

ZP.271.2.2.2025

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

Załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego

UMOWA nr UG/GK/...../2025

Projekt umowy

zawarta w dniu **2025 roku**, w Regulach pomiędzy:

Gminą Michałowice z siedzibą w Regulach, Aleja Powstańców Warszawy 1,
05-816 Michałowice, Regon: 013269290, NIP: 534-24-80-595, reprezentowaną przez:
Wojciecha Grzeniewskiego - Sekretarza Gminy Michałowice, działającego na podstawie
upoważnienia nr 157/2024 z dnia 30 lipca 2024 roku
zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

..... (Imię i nazwisko) prowadzącą/prowadzącym działalność gospodarczą na
podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej
Polskiej pod firmą (pełna nazwa firmy) z siedzibą w
(miejscowość i kod pocztowy), ul....., NIP....., REGON

lub

„.....” z siedzibą w (miejscowość i kod pocztowy), ul.,
NIP, REGON, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez
Sąd Rejonowy Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem
wysokość kapitału zakładowego zł.,
reprezentowaną przez:

..... (Imię i nazwisko) - (stanowisko)

zwanym w dalszej części „**Wykonawcą**”, zaś wspólnie zwanych dalej „**Stronami**”

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia
sektorowego Nr ZP.271.2.2.2025, część, przeprowadzonego bez stosowania przepisów ustawy
– Prawo zamówień publicznych, w związku z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320),
Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1.

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie Gminy Michałowice, „.....”(i nazwa części zostanie wpisana przed zawarciem umowy zgodnie z ofertą wykonawcy), w ramach zadania budżetowego „.....” zwanego dalej „Przedmiotem umowy”.
2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie kompleksowej dokumentacji projektowo-kosztorysowej w zakresie :

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

Pozostaną odpowiednie zapisy w zależności od części, której umowa będzie dotyczyła, pozostałe zostaną usunięte:

- 1) **Część 1:**
budowy sieci wodociągowej w ul. Aksamitnej (dz. nr ew.: 495; 494; 493) w Michałowicach-Wsi (obręb 0006) na odcinku od istniejącej końcówki sieci wodociągowej w ul. Aksamitnej znajdującej się na wysokości dz. nr ew. 95/20 do dz. nr ew. 477 włącznie, o długości ok. 410 mb, z rur z żeliwa sferoidalnego klasy PN10 DN100.
- 2) **Część 2:**
budowy sieci wodociągowej w ul. Pistacjowej (dz. nr ew.: 438; 420; 437) w Michałowicach-Wsi (obręb 0006) z włączeniem do istniejącej sieci wodociągowej w ul. Ks. J. Poniatowskiego dz. nr ew. 192/4, o długości ok. 830 mb, z rur z żeliwa sferoidalnego klasy PN10 DN100.
3. Zakres Przedmiotu umowy obejmuje wykonanie (oddzielnie dla każdej Części- zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty):
 - 1) koncepcji rozwiązań technicznych uzgodnionej i zaakceptowanej przez Zamawiającego i Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A. (MPWiK);
 - 2) dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej w tym:
 - a) Projekty,
 - b) kosztorysy,
 - c) przedmiary robót,
 - d) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych.
 - 3) badań gruntowych wraz z dokumentacją geotechniczną.
4. W skład dokumentacji projektowej stanowiącej Przedmiot umowy wchodzi:
 - 1) kompletny Projekt budowlany;
 - 2) Projekty przebudowy ewentualnych kolizji (jeżeli będzie wymagane);
 - 3) Badania geotechniczne;
 - 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 5) Szczegółowy kosztorys inwestorski;
 - 6) Przedmiar robót;
 - 7) Informacja BIOZ (jeżeli będzie wymagana);
 - 8) Operat wodnoprawny (jeżeli będzie wymagany);
 - 9) Decyzja środowiskowa (jeżeli będzie wymagana);
 - 10) Mapa dla celów projektowych (wraz z aktualizacją, jeżeli będzie wymagana);
 - 11) Opisy i rysunki niezbędne do realizacji robót;
 - 12) Oświadczenie projektanta o sporządzeniu projektu technicznego (jeżeli dotyczy);
 - 13) Oświadczenie projektanta o braku konieczności wykonania projektu technicznego (jeżeli dotyczy);
 - 14) Zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji budowlanej wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu.
5. Ponadto o ile Projekt techniczny będzie modyfikowany, to po realizacji robót budowlanych, należy go złożyć w obu wersjach określonych w umowie.
6. Na terenie działek objętych projektowaniem sieci wodociągowej obowiązuje Miejskowy Plan Zagospodarowania Przestrzennego.

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

7. Dokumentacja projektowa powinna określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji, określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii i urządzeń, winna wskazywać rozwiązania zagospodarowania odpadów.
8. **Dokumentację projektową tj. projekt budowlany należy opracować (oddzielnie dla każdej Części- zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty) w ilości niezbędnej do realizacji inwestycji np. dla celów uzyskania zezwoleń, w ilości egzemplarzy potrzebnej dla Wykonawcy robót budowlanych, organom administracyjnym oraz dodatkowo w komplecie dla Zamawiającego.**
9. Dokumentacja projektowo-kosztorysowa winna być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia na realizację robót budowlanych.
10. Dokumentacja oraz inne dokumenty formalno-prawne i projektowe niezbędne do wykonania Przedmiotu umowy muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, oraz muszą umożliwić wykonanie zamierzenia inwestycyjnego.
11. Dokumentacja projektowa musi być wykonana zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454).
12. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości robót, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji należy przygotować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454).
13. Kosztorys inwestorski musi być wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r. poz. 2458) w formie wydruku i pliku, który zostanie odczytany przez program NORMA (np. ath).

Przed opracowaniem kosztorysu Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dane wyjściowe do kosztorysowania.

14. Przedmiary robót - zestawienie planowanych robót w kolejności technologicznej ich wykonania, obliczenie i podanie ilości ustalonych jednostek przedmiarowych, wskazanie podstaw do ustalenia szczegółowego opisu robót, winno być sporządzone na podstawie dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót. Przedmiar robót musi być wykonany zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r. poz. 2454).

Przed opracowaniem przedmiarów Wykonawca uzgodni z Zamawiającym dane wyjściowe do ich opracowania.

