



Znak sprawy: DZP.261.53.2025.JŚ

## ZAPYTANIE OFERTOWE - OTWARTE

PRACE REMONTOWE SALI KONFERENCYJNEJ W BUDYNKU PRACOWNI PRZEWROTU KOPERNIKAŃSKIEGO

TRYB REGULAMINOWY

o wartości zamówienia nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 PLN

ZATWIERDZAM:

## I. ZAMAWIAJĄCY

Centrum Nauki Kopernik  
00-390 Warszawa, ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20  
NIP: 701-002-51-69 REGON: 140603313

strony www: [www.bip.kopernik.org.pl](http://www.bip.kopernik.org.pl)  
[www.kopernik.org.pl](http://www.kopernik.org.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest za pośrednictwem elektronicznej Platformy zakupowej pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/transakcja/1084092>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego - otwartego z pominięciem przepisów ustawy *Prawo zamówień publicznych*, na podstawie warunków określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Niniejsze postępowanie oznaczone jest znakiem sprawy: DZP.261.53.2025.JŚ, wykonawcy zobligowani są do powoływania się na wyżej wskazane oznaczenie we wszelkich kontaktach z zamawiającym.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są prace remontowe sali konferencyjnej w budynku Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik nr 2 – wzór umowy.
3. Oznaczenie CPV: 50000000-5: Usługi naprawcze i konserwacyjne.
4. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

## IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają następujący warunek udziału, tj.:
  - 1.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy *O szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego*;
2. Wykonawca spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 1, potwierdza w złożonej ofercie (formularzu).

## V. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcą w niniejszym postępowaniu odbywa się pod rygorem nieważności przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej – dostępnej pod adresem  
www:

[www.platformazakupowa.pl/pn/kopernik](http://www.platformazakupowa.pl/pn/kopernik)

2. Wykonawca, w niniejszym postępowaniu może złożyć ofertę wyłącznie za pośrednictwem platformy, o której mowa w pkt. 1. Złożenie oferty możliwe jest po zalogowaniu się Wykonawcy (zarejestrowaniu) lub bez logowania.
3. Składanie przez wykonawcę oświadczeń i dokumentów, innych niż w pkt. 2, odbywa się elektronicznie za pośrednictwem platformy zakupowej, za pośrednictwem formularza „wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie niniejszego postępowania.
4. Wykonawca może się zwrócić do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia. Wniosek wykonawca składa za pośrednictwem platformy zakupowej – formularza „wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie niniejszego postępowania.
5. Wniosek, o którym mowa w pkt. 4 można składać w terminie do dnia 15 kwietnia 2025 roku do godziny 10:00.
6. Zamawiający wyjaśnienia treści dokumentów zamówienia, tj. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, udostępni niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty”, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do zamawiającego w terminie, o którym mowa w pkt. 5.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia nie wpłynął w terminie, o którym mowa wyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści dokumentów zamówienia.

7. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformy zakupowej, o której mowa w pkt 1, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
8. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformy zakupowej. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści dokumentacji zamówienia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformy do konkretnego wykonawcy. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez zamawiającego bezpośrednio na platformie zakupowej.

9. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych z zasadami korzystania z platformy zakupowej, Wykonawca winien skontaktować się z dostawcą rozwiązania teleinformatycznego, tel. +48 22 101 02 02 (infolinia dostępna od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00 – 17:00).

Dodatkowe informacje – instrukcje dotyczące korzystania z platformy zakupowej, w tym dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych przez wykonawcę przy użyciu platformy zakupowej dostępne są na stronie internetowej dostawcy rozwiązania teleinformatycznego – adres:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

10. Wykonawca, który zamierza złożyć ofertę zobowiązany jest do wzięcia udziału w zorganizowanej przez zamawiającego obowiązkowej wizji lokalnej, która odbędzie się w dwóch możliwych do wyboru terminach:
  - a. **09 kwietnia 2025 roku** o godzinie 10:00,
  - b. **14 kwietnia 2025 roku** o godzinie 10:00.

Recepcja w budynku Centrum Nauki Kopernik, ul Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wejście od strony Mostu Świętokrzyskiego.

**Złożona oferta przez wykonawcę, który nie wziął udziału w wizji lokalnej, w jednym z wyżej wymienionych terminów, będzie podlegać odrzuceniu.**

11. Zamawiający do kontaktowania się z wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego zapytania ofertowego upoważnia:

Joanna Świstak - Spec. ds. zakupów  
Dział Zamówień Publicznych

## VI. TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- Ofertę sporządzoną w formie określonej w niniejszym rozdziale, należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej w terminie do dnia **18 kwietnia 2025 roku do godziny 10:00**.
- Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia może złożyć tylko jedną ofertę.
- Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- Ofertę – wypełniony na stronie prowadzonego postępowania formularz, wykonawca składa za pośrednictwem platformy zakupowej.

Wykonawca zobowiązany jest do poprawnego uzupełnienia danych wykonawcy, w szczególności należy zwrócić uwagę na adres e-mail, ponieważ to na wskazany adres poczty elektronicznej wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty lub prośbę o potwierdzenie adresu e-mail (zależnie od tego czy wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).

Po zweryfikowaniu wszystkich informacji dotyczących oferty należy kliknąć przycisk „Złóż ofertę”.

Instrukcje dotyczące składania, zmiany lub wycofania ofert dostępne są na stronie internetowej dostawcy platformy zakupowej:

<https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- Cenę za realizację przedmiotu zamówienia zamieszcza się w formularzu systemowym na platformie zakupowej z podaniem ceny ofertowej netto oraz obowiązującej stawki VAT.
- Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie należności publiczno-prawne, kwotę podatku VAT obliczoną według stawki zgodnej z przepisami obowiązującymi na dzień składania Ofert, zobowiązania, koszty, narzuty i składniki, które poniesie wykonawca w związku z realizacją zamówienia, a także wszelkie ewentualne upusty, rabaty.
- Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

- Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty zamawiający stosować będzie następujące kryteria:
  - 1) „Cena” – 100,00 pkt – będzie rozpatrywana na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez wykonawcę w formularzu.  
Oferty będą badane według poniższego wzoru:

$$\text{Liczba punktów zdobytych w kryterium „Cena”} = \frac{\text{najniższa cena brutto z ocenianych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100,00 \text{ pkt}$$

2. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy, który spełni wszystkie postanowienia w niniejszej dokumentacji oraz którego oferta uzyska największą liczbę punktów spośród złożonych ofert, według określonych kryteriów oceny ofert.
3. Wszelkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### **VIII. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający, wykonawcy którego oferta zostanie wybrana, udzieli zamówienia na warunkach określonych w dokumentach niniejszego postępowania.
2. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, zobowiązany będzie do złożenia przed udzieleniem zamówienia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, o którym mowa w rozdziale IV pkt 1 ppkt 1.1 (nie dotyczy udzielenia zamówienia na podstawie umowy).

