

271/M/3/2025

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z zamiarem udzielenia zamówienia na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) zwracamy się o przedstawienie oferty cenowej na poniżej opisany przedmiot zamówienia : **Dowóz dzieci na basen oraz na zajęcia dodatkowe szkół podstawowych z gminy Lubenia w okresie 01.09.2025-30.06.2027**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Lubenia
36-042 Lubenia 131
www.lubenia.pl
www.bip.lubenia.pl
https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia

2. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dowóz dzieci na basen oraz na zajęcia dodatkowe szkół podstawowych z gminy Lubenia w okresie 01.09.2025-30.06.2027

I. Dowóz dzieci na basen

1. Uczniowie Szkoły Podstawowej w Lubeni, Szkoły Podstawowej w Straszylu oraz Szkoły Podstawowej w Siedliskach będą dowożeni na basen do Strzyżowa.
2. Wykonawca zapewni co najmniej :
 - 2.1. **1 autobus o liczbie miejsc minimum 49 każdy w roku szkolnym 2025/2026,**
 - 2.2. **1 autobus o liczbie miejsc minimum 49 każdy w roku szkolnym 2026/2027,**
3. Przewozy obejmują wyjazd ze wskazanej szkoły, przejazd wyznaczoną trasą, przybycie na basen do Strzyżowa w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem zajęć na basenie oraz odwiezienie uczniów po zajęciach do miejscowości w których mieszkają. Czas oczekiwania na dzieci zostanie wliczony do ceny oferty.
4. Przewidywana godzina rozpoczęcia zajęć na basenie 12.45. Przewidywany dzień tygodnia, w którym będą się odbywały zajęcia na basenie – piątek.
5. Przewidywana liczba uczniów dowożonych na basen Wynosić będzie około:
 - 5.1. **w roku szkolnym 2025/2026 – 61 + 4 opiekunów,**
 - 5.2. **w roku szkolnym 2026/2027 – 57 + 4 opiekunów,**
 - 5.3. Frekwencja uczniów dowożonych wynosi średnio 80-90%.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych dzieci. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych dzieci Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie.
7. Godziny dowozu i odwozu uczniów mogą ulec zmianie.

8. Miejsca przystanków wg przebiegu trasy.
9. Godziny odwozu zostaną dostosowane do planów pracy szkół. Trasy dowozowe mogą ulec zmianie.
10. W zakresie usługi ujęto tylko długość tras dowozu dzieci na basen i odwozu do miejsca zamieszkania. Nie ujęto kilometrów dojazdu autobusów do miejsc rozpoczynania trasy i ich powrotów po odwiezieniu dzieci. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swoich wyliczeniach koszty postoju. Przewidywany czas postoju **1,5 godz.**
11. W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci, w celu zapewnienia bezpieczeństwa.
12. W okresie zimowym w przypadkach gołoledzi, zamieci itp. kursy będą wstrzymane na Zimny Dział w Straszycu.
13. W zakresie usługi ujęto tylko długość tras dowozu dzieci do szkół i odwozu do miejsca zamieszkania. Nie ujęto kilometrów dojazdu autobusów do miejsc rozpoczynania tras i ich powrotów po odwiezieniu dzieci. Usługa nie obejmuje dojazdu i powrotu autobusów od bazy Wykonawcy na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz czasu postoju. Ewentualne koszty z tym związane w cenie oferty.
14. Opis przebiegu trasy w roku szkolnym **2025/2026 oraz w 2026/2027 :**
 - 14.1. SP Straszyc 11.45
 - 14.2. SP Lubenia 11.55
 - 14.3. SP Siedliska 12.05
 - 14.4. Basen Strzyżów 12.45 -13.45
 - 14.5. SP Siedliska 14.50
 - 14.6. Sp Lubenia 15.00
 - 14.7. Sp Straszyc 15.10
 - 14.8. Straszyc Sklep 15.15
 - 14.9. Straszyc Zimny Dział 15.20
 - 14.10. Straszyc Stadnina Koni 15.25
 - 14.11. SP Straszyc 15.35
15. Liczba przejechanych kilometrów w tygodniowo :
 - 15.1. **W roku szkolnym 2025/2026** – 1 autobus x 81,6 km x 38 tygodni = 3 100,80 km
 - 15.2. **W roku szkolnym 2026/2027-** 1 autobus x 81,6 km x 38 tygodni = 3 100,80 km

Łączna liczba km – 6201,60

Szacowny czas postoju :

1 autobus x 38 tygodni x 1,5 godziny x 2 lata =114 godzin

II. Dowóz dzieci na konkursy i zawody:

1. Uczniowie dowożeni będą na zawody, konkursy ze Szkoły Podstawowej w Lubeni, Szkoły Podstawowej w Straszycu oraz Szkoły Podstawowej w Siedliskach.
2. Wykonawca zapewni co najmniej :
 - 2.1. **1 autobus/bus o liczbie miejsc 17 minimum każdy w roku szkolnym 2025/2026 oraz w roku szkolnym 2026/2027.**

3. Przewozy obejmują wyjazd ze wskazanego przez Zamawiającego miejsca, przejazd wyznaczoną trasą, przybycie do miejsca, gdzie odbywa się konkurs lub zawody w odpowiednim czasie przed rozpoczęciem konkursu lub zawodów oraz odwiezienie uczniów po zajęciach do miejscowości w których mieszkają. Czas oczekiwania na dzieci zostanie wliczony do ceny oferty.
4. Wyjazd na zawody, konkursy będzie wykonywany w zależności od zapotrzebowania zgłaszanego przez nauczycieli szkół.
5. Przewidywana **liczba km ok. 35 tygodniowo.**
6. Przewidywana liczba uczniów dowożonych na zawody będzie uzależniona od rodzaju tych zawodów i konkursów i może się wahać **od 5 do 49.**
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ilości dowożonych dzieci. W przypadku zwiększenia ilości dowożonych dzieci Wykonawca musi zapewnić ich dowóz na warunkach podanych w ofercie.
8. Godziny zostaną dostosowane do rodzaju zajęć i konkursów, zastrzega się możliwość dowozu w dni wolne od zajęć szkolnych.
9. Zamawiający zastrzega sobie ewentualność podwójnych odwozów / w różnych godzinach / ze Szkoły Podstawowej w Lubeni i Szkoły Podstawowej w Siedliskach /
10. W zakresie usługi ujęto tylko długość tras dowozu dzieci na zawody i konkursy i odwozu do miejsca zamieszkania. Nie ujęto kilometrów dojazdu autobusów do miejsc rozpoczynania tras i ich powrotów po odwiezieniu dzieci. Usługa nie obejmuje dojazdu i powrotu autobusów od bazy Wykonawcy na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w swoich wyliczeniach koszty postoju. Przewidywany czas postoju w zależności od rodzaju konkursu czy zawodów, **średnio 2,5 godz.**
11. W okresach zimowych pojazdy dowożące dzieci muszą być ogrzewane, a na stopniach wejściowych do autobusów nie może zalegać lód i nie mogą one być śliskie. Szczególną uwagę należy zwrócić podczas wchodzenia, schodzenia i przeprowadzania dzieci, w celu zapewnienia bezpieczeństwa.
12. W okresie zimowym w przypadkach gołoledzi, zamieci itp. kursy będą wstrzymane na Zimny Dział w Straszylu.

