

ROZEZNANIE CENOWE

Gmina Pyrzyce, reprezentowana przez Burmistrza Pyrzyc zaprasza do złożenia ofert na wykonanie zadania pt. **„Sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pyrzyce dla obszaru położonego w rejonie ulic: Zabytkowej i Szkolnej”.**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pyrzyce dla obszaru położonego w rejonie ulic: Zabytkowej i Szkolnej, zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej Nr III/15/24 z dnia 29 maja 2024 roku (załącznik nr 2 do niniejszego rozeznania cenowego) oraz Ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U z 2024 poz. 1130).

1.2. Zamówienie obejmuje w szczególności sporządzenie:

- a) projekt planu w oparciu o ustawę z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U z 2024 poz. 1130) w tym rysunek planu sporządzony na podkładzie mapowym w skali 1:2000 zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- b) prognozy oddziaływania na środowisko- zgodnie z Ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),
- c) opracowanie ekofizjograficzne zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 9 września 2002 r. w sprawie opracowań ekofizjograficznych (Dz. U z 2002 r. Nr 155, poz. 1298),
- d) opracowanie prognozy finansowych skutków uchwalenia planu,
- e) dokumentacji formalno- prawnej prac planistycznych związanych z planem zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

1.3. Realizacja zadania składać się będzie z niżej wymienionych części:

1) część I- materiały wyjściowe:

- a) wykonanie opracowania ekofizjograficznego dla terenu objętego planem [2 egz. w wersji papierowej i 1 na nośniku CD],
- b) opracowanie wykazów związanych z przedstawionymi wnioskami do planu, w tym:
 - wykaz wniosków zgłoszonych na podstawie art. 53 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),
 - wykaz uwag i wniosków, zgłoszonych na podstawie art. 39 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),
 - wykaz wniosków zgłoszonych na podstawie art. 17 pkt. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U z 2024 poz. 1130),
 - wykaz wniosków zgłoszonych na podstawie art. 17 pkt. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U z 2024 poz. 1130),
- c) przekazanie w/w materiałów sukcesywnie, zgodnie z procedurą planistyczną

2) część II- projektowanie Opracowanie projektu planu:

- a) opracowanie projektu planu,
- b) opracowanie prognozy na środowisko przyrodnicze,
- c) sporządzenie prognozy finansowych skutków uchwalenia planu,
- d) przekazanie w/w materiałów w 1 egz. w wersji papierowej oraz na nośniku CD dla wszystkich organów i instytucji opiniująco- uzgadniających,

3) część III- opiniowanie i uzgadnianie

- a) sporządzenie pism dot. opiniowania i uzgadniania projektu planu z właściwymi organami zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym i innymi przepisami szczególnymi,
- b) wprowadzenie do projektu planu korekt wynikających z uzyskanych opinii i dokonanych uzgodnień,
- c) przekazanie uzgodnionego projektu planu Zamawiającemu,

4) część IV- wyłożenie i dyskusja publiczna

- a) przygotowanie projektu zawiadomienia o terminie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu wraz z prognozą oddziaływania na środowisko, w tym:

- ogłoszenie w prasie i na BIP,
- obwieszczenie na tablicy ogłoszeń,

- b) przygotowanie egzemplarza projektu planu i prognozy oddziaływania na środowisko w wersji papierowej i na nośniku CD [celem zamieszczenia na BIP],

- c) uczestnictwo w dyskusji publicznej nad projektem planu,

- d) opracowanie wykazu uwag złożonych na etapie wyłożenia projektu planu do publicznego wglądu,

- 5) część V- uchwalenie zmiany planu

- a) przedstawienie projektu planu na posiedzeniach komisji Rady Miejskiej,
- b) przedstawienie projektu planu na Sesji Rady Miejskiej w celach jego uchwalenia,
- c) przygotowanie podsumowania postępowania w sprawie przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko oraz w związku z udziałem społeczeństwa w procesie opracowania planu, wymagane na podstawie art. 55 pkt. 3 ustawy z dnia 03 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112),
- d) przygotowanie projektu ogłoszenia o zakończeniu postępowania w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko,
- e) przygotowanie dokumentacji formalno- prawnej w dwóch egzemplarzach planu,
- f) udział w przygotowaniu ewentualnych wyjaśnień Wojewodzie, któremu przesłana została uchwała planu wraz z załącznikami,
- g) po sprawdzeniu zgodności prowadzonej procedury planistycznej z prawem przez Wojewodę Zachodniopomorskiego- przygotowanie niezbędnej ilości egzemplarzy planu w wersji papierowej i na nośniku CD.

