Załącznik nr 5

PROJEKT UMOWY NR …/2024

### zawarta dnia ………… roku w Toruniu pomiędzy:

**Wojewódzką Biblioteką Publiczną – Książnicą Kopernikańską** z siedzibą   
w Toruniu (87-100) przy ul. Słowackiego 8, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury   
Nr EK II 4011/09/99**,** [REGON: 871502106], [NIP: 879-017-72-79], zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **ZAMAWIAJĄCYM,** reprezentowaną przez:

**………………………,**

a

…………………………………………………….;

zwaną w dalszej części niniejszej Umowy **WYKONAWCĄ**, reprezentowanym przez:

**………………………**

**1**

1. Przedmiotem umowy jest sporządzenie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (zwanego dalej PFU) wraz z planowanymi kosztami zadania inwestycyjnego oraz opisem przedmiotu zamówienia zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych dla zadania Rozbudowa i dostosowanie siedziby Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu do nowych funkcji użytkowych – etap II (zwanym dalej: PFU), zgodnie z przedstawionym formularzem ofertowym (stanowiącym załącznik nr 1 do umowy).
2. Program funkcjonalno - użytkowy, o którym mowa w ust. 1 musi być sporządzony zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz. 2454 ze zm.)
3. Szczegółowy zakres przedmiotu dostawy zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 2 do Umowy.
4. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca ma obowiązek prowadzenia rzetelnej koordynacji międzybranżowej oraz usuwania kolizji w zakresie branż objętych Zamówieniem.
5. W ramach realizacji przedmiotu umowy i wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego konsultowania zapisów przygotowywanej dokumentacji z Zamawiającym, w formie wiadomości e-mail (przynajmniej 2 razy w miesiącu), a na żądanie Zamawiającego – w formie telekonferencji lub spotkania w siedzibie Zamawiającego, ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń.
6. Terminy telekonferencji lub spotkań zostaną uzgodnione z przynajmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
7. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację prac projektowych i robót budowlanych, które będą realizowane w oparciu o program funkcjonalno – użytkowy wykonany w ramach niniejszej Umowy, aż do wyłonienia wykonawcy robót, Wykonawca będzie przygotowywał odpowiedzi na pytania i wyjaśnienia oraz ewentualne modyfikacje dokumentów, zgodnie z odpowiednimi przepisami ustawy z dn. 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
8. Udzielanie odpowiedzi, wyjaśnień i modyfikacje, o których mowa w ust. 5 powyżej, Wykonawca wykona w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
9. Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego o wszystkich pojawiających się okolicznościach mogących wpływać na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy oraz zobowiązany jest do ich niezwłocznego podjęcia działań, które zapewnią należyte wykonanie umowy.
10. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego zmian w programie funkcjonalno- użytkowym, jeżeli są one spowodowane szczególnymi potrzebami Zamawiającego wynikającymi z realizacji inwestycji objętych tą dokumentacją lub z konieczności ewidencjonowania i aktualizacji opracowania .

**§ 2**

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w terminie 3 miesięcy od zawarcia niniejszej Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że termin określony w ust. 1 uwzględnia czas niezbędny na uzyskanie odpowiednich: warunków technicznych, opinii, uzgodnień, konsultacji, itd. oraz decyzji administracyjnych, a także terminy wynikające z wymagań prawa, procedur organów i gestorów obowiązujących na dzień składania oferty i niezbędnych do poprawnego opracowania przedmiotu zamówienia.

**§3**

1. Wykonawca przekaże dokumentację, będącą przedmiotem umowy, w minimum 4 egzemplarzach w postaci papierowej, oraz w postaci elektronicznej, zapisanej na urządzeniu USB (np. pendrive). Pliki powinny być zapisane w powszechnie stosowanych formatach (np. .doc, .pdf).
2. Odbiór Przedmiotu Umowy będzie potwierdzony Protokołem zdawczo-odbiorczym podpisywanym przez przedstawicieli obu Stron.
3. W przypadku dostarczenia dokumentacji niekompletnej lub niespełniającej warunków zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia wadliwego PFU i żądania uzupełnienia lub poprawy PFU na wolny od wad w terminie ustalonym przez Strony, nie dłuższym niż 10 dni roboczych.
4. W razie odmowy odbioru Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego, sporządza się protokół podpisany przez obie strony, w którym wskazuje się przyczynę odmowy odbioru.
5. Za dzień odbioru przyjmuje się datę protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia bez zastrzeżeń.
6. Protokół Odbioru, podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego bez zastrzeżeń i uwag, stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu wszelkie prawa autorskie majątkowe do sporządzonego PFU w momencie podpisania protokołu odbioru.

