

UMOWA NR DOU/ /2024

Województwo

zawarta w dniu 2024 roku pomiędzy

Gminą Miasto Elbląg, z siedzibą w Elblągu, przy ul. Łączności 1, NIP: 578-305-14-46, REGON: 170747715, reprezentowaną przez:

Michała Missana – Prezydenta Miasta Elbląg,

zwaną dalej „**Kupującym**”

a, ul., NIP:,
reprezentowaną przez:, zwaną dalej „**Sprzedającym**”.

Umowa zawarta z Wykonawcą wyłonionym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość jest mniejsza niż kwota 130 000 zł.

§ 1

Przedmiotem umowy jest dostawa materiałów biurowych dla Urzędu Miejskiego w Elblągu w asortymencie, o parametrach i ilościach określonych w Załączniku Nr 1 do umowy.

§ 2

1. Dostawa materiałów będzie realizowana w następujący sposób:
 - a) jednorazowo w terminie 30 dni od dnia obowiązywania umowy w przypadku papieru ksero A4 w ilości i o parametrach określonych w pozycji 79 Załącznika NR 1 do umowy;
 - b) sukcesywnie w przypadku pozostałych materiałów biurowych z Załącznika NR 1 do umowy na podstawie zamówień częściowych składanych przez Kupującego na formularzu zamówieniowym stanowiącym Załącznik Nr 2 do umowy.
2. Sprzedający dostarczy przedmiot umowy wraz z fakturą VAT do Magazynu Kupującego własnym środkiem transportu, na swój koszt i ryzyko oraz dokona rozładunku własnymi zasobami ludzkimi i sprzętem w miejscu docelowej dostawy, we wskazanym miejscu.
3. Sprzedający zobowiązuje się do dostaw w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8³⁰ do 14⁰⁰ w terminie 7 dni roboczych licząc od dnia złożenia zamówienia częściowego.
4. Kupujący zastrzega, że na wypadek zwłoki w dostawie przedmiotu umowy przekraczającego 2 dni robocze, będzie miał prawo dokonania zakupu uzupełniającego niezrealizowanej części zamówienia u innego dostawcy. Różnicą w cenie zostanie obciążony Sprzedający.
5. W sprawach dotyczących realizacji umowy Strony będą porozumiewać się za pośrednictwem poczty elektronicznej:
 - a) e-mail Kupującego - tomczyk@umelblag.pl
 - b) e-mail Sprzedającego -
6. Sprzedający zapewnia dostarczanie przedmiotu umowy w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.
7. W przypadku stwierdzenia wad lub braków ilościowych w dostarczonym towarze Kupujący zawiadomi Sprzedającego, sporządzi protokół rozbieżności, a Sprzedający zobowiązuje się uzupełnić braki w terminie 2 dni roboczych na własny koszt licząc od dnia przekazania Sprzedającemu protokołu.
8. Za jakość, tożsamość oraz termin ważności dostarczanego towaru odpowiedzialność ponosi Sprzedający.
9. Przy każdej dostawie Kupujący dokona losowego sprawdzenia jakości oraz zgodności z opisem materiałów zaoferowanych w Załączniku Nr 1 do umowy. W przypadku stwierdzenia złej jakości lub niezgodności z opisem materiałów zaoferowanych w Załączniku Nr 1 do umowy Kupujący odmówi przyjęcia partii przetestowanych materiałów. Sprzedający zobowiązany

będzie w terminie 2 dni roboczych do wymiany zakwestionowanych materiałów. Każda dostawa podlega odrębnemu odbiorowi.

10. Osobą odpowiedzialną ze strony Kupującego do odbioru ilościowego i jakościowego jest Kierownik Magazynu Kupującego.

§ 3

1. Wartość umowy netto wynosi: zł
2. Wartość podatku VAT: zł
3. Wartość umowy brutto wynosi: zł

§ 4

1. Wszelkie zmiany treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają zmiany treści umowy w trakcie jej obowiązywania w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług:
 - zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto określona w § 3 Umowy,
 - zmiana wynagrodzenia nastąpi wyłącznie w stosunku do niezrealizowanej w dniu zmiany stawki podatku od towarów i usług części zamówienia,
 - zmiana wynagrodzenia nastąpi o kwotę wynikającą z różnicy między dotychczasową, a nową stawką podatku od towarów i usług;
 - b) zakończenia produkcji lub wycofania z rynku wyrobu będącego przedmiotem umowy, dopuszcza się zmianę na nowy produkt o tych samych właściwościach lub lepszych po cenie jednostkowej zaoferowanej w ofercie.
3. Wszelkie zmiany treści umowy po zaakceptowaniu przez strony zostaną wprowadzone aneksem do umowy.
4. Aneks zostanie sporządzony przez stronę zainteresowaną i przedstawiony z co najmniej 2 tygodniowym wyprzedzeniem drugiej stronie umowy do akceptacji.

