**Umowa nr …../TI/2024** egz. nr …..

zawarta w dniu **dd-mm-rrrr r.** we Wrocławiu

pomiędzy

**Skarbem Państwa – Komendantem Wojewódzkim Policji we Wrocławiu** – reprezentowanym przez nadinsp. Pawła Półtorzyckiego, lub działającego z upoważnienia tegoż: Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu – insp. Tomasza Jędrzejowskiego, działający poprzez: Komendę Wojewódzką Policji we Wrocławiu, 50-040 Wrocław, ul. Podwale 31-33, NIP 896-000-47-80, REGON 930156216

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

**(w przypadku osób fizycznych )**

......................................................................................................................................................................

*imi*ę *i nazwisko wła*ś*ciciela, nazwa firmy i jej adres, oraz adres do dor*ę*cze*ń

......................................................................................................................................................................

zarejestrowaną w ................................................................................................................ pod nr ...........................

REGON ............................................................................ NIP ...................................................................................

**( w przypadku spółki cywilnej )**

.....................................................................................................................................................................................

*imiona, nazwiska i adresy wspólników,*

.....................................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, adres do dor*ę*cze*ń

zarejestrowana w ................................................................................................................ pod Nr ...........................

REGON .................................................................................................. NIP .............................................................

**( w przypadku spółki prawa handlowego )**

.....................................................................................................................................................................................

*nazwa firmy, jej siedziba, orzeczenie s*ą*du rejestrowego i nr rejestru, imiona i nazwiska członków Zarz*ą*du*

.....................................................................................................................................................................................

*wysoko*ść *kapitału zakładowego*

.....................................................................................................................................................................................

reprezentowana przez :

...................................................................................................................................................................................

*nazwisko i imi*ę *osoby reprezentuj*ą*cej firm*ę

REGON .............................................................................................. NIP ................................................................

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Na podstawie postępowania nr …………. została zawarta umowa następującej treści;

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest zakup dwóch oprogramowań- SUMURI RECON LAB oraz IDA PRO ESSENTIAL- z dziedziny informatyki śledczej zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot umowy:
3. spełnia wymogi określone w polskich normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane,
4. jest zgodny z normami "CE" i posiada oznaczenia "CE",
5. jest wolny od wad fizycznych i prawnych,
6. jest nowy i zgodny z poziomem technologii istniejącym w momencie podpisania umowy,
7. stanowi własność Wykonawcy i nie jest obciążony prawami osób trzecich,
8. w niezbędnym zakresie będzie posiadał licencje producenta, z tym, że w przypadku licencji elektronicznych oprogramowania, licencje zostaną wysłane na adres mail : [licencje@cbzc.policja.gov.pl](mailto:licencje@cbzc.policja.gov.pl)
9. Oświadczenie Wykonawcy:
10. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczając licencje na korzystanie z oprogramowania nie narusza żadnych praw osób trzecich oraz nie zachodzą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń do tych praw.
11. Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do wprowadzania do obrotu Oprogramowania będącego przedmiotem zamówienia oraz oświadcza, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytkowania z oprogramowania zgodnie z warunkami prawa do subskrypcji na oferowane oprogramowanie.
12. Wykonawca podejmie na swój koszt działania prawne związane z roszczeniami osób trzecich o zaprzestanie naruszania praw autorskich lub praw własności przemysłowej dotyczących towarów, będącego wynikiem wprowadzenia towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod następującymi warunkami:

a) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu osoby trzeciej,

b) Zamawiający niezwłocznie przekaże Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty związane z roszczeniem.

1. W przypadku stwierdzenia przez sąd powszechny naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia oprogramowania do obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej przez Wykonawcę, w przypadku zaspokojenia roszczeń osób trzecich przez Zamawiającego, Zamawiającemu służyć będzie wobec Wykonawcy roszczenie regresowe.
2. Jeśli roszczenie osoby trzeciej zostanie zgłoszone przed zapłatą wynagrodzenia to Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego z przysługującego mu wynagrodzenia wszelkich płatności poniesionych przez Zamawiającego w związku z roszczeniem osoby trzeciej.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada niczym nieograniczone prawa do udzielenia lub zapewnienia udzielenia na rzecz Zamawiającego licencji na oprogramowanie.

**ORGANIZACJA DOSTAWY**

**§ 2**

1. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Zamawiający wyznacza nw. przedstawiciela: Pan …………………………., tel. ……………………………
2. W celu bezpośredniego nadzoru nad realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca wyznacza nw. przedstawiciela: Pan/i…....................... , tel.……………………..
3. Przedstawiciele, o których mowa w ust 1 i 2, odpowiednio ze strony Zamawiającego i Wykonawcy, odpowiadają za nadzór nad wykonaniem przedmiotu umowy zgodnie z wymaganiami, w założonym terminie, w ramach określonego budżetu, przy wykorzystaniu dostępnych zasobów i środków.
4. Przedstawiciele stron upoważnieni są do podejmowania decyzji i akceptacji zmian dotyczących realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem zmian wymagających formy aneksu.
5. Zamawiający i Wykonawca mogą zmienić swoich przedstawicieli wskazanych w ust. 1 i 2 informując drugą Stronę, z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Zmiana taka nie wymaga aneksu do umowy.

**REALIZACJA UMOWY**

**§ 3**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji umowy w terminie do **5 dni roboczych** od dnia zawarcia umowy, przy czym za termin wykonania umowy przyjmuje się datę podpisania bez zastrzeżeń przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego protokołu odbioru przedmiotu umowy, stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na własny koszt przedmiotu umowy do Wydziału Teleinformatyki KWP we Wrocławiu, ul. Podwale 31-33.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia licencji elektronicznych oprogramowania, na adres email: [licencje@cbzc.policja.gov.pl](mailto:licencje@cbzc.policja.gov.pl) .
4. Wykonawca zobowiązuje się do dochowania należytej staranności przy realizacji umowy, rozumianej jako staranności profesjonalna w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
5. Wszystkie czynności związane z odbiorami muszą zakończyć się w terminie realizacji umowy wskazanym w ust. 1.

**PŁATNOŚCI**

**§ 4**

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w § 1, Strony ustalają na kwotę brutto ……………. zł (słownie: …............................................ zł ……./100), tj. netto ……………. zł (słownie: …............................................ zł ……./100) oraz kwota podatku od towarów i usług VAT w wysokości ………… zł. Wartość przedmiotu umowy brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów dokumentacji, kosztów opakowania oraz ewentualnych upustów i rabatów, skalkulowanych z uwzględnieniem kosztów dostawy do określonej umową lokalizacji.
2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia i dostarczenia do siedziby Zamawiającego faktury VAT w terminie do 7 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania protokołu odbioru dostawy, o którym mowa w § 3.
3. Wykonawca wystawi fakturę VAT dla Nabywcy wskazując jako płatnika:

**Komenda Wojewódzka Policji we Wrocławiu**

50-040 Wrocław,

ul. Podwale 31-33

NIP: 896-000-47-80, REGON: 930156216

1. Data wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 2, nie może być wcześniejsza niż data podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 3.
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w terminie do 30 dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Faktura nie spełniająca wymagań Zamawiającego zostanie skorygowana przez Wykonawcę, a 30 dniowy termin zapłaty liczony będzie od dnia dostarczenia prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
3. Za termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
4. Wykonawca oświadcza, że nr rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz. U. 2022 r. poz. 2324) prowadzony jest rachunek VAT (zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie).
5. Jeśli nr rachunku rozliczeniowego wskazany przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 6 jest rachunkiem dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe prowadzony jest rachunek VAT to:
6. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. splitpayment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w ust. 5
7. podzieloną płatność tzw. splitpayment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenie zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem
8. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. splitpayment.
9. Wszelkie płatności finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**WSPARCIE TECHNICZNE**

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu wsparcie techniczne producenta oprogramowania na podstawie licencji wieczystej z … okresem wsparcia technicznego.

**KARY UMOWNE**

**§ 6**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku :
   1. odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy brutto,
   2. zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1, w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 10% wartości przedmiotu umowy brutto.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie z wystawionej faktury VAT (w rozumieniu art. 498 i 499 KC) powstałej należności, poprzez naliczenie kary umownej w wysokości, o której mowa w ust. 1. Wykonawca oświadcza, że powyższe stwierdzenie nie zostało złożone pod wpływem błędu, ani nie jest obarczone jakąkolwiek inną wadą oświadczenia woli skutkującą jej nieważnością.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
4. Odstąpienie od umowy pozostaje bez wpływu na roszczenia o zapłatę kar, o których mowa w ust. 1, które stały się wymagalne przed okresem odstąpienia.
5. Kary umowne mogą być naliczane niezależnie od siebie i podlegają sumowaniu.
6. Kary umowne są natychmiast wymagalne.
7. Łączna wysokość kar umownych jakie Zamawiający może naliczyć Wykonawcy nie może przekroczyć 20 % wartości przedmiotu umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 umowy.

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

# § 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
2. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę z przyczyn przez niego zawinionych terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy i dalszym nie wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu umowy w ciągu kolejnych 7 dni roboczych,
3. jeżeli Wykonawca realizuje wadliwie umowę, niezgodnie z jej warunkami określonymi w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub niezgodnie z warunkami niniejszej umowy, w szczególności gdy dostarczone oprogramowanie (lub warunki licencji) nie spełniają wymagań Zamawiającego,
4. w razie zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
5. w przypadku, gdy żadna ze stron umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, jeżeli jest to spowodowane wystąpieniem okoliczności siły wyższej lub wszelkich innych okoliczności lub przyczyn niezależnych od Stron, a wykonanie umowy stało się niemożliwe.
6. Odstąpienie od umowy z przyczyn określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ma charakter odstąpienia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo naliczenia Wykonawcy kar umownych.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno wskazywać przyczynę odstąpienia.
8. W przypadkach określonych niniejszą umową Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy, nie później jednak niż w terminie do 3 miesięcy od dnia jej zawarcia.
9. Strony mogą skorzystać z uprawnienia do odstąpienia od umowy również w przypadkach określonych przepisami prawa.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**§ 9**

Wykonawca oświadcza, że w trakcie obowiązywania niniejszej umowy, jak również po jej ustaniu, zachowa pełną poufność w stosunku do wszelkich informacji wynikających z tej umowy, nie wykorzysta ich do innych celów oraz nie opublikuje bez pisemnej zgody Zamawiającego.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 10**

1. Wykonawca nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Ilekroć w niniejszej umowie jest mowa o „dniu roboczym” należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
4. Sądem właściwym dla Stron umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający i 2 egzemplarz Wykonawca.
6. Załączniki stanowiące integralną część umowy:
7. Załącznik nr 1- Opis przedmiotu zamówienia/ Formularz ofertowy
8. Załącznik nr 2 - Protokół odbioru przedmiotu umowy – wzór.
9. Załącznik nr 3- Oświadczenie, wykluczenie

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

……………………………..…….. ………………..…………………..