**§4**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy sprzedaży Strony ustalają maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za zamówienie podstawowe w wysokości …………. zł brutto, w tym …………. zł netto + …………. VAT, zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie należne i zostanie zapłacone przez Zamawiającego, pod warunkiem należytego wykonania przedmiotu Umowy i stwierdzenia przez Zamawiającego, terminowego, prawidłowego i niewadliwego wykonania Przedmiotu Umowy, przelewem na rachunek bankowy wskazany w treści faktury, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Podstawą wystawienia faktury jest ostatecznie zatwierdzony Protokół Odbioru, o którym mowa w § 3.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty wszelkich czynności niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy oraz związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym koszty związane z pozyskiwaniem wszelkich niezbędnych dokumentów, oświadczeń, opinii, uzgodnień, decyzji, zatwierdzeń itp. Zamawiający nie będzie zwracał Wykonawcy żadnych wydatków, jakie ten poczyni w celu wykonania Umowy.
4. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury niezgodnej z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia oraz otrzymania faktury korygującej, bez obowiązku płacenia odsetek z tytułu niedotrzymania terminu zapłaty. Za prawidłowo wystawioną fakturę VAT uważa się w szczególności fakturę która zawierać będzie cenę jednostkową netto towaru.
5. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego na podstawie polecenia przelewu.
6. Wykonawca nie może przelać wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§5**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w razie zwłoki z wykonaniem umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od ustalonego w Umowie terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Wykonawca zapłaci karę umowną w razie zwłoki z wykonaniem umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od ustalonego w Umowie terminu określonego w § 3 ust. 2 Umowy.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku wykonywania prac związanych ze sporządzeniem PFU przez osobę nieposiadającą uprawnień projektanta w danej branży, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane, w wysokości 1000 zł za każdy potwierdzony przypadek.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust.1.
5. Strony ustalają, że Zamawiający upoważniony jest do potrącania kar umownych z każdej wystawionej faktury wykonawcy. Kary umowne kumulują się w razie zaistnienia przesłanek ich naliczenia.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych ponad wysokość kar umownych, jeżeli szkoda przewyższa kwotę kary umownej.

**§6**

1. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji stanowiącej przedmiot

Umowy od dnia podpisania przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru wykonania przedmiotu umowy do dnia dokonania (ostatniego) odbioru końcowego robót budowlano – montażowych zrealizowanych według dokumentacji Wykonawcy, lecz na okres min. 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru wykonania przedmiotu umowy.

1. Wada fizyczna polega na niezgodności z Umową dokumentacji, stanowiącej przedmiot Umowy. W szczególności dokumentacja jest niezgodna z Umową, jeżeli:

1) nie ma właściwości, które powinna mieć ze względu na cel w Umowie oznaczony albo

wynikający z okoliczności lub przeznaczenia;

2) nie ma właściwości, o których istnieniu Wykonawca zapewnił Zamawiającego, w tym

przedstawiając próbkę lub wzór;

3) nie nadaje się do celu, o którym Zamawiający poinformował Wykonawcę przy zawarciu

Umowy, a Wykonawca nie zgłosił zastrzeżenia co do takiego jej przeznaczenia;

4) została Zamawiającemu wydana w stanie niezupełnym.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny w szczególności za rozwiązania przedmiotu zamówienia

niezgodne z decyzjami właściwych organów i instytucji, w tym techniczno-budowlanymi i przyjętymi

normami.

4. O zauważonych wadach przedmiotu umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w terminie 7 dni od wykrycia wady.

