

UMOWA nr \_\_\_\_\_ (projekt umowy)

zawarta w dniu \_\_\_\_\_ w siedzibie Nadleśnictwa Krościenko

pomiędzy:

**Skarbem Państwa Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe  
Nadleśnictwem Krościenko**

z siedzibą w Krościenku, ul. Trzech Koron 4, 34-450 Krościenko,

NIP 735-001-37-97, REGON 350545607

reprezentowanym przez: Jana Czaję - Nadleśniczego Nadleśnictwa Krościenko

zwanym dalej „Zamawiającym”.

a:

\*w przypadku spółki akcyjnej

\_\_\_\_\_ Spółka Akcyjna z siedzibą w \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, kapitał  
zakładowy \_\_\_\_\_ zł wpłacony w kwocie \_\_\_\_\_/ w całości, wpisaną do rejestru  
przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_ w  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS  
\_\_\_\_\_; NIP: \_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przy przez:

\_\_\_\_\_ zwaną dalej „Wykonawcą”,

\*w przypadku spółki z ograniczoną odpowiedzialnością

\_\_\_\_\_ sp. z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w \_\_\_\_\_ ul. \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_, kapitał zakładowy \_\_\_\_\_ zł, wpisaną do rejestru przedsiębiorców  
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS \_\_\_\_\_; NIP:  
\_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_ zwaną dalej „Wykonawcą”

\*w przypadku spółki komandytowej (sp.z.o.o.)

\_\_\_\_\_ spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w  
\_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców  
Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS \_\_\_\_\_, NIP:  
\_\_\_\_\_; REGON: \_\_\_\_\_ reprezentowaną przez komplementariusza \_\_\_\_\_  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w \_\_\_\_\_, ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego  
przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego  
Rejestru Sądowego pod nr KRS \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_ REGON: \_\_\_\_\_, kapitał  
zakładowy \_\_\_\_\_ zł, reprezentowanego przez:

\_\_\_\_\_ zwaną dalej „Wykonawcą”

\*w przypadku osób fizycznych

\_\_\_\_\_ (imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_  
(wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul.  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej, NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_ reprezentowaną(ego) przez \_\_\_\_\_/  
działającą(ego) osobiście  
zwanego/zwaną dalej „Wykonawcą”

\*w przypadku spółki cywilnej

\_\_\_\_\_ (imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_  
(wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul.  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_-\_\_\_\_\_, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji  
o Działalności Gospodarczej, NIP . \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_,  
i

\_\_\_\_\_ (imię nazwisko) prowadzącą(ym) działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_  
(wraz z imieniem i nazwiskiem jak w CEIDG), stałe miejsce wykonywania działalności gospodarczej: ul.  
\_\_\_\_\_, \_\_\_\_-\_\_\_\_\_, wpisaną(ym) do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności  
Gospodarczej, NIP \_\_\_\_\_ REGON \_\_\_\_\_,  
prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą \_\_\_\_\_  
s.c. (imiona i nazwiska wspólników), ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_-\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_,  
REGON \_\_\_\_\_ reprezentowanymi przez \_\_\_\_\_/ działającymi osobiście:

zwaną w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,  
reprezentowaną przez:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

\*w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko) \_\_\_\_\_, przedsiębiorcą prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą  
\_\_\_\_\_, z siedzibą w \_\_\_\_\_ przy ulicy \_\_\_\_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji  
i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_ działającym  
osobiście  
zwanym w dalszej części Umowy **Wykonawcą**,

zaś wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

#### **PREAMBUŁA**

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej złożonej  
w postępowaniu pn: „**Kompleksowa obsługa Nadleśnictwa Krościenko w zakresie sprzątnia  
siedziby nadleśnictwa oraz utrzymania porządku wokół budynku i ogrzewania**”,  
nr postępowania **SA.270.....** przeprowadzonym w trybie zapytania ofertowego została zawarta  
umowa następującej treści:

