży jednostronne oświadczenie woli o odstąpieniu skierowane do Wykonawcy i niezależnie od wysłania tego oświadczenia do Wykonawcy listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres Wykonawcy wskazany w komparycji Umowy, przekaże je Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany na wstępie Umowy lub faxem na wskazany w komparycji nr faxu. Strony ustalają, iż terminem w jakim Wykonawca uzyskał wiedzę o złożonym przez Zamawiającego oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy jest dzień wysłania tego oświadczenia Wykonawcy pocztą elektroniczną lub faxem. Powyższe uprawnienia nie wykluczają

- możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
5. W terminie do dnia zakończenia okresu obowiązywania Gwarancji lub Rękojmi, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w części dotyczącej reklamowanego przedmiotu Umowy z prawem naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 4, gdy Wykonawca nie wykona w terminie jakiegokolwiek zobowiązania wskazanego w § 5 (Gwarancja i Rękojmia). Powyższe nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do skorzystania z prawa odstąpienia na podstawie przepisów o rękojmi zawartych w Kodeksie cywilnym i w terminach tam wskazanych.
 6. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze stron Wykonawca zobowiązany jest do dokonania i dostarczenia Zamawiającemu inwentaryzacji realizacji przedmiotu umowy według stanu na dzień rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym lub na dzień odstąpienia. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji strony ustalają komisyjnie wartość wykonanych zadań w ramach przedmiotu umowy oraz zrealizowanych dostaw z montażem, co może stanowić podstawę do dokonania stosownych rozliczeń między stronami.
 7. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym lub odstąpienia od Umowy Zamawiający może dokonać odbioru wykonanej przez Wykonawcę części przedmiotu Umowy. Ocenę stopnia zaawansowania realizacji przedmiotu umowy dokonają przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, którzy określą wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonaną część przedmiotu umowy na podstawie dokonanej inwentaryzacji.

§ 9.

ZMIANA TREŚCI UMOWY

Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu do Umowy.

§ 10.

RODO

1. Strony oświadczają, że są Administratorami Danych Osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) oraz są uprawnione do ich przetwarzania w zakresie określonym niniejszą Umową.
2. Strony wprowadziły przepisy regulujące bezpieczeństwo ochrony danych osobowych, przeszkoliły personel oraz posiadają odpowiednie środki bezpieczeństwa i zapewniają zgodność ich przetwarzania z przepisami prawa w tym z rozporządzeniem wymienionym w ust.1, posiadając niezbędną wiedzę, właściwe środki techniczne i organizacyjne dające rękojmię należytego wykonania Umowy.
3. Strony oświadczają, że przestrzegają praw osób, których dane dotyczą oraz realizują obowiązki nałożone na Administratorów Danych Osobowych.
4. Każda ze stron przetwarza dane osobowe przedstawicieli drugiej Strony w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy.
5. Strony zobowiązane są przed przystąpieniem do przetwarzania danych osobowych do wdrożenia i stosowania wszelkich niezbędnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzania informacji, w tym zabezpieczenia informacji przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem postanowień Umowy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
6. Strony niniejszym oświadczają, że każda ze stron jest Administratorem danych Osobowych

zarówno swoich przedstawicieli, pracowników, a także wszelkich danych osobowych otrzymanych od drugiej strony w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy, przed jej zawarciem lub w okresie jej obowiązywania, w tym danych osobowych zwykłych kategorii pracowników Zamawiającego w następującym zakresie: imion i nazwisk, wizerunku, numerów telefonów kontaktowych, adresu, numeru dokumentu potwierdzającego tożsamość, stanowiska służbowego adresu e-mail itp.