Liczba przejechanych km tygodniowo ok. : 35 km

Łączna liczba km rok szkolny 2025/2026 i 2026/2027

= 35 km x 38 tygodni x 2 lata = 2 660 km

Szacowny czas postoju :

1 autobus x 38 tygodni x 2 lata x 2.5 godziny = 190 godzin

3. Termin wykonania zamówienia:

1. Rozpoczęcie : 01.09.2025 r.
2. Zakończenie 30.06.2027 r.

4. Miejsce realizacji:

Gmina Lubenia

5. Przygotowanie oferty, Kryteria wyboru oferty

Kryterium wyboru oferty jest

cena - **100 %**

Ocena będzie następowała wg wzoru:

$$P_c = \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100$$

gdzie:

- P_c – ocena punktowa oferty „n” – kryterium cena
- C_{\min} – najniższa oferowana cena brutto (ogólna wartość zamówienia) spośród ważnych i nie odrzuconych ofert.
- C_n – cena brutto oferty badanej.

Wszystkie ceny zawarte w ofercie wykonawcy ustalają z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. Cenę zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

Ceny w ofercie muszą być wyrażone w polskich złotych (PLN) niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

6. Miejsce i termin składania oferty

Oferty zawierające pełne dane Wykonawcy oraz cenę brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia należy składać za pośrednictwem Platformy Zakupowej Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami/dokumentami należy złożyć za pośrednictwem systemu pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia do 6.05.2025 r. . do godz. 09:00. , otwarcie 6.05.2025 godz. 09:05

- 1 Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w ZO dokumenty.
- 2 Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
- 3 Oferta lub wniosek składana elektronicznie nie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformy wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, jednak pozwala zweryfikować ważność podpisu przed złożeniem oferty.
- 4 Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 5 Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 6 Sprawy techniczne związane z działaniem systemu – Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer 22 101 02 02, cwk@platformazakupowa.pl .
- 7 W celu skrócenia udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między

zamawiającym a wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 8 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
 - 9 Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 - 10 Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem https://docs.google.com/document/d/1DvIX8c8ij69qA78GJoTQM1Djk_avZrhcpin5Gu-2rk/edit
 - 11 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści ZO, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem:
<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 - 12 Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne
 - 13 Komunikacja poprzez Wyślij wiadomość umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego katalogu (załączników). Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów do ilości **10 plików lub spakowanych folderów** (pliki można spakować) przy maksymalnej wielkości **150 MB**.
-

- 14 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez wykonawcę za pośrednictwem przycisku **Wyślij wiadomość** jako załączniki.
- 15 Dla wygody dodatkowo Wykonawca otrzyma powiadomienia tj. wiadomość email dotyczące komunikatów w sytuacji gdy zamawiający opublikuje informacje publiczne lub spersonalizowaną wiadomość zwaną prywatną korespondencją.
- 16 Wykonawca ma obowiązek sprawdzania informacji zamieszczonych w informacjach publicznych w Formularzu składania oferty lub wniosku, gdyż pomimo wysyłania powiadomień mailowych mogą one ulec awarii lub wiadomość może trafić do folderu Spam.
- 17 Zalecenia dla Wykonawców:
 - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format PDF i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
 - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
 - 3) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość", nie za pośrednictwem adresu email.
 - 4) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
 - 5) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 18 Po otwarciu ofert:
 - 1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej, w zakładce „Komunikaty”,
 - 2) Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę zapisania na serwerach. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Platformy.
- 19 **Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej lub papierowej i zeskanowana**

Czym różni się forma elektroniczna od postaci elektronicznej?

Forma elektroniczna jest pojęciem węższym od postaci elektronicznej.

Do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym

Zgodnie z Kodeksem cywilnym, z zastrzeżeniem wyjątków w ustawie przewidzianych, wola osoby dokonującej czynności prawnej może być wyrażona przez każde zachowanie się tej osoby, które ujawnia jej wolę w sposób dostateczny, w tym również przez ujawnienie tej woli w **postaci elektronicznej (oświadczenie woli). Oświadczenie woli wyrażone w postaci elektronicznej jest złożone innej osobie z chwilą, gdy wprowadzono je do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, żeby osoba ta mogła zapoznać się z jego treścią**

- 20 Oferta musi być przygotowana w formie pisemnej lub elektronicznie, na wzorze/szablonie załączonym do niniejszego zapytania.
- 21 Oferta musi być podpisana przez osobę do tego upoważnioną, która widnieje w Krajowym Rejestrze Sądowym, wypisie z ewidencji działalności gospodarczej lub innym dokumencie zaświadczającym o jej umocowaniu prawnym. W razie podpisania oferty przez pełnomocnika – wymagane jest przedłożenie do oferty pełnomocnictwa.
- 22 ~~Zamawiający odrzuca ofertę niespełniającą warunków formalnych lub złożoną po terminie.~~

-
- 23 Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
- 24 Zamawiający wymaga złożenia oferty na całość przedmiotu zamówienia.
- 25 Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.

Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski

- 26 . Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym przyjęciu oferty do Platformy Zakupowej.
- 27 Korzystanie z Platformy jest możliwe dla Użytkowników Internetu z użyciem popularnych przeglądarek internetowych, systemów operacyjnych, typów urządzeń oraz typów połączeń internetowych. Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.
- 28 W celu założenia Konta Użytkownika na platformazakupowa.pl , konieczne jest posiadanie przez Użytkownika aktywnego konta poczty elektronicznej (e-mail).
- 29 Użytkownik korzystający z platformazakupowa.pl nie jest uprawniony do jakiegokolwiek ingerencji w treść, strukturę, formę, grafikę, mechanizm działania platformazakupowa.pl .
- 30 W celu założenia konta, Użytkownik powinien wypełnić formularz Założenia konta udostępniony na Stronie platformazakupowa.pl i przesłać wypełniony formularz drogą elektroniczną do Operatora Platformy poprzez wybór odpowiedniej funkcji znajdującej się w formularzu Zakładania konta. Podczas Zakładania konta Operator Platformy ustala indywidualne Hasło.
- 31 Użytkownik wpisuje w formularz następujące dane: imię i nazwisko, adres e-mail, hasło, NIP firmy, nazwa firmy, kraj pochodzenia. Dane te są niezbędne do zawarcia umowy i korzystania z pełnej funkcjonalności platformazakupowa.pl
- 32 Założenie konta następuje z zachowaniem poniższych zasad:
- 1) Użytkownik powinien wypełnić wszystkie pola formularza, chyba że pole jest oznaczone jako opcjonalne;
 - 2) Informacje wpisane do formularza powinny dotyczyć wyłącznie Użytkownika i być zgodne z prawdą, przy czym Użytkownik jest osobą odpowiedzialną za prawdziwość informacji wpisanych do formularza;
 - 3) Użytkownik powinien zapoznać się z treścią Regulaminu udostępnionego w formularzu Zakładania konta;
 - 4) Użytkownik Zakładając konto, wyraża wolę zawarcia umowy o świadczenie drogą elektroniczną, na jego rzecz przez Operatora platformazakupowa.pl , usługi prowadzenia Konta Użytkownika, przy czym niewyrażenie przez Użytkownika woli zawarcia umowy uniemożliwia założenie Konta Użytkownika i zalecamy wtedy korzystanie z platformazakupowa.pl bez zakładania konta
- 33 Po przesłaniu wypełnionego formularza, Użytkownik otrzymuje niezwłocznie drogą elektroniczną, na adres poczty elektronicznej podany w formularzu, potwierdzenie Założenia konta przez Operatora platformazakupowa.pl z prośbą o potwierdzenie i aktywację Konta Użytkownika.
- 34 Aktywacja następuje poprzez wybranie przekierowania na platformazakupowa.pl , które jest zamieszczone w przesłanej wiadomości e-mail. Z tą chwilą zawarta zostaje umowa o świadczenie drogą elektroniczną usługi prowadzenia Konta Użytkownika, zaś Użytkownik uzyskuje możliwość dostępu do Konta Użytkownika i usług nieodpłatnych udostępnianych w ramach Konta Użytkownika.
- 35 Użytkownik zobowiązany jest dołożyć wszelkich starań w celu zachowania poufności Hasła.
- 36 W razie zaistnienia okoliczności wskazujących na podejrzenie, iż Hasło znalazło się w posiadaniu osoby nieuprawnionej, Użytkownik ma obowiązek niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Operatora platformazakupowa.pl , z wykorzystaniem dostępnych środków łączności.
-

- 37 Usługodawca tworzy i wdraża zabezpieczenia przed nieuprawnionym korzystaniem, zwielokrotnianiem lub rozpowszechnianiem treści zawartych na platformazakupowa.pl . W przypadku zastosowania przez Operatora platformazakupowa.pl powyższych zabezpieczeń, Użytkownicy zobowiązują się powstrzymać od jakichkolwiek działań zmierzających do usunięcia lub obejścia takich zabezpieczeń lub rozwiązań
- 38 Operator platformazakupowa.pl świadczy 24 (dwadzieścia cztery) godziny na dobę, 7 (siedem) dni w tygodniu na rzecz Użytkowników, którzy Założyli konto drogą elektroniczną, usługę nieodpłatną Prowadzenie Konta Użytkownika, w ramach której Użytkownik ma możliwość:
- 1) składania Zamawiającym Ofert w zakresie zamieszczanych przez nich Postępowań;
 - 2) zamieszczenia wizytówki zawierającej dane kontaktowe Użytkownika, która będzie widoczna dla Zamawiających;
 - 3) założenia nieograniczonej liczby Subkont,
- 39 Przesłanie wypełnionego formularza Założenia konta jest równoznaczne z:
- 1) przyjęciem do wiadomości i akceptacją przez Użytkownika postanowień Regulaminu
 - 2) akceptacją Instrukcji dostępnej pod linkiem w przypadku złożenia oferty w postępowaniu podlegającym pod Prawo zamówień publicznych;
 - 3) upoważnieniem Usługodawcy do przetwarzania danych osobowych Użytkownika przekazanych w formularzu zakładania konta w celu świadczenia usługi oraz wyrażeniem zgody na przekazywanie przez Usługodawcę na adres poczty elektronicznej, podany przez Użytkownika podczas Zakładania konta, informacji związanych z obsługą techniczną Konta Użytkownika
 - 4) Użytkownik w celu złożenia Zamawiającemu Oferty wybiera polecenie "ZŁÓŻ OFERTĘ" dostępne pod zamieszczonym przez Zamawiającego Postępowaniem
- 40 platformazakupowa.pl umożliwia złożenie oferty bez zakładania konta. Jeżeli Użytkownik nie ma konta na platformazakupowa.pl i składa Ofertę bez Zakładania konta, to ma obowiązek potwierdzić do czasu zakończenia zbierania ofert adres mailowy podany w formularzu, poprzez kliknięcie w link aktywacyjny wysłany w mailu potwierdzającym złożenie Oferty.
- 41 Niedopełnienie tego obowiązku **może skutkować odrzuceniem** Oferty przez Zamawiającego, gdyż kontakt z Użytkownikiem nie będzie uwierzytelniony. Usługodawca zastrzega, iż Zamawiający może zastrzec możliwość składania oferty jedynie w przypadku założenia konta. W takim przypadku nie będzie możliwym złożenie oferty bez zakładania konta .
- 42 Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.**
- 43 Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 44 Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
- 45 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi: **150 MB**.
-

7. Dokumenty składające się na ofertę

- 9.1. Uzupełniony formularz ofertowy
- 9.2. Wykaz sprzętu
- 9.3. Oświadczenie

8. Podstawy wykluczenia i informacje prawne

1. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu wyklucza się: 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy; 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.
2. Zamawiający może dokonać unieważnienia postępowania na każdym etapie jego trwania bez podania przyczyny, także po terminie składania ofert. W takim przypadku wykonawcy nie przysługuje zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

- | | | |
|---|--------------------|-----------------------|
| 1 | Formularz ofertowy | Załącznik nr 1 |
| 2 | Oświadczenie | Załącznik nr 2 |
| 3 | Wykaz sprzętu | Załącznik nr 3 |
| 4 | Wzór umowy | Załącznik nr 4 |

ZATWIERDZAM:

Adam Skoczyła

Wójt Gminy Lubenia

.....
/Miejscowość, data/1. DO: **Gminy Lubenia, 36-042 Lubenia**

2. OD:

/Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy/

1. Siedziba Wykonawcy:

ul: kod: miejscowość:

2. Adres do korespondencji:

ul: kod: miejscowość:

3. NIP: 5. REGON:

4. TEL: 0 - FAX: 0 - E-MAIL:

5. Konsorcjum z **(jeżeli dotyczy):**

Nazwa Lidera:

.....