§ 5

1. Zapłata za dostarczone materiały nastąpi przelewem na konto Sprzedającego w terminie 30 dni od daty dostarczenia partii materiałów i faktury do Magazynu Urzędy Miejskiego w Elblągu, ul. Łączności 1. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Kupującego.
2. Za ewentualne nieterminowe płatności Sprzedający może naliczyć odsetki nie wyższe niż ustawowe w skali roku.

§ 6

1. W przypadku nieterminowej dostawy przez Sprzedającego, Kupujący będzie miał prawo żądać kary umownej w wysokości 2% wartości danego zamówienia częściowego brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Sprzedającego, Kupujący ma prawo żądać kary umownej w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. Kupujący może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do pełnej wartości poniesionej szkody.
4. Łączna maksymalna wartość kar umownych wynosi 50% wartości umowy, o której mowa w § 3.

§ 7

1. Sprzedający udziela minimum 12 miesięcznej gwarancji na materiały zaoferowane w Załączniku Nr 1 do umowy. Okres gwarancji liczony jest oddzielnie dla każdej partii materiałów i rozpoczyna swój bieg z dniem dostarczenia zamówionych materiałów do siedziby Kupującego.
2. Sprzedający zobowiązany jest do usunięcia wad w ramach gwarancji niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia.
3. W przypadku nie uznania reklamacji przez Sprzedającego, Kupujący ma prawo zlecenia ekspertyzy, przy czym koszty ekspertyzy ponosi strona, dla której wynik jest niekorzystny.

4. Wyniki ekspertyzy wiążą Sprzedającego, skutkiem czego jest on zobowiązany do załatwienia reklamacji w sposób określony w zawiadomieniu o brakach lub wadach.
5. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji jakości w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 8

Strony ustalają, że wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie podlegają cesji bez zgody Kupującego.

§ 9

1. Umowa niniejsza zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia podpisania umowy, a jeżeli zamówienie będzie udzielone przed dniem 01.01.2025r. – 12 miesięcy od dnia 01.01.2025r. lub do czasu wyczerpania wartości zamówienia, o której mowa w § 3 umowy w tym jednorazowa dostawa papieru ksero A4 z pozycji 79 Załącznika NR 1 do umowy w terminie 30 dni od dnia obowiązywania umowy.
2. W razie nie wykorzystania całości wartości umowy, o której mowa w § 3 w okresie jej obowiązywania, umowa wygasa w niezrealizowanym zakresie. Kupujący zobowiązuje się do zrealizowania zamówień w wysokości minimum 80 % wartości umowy, o której mowa w § 3.

§ 10

Strony zgodnie ustalają, iż wszelkie spory będą starały się w pierwszej kolejności rozstrzygnąć na drodze polubownej.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 12

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory rozpatrywane będą przez właściwy sąd dla siedziby Kupującego.

§ 13

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Kupującego i jeden dla Sprzedającego.

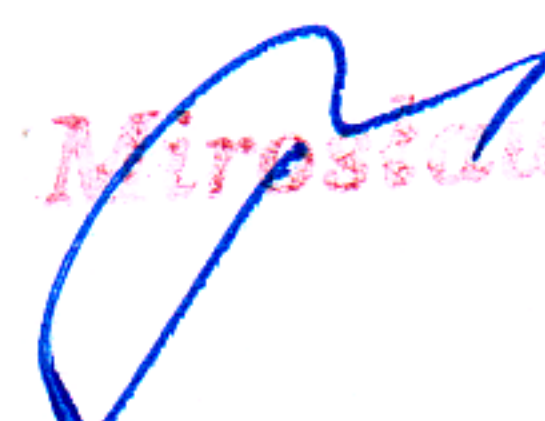
Załączniki do umowy:

1. Załącznik NR 1 – Wycena dostawy;
2. Załącznik NR 2 – formularz zamówienia.

SPRZEDAJĄCY

KUPUJĄCY

KIEROWNIK MAGAZYNU

Sp.  Mirosław Tomczak

Paweł Sobczak

RADCA PRAWNY
OL-14/17

DYREKTOR DEPARTAMENTU

 Artur Adamczuk