#### **IX. ZAŁĄCZNIKI**

Integralną częścią zapytania ofertowego - otwartego są następujące dokumenty:

- a) załącznik nr 1 szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- b) załącznik nr 2 wzór umowy,
- c) załącznik nr 3 klauzula informacyjna z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (RODO).

DZP.261.53.2025.JŚ

załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. OGÓLNE INFORMACJE

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac remontowych sali konferencyjnej na piętrze 2 w budynku PPK (Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego) ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18, 00-390 Warszawa.

### II. SZCZEGÓŁOWE PARAMETRY ZAMÓWIENIA

Zakres prac remontowych:

Przedmiotem prac remontowych jest wykonanie remontu istniejącej sali konferencyjnej, polegającym na wykonaniu miejscowych reperacji na ścianach, zmian w obszarze instalacji elektrycznych.

1) Obszar

Zamówienie należy wykonać w budynku PPK, piętro 2.

2) Zakres prac:

- a) miejscowe wzmocnienie istniejącej ściany gipsowo – kartonowej pod montaż monitora wagi ok 75 kg, płytą OSB, obszar ok 3m<sup>2</sup>;
  - b) montaż kanału technicznego w ½ szerokości ściany, od podłogi ok 35 cm oraz w górnej części ok 140cm;
  - c) miejscowe naprawy ścian;
  - d) gruntowanie ścian, podwójne malowanie istniejących ścian (w kolorze niebieskim):
    - na kolor szary RAL 7047 ok. 148m<sup>2</sup> (3 ściany pomieszczenia),
    - na kolor niebieski RAL 5010 ok. 48m<sup>2</sup> (1 ściana w pomieszczeniu);
  - e) zamaskowanie 6 szt. otworów po puszkach elektrycznych;
  - f) przeniesienie 4 gniazdek elektrycznych oraz dwóch gniazdek sieciowych;  
zabezpieczenie wykładziny ok 57m<sup>2</sup>, sufitu podwieszanego ok 57 m<sup>2</sup>, drzwi oraz wewnętrznych elementów elewacji szklanej, parapetów drewnianych – wewnętrznych;
  - g) transport mebli w obszarze budynku (3 szafki niskie).
  - h) wywóz odpadów.
- 3) Przed przystąpieniem do prac należy wykonać inwentaryzację stanu istniejącego.
- 4) Prace należy uzgodnić z Zamawiającym.

### III. Wynik prac:

W wyniku realizacji w/w zakresu prac, Zamawiający winien otrzymać dokumentację techniczną (pomiar instalacji elektrycznych, stosowny protokół zakończenia robót, certyfikaty użytych materiałów).

Zakładany okres referencyjny dla wykonania zadania ustala się w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający udostępni przedmiot zamówienia w celu dokonania niezbędnych pomiarów, po podpisaniu umowy.

Oferta winna zakładać montaż, przeniesienie znajdujących się na ścianie instalacji elektrycznych, koszty transportu, zabezpieczenia, sprzątnięcia poremontowego, a także uwzględniać wszystkie inne koszty niewymienione w niniejszym opisie a niezbędne do wykonania zadania, ze szczególnym uwzględnieniem zasad BHP.

Ponadto Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie wszelkiego rodzaju uszkodzeń w całej przestrzeni potrzebnej do wykonania prac tzn. Wykonawca będzie odpowiadać za szkody w granicach rzeczywistych i bezpośrednich szkód poniesionych przez drugą Stronę, z wyłączeniem szkód pośrednich. Dodatkowo wszelkie prace powinny być prowadzone pod nadzorem Obsługi Technicznej Budynku.

### **III. SPOSÓB I TERMIN REALIZACJI**

1. Wykonawca wykona przedmiot zamówienia w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy. Zamawiający udostępni przedmiot zamówienia w celu dokonania niezbędnych pomiarów, po podpisaniu umowy.
2. Przedmiot zamówienia zostanie odebrany jednorazowo, jako całość po wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14 dni na podstawie prawidłowo wystawionych i dostarczonych zamawiającemu faktur VAT lub rachunków.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT lub rachunku będzie prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia i podpisany przez obie strony protokół odbioru.

### **IV. GWARANCJA**

1. Wykonawca na przedmiot zamówienia w zakresie prac udzieli 36 miesięcznej gwarancji liczonej od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca na przedmiot zamówienia w zakresie urządzeń i materiałów udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta, liczonej od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

Umowa CNK nr \_\_\_\_\_  
zawarta w \_\_\_\_\_  
zwaną dalej „Umową”,

pomiędzy:

**Centrum Nauki Kopernik** z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 00-390), przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod numerem 2/06, REGON: 140603313, NIP: 7010025169, reprezentowanym przez:

**Panią Ewę Kloc – Dyrektora Administracyjnego**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 3 października 2023 r., zwanym dalej „CNK”,

a

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

zwaną dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a każda z osobna również „Stroną”.

*W związku z brzmieniem art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320), postanowienia przedmiotowej ustawy nie znajdują zastosowania do Umowy.*

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz CNK prac remontowych w sali konferencyjnej, która znajduje się na 2 piętrze budynku Pracowni Przewrotu Kopernikańskiego w Warszawie przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 18 (zwanego dalej „Robotami” lub „Przedmiotem Umowy”).
2. Szczegółowy opis Przedmiot Umowy został określony w Załączniku nr 1 do Umowy – Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (zwanym dalej „OPZ”),
3. Wykonawca zapewni we własnym zakresie i na własny koszt materiały budowlane, wyposażenie i urządzenia niezbędne do wykonania Robót (zwane dalej łącznie „Materiałami”).
4. Roboty zostaną wykonane przy użyciu Materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.
5. Przeniesienie na rzecz CNK własności Materiałów nastąpi z chwilą potwierdzenia przez CNK prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę w protokole odbioru.
6. Roboty będą prowadzone pod nadzorem obsługi technicznej CNK.

## § 2

### Obowiązki CNK

CNK zobowiązuje się do:

- 1) współdziałania z Wykonawcą przy realizacji Przedmiotu Umowy, w tym udzielania niezbędnych informacji w celu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) przekazania terenu Robót;
- 3) przystąpienia do odbioru Robót po ich zakończeniu;



- 4) zapłaty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy z tytułu prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy,
- 5) wskazania Wykonawcy miejsca poboru mediów (energia, woda), które CNK udostępni Wykonawcy nieodpłatnie.

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z Umową, zgodnie z OPZ, a także zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami prawa (w szczególności ustawą Prawo budowlane oraz powiązanymi aktami prawnymi), najlepszą wiedzą techniczną, wymaganiami technicznymi, najlepszymi praktykami obowiązującymi na rynku oraz z najwyższą starannością i przy zastosowaniu odpowiednich umiejętności;
- 2) dostarczenia i użycia Materiałów, które:
  - a) spełniają wymagania (parametry techniczne, jakościowe i ilościowe) wynikające z OPZ;
  - b) są fabrycznie nowe, w pełni sprawne, niepowystawowe, nieregenerowane, pochodzą z oficjalnego kanału dystrybucji, są gotowe do używania bez konieczności poniesienia żadnych dodatkowych nakładów ze strony CNK oraz są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych;
  - c) spełniają wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawa;
  - d) są dopuszczone do obrotu i eksploatacji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 3) przeniesienia na CNK prawa własności wszystkich Materiałów dostarczonych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;
- 4) dostarczenia, na każde żądanie CNK, atestów, świadectw oraz innych dokumentów stwierdzających jakość i dopuszczenie do stosowania w budownictwie Materiałów na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami, w szczególności zgodności z polskimi normami technicznymi lub deklaracją zgodności przed ich użyciem; CNK ma prawo w każdym momencie realizacji Robót zrezygnować z użytych Materiałów, jeżeli nie będą one zgodne z obowiązującymi przepisami, normami, wymogami Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, a także z tych części Robót, których one dotyczą;
- 5) składowania oraz zabezpieczenia Materiałów przeznaczonych do wykorzystania w ramach Przedmiotu Umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wymogami wynikającymi z przepisów dotyczących BHP i ochrony przeciwpożarowej;
- 6) prowadzenia wszystkich Robót przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, w tym zgodnie z wiedzą techniczną oraz przepisami prawa;
- 7) skierowania do realizacji Przedmiotu Umowy co najmniej jednej osoby – posiadającej aktualne świadectwa kwalifikacji uprawniające do wykonywania prac w zakresie instalacji elektrycznych o napięciu do 1kV, w tym jednej osoby w zakresie dozoru (Osoby, które wykonawca zamierza skierować do realizacji przedmiotu zamówienia powinny się legitymować świadectwem kwalifikacyjnym wydanymi zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 Prawo energetyczne (Dz.U. 2024 poz. 266) dla grupy 1 to jest dla urzędzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych wytwarzających, przetwarzających, przesyłających i zużywających energię elektryczną);
- 8) niezwłocznego zawiadomienia CNK w trybie roboczym o zauważonych wadach OPZ, niezwłocznie po ich spostrzeżeniu;
- 9) prowadzenia Robót w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi lub mienia oraz zapewniający ochronę przed uszkodzeniem lub zniszczeniem własności publicznej lub prywatnej;
- 10) usuwania wad stwierdzonych przez CNK w prowadzonych Robotach w trakcie ich wykonywania, a także w okresie gwarancji w terminach wskazanych w Umowie,
- 11) uczestnictwa we wszystkich spotkaniach roboczych zwołanych przez CNK;
- 12) stosowania się do wytycznych CNK co do prawidłowego wykonywania Przedmiotu Umowy;
- 13) uprzedniego uzgadniania z CNK wszelkich działań wymagających odłączenia napięcia w instalacji elektrycznej lub ujęcia wody CNK;

- 14) prowadzenia Robót zgodnie z ogólnymi przepisami BHP, w szczególności dotyczącymi posiadania przez pracowników środków indywidualnej ochrony oraz zapewnienia bezpieczeństwa osobom postronnym;
  - 15) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za Przedmiot Umowy do czasu jego odbioru;
  - 16) utrzymywania w czasie realizacji Robót przestrzeni w stanie bez przeszkód komunikacyjnych, usuwania zbędnych materiałów, odpadów i śmieci; Odpady i śmieci powstałe w wyniku wykonywania Robót zostaną wywiezione przez Wykonawcę w ramach wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy, w terminach uzgodnionych uprzednio z CNK;
  - 17) uporządkowania przestrzeni budynku i Robót niezbędnej do zrealizowania Przedmiotu Umowy na dzień odbioru;
  - 18) ponoszenia kosztów zorganizowania podstawowego zaplecza Robót;
  - 19) prowadzenia Robót w sposób minimalizujący uciążliwość dla użytkowników obiektu;
  - 20) wykonania pod nadzorem CNK wszystkich pomiarów pomontażowych instalacji elektrycznych, które wynikają z OPZ lub przepisów techniczno-budowlanych;
  - 21) sporządzenia i dostarczenia CNK do dnia odbioru kompletnej dokumentacji, zawierającej w szczególności:
    - a) protokoły stosownych pomiarów pomontażowych instalacji elektrycznych przy zachowaniu wymagań wskazanych w OPZ oraz przepisach techniczno-budowlanych;
    - b) karty katalogowe Materiałów;
    - c) karty gwarancyjne producentów do każdego użytego Materiału (Jeżeli dokumenty te wymagają podpisu Wykonawcy, zostaną one podpisane i wystawione przez Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru);
    - d) certyfikaty zgodności użytych Materiałów z Polskimi Normami;
    - e) aprobaty techniczne lub świadectwa jakości i atesty Materiałów;
    - f) instrukcje eksploatacji i użytkowania Materiałów;
    - g) wszelkie pozwolenia, certyfikaty i deklaracje dotyczące Materiałów, które są wymagane przez obowiązujące przepisy europejskie lub polskie, a w przypadku braku możliwości spełnienia ostatniego warunku – co najmniej przez obowiązujące przepisy kraju pochodzenia Materiałów, co dotyczy w szczególności deklaracji zgodności wystawionych przez producentów lub deklaracji właściwości użytkowych;
    - h) inne dokumenty wymagane przepisami Prawa budowlanego lub wynikające z OPZ (zwanej dalej łącznie „**Dokumentacją**”).
2. Wszelkie uzasadnione zmiany i odstępstwa od wskazanych w Umowie rozwiązań technicznych proponowane przez Wykonawcę w czasie realizacji Robót powinny być zaakceptowane przez CNK.
  3. Wykonawca akceptuje, że do dnia odbioru Przedmiotu Umowy ponosi wyłączne ryzyko uszkodzenia, zniszczenia lub utraty Materiałów, których dostawa jest objęta Przedmiotem Umowy.
  4. Wykonawca oświadcza, że ponosi pełną odpowiedzialność wobec CNK za wszelkie szkody wyrządzone CNK w ramach wykonywania Przedmiotu Umowy.
  5. Za działania bądź zaniechania osób skierowanych do wykonania Umowy, w tym pracowników, współpracowników zatrudnionych na podstawie umów cywilnoprawnych, podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działania bądź zaniechania.
  6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
  7. Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w sprawie udzielenia Zamówienia na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2024 r. poz. 507).
  8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. 2024 poz. 928), w Centrum Nauki Kopernik obowiązuje Procedura zgłaszania naruszeń prawa i podejmowania działań następczych wprowadzona zarządzeniem nr 60/2024 Dyrektora Naczelnego Centrum Nauki Kopernik z 17 września 2024 r. Wykonawcy przysługuje prawo zgłoszenia