15. Prace projektowe muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi ustawami i rozporządzeniami tj. wykonany kompletny projekt budowlany wymagany przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.) i spełniający przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 25 czerwca 2021 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 r., poz. 1679) (w tym informacja BIOZ), wraz z opisami i rysunkami niezbędnymi do realizacji robót, a także zgodnie z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno- budowlanymi, obowiązującymi normami krajowymi (lub równoważnymi) przenoszącymi normy europejskie, europejskie oceny techniczne, wspólnych specyfikacji technicznych, norm międzynarodowych lub w przypadku ich braku norm krajowych (lub równoważnych), krajowych aprobat technicznych (lub równoważnymi), wytycznymi w zakresie projektowania w przedmiocie zamówienia oraz zasadami wiedzy technicznej.
16. Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać Przedmiot umowy w sposób zgodny z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji.
17. Nie należy opisywać Przedmiotu umowy przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia, za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) w takim przypadku należy opisać parametry techniczne kwalifikujące równoważność rozwiązań.
18. Opisując Przedmiot umowy przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 Pzp, Wykonawca jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważne".
19. W przypadku, gdy zastosowanie w/w jest uzasadnione specyfiką Przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w dokumentacji projektowej parametry urządzeń i materiałów równoważnych.
20. W ramach Przedmiotu umowy konieczne jest wykonanie inwentaryzacji drzewostanu na terenie inwestycji.:
 - 1) Inwentaryzacja ma być wykonana przez wykwalifikowanego architekta krajobrazu /dendrologa/arborystę/leśnika, aby dostarczyć wiarygodnych informacji w tym właściwej oceny kondycji i wartości krajobrazowych wszystkich drzew na terenie inwestycji.
 - 2) Inwentaryzacja składa się z planu i spisu.
 - 3) Na planie powinna być pokazana lokalizacja wszystkich drzew (opatrzona numerem inwentaryzacyjnym), rzędne terenu, ważnych elementów jak drogi, ogrodzenia, instalacje.

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

- 4) Na planie wrysowane powinny być w skali: korony drzew, pnie oraz (jeśli występuje) zakres wypiętrzenia korzeni. Inwentaryzacja musi również zawierać waloryzację drzewostanu, wskazującą drzewa przeznaczone do zachowania.
- 5) Drzewa rosnące na sąsiednich działkach powinny zostać również uwzględnione, jeśli mogą mieć wpływ na projekt (szczególnie nawisy koron oraz zasięg systemu korzeniowego).
- 6) Tabela inwentaryzacji zawiera minimum: gatunek, obwód pnia na wys. 1,3m, wysokość drzewa, wymiary rzutu korony; wiek lub okres oczekiwania długiego i bezpiecznego rozwoju, żywotność drzewa (przykładowo w skali Roloffa), wymienione cechy zwiększające ryzyko (lub ocenę stabilności) oraz kwalifikację drzewa (drzewa do adaptacji, przesadzenia, usunięcia), (jeżeli będzie dotyczyło).

§ 2.

OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania Przedmiotu umowy z dołożeniem najwyższej profesjonalnej staranności, zgodnie z najlepszymi standardami zawodowymi i zasadami etyki zawodowej oraz zobowiązany będzie zapewnić, że dokumentacja będzie przewidywać stosowanie wyłącznie dopuszczonych do obrotu wyrobów.
2. Wykonawca we własnym zakresie i na własne ryzyko będzie zobowiązany weryfikować obowiązujący stan prawny w całym okresie wykonania Przedmiotu umowy.
3. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany będzie do uzyskania w imieniu Zamawiającego indywidualnej interpretacji podatkowej z Krajowej Informacji Skarbowej w zakresie stosowanej stawki VAT.
4. Wykonawca w ramach Przedmiotu umowy zobowiązany jest uzyskać:
 - 1) akceptację Zamawiającego oraz eksploatatora sieci wodociągowej na terenie Michałowic-Wsi tj. (MPWiK) trasy ww. sieci i rozwiązań projektowych;
 - 2) warunki techniczne w zakresie sieci wodociągowej w MPWiK;
 - 3) mapy do celów projektowych z uzgodnieniem lokalizacji na naradzie koordynacyjnej w Starostwie Powiatowym w Pruszkowie;
 - 4) wszelkie uzgodnienia, decyzje, zgłoszenie budowy we właściwym organie administracji budowlanej wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu (dla każdej części przedmiotu zamówienia – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty).
5. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja sporządzona będzie wyłącznie przez osoby, którymi dysponuje Wykonawca legitymującymi się wszelkimi uprawnieniami i kwalifikacjami wymaganymi przez obowiązujące przepisy prawa oraz przez Zamawiającego.
6. Wykonawca w ramach Przedmiotu umowy będzie w szczególności zobowiązany do:
 - 1) dokonania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy zgłoszeń i zawiadomień do odpowiednich organów, instytucji, osób;
 - 2) uzyskania w imieniu Zamawiającego wszelkich niezbędnych dokumentów do wykonania Przedmiotu umowy, w tym wykonania wszelkich prac projektowych, uzyskania decyzji, zezwoleń, zgód, potwierdzeń, opinii, uzgodnień i innych stanowisk organów administracji i innych właściwych instytucji i osób, gestorów, zarządców w zakresie umożliwiającym

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

- uzyskanie prawomocnego pozwolenia na budowę oraz innych wymaganych pozwoleń i zezwoleń;
- 3) uzyskania prawomocnego pozwolenia na budowę lub doprowadzenie do przyjęcia Zgłoszenia umożliwiającego przystąpienie do realizacji Przedmiotu umowy;
 - 4) dokonania jednorazowej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego po protokolarnym odbiorze końcowym dokumentacji.
7. Wykonawca w ramach realizowanego Przedmiotu umowy będzie zobowiązany do niezwłocznego wprowadzenia do dokumentacji wszelkich zmian, które okażą się konieczne w związku z przebiegiem stosownych postępowań administracyjnych, w tym w szczególności w związku z wezwaniami odpowiednich organów, innych instytucji lub osób.
8. W przypadku podzlecenia wykonania niektórych prac związanych z wykonaniem dokumentacji, stanowiących Przedmiot umowy, Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za działania i zaniechania wszelkich osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Przedmiotu umowy, w tym podwykonawców, jak za własne działania i zaniechania, a w szczególności będzie ponosił odpowiedzialność za niedołożenie przez te osoby najwyższej profesjonalnej staranności w realizacji Przedmiotu umowy.
9. W całym okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie miał obowiązek:
- 1) wyjaśniać wszelkie wątpliwości Zamawiającego odnośnie sporządzanych projektów i przyjmowanych rozwiązań;
 - 2) niezwłocznie informować Zamawiającego o wszelkich istotnych okolicznościach mogących mieć wpływ na terminy wykonania umowy lub koszty wykonania Przedmiotu umowy albo przyszłe koszty realizacji Inwestycji;
 - 3) stosować i proponować najkorzystniejsze dla Zamawiającego rozwiązania z punktu widzenia ekonomicznego i technicznego;
 - 4) uzgodnić z Zamawiającym na wstępnym etapie opracowywania koncepcji-projektu budowlanego przyjęte technologie realizacji robót i rozwiązań materiałowych;
 - 5) potwierdzić przed złożeniem wniosku o pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę założenia - na podstawie projektowych materiałów roboczych i opracowanego na ten cel roboczego szacunkowego zestawienia kosztów realizacji inwestycji;
 - 6) niezwłocznego przekazywania wszelkiej korespondencji związanej z realizacją Przedmiotu umowy do wiadomości Zamawiającemu;
 - 7) dokumentowania terminów przekazywania dokumentacji do uzgodnień i pozwoleń pisemnie lub elektronicznie z potwierdzeniem zwrotnym;
 - 8) zgłaszania pisemnie Zamawiającemu wszelkich przeszkód mogących wystąpić w realizacji umowy w terminie 3 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o ich zaistnieniu.
10. Wykonawca zobowiązuje się wykonać odrębną stosowną dokumentację techniczną, prawną oraz uzyskać stosowne pozwolenia na realizację inwestycji (dla poszczególnych części – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty)objętych/ej Przedmiotem umowy.
11. Wykonawca zobowiązany będzie m.in. do:
- 1) wykonania dokumentacji projektowej zgodnie z wymaganiami Zamawiającego dla przedmiotowego zamówienia oraz przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

