

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

dot. realizacji usług związanych z odbiorem, transportem i utylizacją odpadów z nieruchomości należących do BPK Sp. z o. o. zlokalizowanych na terenie miasta Bytomia w okresie od 2 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

I. Miejsce realizacji prac :

Obiekty będące własnością lub w użytkowaniu BPK Sp. z o.o. w granicach miasta Bytomia, tj.:

1. Oczyszczalnia Ścieków (OŚ) „Centralna” przy ul. Sikorskiego 5a,
2. Oczyszczalnia Ścieków (OŚ) „Miechowice” przy ul. Łaszczyka,
3. Oczyszczalnia Ścieków (OŚ) „Bobrek” przy ul. Niemcewicza,
4. Zaplecze Techniczne (ZT) przy ul. Zabrzeńskiej 1,
5. Siedziba Spółki przy Placu Tadeusza Kościuszki 11,
6. Składowisko odpadów przy al. Jana Pawła II 10.

II. Termin realizacji: od dnia 2 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

III. Zakres prac :

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie usług związanych z odbiorem, transportem i utylizacją odpadów zgromadzonych na terenie obiektów wskazanych w pkt. I. Przedmiotowa usługa będzie polegała na dostarczeniu odpowiedniego kontenera (pojemnika) we wskazane miejsce, na poszczególne odpady, tj.:
 - 1.1 dostarczenie, na cały okres trwania umowy, kontenerów/pojemników wraz z odbiorem, transportem i utylizacją odpadów o kodzie 20 03 01 - niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:
 - a) teren Oczyszczalni Ścieków „Centralna” przy ul. Sikorskiego 5a:
 - pojemnik o pojemności 1100 l - 2 szt.;
 - kontener o pojemności 7 m³ - 1 szt.
 - b) teren Oczyszczalni Ścieków „Miechowice” przy ul. Łaszczyka:
 - pojemnik o pojemności 1100 l - 1 szt.
 - c) teren Oczyszczalni Ścieków „Bobrek” przy ul. Niemcewicza:
 - pojemnik o pojemności 240 l - 1 szt.

- d) teren Zaplecza Technicznego przy ul. Zabrzeńskiej 1:
 - pojemnik o pojemności 1100 l - 1 szt.
- e) teren Składowiska odpadów przy al. Jana Pawła II 10:
 - pojemnik o pojemności 1100 l - 1 szt.
- 1.2. przez cały okres trwania umowy odbiór, transport i utylizacja odpadów o kodzie 20 03 01 – niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne z terenu siedziby Spółki przy pl. Tadeusza Kościuszki 11.
- 1.3. dostarczenie na cały okres trwania umowy, zestawu pojemników (3 szt.) do selektywnej zbiórki odpadów o kodach 20 01 01 (papier i tektura), 20 01 02 (szkło), 20 01 39 (tworzywa sztuczne), wraz z odbiorem, transportem i utylizacją odpadów:
 - a) teren Oczyszczalni Ścieków „Centralna” przy ul. Sikorskiego 5a:
 - pojemnik o pojemności 1100 l na odpady o kodzie 20 01 01 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 02 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 39 - 1 szt.
 - b) teren Oczyszczalni Ścieków „Miechowice” przy ul. Łaszczyka:
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 01 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 02 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 39 - 1 szt.
 - c) teren Oczyszczalni Ścieków „Bobrek” przy ul. Niemcewicza:
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 01 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 02 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 39 - 1 szt.
 - d) teren Zaplecza Technicznego przy ul. Zabrzeńskiej 1:
 - pojemnik o pojemności 1100 l na odpady o kodzie 20 01 01 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 02 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 39 - 1 szt.
 - e) teren siedziby Spółki przy pl. Tadeusza Kościuszki 11:
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 01 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 02 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 39 - 1 szt.
 - f) teren Składowiska odpadów przy al. Jana Pawła II 10:
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 01 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 02 - 1 szt.
 - pojemnik o pojemności 240 l na odpady o kodzie 20 01 39 - 1 szt.

- 1.4. dodatkowe ustawienie kontenera/pojemnika na czas określony (na zlecenie), we wskazane miejsce:
- kontener o pojemności 7 m³ na odpady o kodzie 17 09 04 – zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03;
 - kontener o pojemności 7 m³ na odpady o kodzie 20 03 07 – odpady wielkogabarytowe;
 - kontener o pojemności 7 m³ na odpady o kodzie 20 02 01 – odpady ulegające biodegradacji;
 - kontener o pojemności 7 m³ na odpady o kodzie 20 01 39 – tworzywa sztuczne.
2. Dostarczenie określonego rodzaju kontenera (pojemnika) dla poszczególnych obiektów winno nastąpić w pierwszym dniu obowiązywania umowy, tj. 2 stycznia 2025 r., do godziny 9⁰⁰; usunięcie ustawionych kontenerów (pojemników), wraz ze zgromadzonymi w nich odpadami, w ostatnim dniu obowiązywania umowy, tj. 31 grudnia 2025 r., o godzinie 15⁰⁰.
3. Odbiór i wywóz odpadów zgromadzonych w kontenerach/pojemnikach ustawionych na cały okres obowiązywania umowy będzie prowadzony w ramach usługi stałej wg poniższego harmonogramu:

lp.	Nazwa i lokalizacja obiektu	typ kontenera/ pojemnika	klasyfikacja odpadów kod	Ilość pojemników	Termin odbioru odpadów sztukach
1	OŚ „Centralna” ul. Sikorskiego 5a	1 100 1	20 03 01	2	1 raz w tygodniu (poniedziałek) do godziny 15:00
2		7 m ³	20 03 01	1	1 raz w miesiącu (ostatni dzień miesiąca) do godziny 15:00
3		1100 1	20 01 01	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
4		240 1	20 01 02	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
5		240 1	20 01 39	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00

