



UMOWA NR (wzór)

zawarta w Poznaniu pomiędzy:

Miastem Poznań Zarządem Transportu Miejskiego w Poznaniu z siedzibą w Poznaniu,
ul. Matejki 59, 60-770 Poznań, NIP: 2090001440, GLN 5907459620382, REGON 631257822,
BDO 000138597 reprezentowanym przez:

Jana Gosiewskiego – Dyrektora Zarządu Transportu Miejskiego w Poznaniu zwanym dalej
Zamawiającym,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

....., z siedzibą w, kod
pocztowy przy ulicy, wpisaną do rejestru przedsiębiorców
prowadzonego przez Sąd Rejonowy..... Wydział Gospodarczy Krajowego
Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP reprezentowaną
przez:

-

-

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)

(imię i nazwisko), zam.,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą
w przy ulicy, wpisanym do ewidencji działalności
gospodarczej prowadzonej przez....., pod numerem,
NIP

zwanym dalej **Wykonawcą,**

łącznie zwanymi w dalszej części Umowy **Stronami.**

Niniejsza Umowa została zawarta na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320) oraz na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130 000 złotych netto, wprowadzonego w ZTM w Poznaniu Zarządzeniem nr 55/2020 Dyrektora ZTM w Poznaniu z dnia 30 grudnia 2020 r., a wydatek publiczny ponoszony jest w oparciu o art. 44 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. 2024 r. poz. 1530 ze zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje zlecenie i zobowiązuje się wyprodukować 5 filmów informacyjno-promocyjnych promujących i popularyzujących wybrane elementy transportu publicznego organizowanego przez Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu. Filmy zostaną nakręcone według scenariuszy, złożonych wraz z ofertą Wykonawcy w postępowaniu ZTM.DK.3310.4.2025, w zakresie zaakceptowanym przez Zamawiającego. Zamawiający dokona akceptacji scenariuszy poprzez wysłanie wiadomości e-mail przez osobę wskazaną w § 13 Umowy.

Przedmiot Umowy musi zostać zrealizowany zgodnie z zapisami Zapytania Ofertowego, w tym z Opisem przedmiotu zamówienia oraz Ofertą Wykonawcy, które stanowią integralną część Umowy.

Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu Przedmiot Umowy w formie elektronicznej.

§ 2

Termin wykonania Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Przedmiot Umowy w terminie do dnia04.2025 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się brać udział w konsultacjach z Zamawiającym oraz w spotkaniach zwoływanych przez Zamawiającego podczas trwania Umowy.
3. Wykonawca przekaze, a Zamawiający odbierze przedmiot Umowy na podstawie Protokołu zdawczo – odbiorczego, podpisanego przez obydwie Strony, stanowiącego jednocześnie oświadczenie Wykonawcy o kompletności przedmiotu Umowy oraz o tym, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z niniejszą Umową i obowiązującymi przepisami. Protokół

zdawczo – odbiorczy będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury/faktury VAT.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za realizację Przedmiotu Umowy zgodnie z warunkami niniejszej Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie odpowiadające cenie podanej w Ofercie, tj. zł netto (słownie:zł 00/100), +% VAT, zł (słownie:zł 00/100), tj. łącznie wartość bruttozł (słownie:zł 00/100) po uprzednim podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 2 ust. 3.
2. Zamawiający, oprócz wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1, nie jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Wykonawcy jakichkolwiek należności tytułem dodatkowych kosztów lub nakładów poniesionych przez Wykonawcę, związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego:
 - a) albo prawidłowo wystawionej faktury VAT, do wystawienia której podstawą będzie podpisany Protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 3. Wykonawca kopię Protokołu zdawczo-odbiorczego załączy do faktury.
 - b) albo prawidłowo wystawionej faktury bez VAT (rachunku), do wystawienia której podstawą będzie podpisany Protokół zdawczo – odbiorczy, o którym mowa w § 2 ust. 3 – w przypadku Wykonawcy nie będącego czynnym podatnikiem VAT. Wykonawca kopię Protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu Umowy załączy do faktury.
5. Faktura będzie płatna przelewem przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
6. Zmiana numeru konta bankowego wskazanego w Umowie może być dokonana wyłącznie jako Aneks do Umowy.
7. Strony niniejszej Umowy przyjmują za dzień płatności dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Termin zapłaty należności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
9. Prawidłowo wystawiona faktura będzie zawierać następujące dane:

Miasto Poznań Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-770 Poznań,
GLN: 5907459620382, NIP: 209-00-01-440, REGON: 300973510, BDO 000138597

10. W przypadku wystawienia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. 2020 r. poz. 1666 ze zm.) oraz zawierać następujące dane:
NABYWCA: Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440
ODBIORCA: Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu, ul. Matejki 59, 60-677 Poznań,
GLN 5907459620382, BDO000138597.
11. W przypadku ustawowej obligatoryjnej metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazany poniżej oraz na fakturze VAT:
- a) numer rachunku rozliczeniowego.....
 - b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. 2024 poz. 1646 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzony w walucie polskiej,
 - c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu wskazania przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
 - d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego.
12. W przypadku preferowanej przez ZTM metody podzielonej płatności (w rozumieniu ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług) będzie ona dokonana przelewem na numer rachunku rozliczeniowego Wykonawcy wskazany poniżej oraz na fakturze VAT:
- a) numer rachunku rozliczeniowego
jest umieszczony na białej liście podatników VAT,
 - b) przez rachunek rozliczeniowy należy rozumieć rachunek rozliczeniowy, o którym

mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz.U. 2024 r. poz. 1646 ze zm.), lub imienny rachunek w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej otwarty w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, prowadzony w walucie polskiej,

- c) jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę,
- d) Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT,
- e) gdy nie jest możliwe dokonanie zapłaty faktur za zakupioną usługę na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy przy zastosowaniu metody podzielonej płatności – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na rachunek Wykonawcy, wskazany na fakturze i widniejący na dzień zlecenia przelewu na białej liście podatników VAT,
- f) gdy numer rachunku bankowego, wskazany przez Wykonawcę na fakturze, nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podatników VAT – wstrzymuje się płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego,
- g) gdy Wykonawca nie przedłoży faktury korygującej w zakresie prawidłowego numeru rachunku bankowego – dokonuje się płatności zwykłym przelewem na wskazany przez Wykonawcę na fakturze rachunek bankowy i zawiadamia o tym naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Zamawiającego, w ustawowym terminie.

13. Odpowiedzialność karno-finansowa za prawidłowe naliczenie podatku VAT spoczywa w całości na Wykonawcy (jako wystawiającym fakturę).

14. Przesyłanie faktur drogą elektroniczną:

- 1) Działając na podstawie art. 106n ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r., Strony akceptują wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, z wszystkimi prawnymi skutkami doręczenia.
- 2) Faktury elektroniczne, duplikaty faktur oraz korekty do faktur wystawione przez

Wykonawcę będą przesyłane z adresu e-mail: na adres e-mail:
e.sok@ztm.poznan.pl.

3) Faktury, faktury korygujące, duplikaty faktur mogą być przesyłane drogą elektroniczną pod warunkiem zapewnienia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności dokumentu tj., zgodnie z poniższymi zasadami:

- faktury przesyłane są jako pliki z zablokowaną możliwością edycji (np. nieedytowalne pliki pdf),
- wysyłanie faktur może odbywać się wyłącznie z ustalonego przez strony adresu poczty elektronicznej oraz wyłącznie na ustalony przez strony adres poczty elektronicznej,
- w jednej wiadomości mailowej może być wysłana tylko jedna faktura,
- przesłanie faktury na adres inny niż wskazany do przesyłania faktur nie stanowi w żadnym przypadku dostarczenia faktury w formie elektronicznej,
- za datę dostarczenia do ZTM faktury w formie elektronicznej, od której liczony jest termin płatności, uważa się datę wpływu e-faktury na adres mailowy wskazany w umowie do godz. 15.30 w dni robocze, natomiast w pozostałych przypadkach – pierwszy dzień roboczy po dniu, w którym nastąpił wpływ faktury.

4) Zmiana danych adresowych którejkolwiek ze Stron wymaga podpisania Aneksu do Umowy.

5) Zamawiający jako odbiorca faktury, może wycofać akceptację przesyłania faktur w formie elektronicznej. W przypadku wycofania akceptacji, Wykonawca faktury traci prawo do przesyłania Zamawiającemu faktur w formie elektronicznej od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym otrzymał powiadomienie od Zamawiającego ZTM o cofnięciu akceptacji.

6) Strony zgodnie oświadczają, że przesyłane drogą elektroniczną dokumenty (faktury) będą przekazywane w formie nieedytowalnego pliku PDF, z zachowaniem integralności treści, autentyczności pochodzenia i czytelności faktur, zgodnie z art. 106 m ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r.

§ 4

Prawa autorskie

1. W ramach wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie wraz z prawami

zależnymi i prawem do wykonywania opracowań do wszelkich rezultatów Umowy – utworów, w tym do wszelkich stworzonych w ramach wykonywania Umowy opracowań, tekstów, materiałów o charakterze graficznym, pozostałych materiałów oraz ich projektów powstałych w wyniku wykonywania umowy i prawem do korzystania z niego bez odrębnego wynagrodzenia na polach eksploatacji, w których mowa w art. 50 ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych

2. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu pełne prawa autorskie do przedmiotu Umowy. W przypadku korzystania z usług Podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu dokument potwierdzający przeniesienie na jego rzecz tychże praw. Wykonawca oświadcza, że w przypadku korzystania z usług Podwykonawców, będzie on posiadać dokumenty potwierdzające jego tytuł prawny do przedmiotu Umowy. Wykonawca przedstawi ww. dokumenty w terminie 10 dni od dnia doręczenia przez Zamawiającego pisemnego Wezwania.

3. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:

- a) z momentem faktycznego wydania zaakceptowanego przez Zamawiającego przedmiotu Umowy
- b) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - użytkowania utworów na własny użytek, użytek innych jednostek organizacyjnych Miasta Poznania oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - utrwalenia utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue-ray, pendrive, itd.),
 - zwielokrotniania utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej samej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

- wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - wyświetlania i publicznego odtwarzania utworu,
 - nadawania całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji lub fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,
 - nadawania za pośrednictwem satelity,
 - reemisji,
 - wymiany nośników, na których utwór utrwalono,
 - wykorzystania w utworach multimedialnych,
 - wykorzystywania całości lub fragmentów utworu do celów promocyjnych i reklamy,
 - wprowadzania zmian, skrótów,
 - sporządzenia wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów, jak i lektora,
 - publicznego udostępniania utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez niego wybranym.
2. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów, Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
 3. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując Umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. – o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. 2025 poz. 24) i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.
 4. Wykonawca będzie mógł prezentować wykonane na podstawie niniejszej Umowy projekty we własnych materiałach reklamowych w celach marketingowych.
 5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich i wszelkich innych uprawnień prawno-autorskich nie rodzi dodatkowego roszczenia Wykonawcy o wynagrodzenie ponad określone w § 3 ust. 1 Umowy.
 6. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z tytułów określonych w ust. 4 Wykonawca zwolni Zamawiającego z jakiejkolwiek odpowiedzialności w stosunku do osoby trzeciej. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za naruszenia praw osób trzecich.

7. W przypadku, gdy osoba trzecia wytoczy Zamawiającemu proces o naruszenie praw autorskich do utworów zawartych w materiałach będących przedmiotem niniejszej Umowy, do których prawa Wykonawca udzielił Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany pokryć koszty zastępstwa procesowego, kosztów sądowych oraz zapłacić zasądzone prawomocnym wyrokiem sądu odszkodowanie lub koszty polubownego załatwienia sprawy.

