

Mrągowo, 13.11.2024 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Wojskowy Ośrodek Szkoleniowo-Kondycyjny Mrągowo

Półwysep Czterech Wiatrów 1, 11-700 Mrągowo

REGON: 510286697

NIP: 742-16-65-261

Telefon: +48 (89) 261 314 200

Numer faksu: +48 (89) 261 314 225

e-mail: woszkmragowo@ron.mil.pl

Strona internetowa: www.woszkmragowo.wp.mil.pl

Platforma Zakupowa: <https://platformazakupowa.pl>

Do wszystkich Wykonawców

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

W imieniu Wojskowego Ośrodka Szkoleniowo-Kondycyjnego Mrągowo (Zamawiającego)
zapraszam do złożenia oferty na:

Dostawę sprzętu do treningu medycznego i sprzętu do gabinetu psychologicznego

Numer sprawy: *M12024*

1. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie realizowane w formie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130 000,00 zł – (zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych).

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

2.1. Zamówienie podzielone na dwa zadania:

2.1.1. Przedmiot zamówienia w zadaniu nr 1: dostawa sprzętu do treningu medycznego.

2.1.2. Przedmiot zamówienia w zadaniu nr 2: dostawa sprzętu do gabinetu psychologicznego.

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Zgodnie z załącznikami nr 1 i nr 2.

2.3. Towar, stanowiący przedmiot zamówienia, musi być fabrycznie nowy, nieużywany oraz odpowiadać normom z zakresu gatunku pierwszego, wolny od wad prawnych i fizycznych oraz roszczeń osób trzecich.

2.4. Towar musi być opakowany w sposób zapewniający zachowanie jego właściwości oraz parametrów techniczno-eksploatacyjnych podczas transportu i przechowywania w warunkach magazynowych.

2.5. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na okres nie krótszy niż termin gwarancyjny określony przez producenta oraz dostarczy wraz z towarem gwarancje producenta i wszystkie inne wymagane dokumenty, a w szczególności dokumentację techniczną i eksploatacyjną sprzętu, atesty i certyfikaty bezpieczeństwa. Dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim.

- 2.6. Wykonawca odpowiada za wady prawne i fizyczne ujawnione w dostarczonym wyrobie i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania.
- 2.7. Świadczona dostawa odbędzie się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.
- 2.8. Podstawą do realizacji zamówienia będzie zawarcie umowy. Ostateczna treść umowy może ulec zmianie w zakresie niezmiennym istotnych postanowień oferty i Zapytania ofertowego.

3. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

- 3.1. Termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.12.2024 r.**
- 3.2. Miejsce dostawy/usługi: Wojskowy Ośrodek Szkoleniowo-Kondycyjny Mrągowo, Półwysep Czterech Wiatrów 1, 11 – 700 Mrągowo.

4. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2. Wykonawca może złożyć ofertę na całość zamówienia albo na wybraną część zamówienia.
- 4.3. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 4.4. Oferta powinna być sporządzona na **Formularzu ofertowym**, stanowiącym **załącznik nr 2 do zaproszenia**, opatrzona pieczęcią firmową i podpisem osoby upoważnionej.
- 4.5. Jeżeli upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych/ewidencyjnych Wykonawcy, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 4.6. Cena oferty musi być podana w złotych polskich (PLN) za pomocą cyfr i słownie (po zaokrągleniu do pełnych groszy).
- 4.7. Oferowana cena musi obejmować kalkulację wszystkich kosztów i składników, niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, m.in.: koszt ubezpieczenia przedmiotu zamówienia, koszty transportu itp.
- 4.8. Jeżeli w ofercie wystąpią omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, Zamawiający poprawi je z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, informując jednocześnie Wykonawcę o dokonaniu poprawek.
- 4.9. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami (załącznikami), winny zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.

5. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 5.1. Termin składania ofert: oferty należy składać **do dnia 22.11.2024 r. do godz. 10:00.**
- 5.2. Miejsce i sposób składania ofert:
 - 5.2.1. W siedzibie Zamawiającego – WOSzK Mrągowo, Półwysep Czterech Wiatrów 1, 11-700 Mrągowo, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00.
 - 5.2.2. Drogą elektroniczną na adres Zamawiającego, tj. woszk.mragowo@ron.mil.pl.
 - 5.2.3. Drogą elektroniczną na Platformie Zakupowej, tj. <https://platformazakupowa.pl>

6. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Do udzielania ewentualnych wyjaśnień w niniejszym postępowaniu upoważniony jest:
p. Izabela Nowicka - telefon: 261314222 lub 261314399

7. OCENA OFERT, WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 7.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród ofert złożonych poprawnie na podstawie kryterium oceny ofert, którym jest: najniższa cena.
- 7.2. Wykonawca może proponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty.
- 7.3. Jeżeli w postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia nie bierze się pod uwagę ofert Wykonawców, którzy:
 - 7.4.1. w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonali lub nienależycie wykonali inne zamówienie ogłoszone przez Zamawiającego,
 - 7.4.2. złożyli ofertę niepoprawną merytorycznie, w szczególności której treść nie odpowiada wymogom niniejszego ogłoszenia.
- 7.5. **Wymagane dokumenty, jakie należy dołączyć do oferty:**
 - 7.5.1. **Wypełniony i podpisany formularz ofertowy sporządzony wg wzoru określonego w Załączniku nr 2;**
 - 7.5.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert). W przypadku nie dołączenia do oferty dokumentu, o którym mowa powyżej Zamawiający zastrzega sobie prawo do jego pozyskania za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.**
- 7.6. W toku postępowania Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz proponowanej ceny ofertowej lub jej elementów składowych ceny, w szczególności gdy cena ta lub jej elementy składowe wydają się rażąco niskie i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.
- 7.7. W toku postępowania Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, jak również inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią ogłoszenia o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty informując jednocześnie Wykonawcę o dokonaniu poprawek.
- 7.8. W toku postępowania Zamawiający wzywa do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień, w terminie przez siebie wskazanym, dokumentów będących częścią składową oferty, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 7.9. Zamawiający dokona odrębnej oceny i wyboru najkorzystniejszej oferty w każdej z części przedmiotu zamówienia osobno.
- 7.10. W przypadku zaistnienia okoliczności unieważnienia postępowania w danej części, Zamawiający unieważni postępowanie tylko w tej części.
- 7.11. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - 7.11.1. Jej treść jest niezgodna z przedmiotem zamówienia.
 - 7.11.2. Została złożona po terminie składania ofert.

8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.

Załącznik nr 3 – Umowa (projekt)

**KOMENDANT
WOJSKOWEGO OŚRODKA
SZKOLENIOWO-KONDYCYJNEGO MRĄGOWO**



wz. mjr Jakub WÓJCICKI