

## ZAPYTANIE OFERTOWE O CENĘ

Zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę dostaw/usług/robót budowlanych

1. Zamawiający: Gmina Damnica

2. Przedmiot zamówienia:

### **Opracowanie dokumentacji projektowej termomodernizacji budynku Zespołu Szkół w Damnicy i Szkoły Podstawowej w Damnie**

Zakres przedsięwzięcia obejmuje:

Sporządzenie kompletnej dokumentacji projektowej z **uzgodnieniem jej z rzeczoznawcą ds. p-poż.**, wykonanej według założeń wynikających z audytu energetycznego i audytu efektywności energetycznej dla budynku Zespołu Szkół w Damnicy i Szkoły Podstawowej w Damnie. W ramach termomodernizacji obu budynków planuje się wymianę źródła ciepła wraz z grzejnikami, wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, montaż wentylacji mechanicznej na sali gimnastycznej oraz montaż paneli fotowoltaicznych wraz z magazynem energii.

Audyty stanowią załączniki do zapytania ofertowego.

1) Obowiązkiem Wykonawcy jest uzyskanie wszelkich niezbędnych materiałów wyjściowych do projektowania, wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z właściwych przepisów, w szczególności **uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub dokonanie skutecznego zgłoszenia** do właściwego organu w zależności od wymogów prawa dla możliwości formalnego przystąpienia do wykonania robót budowlanych. Jeżeli zakres opracowania projektowego będzie powodował konieczność uzyskania pozwoleń lub dokonania zgłoszeń w innej formie niż wskazana powyżej, obowiązkiem projektanta będzie zastosowanie odpowiedniej procedury zgłoszeniowej.

2) Dokumentacja projektowa musi być zgodna co do zawartości, treści i formy z wymogami wynikającymi z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych i programu funkcjonalno-użytkowego (tekst jednolity Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).

3) Zawartość dokumentacji ma obejmować:

- projekt budowlano-wykonawczy – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału i wersji elektronicznej w formacie pdf, na płycie CD/DVD lub innym powszechnie spotykanym nośniku danych elektronicznych – wykonany zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679 ze zm.);

- kosztorys inwestorski w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału i wersji elektronicznej w formacie pdf, na płycie CD/DVD lub innym powszechnie spotykanym nośniku danych elektronicznych, wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym;
- przedmiar robót – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału i wersji elektronicznej, na płycie CD/DVD lub innym powszechnie spotykanym nośniku danych elektronicznych, (dla każdego budynku oddzielnie) w formacie pdf – wykonany zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454);
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału i wersji elektronicznej w formacie pdf, na płycie CD/DVD lub innym powszechnie spotykanym nośniku danych elektronicznych – wykonana zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).

4) Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w jego imieniu w sprawie uzyskania niezbędnych decyzji, opinii, uzgodnień z pozwoleniem/zgłoszeniem na budowę włącznie. W tym celu Wykonawca wskaże Zamawiającemu osoby działające na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji umowy, z podaniem ich danych osobowych, niezbędnych do identyfikacji powyższych osób.

5) Koszt wszelkich materiałów, map, aktualizacji, innych prac pomocniczych uznanych przez wykonawców za niezbędne, uzgodnień obligatoryjnych, innych opłat należy ująć w oferowanej kwocie ryczałtowej.

6) W przypadku konieczności wykonania jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich, Wykonawca będzie zobowiązany do ich zaktualizowania na wezwanie Zamawiającego w ramach wynagrodzenia określonego w umowie (koszt aktualizacji kosztorysów należy uwzględnić w cenie ryczałtowej zamówienia).

7) Dokumentacja powinna być zgodna z przepisami prawnymi obowiązującymi na dzień wystąpienia z wnioskiem o wydanie pozwolenia/zgłoszenia.

8) Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do zamówionych dokumentacji projektowych w trakcie ich sporządzania.

9) Autorzy projektów przenoszą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości, automatycznie z chwilą wypłacenia przez Zamawiającego wynagrodzenia za opracowania.

**3.** Forma płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia – płatne przelewem na konto w terminie 21 dni od daty wpływu faktury na dziennik podawczy Zamawiającego po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia i po uzyskaniu pozwolenia/skutecznego zgłoszenia.

**4. Termin realizacji zamówienia: do 30.09.2025 r. - z pozwoleniem na budowę/skutecznym zgłoszeniem**

**5. Kryterium wyboru 100% cena**

**6. Inne istotne warunki zamówienia (poza ustawowymi, jakie powinien spełniać wykonawca):**

1) wiedza i doświadczenie:

Wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) co najmniej 1 zlecenie polegające na wykonaniu projektu budowlanego termomodernizacji dla budynku użyteczności publicznej, z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi projektowe zostały wykonane należycie.

2) osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które posiadają uprawnienia niezbędne do projektowania w zakresie przedmiotu zamówienia

**7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów: jw.**

**8. Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną.

**9. Miejsce i termin złożenia oferty.** Ofertę złożyć należy do **dnia 24.04.2025 do godz. 12:00**

**10. Termin związania ofertą 30 dni.**

**11. Kontakt z osobą prowadzącą zamówienia w imieniu Zamawiającego** Joanna Jarominiak, Paulina Musiał, tel. 727 412 705, 727 412 702, 59 848 44 49, 59 848 44 44.