7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność, tak wobec osób trzecich jak i wobec Zamawiającego, za szkody powstałe w związku z niewykonaniem lub nienależytą realizacją obowiązków dotyczących ochrony i przetwarzania powierzonych informacji, określonych w niniejszym paragrafie.
8. Wykonawca zobowiązany jest do powiadamiania i raportowania Zamawiającemu o nieuprawnionych ujawnieniach lub udostępnieniach informacji lub o naruszeniach ich poufności w terminie 24 godzin od momentu stwierdzenia powyższych faktów: na adres e-mail: [...].
9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu przez nieuprawnione ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew postanowieniom Umowy. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy, bez względu na przyczynę (w tym też na podstawie wypowiedzenia lub odstąpienia).
10. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimikolwiek roszczeniami skierowanymi do Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę powierzonych mu informacji (również jeśli skutkiem tego naruszenia jest naruszenie dóbr osobistych osób trzecich), Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszelkich kosztów związanych z dochodzeniem roszczeń przez te osoby trzecie, w tym zasądzonych kwot odszkodowania oraz kosztów obsługi prawnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z klauzulą informacyjną swoich przedstawicieli i pracowników, których dane osobowe są przekazywane w ramach realizacji Umowy.
12. Strony zobowiązują się do usunięcia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3 do dnia zakończenia wykonywania umowy lub do czasu niezbędnego do archiwizacji – zgodnie z obowiązującymi przepisami, lub do czasu zakończenia trwałości projektu.

§ 11.

OCHRONA INFORMACJI

1. Wykonawca zachowa w tajemnicy wszystkie informacje dotyczące Zamawiającego, w których posiadanie wejdzie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r., innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione organy.
3. W sytuacjach nie określonych niniejszym paragrafem, a dotyczących ochrony informacji niejawnych, władnym do podejmowania decyzji w zakresie udostępnienia informacji niejawnych jest Pełnomocnik Ochrony Zamawiającego.
4. Strony zgodnie oświadczają, iż przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.

§ 12.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności odpowiednie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu cywilnego.
2. Spory wynikłe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego poinformowania o zmianie swojego adresu zamieszkania/siedziby, danych osobowych/rejestrowych, numeru rachunku bankowego, adresu e-mail lub numeru faxu itp. Brak takiego powiadomienia będzie skutkować tym, iż wszelka korespondencja, przekazy pieniężne i przelewy bankowe kierowane na dotychczasowy adres, numer, rachunek bankowy będą przez strony traktowane jako doręczone i dokonane w terminie, w szczególności korespondencja pocztowa kierowana na ostatni podany przez Wykonawcę adres będzie uznana za doręczoną z upływem terminu do odbioru drugiego awizo pocztowego.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy okaże się nieważne lub nie będzie mieć zastosowania, pozostałe postanowienia Umowy pozostaną w mocy, a Strony dążyć będą zastąpienia nieważnego postanowienia ważnym, najbardziej odpowiadającym pierwotnym intencjom i celom Stron.
5. Strony postanawiają, że wszelkie oświadczenia Zamawiającego, w szczególności zgłoszenia reklamacji, mogą być kierowane do Wykonawcy za pomocą poczty elektronicznej lub faxem na wskazany w Umowie adres poczty elektronicznej lub nr faxu, z zastrzeżeniem wskazanym w poprzednim ustępie. Powyższe uprawnienia nie wykluczają możliwości osobistego doręczenia oświadczenia w siedzibie Wykonawcy.
6. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:
 - 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 – protokół odbioru.
7. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między załącznikami wskazanymi w ust. 6 będą one interpretowane z uwzględnieniem hierarchii wskazanej w tym ustępie, z zastrzeżeniem, iż postanowienia aktu Umowy będą miały pierwszeństwo.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z tego otrzymują:
 - 1) Egz. Nr 1 – Pion Głównego Księgowego Zamawiającego,
 - 2) Egz. Nr 2 – Wykonawca,
 - 3) Egz. Nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....



10 BRYGADA LOGISTYCZNA W OPOLU
45-820 Opole, ul. Domańskiego 68

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia: dostawa wyposażenia magazynowego

Wymagania techniczne, jakościowe, gwarancja, itp.:

Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu na wszystkie elementy przedmiotu zamówienia gwarancji na okres określony przez producenta jednak nie mniej niż 12 miesięcy. W przypadku gdy producent poszczególnego elementu przedmiotu zamówienia udzieli Wykonawcy gwarancji na okres dłuższy od wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do udzielenia gwarancji na okres wskazany przez producenta.

Termin realizacji zamówienia: 13.06.2025 r.

