



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.332.900,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

Goleniów, dnia 09 kwietnia 2025 roku

Numer sprawy: GWiK. ZP.ZC.DN.16/2025r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

p.n.: „Dostawa i wymiana szaf sterowniczych do przepompowni ścieków na terenie Gminy Goleniów”.

I. Nazwa i adres zamawiającego, numer telefonu, numer faxu, dni i godziny pracy:

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie

72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18A

Numer telefonu: 91) 407-25-31

Numer faxu: 91) 881-23-35

Strona internetowa: www.gwik.pl

II. Tryb prowadzenia postępowania:

Zapytanie ofertowe prowadzone jest zgodnie z § 17 ust. 1 pkt 2) Rozdział X Podrozdział 4 Regulaminu **postępowania przy udzielaniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych do 130 000 zł przez spółkę Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2022r; poz. 1710 ze zm.)** .) zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 03/2021r. z dnia 04 lutego 2021 roku, których wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 PLN.

III. Przedmiot zamówienia (zapytania ofertowego):

1. Przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego jest dostawa/usługa/robota budowlana p.n.: **„Dostawa i wymiana szaf sterowniczych do przepompowni ścieków na terenie Gminy Goleniów”.**

Szczegółowy przedmiot zamówienia określa:

KOD CPV:

31.21.33.00-5 Dostawa szaf sterowniczych

2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wymiana szaf sterowniczych (2 szt.) przepompowni ścieków na terenie gminy Goleniów:

- PL 20 m. Komarowo
- PL 21 m. Komarowo.

2.1. Szczegółowy przedmiot zamówienia określa _ Program Funkcjonalno-Użytkowy **stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**

3. Wykonawca na przedmiot zamówienia udzieli Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji i rękojmi, licząc od dnia odbioru zamówienia.

4. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany zgodnie z postanowieniami zawartymi we **WZORZE UMOWY stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.**

IV. Warunki płatności:

Wskazane we **WZORZE UMOWY stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego**

V. Termin realizacji zadania:

Do 3 miesięcy od daty zawarcia umowy.

VI. Forma złożenia oferty:

1. Ofertę na (**FORMULARZU OFERTY stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego**) wraz z załącznikami należy złożyć doręczyć na adres:

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie

<https://platformazakupowa.pl/pn/gwik>

2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, czytelnie w formacie pdf.

3. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę (osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego) lub jego upoważnionego przedstawiciela (pełnomocnictwo winno zostać złożone wraz z ofertą).

VII. Miejsce i termin składania ofert:

1. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć poprzez **platformę zakupową Open Nexus**

do dnia	25.04.2025r.	do godz.	11:00
---------	---------------------	----------	--------------

Otwarcie ofert odbędzie się elektronicznie na platformie zakupowej Open Nexus) w dniu 25.04.2025r. o godzinie 11:15.

2. Termin związania z ofertą wynosi 90 dni od daty, kiedy upływa termin składania ofert.

VIII. Wykaz dokumentów, jakie wykonawcy zobowiązani są złożyć wraz z ofertą:

1. Formularz ofertowy (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania oferty, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich). W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie wykonawca może złożyć w/w dokument w jednym egzemplarzu.

Każdy z Wykonawców jest zobowiązany złożyć dokumenty wymagane przez Zamawiającego w jednej z następujących form:

- oryginały,
- kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

IX. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie:

Cena 100%

1. Cena musi obejmować wartość przedmiotu zapytania ofertowego wraz z kosztami dostawy do siedziby Zamawiającego oraz należny podatek VAT.
2. Cena powinna być obliczona w następujący sposób: cena netto pomnożona przez ilość asortymentu plus należny podatek VAT. Suma wszystkich pozycji stanowi cenę.
3. Cena musi być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, czyli z dokładnością do jednego grosza.
4. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w Formularzu Oferty nie będzie podlegała zmianom w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

X. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Pani Dorota Nowak - strona formalna - tel. 91) 407-29-42.
2. Pan Piotr Kliza - strona merytoryczna - tel. 91) 407-25-31, 503-197-784.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo, zgodnie z art. 70¹§3 KC do zmiany zapytania ofertowego oraz prawo do zmiany innych postanowień, jak również prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie.

XII. W postępowaniu nie mogą brać udziału wykonawcy:

- Wykluczeni na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wsparciu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835),
- Wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2024 albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,
- których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 roku poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych

w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 roku, o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3,

- których jednostką dominującą w rozumieniu ast. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2021 roku poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu od dnia 24 lutego 2022 roku o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3.

