Załącznik nr 3 do Umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT BUDOWLANYCH / WZÓR /**

spisany dnia ………………………………

dotyczący czynności odbiorowych robót budowlanych, realizowanych na podstawie Umowy Nr: ……………./31WOG/…………./…………… z dnia ………………………

przez Wykonawcę: …………………………………………………………………………………., przy udziale Podwykonawcy\* ……………………………………. w zakresie objętym umową

1. Przedmiotem odbioru końcowego jest:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w kompleksie ………………..…………………. w ……………………………………………………….……

1. Podział kosztów na użytkowników w kompleksie dotyczący przedmiotu odbioru robót wg identyfikatora ZWSI RON (MPK – miejsce powstawania kosztów):

Identyfikator użytkownika (MPK): ……………………… - ……… %

Identyfikator użytkownika (MPK): ……………………… - ……… %

Identyfikator użytkownika (MPK): ……………………… - ……… %

1. Skład Komisji powołanej przez ………………………………………………………….. na podstawie………………………………………………………………………………………………..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Członkowie Komisji** | **Imię i nazwisko** |
| 1 | Przewodniczący Komisji |  |
| 2 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |
| 3 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |
| 4 | Przedstawiciel Użytkownika |  |
| 5 | Przedstawiciel Wykonawcy |  |
| 6 | Przedstawiciel Podwykonawcy\* |  |

1. Wykaz akt:
   1. Umowa Nr ………../…………./………../…………. Z dnia …………………..

o wartości: ……………………………………netto w złotych

……………………………………brutto w złotych

* 1. Aneksy: ……………………………………………………………… (jeśli dotyczy)
  2. Kosztorys powykonawczy ………………………..………………………………….
  3. Dziennik budowy ……………….…………………………………………..
  4. Księga obmiarów ………………..…………………………………………..
  5. Protokoły ……….. …………………………………………………………….
  6. Zaświadczenia …………………………………………………………….
  7. Atesty, certyfikaty na wbudowane urządzenia, zastosowane materiały, inne …..………
  8. Oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót budowlanych   
     z projektami, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, przepisami Prawa budowlanego i sztuką budowlaną.

1. Ustalenia / wnioski komisji dotyczące odbioru robót:
   1. Roboty zostały wykonane w okresie od ……………….. do ……………………
   2. Umowny termin rozpoczęcia robót ………………………..
   3. Umowny termin zakończenia ………………………..
   4. Zwłoka w zakończeniu robót wynosi dni ……………....………..
   5. Kary umowne za zwłokę wynoszą:

…………% wartości umowy brutto: ………………………………zł za każdy dzień, co stanowi:

…............................................ zł (kwota za dzień x ilość …………..dni zwłoki)

* 1. Stwierdzono następujące usterki:

……………………………………………………………………………………………………

* 1. Usterki wykonawca powinien usunąć w terminie do dnia ……………………………
  2. Wobec powyższego Komisja stwierdza, że roboty należy uznać za odebrane od Wykonawcy.
  3. Okres gwarancyjny zgodnie z ……….. umowy ………………..ustala się na dzień ……………………….................................................................................…………
  4. Uwagi komisji:

……………………………………………………………………………………………………

* 1. Rozliczenie zadania zostanie potwierdzone protokołem rozliczenia finansowego do dnia ………………………………………………………………………………………………….………

**Na tym protokół zakończono i podpisano:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Członkowie Komisji** | **Imię i nazwisko** | **Podpis** |
| 1 | Przewodniczący Komisji |  |  |
| 2 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |  |
| 3 | Przedstawiciel Zamawiającego |  |  |
| 4 | Przedstawiciel Użytkownika |  |  |
| 5 | Przedstawiciel Wykonawcy |  |  |
| 6 | Przedstawiciel Podwykonawcy\* |  |  |

**Protokół sporządzono w ……. jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron:**

Egz. 1 dla ………………………………………

Egz. 2 dla ………………………………………

Egz. 3 dla……………………………………….

Egz. 4 dla………………………..........………