- (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 ze zm.), a także zgodnie z wszelkimi aktami prawnymi właściwymi w przedmiocie zamówienia, z przepisami techniczno-budowlanymi, obowiązującymi na terenie kraju normami, wytycznymi oraz zasadami wiedzy technicznej. Dokumentacja projektowa winna być sprawdzona przez uprawnionych projektantów;
- 2) wykonania dokumentacji projektowej w postaci elektronicznej, która umożliwi procedowanie pozwolenia na budowę lub stosownych zgód w wersji elektronicznej.
12. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot zamówienia z uwzględnieniem postanowień zawartych w art. 99 Ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320). Dokumentacja projektowa winna być opracowana w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty.
13. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać kompleksową dokumentację techniczną i uzyskać stosowne pozwolenia pozwalające na realizację inwestycji.
14. Wszystkie materiały do projektowania Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt.
15. Dokumentacja projektowa opracowana przez Wykonawcę podlega później procedurze udzielenia zamówienia publicznego i nie może zawierać danych wrażliwych osób prywatnych. Wszelkie niezbędne dokumenty z danymi wrażliwymi konieczne do zrealizowania dokumentacji projektowej należy dostarczyć Zamawiającemu oddzielnie w wersji papierowej jak i elektronicznej.
16. W przypadku sporządzenia projektu technicznego Wykonawca dostarczy stosowne oświadczenie zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
17. Wykonawca złoży oświadczenie, że opracowana dokumentacja projektowo-kosztorysowa jest kompletna i może służyć celowi, dla którego została wykonana.
18. Wykonawca na etapie opracowywania dokumentacji zobowiązany będzie do uzyskania pozytywnej opinii projektu na etapie koncepcji przez Inspektora Nadzoru ds. zieleni z ramienia Gminy (jeżeli będzie dotyczyło).
19. W przypadku zaistnienia kolizji nieprzewidzianych w opisie Przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawienia rozwiązań projektowych usunięcia kolizji i opracowania odrębnych opracowań branżowych dla tych kolizji wraz z niezbędnymi opiniami i uzgodnieniami w tym zakresie.
20. Wykonawca zobowiązany jest do godnego reprezentowania Zamawiającego przed innym organami administracji czy instytucjami.
21. W trakcie projektowania Wykonawca zobowiązany będzie do konsultowania przyjmowanych rozwiązań projektowych z Zamawiającym.

§ 3.

OŚWIADCZENIA I OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się dostarczyć Wykonawcy następujące materiały niezbędne do wykonania dokumentacji:
 - 1) pełnomocnictwo do występowania w jego imieniu przed organami administracji i gestorami mediów w celu uzyskania stosownych informacji, opinii, uzgodnień, warunków technicznych lub decyzji niezbędnym do wykonania dokumentacji projektowej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia złożenia prośby przez Wykonawcę.
 - 2) oświadczenie, o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane zgodnie z art. 32 ust. 4 pkt. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U. z 2024 poz. 725 ze zm.) - najpóźniej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przekazania do akceptacji Zamawiającego Projektu budowlanego z wyłączeniem Projektu technicznego, o ile prawo do dysponowania nieruchomością nie będzie uzależnione od przygotowanych przez Wykonawcę wystąpień, rysunków, uzgodnień lub opinii, wynikających z postanowień niniejszej umowy i przepisów.
2. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy z Wykonawcą w czasie realizacji Przedmiotu umowy i niezwłocznego udzielania odpowiedzi na zadawane przez Wykonawcę pytania związane z realizacją Przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów, opracowań, projektów, decyzji i innych dokumentów/dokumentacji będących w posiadaniu Zamawiającego, a mogących być przydatnymi do realizacji Przedmiotu umowy.
4. Zamawiający informuje, iż sporządzona dokumentacja projektowa winna być opracowana i sprawdzona przez uprawnionych projektantów.

§ 4.

OSOBY UPRAWNIONE DO REPREZENTOWANIA STRON

1. Osobami uprawnionymi do reprezentowania Stron w trakcie realizacji niniejszej umowy są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a) Pan/i tel.:....., e- mail:,
 - b) Pan/i tel.:....., e- mail:,
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - 1) tel.:....., e-mail:
 - 2) projektant Pan/i tel.:....., e-mail:.....
2. Strony uzgadniają, że bieżąca komunikacja przedstawicieli Stron przy realizacji umowy odbywać się będzie za pomocą telefonu oraz e-mail, na numery oraz adresy wskazane wyżej przy ich nazwiskach, przy czym każda ze Stron może żądać od drugiej pisemnego potwierdzenia otrzymania komunikatu lub oświadczenia woli przesłanego drogą elektroniczną.
3. Strony postanawiają, że protokoły zdawczo - odbiorcze oraz inne dokumenty, z których wynikać będą okoliczności mające w szczególności wpływ na przedmiot i zakres realizacji prac będących Przedmiotem umowy, termin wykonania prac, okoliczności mające wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiedzialność Stron umowy powinny zostać sporządzone w formie pisemnej lub formie elektronicznej pod rygorem nieważności z potwierdzeniem odbioru przez osoby upoważnione do działania w imieniu Stron.

4. Przedstawiciele Stron wskazani w ust. 1 są upoważnieni do podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych samodzielnie, przy czym protokoły te mogą być również podpisywane przez inne osoby upoważnione do reprezentacji Stron, zgodnie z przepisami prawa lub na podstawie odrębnych pełnomocnictw.
5. Przedstawiciele Zamawiającego nie są upoważnieni do składania oświadczeń woli wywołujących skutki finansowe lub zmieniających termin lub zakres realizacji prac objętych umową. Osoby te nie są również uprawnione do zmiany czy też odstąpienia od regulacji zawartych w przyjętej koncepcji.
6. Zmiana przedstawicieli Stron, o których mowa w ust. 1 pkt. 1)-2) z wyjątkiem osoby Projektanta nie wymaga zmiany umowy. Strona dokonująca zmiany zawiadamia o zmianie drugą Stronę. W przypadku zmiany osoby Projektanta, o której mowa w ust. 1 pkt 2), zmiana taka wymaga zatwierdzenia nowej osoby przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 14 ust. 2 pkt 3 umowy.

§ 5.

TERMIN REALIZACJI

Strony ustalają, że Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie do:
odpowiednio w zależności od części, której umowa będzie dotyczyła, pozostanie zapis a pozostałe zostaną usunięte:

- 1) Część 1: czterech miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do dnia
- 2) Część 2: czterech miesięcy od dnia zawarcia umowy tj. do dnia

§ 6.

