

Lublin dnia 28.01.2025r.

Zamawiający:

Politechnika Lubelska
ul. Nadbystrzycka 38D
20-618 Lublin

Znak sprawy: AW/A-4/13/RUSS PL/2025

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Politechnika Lubelska zaprasza do złożenia oferty na usługę. *Postępowanie jest wyłączone ze stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 11 ust. 5 pkt 2, i prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Nr R-1/2023 Rektora Politechniki Lubelskiej z dnia 02.01.2023r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Politechnice Lubelskiej.*

Przedmiotem zamówienia jest **Kompleksowa organizacja wydarzenia kulturalnego „Juwenalia Politechniki Lubelskiej 2025” w dniach od 9 do 10 maja 2025r. na terenach Politechniki Lubelskiej**

I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ZAWIERA ZAŁĄCZNIK NR 2 do ZAPROSZENIA DO ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ projekt UMOWY STANOWIĄCY ZAŁĄCZNIKI NR 3 DO ZAPROSZENIA.
2. Zamawiający udostępni Załączniki nr 4 *Program artystyczny*, Wykonawcom na ich wniossek.
3. W celu uwzględnienia w cenie wszystkich kosztów wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wystąpić o udostępnienie przedmiotowego załącznika przed upływem terminu składania ofert. Oferta Wykonawcy który nie wystąpił do Zamawiającego o udostępnienie Załącznika nr 4 podlega odrzuceniu.
4. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego poprzez **Platformę Zakupową, przez funkcję „Wyślij wiadomość do zamawiającego”**, po czym Zamawiający niezwłocznie przekaze zainteresowanemu Wykonawcy przedmiotowy wykaz.
5. Termin realizacji zamówienia: **09-10.05.2025r.**
6. Miejsce wykonania: **Teren Politechniki Lubelskiej w Lublinie.**
7. Nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych oraz wariantowych.

8. Osoby odpowiedzialne ze realizację i odbiór przedmiotu zamówienia ze strony Zamawiającego:

1) w sprawach przedmiotu zamówienia:

- **Prorektor ds. studenckich**

dr hab. inż. Paweł Drożdziel

tel. 81 538 41 01

e-mail: prorektor.rd@pollub.pl

- **Kanclerz Politechniki Lubelskiej**

mgr inż. Mirosław Żuber

tel. 81 538 41 03

e-mail: kanclerz@pollub.pl

- **Przewodniczący Rady Uczelnianej Samorządu Studenckiego Politechniki Lubelskiej**

inż. Adam Leśniak

tel. 669 789 938

e-mail: s96245@pollub.edu.pl

2) w sprawach formalnych:

- **Kierownik Działu Zakupów**

Pani Danuta Mirosław

tel. 81 538 41 57

e-mail: d.mirosław@pollub.pl

Oferty nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu. Oferty niezgodne z opisem przedmiotu zamówienia lub warunkami przewidzianymi w niniejszym zaproszeniu podlegają odrzuceniu.

II. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełnienia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- *zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie)*

Określenie warunków: w zakresie warunku zdolności technicznej (doświadczenie)

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, w sposób należyty zrealizował:

- co najmniej jedną usługę polegającą na organizacji imprezy masowej zawierającej w swoim zakresie co najmniej następujące świadczenia: zapewnienie występów artystów (zespołów muzycznych), opieki medycznej, usług ochrony, zaplecza sanitarnego oraz świadczenia usług sprzątkania o łącznej wartości co najmniej 450 000,00 zł brutto. (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).

Zamawiający dopuszcza aby poszczególne świadczenia, o których mowa powyżej zostały zrealizowane na podstawie odrębnych umów, pod warunkiem jednak że wszystkie zostały zrealizowane dla jednego podmiotu w ramach jednej imprezy.

W celu potwierdzenia spełnienia powyższego warunków udziału w postępowaniu Wykonawca wraz z wykazem usług złożonym razem z ofertą przedstawi dowody, że wskazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).

III. Kryterium oceny ofert: 100% cena.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą cenowo ofertę.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia postępowania bez wyboru ofert lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

Oferta powinna zawierać:

- cenę brutto – Wykonawca w ofercie poda cenę za realizację całego przedmiotu zamówienia;
- wszystkie dokumenty wymagane w ogłoszeniu określone na Platformie Zakupowej;
- warunki dostawy (koszt dostawy wliczony w cenę)*;
- termin realizacji;
- formę płatności (przelew);
- warunki gwarancji*

****jeżeli dotyczy***

Do oferty należy dołączyć wykaz usług oraz dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu Wykonawca:

- 1) oświadcza, że zapoznał się z treścią do złożenia oferty i uznaje się za związanego określonymi w nim zasadami postępowania;
- 2) oświadcza, że posiada odpowiednie doświadczenie lub zaplecze (np. badawcze) pozwalające na wykonanie usługi zgodnie z zakresem podanym w zaproszeniu do złożenia oferty*;
****jeżeli dotyczy***
- 3) oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach

w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835).

Ofertę wraz z wymaganymi przez Zamawiającego załącznikami należy złożyć **przez Formularz Elektroniczny** dostępny na platformie zakupowej PL **w terminie do 03.02.2025r. do godz. 10:00 (oferty złożone po tym terminie nie będą rozpatrywane).**

W przypadku pytań:

- merytorycznych, proszę o kontakt poprzez przycisk "**Wyślij wiadomość do zamawiającego**"
Joanna Wójtowicz – e-mail: j.wojtowicz@pollub.pl tel. 81 538 48 71

- związanych z obsługą platformy, proszę o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformy zakupowej Open Nexus czynnym od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godzinach od **8:00 do 17:00**.

- tel. 22 101 02 02
- e-mail: cwk@platformazakupowa.pl

Załącznikami do niniejszego zaproszenia do złożenia oferty są:*

- 1)** Zał. nr 1 Wzór Formularza ofertowego;
- 2)** Zał. nr 2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym;
 - Załącznik nr 2.1 do OPZ – Mapa terenu zabezpieczenie infrastruktury Uczelni (ogrodzenie);
 - Załącznik nr 2.2 do OPZ – Mapa terenu (usługi w zakresie sprzątnia);
 - Załącznik nr 2.3 do OPZ – Mapa terenu – jedna mapka obejmująca dwie strefy tj.: Tereny Zielone i Kampus od ulicy Nadbystrzyckiej (punkty medyczne, ochrona, zaplecze sanitarne);
 - Załącznik nr 2.4 do OPZ – Mapa terenu – wydzielone strefy (strefa - impreza masowa, strefa- Kampus Miasteczko Akademickie);
 - Załącznik 2.5 do OPZ – Harmonogram zabezpieczenie medyczne oraz ochrona na terenie Kampusu i Miasteczka Akademickiego Politechniki Lubelskiej (Domy Studenckie nr 1,2,3,4);
- 3)** Zał. nr 3 Projekt Umowy;
- 4)** Zał. nr 4 Program artystyczny - na wniosek
- 5)** Zał. nr 5 Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- 6)** Zał. nr 6 Wzór - Wykaz usług;
- 7)** Zał. nr 7 Klauzula informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

ZATWIERDZAM
Kanclerz Politechniki Lubelskiej
mgr inż. Mirosław Żuber