

Umowa Nr/WSK-II/Z/...../2025

zawarta w dniu 2025 roku w Płocku, między:

Gminą - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, Stary Rynek 1, 09-400 Płock, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

.....,

a

.....,

zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

zwanymi łącznie „Stronami”, a odrębnie „Stroną”

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „Umowa”, została nadana następująca treść:

§1**Przedmiot Umowy**

1. W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.) – dalej: „**Prawo zamówień publicznych**” albo „**Pzp**”, Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego, zgodnie z dokumentami zamówienia, w tym opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zamówienia w zakresie **wykonania dokumentacji, obejmującej kompletną ekspertyzę budowlaną wraz z analizą stanu technicznego schodów zlokalizowanych na Wzgórzu Tumskim (działka nr ewid. 484/27 obr. 0008) i prowadzących od ul. Kazimierza Wielkiego (przy skrzyżowaniu z ul. Okrzei) na nabrzeże wiślane** (dalej: „**Przedmiot Umowy**” lub „**Przedmiot zamówienia**” lub „**Dokumentacja**”).
2. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Dokumenty zamówienia, w tym opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy (ID).
3. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie kompletnej Dokumentacji w kolorze wraz z kompletną wersją elektroniczną, obejmującej w szczególności:
 - 1) opracowanie Dokumentacji - w ilości 4 egz. w wersji papierowej, ponadto 2 egz. Dokumentacji w wersji elektronicznej na elektronicznym nośniku pamięci przenośnej – pendrive (kolorowy skan Dokumentacji w wersji papierowej oryginalnego egzemplarza z podpisami i pieczętkami osób ją wykonujących w zapisie PDF), w tym:
 - a) badania nieniszczące obiektu,
 - b) ustalenie aktualnego stanu technicznego schodów,
 - c) ustalenie przyczyn powstałych uszkodzeń i sposobu ich naprawy,
 - d) analiza bezpieczeństwa konstrukcji uszkodzonych elementów oraz występujących zagrożeń,
 - e) podanie zakresu oraz sposobu i technologii usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości celem doprowadzenia do właściwego stanu technicznego,
 - f) dokumentację fotograficzną,
 - g) inwentaryzację konstrukcyjno-budowlaną w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu zamówienia,
 - h) inwentaryzację uszkodzeń z dokumentacją fotograficzną i rysunkową,
 - i) niezbędne badania materiałów i/lub elementów konstrukcji, odkucia, odwierty, odkrywki itp.,
 - j) naprawy i uporządkowanie terenu po robotach jak wyżej,

- k) opis badanych elementów i rozwiązań konstrukcyjnych obiektu, wymiary, materiały z jakich został wykonany itp.,
 - l) opracowanie wyników z przeprowadzonych badań,
 - m) w razie konieczności inne opracowania niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy,
 - n) szczegółowe wnioski z oględzin, które obejmują, m. in.: ocenę stanu technicznego schodów i ich przydatności do dalszego użytkowania, opis uszkodzeń, ocenę przyczyn powstania uszkodzeń, zalecenia i technologię wykonania koniecznych prac, zabezpieczeń, napraw itp.,
 - o) przedstawienie szacunkowego kosztu wykonania koniecznych prac,
 - p) rekomendację co do zasadności remontu schodów bądź budowy nowych.
4. Podstawę do opracowania Dokumentacji stanowią w szczególności:
- 1) Dokumenty zamówienia, w tym opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Oferta Wykonawcy,
 - 3) Uzgodnienia z Zamawiającym,
 - 4) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j.: Dz. U. 2024 r. poz. 725 ze zm.) oraz przepisy wykonawcze,
 - 5) Wymagania wynikające z przepisów techniczno-budowlanych, BHP i ppoż.,
 - 6) Wymagania wynikające z obowiązujących Polskich Norm,
 - 7) Inne obowiązujące przepisy i normy właściwe ze względu na Przedmiot Umowy,
 - 8) Zasady wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.
5. Dokumentacja wykonana w ramach Umowy służyć będzie w szczególności do oceny istniejącego stanu technicznego schodów i stanowić będzie podstawę do opracowania dokumentacji projektowej ich modernizacji.
6. Dokumentacja nie będzie naruszała praw autorskich innych podmiotów, w tym również, będzie wolna od innych wad prawnych i fizycznych, które mogłyby spowodować odpowiedzialność Zamawiającego.