Siedziba Lidera:

ul: kod: miejscowość:

Nazwa Partnera:

.....

Siedziba Partnera:

ul: kod: miejscowość:

OFERTA

W nawiązaniu do zapytania ofertowego zamieszczonego na www.bip.lubenia.pl, https://platformazakupowa.pl/pn/gmina_lubenia, oferujemy bez zastrzeżeń i ograniczeń zgodnie wykonanie zadania pn. **Dowóz dzieci na basen oraz na zajęcia dodatkowe szkół podstawowych z gminy Lubenia w okresie 01.09.2025-30.06.2027** za wynagrodzeniem ryczałtowym w wysokości :

brutto ¹ zł (słownie :
..... złotych/100)

w tym:

netto zł (słownie :

¹ W wypadku gdy ofertę składa wykonawca zagraniczny wartość netto będzie równa wartości brutto, gdyż zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zapłata podatku VAT będzie obowiązkiem Zamawiającego do 14 dni od wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. W trakcie oceny ofert dla zachowania zasady konkurencyjności i równych szans do wartości netto oferty zostanie doliczony podatek VAT wg stawki obowiązującej w kraju.

..... złotych/100) łączna
wartość oferty

VAT (..... %) zł (słownie :
..... złotych/100)

Powyższa wartość wynika z szczegółowych wyliczeń wymienionych poniżej w tabeli.

Lp.	Rodzaj usługi	ilość	Stawka jednostkowa netto	Wartość netto
1.	Dowóz na basen	6 201,60 km		
2.	Czas postoju (dowozy na basen)	114 godzin		
3.	Dowóz na kursy i zawody	2 660 km		
4.	Czas postoju (dowozy na kursy i zawody)	190 godzin		
5.	łączna wartość netto (pozycje od 1 do 4)			
6.	Stawka VAT			
7.	łączna wartość brutto (pozycja 5 powiększona o podatek VAT)			

- Wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie następujących towarów/usług:²
- Wartość ww. towarów lub usług bez kwoty podatku wynosi:³
- Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym te, o których mowa w ZO, w najszerszym zakresie .
- Oświadczamy że spełniamy wymagania przepisów prawa krajowego i unijnego w zakresie świadczenia usługi będącej przedmiotem zamówienia.
- Świadomi faktu odpowiedzialności karnej na podstawie art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks Karny, oświadczamy, że:
 - zapoznaliśmy się z ZO i akceptujemy go bez zastrzeżeń oraz , że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
 - uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ZO tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.

² Jeżeli dotyczy

³ Jeżeli dotyczy

- 3). projekt umowy stanowiący załącznik do ZO został przez nas zaakceptowany bez zastrzeżeń
6. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych w projekcie umowy warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 2 Przedmiot zamówienia zamierzamy wykonać sami /Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia: /należy wskazać część zamówienia- zakres /
.....
....., przedmiotu zamówienia*.⁴
- 3 Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu* .
- 4
- 5 Warunki i terminy zapłaty zgodnie z projektem umowy.
- 6 Do oferty dołączamy:

Załącznik Nr 1 Oświadczenie

Załącznik Nr 2 Wykaz sprzętu

* niepotrzebne skreślić

.....
/imiona i nazwiska osób upoważnionych
do reprezentowania oferenta
i składania oświadczeń woli w jego imieniu

⁴ Należy wybrać właściwe poprzez przekreślenie niepotrzebnego Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom zgodnie z art. 36 a i 36 b ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn.zm.). Jeżeli Wykonawca wykona zamówienie

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowóz dzieci na basen oraz na zajęcia dodatkowe szkół podstawowych z gminy Lubenia w okresie 01.09.2025-30.06.2027**

prowadzonego przez Gminę Lubenia, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

oświadczamy, że:

- Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

..... (miejscowość), dniar.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia..... r.

.....
(podpis i pieczęć osoby upoważnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

WYKAZ POJAZDÓW WYKONAWCY

Lp.	Nazwa pojazdu (marka, model) (Nr rejestr. – w celu identyfikacji pojazdu	Ilość miejsc w pojeździe wynikającą z dowodu rejestracyjnego	Informacja o podstawie dysponowania zasobami

- 1 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą jako warunek zawarcia umowy zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu: kserokopie dowodów rejestracyjnych, ubezpieczeń OC , ubezpieczeń NNW kierowcy i pasażerów, dokumentów potwierdzających aktualne przeglądy techniczne autobusów wskazanych w wykazie
- 2 Jeżeli wykonawca polega na potencjale technicznym innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykazanych pojazdów autobusowych na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

(Pieczęć i podpis osoby lub osób uprawnionych do składania oświadczeń woli)

UMOWA 272/M/.../2025

w dniu..... roku w Urzędzie Gminy Lubenia pomiędzy:

Gminą Lubenia , 36-042 Lubenia, NIP 813-32-99-930

zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....

.....

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez:

1.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, w zapytaniu ofertowym w trybie do 130 tys złotych netto, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1 Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie p.n.:

Dowóz dzieci na basen oraz na zajęcia dodatkowe szkół podstawowych z gminy Lubenia w okresie 01.09.2025-30.06.2027

- 2 Zakres rzeczowy (opis tras, godziny dowozu odwozu dzieci, warunki i organizację dowozu i odwozu) przedmiotu umowy został ujęty w Zapytaniu Ofertowym i stanowi załącznik Nr 1 do umowy.
- 3 Zakres prac obejmuje również inne prace konieczne do wykonania zamówienia nie ujęte w ZO a niezbędne do wykonania ze względu na przepisy prawa.

