

Bydgoszcz, dnia 31.10.2024r.

WOA-IV.271.7.27.2024

Zapytanie ofertowe

Miasto Bydgoszcz zwraca się z zapytaniem ofertowym w przedmiocie:

„Renowacji krzesel, foteli i sof tapicerowanych skórzanych w pok. 107-110, budynku ratusza ul. Jezuitska 1 w Bydgoszczy”

1. Zamawiający ~~*dopuszcza~~ / nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Kryterium oceny ofert : 100% najniższa cena

2. Termin wykonania zamówienia:

18 listopada 2024 r. do 29 listopada 2024 r., z zaznaczeniem, iż dzień 29 listopada 2024 r. jest terminem ostatecznym na dostarczenie mebli do ratusza.

3. Opis sposobu oceny ofert :

Za pomocą platformy zakupowej OpenNexus - najniższa cena

4. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami:

p. Karolina Torzewska tel. 785-401-225, e-mail: karolina.torzewska@um.bydgoszcz.pl

5. Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

6. W Urzędzie Miasta Bydgoszczy wdrożona została wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy i na stronie https://prawomiejscowe.pl/UrzadMiastaBydgoszczy/document/1094871/Zarzadzenie-533_2024

7. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania do złożenia ofert dodatkowych w przypadku, gdy złożone zostaną dwie lub więcej ofert o takiej samej cenie.

9. Odpowiedzi na zapytanie ofertowe należy złożyć **za pomocą platformy zakupowej OpenNexus** do dnia **08.11.2024r. godz. 10⁰⁰**.

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia wraz ze zdjęciami.
2. Formularz ofertowy

** niepotrzebne skreślić*

DYREKTOR WYDZIAŁU

Wojciech Jaszon

POMOC ADMINISTRACYJNA

KIEROWNIK REFERATU

Karolina Torzewska

Piotr Zaremba

2024 -10- 31

Opis przedmiotu zamówienia

**Renowacja 26 krzesel, 3 foteli i 3 sof tapicerowanych skórzanych w pok. 107-110, budynku ratusza
ul. Jezuicka 1 w Bydgoszczy**

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest renowacja mebli tapicerowanych skórzanych: foteli, krzesel i sof tapicerowanych polegająca na wymianie obicia oraz wypełnienia (pianki tapicerskiej wraz z dodatkowymi elementami warstwy sprężynującej). Skóra, która zostanie użyta do renowacji mebli powinna charakteryzować się wyjątkową trwałością, wytrzymałością i niezawodnością, posiadającą właściwości nie gorsze niż:

Grubość	0,9 -1,1 mm	
Typ skóry	korygowane lico	
Wykończenie	skóra pigmentowana	
Sposób wybarwienia	barwienie anilinowe na wskroś	
Odporność na tarcie (na sucho)	500 cykli - min. 4 w skali szarości	UNI EN ISO 11640
Odporność na tarcie (na mokro)	250 cykli - min. 4 w skali szarości	UNI EN ISO 11640
Odporność na działanie potu	80 cycles – min.4 w skali szarości	UNI EN ISO 11640
Odporność na działanie światła	min.4 w skali szarości	UNI ISO 105-B02
Odporność na rozerwania	min. 20 N	UNI EN ISO 3377-1
Wytrzymałość na zgięcia	50 000 cykli bez uszkodzeń	UNI EN ISO 5402
Trudnozapałność (test papierosa)	Brak zapłonu	UNI EN 1021-1-2006
Trudnozapałność (test płonącej zapałki)	Brak zapłonu	UNI EN 1021-1-2006
Zawartość chromu	min. 3 ppm	UNI EN ISO 17075
Zawartość formaldehydu	min. 150 ppm	UNI CEN ISO/TS 17226
Zawartość pentachlorofenolu	min. 5 ppm	UNI EN ISO 17070
P h ekstraktów wodnych	min. 3,2	UNI EN ISO 4045
Kolor	ciemny zielony K-408	

2. Wymagania i wytyczne Zamawiającego

- 2.1. Prace będą przeprowadzane na terenie firmy Wykonawcy. Wyniesienie mebli, transport mebli do siedziby firmy Wykonawcy jak i dostarczenie do Ratusza po renowacji i wniesienie leży po stronie Wykonawcy.
- 2.2. Wykonawca będzie realizował zamówienie w oparciu o własny sprzęt i materiały.
- 2.3. Kolor tapicerki należy uzgodnić z Zamawiającym na podstawie wzorników przedstawionych przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga złożenia dokumentu/ów poświadczającego/ych spełnianie wyżej wymienionych parametrów technicznych.
- 2.4. Wymagany okres gwarancji minimum 24*/..... miesiące, licząc od dnia podpisania przez obydwie strony protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Załączniki

- 3.1. Zdjęcia mebli do renowacji.

....., dnia.....2024r.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

w przedmiocie „Renowacji krzeseł, foteli i sof tapicerowanych skórzanych w pok. 107-110, budynku ratusza ul. Jezuicka 1 w Bydgoszczy” zgodnie z zapytaniem ofertowym WOA-IV.271.7.27.2024 r. z dnia 31.10.2024r.

Wyszczególnienie	Ilość jednostek	Cena jednostkowa (brutto)	Wartość pozycji (brutto) (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4
Krzesła	26		
Fotel kubelkowy	2		
Fotel	1		
Sofa dwuosobowa	2		
Sofa trzyosobowa	1		

- 1) za łączną cenę brutto: zł (słownie:).
- 2) w terminie: **18 listopada 2024 r do 29 listopada 2024 r.** z zaznaczeniem, iż dzień 29 listopada 2024 r. jest terminem ostatecznym na dostarczenie mebli do ratusza.
- 3) udzielając min.24*/.... miesięcy gwarancji jakości na wykonane zamówienia,
- 4) na warunkach płatności: w terminie **30 dni** licząc od daty doręczenia faktury, po obustronnie podpisanym protokole odbioru przedmiotu zamówienia,
- 5) do niniejszego formularza załączone zostały:
 - a) aktualny odpis/y z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;
 - b) dokument/*y poświadczający/*e spełnianie parametrów technicznych zawartych w opisie przedmiotu zamówienia,
- 6) oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. – o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024r. poz. 507);
- 7) W Urzędzie Miasta Bydgoszczy wdrożona została wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych. Szczegółowe informacje na ten temat można znaleźć na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Bydgoszczy i na stronie https://prawomieiscowe.pl/UrzadMiastaBydgoszczy/document/1094871/Zarzadzenie-533_2024
- 8) osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym – p. i osiągalna pod nr tel., email:

*niepotrzebne skreślić

.....
(czytelny/e podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych łącznie/
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)