**WYMAGANIA EKSPLOATACYJNO – TECHNICZNE**

**NA NISZCZARKI DO DOKUMENTÓW**

**DLA POZIOMU BEZPIECZEŃSTWA P-4**

**OZŻW – 4 szt.**

* 1. **Wymagania dotyczące przeznaczenia**

Niszczarka przeznaczona do niszczenia papierowych dokumentów niejawnych o klauzuli POUFNE dla poziomu bezpieczeństwa P – 4. Niszczarka nowa, nieużywana, nienaprawiana, przeznaczona do niszczenia dokumentów niejawnych, spełniająca parametry określone w:

1. Ustawie z dnia 5 sierpnia 2010 roku o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2024 poz. 632; z późn.zm.);
2. Zarządzenie nr 58/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie szczególnego sposobu organizacji i funkcjonowania kancelarii tajnych oraz innych niż kancelaria tajna komórek organizacyjnych odpowiedzialnych za przetwarzanie informacji niejawnych, sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych (Dz. U. 2017 poz. 226   
   z późn. zm.).
3. **Wymagania niezawodności i bezpieczeństwa**
4. Zdolność urządzenia do pracy bezpośrednio po włączeniu.
5. Urządzenie dostosowane do pracy ciągłej przez min 2 godziny.
6. Urządzenia ma umożliwić niszczenie dokumentów papierowych poprzez pocięcie   
   o określonych wymiarach zgodnie z wymaganiami normy DIN 66399 poziom bezpieczeństwa co najmniej P-4 (szerokość ścinka jest nie większa niż 6 mm i polu powierzchni nie przekraczającym 160 mm2).
7. Urządzenie powinno posiadać deklarację zgodności CE wydaną przez producenta (w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem) lub oświadczenie Wykonawcy, że oferowane urządzenie spełnia wymogi CE i polski znak CE (w oryginale).
8. **Wymagania konstrukcyjne**
9. **Urządzenie powinno być wyposażone w:**
10. system tnący odporny na zszywki biurowe,
11. funkcję niszczenia dokumentów przez pocięcie na paski (o określonych wymiarach) jednorazowo w ilości 19 arkuszy papieru A4 (min. 80 g/m²),
12. funkcję stand-by,
13. funkcję cofania,
14. automatyczny start/stop – fotokomórka,
15. wskaźniki świetlne zacięć i przepełnienia kosza oraz otwierania/wyjęcia kosza,
16. identyfikację ilości jednorazowo niszczonych kartek co zapobiegnie zakleszczeniom papieru,
17. silnik przystosowany do pracy ciągłej,
18. zabezpieczenie przed przegrzaniem,
19. zasilanie 230 V/50 Hz,
20. kabel zasilający, 5 szt. worków na ścinki, instrukcja obsługi w języku polskim, pojemnik z olejem smarowym do mechanizmu tnącego.
21. **Parametry techniczne nie gorsze niż:**
22. szerokość wlotu/wejścia min. 310 mm,
23. pojemność pojemnika na ścinki min. 100 l,
24. **Zabezpieczenia przed:**
25. porażeniem prądem elektrycznym,
26. możliwością wciągnięcia części ciała do części tnących,
27. zapyleniem.
28. **Wymagania wykonawcze**
29. Niszczarka powinna posiadać min. 24 miesięczny okres gwarancji na całość urządzenia oraz co najmniej 7 lat gwarancji na system tnący (noże).
30. Przedstawiciel producenta powinien zapewnić naprawę gwarancyjną oraz serwis pogwarancyjny (wskazany przez Wykonawcę) w miejscu wskazanym przez użytkownika urządzenia, w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zgłoszenia.
31. Wady fizyczne sprzętu stwierdzone w okresie gwarancyjnym Wykonawca usunie na własny koszt lub dostarczy nowe urządzenie wolne od wad.
32. Adres dostawy niszczarki:

Oddział Zabezpieczenia Żandarmerii Wojskowej w Warszawie, ul. Ostroroga 35, 01-163 Warszawa.

1. Dostarczona niszczarka powinna być gotowa do podłączenia i uruchomienia w oryginalnym opakowaniu bez widocznych uszkodzeń.
2. **Wymagania końcowe**
3. Sprzęt wyprodukowany według dokumentacji technicznej producenta.
4. Urządzenie powinno być fabrycznie nowe i pochodzić z produkcji nie wcześniejszej niż 2023 rok.
5. **Dokumentacja**
6. Karta sprzętu (wraz z ukompletowaniem).
7. Instrukcja użytkowania w języku polskim.
8. Karta gwarancyjna (wraz z wykazem serwisów).