XIII. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04 maja 2016r; str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

a) administratorem Państwa danych osobowych jest spółka: **Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie**,

b) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych: Pan Mariusz Andryszak, e-mail: iod@gwik.goleniow.pl, tel. 797-599-363,

c) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z zapytaniem ofertowym na zadanie p.n.: **„Dostawa i wymiana szaf sterowniczych do przepompowni ścieków na terenie Gminy Goleniów”** nr postępowania: GWiK.ZP.ZC.DN.16/2025r. prowadzonym w zapytaniu ofertowym,

d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania,

e) Pani/pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określającym w **Regulaminie postępowania przy udzielaniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych do 130 000 zł przez spółkę Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.**; związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z regulaminu,

g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

h) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,

- na podstawie art. 15 RODO prawo stosowania Pani/Pana danych osobowych*,

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,

- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pani/pana dotyczących narusza przepisy RODO,

i) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d, lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

- prawo do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO,

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.

PREZES ZARZĄDU

mgr inż. Marcin Dawidziak

(podpis i pieczęć Kierownika Zamawiającego)



**Goleniowskie
Wodociągi
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76
REGON 320420881
KRS 0000291232
BDO: 000002643
kapitał zakładowy 93.811.550,00 zł

konto bankowe:
PEKAO S.A. O/Goleniów
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28
faks 91 881 23 35
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy/

....., dnia
/miejscowość/

OFERTA

**na „Dostawa i wymiana szaf sterowniczych do przepompowni ścieków
na terenie Gminy Goleniów”**

numer sprawy: GWiK.ZP.ZC.DN.16/2025r.

I. Dane Wykonawcy:

.....
/imię i nazwisko/nazwa Wykonawcy/

.....
/adres/siedziba Wykonawcy/

Numer telefonu numer faxu

Adres internetowy e-mail

REGON NIP

PESEL (dotyczy osób fizycznych).

Numer rachunku bankowego

II. Cena:

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia (zapytania ofertowego) za:

.....zł

(słownie:.....)

powiększoną o podatek VAT, którego stawka wynosi %, tj. wartość VAT

w wysokości zł (słownie:.....)

to jest łącznie należność w wysokości złotych **(cena oferty)**

(słownie:.....)

III. Oświadczenia:

Ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y, że:

- zapoznałem się z zapytaniem ofertowym - numer sprawy:(w tym z opisem przedmiotu zamówienia) i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- posiadam uprawnienie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia,
- posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję lub będę dysponował potencjałem technicznym, a także osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- zobowiązuję się do zawarcia umowy zgodnej ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- zobowiązuję się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do od daty zawarcia umowy,
- udzielię m-cy gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia od dnia odbioru przedmiotu zamówienia,
- jestem związany ofertą przez okres 90 dni od upływu terminu składania ofert,
- **wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane art. 13 lub art. 14 RODO) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu,**
- **zachodzą/nie zachodzą* wobec naszej/mojej firmy jakiejkolwiek przesłanki lub okoliczności wskazane w 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835 z dnia 15 kwietnia 2022 roku).**

IV. Oświadczam, że jesteśmy:

- ☐ mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem *
- ☐ dużym przedsiębiorstwem *

*w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo Przedsiębiorców

Uwaga – w przypadku składania oferty wspólnej powyższe oświadczenie należy złożyć dla każdego z wykonawców oddzielnie.

V. Osoba upoważniona do kontaktu (przekazywanie wzajemnych informacji wynikających z realizacji umowy):

Imię i nazwisko
Stanowisko służbowe
Numer telefonu

VI. Osoba upoważniona do podpisania umowy:

Imię i nazwisko
Stanowisko służbowe

VII. Dane dotyczące podwykonawców:

Zamierzam/y:

- nie powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy*,
- powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcy następującą/następujące część/części zamówienia* ,

*niepotrzebne skreślić.

Lp.	Prace, które mają zostać zlecone	Wartość zamówienia podzleconego w % ceny oferty

VIII. Załączniki do niniejszej oferty stanowią:

1.
2.
3.

.....

/podpis

i

pieczęć

osoby

upoważnionej/



Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

WZÓR UMOWY

zawarta dnia w Goleniowie pomiędzy:

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,
z siedzibą w Goleniowie przy ul. I Brygady Legionów 18A, wpisaną do rejestru
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy
w Szczecinie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem
KRS 0000291232, dysponującą kapitałem zakładowym w wysokości 93 811 550,00 zł,
reprezentowaną przez: Prezesa Zarządu - Janusza Dawidziaka

zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a:

.....
reprezentowanym(a) przez:

1.....