Sposób przygotowania oferty:

oferta powinna zostać sporządzona, opatrzona pieczęcią firmy oraz podpisem osoby upoważnionej. W zaoferowaną cenę należy wliczyć: wartość całkowitą usługi oraz obowiązujący podatek VAT. Cenę należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Miejsce odbioru i dostarczenia urządzenia: 10 Brygada Logistyczna, 45-820 Opole, ul. Domańskiego 68

Sposób i termin składania ofert: przesyłanie zgłoszeń za pomocą platformy OpenNexus do dnia 07.05.2025 r.

Termin związania ofertą: 30 dni od złożenia oferty

Sposób i miejsce dostawy: ul. Domańskiego 68, 45-820 Opole

Inne Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. W przypadku złożenia oferty przekraczającej kwotę 20 000,00 zł Zamawiający zastrzega sobie prawo do podpisania umowy z Wykonawcą.

Lp.	Przedmiot zamówienia	Dane/Typ	Ilość
1	2	3	4
1	Tabliczka STREFA 1	Wymiary 21x15 cm	10
2	Tabliczka STREFA 2	Wymiary 21x15 cm	10
3	Piktogram GHS02	Wymiary: 10x10 cm, poryty laminatem UV	10
4	Piktogram GHS07	Wymiary: 10x10 cm, pokryte laminatem UV	10
5	Piktogram GHS08	Wymiary: 10x10 cm, pokryte laminatem UV	10
6	Piktogram GHS09	Wymiary: 10x10 cm, pokryte laminatem UV	10
7	Pompa ręczna z rurą teleskopową	Pompa ręczna dźwigniowa do opróżniania beczek z produktów ropopochodnych z wyłączeniem benzyn. Do beczek 200 l.	20
8	Kontener plastikowy KN1000	Kontener 1000 l antystatyczny KA 1000. Przeznaczony do	21

	1000 l	składowania i transportu cieczy. Pojemnik wykonany z plastiku PE. Możliwość ustawiania w dwóch warstwach.	
9	Paleta wychwytowa na 2 beczki 200 l	Wysokość: do 15 cm	10
10	Areometr o zakresie pomiaru 0,82-0,91 g/cm ³	Zakres pomiaru 0,82-0,91 g/cm ³ Działka elementarna 0,001 g/cm ³ Zakres pomiarowy 0,09 g/cm ³ Temperatura odniesienia 15°C Świadectwo legalizacji pierwotnej	1
11	Termoareometr o zakresie pomiaru 0,82-0,91 g/cm ³	Zakres pomiaru 0,82-0,91 g/cm ³ Działka elementarna 0,001 g/cm ³ Zakres pomiarowy 0,09 g/cm ³ Temperatura odniesienia 15°C Zakres temperatury -10+40°C Działka termometryczna 1°C Świadectwo legalizacji pierwotnej	6
12	Termoareometr o zakresie pomiaru 0,75-0,84 g/cm ³	Zakres pomiaru 0,75-0,84 g/cm ³ Działka elementarna 0,001 g/cm ³ Zakres pomiarowy 0,09 g/cm ³ Temperatura odniesienia 15°C Zakres temperatury -10+40°C Działka termometryczna 1°C Świadectwo legalizacji pierwotnej	6

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY* / ~~USŁUGI*~~

Sporządzony dnia..... w w sprawie

.....

(określenie przedmiotu)

wykonanej wg umowy/zlecenia* nr.....

Skład Komisji* / Przedstawiciel/e Zamawiającego*

Lp.	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO

Ustalenia Komisji* / Przedstawiciela/i Zamawiającego* dotyczące realizacji dostawy/usługi:

1. **Kompletność** wykonania dostawy/usługi (w tym wymaganej dokumentacji):

Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

2. **Jakość wykonanej dostawy/usługi:**

Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

3. **Parametry techniczne i funkcjonalne wykonanej dostawy/usługi:**

Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

4. **Termin realizacji** wykonanej dostawy/usługi

Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

Stwierdzono inne nieprawidłowości – **TAK*** / **NIE***

Wymienić jakie

Ustalenia dotyczące usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości:

Załączniki do protokołu:

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 2 egzemplarz dla Wykonawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Lp	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
KOMISJA/PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO		
1		
2		
3		
PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY		
1		
2		

*niepotrzebne skreślić