

**Zaproszenie do składania ofert o zamówienie publiczne udzielone  
o wartości mniejszej niż kwota 130 000 złotych**

**1. Zamawiający:**

*Nadleśnictwo Pieńsk  
ul. Wysoka 2; 59-930 Pieńsk  
tel. +48 75 778 62 35  
e-mail: piensk@wroclaw.lasy.gov.pl  
NIP: 6150025306, REGON: 931024050  
(nazwa i adres Zamawiającego)*

zaprasza do złożenia oferty na :

**2. Przedmiot zamówienia:**

**Nazwa zadania:**

*„Kompleksowa usługa sprzątania pomieszczeń biurowych Nadleśnictwa Pieńsk w 2025 roku.”*

**Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa usługa sprzątania pomieszczeń biurowych Nadleśnictwa Pieńsk w 2024 roku. Zakres usług obejmuje:

- a. Usługę sprzątania pomieszczeń biurowca Nadleśnictwa Pieńsk przy ul. Wysokiej 2 w Pieńsku,
- b. Usługę sprzątania pomieszczeń pokoju gościnnego Nadleśnictwa Pieńsk przy ul. Wysokiej 1c w Pieńsku.
- c. Usługę sprzątania składnicy akt Nadleśnictwa Pieńsk przy ul. Wysokiej 1 w Pieńsku.

Wynagrodzenie za przedmiot zamówienia następować będzie w rozliczeniu miesięcznym, z zapłatą z dołu w kwocie wynikającej z ryczału.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 oraz projekt umowy

(nazwa zadania, cechy, ilość, jednostki miary)

**3. Termin realizacji zamówienia :**

Usługa będzie realizowana w terminie 12 miesięcy od daty podpisania umowy, nie wcześniej jednak niż od dnia 22.01.2025r.

(określić czas realizacji zamówienia)

**4. Kryteria oceny i wyboru ofert :**

**Cena - 100%**

*Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna netto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia, podana w ofercie*

*(wskazać jakie)*

**5. Warunki jakie powinny spełniać Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. posiadanie koncesji, uprawnień, zezwolenia, udzielenie gwarancji):**

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają nw. warunki:

1. Warunkiem udziału Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest posiadanie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,  
*Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 1-O, tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym i aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;*
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,  
*Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 1-O, tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym;*
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,  
*Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 1-O, tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym;*
4. udziału w oględzinach miejsca wykonywania usługi.  
*Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 1-O, tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie listy obecności osób uczestniczących w oględzinach obiektów.*  
***Zamawiający wyznacza datę 13.01.2025r. w godzinach 9.00 do 14.00 jako termin możliwego przeprowadzenia oględzin obiektów z uprawnionym pracownikiem Zamawiającego.***  
***W celu przeprowadzenia oględzin w imieniu Wykonawcy, osoby uczestniczące powinny przedstawić stosowny dokument uprawniający uczestnika oględzin do reprezentowania Wykonawcy, w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.***
5. posiadanie statusu Sprzedającego w myśl przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w związku z czym jest uprawniony do wystawienia informacji o kwocie obniżenia wpłat na rzecz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)  
*Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 1-O, tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentu potwierdzającego powyższe, dołączonego do formularza ofertowego;*

6. Potwierdzenie zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności objętej przedmiotem zamówienia („Ubezpieczenie OC”) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł  
*Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 1-O, tj. spełnia/nie spełnia, na podstawie stosownego dokumentu załączonego do formularza ofertowego;*
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem strony internetowej.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oceny dostarczonych przez Wykonawców ww. oświadczeń i dokumentów wchodzących w skład oferty.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### **6. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić czytelnie w języku polskim na formularzu ofertowym zamieszczonym na platformie zakupowej Nadleśnictwa Pieńsk [https://platformazakupowa.pl/pn/nadlesnictwo\\_piensk](https://platformazakupowa.pl/pn/nadlesnictwo_piensk) dla zapytania ofertowego pn.

„Kompleksowa usługa sprzątania pomieszczeń biurowych Nadleśnictwa Pieńsk w 2025 roku”. Wszystkie pozycje składanego formularza muszą zostać wypełnione, a podane informacje powinny umożliwić jednoznaczną ocenę w zakresie spełnienia wymagań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia i w niniejszym zaproszeniu.

Wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną. Pełnomocnictwa dla osób podpisujących ofertę wraz z załącznikami do reprezentowania Wykonawcy, zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych oraz podpisywania oferty, o ile nie wynikają z innych załączonych dokumentów, winny być złożone w oryginale lub kserokopii i potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym i zawierać oferowaną cenę wykonania dostawy, planowany termin realizacji przedmiotu zamówienia, imię i nazwisko Wykonawcy, adres Wykonawcy, adres e-mail, nr telefonu kontaktowego, oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert.

Wszelkie dokumenty złożone w postępowaniu powinny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.

Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany przez osobę reprezentatywną:

- 1) Formularz ofertowy - załącznik nr 2;
- 2) Dokument potwierdzający posiadanie statusu Sprzedającego w myśl przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w związku z czym jest uprawniony do

wystawienia informacji o kwocie obniżenia wpłat na rzecz Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON)

- 3) Dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej dotyczącej działalności objętej przedmiotem zamówienia („Ubezpieczenie OC”) na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 500 000,00 zł

**7. Miejsce i termin złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na platformie zakupowej Nadleśnictwa Pieńsk [https://platformazakupowa.pl/pn/nadlesnictwo\\_piensk](https://platformazakupowa.pl/pn/nadlesnictwo_piensk) do dnia **17.01.2025 roku do godz. 7:15**.

Oferta powinna zostać sporządzona na formularzu ofertowym i zawierać oferowaną cenę wykonania usługi, imię i nazwisko Wykonawcy, adres Wykonawcy, adres e-mail, nr telefonu kontaktowego, oświadczenie, że Wykonawca zapoznał się z warunkami zawartymi w zaproszeniu do składania ofert.

**8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, jeżeli:**

- 1) została złożona przez Wykonawcę:
  - a. podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
  - b. niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 3) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 4) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez zamawiającego;
- 5) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu, na zasadach określonych w PZP.

**9. Do kontaktów w przedmiotowej sprawie wyznacza się pracownika merytorycznego w osobie:**

Izabela Kobielska – Spec. ds. zamówień publicznych i środowiska, email: [izabela.kobielska@wroclaw.lasy.gov.pl](mailto:izabela.kobielska@wroclaw.lasy.gov.pl) tel. 75 77 86 235

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Pieńsk