2.....

zwanym(a) w dalszej części umowy **WYKONAWCĄ**.

§ 1

Zgodnie z wynikiem postępowania zapytanie o cenę przeprowadzonego w dniu
..... 2025 roku Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania
zadanie p.n. „**Dostawa i wymiana szaf sterowniczych do przepompowni ścieków**

1. **na terenie Gminy Goleniów**”.

2. Następujące dokumenty będą uważane, odczytywane i interpretowane, jako
integralna część niniejszej umowy według następującego pierwszeństwa:

2.1. Umowa wraz z załącznikami, tj. Opisem przedmiotu zamówienia, Zapytaniem
Ofertowym,

2.2. Oferta wykonawcy.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa:

3.1. Oferta wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy

3.2. Zapytanie ofertowe stanowiące załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 2

1. Termin realizacji zamówienia wynosi: miesiące od daty zawarcia umowy.

§ 3

1. Dostawca zobowiązuje się do dostarczania materiałów bez wad, w pełni odpowiadającym wymaganiom jakościowym opisanym w Zapytaniu Ofertowym.
2. Materiały w dostawie nie spełniające wymagań jakościowych nie zostaną przyjęte i muszą zostać wymienione na właściwe w ciągu max 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego. Wszelkie koszty wymiany ponosi Wykonawca.

§ 4

1. Wykonawca na dostarczony towar udziela Zamawiającemu ... miesięcznej gwarancji od dnia odbioru zamówienia.
2. Zamawiający może wykonać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi.
3. Termin wymiany wadliwych materiałów w ramach gwarancji wynosi max 7 (słownie siedem) od zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru przez Zamawiającego towaru.
5. W okresie gwarancji Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o stwierdzonych wadach dostarczonych materiałów.
6. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania dostawy po raz drugi w ramach tej samej ceny i bez uwzględniania dodatkowych kosztów lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 5

1. Za realizację przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie łącznie z podatkiem VAT w wysokości ... zł (słownie: zł).
2. Podstawą uprawniającą Wykonawcę do wystawienia faktury jest dostarczenie materiałów wyszczególnionych w zamówieniu, o którym mowa w §1.
3. Warunkiem przyjęcia i zapłaty faktury VAT przez Zamawiającego jest uprzednie lub wraz z fakturą VAT dostarczenie materiałów.
5. Sposób płatności : Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności przelewem w cyklu miesięcznym w zależności od ilości dostarczonego i odebranego przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia (z uwzględnieniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment jeżeli wymagają tego przepisy bezwzględnie obowiązujące), na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy: w terminie do 14 dni, licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT przez Zamawiającego. Datą zapłaty jest data dokonania polecenia przelewu przez Zamawiającego.

6. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w ust. 5, na który mają być zapłacone należności umowne jest rachunkiem firmowym wskazanym na wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności wynikających z faktur, jeżeli numer rachunku bankowego zamieszczony na fakturze nie znajduje się w rejestrze prowadzonym przez Ministra Finansów „Wykaz podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT”. Wstrzymanie płatności będzie trwać do momentu zamieszczenia informacji o tym rachunku bankowym w podanym rejestrze”.
8. Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) w związku z art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a, ust. 2, art. 133 ust. 1 oraz art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst, jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

§ 6

1. Ze strony Zamawiającego upoważnionym do współdziałania przy wykonywaniu umowy są następujący pracownicy Zamawiającego:
- a. z-ca kierownika działu eksploatacji sieci - Piotr Kliza,
Telefon kontaktowy: 0-91 831-23-28, fax 831-23-35.
2. Ze strony Wykonawcy upoważnionym do współdziałania przy wykonaniu umowy jest:, telefon kontaktowy:, adres mail:

§ 7

- a) Strony postanawiają, że formą odszkodowania będą kary umowne. Ustala się kary umowne w następujących wypadkach:
- b) Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy kary umownej za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 5% ceny oferty.
- c) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 5% ceny oferty.
- b) Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy:
- za zwłokę w realizacji dostawy w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,
 - za zwłokę w wymianie materiałów nie spełniające wymagań jakościowych w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki,

- za zwłokę w usunięciu wad materiałów w wysokości 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.

2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
3. Do podstawy naliczenia kar umownych nie nalicza się podatku VAT.
4. Każda ze Stron może odstąpić od naliczania kar umownych.
5. Naliczone Wykonawcy kary umowne mogą być potrącane z jego wynagrodzenia.