PRZEKAZYWANIE I ODBIÓR DOKUMENTACJI

1. Dokumentacja składająca się na Przedmiot umowy powinna być wytworzona:
 - 1) w taki sposób aby na jej podstawie możliwe było skuteczne wystąpienie i uzyskanie pozwolenia na budowę lub zgłoszenia budowy, innych stosownych zgód/decyzji w wersji elektronicznej jak i tradycyjnej zgodnie z wymaganiami Prawa budowlanego w tym zakresie,
 - 2) odpowiednio zgodnie z zasadami dostępności tj. zgodnie ze standardem WCAG 2.1 (poziom AA) tak aby każdy użytkownik mógł zapoznać z treścią tak utworzonych dokumentów oraz zgodnie z treścią ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz.U z 2023 poz. 1440).
2. W dniu przekazania Wykonawca dostarczy protokół z wykazem opracowań oraz oświadczenie o wykonaniu ich zgodnie z umową i obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wykonawca dostarczy dokumentację oddzielnie dla każdej Części wraz z wykazem opracowań oraz pisemnym oświadczeniem Projektanta, że dokumentacja projektowa została wykonana zgodnie z niniejszą umową, rozporządzeniem określającym zakres prac projektowych, obowiązującymi normami i przepisami ustawy Prawo budowlane i Prawo zamówień publicznych oraz, że dokumentacja zostaje wydana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć.

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

4. Wszelka dokumentacja stanowiąca Przedmiot umowy, będzie dostarczana do siedziby Zamawiającego.
5. Wykonawca dostarczy na własny koszt kompletną dokumentację do miejsca odbioru, o którym mowa w ust. 6.
6. Miejscem odbioru wykonanej dokumentacji, składającej się na Przedmiot umowy, będzie siedziba Zamawiającego: Urząd Gminy Michałowice, Reguły, Aleja Powstańców Warszawy 1, II piętro, 05-816 Michałowice
7. Opracowaną dokumentację należy przygotować i przekazać w formie elektronicznej w postaci plików komputerowych w formacie PDF zgodnie Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego.
8. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu Przedmiot umowy zarówno w formie elektronicznej (na nośniku CD lub USB) w postaci plików PDF do odczytu oraz plików z możliwością edycji pakietu MS Office, bądź jego odpowiednika z możliwością edytowania i zapisywania, a także w postaci plików graficznych w formacie DWG bądź jego odpowiednika oraz .ath, jak również w formie tradycyjnych opracowań papierowych.
9. Dodatkowo kosztorys inwestorski powinien zostać przekazany w postaci pliku, który zostanie odczytany przez program NORMA (.ath) w wersji powszechnie używanej, a STWiOR wersji elektronicznej umożliwiającej edycję.
10. Opracowaną dokumentację należy przekazać Zamawiającemu:
 - 1) W formie elektronicznej, która musi być opisana nazwą zamówienia, z podziałem na katalogi zawierające poszczególne rodzaje dokumentacji projektowej, uzgodnienia, z oddzielnym plikiem zawierającym metrykę/spis przekazanych dokumentów,
 - 2) wszystkie materiały tekstowe, takie jak opisy techniczne, tabele, należy zapisać w formatach Microsoft Word lub Microsoft Excel;
 - 3) w formie tradycyjnych opracowań papierowych, w formacie A-4, oprawionych w sztywnych okładkach skoroszytowych uniemożliwiającym uszkodzenie zawartości (również formatu A-4) umożliwiających wielokrotne wykorzystywanie, z umieszczoną na nim informacją dot. nazwy zamówienia i zawartością opakowania.
11. Wszystkie opracowania objęte Przedmiotem umowy należy przekazać w formie elektronicznej w formatach danych, o których mowa w załącznikach nr 2 i 3 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
12. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opracowaną dokumentację projektową ze wszystkimi uzgodnieniami wraz z uzyskanym zgłoszeniem budowy/pozwoleniem na budowę we właściwym organie administracji budowlanej wraz z zaświadczeniem o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu (dla każdej części przedmiotu zamówienia – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty) na cyfrowych nośnikach o których mowa powyżej – 2 szt. oraz w wersji papierowej wiernie odzwierciedlającej wersję elektroniczną w 1 egz.
13. Wskazana powyżej liczba egzemplarzy dokumentacji projektowej nie uwzględnia egzemplarzy przekazywanych organom administracji architektoniczno-budowlanej /jednostkom

uzgadniającym. Jest to liczba ostatecznie przekazanych egzemplarzy Zamawiającemu

14. Zamawiający dokona sprawdzenia przekazanej dokumentacji. Zamawiający ma prawo do zgłaszania uwag i zastrzeżeń. Zgłoszenie powinno nastąpić pisemnie w terminach do 5 dni. W przypadku braku uwag Strony podpiszą protokół zdawczo-odbiorczy. Zamawiający nie ma obowiązku sprawdzania dostarczonej dokumentacji projektowej pod względem jej zgodności z obowiązującymi normami i przepisami techniczno-budowlanymi oraz pod względem kompletności, a tym samym Wykonawca nie może zwolnić się z odpowiedzialności za prawidłowość i kompletność wykonanego Przedmiotu umowy.
15. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnych zastrzeżeń do złożonej dokumentacji, Strony umowy ustalą każdorazowo zakres niezbędnych uzupełnień, zmian i poprawek oraz terminy, w których Wykonawca zobowiązany będzie je wprowadzić w terminie do 10 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile Strony nie uzgodniły inaczej, chyba że rodzaj usterki wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy. Wszystkie ustalenia dokonane przez Strony w tym zakresie na etapie czynności odbioru zostaną potwierdzone protokołem. Zamawiający dokona odbioru uzupełnionej lub poprawionej dokumentacji w formie protokołu w ciągu 5 dni roboczych od dnia jej dostarczenia. Jedynie protokół odbioru bez zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury i zapłaty na jej podstawie wynagrodzenia należnego za wykonaną usługę. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania poprawienia lub uzupełnienia dokumentacji także w innym terminie, jednak niezwłocznie po stwierdzeniu konieczności ich dokonania.
16. W przypadku dwukrotnego powtórzenia procedury zgłaszania zastrzeżeń i przeprowadzania procedury odbioru, o której mowa powyżej i niedostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji spełniającej wszystkie wymagania opisane w umowie oraz w przepisach prawa, w szczególności gdy dokumentacja zawiera istotne wady niedające się usunąć, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy może zostać złożone najpóźniej w terminie do 30 dni po zakończeniu umowy.
17. Wniesienie przez Zamawiającego uwag do dokumentacji lub jej części nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonane dzieło oraz z obowiązku naprawienia szkody, jeżeli okaże się, że dokumentacja była wadliwa.
18. Dokonanie odbioru Przedmiotu umowy lub jego części przez Zamawiającego nie będzie interpretowane jako zwolnienie Wykonawcy od jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu nienależytego wykonania umowy, w szczególności z tytułu wad dokumentacji projektowej.
19. Czas niezbędny do usunięcia wad i usterek zgłoszonych w trybie ust. 15, nie stanowi opóźnienia Wykonawcy, o ile dokumentacja pozbawiona wad zostanie przekazana w terminie umownym.