#### **§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest kompleksowa obsługa Nadleśnictwa Krościenko w zakresie sprzątnia  
pomieszczeń biurowych, sali konferencyjnej, korytarzy, klatek schodowych, pomieszczeń  
socjalnych, technicznych, pokoi gościnnych, toalet, archiwum, piwnic, kotłowni oraz utrzymania  
porządku wokół siedziby Nadleśnictwa i ogrzewania budynku, mieszczących się w Krościenku,  
przy ulicy Trzech Koron 4, 34-450 Krościenko.
2. Przedmiot Umowy obejmuje:
  - 2.1 Sprzątnie wszystkich pomieszczeń znajdujących się w Budynku Administracyjnym  
Nadleśnictwa o łącznej powierzchni 704,77 m<sup>2</sup>, a w szczególności:
    - pomieszczeń biurowych, korytarzy i klatek schodowych, archiwum, serwerowni,  
pomieszczeń sanitarnych (łazienek), pomieszczeń technicznych, magazyn, sali  
konferencyjnej, pomieszczenia kasowego, kuchni, szatni przy sali konferencyjnej, altany
    - pokoi gościnnych (wraz z praniem pościeli i ręczników)
    - kompleksowe mycie wszystkich okien w całym obiekcie Nadleśnictwa wraz z usuwaniem  
kurzy z rolet okiennych.

- 2.2 W sezonie zimowym (a także poza sezonem w miarę potrzeb Zamawiającego i przy niekorzystnych warunkach atmosferycznych):
- obsługa kotła C.O. marki ATMOS DC40S o mocy 40kW (palenie, regularne, bieżące czyszczenie kanałów w piecu, ewentualne interwencyjne prace przy kotle - sygnał alarmowy, awarie)
  - usuwanie śniegu z wszystkich utwardzonych ciągów komunikacyjnych i placów o łącznej powierzchni 1.530 m<sup>2</sup>), usuwanie obledze (przez posypanie piaskiem lub innym odpowiednim środkiem), usuwanie zwisających sopli z dachów ze wszystkich budynków na terenie posesji
- 2.3 Bieżące utrzymanie w stałej i nienagannej czystości całej infrastruktury komunikacyjnej wraz z otaczającą ją zielenią poprzez:
- zamiatanie, koszenie trawy, grabienie liści, przycinanie żywopłotów, obcinanie suchych i złamanych gałęzi, bieżące plewienie kwietników i ich podlewanie
  - nie mniej niż 2 razy w roku czyszczenie wszystkich rynien na budynkach na ternie posesji oraz bieżące usuwanie pajęczyn na obiektach
- 2.4 Obsługę techniczną w zakresie drobnych prac konserwacyjno-remontowych zleczanych na bieżąco i w miarę potrzeb Zamawiającego (drobne poprawki tynkarsko-malarskie, zarówno wewnątrz obiektów jak i na zewnątrz, naprawa/wymiana zamków drzwiowych, wymiana zużytych/przepalonych elementów instalacji elektrycznej, drobne prace wykończeniowe, naprawa/konserwacja ogrodzenia wokół posesji Nadleśnictwa, itp.)
- 2.5 Sprzątanie i zimowe utrzymanie chodnika (od strony Jagiellońskiej oraz wjazdu na posesję od ulicy Trzech Koron)

Szczegółowy zakres i częstotliwość prac objętych zamówieniem stanowi Opis przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Dopuszczalna jest zmiana przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:

- 3.1 Zmniejszenie zakresu świadczonych usług w przypadku:
- prowadzenia prac remontowych lub inwestycyjnych
  - zmian organizacyjnych w strukturze jednostki Zamawiającego
  - wyłączenia pomieszczeń z eksploatacji
- z zastrzeżeniem, że minimalny zakres świadczeń będzie obejmowała ½ określonych prac.
- 3.2 Zwiększenie zakresu świadczonych usług w przypadku:
- prowadzenia prac remontowych i inwestycyjnych
  - zmian organizacyjnych w strukturze jednostki Zamawiającego
  - wyłączenia pomieszczeń z eksploatacji
- z jednoczesnym zapewnieniem przez Wykonawcę dodatkowego personelu, narzędzi oraz sprzętu w liczbie niezbędnej do prawidłowego wykonania zwiększonego zakresu usług, z zastrzeżeniem, że zwiększenie zakresu świadczonych usług nie przekroczy ¼ określonych prac.
- 3.3 Zmiany sposobu świadczenia usług w przypadku konieczności zastosowania innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż przewidziane w SWZ lub w umowie, z zastrzeżeniem, że zmiana ta nie może skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 2