§ 8

Wszelkie zmiany w umowie pod rygorem nieważności muszą być dokonane w formie pisemnej.

§ 9

1. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
3. W przypadku nie zrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 2, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych z niniejszej umowy właściwy jest Sąd Gospodarczy właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 egzemplarzach po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

- 1. Oferta wykonawcy stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy.*
- 2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej umowy.*

Wykonawca

Zamawiający

PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
DOSTAWA I WYMIANA SZAF STEROWNICZYCH DO
PRZEPOMPOWNI ŚCIEKÓW NA TERENIE GMINY GOLENIÓW

dołącznik nr 3
do zaopiniowania
ofertowego

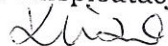
NAZWY I KODY ROBÓT BUDOWLANYCH OBJĘTYCH PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA:

31213300-5 - Dostawa szaf sterowniczych

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.
ul. I Brygady Legionów 18a 72-100 Goleniów

DATA OPRACOWANIA kwiecień 2025r.

Kierownik
Działu Eksploatacji Sieci

mgr inż. Piotr Kliza

OPIS OGÓLNY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wymiana szaf sterowniczych (2 szt.) przepompowni ścieków na terenie gminy Goleniów:

- PL20 m. Komarowo
- PL21 m. Komarowo

Wszystkie materiały stosowane do wykonania remontu przepompowni muszą być zgodne z ustawą o wyrobach budowlanych.

1.1 . CHARAKTERYSTYCZNE PARAMETRY OKREŚLAJACE ZAKRES ROBÓT

1.1.1. Minimalny zakres prac do wykonania w ramach zamówienia

Zamówienie obejmuje

- Demontaż i utylizacja istniejących szaf sterowniczych
- Dostawa nowych szaf sterowniczych
- Montaż i uruchomienie nowych szaf sterowniczych
- Wykonanie rozruchu przepompowni po przeprowadzonych robotach pod względem funkcjonalności układu szafa - przepompownia
- Sporządzenie dokumentacji powykonawczej z przeprowadzonych prac

1.1.2 Zakres robót budowlanych

1.1.2.4. Wymiana szaf sterowniczych wraz z okablowaniem pomiędzy szafą a przepompownią — 2 kpl.

Wymianę szaf sterowniczych należy przeprowadzić z zachowaniem istniejących właściwości użytkowych przy równoczesnym zachowaniu istniejącego systemu monitoringu.

Szafy sterownicze powinny zostać ustawione na nowym fundamencie i powinny być wykonane w systemie „szafa w szafie” — czyli w systemie szafy w drugiej szafie. Szafy sterownicze powinny posiadać znak CE.

Po zakończeniu zadania nowe szafy powinny zostać wpięte do istniejącego systemu monitoringu. Zamawiający nie przewiduje stworzenia nowego systemu monitoringu. Monitoring ma pracować w oparciu o istniejący system na kartach SIM.

Minimalne parametry funkcjonalno-użytkowe które powinny posiadać szafy

Wypożażenie szafy sterowniczej:

a) Obudowa szafy sterowniczej

- wykonana z tworzywa sztucznego — stopień ochrony IP 66, odporną na promienie IJV - wyposażona w drzwi wewnętrzne z tworzywa sztucznego odporne na promieniowanie LIV, na których są zainstalowane (na sitodruku obraz pompowni)

I. kontrolki poprawności

- zasilania,
- awarii ogólnej
- awaria pompy nr 1
- awaria pompy nr 2
- praca pompy nr 1
- praca pompy nr 2

II. wyłącznik główny zasilania

III. przełącznik trybu pracy pompowni (Ręczna — 0 — Automatyczna)

IV. przyciski Start, Stop

- o minimalnych wymiarach (wysokość x szerokość x głębokość):

i) zewnętrznych 1300 x1000x400mm

ii) wewnętrznych 1050x800x300 mm

- wyposażona w płytę montażową z blachy ocynkowanej obustronnie o grubości nie mniejszej niż 2 mm
- posadowienie szafy na cokole, umożliwiającym montaż/demontaż wszystkich kabli (np. zasilających, od czujników i sondy hydrostatycznej, itp.) bez konieczności demontażu obudowy szafy sterowniczej

V. Przełącznik SIEC- AGREGAT

b) Urządzenia elektryczne

- sterownika PLC z panelem HMI — posiadający co najmniej wyposażenie umożliwiające współpracę z istniejącym monitoringiem
- czujnik poprawnej kolejności faz i zaniku faz
- układ grzewczy o mocy nie mniejszej niż 50 W wraz z termostatem
- czteropolowy ogranicznik przepięć do sieci trójfazowych TN-S nie niższych niż klasa C
- przekładnik prądowy o wyjściu w zakresie 4...20mA
- wyłącznik różnico-prądowy czteropolowy 63A
- gniazdo serwisowe 230V/16A wraz z jednopolowym wyłącznikiem nadmiarowo-prądowym klasy B16
- wyłącznik silnikowy, jako zabezpieczenie każdej pompy przed przeciążeniem i zanikiem napięcia na dowolnej fazie zasilającej - stycznik dla każdej z pomp
- jednopolowy wyłącznik nadmiarowo-prądowy klasy nie niższej niż klasa B dla fazy sterującej
- dla pomp o mocy 5,5 kW rozruch za pomocą układu softstart
- zasilacz buforowy 24VDC/1A wraz z układem akumulatorów
- syrena alarmowa 24 VDC z osobnymi wejściami dla zasilania sygnału dźwiękowego i optycznego
- przełącznik trybu pracy (Ręczna-0-Automatyczna)
- wyłącznik krańcowy otwarcia drzwi szafy sterowniczej
- stacyjka umożliwiająca rozbicie układu

- sonda hydrostatyczna z wyjściem prądowym (4-20mA) o zakresie pomiarowym 0-4msw wraz z trzema pływakami (suchobiegi, poziom wyłączenia pompy i poziom alarmowy)
- gniazdo do podłączenia agregatu prądotwórczego do podania zasilania w razie przerwy w dostawie energii z sieci energetycznej
- przetwornik czujnika wilgotności

c) Sterowanie w oparciu o sterownik PLC z panelem HMI, do którego wchodzi następujące sygnały (wszystkie sygnały binarne powinny być wyprowadzone z przekaźników pomocniczych)

- wejścia (24VDC)
- tryb pracy (Ręczny-Automatyczny) - zasilanie na obiekcie (prawidłowe/nieprawidłowe)
- potwierdzenie pracy pompy nr 1
- potwierdzenie pracy pompy nr 2
- awaria pompy nr 1 — kontrola zabezpieczenia termicznego pompy i wyłącznika silnikowego - awaria pompy nr 2 — kontrola zabezpieczenia termicznego pompy i wyłącznika silnikowego
- kontrola otwarcia drzwi i wjazdu (klapy) przepompowni
- kontrola pływaków suchobiegu - kontrola rozbrojenia stacyjki
- wejścia analogowe 4...20mA
- sygnał z sondy hydrostatycznej (4...20mA) zabezpieczony bezpiecznikiem 32mA
- sygnał z przekładników prądowych (4...20mA)
- wyjścia (załączanie przekaźników napięciem 24VDC)
- załączenie pompy nr 1
- załączenie pompy nr 2
- załączenie sygnału alarmowego sygnalizatora — awaria zbiorcza przepompowni
- załączenie rewersyjne pompy nr 1
- załączenie rewersyjne pompy nr 2
- załączenie wyjścia włamania — do podłączenia niezależnej centrali alarmowej

d) Rozdzielnia Sterowania Pomp musi zapewnić:

- naprzemienną pracę pomp
- automatyczne przełączenie pomp w chwili wystąpienia awarii lub braku potwierdzenia pracy
- automatyczną (zadaną wcześniej) zmianę kierunku obrotów silników pomp
- ręczną zmianę kierunku obrotów silników pomp
- kontrolę termików pompy i wyłączników silników
- funkcje czyszczenia zbiornika — spompowanie ścieków poniżej poziomu suchobiegu — tylko w trybie pracy ręcznej
- w momencie awarii sondy hydrostatycznej, pracę pompowni w oparciu o sygnał z pływaków
- kompatybilność z istniejącym systemem monitoring

Obecnym systemem monitoringu jest Wondenvare Intouch
Wytyczne odnośnie sterownika PLC:

- montaż sterownika PLC Horner EXLe HEXE221C114-01

a) Możliwości:

- wysyłanie zdarzeniowe pełnego stanu wejść i wyjść (binarnych i analogowych) sterownika do stacji monitorującej
- sterowanie pracą obiektu — przepompownie lokalne na podstawie sygnału z pływaków i sondy hydrostatycznej i na podstawie rozkazów przesyłanych ze Stacji Dyspozytorskiej przez operatora (START/STOP pomp, odstawienie, blokada pracy równoległej)
- sterowanie pracą obiektu — przepompowni zdalne na podstawie rozkazu wysłanego ze Stacji Operatorskiej
- podgląd i sygnalizowanie podstawowych informacji o działaniu i stanie przepompowni
 - I wejścia i wyjścia sterownika
 - II. aktualny poziom ścieków w zbiorniku
 - III. nastawiony poziom załączenia pomp
 - IV. Nastawiony poziom wyłączeń pomp
 - V. Nastawiony poziom dołączenia drugiej pompy
 - VI. liczba załączeń każdej z pomp VII. liczba godzin pracy każdej z pomp
 - VIII. prąd pobierany przez pompy
- zmiana podstawowych parametrów pracy przepompowni, po wcześniejszej autoryzacji (wpisanie kodu) operatora:
 - I. poziomu załączenia pomp
 - II. poziomu wyłączenia pomp
 - III. poziomu dołączenia drugiej pompy
 - IV. Zakresu pomiarowego użytej sondy hydrostatycznej
 - V. zakresu pomiarowego użytego przekładnika prądowego
- prezentacji na wyświetlaczu LCD komunikatów o bieżących awariach:
 - I. każdej z pomp
 - II. zasilania
 - III. wystąpieniu poziomu suchobiegu
 - IV. błędnym podłączeniu pływaków
 - V. sondy hydrostatycznej
 - VI. włamaniu - naprzemienna praca pomp dla jednakowego ich zużycia
- automatyczne przełączanie pracującej pompy po przekroczeniu maksymalnego czasu pracy z możliwością wyłączenia opcji
- blokada załączenia pompy na podstawie minimalnego czasu postoju pomp — redukuje częstotliwość załączeń pomp, funkcja z możliwością wyłączenia
- zliczanie czasu pracy każdej z pomp
- zliczanie liczby załączeń każdej z pomp
- pomiar poprzez licznik energii elektrycznej, m.in.:
 - I. pobieranej mocy
 - II. zużytej energii

- możliwość podłączenia sygnału włamania do zewnętrznej, niezależnej centrali alarmowej

Szafa sterownicza musi posiadać pełny raport z badań kompatybilności elektromagnetycznej zgodnie z Dyrektywą Unii Europejskiej 2004/108/WE — Dyrektywa EMC wprowadzonej do polskiego prawa a w szczególności:

- Ustawie z dnia 30 sierpnia 2002r. o systemie oceny zgodności (Dz.U. z 2004r. Nr 204, poz. 2087 oraz z 2005r. Nr 64, poz. 565)
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 kwietnia 2003 r. w sprawie dokonywania oceny zgodności aparatury z zasadniczymi wymaganiami dotyczącymi kompatybilności elektromagnetycznej oraz sposobu jej oznakowania (Dz.U. z 2003 r. Nr 90, poz.848), zwane „rozporządzeniem EMC”.

1.1 .2.5. Wykonanie rozruchu technologicznego

Po zakończeniu robót montażowych należy przeprowadzić rozruch technologiczny, który pozwoli na ocenę parametrów pracy układu po wymianie wyposażenia i sterowania przepompowni. Rozruch technologiczny powinien odbyć się w obecności Zamawiającego, a na zakończenie tych czynności powinien powstać protokół z czynności sprawdzających dla każdej z szaf. Protokół ten powinien za (dla każdej z przepompowni osobno). Wzór protokołu z rozruchu powinien zostać uzgodniony z Zamawiającym.

1.1 .2.6. Dokumentacja powykonawcza.

Dokumentacja powykonawcza powinna zostać opracowana w 3 jednakowych egzemplarzach i nie powinna zawierać powielanych dokumentów.

Minimalne wymagania dokumentacji powykonawczej w skład której powinny wchodzić niżej wymienione elementy:

- spis treści
- wykaz wbudowanych elementów
- oświadczenie o zastosowaniu materiałów zgodnych z Ustawą o wyrobach budowlanych
- protokoły badań i i sprawdzeń

1.1.2.7. Prace przygotowawcze i pomocnicze.

Prace przygotowawcze i pomocnicze:

- a) Zagospodarowanie terenu prowadzonych prac w zakresie niezbędnym do realizacji Zamówienia, w tym.
 - doprowadzenie mediów niezbędnych Wykonawcy dla potrzeb wykonania zadania
- urządzenia p.poż i bhp,
 - b) Roboty budowlane i wykończeniowe w zakresie niezbędnym do realizacji Zamówienia
 - c) Zagospodarowanie terenu, w tym uporządkowanie Placu Budowy oraz przywrócenie stanu pierwotnego obiektów naruszonych
 - d) Ogół pozostałych prac i dostaw niezbędnych do realizacji Zamówienia
 - e) Wykonawca jest zobowiązany znać przepisy wydane przez władze centralne i miejscowe oraz inne przepisy i wytyczne, które w jakikolwiek sposób związane są z robotami. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie tych praw i przepisów oraz wytycznych podczas prowadzenia robót.
 - f) Wykonawca pokryje koszty szkód powstałych wskutek uszkodzenia infrastruktury technicznej podziemnej i urządzeń nadziemnych i elementów zagospodarowania przestrzennego.