§ 7.

WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

Odpowiednio w zależności od podmiotu:

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą i będący płatnikiem podatku VAT*:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie i przekazanie Przedmiotu umowy i wykonanie lub uzyskanie innych dokumentów określonych umową oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich, w zakresie i na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wysokość wynagrodzenia (za realizację części – w zależności od wybranej oferty zapis pozostanie bądź będzie usunięty) Strony ustalają do kwoty **brutto:** zł, (słownie: złotych), zawierającej podatek VAT według stawki %, kwota zł, wartość netto zł (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy (zapis będzie utworzony dla każdej części przedmiotu umowy oddzielnie w zależności od wybranej oferty).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, będącej Przedmiotem umowy.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu umowy, w tym między innymi: za wykonane usługi, wymagane uzgodnienia, koszty inwentaryzacji stanu istniejącego (jeżeli dotyczy), koszty sporządzenia wszystkich analiz i niezbędnych ekspertyz do zaprojektowania, uzyskania prawomocnej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli dotyczy) oraz pozwolenia na budowę lub uzyskania przyjęcia bez uwag zgłoszenia na prowadzenie robót budowlanych, koszty opracowania dokumentów, które zostaną przekazane w czasie czynności odbioru Przedmiotu umowy, koszt dostarczenia elementów składających się na Przedmiot umowy do Zamawiającego oraz wynagrodzenie za czynności, o których mowa w § 2 ust. 3, 4 i 6 oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów wchodzących w skład Przedmiotu umowy, wynagrodzenie za przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, ubezpieczenia, należny podatek VAT.

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie będący podatnikiem podatku VAT*:

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu umowy i wykonanie lub uzyskanie innych dokumentów określonych umową, pełnienie nadzoru autorskiego oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich, w zakresie i na zasadach określonych w § 11 niniejszej umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.
2. Wysokość wynagrodzenia (za realizację części – w zależności od wybranej oferty zapis pozostanie bądź będzie usunięty) Strony ustalają do kwoty : zł, (słownie: złotych), zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy (zapis będzie utworzony dla każdej części przedmiotu umowy oddzielnie w zależności od wybranej oferty).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej, będącej Przedmiotem umowy.

4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem Przedmiotu umowy, w tym między innymi: wartość usług, wymagane uzgodnienia, koszty inwentaryzacji stanu istniejącego (jeżeli dotyczy), koszty sporządzenia wszystkich analiz i niezbędnych ekspertyz do zaprojektowania, uzyskania prawomocnej decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli dotyczy) oraz pozwolenia na budowę lub uzyskania przyjęcia bez uwag zgłoszenia na prowadzenie robót budowlanych, koszty opracowania dokumentów, które zostaną przekazane w czasie czynności odbioru Przedmiotu umowy, koszt dostarczenia elementów składających się na Przedmiot umowy do Zamawiającego oraz wynagrodzenie za czynności, o których mowa w § 2 ust. 3, 4 i 6, oraz za przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów wchodzących w skład Przedmiotu umowy, wynagrodzenie za przeniesienie prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do tych utworów, ubezpieczenia.

§8

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie **do 30 dni** od daty dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z protokołem zdawczo - odbiorczym wykonanej dokumentacji objętej niniejszą umową (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty):
2. Po podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego usługi stwierdzającego dostarczenie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowej, Wykonawca może wystawić stosowną fakturę/rachunek.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek na: Gminę Michałowice, Reguły, Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice.
5. Wykonawca ma możliwość złożenia elektronicznej ustrukturyzowanej faktury w ramach bezpłatnej Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) (<https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>), nr skrzynki PEPPOL: 5342480595.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Faktury/rachunki wystawione nieprawidłowo, przedwcześnie, bezpodstawnie bądź bez załączonego i podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru usług od Wykonawcy usług, nie rodzą obowiązku zapłaty po stronie Zamawiającego i uprawniają Zamawiającego do odesłania faktury/rachunku bez księgowania.
8. Zamawiający wstrzyma, do czasu ustania przyczyny, płatności faktury/rachunku, w przypadku niewywiązania się Wykonawcy z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo.

Podmiot prowadzący działalność gospodarczą będący podatnikiem podatku VAT*:

9. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 ze zm.). Ponadto oświadcza, że numer rachunku bankowego, który

będzie ujawniony na fakturze do wpłacania przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy należności pieniężnych wynikających z umowy jest tożsamy z numerem rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług i zawartym w tym wykazie oraz, że został dla niego utworzony i wydzielony na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

10. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z wykazu podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług lub zmiany w tym wykazie numeru rachunku rozliczeniowego, o którym mowa w ust. 7 powyżej albo wykreślenia tego rachunku z wykazu, Wykonawca zobowiązuje się natychmiast poinformować o tym Zamawiającego w dowolnej formie.
11. Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą należności pieniężnej do chwili publicznego udostępnienia w wykazie, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług numeru rachunku bankowego, który Wykonawca wskazał w celu wpłacania należności pieniężnych wynikających z umowy. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z powyższego uprawnienia, Wykonawca nie uzyska prawa do dochodzenia roszczeń z tym związanych, w szczególności o zapłatę odsetek od kwoty, której płatność została wstrzymana.

§ 9

OBOWIĄZKI W ZAKRESIE PODWYKONAWSTWA

1. Wykonawca oświadcza, iż Przedmiot umowy wykona **bez udziału Podwykonawców/ z udziałem niżej wymienionych Podwykonawców:** (należy podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe Podwykonawców i osób do kontaktu z nimi) zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej lub elektronicznej, pod rygorem nieważności w zakresie
 - 1) Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dot. ww. Podwykonawców (zmiana osób, danych kontaktowych Podwykonawców, lub osób do kontaktów z nimi) w trakcie realizacji niniejszego Przedmiotu umowy.
 - 2) Wykonawca przekazuje Zamawiającemu informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację prac.
2. Powierzenie Podwykonawcom określonym w ust. 1 realizacji czynności nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania każdego Podwykonawcy tak, jakby były one działaniami, zaniechaniami, uchybieniami lub zaniedbaniami samego Wykonawcy.
3. Jeżeli Wykonawca dokonuje zmiany lub rezygnacji z Podwykonawcy jako podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełnienia przez niego warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca obowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
5. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy może:

- 1) powierzyć wykonanie części podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom;
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie;
 - 3) zrezygnować z podwykonawstwa;
 - 4) zmienić Podwykonawcę.
6. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za dokonywanie w terminie wszelkich rozliczeń finansowych z Podwykonawcami.
7. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do umów z dalszymi podwykonawcami.

§ 10.

RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **36 miesięcznej rękojmi za wady**. Bieg rękojmi za wady rozpoczyna się od daty odbioru Przedmiotu umowy.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne dokumentacji wygasają po upływie 2 (dwóch) lat, licząc od dnia uzyskania pozwolenia na realizację Inwestycji, w sytuacji gdy Zamawiający rozpocznie Inwestycję w ciągu 3 (trzech) lat od uzyskania pozwolenia na budowę dla Inwestycji. W przypadku, gdy Zamawiający nie rozpocznie Inwestycji w terminie 3 (trzech) lat od uzyskania pozwolenia na budowę dla Inwestycji uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają po 3 (trzech) latach od uzyskania pozwolenia na budowę dla Inwestycji lub przyjęcia Zgłoszenia. Przez rozpoczęcie Inwestycji rozumie się wykonanie pierwszej czynności uprawniającej do realizacji Inwestycji na podstawie pozwolenia na budowę lub Zgłoszenia.
3. W razie ujawnienia się wad w odebranej dokumentacji w szczególności w trakcie realizacji na jej podstawie robót lub dostaw, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia na własny koszt w terminie do 10 dni roboczych, od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, o ile Strony nie uzgodniły inaczej, chyba że rodzaj wady wymaga natychmiastowego działania ze strony Wykonawcy. W przypadku dwukrotnego powtórzenia procedury realizacji świadczeń z tytułu rękojmi, a także w przypadku nieusunięcia wad lub usunięcia ich w niewłaściwy sposób Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia ich usunięcia podmiotowi trzeciemu na koszt Wykonawcy (zlecenie zastępcze) oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej określonej w umowie za niewykonanie świadczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń, wynikłych z tytułu nienależytego wykonania Przedmiotu umowy, na podstawie obowiązujących przepisów Kodeksu cywilnego i rękojmi za wady fizyczne.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne wszelkich materialnych rezultatów prac.
6. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność materialnych rezultatów prac z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Zapytaniu ofertowym.
7. O wykryciu wady w okresie rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w wykonanej dokumentacji, o której mowa w § 1 niniejszej umowy, wykrytych na etapie realizacji budowy Wykonawca nieodpłatnie naniesie na dokumentacji niezbędne poprawki.

9. W okresie rękojmi Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania wad ujawnionych po odbiorze końcowym Przedmiotu umowy, które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego albo jego części, lub z jakiegokolwiek działania lub zaniedbania Wykonawcy również ujawnionych w trakcie procesu inwestycyjnego.
10. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie do aktualizacji kosztorysu inwestorskiego na każde żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych.

§ 11.

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do wykonanych elementów, w tym do Dokumentacji, składających się na Przedmiot umowy, zwanych na potrzeby niniejszego postanowienia „Utworem”, są nieograniczone i przenosi je z chwilą oddania poszczególnych Utworów na Zamawiającego na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili podpisania niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 24), tj. w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) w zakresie utrwalania i powielania opracowania – wytwarzania określoną techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego i techniką cyfrową, wprowadzania do pamięci komputera, przystosowania, kopiowania, zmieniania układu lub dokonywania jakichkolwiek innych zmian w Utworze,
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Utwór pierwotnie utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy,
 - 3) w zakresie udostępniania Utworu osobom trzecim w inny sposób niż podany w pkt 2,
 - 4) w zakresie wykorzystania Utworu do realizacji na jego podstawie innych opracowań lub dokumentacji,
 - 5) w zakresie wykorzystania Utworu do tworzenia projektów zależnych (związanych) oraz projektów w postaci szczegółowej do zgodnej z prawem realizacji inwestycji,
 - 6) w zakresie publicznego rozpowszechniania, odtwarzania, wystawiania, wyświetlania oraz nadawania i reemitowania Utworu (w całości i we fragmentach), a także w zakresie publicznego udostępniania Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez emisję w sieci Internet, sieci telewizyjnej,
 - 7) w zakresie wykorzystywania w dowolnych celach związanych z realizacją Inwestycji, w tym realizacją Inwestycji w oparciu o Dokumentację, a następnie eksploatacji Inwestycji;
 - 8) w zakresie umieszczenia i wykorzystywania we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego;
 - 9) w zakresie sporządzenia wersji obcojęzycznych;
 - 10) w zakresie wykorzystania Utworów zmienionych do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji, wyburzenia oraz wszelkich innych zmian całości lub części Inwestycji oraz wszelkich innych konstrukcji, jakich dotyczyć będą Utwory lub zmienione Utwory.

2. Wraz z przeniesieniem powyższych autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego oraz do udzielania zezwoleń na wykonywanie zależnego prawa autorskiego przez osoby trzecie. W szczególności Zamawiający jest uprawniony do dokonywania lub zlecania dokonania osobom trzecim wszelkich modyfikacji i zmian tego Utworu w zakresie uznanym przez siebie za niezbędny, w szczególności dotyczy to konieczności dokonywania zmian w Projekcie technicznym. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek Utworu, w tym do wykorzystywania go w częściach lub całości oraz łączenia z innymi utworami.
3. Przeniesienie praw określonych niniejszą Umową następuje na wyłączną własność Zamawiającego i jest nieograniczone terytorialnie i czasowo.
4. Wykonawca przenosi na Zamawiającego wszelkie prawa zależne do wykonanego Utworu, jak również przenosi na Zamawiającego, z chwilą odbioru Utworu, własność egzemplarza Utworu i nośnika, na którym został on utrwalony.
5. W przypadku wcześniejszego rozwiązania umowy, jej wypowiedzenia lub odstąpienia, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, zgodnie z ust. 1 i na polach eksploatacji tam wymienionych, prawa autorskie do Utworu w stanie, w jakim Utwór znajduje się w chwili rozwiązania umowy, jej wypowiedzenia lub odstąpienia. Na Zamawiającego przechodzą wszelkie prawa uprawniające do dysponowania Utworem, dokonywania jego zmian i dokonywania innych opracowań na podstawie Utworu. Wykonawca wyraża zgodę na wykorzystanie Utworu w stanie niepełnym jako podstawy innych opracowań i z tego tytułu zrzeka się wszelkich roszczeń.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 7 ust. 2, obejmuje również przeniesienie majątkowych praw autorskich oraz praw objętych postanowieniami § 11.
7. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń z tytułu rozporządzania lub korzystania z Utworów, w szczególności z powodu naruszenia praw autorskich i pokrewnych, Wykonawca naprawi wyrządzoną z tego tytułu szkodę, przejmie i zaspokoi wynikające z tego tytułu roszczenia względem Zamawiającego, zwolni Zamawiającego od odpowiedzialności z tytułu jakichkolwiek roszczeń, postępowań, szkód, kar umownych lub wszelkich innych wydatków powstałych w związku z rozporządzaniem lub korzystaniem z Utworów, a w razie zaspokojenia takich roszczeń przez Zamawiającego - zwróci Zamawiającemu poniesione wydatki i naprawi wyrządzoną szkodę.

§ 12.

KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Strony postanawiają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu dokumentacji projektowo-kosztorysowej w terminie wskazanym w § 5 umowy, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w wykonaniu Przedmiotu umowy (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty);
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad dokumentacji, w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 2 za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie uzgodnionego terminu usunięcia wad (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty);;

- 3) za brak udziału przedstawiciela Wykonawcy wskazanego w wezwaniu Zamawiającego, w odbiorach w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 2 za każde niestawienie się, chyba, że Wykonawca wykaże że przedstawiciel Wykonawcy nie brał udziału w ww. komisjach, radach technicznych, odbiorach z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub siły wyższej, w rozumieniu § 14 ust. 3 pkt 3, jeżeli wystąpienie siły wyższej w sposób obiektywny uniemożliwiło stawiennictwo przedstawiciela Wykonawcy (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty);;
 - 4) w przypadku wykonywania samodzielnych funkcji technicznych przez osoby nieuprawnione, w wysokości 3,00 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 2 za każdy przypadek naruszenia (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty);;
 - 5) za odstąpienie od umowy przez którąś ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 7 ust. 2 (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty); ;
 - 6) w przypadku gdyby z powodów wad Przedmiotu umowy niemożliwym było wyłonienie Wykonawcy inwestycji lub też wykonanie samej inwestycji, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 45% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 2 (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty); .
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych w przypadku, w którym szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych. Kary umowne sumują się, ale ich łączna wysokość nie może przekroczyć 45% łącznej kwoty brutto, o której mowa w § 7 ust. 2 (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty);.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu do zapłaty, przez Zamawiającego kar umownych przysługujących Zamawiającemu z kwoty wynagrodzenia Wykonawcy (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty).

§ 13.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający i Wykonawca mogą odstąpić od niniejszej umowy w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Zamawiający i Wykonawca może ponadto odstąpić od umowy, jeżeli druga Strona narusza w sposób podstawowy postanowienia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia we własnym zakresie szkód, spowodowanych niewłaściwym wykonaniem obowiązków wynikających z umowy lub, w razie nie wywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku, do pokrycia kosztów w przypadku naprawienia tych szkód przez Zamawiającego.

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

3. W razie niewykonania lub niewłaściwego wykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, Zamawiający może zlecić wykonanie tych czynności osobie trzeciej i poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Strony zgodnie uznają, iż Przedmiot umowy ma charakter podzielny, co oznacza, że odstąpienie od niniejszej umowy może zostać dokonane zarówno w odniesieniu do całości Przedmiotu umowy, jak i w odniesieniu do jego części, jednakże minimalny zakres zamówienia i wielkość świadczenia Wykonawcy obejmuje wykonanie projektu zatwierdzonego przez Zamawiającego.
5. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w całości lub w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w następujących przypadkach:
 - 1) gdy wady Przedmiotu umowy nie zostały usunięte w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie i zgodnie z warunkami niniejszej umowy;
 - 2) gdy Wykonawca realizuje umowę niezgodnie z jej postanowieniami lub nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków w niej określonych pomimo dwukrotnego, pisemnego upomnienia Zamawiającego;
 - 3) gdy Wykonawca co najmniej dwukrotnie nie respektuje uzasadnionych nakazów przedstawiciela Zamawiającego, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu przez Zamawiającego do podjęcia czynności w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia odebrania wezwania;
 - 4) gdy Wykonawca, pomimo wezwania, co najmniej dwukrotnie wykonuje usługi w sposób niezgodny z umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
 - 5) gdy sumaryczna wysokość kar umownych nałożonych na Wykonawcę przekroczy 30% łącznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 2 umowy;
 - 6) niewykonania przez Wykonawcę elementów składających się na Przedmiot umowy w terminie określonym w § 5 umowy;
 - 7) gdy Wykonawca odmawia realizacji Przedmiotu umowy lub wstrzymuje jej wykonanie w sposób nieuzasadniony.
6. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy jednak nie później niż w terminie 60 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 5 (dla każdej części Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty). W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem ex nunc, z wyjątkiem odstąpienia od umowy na podstawie wskazanej w ust. 7 pkt 1, które następuje ze skutkiem ex tunc.
7. Ponadto Strony mogą odstąpić od umowy w sytuacji, w której Zamawiający zrezygnuje z realizacji inwestycji, dla której sporządzana jest dokumentacja projektowa, a także w przypadku, w którym umowa straci dla Zamawiającego sens lub Zamawiający zrezygnuje z realizacji umowy lub gdy wykonanie Przedmiotu umowy stało się niemożliwe lub niecelowe, a także gdy w trakcie realizacji zaistnieją przesłanki wskazujące, że Przedmiot umowy nie będzie w pełni spełniać warunków stawianych przez Zamawiającego, przy czym minimalny zakres zamówienia i wielkość świadczenia Wykonawcy obejmuje wykonanie koncepcji przyjętej przez Zamawiającego. Zamawiający może odstąpić od umowy w całości albo w części, jeżeli okaże się, że jest niemożliwe uzyskanie prawa do dysponowania terenem lub uzgodnień, opinii i itp. W takim przypadku oświadczenie o odstąpieniu od umowy ma skutek ex nunc i może być złożone nie później niż w terminie 60 dni od upływu terminu, o którym mowa w § 5 (dla każdej części

Przedmiotu umowy oddzielnie – zapis pozostanie bądź będzie usunięty w zależności od wybranej oferty).

8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
9. Podstawy odstąpienia od umowy, o których mowa w ust. 5-8 oraz terminy na złożenie oświadczenia, nie wyłączają uprawnień Stron do odstąpienia od umowy na zasadach przewidzianych w Kodeksie cywilnym, przy czym minimalny zakres zamówienia i wielkość świadczenia Wykonawcy obejmuje wykonanie Projektu wstępnego.
10. Wykonawca nie odpowiada za szkody, które powstały z wyłącznej winy Zamawiającego.

§ 14.

ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający, przewiduje możliwość dokonywania zmian postanowień umowy także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w poniższych okolicznościach.
2. Zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej lub formy elektronicznej pod rygorem nieważności.
3. Oprócz okoliczności przewidzianych w obowiązujących przepisach prawa oraz w umowie, wprowadzenie zmian do umowy w zakresie terminu realizacji Przedmiotu umowy, w zakresie obowiązków Stron, czasu trwania umowy, wysokości wynagrodzenia, warunków i sposobów płatności, podstaw odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania, terminu na złożenie oświadczenia o odstąpieniu od umowy, wysokości i podstaw naliczenia kar umownych jest dopuszczalne tylko wówczas, gdy konieczność ich wprowadzenia będzie następstwem:
 - 1) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i międzynarodowego w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu umowy lub też zmian w zakresie interpretacji tych przepisów formułowanych przez organy budowlane oraz organy nadzoru budowlanego, w szczególności co do znaczenia niektórych rozwiązań oraz ich funkcjonowania określonych w nowelizacji do Prawa budowlanego;
 - 2) w przypadku gdy zaistnieje inna niemożliwa do przewidzenia okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy;
 - 3) zaistnienia, zdarzeń o charakterze siły wyższej, niezależnych od Stron umowy, które uniemożliwiłyby terminowe wykonanie zobowiązań, Strony zobowiązują się do ustalenia odpowiednio zmienionego terminu wykonania Przedmiotu umowy. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie zewnętrzne, którego skutków nie da się przewidzieć, ani im zapobiec. W szczególności za siłę wyższą z zachowaniem powyższego będzie się uważać działania sił przyrody takie jak: huragan, trzęsienie ziemi, powódź oraz inne zdarzenia takie jak epidemia