1. **Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy, tj. od dnia 01.05.2025r. do dnia 30.04.2026r.**
2. Przekazanie obiektów i pomieszczeń celem wykonania zamówienia nastąpi protokolarnie w dniu ..... r. podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy w przypadku rozwiązania umowy, wygaśnięcia nastąpi w uzgodnionym przez strony terminie. Do czasu sporządzenia i zdania obiektów i pomieszczeń za ich właściwe zabezpieczenie odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

4. Protokoły zdawczo-odbiorcze zarówno obiektów jak i kluczy do nich, kodu systemu alarmowego budynku są integralną częścią niniejszej umowy.

### § 3

1. Zamawiający wyznacza na koordynatora prac w zakresie realizacji zadania Pana/ią .....  
tel.....e-mail: .....
2. Wykonawca wyznacza Pana/ią ..... tel..... e-mail ..... jako osobę do kontaktu przy realizacji umowy.
3. W przypadku zmiany osób koordynująco-nadzorujących Zamawiający i Wykonawca powiadomią o tym fakcie drugą stronę.

### § 4

1. Umowa realizowana będzie w oparciu o pracowników Wykonawcy zatrudnionych w ramach umowy o pracę, wskazanych w ofercie z dnia ..... r.
2. Zmiana osoby wskazanej w ofercie zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia możliwe będzie w następującej sytuacji:
  - na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonywania obowiązków,
  - na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
3. Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Zamawiającego o każdej zmianie osób biorących udział w realizacji niniejszej Umowy. Zmiana taka wymaga akceptacji przez Zamawiającego.

### § 5

1. W czasie wykonywania prac Zamawiający zobowiązuje się umożliwić wstęp na teren obiektu oraz do sprzątanых pomieszczeń, osobom sprzątającym Wykonawcy w stopniu, który nie utrudniałby prowadzonych prac.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 2.1 otwierania pomieszczeń tylko na czas sprzątania
  - 2.2 zamknięcia po zakończeniu sprzątania okien i drzwi do pomieszczeń biurowych
  - 2.3 wyłączenia urządzeń elektrycznych i świateł
  - 2.4 niepozostawienia kluczy w zamkach pomieszczeń
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej oceny i okresowej kontroli usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy.

### § 6

1. Wykonawca zapewnia własne środki czyszczące, konserwujące i dezynfekujące, dobrej jakości. Środki chemiczne stosowane przez Wykonawcę muszą posiadać wymagane atesty dopuszczające do ich stosowania w Polsce.
2. Wykonawca zapewnia również we własnym zakresie i na własny koszt wszelki sprzęt niezbędny do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca wyposaży wszystkich pracowników zatrudnionych przy wykonywaniu usługi będącej przedmiotem Umowy w odzież ochronną i roboczą.
4. Zamawiający udostępni nieodpłatnie Wykonawcy pomieszczenie do składowania środków czystości i sprzętu, które Wykonawca zobowiązuje się utrzymywać w czystości.
5. Zamawiający zapewnia nieodpłatnie źródło poboru energii elektrycznej i wody potrzebnych do wykonania zlecenia.
6. W czasie realizacji usługi Wykonawca będzie usuwał zbędne materiały, odpady i śmieci do pojemników wskazanych przez Zamawiającego.