§ 5

Zasady współpracy

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, przy wykonaniu Umowy. Współpraca ta będzie polegała na wykonywaniu wzajemnych świadczeń i obowiązków, w szczególności z zachowaniem stopnia należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru działalności Wykonawcy. Powyższe zapewnienie nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu kar umownych przewidzianych niniejszą Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca zapewnia, że posiada wiedzę, doświadczenie oraz środki niezbędne do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Zamawiający zobowiązuje się do udostępniania Wykonawcy wszelkich informacji i danych niezbędnych do zrealizowania przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 6

Podwykonawstwo

1. W toku realizacji Umowy Wykonawca może powierzyć wykonanie części Zamówienia Podwykonawcom.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie lub niewykonanie zobowiązań przez Podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zobowiązuje się pełnić funkcje koordynacyjne w stosunku do zamówień realizowanych przez Podwykonawców.
4. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, z zachowaniem terminów płatności określonych w Umowie z Wykonawcą.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, gdy Zamawiający odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - b) w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - c) w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy.
2. Łączna maksymalna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto Umowy (tj. wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy).
3. Kary umowne naliczone przez Zamawiającego mogą być dochodzone kumulatywnie, w szczególności w przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi oraz odstąpienia od Umowy.
4. Jeżeli wysokość szkody powstałej na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przekraczać będzie wysokość zastrzeżonej kary umownej Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty kar umownych naliczonych na podstawie Umowy.
6. Kary umowne stają się wymagalne z chwilą powstania podstawy ich naliczenia.
7. Kary umowne będą nakładane w formie noty obciążeniowej, płatnej w ciągu 14 dni od jej wystawienia.
8. Fakt naliczania i zapłaty kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy.
9. Zamawiający wskazuje, że możliwość dochodzenia kar umownych istnieje również po odstąpieniu od Umowy.
10. Wykonawca ma prawo domagać się od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 w przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od Umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający. Wyjątek stanowią okoliczności, o których jest mowa w § 8 ust. 1 i § 10 ust. 1.

§ 8

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca w takiej sytuacji może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu poprawnie wykonanej i udokumentowanej części Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić niezwłocznie od Umowy w sytuacji, gdy:
 - a) Wykonawca nie podjął wykonania obowiązków wynikających z Umowy lub przerwał ich wykonanie na okres dłuższy niż 7 dni i nie podjął ich kontynuacji pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego.
 - b) Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty lub niezgodny z postanowieniami Umowy i mimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym zakresie.
3. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w Umowie, jeżeli okoliczności siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

§ 9

Klauzula salwatoryjna

1. W przypadku gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za nieważne, Umowa w pozostałej części pozostaje ważna.
2. W przypadku opisanym w ust. 1 Strony Umowy zobowiązują się do zastąpienia nieważnych postanowień Umowy nowymi postanowieniami zbliżonymi celem do postanowień uznanych za nieważne.

§ 10

Siła wyższa

1. Strony Umowy zgodnie postanawiają, że nie są odpowiedzialne za skutki wynikające z działania siły wyższej, w szczególności pożaru, powodzi, ataku terrorystycznego, klęsk żywiołowych, a także innych zdarzeń, na które strony nie mają żadnego wpływu i których

nie mogą uniknąć np. pandemia lub ogólnokrajowy lockdown na terenie całego kraju (siła wyższa).

2. Strona Umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy wskutek działania siły wyższej, jest obowiązana do bezzwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu i ustaniu działania siły wyższej.
3. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej Strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powoływać się na siłę wyższą jako przyczynę zwolnienia z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
4. Strona Umowy, u której wniknęły utrudnienia w wykonaniu Umowy na skutek działania siły wyższej, jest obowiązana do podjęcia wszelkich możliwych i prawem przewidzianych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie Umowy.
5. Za siłę wyższą nie można uznać niewywiązywania się przez Wykonawcę ze swoich obowiązków.

§ 11

Przetwarzanie danych osobowych

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób dedykowanych do realizacji Umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom Umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w § 11 ust. 2, w zależności od rodzaju współpracy mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, nr telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom, w celu realizacji Umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO (tzw. Ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się pod adresem: <https://www.ztm.poznan.pl/pl/ochrona-danych-osobowych/>

6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę

(nazwa Usługodawcy, Wykonawcy stanowią Załącznik nrdo Umowy.