naruszenia prawa polegającego na działaniu lub zaniechaniu niezgodnym z prawem lub mającym na celu obejście prawa, we wszystkich obszarach wskazanych w art. 3 ust. 1 ww. Ustawy. Szczegółowe zasady dokonywania i rozpatrywania zgłoszeń określone zostały w Procedurze dostępnej pod adresem: <https://www.kopernik.org.pl/procedura-zglaszania-naruszen-prawa-oraz-podejmowania-dzialan-nastepczych-w-centrum-nauki-kopernik>

#### **§ 4**

##### **Termin realizacji**

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w całości w terminie 30 dni od daty zawarcia Umowy.
2. Dla zapewnienia bieżącego funkcjonowania obiektu CNK jako całości, prace bądź niektóre ich rodzaje mogą być przerwane na polecenie CNK lub służb technicznych.

#### **§ 5**

##### **Odbiór**

1. Dokładny termin odbioru Robót zostanie uzgodniony przez Strony w trybie roboczym z uwzględnieniem czasu niezbędnego do przeprowadzenia odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia CNK gotowości do odbioru Robót niezwłocznie po ich wykonaniu w trybie roboczym na co najmniej 3 dni robocze przed upływem terminu końcowego wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
3. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru Robót, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania CNK kompletnej Dokumentacji, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 21) Umowy.
4. CNK wyznaczy dokładny termin odbioru Robót w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, przy zachowaniu terminu końcowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy. O wyznaczonym terminie odbioru Robót CNK zawiadomi Wykonawcę w trybie roboczym.
5. W odbiorze Robót uczestniczyć będą przedstawiciele CNK i Wykonawcy. Niestawienie się Wykonawcy na czynności związane z odbiorem, upoważnia CNK do jednostronnego sporządzenia wszelkich przewidzianych Umową protokołów i oświadczeń.
6. Podczas odbioru Robót, CNK zweryfikuje zgodność wykonania Robót z Umową wraz z załącznikami oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Z weryfikacji poprawności wykonania całości Robót CNK sporządzi protokół odbioru dotyczący w szczególności:
  - 1) stanu technicznego i kompletności użytych Materiałów,
  - 2) jakości i kompletności wykonania Robót,
  - 3) przekazania przez Wykonawcę Dokumentacji.
7. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru Robót, zostaną stwierdzone wady Przedmiotu Umowy, CNK zgłosi uwagi (wady) do Przedmiotu Umowy w protokole odbioru i wyznaczy Wykonawcy termin na ich usunięcie, przy czym nie krótszy niż 5 (słownie: pięć) dni albo obniży wynagrodzenie należne Wykonawcy proporcjonalnie do wartości stwierdzonych wad.
9. W przypadku zgłoszenia przez CNK w protokole odbioru uwag (wad) do Przedmiotu Umowy i wyznaczenia Wykonawcy terminu na ich usunięcie, CNK poinformuje Wykonawcę o zaistniałej sytuacji w trybie roboczym. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt wszelkich wad Robót zgłoszonych przez CNK w terminie wyznaczonym przez CNK.
10. Z czynności odbioru usunięcia wad Przedmiotu Umowy zgłoszonych przez CNK w pierwszym protokole odbioru, CNK sporządzi ponowny protokół odbioru w terminie określonym w § 5 ust. 8 Umowy. Postanowienia § 5 ust. 1-9 Umowy stosuje się odpowiednio.
11. Zgłoszenie przez CNK wad, o których mowa w § 5 ust. 8 Umowy stanowi podstawę do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy.

12. CNK dopuszcza jednokrotne wadliwe wykonanie Robót. Wadliwe wykonanie Robót w całości lub części po raz drugi uprawnia CNK do odstąpienia od Umowy w całości lub w części i naliczenia zastrzeżonej na tę okoliczność kary umownej.
13. Wszystkie koszty związane z odbiorami uwzględnione są w wynagrodzeniu Wykonawcy.