„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej na terenie gminy Michałowice-cz. I”

- (jeżeli udowodniono związek), wojnę, zamieszki, skażenie radioaktywne, zgon lub ciężka choroba któregoś z projektantów;
- 4) zaistnienia zdarzenia powodującego, że realizacja danego zadania projektowego lub innych usług nie jest konieczna dla wykonania umowy. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obniżone stosownie do zakresu zadania projektowego lub innych usług, których wykonanie nie będzie konieczne;
 - 5) w przypadku dostrzeżonych w umowie omyłek lub nieścisłości w stosunku do innych dokumentów postępowania o udzielenie zamówienia sektorowego, jeżeli zmiana taka nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy;
 - 6) konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz, projektów niemożliwych wcześniej do przewidzenia; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie aktualnie obowiązujących Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych z uwzględnieniem wskaźników inflacji;
 - 7) konieczności wykonania rozwiązań zamiennych niemożliwych wcześniej do przewidzenia; w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone na podstawie aktualnie obowiązujących Środowiskowych Zasad Wycen Prac Projektowych z uwzględnieniem wskaźników inflacji;
 - 8) podjęcia decyzji przez Zamawiającego dot. etapowania;
 - 9) w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych lub zaleceń instytucji, która przyzna środki na sfinansowanie zamówienia;
 - 10) w przypadku gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem wydania przez właściwe organy określonych nakazów, zakazów lub zaleceń,
 - 11) w przypadku konieczności uzyskania orzeczenia sądu lub aktu organu administracyjnego, w tym w szczególności decyzji, postanowienia, uzgodnienia, albo innych badań, warunków, uzgodnień, opinii, dokumentacji, którego konieczności nie przewidziano przy zawieraniu umowy lub w przypadku przedłużających się procedur administracyjnych;
 - 12) wstrzymania wykonywania niniejszej umowy lub przerw powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - 13) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron;
 - 14) w przypadku potrzeby wykonania prac dodatkowych.
4. Zmiana umowy, w zakresie terminów realizacji Przedmiotu umowy, może nastąpić również w następujących przypadkach:
- 1) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, pozwoleń itp.) przez organy administracji publicznej gestorów sieci, zarządców, administratorów terenów, urzędzeń ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie, przez co Strony rozumieją, że wniosek w danej sprawie powinien zostać rozpatrzony, a sprawa zakończona merytorycznym rozstrzygnięciem w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc od dnia złożenia wniosku (chyba, że w przepisach określony został krótszy termin, to terminem wiążącym jest ten krótszy termin) – chyba, że przyczyną uchybienia przez organ terminowi, o którym mowa powyżej jest błędne lub niepełne sformułowanie wniosku lub jego załączników lub skierowanie wniosku do niewłaściwego organu,

- 2) wniesienia od uzyskanych aktów administracyjnych dotyczących realizacji dokumentacji odwołań, zażaleń, skarg itp.,
 - 3) opóźnienia Zamawiającego w dostarczeniu Wykonawcy stosownej dokumentacji lub zajęcia stanowiska w sprawach dotyczących realizacji dokumentacji, w sytuacji gdy zgodnie z postanowieniami umowy lub zgodnie z wymogami obowiązujących przepisów prawa, obowiązek dostarczenia tej dokumentacji lub zajęcia stanowiska spoczywa na Zamawiającym,
 - 4) opóźnienia wynikającego z okoliczności leżących po stronie osób trzecich, a nieleżących po stronie Wykonawcy lub podmiotów, za które ponosi odpowiedzialność,
 - 5) braku lub nieuzyskania uzgodnień lub opinii lub pozwoleń lub zgód, jeżeli stało się niemożliwe z przyczyn nieleżących po stronie Wykonawcy, jeśli Wykonawca dołożył wszelkich starań aby je uzyskać w odpowiednim terminie,
 - 6) w przypadku konieczności zmiany terminu realizacji Przedmiotu umowy, jeżeli konieczność zmiany tego terminu będzie spowodowana przyczynami niezależnymi od Stron, jak również w przypadku, w którym konieczność ta będzie wynikała z przedłużenia robót zadania inwestycyjnego,
 - 7) w przypadku potrzeby wykonania prac dodatkowych.
5. Zmiana umowy jest dopuszczalna ponadto w następujących przypadkach:
- 1) zmian osobowych: zmiany osoby (projektanta) posiadającej uprawnienia do wykonania Przedmiotu umowy przedstawionej w ofercie – Wykonawca może dokonać zmiany tej osoby jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, akceptującą nową osobę na następujących warunkach:
 - a) Wykonawca proponuje zmianę ww. osoby w szczególności w razie: śmierci, choroby lub zdarzeń losowych, niewywiązania się z obowiązków wynikających z umowy, rezygnacji tej osoby lub utraty przez nią wymaganych uprawnień,
 - b) Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany ww. osoby, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca obowiązany będzie do zmiany ww. osoby zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego,
 - c) w przypadku zmiany osoby posiadającej uprawnienia do wykonania Przedmiotu umowy, nowa osoba powołana do pełnienia ww. obowiązków musi spełniać wymagania dla pełnienia danej funkcji;
 - 2) zmiana Podwykonawcy lub rezygnacja Podwykonawcy może nastąpić pod warunkiem, iż nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie sektorowe dotychczasowy Podwykonawca.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z kontynuowania prac projektowych lub ich ograniczenia, jeżeli okaże się, że jest niemożliwe uzyskanie prawa do dysponowania terenem lub uzgodnień, opinii i itp.
7. Zmiana umowy, w zakresie wysokości wynagrodzenia, warunków i sposobów płatności, może nastąpić również w następujących przypadkach:
- 1) w przypadku zmian, w trakcie realizacji umowy, stawek podatku VAT oraz podatku akcyzowego związanych z Przedmiotem umowy.

§ 15.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Korespondencja kierowana do Wykonawcy będzie adresowana na adres wskazany w niniejszej umowie. W razie zmiany adresu do doręczeń Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie zawiadomić Zamawiającego o zmianie. Zmiana adresów korespondencyjnych nie powoduje zmiany umowy.
3. Strony poddają wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na osoby trzecie, bez zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie.
5. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody przedstawiciela Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią, wierzytelności już wymaganych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie niniejszej umowy. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki (art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego).
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, dane Wykonawcy stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy, jak również, iż dane o zawartej umowie publikowane są w rejestrze umów na stronie BIP Urzędu Gminy Michałowice.
7. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego./ Umowę zawarto w formie elektronicznej.

Załączniki do umowy:

Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 1 do umowy

WYKONAWCA

ZAMAWIAJACY

Klasyfikacja budżetowa:

Przygotował: Maksymilian Manarczyk