**Załącznik nr 1**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**ZADANIE NR 1**

**- Usługa legalizacji i przeglądu technicznego radarowych mierników prędkości**

1. **Usługa legalizacji i przeglądu technicznego radarowych mierników prędkości– 41 szt.**
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług serwisowych na radarowe mierniki prędkości Rapid 2Ka – 39 szt. i Iskra -1 – 2 szt. w zakresie:
3. serwisu technicznego;
4. legalizacji;

zwanymi dalej „usługami serwisowymi” urządzeń i osprzętu do pomiaru prędkości, zwanymi dalej „urządzeniami”, eksploatowanych w Jednostkach Żandarmerii Wojskowej;

1. **ewentualnej naprawy i wymiany materiałów eksploatacyjnych, których koszty będą opłacane poza Umową na podstawie osobnej faktury VAT;**
2. Pod pojęciami, o których mowa w pkt 1, należy rozumieć odpowiednio:
3. **serwis techniczny;**

**- serwis techniczny** **-** zespół czynności wykonywanych przy urządzeniu, których celem jest sprawdzenie i przygotowanie urządzenia do legalizacji.

1. **legalizacja –** sprawdzenie, stwierdzenie i poświadczenie w „**świadectwie legalizacji”**, że przyrząd pomiarowy spełnia wymagania metrologiczne określone we właściwych przepisach.
2. **naprawa** - przywrócenie urządzeniu pełnej sprawności.
3. Usługa wykonania serwisu technicznego a następnie legalizacji radarowych mierników prędkości Rapid 2Ka – 39 szt. i Iskra-1 – 2 szt., razem 41 urządzeń;  
   **-** każde urządzenie podlega usłudze 1 raz w trakcie trwania zamówienia,   
   **(wg potrzeb).**
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości urządzeń objętych usługą serwisową, w przypadku gdy którekolwiek urządzenie zostanie wycofane z eksploatacji, ulegnie uszkodzeniu, nie podlegającemu naprawie.
5. **Koszty naliczane za usługę serwisową mogą obejmować tylko zakres usług serwisowych z transportem urządzeń w dwie strony.**
6. **W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:**

a. sporządzenia i przekazania Zamawiającemu każdorazowo po wykonanej usłudze serwisowej urządzeń danego użytkownika **protokołu serwisowego** w dwóch egzemplarzach dla każdego urządzenia (jeden egzemplarz do płatnika a drugi wraz   
z urządzeniem do użytkownika) z podaniem typu urządzenia, roku produkcji, numeru fabrycznego, opisu wykonanych czynności i datę następnej usługi;

b. wystawienia i przekazania Zamawiającemu każdorazowo po wykonanej usłudze serwisowej urządzeń danego użytkownika **Faktury VAT** w dwóch egzemplarzach (jeden egzemplarz-**oryginał wraz z protokołem serwisowym** do płatnika a drugi-**kopia/ksero** wraz z urządzeniami do użytkownika) z podaniem nazwy jednostki ŻW i numerów fabrycznych urządzeń, dopuszcza się elektroniczne faktury.

c. odbioru urządzeń od Zamawiającego w celu wykonania usługi serwisowej oraz ich zwrotu po wykonanej usłudze transportem Wykonawcy lub za pośrednictwem firmy kurierskiej, **koszt transportu wliczony w koszt usługi serwisowej;**

d. dołączenia do każdego urządzenia świadectwa legalizacji z datą jego wykonania oraz zalecaną datą ponownej legalizacji urządzenia, wystawionego przez Okręgowy lub Obwodowy Urząd Miar lub inną uprawnioną jednostkę (np. laboratorium wzorcujące posiadające certyfikat akredytacji udzielony przez Polskie Centrum Akredytacji).

e. dopuszcza się bez wcześniejszego uzgodnienia z Zamawiającym wymianę zużytych materiałów eksploatacyjnych takich jak: rolki papieru, kasety barwiące, baterie, akumulatory itp. na które musi być wystawiona oddzielna Faktura VAT   
z dopiskiem **wymiana (nazwa materiału).**

1. Ilość zlecanych usług serwisowych nie przekroczonej ilości określonych przez Zamawiającego i wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Wykonawca nie będzie rościł żadnych praw w przypadku gdy łączna wartość zleconych usług będzie niższa od wartości umowy.
2. Każde wykonanie naprawy niesprawności urządzenia stwierdzone podczas serwisowania musi zostać uzgodnione i potwierdzone przez Zamawiającego pisemnie z wyszczególnieniem jej zakresu, niezbędnych części zamiennych oraz kwoty naprawy netto i brutto i fakturowane na oddzielnej Fakturze VAT z dopiskiem **wymiana (nazwa części).**
3. Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na wykonaną usługę serwisową na okres minimum 3 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
4. **Termin realizacji usługi**: do 14 dni roboczych licząc od dnia podpisania przez strony protokołu przyjęcia urządzenia.
5. **Termin obowiązywania zamówienia od dnia podpisania** do **31.12.2025r.**
6. **Miejsce odbioru i zwrotu urządzeń**: Jednostka Żandarmerii Wojskowej zgłaszająca urządzenie w celu wykonania ww. usługi.