- g) Wszystkie roboty powinny być zgodne z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej.

1.2. AKTUALNE UWARUNKOWANIA WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.2.1. Położenie geograficzne i administracyjne

- a) PL 20 — m. Komarowo, przy budynku 8 (teren szkoły podstawowej) gm. Goleniów
- b) PL 21— m. Komarowo, za budynkiem 47, gm. Goleniów

1.2.2. Moce zainstalowanych pomp:

- a) PL20 - Pompa nr 1 – 2,6 kW, pompa nr 2 — 2,6 kW
- b) PL-21 - Pompa nr 1 - 2,6 kW, pompa nr 2 —2,6 kW

OGÓLNE WŁAŚCIWOŚCI FUNKCJONALNO – UŻYTKOWE

1.3.1 Docelowe parametry

Remontowane obiekty mają zapewnić dotychczasowe walory użytkowe o parametrach nie gorszych niż obecnie.

SZCZEGÓŁOWE WŁAŚCIWOŚCI FUNKCJONALNO-UŻYTKOWE

1.4.1. Informacje ogólne

Wszystkie zastosowane rozwiązania przy realizacji zadania powinny być oparte tylko na materiałach posiadających aprobaty techniczne, oraz winny być zatwierdzone przez Zamawiającego. Przy realizacji zadania należy uwzględnić interesy zarządcy drogi, właściciela nieruchomości oraz gestorów sieci.

1.4.2. Zgodność robót z PFU i dokumentami

Wykonawca nie może wykorzystywać błędów lub opuszczeń w PFU, a o ich wykryciu winien natychmiast powiadomić Zamawiającego, który dokona odpowiednich zmian lub poprawek.

Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały powinny być zgodne z zatwierdzonymi dokumentami i PFU. Dane określone w zatwierdzonych przez Zamawiającego dokumentach i w PFU będą uważane za wartości docelowe.

1.4.3. Stosowanie przepisów prawa i norm

Wykonawca jest zobowiązany do bezwzględnego przestrzegania Prawa Polskiego w trakcie projektowania, realizacji i ukończenia robót. Wykonawca będzie stosował się do prawa regulującego warunki w zakresie celu jakiemu mają służyć roboty objęte PFU. Jako obowiązujące będą prawa aktualne na dzień przejęcia robót przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania norm zharmonizowanych oraz krajowych, które obowiązują w związku z wykonaniem prac objętych PFU i do ich stosowania ich postanowień na równi z wszystkimi innymi wymaganiami.

1.4.4. Decyzje i postanowienia administracyjne

Decyzje i pozwolenia Wykonawca winien uzyskać na swój koszt.

Zamawiający udzieli Wykonawcy pomocy koniecznej do uzyskania w/w decyzji w zakresie wynikającym z obowiązującego prawa, wedle którego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za uzyskanie wszelkiego rodzaju decyzji na wykonanie dokumentów oraz robót. Wykonawca wystąpi, a

Zamawiający udzieli Wykonawcy odpowiednich pełnomocnictw, jeżeli będzie to konieczne.

1.4.5. Materiały

Wszystkie materiały przewidywane do wbudowania będą zgodne z postanowieniami PFU i poleceniami Zamawiającego. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za spełnienie wymagań ilościowych i jakościowych materiałów dostarczanych na teren budowy oraz za ich właściwe składowanie i wbudowanie. Materiały przeznaczone do wbudowania będą materiałami fabrycznie nowymi, pierwszej klasy jakości, wolne od wad fabrycznych i o długiej żywotności, posiadające odpowiednia atesty i deklaracje zgodności.

1.4.6. Transport

Wykonawca jest zobowiązany do stosowania takich środków transportu, które nie wpłyną niekorzystnie na jakość wykonywanych robót i właściwości przewożonych materiałów. Liczba środków transportów będzie zapewniać prowadzenie robót zgodnie z zasadami określonymi w PFU w terminie przewidzianym przez Zamawiającego.

Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Wykonawca będzie usuwać na bieżąco, na własny koszt, wszelkie zanieczyszczenia spowodowane jego pojazdami na drogach publicznych oraz dojazdach do terenu budowy.

1.5. Wykonanie robót wraz z projektem

1.5.1. Harmonogram robót.

Wykonawca przy sporządzaniu Harmonogramu robót powinien uwzględnić następujące czynniki i warunki:

- kolejność realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem etapów realizacji robót,
- czas na uzyskanie zatwierdzeń i pozwoleń na realizację
- wszystkie urządzenia związane z bezpieczeństwem i organizacją ruchu powinny znajdować się w odpowiednim miejscu przed rozpoczęciem robót na danym obszarze.

1.5.2. Zabezpieczenie terenu budowy

Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia i utrzymania bezpieczeństwa terenu budowy oraz robót poza terenem budowy w okresie trwania realizacji przedmiotu zamówienia aż do zakończenia i odbioru robót, a w szczególności:

- utrzymać warunki bezpiecznej pracy i pobytu osób wykonujących czynności związane z budową i nienaruszalność ich mienia służącego do pracy, a także zabezpieczyć teren budowy przed dostępem osób nieupoważnionych. Za zabezpieczenie terenu budowy odpowiada Wykonawca.

Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z uzyskaniem, doprowadzeniem, przyłączeniem wszelkich czynników i mediów na terenie budowy, jeżeli zajdzie taka konieczność i poniesienie związanych z tym opłat.

1.5.3. Ochrona środowiska w czasie wykonywania robót.

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego, a w szczególności ustawy o odpadach.

1.5.4. Bezpieczeństwo i higiena pracy

Podczas realizacji robót Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa i ochrony zdrowia. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia. Wykonawca opracuje i wdroży Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia podczas wykonywania robót budowlanych, który winien zawierać w szczególności wymagania dotyczące:

- rozmieszczenia stanowisk pracy uwzględniając odpowiedni dostęp do nich oraz rozplanowanie dróg, stref pracy i przemieszczania się maszyn,
- warunków użytkowania materiałów i dostępu do nich podczas wykonywania robót budowlanych - przechowywania i usuwania odpadów i gruzu oraz utrzymania na budowie porządku i czystości,
- organizacji pracy na budowie, ... sposobów informowania pracowników o podejmowanych działaniach dotyczących bezpieczeństwa i zdrowia.

1.5.5. Warunki dotyczące organizacji ruchu

Podczas realizacji robót musi być utrzymana płynność ruchu publicznego. Koszty objazdów, przejazdów i organizacji ruchu ponosi Wykonawca.

1.5.6. Zabezpieczenie interesów osób trzecich

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne. Wykonawca odpowiada za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i rzeźb podziemnych.

1.5.7. Kontrola jakości robót.

Wykonawca przy udziale upoważnionego pracownika Zamawiającego przeprowadzi próby szczelności rurociągów. Z prób szczelności sporządzony zostanie stosowny protokół.

Wykonawca przy udziale upoważnionego pracownika Zamawiającego przeprowadzi próby wydajnościowe. Z prób sporządzony zostanie stosowny protokół.

1.6. Odbiór robót

1.6.1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu (układanie przepustów, kabli) będzie dokonywany w czasie umożliwiającym wykonanie ewentualnych korekt i poprawek bez hamowania ogólnego postępu robót. Odbioru robót dokonuje Zamawiający.

1.6.2. Warunki odbioru robót

Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę pismem złożonym Zamawiającemu. Odbiór końcowy nastąpi w terminie ustalonym w umowie. Zamawiający protokolarnie stwierdzi zakończenie robót po zweryfikowaniu odbioru końcowego przez Komisję wyznaczoną przez niego. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z rysunkami i PFU. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego usterek Komisja sporządzi protokół z odbioru i wyznaczy termin na usunięcie tych usterek.

1.6.3. Dokumenty odbioru robót

Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:

- a) oświadczenie Wykonawcy o zgodności przeprowadzonych robót z zasadami wiedzy technicznej
- b) o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także — w razie korzystania — ulicy, sąsiedniej nieruchomości,

c) protokoły z badań i sprawdzeń,

d) deklaracje zgodności i atesty,

Wykonawca dostarczy dokumentację powykonawczą w 3 egzemplarzach w formie pisemnej.

Ponadto, wykonawca dostarczy oprogramowanie sterowników PLC celem późniejszej ich edycji, które będzie napisane otwartym kodem, w ogólnodostępnym programie narzędziowym

przeznaczonym do zainstalowanych sterowników bez wprowadzania haseł typu „know how protection”.