§ 12

Klauzule poufności

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w poufności i nie przekazywania osobom trzecim jakichkolwiek informacji uzyskanych w związku z realizacją niniejszej Umowy, a dotyczących drugiej Strony i jej działalności („Informacje Poufne”).
2. Wszelkie dane i informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie mogą zostać ujawnione, udostępnione lub upublicznione w części ani w całości bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi Informację Poufną, Strona zobowiązana jest zwrócić się do drugiej Strony o wyjaśnienie takiej wątpliwości.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy obowiązku ujawniania Informacji Poufnych, wynikającego z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a także ujawniania Informacji Poufnych osobom wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku konieczności ujawnienia Informacji Poufnej, Strona zobowiązana do jej ujawnienia zgodnie z niniejszym ustępem, zawiadomi drugą Stronę o zakresie i warunkach takiego ujawnienia.
5. Obowiązek zachowania poufności obciąża Strony przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także po jej wygaśnięciu, przez okres 3 lat.
6. Każda ze Stron obowiązana jest zorganizować i utrzymywać takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie w praktyce będą możliwe i rozsądne, dla zapewnienia bezpiecznego przechowywania Informacji Poufnych otrzymanych od drugiej Strony, a także dołożyć wszelkich starań, by zapobiec jakimkolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, ujawnieniu, czy dostępowi osób trzecich do tych Informacji Poufnych.
7. W razie uzyskania informacji przez Stronę, że nastąpiło ujawnienie informacji poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, Strona ta zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz do podjęcia wszelkich pozostających w granicach możliwości działań oraz pełnej współpracy ze Stroną na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego faktu. Zobowiązania Stron wynikające z niniejszego paragrafu będą wiążące również po wygaśnięciu niniejszej Umowy przez okres 3 lat od dnia rozwiązania tej Umowy.

8. W przypadku ujawnienia przez którąkolwiek ze Stron Informacji Poufnych, Strona ujawniająca zobowiązuje się zapłacić na żądanie Strony dotkniętej takim ujawnieniem karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto (słownie: tysiąc zł 00/100) za każdy przypadek naruszenia. Obowiązek zapłaty kary nie dotyczy ujawnienia Informacji Poufnych, które są lub - po zawarciu Umowy - staną się powszechnie znane albo zostały podane przez Stronę do publicznej wiadomości, zostały opatrzone pisemną zgodą Strony na ich ujawnienie, staną się znane Stronie w okresie obowiązywania Umowy ze źródła innego niż druga Strona bez naruszenia Umowy lub przepisów prawa.

§ 13

Osoby upoważnione do kontaktu w zakresie realizacji Umowy

1. Osoba odpowiedzialna merytorycznie za realizację i nadzór nad wykonaniem Umowy po stronie Zamawiającego:
.....– email:.....tel.
2. Osoba odpowiedzialna merytorycznie za realizację i nadzór nad wykonaniem Umowy po stronie Wykonawcy:
.....– email:.....tel.
3. Zmiana osób upoważnionych którejkolwiek ze Stron wymaga poinformowania drugiej Strony przez należycie umocowanych przedstawicieli Strony zgłaszającej zmianę, z zachowaniem formy pisemnej.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony, bez pisemnego upoważnienia, do zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego (pod rygorem nieważności) przenieść swoich wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią (tj. dokonać przelewu wierzytelności).
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego (pod rygorem nieważności) scedować swoich praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
4. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie danych i stanu faktycznego, mających wpływ na realizację Umowy.

5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy, jednak gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
8. Dopuszcza się zawarcie Umowy w postaci elektronicznej poprzez obustronne podpisanie przy użyciu podpisów kwalifikowanych wraz z przekazaniem podpisanego jednobrzmiącego egzemplarza drugiej Stronie. W takim przypadku jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis jako ostatnią w kolejności. Jeżeli jedna ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę drugą.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego
3. Oferta Wykonawcy
4. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wykonawcę
5. Informacja o ochronie danych osobowych dla kontrahentów ZTM