## § 6

### Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie całości Przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie \_\_\_\_\_ zł netto (słownie złotych netto: \_\_\_\_\_), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości: \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_), tj. w łącznej kwocie \_\_\_\_\_ zł brutto (słownie złotych brutto: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej zostanie zapłacone na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT doręczonej CNK za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres faktura@kopernik.org.pl oraz na adres e-mail wskazany w § 13 ust. 1 pkt 1) Umowy.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie potwierdzenie przez CNK prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w protokole odbioru.
4. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT w terminie 14 dni daty otrzymania przez CNK prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego CNK.
5. Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia Umowy jest czynnym, prawidłowo zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany statusu podatnika VAT, Wykonawca zobowiązany będzie do zawiadomienia o tym fakcie CNK w formie pisemnej, w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia powodującego zmianę jego statusu.
6. CNK oświadcza, że do zapłaty wynagrodzenia stosuje zasadę mechanizmu podzielonej płatności (split-payment) określoną w art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361).
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w Umowie lub inny rachunek bankowy wskazany pisemnie przez Wykonawcę do zapłaty wynagrodzenia, w dniu, w którym zapłata będzie należna Wykonawcy będzie rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (dalej zwany „Wykazem”), o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej, CNK niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Wykonawcę i według swojego wyboru:
  - 1) wstrzyma płatność do czasu wskazania pisemnie przez Wykonawcę rachunku bankowego znajdującego się w Wykazie lub
  - 2) dokona zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy znajdujący się w Wykazie, przy czym o swojej decyzji niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.
9. W przypadku wstrzymania przez CNK płatności na rzecz Wykonawcy z przyczyn wskazanych w ust. 8 powyżej, CNK nie będzie zobowiązane do zapłaty odsetek za opóźnienie w płatności za okres od dnia powzięcia przez CNK wiadomości o niespełnianiu przez rachunek Wykonawcy warunków określonych w ust. 7 powyżej, do dnia wskazania przez Wykonawcę prawidłowego rachunku.
10. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody CNK dokonać cesji wierzytelności z tytułu wynagrodzenia mu należnego na inny podmiot lub osobę fizyczną.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką CNK zobowiązane jest zapłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy i nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej uwzględnia wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty dojazdów, dostawy, sprzedaży i montażu Materiałów, koszty wynagrodzeń pracowników, koszty rękopisów i gwarancji oraz wszystkie koszty pochodne i wydatki Wykonawcy.

## § 7

### Gwarancje i rękojmia

1. W ramach wynagrodzenia, wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela CNK:
  - 1) gwarancji jakości na wykonane Roboty (w tym dostarczone i wbudowane Materiały) na okres 36 (słownie: trzydziestu sześciu) miesięcy, poczynwszy od dnia potwierdzenia przez CNK prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w protokole odbioru;  
oraz
  - 2) gwarancji na Materiały na warunkach określonych przez producentów Materiałów liczonej od dnia potwierdzenia przez CNK prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy w protokole odbioru;
2. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usuwania wszelkich wad Robót (w tym wad poszczególnych Materiałów), które powodują, że wykonane Roboty nie posiadają pełnej funkcjonalności opisanej w Umowie lub w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia.
3. Zgłoszenia wad będą wysyłane przez CNK za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: \_\_\_\_\_.
4. Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zgłoszonej wady. Potwierdzenie to musi być przesłane niezwłocznie na adres e-mail wskazany w § 13 ust. 1 pkt 1) Umowy i musi zawierać przewidywany termin usunięcia wady.
5. Wykonawca zobowiązany jest do skutecznego usunięcia na swój koszt każdej ujawnionej w okresie gwarancji wady Robót. Usunięcie wady nastąpi poprzez naprawę lub wymianę wadliwego elementu Robót na nowy i pozbawiony wad.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia każdej wady Robót w terminie 14 dni od daty wysłania zgłoszenia wady przez CNK.
7. W uzasadnionych przypadkach, w zależności od charakteru wady, termin usunięcia wady Robót, o którym mowa w § 7 ust. 6 Umowy może zostać wydłużony za zgodą CNK.
8. Niezwłocznie po usunięciu wady, Wykonawca poinformuje o tym fakcie CNK, a Strony przystąpią do protokolarnego odbioru wykonanych prac naprawczych w ciągu 2 dni roboczych od daty powiadomienia CNK o usunięciu wady. Za usunięcie wady przyjmuje się datę jej faktycznego usunięcia, potwierdzoną przez CNK. W przypadku nieusunięcia wady lub jej nieprawidłowego usunięcia, CNK odnotuje tę okoliczność w protokole naprawy, ze wskazaniem zakresu i charakteru nieprawidłowości. Prawidłowa realizacja obowiązków gwarancyjnych będzie każdorazowo potwierdzana poprzez podpisanie przez CNK protokołu naprawy. Wzór protokołu naprawy stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
9. W przypadku usunięcia wady termin gwarancji w stosunku do naprawionego elementu Robot biegnie na nowo od daty usunięcia wady potwierdzonej zgodnie z ust. 8 powyżej.
10. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie zgłoszonej wady w terminie przewidzianym w § 7 ust. 6 Umowy, CNK będzie mogło usunąć wadę we własnym zakresie lub przy pomocy strony trzeciej, na ryzyko i koszt Wykonawcy. Zapłaty poniesionych kosztów CNK będzie dochodziło od Wykonawcy na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Udzielona przez Wykonawcę gwarancja nie wyłącza prawa CNK do skorzystania z gwarancji udzielonych przez producentów Materiałów, dostarczonych w ramach realizacji Przedmiotu Umowy.
12. Niezależnie od postanowień niniejszego paragrafu, Wykonawca ponosi wobec CNK odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz.U. 2024 poz. 1061).
13. Wykonywanie przez CNK uprawnień z gwarancji nie wyłącza uprawnień wynikających z rękojmi.

## § 8

### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci CNK karę umowną:
  - 1) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;