1.4. Wykonawca w ramach niniejszej umowy uwzględni koszty uzyskania niezbędnych uzgodnień, opinii i materiałów, koszty wykonania prognoz i opracowań (w tym prognozy oddziaływania na środowisko oraz opracowania ekofizjograficznego), o których mowa w przepisach o planowaniu przestrzennym i o ochronie środowiska oraz koszty wynikające z procedury uchwalania planu.

1.5. Prawa autorskie

1) Z mocy niniejszej umowy Wykonawca wraz z projektantami (twórcami) przeniesie na rzecz Zamawiającego własność wszelkich praw autorskich do opracowania stanowiącego utwory w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 2509 ze zm.).

2) Przeniesienie własności autorskich praw majątkowych do opracowania stanowiącego przedmiot umowy następuje bezwarunkowo, na czas nieokreślony w ramach wynagrodzenia za wykonanie zamówienia.

3) Wykonawca podpisując niniejszą umowę oświadcza, że prawo do przeniesienia własności autorskich praw majątkowych we wskazanym wyżej zakresie posiada i że nie podlega ono żadnym ograniczeniom i obciążeniom.

1.6. Wytyczne dla planistów znajdują się pod wskazanym adresem: www.igeoplan.pl/info/Wytyczne_v2.zip.

Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej

2. Termin realizacji całkowitego zamówienia: 14 miesięcy od dnia podpisania umowy.

3. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu oraz uzyska największą liczbę punktów według niżej wymienionych kryteriów:

- **Cena – 100 %**

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

Cena oferty z najniższą ceną

----- x 100 = liczba punktów

Cena oferty badanej

Wynik zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

5. Oferta powinna zawierać jedną łączną cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia, która ma charakter ryczałtowy. W związku z powyższym Wykonawca musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia związane z wykonaniem zamówienia w sposób określony w niniejszym zaproszeniu, jak i przyjętych przez Wykonawcę zobowiązań wynikających ze złożonej oferty.

6. Cena podana przez Wykonawcę jest obowiązująca przez okres związania umową i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

7. Ceny podane w ofercie :

- powinny być wyrażone cyfrą i słownie ;
- powinny być wyrażone w języku polskim, czytelnie trwałą techniką
- powinny obejmować całość zadania

8. Ofertę sporządzoną wg formularza oferty, który stanowi załącznik do rozeznania cenowego należy złożyć w postaci skanu w formacie PDF za pośrednictwem platformy zakupowej www.platformazakupowa.pl Oferty bez załączonego formularza, a także oferty nie podpisane zostaną odrzucone.

9. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć: do dnia 08.01.2025 r. do godz. 9⁰⁰

10. Rozstrzygnięcie postępowania.

Złożone oferty wraz z ceną nie stanowią podstawy do wyboru najkorzystniejszej oferty i podpisania umowy, a wyłącznie do rozzeznania cenowego dla Zamawiającego w celu zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Gminy Pyrzyce.

11. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Natalia Malanowska tel. 91 39 70 345.

12. Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Pyrzycach, Plac Ratuszowy 1, 74-200 Pyrzyce;
2) Jeśli ma Pan/Pani pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miejskiego w Pyrzycach, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miejskim w Pyrzycach za pomocą adresu: iod@pyrzyce.um.gov.pl

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pyrzyce dla obszaru położonego w rejonie ulic: Zabytkowej i Szkolnej**”, prowadzonym w trybie rozeznania cenowego;

4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 Ustawy PZP,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;

c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Załączniki:

1. Formularz oferty;

2. Uchwała Rady Miejskiej Nr III/15/24 z dnia 29 maja 2024 roku w sprawie sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Pyrzyce dla obszaru położonego w rejonie ulic: Zabytkowej i Szkolnej.

Z up. BURMISTRZA

Karolina Rutkiewicz
Z-CA BURMISTRZA