6	OŚ Miechowice” ul. Łaszczyka	1 100 1	20 03 01	1	1 raz w tygodniu (poniedziałek) do godziny 15:00
7		240 1	20 01 01	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
8		240 1	20 01 02	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
9		240 1	20 01 39	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
10	OŚ „Bobrek” ul. Niemcewicza	240 1	20 03 01	1	1 raz w tygodniu (poniedziałek) do godziny 15:00
11		240 1	20 01 01	1	1 raz w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
12		240 1	20 01 02	1	1 raz w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
13		240 1	20 01 39	1	1 raz w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
14	Zaplecze Techniczne ul. Zabrzeńska 1	1 100 1	20 03 01	1	1 raz w tygodniu (poniedziałek) do godziny 15:00
15		1100 1	20 01 01	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
16		240 1	20 01 02	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
17		240 1	20 01 39	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
18	Siedziba BPK Plac Tadeusza Kościuszki 11	240 1	20 03 01	2 własność BPK	codziennie w dni robocze do godziny 8:00
19		240 1	20 01 01	1	1 raz w tygodniu (poniedziałek) do godziny

					8:00
20		240 1	20 01 02	1	2 razy w miesiącu (poniedziałek) do godziny 8:00
21		240 1	20 01 39	1	1 raz w tygodniu (poniedziałek) do godziny 8:00
22		1 100 1	20 03 01	1	1 raz w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
23	Składowisko odpadów al. Jana Pawła II 10	240 1	20 01 01	1	1 raz w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
24		240 1	20 01 02	1	1 raz w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00
25		240 1	20 01 39	1	1 raz w miesiącu (poniedziałek) do godziny 15:00

Jeżeli na poniedziałek przypada dzień wolny od pracy to usługę (odbior i transport odpadów) należy wykonać w pierwszy, następujący po poniedziałku, dzień roboczy; dopuszcza się możliwość zamiany poniedziałku na inny dzień tygodnia – za zgodą Zamawiającego.

4. Dodatkowe kontenery/pojemniki Wykonawca winien podstawić (odebrać) w ciągu 24 godzin od momentu otrzymania zlecenia; w treści zlecenia zostanie określony typ kontenera/pojemnika, miejsce ustawienia oraz termin.
5. Każdorazowe wykonanie usługi (odbior i wywóz odpadów) winno być potwierdzone przez pracownika obiektu, na którym wykonana została usługa; opróżnione kontenery/pojemniki winny zostać ustawione w miejscu, z którego zostały zabrane. W przypadku, gdy kontener/pojemnik będzie pusty – sytuację tę odnotowuje się w raportach, jednak taki przypadek nie zostaje wliczony w usługę.
6. W ramach odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, tj. opróżnienia kontenera/pojemnika Wykonawca winien usunąć wszystkie zgromadzone w nim odpady (bez względu na ilość) i w razie nadmiernego zanieczyszczenia wnętrza kontenera/pojemnika wykonać jego umycie i/lub dezynfekcję.

7. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia kontenera/pojemnika na odpady w toku realizacji zamówienia z winy Wykonawcy, zobowiązany jest on do wymiany kontenera/pojemnika na sprawny technicznie.

IV. Dodatkowe wymagania i informacje dotyczące realizacji zamówienia

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prowadzonych prac, bezpieczeństwo wszelkich czynności na przekazanym terenie oraz użyte technologie i ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzone prace, a w szczególności za szkody powstałe w toku prowadzonych prac, w tym w otoczeniu prowadzonych prac wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Dotyczy to między innymi przeładunku, transportu, wyposażenia pojazdów, uregulowania spraw związanych z bazą magazynowo-transportową i unieszkodliwieniem odpadów.
3. Wskazane w Formularzu Cenowym Oferty krotności są wielkościami szacowanymi i mają służyć do porównania i oceny ofert oraz dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Realizacja poszczególnych usług będzie zależna od obowiązującego harmonogramu odbioru odpadów oraz potrzeb Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy stanowić będzie iloczyn faktycznie wykonanych prac danego rodzaju i cen jednostkowych podanych w ofercie Wykonawcy, do wysokości kwoty maksymalnego zobowiązania Zamawiającego wynikającego z umowy.
5. Podane w załączonym formularzu cenowym ceny jednostkowe brutto winny zawierać wszystkie składniki cenotwórcze dot. realizacji poszczególnych usług (koszt dzierżawy pojemnika/kontenera, robocizna, materiały, transport, koszt utylizacji odpadów, itp.), podatek VAT w obowiązującej wysokości.