- 2) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wady Robót w terminie określonym w § 7 ust. 6 Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
  - 3) w przypadku innego niż określone w § 8 ust. 1 pkt 1) - 2) Umowy nienależytego wykonania Umowy (w tym OPZ) – w wysokości 1% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy przypadek naruszenia;
  - 4) w przypadku odstąpienia od Umowy w części przez CNK z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy w całości przez CNK z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Kary umowne określone w § 8 ust. 1 pkt 1) – 4) Umowy podlegają sumowaniu.
  3. łączna maksymalna wysokość kar umownych, jakich może dochodzić CNK od Wykonawcy wynosi 20% wynagrodzenia netto wskazanego w § 6 ust. 1 Umowy.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez CNK kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
  5. CNK przysługuje prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## **§ 9**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. CNK może wypowiedzieć lub odstąpić od Umowy w przypadkach określonych w przepisach obowiązującego prawa (w szczególności przepisach Kodeksu cywilnego) lub w przypadkach określonych w Umowie.
2. CNK może odstąpić od Umowy w całości lub w części w razie niewykonania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę, w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:
  - 1) Wykonawca nie wykona całości lub części Przedmiotu Umowy w terminie określonym w 4 ust. 1 Umowy;
  - 2) Wykonawca dwukrotnie wykona Przedmiot Umowy wadliwie w całości lub w części, o czym mowa w § 5 ust. 12 Umowy;
  - 3) gdy suma kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) - 4) Umowy przekroczy 20% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy;
  - 4) CNK stwierdzi uchybienia Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy i skieruje do Wykonawcy wytyczne w zakresie prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy, a Wykonawca nie zmieni sposobu wykonania Przedmiotu Umowy, pomimo wezwania go do tego przez CNK w terminie określonym w tym wezwaniu lub nie usunie uchybień mimo wezwania go przez CNK do usunięcia tych uchybień w terminie określonym w wezwaniu;
  - 5) Wykonawca realizuje Roboty niezgodnie z Umową;
  - 6) Wykonawca zleci bez zgody CNK, wykonanie Przedmiotu Umowy lub jego części podmiotowi trzeciemu.
3. CNK jest uprawnione do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu którejkolwiek z okoliczności wskazanych w § 9 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy przez CNK, CNK nie traci uprawnień do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 4) Umowy lub § 8 ust. 1 pkt 5) Umowy.
5. W przypadku odstąpienia od umowy Strony zobowiązują się do dokonania wzajemnych rozliczeń z poszanowaniem praw każdej ze Stron. W przypadku odstąpienia od Umowy wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie do części Przedmiotu Umowy wykonanej przez Wykonawcę i odebranej przez CNK bez zastrzeżeń.

## **§ 10**

### **Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w takim stopniu, w jakim jest to wynikiem działania siły wyższej. Przez siłę wyższą Strony rozumieją w szczególności niezależne od Stron zdarzenia zewnętrzne, mające wpływ na realizację Umowy o charakterze nadzwyczajnym, niemożliwym do przewidzenia i uniknięcia, które nastąpiły po zawarciu Umowy. Siła wyższa obejmuje w

szczegółności takie zdarzenia jak wojny, wojny domowe, ataki terrorystyczne, działania osób trzecich (w tym organów państwowych lub samorządowych), klęski żywiołowe (w tym m.in. trzęsienia ziemi, pożary, powodzie, epidemie) lub katastrofy budowlane. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.

2. Strona, która na skutek siły wyższej nie może należycie wykonać zobowiązań wynikających z Umowy zawiadomi niezwłocznie drugą Stronę na piśmie o zaistnieniu siły wyższej, uprawdopodobniając jednocześnie jej zaistnienie i określając jej wpływ na wykonanie zobowiązań. Jeżeli po zawiadomieniu Strony nie uzgodnią inaczej w formie pisemnej, każda ze Stron będzie kontynuowała wysiłki w celu wywiązania się ze swoich zobowiązań wynikających z Umowy, w stopniu, w jakim jest to możliwe oraz będzie poszukiwać wszelkich alternatywnych środków działania umożliwiających realizację Umowy.
3. Strona, która powołała się na siłę wyższą, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o zakończeniu działania siły wyższej i będzie kontynuować realizację Umowy od momentu zakończenia działania siły wyższej.

## **§ 11**

### **Poufność**

1. Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza Umowa oraz wszystkie przekazywane wzajemnie przez Strony informacje dotyczące bezpośrednio Przedmiotu Umowy, są informacjami poufnymi z wyjątkiem tych:
  - 1) które są powszechnie znane,
  - 2) które znane były jednej ze Stron przed ich ujawnieniem przez drugą Stronę,
  - 3) których ujawnienia wymagają odpowiednie przepisy prawa,
  - 4) które są ujawnione osobom świadczącym na rzecz danej Strony usługi księgowe, prawne lub doradztwa podatkowego, w zakresie koniecznym do prawidłowego wykonania czynności przez te osoby,
  - 5) które zostały ujawnione przez jedną ze Stron za uprzednią zgodą drugiej Strony.
2. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieprzekazywania osobom trzecim informacji o warunkach Umowy oraz wszelkich danych o przedsiębiorstwie drugiej Strony.
3. Strony oświadczają, iż podejmą wszelkie niezbędne czynności mające na celu zapewnienie, że żadna z osób otrzymujących informacje poufne nie ujawni tych informacji ani ich źródła zarówno w całości jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzedniego upoważnienia od Strony, z której informacja lub źródła informacji pochodzi.
4. Postanowienia § 11 ust. 1-3 Umowy nie mają zastosowania w razie konieczności ujawnienia informacji na podstawie ustawy z dnia 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2022 r. poz. 902).

## **§ 12**

### **Dane osobowe**

1. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwanego dalej „**RODO**”), a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019, poz. 1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z Obowiązkiem informacyjnym, który stanowi załącznik nr 4 do Umowy oraz do przekazania go osobom, które biorą udział w realizacji Umowy (w tym reprezentantom i osobom kontaktowym). Spełnienie Obowiązku Informacyjnego następuje zgodnie z:
  - 1) art. 13 RODO – w przypadku zbierania danych od osoby, której dane dotyczą;
  - 2) art. 14 RODO – w przypadku pozyskiwania danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą.

## **§ 13**

### **Postanowienia końcowe**

1. Osobami odpowiedzialnymi za wykonanie Umowy są:
  - 1) ze strony CNK: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, email: \_\_\_\_\_,
  - 2) ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, e-mail: \_\_\_\_\_.