5. Zamawiający po stwierdzeniu istnienia wady przedmiotu umowy, wykonując uprawnienia

względem Wykonawcy, może:

a) żądać ich usunięcia, wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin z zagrożeniem,

iż po bezskutecznym upływie terminu nie przyjmie usunięcia wad i odstąpi od umowy;

b) odstąpić od umowy, bez wyznaczenia terminu do usunięcia wad, gdy wady mają charakter

istotny i nie dadzą się usunąć;

**7**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej Umowy, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obydwie Strony. Zamawiający dopuszcza m.in.:
2. aktualizację danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej Wykonawcy itp.,
3. zmianę dotyczącą terminu wykonania Przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia zdarzenia uznawanego jako siła wyższa (tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec, np. wprowadzenie kolejnych zakazów w związku z obowiązującym stanem epidemii uniemożliwiającym/wstrzymującym realizację Przedmiotu umowy, nieobowiązujących w dacie zawarcia umowy, strajki generalne, działania zbrojne, wywłaszczenia etc.), mającego bezpośredni wpływ na termin wykonania Przedmiotu umowy lub z powodu działania osób trzecich, które to przyczyny każda ze Stron musi udokumentować.
4. Zmianę zakresu zamówienia, co spowoduje zmianę §4 w zakresie wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Zmiany osób skierowanych do realizacji zamówienia – pod warunkiem posiadania przez nowo zgłoszone osoby uprawnień, o których mowa w przepisach ustawy Prawo budowlane.
6. Warunki dokonania zmian:
7. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej,
8. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy zobowiązana jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy.
9. Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy.
10. Zmiana niniejszej Umowy wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
11. Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

**§ 8**

1. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do dokumentacji objętej Przedmiotem umowy (z chwilą jej wydania Zamawiającemu), na wszystkich polach eksploatacji, a także prawo do zezwolenia na wykonywanie zależnych praw autorskich z chwilą zapłaty wynagrodzenia za przedmiot zamówienia, w szczególności :

1) wykorzystywania dokumentacji w sposób nieograniczony, w tym w ramach prowadzonych

inwestycji przez Zamawiającego,

2) zwielokrotniania dokumentacji techniką drukarską, zapisu magnetycznego, reprograficzną, techniką cyfrową, techniką filmową,

3) wprowadzania dokumentacji do obrotu, użyczania lub najmu oryginału lub egzemplarzy,

4) publicznego wystawiania, wyświetlania, odtwarzania oraz nadawania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do dokumentacji w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnienie egzemplarza dokumentacji projektowej w formie cyfrowej w Internecie, publikacji folderów reklamowych zawierających zwielokrotnioną techniką drukarską część lub całość dokumentacji.

2. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego bez zgody Wykonawcy wszelkich zmian w dokumentacji, a także opracowań dokumentacji, w szczególności tłumaczeń, modyfikacji, przeróbek, adaptacji, poprawek oraz aktualizacji.

3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego uprawnienie do udzielania zezwoleń na rozporządzanie i korzystanie z opracowań dokumentacji i na wykonywanie pozostałych praw zależnych.

4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do nieodpłatnego wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do dokumentacji, oraz zobowiązuje się do niewykonywania autorskich praw osobistych do tej dokumentacji, chyba że na niniejsze Zamawiający wyrazi zgodę.

5. Strony zgodnie postanawiają, że wynagrodzenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy stanowi

wynagrodzenie Wykonawcy za korzystanie przez Zamawiającego z dokumentacji, o której mowa w

ust. 1, na wszystkich polach eksploatacji, w tym wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu,

wykonywanie autorskich praw zależnych do dokumentacji projektowej oraz innych uprawnień z nią

związanych, a także za przeniesienie własności egzemplarzy dokumentacji projektowej w ilości

określonej w umowie.

6. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja, jest wynikiem jego twórczości, jest wolna od wad prawnych, a także nie narusza praw osób trzecich.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z zawarciem i wykonywaniem umowy, w szczególności materiałów, dokumentów oraz informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, prawnych lub organizacyjnych otrzymanych lub uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych, o których mowa w ust. 1, nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy chyba, że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostaną pozyskane w celu realizacji niniejszej umowy.

**§ 10**

1. Osoby do kontaktu w zakresie realizacji umowy:

- od strony Zamawiającego – ………..

- ze strony Wykonawcy – …………..

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory mogące powstać na tle stosowania umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wobec Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

….......................................... …...............................................

***ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA***