**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**NA KOMPLEKSOWE WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

**DLA ZADANIA NR 01842**

**„Dostosowanie na potrzeby 61 batalionu lekkiej piechoty pomieszczeń budynku nr 1 do pododdziałowych magazynów broni i serwerowni K-8712”.**

**KOMPLEKS WOJSKOWY - 8712**

ADRES OBIEKTU : ul. Aleja Lipowa 1

05-825 Książenice

INWESTOR: Stołeczny Zarząd Infrastruktury w Warszawie Warszawa, Al. Jerozolimskie 97

ADMINISTRATOR : 42 Baza Lotnictwa Szkolnego

ul. Sadków 9

26-600 Radom

UŻYTKOWNIK : 61 Batalion Lekkiej Piechoty

ul. Aleja Lipowa 1

05-825 Książenice

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe i kompletne wykonanie robót budowlanych dla zadania inwestycyjnego nr 01842 „Dostosowanie na potrzeby 61 batalionu lekkiej piechoty pomieszczeń budynku nr 1 do pododdziałowych magazynów broni i serwerowni K-8712”.

1. **INFORMACJE OGÓLNE DOT. TERENU**
   1. **Dane podstawowe**

**Dane dotyczące uzbrojenia terenu kompleksu:**

* sieć wodociągowa
* sieć kanalizacyjna
* sieć energetyczna
* sieć teletechniczna

1. **PODSTAWA REALIZACJI PRZEDMIOTOWEGO ZADANIA**
   1. **Wykaz dokumentacji technicznej** 
      * Projekty Budowlane o klauzuli „JAWNE”, „ZASTRZEŻONE”;
      * Projekty Wykonawcze o klauzuli „JAWNE”, „ZASTRZEŻONE”;
      * Przedmiary Robót o klauzuli „JAWNE”;
      * Specyfikacje Techniczne o klauzuli „JAWNE”.
   2. **Decyzje administracyjne i inne dokumenty**

Zamawiający jest w posiadaniu:

* + - zaświadczenia zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę.

1. **ZAKRES RZECZOWY ROBÓT**

**4.1 BRANŻA BUDOWLANA**

* wykonanie wymiany drzwi wejściowych do pomieszczeń nr 1 i nr 2 na parterze,
* montaż rekuperatora ściennego w pomieszczeniu nr 2,
* tynkowanie ścian, glifów,
* wykonanie malowania,
* wykonanie bruzd i otworów w ścianach i stropach.

**4.2 BRANŻA ELEKTRYCZNA**

* przebudowę przeciwpożarowego wyłącznika prądu zasilaczy UPS
* rozbudowę istniejącej rozdzielnicy elektrycznej T1
* rozdzielnice elektryczne
* zasilacz UPS1
* WLZty
* instalację gniazd wtykowych 230V
* zasilanie urządzeń teletechnicznych
* montaż opraw oświetlenia awaryjnego na potrzeby oświetlenie projektowanych urządzeń przeciwpożarowych t.j. przycisków ROP, centrali CSP
* zasilanie urządzeń sanitarnych
* połączenia główne i wyrównawcze
* instalacje przeciwprzepięciową
* instalację uziemienia.

**4.3 BRANŻA SANITARNA**

* Montaż klimatyzacji w redundancji o mocy chłodniczej Qch=3,0 kW i mocy elektrycznej Qe =1,0 kW~1x230Vw pomieszczeniu WT na parterze.

**4.4. BRANŻA TELETECHNICZNA**

* Kanalizacja teletechniczna
* Okablowanie strukturalne
* System alarmowy
* System kontroli dostępu
* Telewizyjny system nadzoru
* Instalacja interkomowa
* Depozytor kluczy
* System sygnalizacji pożaru

1. **WYMAGANIA SZCZEGÓŁOWE** 
   1. **Wymagania w zakresie realizacji robót budowlanych**