§1a

Obowiązki Stron

1. Obowiązki Wykonawcy:

- 1) przekazanie Zamawiającemu kompletnej Dokumentacji – w 4 egzemplarzach każdego opracowania. Zamawiający wymaga, aby zamówione egzemplarze Dokumentacji nie różniły się zawartością i kolejnością wpięcia dokumentów,
- 2) przekazanie Zamawiającemu dwóch wersji elektronicznych kompletnej Dokumentacji na elektronicznym nośniku pamięci przenośnej – pendrive, przy czym wersja elektroniczna powinna być kolorowym skanem Dokumentacji w wersji papierowej oryginalnego egzemplarza wraz z podpisami i pieczętkami osób ją wykonujących, zapisanym w formacie PDF,
- 3) uzyskanie wszystkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym, pomiarów, uzgodnień, w zakresie wynikającym z przepisów prawa obowiązujących na dzień przekazania Zamawiającemu Dokumentacji. W przypadku uzasadnionych wątpliwości i odmiennego anizeli Wykonawcy, stanowiska Zamawiającego, co do zasadności uzyskania przez Wykonawcę, w toku opracowywania Dokumentacji określonych pomiarów, uzgodnień, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu pisemnego uzasadnienia swojego stanowiska w przedmiotowym zakresie. Ewentualne ryzyko braków i niekompletności Dokumentacji związane z zaniechaniem pozyskania przez Wykonawcę określonych dokumentów, w tym pomiarów, uzgodnień, bez względu na stanowisko Zamawiającego, obciąża wyłącznie Wykonawcę jako podmiot profesjonalnie wykonujący działalność projektową,
- 4) dołączenie do Dokumentacji wykazu opracowań oraz oświadczenia, że jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami i wytycznymi oraz, że została ona wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru. Wykonawca składa również oświadczenie o zgodności i kompletności Dokumentacji papierowej z wersją elektroniczną,

- 5) wykonanie Przedmiotu Umowy z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług,
- 6) Wykonawca nie uwzględni w Dokumentacji żadnych wymagań Zamawiającego i innych podmiotów (np. uzgadniających czy opiniujących) niezgodnych z obowiązującym prawem lub zasadami sztuki budowlanej, uzasadniając na piśmie swoje stanowisko, które Wykonawca winien doręczyć Zamawiającemu,
- 7) Wykonawca zobowiązuje się udzielać Zamawiającemu wyjaśnień w zakresie dotyczącym Dokumentacji,
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia konsultacji roboczych, w tym telefonicznych, z Zamawiającym oraz do odbycia w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu przez niego wskazanym, **1 spotkania roboczego** w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego z siedmiodniowym wyprzedzeniem, w celu omówienia stanu wykonania Dokumentacji i zawartych w niej opracowań i analiz. Spotkanie kończy się pisemnym protokołem podpisanym przez Strony,
- 9) dopełnienie obowiązku, aby wszystkie opracowania wchodzące w skład Dokumentacji, były podpisane przez osoby je wykonujące, ponadto potwierdzone wymaganymi uprawnieniami do wykonywania zawodu i właściwe, biorąc pod uwagę wymagania i osobę wskazaną w postanowieniach §4 ust. 1 Umowy,
- 10) informowanie Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy, w tym w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, e-maila, biura osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o planowanym całkowitym i trwałym zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w tym decyzji (uchwały) o rozwiązaniu spółki Wykonawcy i otwarciu jego likwidacji albo powzięcia przez Wykonawcę wiedzy o pogorszeniu się jego sytuacji majątkowej/ekonomicznej uzasadniającej złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu właściwych przepisów. Zawiadomienie należy dostarczyć na adres Zamawiającego w terminie 7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia. W przypadku braku powiadomienia o zmianach adresowych, korespondencja zostanie wysłana na adres wskazany w komparycji Umowy ze skutkiem doręczenia, co między innymi oznacza, że w przypadku awizowania przesyłki w placówce pocztowej przesyłka będzie uważana za doręczoną w ostatnim dniu awizacji, przy czym Zamawiający nie ponosi negatywnych konsekwencji w przypadku gdyby na skutek takiego doręczenia Zamawiający uchybił wykonaniu zobowiązań w terminie – gdyby w takim przypadku Wykonawca nabył prawa lub roszczenia w stosunku do Zamawiającego, zrzeka się ich egzekwowania w najszerszym dopuszczalnym przez przepisy prawa zakresie,
- 11) zawiadomienie Zamawiającego o ewentualnym wstrzymaniu prac i o ich przyczynach,
- 12) informowanie Zamawiającego o wystąpieniu istotnych problemów, których Wykonawca, mimo dołożenia należytej staranności nie będzie w stanie rozwiązać we własnym zakresie, celem niedopuszczenia do opóźnień. Zamawiający zastrzega jednak, że nie będzie wykonywał za Wykonawcę działań, do których Wykonawca zobowiązał się na podstawie zawartej Umowy,
- 13) wykonanie Przedmiotu Umowy z własnych materiałów Wykonawcy i przy użyciu jego własnego sprzętu, lub nabytych na własny koszt i własnym staraniem, lub pozostających do dyspozycji Wykonawcy na podstawie innych tytułów niż własność,
- 14) Wykonawca nie ujawni innym podmiotom informacji uzyskanych od Zamawiającego, w tym także szczegółów dotyczących Umowy,

2. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zgłaszanie na piśmie niekompletności lub wad Dokumentacji niezwłocznie po ich ujawnieniu.
- 2) Przekazanie Wykonawcy, na jego wniosek, dokumentów będących w posiadaniu Zamawiającego, a dotyczących wykonania Dokumentacji.
- 3) Dokonanie odbioru prawidłowo wykonanych prac.
- 4) Zapłata bezspornego wynagrodzenia Wykonawcy, za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy, na warunkach i zasadach wynikających z Umowy.

5) Udostępnienie miejsca wymaganych oględzin/pomiarów itp. w zakresie niezbędnym do wykonania Dokumentacji.

6) Współpraca z Wykonawcą w czasie realizacji Przedmiotu Umowy, w tym udzielanie odpowiedzi na pytania Wykonawcy związane z realizacją Przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że zobowiązania, o których mowa powyżej, będą realizowane przez Zamawiającego w zakresie wynikającym z jego obowiązków jako Inwestora i w granicach posiadanych przez niego danych i informacji.

§2

Terminy

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień zawarcia Umowy.
2. Termin wykonania Przedmiotu Umowy – **3 miesiące** od dnia zawarcia Umowy.

§3

Przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego

1. Do kierowania pracami związanymi z wykonaniem obowiązków wynikających z Umowy, Wykonawca wyznacza: (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail).
2. Do współpracy z Wykonawcą w ramach obowiązków wynikających z Umowy, Zamawiający wyznacza Pana/Panią tel., e-mail:
3. Informacja o zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 przekazana zostanie drugiej Stronie pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy.

§4

Potencjał kadrowy Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji Przedmiotu Umowy osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe dla realizacji Przedmiotu Umowy, wskazaną na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:
 - 1) -
(imię i nazwisko) (rzeczoznawca budowlany, uprawnienia, kwalifikacje zawodowe itp.)
2. Zmiana osoby, o której mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Osoba zaproponowana przez Wykonawcę na stanowisko wskazane w ust. 1, będzie spełniać warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w wymaganiach postawionych wykonawcom w opisie przedmiotu zamówienia oraz warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający dokona pisemnej akceptacji lub złoży sprzeciw do proponowanej zmiany osoby, o której mowa w ust. 1, w terminie 7 dni od dnia złożenia do Zamawiającego kompletnego wniosku przez Wykonawcę, wraz z dokumentami potwierdzającymi/niepotwierdzającymi spełnienie przez osobę proponowaną na dane stanowisko, wymagań wynikających z opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Na czas urlopów i zwolnień lekarskich oraz w przypadkach losowych, Wykonawca zapewni zastępstwo osoby spełniającej warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w wymaganiach postawionych wykonawcom w opisie przedmiotu zamówienia oraz warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający jest uprawniony wyrazić sprzeciw na sprawowanie zastępstwa przez daną osobę, przy czym nie udzielenie przez Zamawiającego pisemnej odpowiedzi w terminie 7 dni od daty złożenia propozycji pełnienia którejkolwiek z funkcji/stanowiska wskazanej/ego w ust. 1 przez daną osobę, uważane będzie za wyrażenie przez Zamawiającego zgody w tym przedmiocie.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji Przedmiotu zamówienia, innej osoby niż wskazana przez Wykonawcę w ust. 1, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

6. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi uprawnieniami, kwalifikacjami oraz potencjałem, w szczególności kadrowym oraz organizacyjno - technicznym, a także wiedzą i doświadczeniem, niezbędnymi do należytego wykonania Przedmiotu Umowy.

§4a

Podwykonawcy

Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.