§2

1 Strony ustalają termin realizacji przedmiotu umowy:

1.1. rozpoczęcie: **01.09.2025 r.**

1.2. zakończenie: **30.06.2027 r.**

§3

- 1 Zamawiający zastrzega , że może żądać w trakcie roku szkolnego zmiany rozkładu jazdy, jeżeli będzie to podyktowane zmianami organizacji szkół/ placówek oświatowych (m.in, wprowadzenie dodatkowych zajęć, organizacja zajęć w sobotę w zamian za inny dzień tygodnia). O planowanych zmianach Zamawiający poinformuje Wykonawcę z minimum 3 dniowym terminem wyprzedzenia.
- 2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia ilości dzieci przewożonych na danej trasie, o ile w wymaganym na danej trasie pojeździe pozostają jeszcze wolne miejsca. W takich przypadkach zwiększenie ilości przewożonych dzieci nie będzie miało wpływu na końcowe wynagrodzenie Wykonawcy.
- 3 Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) nieznaczną korektę dotyczącą godzin dowozu i odwozu dzieci, godzin rozpoczęcia zajęć w szkołach, liczby przystanków i przebiegu trasy,
 - 2) prawo do zmniejszenia ilości przedmiotu usługi.
- 4 Umowa nie obejmuje dojazdu autobusów od bazy Wykonawcy na miejsce wskazane przez Zamawiającego i ich powrotu w miejsce garażowania.
- 5 Do bieżącej kontroli usług dowozowych uprawnieni są Dyrektorzy szkół do których dowożone są dzieci oraz Kierownik ZEAS w Lubeni.
- 6 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany godzin rozpoczęcia i zakończenia przewozu oraz trasy dowozu dzieci.
- 7 Fakt dowozu musi być potwierdzony przez Kierownika ZEAS na karcie drogowej prowadzonej przez Wykonawcę. Na karcie drogowej Wykonawca zapisuje również liczbę kilometrów bieżących pokonanych dziennie. Karta drogowa przekazywana jest do Zamawiającego wraz z fakturą.
- 8 Ilość kilometrów może ulec zmianie np. w związku ze zmienną frekwencją dzieci, zmianą liczby dzieci korzystających z usługi transportowej, organizowanymi wydarzeniami, itp. Ilość może również ulec zmianie w związku z zamknięciem szkół lub basenu, którego wcześniej Zamawiający nie był stanie przewidzieć, a także w związku z sytuacją epidemiczną.
- 9 Wykonawca jest świadomy, że trasa może ulec zmianie, o czym Zamawiający będzie na bieżąco informował Wykonawcę, np. ze względu na absencję/rezygnację/zmianę liczby dzieci, odwołanie zajęć/dodatkowe zajęcia, imprezy , zawody itp. Wykonawca tak wyznaczy trasę, aby ilość przejechanych kilometrów była jak najbardziej ekonomiczna, a czas przebywania w podróży jak najkrótszy. Wyznaczona trasa podlega akceptacji przez Zamawiającego.
- 10 Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania/zawieszenia usług transportowych w przypadku czasowego zamknięcia placówki, np. z powodu obostrzeń wprowadzonych na terenie kraju w związku z sytuacją epidemiczną lub inną okolicznością, której Zamawiający nie planował i będzie od niego niezależna.
- 11 Rozliczenie za realizację zamówienia odbywać się będzie raz w miesiącu, na koniec miesiąca na podstawie faktycznej liczby przejechanych kilometrów oraz ceny brutto za 1 kilometr oraz liczby godzin postoju wykonanych przez Wykonawcę.
- 12 Nie zrealizowanie przez Wykonawcę maksymalnej liczby planowanych kilometrów nie może spowodować jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 13 Wykonawca zapewni punktualność świadczonych usług transportowych.
- 14 Wykonawca zapewni uczniom odpowiednie warunki bezpieczeństwa i komfortu podczas przewozu, m.in. pomoc osobom niesamodzielnym przewożonym przy wsiadaniu/wysiadaniu, itp.

- 15 W przypadku uszkodzenia lub awarii pojazdu, Wykonawca we własnym zakresie, na własny koszt zapewni pojazd zastępczy o standardzie nie gorszym niż dotychczasowy pojazd.
- 16 Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z eksploatacją pojazdu oraz uiszczaniem opłat i kar nałożonych na niego przez właściwe organy.
- 17 Wykonawca musi zapewnić uczniom bezpieczny przewóz tzn. odpowiednie warunki bezpieczeństwa i higieny. Zamawiający nie bierze żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku których nastąpi uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna, spowodowana działalnością Wykonawcy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania kierowcy w czasie przewozu dzieci
- 18 Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, osobami posiadającymi stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa oraz znajduje się w sytuacji ekonomicznej umożliwiającej należyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić wykonanie przedmiotu umowy przez kompetentną kadrę i nadzór z wymaganymi uprawnieniami i stosowną praktyką. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany pracowników jeżeli swoim postępowaniem stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa i zgodnej z umową realizacji zlecenia.
- 19 Wykonawca zobowiązuje się do udzielania na każde żądanie Zamawiającego wyjaśnień, wątpliwości dotyczących realizacji zamówienia .

§4

- 1 W przerwach między dowozem i odwozem dzieci, a także w dni wolne od nauki w przypadku zaistnienia potrzeby przewozu Zamawiający zastrzega sobie pierwszeństwo do korzystania z autobusu Wykonawcy za stawkę wynagrodzenia /za 1 km trasy / określoną w ofercie.

§5

1. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zgodnie ustawą Prawo Zamówień Publicznych, a jednocześnie zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego,
2. Wykonawca oświadcza, że posiada tabor spełniający warunki dopuszczenia do ruchu drogowego, którym przewożone będą dzieci .
3. Wykonawca użyje do przewozu dzieci i młodzieży środki transportu, które będą w szczególności:
 - 3.1. Sprawne technicznie; tj. pojazd używany do transportu dzieci i młodzieży musi być przystosowany do ich przewozu zgodnie z przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2022 poz. 988 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. ustawy o transporcie drogowym (Dz.U. 2022 poz. 2201 z późn.zm.)
 - 3.2. Posiadały odpowiednie oznakowanie pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - 3.3. Posiadały opony zapewniające dobre właściwości jezdne nawet na ośnieżonej nawierzchni,
 - 3.4. Spełniały wymogi sanitarne,
 - 3.5. Posiadały odpowiednie ogrzewanie,

3.6. Zapewniały opiekunowi swobodny dostęp do każdego dziecka w czasie jazdy

4. Wykonawca oświadcza, że zatrudnia kierowców prowadzących ww pojazdy posiadających stosowne, wymagane przepisami prawa uprawnienia i kwalifikacje oraz aktualne badania lekarskie. Kierowcy prowadzący pojazdy muszą wykazywać się odpornością psychiczną na nietypowe, często głośnie zachowanie dzieci oraz prowadzić pojazdy w sposób łagodny i nie powodujący u dzieci choroby lokomocyjnej. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się utrzymania powyższego stanu w całym okresie trwania umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 5.1. przedłożenia na każde wezwanie Zamawiającego informacji o przebiegu wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 5.2. na każde wezwanie Zamawiającego dostarczyć w wersji elektronicznej zapisy z monitoringu w autobusach pozwalające na identyfikację osób i ocenę zdarzenia.
 - 5.3. ubezpieczenia kierowców i przewożonych osób od następstw nieszczęśliwych wypadków.
 - 5.4. zgłaszania osobom upoważnionym do nadzoru usługi nieprawidłowych zachowań uczniów ze wskazaniem imiennym i opisem zdarzenia, celem podjęcia działań dyscyplinujących.
6. Wykonawca zapewnia:
 - 6.1. bezpieczeństwo dzieciom podczas jazdy, wsiadania i wysiadania z autobusu oraz gwarantuje właściwy stan techniczny pojazdów.
 - 6.2. by w autobusach poza kierowcą, wyznaczonym przez Wykonawcę opiekunem oraz uczniami nie przybywały żadne osoby (m.in. rodzice , dziadkowie, osoby postronne itd.)
7. Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do zorganizowania i zapewnienia opieki nad przewożonymi dziećmi .
8. W sytuacji wystąpienia awarii autobusu Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 8.1. niezwłocznego poinformowania Zamawiającego w zaistniałej sytuacji,
 - 8.2. w ciągu minut (nie dłuższy niż 40 min.) zorganizować transport zastępczy , który dowiezie dzieci do szkół ,
 - 8.3. dowóz określony w pkt 6.2. - na własny koszt własny Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania tras i harmonogramu przejazdów określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do umowy.
10. Samowolna zmiana trasy (np. nie dowiezenie dzieci na miejsce, nie dokończenie trasy, ograniczenie trasy itp.) oznacza rezygnację Wykonawcy z zapłaty za całą trasę.

§6

1. Zamawiający na wyraźny sygnał rodziców oraz w każdym przypadku powzięcia wątpliwości bądź zastrzeżeń dotyczących stanu technicznego pojazdów Wykonawcy służących realizacji przedmiotu zamówienia może poddać je badaniom Państwowej Inspekcji Transportu Drogowego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącej kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Wykonawca, jest zobowiązany do:

3.1. wspólnego analizowania problemów,

3.2. uwzględniania propozycji Zamawiającego.

§7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia zgodnie ze ZO oraz wybraną ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie w oparciu o liczbę km i stawkę jednostkową. Ustalone w tej formie wynagrodzenie jest niezmiennie do czasu zakończenia przedmiotu umowy.
2. W dniu podpisywania umowy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje łącznie _____ km trasy oraz _____ h postoju i wynosi: zł (netto) , brutto zł (słownie : złotych .../100).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wyraża się kwotą:
 - 3.1. Dowóz na basen zł (netto)
za 1 kilometr przejechanej trasy - słownie/100.
 - 3.2. Dowóz na zajęcia..... zł (netto)
za 1 kilometr przejechanej trasy - słownie/100.
 - 3.3. Postój w trasie na basen zł (netto)
za 1 h postoju - słownie: /100.
 - 3.4. Postój w trasie na zajęcia..... zł (netto)
za 1 h postoju - słownie: /100.
4. Od dnia 01.01.2026 r. stawka wynagrodzenia przewoźnika za 1 km przejechanej trasy będzie waloryzowana do dwóch miejsc po przecinku raz na kwartał na podstawie wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS w stosunku do poprzedniego kwartału – w drodze negocjacji prowadzonymi pomiędzy stronami umowy.
5. Stawka za 1 h postoju będzie waloryzowana do dwóch miejsc po przecinku raz na kwartał na podstawie wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS w stosunku do poprzedniego kwartału – w drodze negocjacji prowadzonymi pomiędzy stronami umowy.
6. Zapłata należności za wykonywanie przedmiotu umowy będzie liczona w zależności od:
 - 6.1. ilości przejechanych kilometrów tj. rzeczywista ilość przejechanych km / przebieg z dziećmi w autobusie / x cena jednostkowa za 1 km netto + obowiązujący podatek VAT.
 - 6.2. ilości godzin postoju tj. rzeczywista ilość h postoju / oczekiwanie na dzieci po dowozie na miejsce przed odwozem / x cena jednostkowa za 1 h netto + obowiązujący podatek VAT
7. Waloryzacja stawki jednostkowej wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
8. Podatek od towarów i usług VAT będzie naliczony w fakturach zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. W przypadku zmiany podatku VAT nastąpi zmiana wynagrodzenia brutto w formie aneksu do umowy,
10. Wynagrodzenie ryczałtowe zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
11. Do faktury należy załączyć obliczenia wynagrodzenia podając trasę przewozu, kurs i odległość w kilometrach , czas i miejsce postoju w poszczególnych dniach tygodnia jak w załączniku do umowy.
12. Dodatkowe wyjazdy rozliczane będą na podstawie odrębnych faktur wystawianych po wykonanej usłudze.
13. Zamawiający nie udziela zaliczek.

§8

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się w następujący sposób:
 - 1.1. Rozliczenie przedmiotu umowy będzie następowało fakturami przejściowymi na podstawie faktycznie wykonanej usługi zweryfikowanej przez Kierownika ZEAS w Lubeni .
 - 1.2. Faktury VAT za wykonany przedmiot umowy będą wystawiane raz w miesiącu w terminie do 7-go dnia następnego miesiąca za miesiąc poprzedni.
 - 1.3. Należne Wykonawcy wynagrodzenie będzie płatne na podstawie wystawianej faktur VAT złożonej wraz z zatwierdzonym przez Kierownika protokołem wykonanej usługi. Faktury powinny być adresowane do: Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Lubeni, 36-042 Lubenia 100 , NIP 813-32-99-930.
 - 1.4. Płatności za faktury VAT będą dokonane przelewem z konta Zespołu Ekonomiczno – Administracyjnego Szkół w Lubenia Nr 74 9161 0001 0000 0198 2000 0010 w Banku Spółdzielczym w Lubenia na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez ZEAS faktury VAT.
 - 1.5. Błędnie wystawiona faktura lub brak zatwierdzenia przez Kierownika ZEAS w Lubeni protokołu spowodują naliczenie ponownego 14- dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionych dokumentów.

§9

1. Koszty ubezpieczenia dzieci i młodzieży szkolnej w trakcie przewozu ponosi Wykonawca.
2. Zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie OC i NNW dla pojazdów , którym przewożone są dzieci.

§10

1. Wykonawca oświadcza, że zarówno Wykonawca, jak i jego Podwykonawcy, ani też ich Personel nie zaangażują się w trakcie obowiązywania Umowy, pośrednio lub bezpośrednio, w żadną działalność gospodarczą lub zawodową, która stałaby w sprzeczności z obowiązkami ciążącymi na nich na podstawie Umowy.

§11

1. Obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne, które naliczane będą w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1. W przypadku nie podjęcia realizacji usługi określonej w § 1 umowy w terminie tj. z dniem 1 września 2025 r. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości umowy (ogółem) brutto wskazanej w § 7, za każdy dzień braku świadczenia usługi.
 - 1.2. W przypadku przerwania świadczenia usługi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 % wartości umowy (ogółem) brutto wskazanej w § 7 – za każdy zaplanowany kurs, który nie został zrealizowany
 - 1.3. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
 - 1.4. Za powierzenie wykonania części lub całości przedmiotu niniejszej umowy podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy.
 - 1.5. Za uchybienia wskazane w § 5 ust. 3-4 umowy – w wysokości 2000 zł za każdy incydent.
 - 1.6. Za uchybienia wskazane w § 5 ust. 5 umowy – w wysokości 100 zł za każdy incydent.
 - 1.7. W przypadku zwłoki w podstawieniu autobusu - 100 zł za każde 15 min. zwłoki dojazdu na zajęcia szkolne i powrotu do domu.
 - 1.8. Nie podstawienie autobusu zastępczego w ciągu czasu wymaganego w umowie przedmiotem oceny punktowej - 1000 zł. za każde zdarzenie.
 - 1.9. Za niezrealizowanie dowozu o ile Wykonawca nie udowodni, że nastąpiło to bez jego winy będzie skutkowało koniecznością zapłaty kary w wysokości określonej w pkt 1.2. Kara będzie pobierana poprzez sukcesywne potrącanie należności do zapłaty z kolejnych faktur wystawionych przez Wykonawcę.
 - 1.10. Niewłaściwe zachowanie kierowcy (wulgarne słownictwo, grubiańskie zachowanie wobec i dzieci, palenie papierosów w autobusie itp.) – 50 zł za każdy incydent, a w przypadku ponownego niewłaściwego zachowania, zmiana kierowcy. Każdy incydent będzie rozpatrywany indywidualnie na zasadzie konfrontacji stron.
 - 1.11. Za przebywanie w autobusie osób postronnych tj. (rodziców dzieci, dziadków, innych członków rodzin bądź innych osób postronnych – 500 zł za każdy incydent. W autobusie przebywają wyłącznie kierowca, dzieci i wyznaczeni opiekunowie.
 - 1.12. Niewłaściwy stan techniczny i estetyczny autobusu (bałagan, usterki pojazdu wpływające na funkcjonalność i komfort transportu) – 50 zł za każdy dzień zwłoki w usunięciu tego stanu rzeczy. Każda sprawa będzie rozpatrywana indywidualnie po przeprowadzeniu wizji lokalnej przez Zamawiającego.

- 1.13. Przebywanie kierowcy autobusu pod wpływem alkoholu – 1 000 zł poza konsekwencjami wynikającymi z ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Podstawę potrąceń należności i nakładania kar stanowi pisemny wniosek osoby zgłaszającej naruszenie zapisów umowy usług przewozowych złożony u Kierownika ZEAS w Lubeni i Dyrektorów szkół i zatwierdzony przez któregokolwiek z nich.
 3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej usługi potwierdzonej przez Kierownika ZEAS w Lubeni lub Dyrektorów szkół.
 4. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
 5. Strony zastrzegają sobie ponadto prawo do odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 6. W przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających naliczenie kar umownych, Wykonawca zobowiązany jest do ich zapłacenia w terminie 14 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania do Zamawiającego. W przypadku braku zapłaty kary umownej w wyznaczonym terminie, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kary umownej z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 7. W przypadku gdy zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przez niego zobowiązań przyjętych niniejszą umową przekroczy 5 dni, Zamawiający może zlecić ich wykonanie wybranej przez siebie innej firmie na koszt Wykonawcy – zachowując przy tym prawo do roszczenia naprawienia szkody spowodowanej w/w zwłoką.

§12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od daty nabrania przez Zamawiającego wiedzy na temat przesłanek wymienionych poniżej, bez wyznaczania dodatkowego terminu, w przypadku rażącego naruszenia warunków Umowy, przez co Strony rozumieją w szczególności działanie na szkodę Zamawiającego, działanie bezprawne lub niezachowanie staranności skutkujące możliwością powstania szkody Zamawiającego; w szczególności są to następujące sytuacje:
 - 1.1. Nie przestąpienie Wykonawcy do realizacji przedmiotu umowy lub przerwanie realizacji przedmiotu umowy, mimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 1.2. Wadliwe lub sprzeczne z umową wykonywanie obowiązków określonych niniejszą umową, mimo upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego w wezwaniu do zmiany takiego działania i zaniechania,
 - 1.3. W przypadku stwierdzenia w czasie wykonywania umowy czynników powodujących zagrożenie zdrowia lub bezpieczeństwa dzieci Zamawiający może odstąpić od umowy natychmiast po stwierdzeniu tych czynników o ile Wykonawca nie zobowiąże się do natychmiastowego ich usunięcia.
 - 1.4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w stosownym protokole .
 - 1.5. Wykonawca nie rozpoczął usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.

- 1.6. Wykonawca nie rozpoczął usług bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał usługi z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 10 dni.
- 1.7. Narusza postanowienia niniejszej umowy w sposób istotny.
- 1.8. W razie zaistnienia istotniej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 1.9. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne.
- 1.10. Gdy będą się powtarzały przypadki wadliwego (niezgodnego z umową) wykonania usług, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego.
- 1.11. Zostanie ogłoszona upadłość obejmująca likwidację majątku lub zawarto układ przewidujący spłatę wierzycieli z likwidowanego majątku.
- 1.12. Jeżeli Wykonawca poweźmie wiadomość, że wobec któregoś z członków Personelu:
 - a) postawiono zarzuty popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej lub takiego przestępstwa, za które może zostać orzeczony zakaz zajmowania określonego stanowiska, wykonywania określonego zawodu lub prowadzenia określonej działalności gospodarczej, a orzeczenie takiego zakazu mogłoby mieć znaczenie dla zaufania Zamawiającego do Wykonawcy lub wpływ na przebieg wykonywania Umowy lub że:
 - b) wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub przedsięwzięto inne, podobne procedury,
- 1.13. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi na piśmie o tym fakcie Zamawiającego, a na pisemne żądanie Zamawiającego zastąpi tego członka Personelu, osobą o kwalifikacjach i doświadczeniu akceptowalnych przez Zamawiającego. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów wynikających bezpośrednio lub pośrednio z usunięcia lub wymiany Personelu.
- 1.14. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy gdy Zamawiający odmawia, bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług i podpisania protokołu odbioru końcowego a ta zwłoka trwa dłużej niż 1 (jeden) miesiąc,
2. Odstąpienie od umowy powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną do dnia rozwiązania umowy.

§12

1. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części lub całości umowy przy pomocy podwykonawcy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.
2. Pisemnej zgody Zamawiającego wymaga również ustanowienie dalszego podwykonawcy.
3. W przypadku zlecenia wykonania przedmiotu umowy podmiotowi trzeciemu jako podwykonawcy bez zgody Zamawiającego, może skutkować odstąpieniem od umowy w terminie 30 dni od daty nabrania przez Zamawiającego wiedzy w tym zakresie.

§13

- 1 Wykonawca zobowiązany jest posiadać
 - 1) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest

ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 2) Opłaconą polisę NNW potwierdzającą, że pojazdy, którymi dowożone są dzieci są objęte ubezpieczeniem od nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów.

§14

- 1 Wszelkie zmiany umowy odbywały się będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2 Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty dotyczących terminu realizacji zamówienia, wynagrodzenia oraz zakresu przedmiotowego zamówienia na niżej określonych zasadach:
 - 1) Termin realizacji zamówienia może być zmieniony w przypadku, gdy opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane będzie okolicznością, która wystąpiła z przyczyn niezależnych od Wykonawcy po zawarciu umowy:
 - a) gdy zajdzie konieczność wykonania usług dodatkowych lub zamiennych, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania i zakończenia zamówień objętych umową podstawową a ich wykonanie wymagać będzie więcej niż 3 tygodnie,
 - b) Zmiany zakresu rzeczowego zamówienia, gdy ze względów społecznych, gospodarczych w trakcie realizacji inwestycji wystąpią okoliczności powodujące, że niecelowym jest wykonanie pełnego zakresu usług zgodnie z koncepcją, np. dokumenty i wytyczne do programów pomocowych wskazujące na celowość i przyznawaną punktację danego zakresu.
 - 2) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany opiekunów na wniosek Wykonawcy i tylko w sytuacji nieprzewidzianej (np. rozwiązanie stosunku pracy) oraz zdarzenia losowego jak np. choroba, śmierć itp.i Jeżeli zajdzie konieczność wprowadzenia takiej zmiany, Zamawiający żąda dokumentów kandydata na to stanowisko, z których jednoznacznie musi wynikać, że osoba ta spełnia warunki udziału jakie były określone dla tego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) Jeżeli zaistnieje możliwość wykonania usług objętych niniejszą umową w terminach krótszych niż wynikające z umowy , Zamawiający dopuszcza zmianę harmonogramu w sposób przewidujący skrócenie całości usług lub poszczególnych etapów ale tylko po uprzedniej zgodzie Rady Gminy Lubenia na zabezpieczenie środków finansowych w ramach roku budżetowego.
 - 4) Poza przypadkami określonymi wyżej, istotne zmiany postanowień zawartej umowy będą mogły nastąpić w razie zaistnienia, po zawarciu umowy:
 - a) przypadku siły wyższej, lub
 - b) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym również zmiany stawki podatku VAT.
- 3 Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie dotyczącym:
 - 1) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia przez władze państwowe stanu nadzwyczajnego lub stanu wyjątkowego ograniczającego normalny sposób funkcjonowania państwa,
 - 2) zmiany terminów wykonywania Umowy lub zmiany sposobu wykonania Umowy lub zmiany zakresu Przedmiotu Umowy w przypadku wprowadzenia ograniczeń normalnego funkcjonowania jednej ze stron umowy, związanych z występowaniem, zapobieganiem,

przeciwdziałaniem lub zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych.

- 3) przypadkach, o których mowa w niniejszym paragrafie, każda ze Stron umowy może wnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
- 4 Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa powyżej, powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3)) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień Umowy,
 - 4) informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy
- 5 Pozostałe zmiany.
 - 1) możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku wszczęcia postępowania upadłościowego lub otwarcia likwidacji Wykonawcy,
 - 2) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania pełnego zakresu usług, w sytuacji której nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy a nie powstałej z winy Zamawiającego ani Wykonawcy, maksymalnie do wysokości 20% wartości umowy bez żadnych negatywnych skutków prawnych i finansowych. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie pomniejszone i termin realizacji skrócony, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami,
- 6 Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią one jednak zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§15

- 1 Wszelkie spory mogące wynikać z niniejszej umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwego sądu dla siedziby Zamawiającego.
- 2 W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, a także przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych i Ustawy „Prawo Budowlane” wraz z przepisami wykonawczymi do tych ustaw.
- 3 Umowę sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: 2 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy.
- 4 Następujące załączniki stanowią integralną część Umowy:
 - 1) Klauzul Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych (Załącznik nr 1 do Umowy)
 - 2) Oferta(załącznik nr 2 do umowy)

Zamawiający

Wykonawca

Kontrasygnota Skarbnika Gminy

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Lubenia, 36-042 Lubenia 131*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Lubenia* jest Pani/Pani :

Imię i Nazwisko: Danel Panek

telefon kontaktowy: 791 790 718

adres e-mail: biuro@mpls.com.pl;

1. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie, np. nazwa, numer/* prowadzonym w trybie z wolnej ręki
2. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
3. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
4. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
5. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
6. posiada Pani/Pan:
7. nie przysługuje Pani/Panu:
8. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
9. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
10. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
11. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
12. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych**