

Umowa nr

W dniu w Mosinie

pomiędzy **Gminą Mosina**, reprezentowaną przez:

Zastępcę Burmistrza Gminy Mosina – Romana Kolankiewicza
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy Mosina – Joanna Kaczmarczyk
zwaną dalej „Gminą”

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą” została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Na podstawie oferty Wykonawcy z dnia....., Gmina zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **bieżące utrzymanie i przeglądy oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Mosina stanowiące własność Gminy Mosina.**
2. Zakres prac obejmuje następujące czynności:
 - 1) Bieżące utrzymanie:
 - a) ustawienia zegarów sterujących oświetleniem zgodnie z zał. nr 1,
 - b) wymiana uszkodzonego bezpiecznika zgodnie z zał. nr 1,
 - c) wymiana zegarów astronomicznych zgodnie z zał. nr 1,
 - d) wymiana opraw LED zgodnie z zał. nr 1,
 - e) wymiana naświetlaczy montowanych w gruncie zgodnie z zał. nr 1.
 - f) wymiana modułu LED zgodnie z załącznikiem nr 1,
 - g) naprawa sterowania oświetlenia (stycznik, bm, skład sterowania) zgodnie z załącznikiem nr 1
 - 2) Konserwacja linii oświetlenia ulicznego
 - a) kontrola, sprawdzenie i dokonanie odczytu liczników **137** szt. zgodnie z zał. nr 3 jeden raz w okresie umowy – przewidywany termin od 01.10.2025 do 31.10.2025 r.,
 - b) przeprowadzenie okresowych przeglądów stanu technicznego sprawności oświetlenia ulicznego dla 156 linii oświetleniowych **1637** szt. słupów – przegląd roczny zgodnie z zał. nr 1 – przewidywany termin od 01.05.2025 r. do 31.05.2025 r.,
 - c) przeprowadzenie przeglądu stanu technicznego sprawności i wartości użytkowej obiektu oświetlenia ulicznego dla 25 linii oświetleniowych z **190** słupami zgodnie z zał. nr 2 - przegląd pięcioletni– przewidywany termin od 01.09.2025 r. do 30.09.2025r.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia realizowania przedmiotu Umowy od
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy – 31 grudnia 2025 r.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej Umowy z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami oraz przepisami prawa.
2. Gmina i Wykonawca obowiązani są, każdy w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe dla Wykonawcy zgodnie z przedłożoną ofertą w wysokości:

Bieżące utrzymanie:

- a) ustawienia zegarów sterujących oświetleniem – 30 szt.
Stawka ustawienia za 1 szt. nettozł bruttozł
- b) wymiana uszkodzonego bezpiecznika – 35 szt.
Stawka wymiany za 1 szt. netto zł brutto zł,
- c) wymiana zegarów astronomicznych – 5 szt.
Stawka sprawdzenia i zmiany nastaw czasowego zegara za 1 szt. netto zł brutto zł,
- d) wymiana opraw LED – 5 szt.
Stawka wymiany za 1 szt. netto zł brutto zł,
- e) wymiana naświetlaczy montowanych w gruncie – 4 szt.
Stawka wymiany za 1 szt. netto zł bruttozł
- f) wymiana modułu LED – 10szt.
Stawka wymiany za 1 szt. netto zł brutto zł
- g) naprawa sterowania oświetlenia (stycznik, bm, skład sterowania) – 10 szt.
Stawka wymiany za 1 szt. netto zł brutto zł

Na podstawie założeń ilościowych wartość przedmiotu umowy w zakresie bieżącego utrzymania wynosi:zł netto /.....zł brutto (w tym 23% podatku VAT).

Konserwacja linii oświetlenia ulicznego:

- a) kontrola, sprawdzenie i dokonanie odczytu liczników **137** szt. zgodnie z zał. nr 3 jeden raz w okresie umowy – przewidywany termin od 01.10.2025 do 31.10.2025 r.,
Stawka kontroli, sprawdzenia i dokonania odczytu za 1 szt. netto zł bruttozł
- b) przeprowadzenie okresowych przeglądów stanu technicznego sprawności oświetlenia ulicznego dla 156 linii oświetleniowych z **1637** słupami – przegląd roczny zgodnie z zał. nr 1 – przewidywany termin od 01.05.2025 r. do 31.05.2025 r.,
Stawka przeprowadzenia okresowego rocznego przeglądu dla słupa i odcinka linii za 1 szt. nettozł , bruttozł
- c) przeprowadzenie przeglądu stanu technicznego sprawności i wartości użytkowej obiektu oświetlenia ulicznego dla 17 linii oświetleniowych z zamontowanymi **190**

słupami zgodnie z zał. nr 2 - przegląd pięcioletni, przewidywany termin od 01.09.2025 r. do 30.09.2025 r.

Stawka przeprowadzenia okresowego pięcioletniego przeglądu dla słupa i odcinka linii za 1 szt. nettozł , bruttozł.

Wartość przedmiotu umowy w zakresie konserwacji linii oświetlenia ulicznego na podstawie założeń ilościowych zgodnych z zał. nr 1, 2, 3 wynosi:zł netto / zł brutto (w tym 23% podatku VAT).

2. Łącznie wartość przedmiotu umowy obejmującego bieżące utrzymanie i konserwację linii oświetlenia ulicznego wynosi zł brutto (w tym podatek VAT).
3. Wykonawca za wykonane i odebrane prace będzie otrzymywał wynagrodzenie miesięczne przy zastosowaniu stawek jednostkowych brutto wskazanych w §4 ust. 1 umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż rachunek bankowy, który wskaże na fakturze będzie rachunkiem znajdującym się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT.
6. W sytuacji, gdy rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie będzie rachunkiem znajdującym się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji wykazie podatników VAT, Gmina zapłaci należność stwierdzoną przedmiotową fakturą na inny rachunek Wykonawcy – znajdujący się w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT, jeżeli zaś w prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej wykazie podatników VAT nie będzie znajdował się żaden rachunek Wykonawcy, Gmina zapłaci należność stwierdzoną przedmiotową fakturą na rachunek na niej wskazany i jednocześnie zawiadomi naczelnika urzędu skarbowego właściwego dla Wykonawcy o tym fakcie.

§ 5

1. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie usługi odbędzie się miesięcznie w terminie od stycznia do listopada 2025 r. do ostatniego dnia każdego miesiąca, natomiast w miesiącu grudniu 2025 r. do 22 dnia tego miesiąca. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Gminie wykazu wykonanych prac z obliczeniem należnego wynagrodzenia.
2. Gmina zobowiązuje się do sprawdzenia wykazu wykonanych prac w terminie 7 dni od daty doręczenia dokumentów rozliczeniowych.
3. Rozliczenie wynagrodzenia za wykonane prace odbędzie się na podstawie protokołu odbioru i wykazu wykonanych prac z obliczeniem należnego wynagrodzenia.
4. Wykonawca za wykonane i odebrane prawidłowo prace otrzyma wynagrodzenie, które będzie regulowane na podstawie wystawionych faktur i protokołów odbioru za okresy miesięczne.

5. Gmina zapłaci za wystawione przez Wykonawcę faktury w terminie do 21 dni od ich doręczenia, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturach. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia konta bankowego.

§ 6

1. Osoba upoważniona za bieżące kontakty z Gminą po stronie Wykonawcy jest:
 - a)
tel. komórkowy
e-mail:
2. Osoba upoważniona za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Gminy jest:
 - a) Katarzyna Frydrychowicz – Pracownik Referatu Mienia Komunalnego
tel. stacjonarny 61-8109-529 fax. 61-8109-588
e-mail: katarzyna.frydrychowicz@mosina.pl
3. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wystąpienia zdarzeń nagłych i zagrażających bezpieczeństwu ludzi i mienia do podjęcia natychmiastowych działań, natomiast w pozostałych przypadkach usuwanie awarii oświetlenia nastąpi od dnia zgłoszenia w ciągu 7 dni. Wykonanie konserwacji linii oświetleniowej nastąpi zgodnie z terminem wskazanym w §4 ust. 1 pkt 1)

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji usług objętych niniejszą Umową wyłącznie materiałów i wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie zgodnie z obowiązującymi standardami i zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest wyłącznie odpowiedzialny za przeszkolenie zatrudnionych przez siebie pracowników w zakresie przepisów BHP.
3. Wykonawca oświadcza, że jest odpowiedzialny za należyte zabezpieczenie terenu podczas prowadzenia prac, za prawidłową organizację i zabezpieczenie ruchu w czasie trwania prac.
4. Wykonawca oświadcza, że w związku z realizacją przedmiotu Umowy, ponosi wyłączną odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody związane z bieżącym utrzymaniem i przeglądami oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Mosina stanowiące własność Gminy Mosina.
5. Wykonawca zobowiązany jest po zakończeniu prac, na którym realizowana była usługa pozostawić go w stanie czystym i nadającym się do użytkowania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia utylizacji urządzeń elektroenergetycznych.
7. Przekazanie przez Gminę wykazu oświetlenia ulicznego jest równoznaczne z przekazaniem terenu do realizacji usług.

§ 8

1. Gminie przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, poza przypadkami określonymi w Kodeksie cywilnym, w sytuacji gdy:
 - a) zostanie zgłoszona likwidacja lub rozwiązanie przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

- c) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub jej części i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni,
 - d) Wykonawca przerwał realizację Umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 14 dni,
 - e) Wykonawca nie wykonuje (nienależyście wykonuje) prac zgodnie z umową i, pomimo wezwania przez Gminę, nie rozpoczął w terminie 7 dni od wezwania do wykonywania prac zgodnie z umową,
 - f) nastąpi inne rażące naruszenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa,
 - g) opóźnienia w wykonaniu którejkolwiek z usług określonej w umowie.
2. W przypadku odstąpienia od umowy obowiązują kary umowne przewidziane w § 9.
 3. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Gminę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a) w terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Gminy sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace do momentu przekazania terenu budowy Gminie,
 - c) Wykonawca niezwłocznie zgłosi zamawiającemu gotowość odbioru prac przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.
 - d) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Gmina obowiązana jest do dokonania odbioru usług przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za prace wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy,
 - e) zapłaty kar umownych zgodnie z § 9.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Gminie kary umowne:
 - a) za każde opóźnienie w wykonaniu którejkolwiek z usług określonych w umowie w wysokości 10% wartości brutto tej usługi (po zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku) – za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie lub w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Gminę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2
2. Gmina zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn, za które Gmina ponosi wyłączną odpowiedzialność lub w przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które Gmina ponosi wyłączną odpowiedzialność – 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
3. Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przekraczającego określone w niniejszej Umowie kary umowne.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Wszelkie zmiany treści niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy pod rygorem nieważności

§ 11

Wierzyciel nie może bez zgody dłużnika przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.

§ 13

Wszelkie spory, jakie mogą powstać przy realizacji niniejszej Umowy, będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu dla Gminy.

§ 14

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Gminy.

GMINA

WYKONAWCA