## § 7

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot zamówienia z należytą starannością oraz sukcesywnie w okresie wymaganego wykonania zamówienia zgodnie z obowiązującymi zasadami, a także obowiązującymi przepisami dozoru mienia oraz w sposób i w zakresie określonym w ofercie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo wykonywanej usługi.
3. Wykonawca nie może powierzyć innej osobie wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania czynności, w szczególności poprzez zastosowanie niewłaściwych środków czystości i sposobu czyszczenia sprzętu biurowego lub czynności związanych z pilnowaniem obiektów, jego ogrzewania i przygotowania opału.
5. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpowiednią liczbę osób gwarantujących rzetelność wykonania usługi i poszanowania mienia Zamawiającego i jego pracowników oraz dysponuje odpowiednim sprzętem technicznym a także doświadczeniem gwarantującym należyte wykonanie usługi.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy przez wykwalifikowany personel posiadający ważne uprawnienia do wykonywania określonych prac (np. wszelkich prac na wysokościach m.in. mycie okien, czyszczenie oświetlenia sufitowego) za co pełną odpowiedzialność ponosi wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy przez personel, który spełnia warunek niekaralności za przestępstwa i wykroczenia przeciwko mieniu lub ochronie informacji.
8. Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację robót poprzez zabezpieczenie nadzoru wykonawczego nad pracą wszystkich osób sprzątających, opalających budynek, prowadzących prace gospodarcze. Wyznaczony koordynator będzie utrzymywać bezpośredni, stały kontakt z przedstawicielem Zamawiającego.
9. Wykonywanie czynności objętych umową nie będzie powodowało zakłóceń w pracy Zamawiającego, stosując się do wewnętrznych regulacji organizacyjno-porządkowych obowiązujących u zamawiającego.
10. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności. Zamawiający uprawniony jest do żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów, żądania wyjaśnień, przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę:
  - 12.1 oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zamówieniu. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
  - 12.2 poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopię umowy/umów o pracę. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 12.3 zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 12.4 poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
13. Jeżeli w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy dojdzie, do zmiany składu osobowego Personelu Wykonawcy, w stosunku, do którego Wykonawca w Ofercie zobowiązał się wykonywać Przedmiot Umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, to sumaryczna ilość etatów takich osób winna być nie mniejsza niż wynikająca ze specyfikacji.

## § 8

1. Za przestrzeganie przepisów BHP i ochrony ppoż. w czasie wykonywania zlecenia odpowiedzialność ponosi Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do zgłaszania wszelkich zauważonych uszkodzeń i zagrożeń w mieniu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania i informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie Zamawiającego wypadkach przy pracy, chorobach zawodowych, zdarzeniach potencjalnie wypadkowych, zaistniałych wśród osób realizujących zamówienie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody spowodowane przez jego pracowników oraz odpowiada solidarnie z podwykonawcą za szkody spowodowane przez pracowników podwykonawcy.

## § 9.

1. Wartość całkowitą umowy ustala się na kwotę: .....zł netto + VAT ..... zł; tj. brutto ..... zł (słownie: ..... /100 złotych).
2. Wynagrodzenie za usługę płatne będzie w formie równych miesięcznych rat, stanowiących zryczałtowaną kwotę wynagrodzenia określoną w złożonej i przyjętej ofercie, tj.:

Wyszczególnienie	Stawka zryczałtowanego wynagrodzenia miesięcznego (PLN)
Wynagrodzenie netto	
VAT	
Wynagrodzenie brutto	

3. Wynagrodzenie regulowane będzie przelewem – z dołu – na podstawie faktur VAT wystawionych przez Wykonawcę i obejmujących okres miesiąca rozliczeniowego – w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i po stwierdzeniu przez Zamawiającego należytego wykonania zamówienia.
4. Za dzień zapłaty faktury uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Od faktur prawidłowo dostarczonych Zamawiającemu a nieopłaconych w wyżej określonym terminie Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za opóźnienia.
6. Wykonawca może w toku wykonywania Umowy powiadomić Zamawiającego o zmianie swojego rachunku bankowego, na który realizowane mają być płatności wynikające z Umowy. Powiadomienie takie powinno nastąpić na piśmie i być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy lub odpowiednio przez niego umocowane.
7. Dopuszczalna jest zmiana wynagrodzenia w przypadku dokonania zmiany w zakresie przedmiotu umowy na podstawie którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej w § 1 pkt.3 umowy. Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniej zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) proporcjonalnie do zwiększenia lub zmniejszenia zakresu przedmiotowych prac, z zastrzeżeniem, że cena nie może zostać podwyższona o więcej niż 30% pierwotnej wartości umowy.