* Zatrudnienie kierownika budowy i kierowanie robotami budowlanymi,
* Zatrudnienie kierowników robót poszczególnych branż i kierowanie robotami   
  w branżach,
* Szkolenie pracowników,
* Wykonanie wszystkich prac/czynności towarzyszących koniecznych do prawidłowego zrealizowania umowy, a nieprzewidzianych w projektach;
* Poddanie utylizacji odpadów powstałych w wyniku prowadzenia robót budowlanych;
* Uzgodnienie, skoordynowanie oraz umożliwienie realizacji planowanych robót   
  w obiekcie lub dotyczących obiektu a związanych z innymi inwestycjami (realizowanych na etapie dokumentacji lub robót budowlanych);
  1. **Wymagania w zakresie odbiorów i dokumentacji**
* Wykonanie dokumentacji powykonawczej, zgodnie z Regulaminem Prac Komisji Odbiorowych Zadań Inwestycyjnych i Remontowych SZI;
* Uzyskanie wszelkich decyzji, zawiadomień, pozwoleń, uzgodnień, oświadczeń, postanowień, certyfikatów niezbędnych do oddania obiektu do użytkowania, uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
* Przeprowadzenie niezbędnych czynności rozruchowych oraz prób sprawdzających prawidłowe funkcjonowanie instalacji i urządzeń, itp. wraz z udokumentowaniem ich wyników;
* Wykonanie wymaganych pomiarów oraz badań instalacji i urządzeń,   
  (w szczególności pomiarów przepływów, wydatków, ciśnień, temperatur, wilgotności, poziomów głośności, wielkości elektrycznych itp.),
* Opracowanie świadectwa charakterystyki energetycznej obiektu;
* Wykonanie instrukcji ppoż. oraz scenariusza ppoż. lub ich aktualizacji   
  (w przypadku posiadania przez Użytkownika) – jeżeli będzie wymagane;
* Opracowanie arkusza efektów gospodarczych;
* Wykonanie powykonawczej inwentaryzacji schematycznej obiektów budowlanych, sporządzenie oddzielnie dla każdego obiektu rzutów poziomych każdej kondygnacji naziemnej i podziemnej z naniesieniem numerów pomieszczeń oraz wykonanie zestawienia powierzchni kubatury.
* Opracowanie: instrukcji eksploatacji wykonanych instalacji oraz instrukcji obsługi wszystkich elementów składowych instalacji, instrukcji techniczno-ruchowej, niezbędnych schematów instalacyjnych w formie tablic oraz instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych;
* realizacja obowiązków wynikająca z ustawy z dnia 15.05.2015 r. o substancjach zubożających warstwę ozonową oraz niektórych fluorowanych gazach cieplarnianych wraz z przepisami wykonawczymi i unijnymi w przypadku instalowania systemów lub obiegów urządzeń zawierających substancje kontrolowane lub fluorowane gazy cieplarniane w szczególności:
* założenie i prowadzenie dokumentacji w formie Kart Urządzeń lub Kart Systemów Ochrony Przeciwpożarowej, które następnie Wykonawca przekaże Zamawiającemu po odbiorze końcowym;
* zapewnienie, w tym również w okresie udzielonej gwarancji, wykonywania konserwacji, serwisu, napraw oraz kontroli szczelności pod względem wycieków przez personel o którym mowa w art. 20 i 30 wyżej wymienionej ustawy;
* oznakowanie urządzeń lub systemów ochrony przeciwpożarowej;
* posiadanie aktualnej autoryzacji producenta dla urządzeń o których mowa   
  w niniejszym punkcie, które będą montowane, o ile producent takiej autoryzacji udziela (niezbędne, odpowiednie i aktualne certyfikaty uprawniające do serwisu tych urządzeń);
* Opracowanie dowodów urządzeń zgodnie z wytycznymi Administratora   
  i Użytkownika;
* Opracowanie wykazu środków trwałych;
* Opracowanie zestawień ilościowych ukompletowania zamontowanych systemów, dla każdego z systemu oddzielnie z uwzględnieniem danych charakterystycznych urządzeń tj. typ, model, producent, nr seryjny, gabaryty;
* Opracowanie wykazu urządzeń podlegających okresowej konserwacji wraz   
  z podaniem czasookresów wymaganych przez producenta urządzenia;
* Opracowanie książek rejestrów zdarzeń oraz konserwacji dla poszczególnych systemów;
* Wykonanie karty gwarancyjnej na zamontowane systemy, uwzględniającej okres prowadzenia konserwacji i czas na jaki zastała udzielona gwarancja wraz   
  z nr kontaktowym serwisu pod który należy zgłaszać usterki;
* Dostarczenie deklaracji Wykonawcy o wykonaniu systemów zgodnie   
  z obowiązującymi przepisami;
* Opracowanie i dostarczenie podpisanych przez Użytkownika protokołów szkoleń z zamontowanych systemów, protokołów z uruchomień i sprawdzeń poprawności działania i funkcjonowania;
* Dostarczenie wszelkich niezbędnych protokołów badań i sprawdzeń wymaganych przez producenta danego urządzenia
* Dostarczenie potwierdzenia przekazania kodów systemu do kancelarii Użytkownika
* Założenie książki obiektu budowlanego (wg potrzeb)
* Zapewnienie 12 miesięcznego serwisu gwarancyjnego i konserwacji urządzeń wchodzących w skład przedmiotu umowy, począwszy od dnia spisania „Protokołu komisyjnego odbioru końcowego”.
  1. **Wycena ofertowa**
     1. Wycenę ofertową należy przygotować w oparciu o załączona dokumentację projektową, uwzględniając wszystkie niezbędne elementy do prawidłowej realizacji robót budowlanych (wliczając ewentualne pozycje wykazane   
        w dokumentacji, a niewłączone do przedmiarów, które wynikną na etapie pytań do ogłoszonego postępowania przetargowego po pisemnej zgodzie Zamawiającego).
     2. Oferent w swojej ofercie musi przedstawić kosztorys ofertowy wraz   
        z tabelą elementów scalonych dla całości kosztorysu (uwzględniający wszystkie branże i działy) oraz na etapie podpisywania umowy kosztorys szczegółowy (zgodność z pozycjami scalonymi w kosztorysie ofertowym). Kosztorys szczegółowy będzie załącznikiem do Umowy.
     3. Kosztorys ofertowy (z podziałem na branże) opracowany metodą szczegółową może być sporządzony w dowolnym programie komputerowym (np. NORMA) spełniającym powyższe wymogi. Każda pozycja (wyceniana   
        w oparciu o dokumentację) winna zawierać: podstawę jej wyceny, opis robót, jednostkę miary, ilość jednostek miary, cenę jednostkową netto   
        (tj. z narzutami – kosztami pośrednimi, kosztami zakupu materiałów   
        i zyskiem) oraz zawierać ujęte w każdej pozycji koszty robocizny, materiału i sprzętu. Narzuty winny być jednakowe (wartość procentowa) dla każdej pozycji kosztorysowej w danej branży.
  2. **Warunki dodatkowe**
     1. Przedmiot niniejszego zamówienia publicznego będzie realizowany na terenie zamkniętym w rozumieniu ustawy prawo budowlane. Powyższe związane jest z uzyskaniem przepustek okresowych uprawniających na wejście pracowników i wjazd samochodów dostawczych związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Zamawiający oświadcza, że przedmiot zamówienia może być realizowany w dni robocze w godzinach od 730 do 1530.
     2. Wstęp osób (osoby) nie posiadających obywatelstwa polskiego wymaga zezwolenia do wejścia na teren kompleksu wojskowego po uzyskaniu opinii Służby Kontrwywiadu Wojskowego na zasadach określonych w Decyzją nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2021.177). O wyrażenie opinii występuje ZAMAWIAJĄCY na pisemny wniosek WYKONAWCY w terminie nie krótszym niż 10 dni przed planowanym terminem wstępu na teren kompleksu użytkownika.

