**UMOWA NR 012/SZP/ZO/2025**

zawarta pomiędzy:

**Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością,**

z siedzibą w Szczecinie, 71-682 Szczecin, ul. M. Golisza 10, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym Szczecin – Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000063704, o kapitale zakładowym w wysokości 222 334 500,00 zł,

NIP – 851 – 26 – 24 – 854 REGON - 811931430

zwaną dalej **Zamawiającym**, którą reprezentuje:

1. ............................................................................................................................................................
2. ............................................................................................................................................................

**oraz**

1. ( Dla osób prawnych):

...................................................................................................................................................................

NIP - .............................................................. REGON - ............................................................................

zwanym (ą) dalej **Wykonawcą**, którą reprezentuje:

..................................................................................................................................................................

1. (Dla osób fizycznych):
2. Panem /Panią/ ...........................................................zam. ................................................................
3. ....................... ............................................................ zam. ...............................................................

prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..................................................................................

z siedzibą ............................................................................. wpisanym (ą) w ..........................................

pod numerem ..........................................................................................................................................

NIP - .................................................................REGON - ..........................................................................

zwanym /ą/ dalej **Wykonawcą**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 5/2024 Prezesa Zarządu ZWiK Sp. z o.o. w Szczecinie z dnia 13.08.2024 r. w sprawie udzielania zamówień publicznych. Postępowanie przeprowadzone zostało z wyłączeniem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), ze względu na treść art. 2 ust 1 pkt 2 w zw. z art. 5 ust.1 pkt 2 i ust. 4 pkt 1 tej ustawy (zamówienie sektorowe o wartości mniejszej niż progi unijne dla zamawiających sektorowych).

**§1**

**Przedmiot Umowy**

* 1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na utrzymaniu prawidłowego funkcjonowania stacjonarnych systemów oddymiania SO, gaszenia pożaru SG, sygnalizacji pożaru SSP zwanych dalej Systemami, zainstalowanych w obiektach ZWiK Sp. z o.o. poprzez wykonywanie przeglądów okresowych i konserwacji względem tych Systemów zwanych dalej Serwisami. Raz w roku zostaną wykonane serwisy systemów oddymiania i systemów gaszenia a dwa razy w roku serwisy systemów sygnalizacji pożaru.
  2. Prace będą prowadzone w oparciu o *Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów* a ich zakres będzie wynikał z norm PKN-CEN/TS 54-14 oraz PN-EN 15004-1:2019.
  3. Przedmiot zamówienia będzie realizowany w obiektach eksploatowanych przez ZWiK Sp. z o.o.:

1. Oczyszczalnia Ścieków „Pomorzany” ul. Tama Pomorzańska 8,
2. Oczyszczalnia Ścieków „Zdroje” ul. Wspólna 43,
3. ZPW Pomorzany ul. Szczawiowa 9-14,
4. budynek administracyjny ul. Golisza 10,
5. budynki zaplecza technicznego ul. Golisza 8,
6. ZPW Miedwie – Nieznań.
   1. Systemy i ich części składowe wymienione są w Zestawieniu Systemów, stanowiącym załącznik nr 1.
   2. Serwis obejmuje wykonywanie poniższych czynności:
7. kontrola połączeń elektrycznych;
8. kontrola działania klap oraz ich napędów;
9. kontrola prawidłowości działania detektorów i przycisków;
10. kontrola obudów;
11. kontrola działania sygnalizatorów akustycznych, akustyczno-optycznych i tablic ostrzegawczych;
12. kontrola funkcjonalna central alarmowych;
13. kontrola funkcjonalna i kontrola parametrów zasilaczy systemowych wraz z akumulatorami;
14. konserwacja elementów systemu;
15. wykonanie próby funkcjonalnej systemu;
16. wystawienie protokołów przeglądu systemu;
17. zgłoszenie Zamawiającemu konieczności wykonania dodatkowych czynności naprawczych, nie objętych zakresem Serwisu.

**§2**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się:
2. eksploatować Systemy zgodnie z ich przeznaczeniem, zaleceniami producenta, obowiązującymi przepisami oraz zaleceniami eksploatacyjnymi Wykonawcy;
3. zapewnić dostęp do Systemów, stworzyć warunki umożliwiające Wykonawcy wykonanie Serwisów w uzgodnionych terminach oraz udostępnić Wykonawcy wszelką dokumentację i dane niezbędne do wykonania prac;
4. dokonywać odbioru i potwierdzenia wykonanych prac po zakończeniu każdego Serwisu;
5. dokonać zapłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy.
6. Zamawiający zapewni Wykonawcy warunki do wykonywania prac objętych niniejszą Umową zgodnie z przepisami BHP i ppoż.
7. Zamawiający udziela Wykonawcy prawa pierwszeństwa do wykonywania dodatkowych czynności naprawczych nie objętych umową w czasie trwania niniejszej umowy. Pod pojęciem wykonywania dodatkowych czynności naprawczych rozumie się naprawę oraz dostarczenie i wymianę części.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest pracownik Wydziału Mechaniczno-Energetycznego pan Waldemar Limberger, tel.: 91 46-03-396, e-mail: [W.Limberger@zwik.szczecin.pl](mailto:W.Limberger@zwik.szczecin.pl).

**§3**

**Zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonywanie Serwisów, o których mowa w § 1 Umowy, w terminach zgodnych z obowiązującymi przepisami i zaleceniami producenta.
2. Wykonawca odpowiada za jakość wykonanych prac w ramach Serwisów i zobowiązuje się do wykonania robót zgodnie z zapisami w fabrycznych instrukcjach obsługi i eksploatacji Systemów, aktualnym poziomem wiedzy technicznej i należytą starannością.
3. Za przestrzeganie terminów Serwisów wynikających z postanowień niniejszej Umowy odpowiada Wykonawca.
4. O ostatecznym terminie wykonania każdego Serwisu Wykonawca poinformuje Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 3 dni roboczych.
5. Wykonanie każdego Serwisu potwierdzane będzie protokołem z wykonanych czynności serwisowych, sporządzonym przez Wykonawcę po wykonaniu usługi i podpisanym przez przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego. Ze strony Zamawiającego, potwierdzenia dokona kierownik obiektu, na terenie którego wykonano usługę lub podległy mu pracownik nadzoru technicznego. Dokument stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury za wykonany przedmiot zamówienia.
6. W przypadku konieczności technicznej albo organizacyjnej, w szczególności gdy w toku wykonywania Serwisu ujawnią się okoliczności wskazujące na istnienie lub/i zaistnienie w przyszłości realnej możliwości awarii Systemu, Wykonawca sporządzi raport lub zamieści stosowne uwagi w protokole z wykonania czynności serwisowych dla Zamawiającego na temat stanu technicznego Systemu oraz warunków jego pracy. Dokument zawierać będzie wskazówki, dotyczące podjęcia przez Zamawiającego lub osoby trzecie inne niż Wykonawca czynności zmierzających do zapewnienia właściwych warunków wpływających na bezawaryjność pracy.
7. Wykonawca zobowiązuje się:
8. na czas robót zabezpieczyć przed zniszczeniem elementy otoczenia Systemów;
9. w ramach Serwisów dostarczyć urządzenia, materiały i środki niezbędne do realizacji zadania;
10. o ile jest to możliwe, wykonywać czynności serwisowe w sposób nie powodujący zakłóceń   
    w pracy pracowników Zamawiającego;
11. przestrzegać ogólnie obowiązujących przepisów, wewnętrznych regulaminów obowiązujących w obiektach ZWiK (w tym także zasad BHP, ppoż., regulaminów zakładowych, etc.)
12. rzetelnego i terminowego wykonywania powierzonych mu prac oraz zatrudniania do wykonania przedmiotu zamówienia jedynie przeszkolonego i uprawnionego personelu;
13. przekazać Zamawiającemu przedmiot Umowy po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania;
14. usunąć nieprawidłowości, w zakresie przedmiotu Umowy, jakie zostaną ujawnione w trakcie odbioru.
15. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest …………………………… tel.: …………………………… , fax: ……………………… , e-mail: …………………………… .

**§4**

**Rozliczenia**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma maksymalne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ……………………… zł netto (słownie: ………………………………….. 00/100).
2. Strony ustalają odpłatność za jednorazową usługę wykonania Serwisu w poszczególnych placówkach Zamawiającego w wysokości:
3. serwis SSP OS Pomorzany - ………………. zł netto
4. serwis SSP archiwum i UPS Golisza 10 - ………………. zł netto
5. serwis SSP filtry węglowe ZPW Miedwie - ………………. zł netto
6. serwis SO OS Pomorzany - ………………. zł netto
7. serwis SO klatka A Golisza 10 - ………………. zł netto
8. serwis SO klatka B Golisza 10 - ………………. zł netto
9. serwis SO klatka A Golisza 8 - ………………. zł netto
10. serwis SO klatka B1 Golisza 8 - ………………. zł netto
11. serwis SO klatka B2 Golisza 8 - ………………. zł netto
12. serwis SO klatka C Golisza 8 - ………………. zł netto
13. serwis SO ZPW Pomorzany - ………………. zł netto
14. serwis SG silosy OS Pomorzny - ………………. zł netto
15. serwis SG suszarnia OSK Zdroje - ………………. zł netto
16. serwis SG silos OS Zdroje - ………………. zł netto
17. serwis SG serwerownia Golisza 10 - ………………. zł netto

Wynagrodzenie ryczałtowe ustalone w § 4 ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane   
z wykonaniem Serwisu, w tym materiały eksploatacyjne, koszt dojazdu, pobytu oraz pracy grupy serwisowej.

1. Wszelkie kwoty wskazane w niniejszej umowie i z niej wynikające są kwotami netto i na fakturze rozliczeniowej będą powiększone o należny podatek od towarów i usług, naliczony według obowiązującej stawki.

**§5**

**Warunki płatności**

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia w PLN za wykonanie w danym czasie Serwisy na podstawie faktury VAT, w terminie trzydziestu dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT i raportu z wykonanych prac.
2. Zapłata nastąpi na rachunek wykonawcy wskazany na fakturze VAT, który musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie jest ujawniony inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia zostanie dokonana na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie. Za dzień zapłaty będzie przez Strony uznawany dzień obciążenia rachunku zamawiającego.
3. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy   
   z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023r. poz. 1790) oraz Załącznika nr 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

**§6**

**Tajemnica Handlowa**

1. Strony oświadczają, że wszystkie informacje, jakie uzyskają od drugiej Strony w związku   
   z wykonywaniem niniejszej Umowy lub choćby tylko przy okazji jej wykonywania traktować będą jako tajemnicę handlową i nie ujawnią ich osobie trzeciej, chyba że ujawnienie takich informacji nastąpi względem organów państwa na podstawie obowiązujących przepisów. W zakresie powyższego Strony odpowiadają za działania osób, którymi się posługują, jak za własne działania.

**§7**

**Rękojmia za wady, gwarancja jakości**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na każdą usługę Serwisu, na okres do kolejnego planowanego Serwisu.
2. W ramach udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w okresie trwania gwarancji lub rękojmi powstałych z przyczyn leżących po jego stronie, do nadzorowania usuwania tych wad oraz ewentualnego dochodzenia roszczeń odszkodowawczych wobec wszystkich osób uczestniczących w realizacji Umowy po stronie Wykonawcy. Działania powyższe Wykonawca podejmie przy wykorzystaniu odpowiedniego personelu fachowego lub rzeczoznawców.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad zgłoszonych w ramach rękojmi lub gwarancji   
   w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania wezwania w tym zakresie od Zamawiającego, a jeżeli będzie to niemożliwe z przyczyn obiektywnych, w innym terminie uzgodnionym przez Strony. Usunięcie wad wymagających dostawy części zamiennych i sensorów nastąpi w terminie do 30 dni. Wykonawca uzna również za skutecznie doręczone mu wezwanie do usunięcia wad przekazane na fax nr: …………………… .
4. Stwierdzone wady wymagające natychmiastowego usunięcia przez Wykonawcę winny być usunięte w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania do ich usunięcia chyba, że w tym terminie usunięcie wad nie będzie możliwe a Strony ustalą inny termin usunięcia. Usunięcie wad wymagających dostawy części zamiennych nastąpi w terminie do 30 dni.

**§8**

**Kary Umowne**

* 1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w postaci kar umownych.
  2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary:
  3. za zwłokę w wykonaniu Serwisu w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia umownego netto odpowiadającego danej czynności serwisowej, określonego w § 4 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w wykonaniu tej czynności,
  4. za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego netto, określonego w § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki od dnia wyznaczonego na usunięcie wad przy odbiorze danego serwisu lub w okresie gwarancji i rękojmi.

1. Każda ze stron zapłaci karę umowną za odstąpienie od umowy z jej winy w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego netto określonego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Strony zakreślają 30 dniowy termin od powstania przyczyny uzasadniającej odstąpienie na złożenie stosownego oświadczenia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
4. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
5. Kary umowne są od siebie niezależne i kumulują się.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 30 % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego netto.

**§9**

**Klauzula informacyjna**

* 1. Zamawiający, realizując nałożony na administratora obowiązek informacyjny wobec osób fizycznych – zgodnie z art. 13 i 14 RODO – informuje, że :

1. administratorem danych osobowych jest: Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Szczecinie,
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w: Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Szczecinie tel. 91 44 26 231, adres e-mail: [iod@zwik.szczecin.pl](mailto:iod@zwik.szczecin.pl),
3. osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania na zasadach określonych w RODO oraz w innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa,
4. osobie fizycznej, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, iż dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami RODO,
5. dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i c RODO w celu:

* zawarcia umowy i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy
* przechowywania dokumentacji na wypadek kontroli prowadzonej przez uprawnione organy i podmioty
* przekazania dokumentacji do archiwum a następnie jej zbrakowania,

1. dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji umowy, okres rękojmi i gwarancji (jeżeli dotyczy), okres do upływu terminu przedawnienia roszczeń oraz okres archiwizacji,
2. odbiorcami danych osobowych będą:

* osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie niniejsza umowa lub dokumentacja związania z realizacją umowy w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy, w tym w szczególności w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej lub umowę powierzenia przetwarzania danych
* inni administratorzy danych, działający na mocy umów zawartych z Zamawiającym lub na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym: podmioty świadczące pomoc prawną, podmioty świadczące usługi pocztowe lub kurierskie, podmioty prowadzące działalność płatniczą (banki, instytucje płatnicze),

1. dane niepozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą, obejmują w szczególności następujące kategorie danych: imię i nazwisko, dane kontaktowe, stosowne uprawnienia do wykonywania określonych czynności (jeżeli dotyczy),
2. źródłem pochodzenia danych osobowych niepozyskanych bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą jest Wykonawca,
3. obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych Zamawiającemu jest warunkiem zawarcia umowy, a także jest niezbędny do realizacji i kontroli należytego wykonania umowy; konsekwencją niepodania danych będzie niemożność zawarcia i realizacji umowy.
   1. Wykonawca zobowiązuje się, przy przekazywaniu Zamawiającemu informacji zawierających dane osobowe (dane osobowe w rozumieniu RODO), każdorazowo przedstawić oświadczenie o spełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane lub oświadczenie, że zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO. Oświadczenie, o którym mowa powyżej należy przedstawiać Zamawiającemu każdorazowo przy przekazywaniu m. in. wniosku o zmianę osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji umowy oraz uprawnień budowlanych osób skierowanych do realizacji umowy (jeżeli dotyczy).
   2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować, w imieniu Zamawiającego, wszystkie osoby fizyczne kierowane do realizacji przedmiotu umowy, których dane osobowe będą przekazywane podczas podpisania umowy oraz na etapie realizacji umowy, o:

* fakcie przekazania danych osobowych Zamawiającemu;
* treści klauzuli informacyjnej wskazanej w ust. 1.

4. Wykonawca w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 2 oświadczy wypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 3.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.
2. Umowa zostaje podpisana na okres od 01.03.2025 r. do 31.12.2026 r.
3. Każdej ze Stron przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
4. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości   
   o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, bądź od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego do kontynuowania prac. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Wykonawcy   
   w sposób zwyczajowo przyjęty dla potrzeb wykonania umowy, w stosunkach pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
5. Zamawiający może dostąpić od umowy także w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od powstania okoliczności.
6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy - z braku odmiennych i wyraźnych postanowień w treści Umowy - oraz faktury VAT kierowane będą:

a) do Zamawiającego na adres: 71-682 Szczecin, ul. M. Golisza 10   
 lub faksem pod numer: 91 422-12-58,   
b) do Wykonawcy na adres: ……………………………………………. ,

lub faksem pod numer: ………………………………… .

1. Strony zobowiązują się do pisemnego i uprzedniego informowania o zmianach adresów i numerów faksowych, zaś wszelka korespondencja kierowana do czasu zawiadomienia będzie uznawana za skutecznie doręczoną.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Sądem właściwym dla rozpatrywania spraw wynikających na tle realizacji umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Za datę zawarcia niniejszej Umowy Strony uznają dzień złożenia kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez ostatnią z osób podpisujących w imieniu ostatniej ze Stron.

**Spis załączników:**

* Załącznik nr 1 - Zestawienie Systemów,
* Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.

**Wykonawca Zamawiający**