§5

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania Zamawiającemu Dokumentacji i podpisania przez Strony protokołu odbioru, w ramach wynagrodzenia określonego w §7 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez konieczności składania jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli, autorskie prawa majątkowe do całości opracowania będącego Przedmiotem Umowy, jak również do każdej jego części, obejmujące prawo do wyłącznego korzystania z Dokumentacji oraz rozporządzania nią, w tym prawa zezwolenia na wykonanie zależnego prawa autorskiego, na następujących polach eksploatacji, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części jakimkolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w tym zwielokrotnianie każdą techniką znaną w chwili zawarcia niniejszej Umowy nośnikami, w tym na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowego oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 2) tłumaczenie, przystosowanie, zmiany układu,
 - 3) utrwalanie w dowolnie wybranej przez Zamawiającego formie i w dowolny sposób,
 - 4) wytwarzanie określoną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - 5) wprowadzanie do obrotu (w tym poprzez sieć Internet), w tym wielokrotne rozpowszechnianie utworu (w całości i we fragmentach),
 - 6) wprowadzanie do pamięci komputerów, do sieci multimedialnych (bezpośredniego porozumiewania się), w tym w szczególności Internetu,
 - 7) publiczne wykonanie, publiczne odtwarzanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - 8) nieograniczonego obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – wprowadzania do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub egzemplarzy utworów,
 - 9) prawa obrotu (rozporządzania) w kraju i za granicą, w szczególności dalszego obrotu i rozporządzania autorskimi prawami majątkowymi do całości utworów,
 - 10) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów promocyjnych i reklamy w szczególności na stronach internetowych,
 - 11) wykorzystywanie fragmentów utworów lub całości utworów do celów informacyjnych, jako element wniosków o dofinansowanie ze środków budżetowych i funduszy unijnych, jako element dokumentacji przetargowej,
 - 12) wykonywanie prac projektowych i prac budowlanych na podstawie utworów, jakie zostaną utworzone w związku z wykonaniem Umowy,
 - 13) korzystania z dokumentacji w postępowaniach administracyjnych i sądowych.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron lub w przypadku rozwiązania Umowy na innej niż odstąpienie podstawie, z chwilą doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy lub z chwilą rozwiązania Umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do wykonanych przez Wykonawcę do dnia odstąpienia (rozwiązania Umowy) wszystkich utworów

wchodzących w zakres Dokumentacji, bez prawa do żądania odrębnego wynagrodzenia ponad wynagrodzenie należne Wykonawcy w części odpowiadającej wykonanemu zakresowi prac.

3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jak również w przypadku gdy w okresie gwarancji i rękojmi zajdzie potrzeba zmiany lub uzupełnienia Dokumentacji, zaś Wykonawca takiej zmiany lub uzupełnienia nie wykona w uzgodnionym przez Stronę terminie, a w braku takiego uzgodnienia, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, czyli dokonywania opracowań, jak również do tworzenia w oparciu o opracowaną przez Wykonawcę Dokumentację-innych dokumentów i opracowań (łącznie „**Utwory Zależne**”) i korzystania z takich Utworów Zależnych. Wykonawca wraz z przeniesieniem powyższych majątkowych praw autorskich przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw majątkowych do Utworów Zależnych, które mogą zostać stworzone przez osoby trzecie inne niż Zamawiający. Zamawiający będzie uprawniony powierzyć wykonanie niewykonanej części Umowy osobie trzeciej oraz użyć dla tych celów Dokumentację opracowaną przez Wykonawcę, w zakresie w jakim uzna to za stosowne, w tym do dokonywania uzupełnień.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do nie wykonywania, przez czas nieoznaczony autorskich praw osobistych przysługujących mu do wykonanego Przedmiotu Umowy, co do których autorskie prawa majątkowe przysługują Zamawiającemu. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do nie wykonywania: prawa do udostępnienia go anonimowo, prawa do nienaruszalności treści i formy oraz jego rzetelnego wykorzystywania, prawa do decydowania o pierwszym udostępnieniu Przedmiotu Umowy publiczności, prawa do nadzoru nad sposobem korzystania z utworu.
5. Wykonawca niniejszym zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego przez czas nieoznaczony w jego imieniu autorskich praw osobistych.
6. Przeniesienie praw autorskich określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie.
7. Mając na uwadze pola eksploatacji wskazane w ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym stanowi §7 ust. 2 Umowy, prawa zależne do wykonanego dzieła.

§5a

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, obejmującą świadczenie usług będących Przedmiotem Umowy, co najmniej w kwocie równej wartości Przedmiotu Umowy (wynagrodzenia Wykonawcy), określonego w §7 ust. 2 Umowy.
2. Ubezpieczenie utrzymane zostanie przez cały okres realizacji Umowy, tj. przez okres co najmniej od daty zawarcia Umowy do czasu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy.
3. Najpóźniej w terminie **7 dni** od daty zawarcia Umowy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC). Posiadanie ubezpieczenia winno być udokumentowane polisą, warunkami ogólnymi i dowodem opłacenia składki. Na 10 dni przed wygaśnięciem polisy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę na kolejny okres.

§6

Odbiory

1. Miejscem odbioru Przedmiotu Umowy jest siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór kompletnej Dokumentacji potwierdzony zostanie pisemnym protokołem przekazania, który sporządzony zostanie po jej dostarczeniu Zamawiającemu.
3. Przy odbiorze Przedmiotu Umowy Zamawiający nie jest zobowiązany do sprawdzenia jakości Dokumentacji, a wszystkie jej wady i braki, Wykonawca będzie usuwał z inicjatywy własnej bądź na żądanie Zamawiającego, w tym też okresie będzie ją uzupełniał i modyfikował. Czynności, o których mowa wyżej, Wykonawca będzie realizował w ramach wynagrodzenia ryczałtowego obejmującego ww.

zakres rzeczowy, określonego w §7 ust. 2 Umowy.

4. Niekompletność dzieła Zamawiający zobowiązany jest reklamować Wykonawcy na piśmie w terminie 14 dni od daty złożenia Przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność względem Zamawiającego, jeżeli Dokumentacja ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbiorczego nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady tkwiące w Dokumentacji.
6. Wykonawca składa Dokumentację, dołączając do niej:
 - spis treści,
 - oświadczenie autora i Wykonawcy o tym, że Dokumentacja opracowana jest zgodnie z Umową, ofertą, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz, że zostaje wydana w stanie pełnym. Przedmiotowe oświadczenie stanowi integralną część przedmiotu odbioru,
 - oświadczenie o zgodności i kompletności Dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną.
7. Zamawiający dokonuje sprawdzenia/przeglądu Dokumentacji tylko pod względem jej kompletności. Sprawdzenie Dokumentacji pod kątem merytorycznym jest uprawnieniem, a nie obowiązkiem Zamawiającego. Zgłoszenie przez Zamawiającego uwag merytorycznych powoduje po stronie Wykonawcy obowiązek ich uwzględnienia, chyba że Wykonawca wykaże, że ich wprowadzenie byłoby niezgodne z obowiązującymi przepisami prawa, albo z zasadami sztuki budowlanej. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru Dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za naruszenie postanowień Umowy.

§7

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyraża się kwotą brutto złotych (*słownie złotych:.....*), netto złotych.
3. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił ryzyko wynagrodzenia ryczałtowego w swojej ofercie oraz wszelkie koszty wynikające z wymagań określonych w Umowie na podstawie własnych kalkulacji i szacunków.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy zostało skalkulowane w sposób uwzględniający wynagrodzenie za zbywane na rzecz Zamawiającego autorskie prawa majątkowe, z uwzględnieniem wskazanych w Umowie pól eksploatacji. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do realizacji Umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że uwzględnił wszelkie dodatkowe elementy prac nie określone szczegółowo ale niezbędne dla wykonania Przedmiotu Umowy oraz, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy w całości obejmuje wszelkie ryzyko i nieprzewidziane okoliczności związane z jego wykonaniem, a także wszelkie prace i wydatki dodatkowe bądź inne, czy to odrębnie lub szczegółowo wymienione bądź określone w Umowie, które Wykonawca ze względu na profesjonalnie prowadzoną działalność gospodarczą powinien przewidzieć, a są one nieodzowne w celu wykonania opracowania albo mogą stać się nieodzowne w celu przewyciężenia takich ryzyk lub nieprzewidzianych okoliczności przed ukończeniem prac stosownie do Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na zapewnienie, wykonanie lub dostarczenie Dokumentacji, chyba że należą one do obowiązków Zamawiającego i uważa się, że wynagrodzenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy zapewnia Wykonawcy prawidłowe i wystarczające pokrycie kosztów wykonania i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania jego obowiązków wynikających z Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługuje żadna dodatkowa zapłata z powodu jakiegokolwiek braku zrozumienia czy nienależytej staranności w odniesieniu do takich spraw lub rzeczy po stronie Wykonawcy.
7. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania zwrotu wydatków i nakładów poniesionych w celu wykonania Przedmiotu Umowy.

§8

Rozliczenie i płatności

1. Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy, płatne będzie w następujący sposób:
100% wartości wynagrodzenia brutto, określonego w **§7 ust. 2 Umowy**, po wykonaniu i złożeniu do Zamawiającego kompletnej Dokumentacji, co potwierdzone zostanie protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy (kompletności Dokumentacji);
2. Termin płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy – **30. dnia od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego**. Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury/rachunki pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w §8 ust. 2 zdanie pierwsze Umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości **10%** w skali roku od należności z faktury/rachunku za każdy dzień płatności dokonanej przed tym terminem.
Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem wskazanym w §8 ust. 2 zdanie pierwsze Umowy będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno-finansowej.
3. W przypadku wystawienia i dostarczenia przez Wykonawcę faktury bez dokumentów wymaganych Umową lub dokumentów o niewłaściwej treści, Zamawiającemu przysługuje prawo do wstrzymania jej płatności. Termin zapłaty takiej faktury/rachunku będzie liczony od daty uzupełnienia stosownych braków.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy, stwierdzone złożoną fakturą, będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na wystawionej przez Wykonawcę fakturze.
5. **Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na: Gmina Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09-400 Płock.**
6. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego numer NIP to 774-31-35-712.
7. Faktura/rachunek powinny zawierać zapis numeru Umowy.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada środki finansowe na pokrycie należności określonej w §7 ust. 2 Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP:
10. Strony zgodnie ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§9*

Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatność za fakturę z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §8 ust. 2 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. 2024, poz. 1646 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. 2024, poz. 361 ze zm.) tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w §8 ust. 2 do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.

4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego, na skutek nie zastosowania zapisów ust. 2 – 4 przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku VAT.

**(postanowienia §9 ust. 1-5 Umowy – będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT)*

*** (należy zaznaczyć zgodnie z oświadczeniem przedłożonym przez Wykonawcę)*

§9a*

Forma faktury/rachunku

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.) za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail wsk@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową/papierowe.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4, nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. 2020 poz. 1666, ze zm.), za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę ustrukturyzowaną, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: wsk@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2

**(postanowienia §9a Umowy – I lub II wersja - będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę przed podpisaniem Umowy).*

§10

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za zwłokę Wykonawcy w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w przypadku przekroczenia terminu końcowego określonego w §2 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
- 2) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze Dokumentacji - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł – za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad,
- 3) za zwłokę w usunięciu wad Dokumentacji stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 200 zł - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin określony na usunięcie wad,
- 4) za nieusprawiedliwione nie stawienie się Wykonawcy, osoby o której mowa w §4 ust. 1 Umowy, w terminie na spotkanie, stosownie do treści §1a ust. 1 pkt 8 Umowy - w wysokości 200 zł za każdy taki przypadek,
- 5) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 2 Umowy,
- 6) za zwłokę Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu polisy ubezpieczeniowej na warunkach i zasadach opisanych w §5a Umowy, w wysokości 100 zł, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki ponad termin określony w §5a ust. 3 Umowy,
- 7) za skierowanie przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Umowy innej osoby niż wskazana w postanowieniach §4 ust. 1 Umowy lub osoby nie zaakceptowanej/ych przez Zamawiającego – w wysokości 3 000 zł – za każdy taki przypadek.

We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający jest uprawniony naliczyć karę umowną za zwłokę, w celu uwolnienia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty kary umownej, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że opóźnienie nastąpiło na skutek okoliczności, za które Wykonawca (w tym też podwykonawca i osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie dostaw, usług) nie ponosi odpowiedzialności.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur.
3. Obciążenie Wykonawcy karą umowną za odstąpienie od Umowy nie przeczy możliwości obciążenia Wykonawcy karą za zdarzenia będące podstawą do naliczenia kary, zaistniałe do chwili odstąpienia od Umowy.
4. Termin zapłaty kary umownej wynosi **7 dni** od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
5. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia realizacji Przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
Limit kar umownych, jakich mogą żądać od siebie Strony z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §7 ust. 2 Umowy.
6. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek tytułu wymienionego w §10 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
7. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie zgodnie zobowiązującymi przepisami prawa.

§11

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy, bez konieczności wyznaczania

dotatkowego terminu, gdy:

- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonanie Umowy,
- 2) Wykonawca nie usunie zastrzeżeń lub nie uzupełni braków w Dokumentacji – stosownie do postanowień Umowy,
- 3) Wykonawca trzykrotnie - bez usprawiedliwienia - nie stawia się w terminie na spotkania, o których mowa w §1a ust. 1 pkt 8 Umowy,
- 4) Wykonawca skieruje bez akceptacji Zamawiającego, do realizacji Przedmiotu zamówienia, inną osobę niż wskazana przez Wykonawcę w §4 ust. 1,
- 5) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem prac, ich wykonywaniem lub gdy minął końcowy termin realizacji Przedmiotu Umowy,
- 6) Wykonawca wykonuje prace w sposób sprzeczny z Umową, niezgodnie z uzgodnieniami i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo wezwania do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenie mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie wywiązuje się należycie z Umowy,
- 7) w razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych wad Dokumentacji nie nadających się do usunięcia lub gdy z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła usunąć wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

Odstąpienie od Umowy w wyżej wymienionych przypadkach winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu którejkolwiek z ww. okoliczności.

3. Odstąpienie od Umowy pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy w trakcie jej realizacji, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie odpowiadające stopniowi zaawansowania prac, stwierdzonego protokołem sporządzonym przy udziale Zamawiającego. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc).
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Strony ustalą wspólnie wartość wykonanych przez Wykonawcę prac, przy czym istniejąca Dokumentacja, niezależnie od stopnia zaawansowania prac, staje się własnością Zamawiającego i przysługuje mu prawo jej wykorzystywania bez dodatkowego wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wydania w terminie 14 dni od daty odstąpienia przez Zamawiającego od umowy wszystkich znajdujących się w jego posiadaniu dokumentów i materiałów dotyczących Przedmiotu Umowy.

§12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na wykonaną w ramach Umowy Dokumentację.
2. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się, że Dokumentacja będzie wolna od wad powodujących zmniejszenie jej wartości lub użyteczności ze względu na cel, dla którego została opracowana, co w szczególności oznacza, że Dokumentacja:
 - 1) będzie zgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) będzie wykonana zgodnie z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej.
3. O wykryciu wady Zamawiający jest obowiązany zawiadomić na piśmie Wykonawcę w terminie 14 dni od daty jej ujawnienia. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt i własnym staraniem wszelkich wad ujawnionych w wykonanym Przedmiocie Umowy. Istnienie wady powinno być stwierdzone pisemnie z wyznaczeniem przez Zamawiającego terminu na usunięcie wad, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 10 dni, chyba, że Strony uzgodnią inny termin.
4. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §8 ust. 1 pkt 2) Umowy.
5. Gwarancja jakości obowiązywać będzie **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §8 ust. 1 pkt 2) Umowy.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu udzielonej gwarancji jakości, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady Dokumentacji, na zasadach

określonych w przepisach Kodeksu cywilnego o umowie o dzieło, z tym zastrzeżeniem, że:

- 1) rękojmia rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy,
- 2) rękojmia wygaśnie po upływie **36 miesięcy** od daty podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §8 ust. 1 Umowy.
7. Podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady.
8. Okres gwarancji ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas trwania napraw wad i usterek.
9. Strony niniejszym postanawiają, że Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji za wady także po upływie terminów, o których mowa powyżej, jeżeli zgłosi Wykonawcy wadę przed jego upływem.
10. Zamawiający, który otrzymał wadliwą Dokumentację stanowiącą Przedmiot Umowy lub jej część, wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy może:
 - a) żądać usunięcia wad, w terminie, o którym mowa w ust. 3,
 - b) odstąpić od Umowy, jeżeli istotne wady wskazane w Przedmiocie Umowy nie zostały usunięte w terminie, o którym mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 11.
11. W przypadku, gdy Wykonawca, w ramach gwarancji lub rękojmi, nie usunie wad Dokumentacji w uzgodnionym przez Strony, a w braku uzgodnienia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy, bez konieczności uzyskania odrębnego upoważnienia sądowego i bez względu na przysługujące Wykonawcy prawa do utworu.

§13

Warunki zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej bądź elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym - pod rygorem nieważności takiej zmiany, chyba, że co innego wynika z postanowień Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności w przypadkach wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
 - 1) wynagrodzenia w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) w przypadkach, o których mowa w §13 ust. 2 pkt 5,
 - c) wystąpienia usług dodatkowych, zamiennych bądź rezygnacji (zaniechania) przez Zamawiającego z części usług,
 - d) zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności nadzwyczajnych, o których mowa w pkt 4 lit. b) i c),
 - 2) postanowień Umowy w przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części Przedmiotu Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 3) w przypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

o ile okoliczności, o których mowa powyżej, będą miały wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- 4) terminu realizacji Umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
 - a) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, itp.) niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie, przez co Strony rozumieją, że wniosek w danej sprawie powinien zostać rozpatrzony, a sprawa

zakończona merytorycznym rozstrzygnięciem w terminie nie dłuższym niż **1 miesiąc** od dnia złożenia wniosku, chyba, że przyczyną uchybienia przez organ terminowi, o którym mowa powyżej, jest działanie lub zaniechanie działania przez Wykonawcę, w tym błędne lub niepełne sformułowanie wniosku lub jego załączników lub skierowanie wniosku do niewłaściwego organu - o okres przekraczający czas rozpatrywania sprawy do wydania prawomocnego rozstrzygnięcia,

