

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej sp. z o.o. z siedzibą w Kamiennej Górze zaprasza do składania ofert na realizację usługi pn.

„Świadczenie usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach i na terenie zewnętrznym należącym do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej sp. z o. o. w Kamiennej Górze” .

Przedmiot zamówienia o wartości nieprzekraczającej kwoty wskazanej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo Zamówień Publicznych

Przedmiot zamówienia nie podlega ustawie Prawo zamówień publicznych
(Dz.U.2024 r. poz.1320 ze zmianami)

I. Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa Zamawiającego

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej sp. z o.o. z siedzibą w Kamiennej Górze
ul. Towarowa 43
58-400 Kamienna Góra
KRS 0000071732, NIP 6140100176

2. Przedmiotem zamówienia jest

„Świadczenie usługi utrzymania czystości w pomieszczeniach i na terenie zewnętrznym należącym do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej sp. z o. o. w Kamiennej Górze” .

Szczegółowe warunki realizacji umowy z zakresu utrzymania porządku, oraz szczegółowy wykaz czynności objętych przedmiotem zamówienia znajduje się w Załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego.

I. Kamienna Góra, ul. Towarowa 43

Codzienne zmiatanie, zmywanie podłogi, mycie parapetów okiennych, grzejników, mebli biurowych, tablic informacyjnych, gablot, hydrantów, opróżnianie koszy w pomieszczeniach budynku, ich mycie i wymiana worków na śmieci, czyszczenie ścian z pajęczyn na terenie całego obiektu, utrzymywanie w czystości schodów wejściowych do budynków, obustronne mycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami na korytarzach i klatkach schodowych, mycie drzwi wejściowych do obiektu, mycie wnek międzyokiennych i parapetów zewnętrznych, oprav oświetleniowych i żyrandoli, mycie i dezynfekcja aparatów telefonicznych oraz raz na kwartał mycie okien.

II. Kamienna Góra, ul. Jeleniogórska 2, Dworzec autobusowy

Codzienne zmiatanie, zmywanie podłogi, mycie parapetów okiennych, grzejników, mebli biurowych, tablic informacyjnych, gablot, opróżnianie koszy w pomieszczeniach budynku jak i koszy znajdujących się na terenie dworca PKS, ich mycie i wymiana worków na śmieci, czyszczenie ścian z pajęczyn na terenie całego obiektu, utrzymywanie w czystości placu dworca PKS, obustronne mycie drzwi wraz z ościeżnicami i progami, mycie drzwi wejściowych do obiektu dyżurki, mycie wnek międzyokiennych i parapetów zewnętrznych, oprav oświetleniowych, mycie i dezynfekcja aparatów telefonicznych oraz raz na kwartał mycie okien.

Wykonawca zapewni stały fachowy nadzór nad realizacją kontraktu. Częstotliwość wizyt osoby nadzorującej minimum 3 razy w tygodniu z uwzględnieniem weekendów i dni świątecznych.
Wykonawca lub podwykonawca zapewni wykwalifikowany i przeszkolony personel.

3. Opis warunków przystąpienia do postępowania

- z postępowania wyklucza się osoby i podmioty, wobec których są zastosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U.2022.835 z dnia 2022.04.15).
- z postępowania wyklucza się osoby i podmioty którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania, nie wykonali zamówienia, lub zamówienia publicznego lub wykonali je nienależycie;
- z postępowania wyklucza się osoby i podmioty w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, o ile układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- z postępowania wyklucza się osoby i podmioty którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- z postępowania wyklucza się osoby i podmioty którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji.
- Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, co najmniej dwie usługi ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. O ochronie osób i mienia) o wartości minimum 50 000 złotych brutto .
- Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzeniem działalności na kwotę minimum: 1 mln zł.

