*Załącznik Nr 4 do Zapytania ofertowego*

*Projektowane postanowienia umowy*

***Umowa dotyczy realizacji projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, który jest realizowany w ramach FUNDUSZY EUROPEJSKICH NA ROZWÓJ CYFROWY 2021-2027 (FERC) Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.***

**UMOWA NR …………………….**

zawarta w dniu …………………… 2024 roku w Szudziałowie,

pomiędzy

**Gminą Szudziałowo z siedzibą w Szudziałowie, przy ulicy Bankowej 1, NIP: 545-17-99-806, REGON: 050659645**

reprezentowaną przez:

Renatę Czaban-Tarasewicz – Wójta Gminy Szudziałowo

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

……………………………………………………………………. NIP ………………………………………

reprezentowanym przez:

………………………………………………………………………………..

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

o następującej treści:

umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Szudziałowo nr 2-KJ/2021 z dnia 04 stycznia 2021 roku w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 złotych netto, dla którego nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej ustawą.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie **audytów bezpieczeństwa informacji (audytów KRI) oraz przegląd, opracowanie i wdrożenie SZBI i PBI, przeprowadzenie analizy ryzyka bezpieczeństwa informacji w ramach grantu „Cyberbezpieczny Samorząd”**.

2. Szczegółowy zakres zamówienia określa zapytanie ofertowe z dnia ….2024 r. oraz oferta Wykonawcy z dnia ……………… r. stanowiące załączniki do niniejszej umowy.

3. Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą, zobowiązuje się do wykonania początkowego audytu KRI, końcowego audytu KRI, opracowania – Załącznika nr 6 – Ankieta Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa w Jednostce Samorządu Terytorialnego będącego załącznikiem do Regulaminu Konkurs Grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” oraz przeglądu, opracowania i wdrożenia SZBI i PBI, przeprowadzenia analizy ryzyka bezpieczeństwa informacji w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” w Urzędzie Gminy Szudziałowo zgodnie z określonymi wymaganiami oraz dokumentacją konkursową.

4. W zakresie zadania objętego umową obligatoryjne jest, iż Wykonawca posiada uprawnienia wykazane w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu w rozumieniu art. 15 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa.

5. Wykonawcy znane są warunki realizacji przedmiotu umowy, zapoznał się z lokalizacją realizowanego zadania, założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego co do standardu oraz jakości wykonania przedmiotu umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie nie później niż do **31.03.2026r.**, z tym że:

a. początkowy audyt bezpieczeństwa informacji (audyty KRI) – w terminie 2 miesięcy od dnia podpisania umowy;

b. końcowy audyt bezpieczeństwa informacji (audyty KRI) oraz opracowanie Załącznika nr 6 – Ankieta Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa w Jednostce Samorządu Terytorialnego, będącego załącznikiem do Regulaminu Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” – po wskazaniu przez Zamawiającego gotowości, nie później niż do 31.03.2026r.;

c. przegląd, opracowanie i wdrożenie SZBI i PBI, przeprowadzenie analizy ryzyka – nie później niż do 31.03.2026r.

**§ 3**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1.Za wykonanie Umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą za cenę łączną brutto ………………………. **złotych** (słownie: ……………………………………………………………… **złotych**), w tym podatek VAT w stawce ………….. % tj. …………………….. złotych, w tym:

a. wykonanie początkowego audytu KRI za cenę brutto ………………………. **złotych** (słownie: ……………………………………………………………… **złotych**), w tym podatek VAT w stawce ………….. % tj. …………………….. złotych;

b. wykonanie końcowego audytu KRI oraz opracowanie Załącznika nr 6 – Ankieta Dojrzałości Cyberbezpieczeństwa w Jednostce Samorządu Terytorialnego, będącego załącznikiem do Regulaminu Konkursu Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” za cenę brutto ………………………. **złotych** (słownie: ……………………………………………………………… **złotych**), w tym podatek VAT w stawce ………….. % tj. …………………….. złotych;

c. przegląd, opracowanie i wdrożenie SZBI i PBI, przeprowadzenie analizy ryzyka za cenę brutto ………………………. **złotych** (słownie: ……………………………………………………………… **złotych**), w tym podatek VAT w stawce ………….. % tj. …………………….. złotych.

2. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji.

3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym wszelkie koszty ponoszone w związku z zatrudnianiem dodatkowych osób, koszty ubezpieczenia, koszty dojazdów oraz inne koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zadania.

4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi po podpisaniu protokołów częściowych po wykonaniu każdego etapu prac, tj. po wykonaniu każdego audytu KRI oraz przeglądzie, opracowaniu i wdrożeniu SZBI i PBI, w terminie do 30 dni, w formie przelewu na konto bankowe Wykonawcy, licząc od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie podpisany przez obie strony Protokół częściowy odbioru przedmiotu zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia na 5 dni przed planowaną datą odbioru częściowego gotowości do odbioru prac.