- b) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z istnieniem/zaistnieniem epidemii/pandemii, w tym występowania ograniczeń i obostrzeń związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2 lub "COVID-19",
- c) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę i jego podwykonawców/ spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców - termin wykonania Przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie Przedmiotu Umowy i - jeśli dotyczy - o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,
- d) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu zamówienia pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania Przedmiotu zamówienia,
- e) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy posiadanej dokumentacji niezbędnej do realizacji Przedmiotu zamówienia lub w zajęciu stanowiska w sprawach niezbędnych do realizacji Przedmiotu zamówienia, w sytuacji gdy zgodnie z postanowieniami Umowy lub zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązek dostarczenia takich dokumentów lub zajęcia stanowiska spoczywa na Zamawiającym - o czas tej zwłoki,
- f) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu - o okres wynikający z przerw lub opóźnienia,
- g) konieczności wykonania usług dodatkowych, zamiennych bądź rezygnacji (zaniechania) przez Zamawiającego z części usług - o ile wpływają na termin wykonania Umowy,
- h) w przypadkach, o których mowa w §13 ust. 2 pkt 5 - jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na termin wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

Termin wykonania Umowy może ulec zmianie o czas, o jaki wyżej wymienione okoliczności wpłynęły na termin wykonania Umowy przez Wykonawcę, tj. uniemożliwiły Wykonawcy terminową realizację Przedmiotu Umowy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń w celu dokonania weryfikacji przyczyn i zasadności zmiany terminu wykonania Umowy.

- 5) zmiany sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych, technologicznych, materiałowych lub uzyskania innych bądź dodatkowych uzgodnień lub innych aktów administracyjnych, których uzyskanie nie było konieczne na etapie składania oferty, jeżeli wprowadzane zmiany będą miały wpływ na koszty lub termin wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
- 6) zmiany wysokości skonta, podyktowanej istotnymi zmianami rynkowych stóp procentowych,

7) zmiany osoby wskazanej w §4 ust. 1 Umowy.

Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów, oświadczeń, wyjaśnień w celu dokonania weryfikacji przyczyn i zasadności zmiany postanowień Umowy/dokonania zmian w Umowie.

§14

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§14a

Konflikt interesów

1. Wykonawca jest zobowiązany do powstrzymywania się od wszelkich działań, które mogą stanowić konflikt interesów w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy. W tym samym zakresie Wykonawca jest zobowiązany przeciwdziałać konfliktowi interesów osób, przy pomocy których wykonuje Umowę.
2. W przypadku zaistnienia konfliktu interesów lub ryzyka wystąpienia konfliktu interesów, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego.

§15

Cesja praw i obowiązków

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie - pod rygorem nieważności.

§16

Korespondencja elektroniczna

Strony umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (wsk@plock.eu) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego pocytuje się za przekazane skutecznie Stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego

za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyboru usług świadczonych przez третią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego zapisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich niezaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące, np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

§17

Ochrona danych osobowych

Zapisy opcjonalne¹:

Klauzula I - Klauzula informacyjna dla umowy zawieranej z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, działającą osobiście:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09 - 400 Płock.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia Umowy.

albo

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących Strony oraz osób wykonujących Umowę w imieniu Stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:
 - 1) Gmina - Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000Każda ze Stron jest odrębnym administratorem danych.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:

- 1) dla Gminy - Miasto Płock – iod@plock.eu ;
- 2) dla (drugi podmiot) -
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążyących na Stronach niniejszej Umowy.
4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.
6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.
9. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.

.....

¹ Wybrać właściwe

§18

Klauzula salwatoryjna

Niewykonalność jednego lub większej liczby postanowień Umowy nie ma wpływu na wykonalność pozostałych postanowień. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia Umowy z dowolnej przyczyny za niewykonalne, postanowienie takie zostanie zastąpione wykonalnym postanowieniem, które w największym możliwym stopniu będą odpowiadać zamierzonym celom Umowy.

§19

Postanowienia końcowe

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych Umową.
2. W sprawach, które nie zostały uregulowane Umową, mają zastosowanie odpowiednio przepisy prawa polskiego, w tym ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024 r. poz. 725 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1061 ze zm.) oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.
3. Spory powstałe w wyniku realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

5. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

Forma elektroniczna dokumentu:

W przypadku gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej, tj. podpisywana będzie przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy wzór umowy zmodyfikowany zostanie w następującym zakresie:


- 1) w komparycji Umowy, pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy;
- 2) pominięte zostaną postanowienia §19 ust. 4 Umowy;
- 3) w Umowie zawarte zostaną następujące postanowienia:
 - a) datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej;
 - b) Umowa sporządzona jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Zamawiający

Wykonawca

Sporządził: Dariusz Zuchniewicz (WSK-II)

Sprawdzono pod względem formalnym

Główny Specjalista

Lidia Żółtowska


Paweł Siemiątkowski
RADCA PRAWNY
(nr wpisu WA-P-322)

