**Załącznik nr 4**

**Projekt Umowa Nr....../24**

Zawarta w dniu ………...2024 roku w Kielcach pomiędzy:

Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej

w Kielcach z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3, Kielce 25-734, REGON: 001263233, NIP: 959-12-94-907, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym – w rejestrze stowarzyszeń i innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000004015, prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Kielcach, X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów leczniczych pod nr 000000014611 prowadzonym przez Wojewodę Świętokrzyskiego zwanym w treści umowy „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

* Krzysztof Falana – Z-ca Dyrektora ds. Prawno-Inwestycyjnych,
* Wioletta Krupa – Główna Księgowa.

a

…………………………… z siedzibą w  ……………….. (nr kodu: ………….), ul. …………….. , wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …………., Wydział Gospodarczy Rejestrowy pod numerem KRS: …………………., wysokość kapitału zakładowego: ……………….,00 zł, NIP: ……………………….., REGON: ……………………, w imieniu którego działa:

- …………………………………………………………..

- …………………………………………………………..

zwaną w treści umowy „Wykonawcą”,

W związku z faktem, że wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1, ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. 130 tys. złotych netto, umowa została spisana z wyłączeniem przepisów ustawy.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest wynajem i serwis mat wejściowych do pomieszczeń Zamawiającego zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 1 oraz drukiem oferta stanowiącymi załączniki do niniejszej umowy.

**§2**

**Termin realizacji**

Umowa zostaje zawarta na czas określony od ………………………………………………….

**§3**

**Warunki umowy**

1. Wykonawca oświadcza,  że posiada wymagane uprawnienia do wykonania prac określonych w przedmiotowej umowie, a także odpowiednią wiedzę i doświadczenie w tym zakresie.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
3. W ciągu całego okresu trwania umowy maty wejściowe pozostają własnością Wykonawcy, a po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu mat wejściowych w terminie 7 dni. W razie niewykonania powyższego obowiązku Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy równowartości otrzymanych mat według cen określonych w druku Oferta.
4. Wykonawca zobowiązuje się do terminowej wymiany maty / mat zgodnie z częstotliwością określoną w druku Oferta.
5. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia swobodnego dostępu do miejsca odbioru i wyłożenia maty/mat. W przypadku, gdy standardowy dzień serwisu przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy (święto), Wykonawca ma prawo do zmiany dnia obsługi na inny w najbliższym, możliwym terminie uzgodnionym z Zamawiającym.
6. Jeżeli Zamawiający nie jest gotowy do przyjęcia wymiany, a nie uprzedził o tym Wykonawcy w formie pisemnej w terminie 7 dni poprzedzających datę wymiany, to zachowując prawo do wynagrodzenia Wykonawca jest uprawniony do dokonania wymiany dopiero w kolejnym terminie wynikającym z Umowy.
7. Z uprawnienia rezygnacji z wymiany, Zamawiający może skorzystać wyjątkowo (np. z ważnych przyczyn losowych, urlopu) nie więcej jednak niż w stosunku do dwóch wymian w ciągu roku; wówczas wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość jednotygodniową – za tydzień, w którym miała nastąpić wymiana.
8. Zmiana częstotliwości wymian wymaga zgody Wykonawcy i musi być wprowadzona w formie aneksu do Umowy.
9. Zmniejszenie/zwiększenie ilości mat wymaga zgody Wykonawcy i musi być wprowadzone w formie aneksu.

**§4**

**Warunki płatności**

1. Zgodnie z „OFERTĄ” Zamawiający zapłaci za przedmiot umowy łączną kwotę netto: ……………….brutto: …… zł. / słownie: …………………………………………………………../.
2. Strony ustalają, że cena najmu przedmiotowych mat - BRUTTO – jest ceną ostateczną.
3. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, podzielone zostanie na 12 części i będzie wypłacane w okresach miesięcznych począwszy od ………………r.
4. Termin płatności – 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Akceptowane będą również faktury elektroniczne przesyłane na adres mailowy finanse@onkol.kielce.pl.
6. W przypadku przekroczenia terminu płatności, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjowania

odroczenia terminu płatności i wysokości naliczanych odsetek.

1. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez pisemnego potwierdzenia

ich odbioru. Płatność uważana będzie za zrealizowaną w dniu, w którym Bank obciąży konto

Zamawiającego.

1. W przypadku nie dokonania przez Zamawiającego realizacji całości przedmiotu umowy określonego w Załączniku nr1 Wykonawcy nie przysługiwać będą żadne roszczenia finansowe względem Zamawiającego za nie zrealizowanie przedmiotu umowy.

**§5**

**Osoby uprawnione do realizacji umowy**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony ŚCO jest Pani/Pan ……. nr tel.: …………… .
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest Pani/Pan …………………….

nr tel.: …………………….

**§6**

**Kary umowne**

W przypadku nieterminowego wykonania usługi, Wykonawca zapłaci karę w postaci 0,2% wartości miesięcznej brutto niewykonanej usługi za każdy dzień zwłoki.

**§7**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
2. Wykonawca ogłosi upadłość lub w stosunku do którego otwarto likwidację,
3. Wykonawca przerwał realizację usług bez uzasadnionych przyczyn,
4. Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął usług i nie podjął ich pomimo dodatkowego wezwania Zamawiającego,
5. Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne. W w/w przypadku Zamawiający zobowiązany jest do pisemnego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu prowadzenia usługi.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia.
7. Zamawiający, w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zobowiązany jest do rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu kosztów dotychczas wykonanych prac.
8. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie tylko za świadczenia należycie spełnione i udokumentowane.
9. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest pokryć koszty dodatkowe spowodowane powierzeniem wykonania przedmiotu umowy innemu przedsiębiorcy.

**8**

**Wypowiedzenie umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.

**9**

**Rozwiązywanie sporów**

1. Wszelkie spory mogące wynikać pomiędzy stronami w toku realizacji umowy rozstrzygane będą

polubownie.

1. W razie braku porozumienia i niemożliwości polubownego załatwienia sprawy, właściwym do

rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla Zamawiającego.

**10**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego, Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
3. Wszelkie spory mogące wynikać pomiędzy stronami w toku realizacji umowy rozstrzygane będą polubownie.
4. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Formularz asortymentowo-cenowy.

- Załącznik nr 2 – opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

………………………….. …………………………