1. **DODATKOWE INFORMACJE**
   1. **Wizja lokalna**

Oferent może przed złożeniem oferty dokonać oględzin przedmiotu zamówienia, przeprowadzenia wizji lokalnej – celem zdobycia wszelkich niezbędnych informacji służących jej przygotowaniu.

Spotkania należy organizować po uzgodnieniu z przedstawicielem SZI oraz przedstawicielem 6 Mazowiecka Brygada Obrony Terytorialnej p. Danielem SZPARAGA pod numerem 262-769-362.

* 1. **Wgląd do dokumentacji niejawnej**

Dokumenty opatrzone klauzulą niejawności pozostają do wglądu w siedzibie Zamawiającego po wcześniejszym złożeniu wniosku, pisemnym wystąpieniu oferenta, uzyskaniu zgody Szefa SZI oraz po okazaniu stosownych dokumentów (pisemne upoważnienie kierownika jednostki organizacyjnej upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” lub poświadczenie bezpieczeństwa oraz aktualne zaświadczenia stwierdzające odbycie szkolenia   
w zakresie ochrony informacji niejawnych). Wglądu do dokumentacji niejawnej można dokonać w dniach roboczych w godz. 800 – 1400, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu z p. Pauliną ZDZIECH tel. 261-849-380

* 1. **Pozostałe ustalenia**
     1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy, zgodnie z załączonym wzorem.
     2. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców.
     3. W przypadku konieczności prowadzenia robót w obiekcie w okresie obniżonych temperatur Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy/porozumienia na dostawę ciepła pozwalającego na utrzymanie temperatur w pomieszczeniach (placu budowy) pozwalających na prowadzenie robót budowlanych.
     4. Zamawiający uzna za równorzędne urządzenia wskazane w dokumentacji jeśli będą spełnione następujące warunki, które Zamawiający uznaje   
        za parametry równoważności – zgodnie z Uzupełnieniem parametrów równoważnych do Specyfikacji Technicznych oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót.

Sporządził: Zatwierdził:

**Specjalista Szef**

**Wydziału Inwestycji Wydziału Inwestycji**

**Sojuszniczych i Programowych Sojuszniczych i Programowych**

…………………………………..... ……………………………….....

Sprawdzili:

**Inspektor nadzoru branży budowalnej Inspektor nadzoru branży sanitarnej**

**Wydziału Inwestycji Wydziału Inwestycji**

**Sojuszniczych i Programowych Sojuszniczych i Programowych**

…………………………………..... ……………………………….....

**Inspektor nadzoru branży elektrycznej Inspektor nadzoru branży teletechnicznej**

**Wydziału Inwestycji Wydziału Inwestycji**

**Sojuszniczych i Programowych Sojuszniczych i Programowych**

…………………………………..... ……………………………….....