2. Ilekroć w Umowie jest mowa o trybie roboczym należy przez to rozumieć uzgodnienia Stron poczynione przez osoby wskazane w § 13 ust. 1 pkt 1)-2) Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej i przy wykorzystaniu adresów e-mail wskazanych § 13 ust. 1 pkt 1)-2) Umowy.
3. Zmiana osób lub danych wskazanych w § 13 ust. 1 pkt 1)-2) Umowy nie stanowi zmiany Umowy i może zostać dokonana za powiadomieniem drugiej Strony w trybie roboczym.
4. Zmiany lub uzupełnienia Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 powyżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Za dni robocze przyjmuje się dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Prawa i obowiązki wynikające z Umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie, bez pisemnej zgody obu Stron.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności przepisy ustaw Kodeks cywilny i Prawo budowlane.
8. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony.
9. Ewentualne spory związane z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby CNK.
10. Integralną część niniejszej Umowy stanowią jej załączniki:  
Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia  
Załącznik nr 2 – Wzór protokołu odbioru  
Załącznik nr 3 – Wzór protokołu naprawy  
Załącznik nr 4 – Obowiązek informacyjny

---

CNK

---

Wykonawca



## PROTOKÓŁ ODBIORU

### POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA PRZEDMIOTU UMOWY

1. Niniejszym CNK potwierdza dostarczenie przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy nr .....  
.....
2. Przedmiot Umowy został przekazany zgodnie/niezgodnie\* z terminem przekazania wynikającym z Umowy, tj. dnia .....
3. Przekazany Przedmiot Umowy został przyjęty przez osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony CNK, Panią/Pana .....

.....  
*Data i podpis Wykonawcy*

.....  
*Data i podpis CNK*

### UWAGI

1. CNK zgłasza następujące wady/usterki/niezgodności z przedmiotem umowy/braki:
  - a. ....
  - b. ....
  - c. ....
2. CNK wyznacza następujący termin na ich usunięcie i dostarczenie Przedmiotu ..... zgodnego z umową .....

.....  
*Data i podpis Wykonawcy*

.....  
*Data i podpis CNK*

### DECYZJA CNK

1. CNK potwierdza, iż Przedmiot Umowy został wykonany zgodnie/niezgodnie\* z zawartą Umową.
2. Niniejszy Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
*Data i podpis Wykonawcy*

.....  
*Data i podpis CNK*

*\* niewłaściwe skreślić*

Warszawa dn. ....

## Protokół Naprawy

1. Opis uszkodzenia:

.....  
.....  
.....  
.....

2. Wykonane prace:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Uwagi:

.....  
.....  
.....  
.....

.....

*Data i podpis Wykonawcy*

.....

*Data i podpis CNK*

## Załącznik nr 4 do Umowy

Obowiązek informacyjny dla osoby fizycznej jak również przedstawicieli, reprezentantów, pełnomocników podmiotów, oraz wskazanych przez nich osób kontaktowych, z którymi Centrum Nauki Kopernik dąży do podpisania a następnie wykonania umowy (dalej: „Umowa”).

Przekazujemy Pani/Panu informacje dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przez Centrum Nauki Kopernik (dalej jako: CNK) zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) (dalej jako: „RODO”), w związku z:

- zawarciem i wykonywaniem łączącej nas z Panią/Panem jako **osobą fizyczną** Umową;
- zawarciem i wykonywaniem Umowy z naszym kontrahentem, w imieniu którego Pani/Pan działa jako osoba uprawniona do jego reprezentacji lub jako pełnomocnik (dalej jako: „**Reprezentant**”);
- wskazaniem Pani/Pana przez naszego kontrahenta, jako osobę kontaktową lub uprawnioną do uzgodnień dokonywanych w toku zawarcia lub wykonywania Umowy (dalej jako: „**Osoba kontaktowa**”).

<b>Administrator danych osobowych i dane kontaktowe</b>	<b>Administratorem</b> Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 00-390) przy ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20 (dalej jako „CNK”). Z Administratorem danych można się skontaktować: <ul style="list-style-type: none"><li>• pisząc na powyższy adres siedziby,</li><li>• elektronicznie poprzez EPUAP: /CentrumNaukiKopernik/SkrytkaESP lub wysyłając e-mail na adres: <a href="mailto:info@kopernik.org.pl">info@kopernik.org.pl</a>,</li><li>• poprzez sekretariat dyrekcji na numer tel. +48 22 596 41 10, +48 22 596 41 11.</li></ul>
<b>Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych</b>	Administrator wyznaczył <b>inspektora ochrony danych</b> , z którym można się skontaktować w celu uzyskania informacji o przetwarzaniu danych oraz skorzystania z praw przysługujących na mocy przepisów RODO. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować: <ul style="list-style-type: none"><li>• pisząc na powyższy adres siedziby z dopiskiem IOD,</li><li>• wysyłając e-mail na adres: <a href="mailto:iod@kopernik.org.pl">iod@kopernik.org.pl</a>.</li></ul>
<b>Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych przez CNK</b>	Jeżeli jest Pani/Pan <b>stroną</b> Umowy zawartej z nami, wówczas Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane <b>w celu</b> : <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>zawarcia i wykonania umowy łączącej Panią/a z nami</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji umów/y (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);</li><li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą z Panią/em Umową lub z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;</li><li>• <b>spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego</b> (np. wobec urzędów skarbowych, jak również w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowaniem, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).</li></ul> Jeżeli jest Pani/Pan <b>Reprezentantem</b> lub <b>Osobą kontaktową</b> naszego kontrahenta, Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane <b>w celu</b> :

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość zawarcia i wykonywania Umowy łączącej nas z naszymi kontrahentami;</li> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub z przetwarzaniem danych osobowych</b> – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji naszego prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami;</li> <li>• <b>spełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych wynikających z prawa Unii lub prawa polskiego</b> (np. w celu realizacji obowiązków związanych z przyjmowanie, wyjaśnianiem zgłoszeń sygnalistów na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928)) – ponieważ przetwarzanie w tym przypadku jest niezbędne do wypełnienia wymogów prawnych, którym podlegamy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).</li> </ul>
<b>Źródło pochodzenia danych i kategorie odnośnych danych osobowych</b>	<p>Jeżeli Pani/Pana dane nie zostały przekazane nam przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że <b>otrzymaliśmy je od naszego kontrahenta</b> oraz, że ich zakres obejmuje:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku <b>Reprezentantów</b>: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe oraz inne dane określone w dokumencie, z którego wynika Pani/Pana prawo do reprezentowania naszego kontrahenta (np. pełnomocnictwa));</li> <li>• w przypadku <b>Osób kontaktowych</b>: dane zwykłe (dane identyfikacyjne, dane kontaktowe).</li> </ul>
<b>Kategorie odbiorców danych osobowych</b>	<p>Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty z następujących kategorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• organizatorzy CNK, tj. Miasto Stołeczne Warszawa, Minister Nauki, Minister Edukacji;</li> <li>• podmioty, z którymi współpracujemy, organizując wspólne projekty edukacyjne, kulturalne, społeczne i inne (nasi partnerzy);</li> <li>• nabywcy wierzytelności;</li> <li>• upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy i organy państwowe);</li> <li>• świadczące usługi z zakresu: doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, informatyczne i nowych technologii, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne i windykacyjne;</li> <li>• oraz pracownicy agencji pracy tymczasowej.</li> </ul>
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	<p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>stroną Umowy</b> zawartej z nami, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• wykonania <b>Umowy</b> – do momentu jej rozwiązania lub wygaśnięcia;</li> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami</b> - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu;</li> <li>• <b>wypełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych</b> - do momentu wygaśnięcia obowiązków przechowywania danych wynikających z przepisów prawa.</li> <li>• dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.</li> </ul> <p>Jeżeli jest Pani/Pan <b>Reprezentantem lub Osobą kontaktową</b>, Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w różnych okresach, w zależności od celu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>zawarcia i wykonania Umowy</b> – do momentu rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub</li> </ul>