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia Wykonawca wraz z ofertą przedłoży:

- 1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wg wzoru stanowiącego załącznik 3 do Zapytania ofertowego.
- 2) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 do Zapytania ofertowego. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu

4. Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dołączyć na platformie zakupowej

| | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Wykaz usług wraz z potwierdzeniem należytego wykonania |
| | Pełnomocnictwo, jeżeli dotyczy |
| | Odpis z KRS/ CEIDG |

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

I. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- Cena – waga kryterium 80%;
- Ilość posiadających wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony – waga kryterium 20 %.

II. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

a) **Cena (C) – waga 80 %**

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 80\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

b) **Wysokość deklarowanej ulgi PFRON (B)- waga 20 %**

- Podstawą przyznania punktów w kryterium „**Wysokość deklarowanej ulgi PFRON**” będzie wysokość kwoty podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- Oferta z najwyższą kwotą deklarowanej ulgi otrzyma 20 pkt,
- Każda następna oferta otrzyma 5 pkt mniej, aż do wyczerpania się liczby punktów 20

III. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

IV. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

V. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

VI. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

VII. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

VIII. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w formularzu składania oferty na stronie internetowej https://platformazakupowa.pl/pn/pks_kamgora należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

6. Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej,

na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu, chyba że zapytanie wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

7. Termin, miejsce i forma składania ofert

- 1) Termin złożenia oferty: 27.12.2024 godz. 10:00
- 2) Miejsce i forma złożenia oferty:
W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/pks_kamgora
- 3) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4) Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć wszystkie załączniki potwierdzające brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.12.2024 r. o godz. 10.15.

9. Termin związania ofertą

30 dni od dnia otwarcia ofert.

10. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11. Zmiana warunków postępowania

Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić warunki postępowania. Informacje o dokonanej zmianie Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

12. Warunki zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru, unieważnienie postępowania, warunki odwołania postępowania

- 12.1. Zamawiający zamknie postępowanie bez dokonania wyboru, jeżeli:
 - a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
 - d) postępowanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
- 12.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
- 12.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu postępowania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o postępowaniu.

13. Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- 1) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- 2) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,
- 3) Wykonawca nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie,
- 4) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową.

14. Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie

W toku badania i oceny ofert Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek Zamawiający zamieści w informacji o wynikach postępowaniu.

15. Zasady uzupełniania i wyjaśniania dokumentów

- 1) Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie (dla oferty najkorzystniejszej).
- 2) Jeżeli oświadczenia lub dokumenty, złożone przez Wykonawcę są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa **jednokrotnie** Wykonawcę, do ich uzupełnienia lub wyjaśnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym (dla oferty najkorzystniejszej).

16. Forma składanych dokumentów oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami (przed i po otwarciu ofert)

- 1) Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2) Zamawiający wymaga aby oferta oraz Załączniki do niej zostały podpisane odręcznie i zeskanowane lub podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
- 3) Wszystkie oświadczenia, zawiadomienia, uzupełnienia, wyjaśnienia i informacje dotyczące postępowania Zamawiający prześle drogą elektroniczną na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w wiadomości prywatnej bądź opublikuje w komunikatach publicznych.
- 4) Informację o wynikach, zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru, unieważnieniu postępowania Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Zamawiającego, na której prowadzone jest postępowanie w komunikatach publicznych.

17. Zasady zmiany lub wycofania oferty

Wykonawca będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

18. Wybór oferty

- 1) W przypadku, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert lub zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty.
- 2) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę dla siebie korzystną.
- 3) Jeżeli w postępowaniu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

19. Informacje uzupełniające:

Osoba upoważniona do kontaktu: Szymon Lasko, tel. 508 523 198. Zapytania w zakresie przedmiotu zamówienia należy kierować poprzez platformę zakupową.

Załączniki do zapytania

| | |
|----------------|--|
| Załącznik nr 1 | Formularz Ofertowy |
| Załącznik nr 2 | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu |
| Załącznik nr 3 | Wykaz usług |
| Załącznik nr 4 | Wzór umowy |

UWAGA

Szczegółowe rozpoznanie tematu w zakresie przygotowania oferty leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca w ofercie winien przewidzieć i skalkulować wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia.



Prezes Zarządu
Wioletta Polak-Bodziony