## **§ 10**

1. Wykonawca oraz inne podmioty i osoby biorące udział w wykonywaniu zamówienia zobowiązane są do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych w związku z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca jest w szczególności obowiązany stosować środki techniczne i organizacyjne, zapewniające ochronę przetwarzania danych osobowych Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu
4. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2018 poz. 1000) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku naruszenia przez osoby sprzątające, przy okazji wykonywania przez nie prac, zasady zachowania dyskrekcji poprzez wynoszenie na zewnątrz informacji związanych z funkcjonowaniem Nadleśnictwa.

## **§ 11**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu w pełnym zakresie wszelkich szkód spowodowanych niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem niniejszej umowy oraz szkód powstałych przy jej wykonaniu z winy Wykonawcy lub podwykonawcy albo osób, za których działania i zaniechania ponosi odpowiedzialność.
2. Ustala się odpowiedzialność stron za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych:
  - 2.1 w przypadku zaprzestania realizacji umowy przez Wykonawcę, skutkującą odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego z wyłącznej winy Wykonawcy - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% całkowitej ceny umowy;
  - 2.2 w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę lub podmioty albo osoby za które ponosi on odpowiedzialność zgodnie z ust. 5 powyżej, Zamawiający może pomniejszyć kwotę miesięcznego wynagrodzenia do 10% ceny brutto określonej w fakturze do zapłaty. Fakt nieprawidłowego wykonania umowy stwierdza i opisuje powołana komisja, w skład której wchodzi przedstawiciel Wykonawcy i Zamawiającego;
  - 2.3 w przypadku trzykrotnego powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu określonej usługi objętej umową, ze wskazaniem w jakim zakresie doszło do zaniedbań, wynagrodzenie Wykonawcy określone w fakturze zmniejsza się o 15%,  
chyba że Wykonawca wykaże, że do zaniedbania lub zaprzestania realizacji zamówienia doszło z przyczyn nie leżących po jego stronie.
3. Kary nałożone przez organy państwowe za nieprzestrzeganie przepisów bhp i innych w zakresie prac objętych umową obciążają w całości Wykonawcę.
4. Zamawiający może potrącić należne mu kary umowne z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
5. Wypłata odszkodowania na rzecz Zamawiającego następować będzie w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionej noty obciążeniowej.

## **§ 12**

1. Zmiany i uzupełnienia postanowień umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu, podpisanego przez obie strony.
2. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadku:
  - 2.1 zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 3,
  - 2.2 zmiany sposobu wykonania zamówienia w szczególności gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynika ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na wykonanie zamówienia.

Zmiany mogą być zainicjowane przez Wykonawcę lub Zamawiającego poprzez pisemne żądanie skierowane do drugiej ze stron. W żądaniu winna zostać wskazana przyczyna zmiany, jej uzasadnienie, a także szczegółowy zakres zmiany.

3. Strony mogą rozwiązać Umowę w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, upływającego w ostatnim dniu miesiąca. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy powinno być złożone drugiej stronie na piśmie.

### § 13

1. Strony będą dążyły do rozstrzygania sporów wynikających z Umowy lub mogących powstać w związku z jej interpretacją lub wykonaniem w ramach wzajemnych uzgodnień.
2. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony porozumienia, Strony poddają spory wynikające z Umowy lub mogące powstać w związku z jej interpretacją lub wykonaniem rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
3. Wszystkie Załączniki do Umowy stanowią integralną całość Umowy.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w samej Umowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Umowa podlega prawu polskiemu, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy PZP.
7. O ile nie zostanie osiągnięte polubowne rozstrzygnięcie sporu, to spory podlegają ostatecznemu rozstrzygnięciu sądowemu. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów będzie sąd, właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy stanowiące integralną część umowy:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Oferta Wykonawcy