6. Protokół odbioru częściowego zostanie podpisany przez Zamawiającego po otrzymaniu, weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego otrzymanych dokumentów.

7. Zamawiający w terminie do 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy audytów, dokumentów SZBI oraz raportu z wyników wdrożenia SZBI może zgłosić uwagi do przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów oraz wykonanych prac wyznaczając jednocześnie Wykonawcy termin na poprawę.

8. Strony postanawiają, iż zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

9. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

10. Dane do wystawienia faktury:

Nabywca: Gmina Szudziałowo, ul. Bankowa 1, 16-113 Szudziałowo, NIP: 545-17-99-806

Odbiorca: Urząd Gminy Szudziałowo, ul. Bankowa 1, 16-113 Szudziałowo

**§ 4**

**Kary umowne**

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę wykonania któregokolwiek z zobowiązań z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,

c) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1.

3. W przypadku, gdy szkoda przekracza kwotę kar umownych, Zamawiający może oprócz kar umownych żądać na zasadach ogólnych pokrycia poniesionej szkody w kwocie przekraczającej wysokość kar umownych.

4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.

**§ 5**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy z chwilą podpisania protokołu odbioru Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich dokumentów wytworzonych w wyniku realizacji niniejszej umowy, uprawniające do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania tymi dokumentami w kraju i za granicą, na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy polach eksploatacji, a w szczególności na następujących polach eksploatacji obejmujących prawo do:
2. korzystania z dokumentów w nieograniczonej liczbie kopii oraz przez nieograniczoną liczbę użytkowników i osób;
3. utrwalania i zwielokrotniania dokumentów w całości lub w części środkami i w formie: dysków twardych, dyskietek, nośników CD-R/RW, DVD-R/RW, przenośnej pamięci zewnętrznej, poczty elektronicznej, za pomocą Internetu lub intranetu, przesyłania za pomocą sieci bezprzewodowych, na wydrukach papierowych, ksero kopiowania i innych technik powielania;
4. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub innej dowolnej zmiany, w tym: uzupełnienia, skracania, przeróbki oraz sporządzania nowej wersji;
5. rozpowszechniania przy pomocy nośników informacji i sposobów (technik) utrwalania i zwielokrotniania;
6. zmiany / modyfikacji układu, treści lub jakichkolwiek innych zmian oraz rozpowszechniania, utrwalania i zwielokrotniania zmian, zmienionych części raportu/ dokumentu i zmienionych wersji raportu/dokumentu.
7. Przejście autorskich praw majątkowych do raportów/dokumentów, następuje z chwilą wydania jego materialnych nośników Zamawiającemu lub z chwilą wprowadzenia dokumentów do środka komunikacji elektronicznej w taki sposób, że Zamawiający mógł się z nim zapoznać.
8. W okresie od momentu przekazania Zamawiającemu dokumentów do dnia podpisania Protokołu odbioru Wykonawca udziela Zamawiającemu prawa do korzystania z dokumentów oraz wykonywanie praw zależnych na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1.
9. Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy zezwala na bezterminowe dokonywanie przez Zamawiającego opracowań wszystkich dokumentów wytworzonych w wyniku realizacji niniejszej umowy, a także na korzystanie z tych opracowań i rozporządzenie nimi na polach eksploatacji określonych w ust. 1.
10. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
11. Strony umowy ustalają, iż Zamawiający nie ponosi i nie będzie ponosić odpowiedzialności za naruszenie praw osób trzecich w związku z pracami wykonanymi przez Wykonawcę. Cała odpowiedzialność w powyższym zakresie spoczywa na Wykonawcy.
12. Wykonawca oświadcza, że nie będzie korzystał ze swoich praw osobistych w takim zakresie, który mógłby ograniczyć prawo do dowolnej eksploatacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego, w szczególności w uprawnienie Zamawiającego do naruszenia integralności utworu.

**§ 6**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”), Zamawiający informuję, że:
   1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest ………….. z siedzibą w ……………………………., tel. …………….., e-mail: ………..
   2. administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: ………………..
   3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z zawarciem umowy w ramach postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dot. realizacji usług doradczych wspomagających realizację projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” prowadzonego w procedurze zapytania ofertowego z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.
   4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępnione podmiotom uprawnionym do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa.
   5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej.
   6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z regulacji dotyczących archiwizacji;
   7. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa przysługuje Pani/Panu prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu z przyczyn za przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (szczegóły na stronie internetowej https://uodo.gov.pl)
   8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania danych uniemożliwi zawarcie umowy.

**§ 7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

2. W wypadku określonym w ustępie poprzedzającym postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowę uważa się za zawartą po podpisaniu jej przez obie strony – Wykonawcę i Zamawiającego.

2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

3. Spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden dla Zamawiającego.

**§ 9**

**Załączniki do Umowy**

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

**Wykonawca Zamawiający**