	<p>Osobą kontaktową, lub wygaśnięcia Pani/Pana prawa do reprezentowania kontrahenta, lub poinformowania przez naszego kontrahenta, że nie jest Pani/Pan już Reprezentantem lub Osobą kontaktową w zakresie Umowy;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami</b> - do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu Umowy z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową lub roszczeń związanych z przetwarzaniem danych osobowych albo do momentu wniesienia sprzeciwu przez Panią/Pana lub naszego kontrahenta;</li> <li>• <b>wypełnienia ciążących na nas obowiązków prawnych</b> - do momentu wygaśnięcia obowiązków przetwarzania danych wynikających z przepisów prawa.</li> <li>• dane osobowe związane ze zgłoszeniem sygnalisty będą przechowywane przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami.</li> </ul>
<b>Przysługujące Pani/Panu prawa</b>	<p>Ma Pani/Pan <b>prawo</b> dostępu i uzyskania kopii danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do żądania przenoszenia danych, przy czym realizacja każdego z praw będzie przysługiwała w przypadkach i na zasadach określonych w art. 15-21 RODO.</p> <p>W celu skorzystania z powyższych praw należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do wniesienia skargi do organu nadzorczego (<a href="http://www.uodo.gov.pl">www.uodo.gov.pl</a>) zajmującego się ochroną danych osobowych w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza RODO.</li> </ul>
<b>Przekazywanie danych do państw trzecich</b>	<p>Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione do państwa trzeciego do dostawcy usług związanych z firmą Microsoft (np. Outlook, Teams, oraz rozwiązań chmurowych). Administrator informuje, że transferowane dane przez wskazaną firmę trafiają do USA w oparciu o Ramy ochrony danych UE-USA w stosunku, do którego Komisja Europejska wydała decyzję o odpowiednim stopniu ochrony danych. Wskazany podmiot znajduje się na opublikowanej liście <a href="https://www.dataprivacyframework.gov/list">https://www.dataprivacyframework.gov/list</a> co stanowi o bezpiecznym ze względu na dane osobowe transferze. Więcej informacji na ten temat można uzyskać pod linkiem <a href="https://privacy.microsoft.com/pl-pl/faq">https://privacy.microsoft.com/pl-pl/faq</a>.</p>
<b>Prawo sprzeciwu</b>	<p>Ma Pani/Pan prawo do wniesienia <b>w dowolnym momencie sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w celu:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami związanymi z zawartą Umową lub z przetwarzaniem danych osobowych.</b></li> </ul> <p><b>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową,</b> może Pani/Pan wnieść również sprzeciw wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w naszym prawnie uzasadnionym interesie, którym jest zawarcie i wykonanie Umowy łączącej nas z naszym kontrahentem, którego jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową.</p> <p>Przyczyną tego sprzeciwu musi być Pani/Pana szczególna sytuacja. Po otrzymaniu sprzeciwu przestaniemy przetwarzać Pani/Pana dane w celu lub celach, co do których wyraziła Pani/wyraził Pan sprzeciw, chyba że wykazemy istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.</p> <p>W celu skorzystania z prawa sprzeciwu należy skontaktować się z CNK lub z inspektorem ochrony danych. Dane kontaktowe wskazane są wyżej.</p>

<p><b>Informacja o wymogu lub dobrowolności podania danych osobowych oraz konsekwencjach ich niepodania</b></p>	<p><b>Jeżeli jest Pani/Pan stroną zawartej z nami Umowy</b>, podanie danych osobowych było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania łączącej nas z Panią/Panem Umowy.</p> <p><b>Jeżeli jest Pani/Pan Reprezentantem lub Osobą kontaktową</b>, a Pani/Pana dane osobowe nie zostały podane przez Panią/Pana osobiście, informujemy, że:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku, gdy jest Pani/Pan <b>Reprezentantem</b> kontrahenta - ich podanie było dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy łączącej nas z kontrahentem, którego Pani/Pan reprezentuje;</li> <li>• w przypadku, gdy jest Pani/Pan <b>Osobą kontaktową</b> kontrahenta – ich podanie było dobrowolne, a brak ich podania nie powoduje negatywnych konsekwencji.</li> </ul>
---	--

## KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (RODO)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Nauki Kopernik, Warszawa (00-390), ul. Wybrzeże Kościuszkowskie 20, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem 02/06. Z Administratorem danych można skontaktować się pisząc na powyższy adres siedziby lub wysyłając wiadomość na adres e-mail: [informacja@kopernik.org.pl](mailto:informacja@kopernik.org.pl)

1. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD) Z IOD można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych. Kontakt do IOD: [iod@kopernik.org.pl](mailto:iod@kopernik.org.pl)
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego objętego niniejszym postępowaniem, oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b w celu zawarcia umowy.
3. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę o dostępie do informacji publicznej.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
5. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących, związane jest z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, (w tym w formie profilowania), mogący wywoływać wobec Pani/Pana skutki prawne lub w podobny sposób istotnie wpływać na Pani/Pana sytuację.
6. posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>,
  - Powyżej wymienione prawa można spełnić pisząc na adres siedziby Administratora lub kontaktując się na adres e-mail: [informacja@kopernik.org.pl](mailto:informacja@kopernik.org.pl)
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
9. nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

<sup>1</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą *Prawo zamówień publicznych* oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.