**Załącznik nr 1 – Formularz Oferty**

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres wykonawcy:

*(Zgodnie z danymi rejestrowymi. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o zamówienie należy wpisać* **dane dotyczące wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie***,(wspólników s.c., konsorcjantów) a nie tylko pełnomocnika.)*

........................................................................................................................................

*NIP: ...............................................................*

*numer telefonu ……………………………….*

*numer faksu* ................................................

*adres e-mail Wykonawcy ………………………………………………………………….*

*osoba do kontaktu …..……………………………………………………………………….*

*adres do korespondencji ……………………………………………………………………*

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

***Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,***

*35-055 Rzeszów, Naruszewicza 18*

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym sektorowym, którego wartość nie przekracza progów unijnych, Nr **P-40/2024** pn. **„Remont kogeneratora G1 na Oczyszczalni Ścieków MPWiK Sp. z o.o. w Rzeszowie”** oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie objętym specyfikacją warunków zamówienia na następujących zasadach:

* 1. **Cena mojej oferty za realizację zamówienia wynosi: ............................... zł netto plus należny podatek VAT w wysokości ................... zł, stawka VAT …..% co stanowi łącznie kwotę …………. zł(słownie: .............................. PLN).**
  2. **Oświadczam/y, że przedmiot zamówienia wykonam/y na warunkach określonych w SWZ, wyjaśnień do SWZ oraz jej modyfikacji. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności – zgodne z zapisami przedstawionymi w SWZ i wzorze umowy.**
  3. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale IV SWZ.
  4. Oświadczamy, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
  5. Oświadczamy, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
  6. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie rozdz. XI SWZ
  7. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie rozdz. XI ust. ……. SWZ (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w rozdz. XI ust. 1 i/lub 2 SWZ)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie rozdz. XI ust. 4 SWZ podjąłem następujące środki naprawcze (*Brak wpisania będzie oznaczał, iż Wykonawca nie korzystał ze środków naprawczych)*

………………..……………………………………………………………………………. …………………………………………………………………………………………..….………………...........……………………………………………………………………… *Informacje można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*

* 1. Oświadczam, że uważam się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w SWZ.
  2. Oświadczam, że zawarty w SWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązuje się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
  3. Oświadczam, że  akceptuję /  nie akceptuję zapisy SWZ odnośnie ochrony danych osobowych.
  4. Oferta:

nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233)

zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233). Informacje te zawarte są i zabezpieczone stosownie do opisu znajdującego się w rozdziale X SWZ

Uzasadnienie (należy wykazać, ze zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa): ……………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………….

*Uzasadnienie można złożyć na osobnym podpisanym dokumencie.*

*Zaznaczyć właściwe. Brak zaznaczenia będzie oznaczał iż Wykonawca nie dołącza do OFERTY informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.*

* 1. Oświadczam, iż jestem małym lub średnim przedsiębiorstwem:

TAK

NIE

*Zaznaczyć właściwe.*

***Małe przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

***Średnie przedsiębiorstwo****: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

* 1. Oświadczam, że

nie należę do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 5) SWZ.

należę do grupy kapitałowej o której mowa w rozdz. XI ust. 1 pkt 5) SWZ w skład której wchodzą:

1. ….............................................................................................
2. ….............................................................................................

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej można złożyć na osobnym podpisanym załączniku

* 1. Wskazuje że aktualnym dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji Wykonawcy Zamawiający może pobrać za pomocą bezpłatnych baz dostępnych pod adresem:

<https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/CEIDG.Public.UI/Search.aspx> (CEIDG)

<https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/> (KRS)

inny właściwy rejestr…………………………..\*\*…………………………………..\*\*

(wpisać nazwę bazy) (wpisać adres internetowy bazy)

brak możliwości pobrania online

(Wykonawca musi wskazać lub zaznaczyć adres strony www, na której Zamawiający może bezpłatnie pobrać dokumenty rejestrowe Wykonawcy, o ile rejestr taki jest ogólnodostępny i bezpłatny. W przypadku braku zaznaczenia lub nie złożenia wraz z ofertą dokumentu/w potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy Zamawiający wezwie o przedłożenie odpowiedniego dokumentu na podstawie art. 128 PZP. )

* 1. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (pkt należy przekreślić).*

\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

* 1. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

**Załącznik nr 2 - Wzór wykazu wykonanych usług**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego** | **P-40/2024** |

**ZAMAWIAJĄCY:**

***MPWiK Sp. z o.o.***

***35-055 Rzeszów***

***ul. Naruszewicza 18***

**WYKONAWCA:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów)** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
|  |  |  |
|  |  |  |

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa | Wartość  w **PLN** | Przedmiot | Data wykonania/wykonywania | | Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) | Nazwa Wykonawcy |
|
| początek (data) | zakończenie (data) / trwa |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej usługi skutkuje nie uznaniem jej za należycie wykonaną.

***Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej, tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym***

Załącznik nr 4 – Wzór Gwarancji dobrego wykonania umowy oraz wykonania kontraktowych zobowiązań z gwarancji

**Rzeszów, dnia……………….**

**………………………………..**

**(pieczęć Gwaranta)**

**Ubezpieczeniowa/bankowa gwarancja należytego wykonania**

**umowy oraz właściwego usunięcia wad nr** ....................

Beneficjent (Zamawiający) ..........................................................................................................

(pełna nazwa, adres, NIP, REGON)

Wykonawca robót budowlanych ..................................................................................................

(pełna nazwa, adres, NIP, REGON)

Gwarant ...................., w imieniu i na rzecz którego działa: ....................

1. Niniejsza ubezpieczeniowa/bankowa gwarancja należytego wykonania (zwana dalej Gwarancją) została wystawiona na wniosek Wykonawcy w związku z umową nr **P-30/2023**, której przedmiotem jest „...................”, która ma zostać zawarta przez Wykonawcę z Beneficjentem w dniu .................... r., (zwaną dalej Umową).
2. Zgodnie z Umową Wykonawca zobowiązany jest do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości .................... zł (słownie: ....................), stanowiącej …% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego netto Wykonawcy przewidzianego w Umowie.
3. Niniejsza Gwarancja zabezpiecza należyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę oraz właściwe usunięcie wad i usterek.
4. Gwarant odpowiada wyłącznie w zakresie zabezpieczonym Gwarancją z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz z tytułu gwarancji za wady w terminie jej obowiązywania.
5. Gwarant zobowiązuje się nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Beneficjenta, na zasadach przewidzianych w niniejszym dokumencie, do zapłacenia sumy gwarancyjnej do kwoty: .................... zł (słownie: ....................), w tym:

1) .................... zł (słownie: ....................) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy,

2) .................... zł (słownie: ....................) z tytułu zobowiązań wynikających z gwarancji za wady dotyczące przedmiotu Umowy.

1. Niniejsza Gwarancja jest ważna:

1) od dnia zawarcia Umowy do dnia protokolarnego odbioru końcowego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy, nie dłużej jednak niż do dnia .................... r. - w zakresie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, oraz

2) od dnia protokolarnego odbioru końcowego stwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu Umowy do dnia .................... r. - w zakresie zobowiązań wynikających z gwarancji za wady dotyczące przedmiotu Umowy.

1. Suma gwarancyjna zmniejsza się o każdą wypłatę z tytułu Gwarancji.
2. Wypłata z tytułu Gwarancji nastąpi w terminie 14 dni od dnia złożenia przez Beneficjenta pisemnego żądania zapłaty sumy gwarancyjnej, w terminie ważności Gwarancji, zawierającego kwotę roszczenia i numer rachunku bankowego, na który kwota ta ma zostać przekazana. Beneficjent przekaże żądanie zapłaty Gwarantowi w następujący sposób:

1) na adres siedziby Gwaranta, za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, a bank Beneficjenta potwierdzi, że żądanie zapłaty zostało podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnione w tym zakresie, albo

2) bezpośrednio lub listem poleconym na adres siedziby Gwaranta wskazany w niniejszej gwarancji, przy czym podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Beneficjenta lub przez niego upoważnionych zostaną potwierdzone przez notariusza. Do żądania zapłaty złożonego w tej formie Beneficjent dołączy dokumenty potwierdzające prawidłowość reprezentacji osób uprawnionych lub przez niego upoważnionych do składania w jego imieniu oświadczeń woli, np. pełnomocnictwa, notarialne wzory podpisów.

1. Żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków Umowy lub zakresu prac, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej Umowy lub w jakichkolwiek dokumentach umownych, jakie mogą zostać sporządzone między Beneficjentem a Wykonawcą, nie uwalniają Gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji i niniejszym Gwarant rezygnuje z konieczności powiadomienia o takiej zmianie, uzupełnieniu czy modyfikacji.
2. Wierzytelność z tytułu niniejszej Gwarancji może być, za zgodą Gwaranta, przedmiotem przelewu na osobę trzecią.
3. Gwarancja wygasa automatycznie i całkowicie w następujących sytuacjach:

1) gdy żądanie zapłaty nie zostało doręczone w terminie ważności Gwarancji;

2) zwolnienia Gwaranta przez Beneficjenta ze wszystkich zobowiązań przewidzianych w Gwarancji, przed upływem terminu jej ważności;

3) gdy płatności dokonane przez Gwaranta w ramach gwarancji osiągną kwotę Gwarancji;

4) gdy oryginał gwarancji zostanie zwrócony Gwarantowi przed terminem ważności Gwarancji.

1. Po upływie terminu ważności dokument Gwarancji powinien być zwrócony do Gwaranta.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej gwarancji jest prawo polskie, a sądem właściwym sąd miejscowo właściwy ze względu na adres siedziby Beneficjenta.

........................................................................................

(pieczęć Gwaranta i podpisy osób upoważnionych)