

UMOWA NR KI.243-...../2024

zawarta w dniuwe Wrocławiu, pomiędzy:

Miejskim Przedsiębiorstwem Komunikacyjnym Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu, ul. B. Prusa 75-79, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia - Fabrycznej, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000027173, NIP: 896-10-04-279, kapitał zakładowy: 318.184.875,00 zł, reprezentowaną przez:

1. **Witolda Woźnego** – Prezesa Zarządu
2. **Przemysława Nowickiego** – Wiceprezesa Zarządu

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

.....
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,

w dalszej części zwanymi łącznie „Stronami”,

na podstawie § Regulaminu udzielania zamówień na usługi, dostawy i roboty budowlane przez MPK Sp. z o.o. we Wrocławiu, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest usługa odśnieżania dachów hal, magazynów i obiektów biurowych, o ogólnej powierzchni odśnieżania – 31.640 m², zlokalizowanych na terenie:
 - 1) Zajezdni Autobusowej (AA), 51-114 Wrocław, ul. Obornicka 131:
 - całkowita powierzchnia dachów: 6.100 m² (w tym dach membranowy PCV 2.000m²),
 - 2) Zajezdni Tramwajowej „GAJ”, 50-549 Wrocław, ul. Kamienna 74,
 - całkowita powierzchnia dachów: 5.500 m²
 - 3) Zajezdni Tramwajowej „OŁBIN”, 50-235 Wrocław, ul. Słowiańska 16,
 - całkowita powierzchnia dachów: 8 200 m²,
 - 4) Zajezdni Tramwajowej „BOREK”, 53-140 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 209,
 - całkowita powierzchnia dachów: 11.100 m²,
 - 5) Budynek Biura Zarządu i Administracji, 50-316 Wrocław, ul. Bolesława Prusa 75-79,
 - całkowita powierzchnia dachów: 740 m²,
2. Zakres usługi, o której mowa w ust. 1 obejmuje:
 - 1) odśnieżanie, gdy warstwa pokrywy śniegowej na dachu osiągnie grubość 20 cm;
 - 2) usuwanie zwisających z dachu sopli lodowych i nawisów śnieżnych;
 - 3) złożenie usuniętego śniegu w miejscu wskazanym przez Zamawiającego z zastrzeżeniem, iż niedopuszczalne jest tworzenie hałd śniegu na dachach;
 - 4) gotowość do świadczenia usług odśnieżania w okresie obowiązywania umowy, która polegać będzie na rozpoczęciu usługi odśnieżania każdorazowo w ciągu 3 godzin od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby odśnieżania dachów.

§ 2**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 przy zachowaniu zasad ostrożności, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych przepisów prawa obowiązujących przy wykonywaniu tego rodzaju usług.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przekazania Zamawiającemu w ciągu 3 dni roboczych od podpisania umowy szczegółowego opisu procesu technologicznego odśnieżania dachów, uwzględniającego warunki techniczne obiektów, na których świadczone będą przedmiotowe usługi.
3. Wykonawca zobowiązany jest:
 - 1) rozpocząć wykonywanie usługi każdorazowo w ciągu 3 godzin od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby odśnieżania dachów zgodnie z zapisem § 4 ust. 1 umowy,
 - 2) przed rozpoczęciem usługi wygrodzić strefę bezpieczeństwa,
 - 3) we własnym zakresie zapewnić narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) realizować usługę odśnieżania dachów z należytą starannością i dokładnością oraz dbałością o bezpieczeństwo osób pozostających w budynkach i na zewnątrz,
 - 5) zatrudnić osoby posiadające ważne i aktualne badania lekarskie stwierdzające zdolność do wykonywania prac przy odśnieżaniu, w tym specjalistyczne badania lekarskie potwierdzające brak przeciwwskazań do pracy na wysokości. Zamawiający ma prawo do weryfikacji badań lekarskich pracowników opisanych w ust.3 pkt 5 na każdym etapie realizowanej usługi.
 - 6) zrzucić śnieg i lód w sposób gwarantujący zachowanie ciągów komunikacyjnych i bezpieczeństwa osób postronnych,
 - 7) realizować przedmiot umowy w sposób niepowodujący uszkodzeń pokrycia dachów budynków,
 - 8) zachować szczególną ostrożność przy odśnieżaniu dachów, aby nie uszkodzić zamontowanych instalacji antenowych, odgromowych oraz instalacji fotowoltaicznych.
4. Wykonawca przy wykonywaniu przedmiotu umowy zobowiązany jest dochować staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy.
6. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących poniższe czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) odśnieżanie dachów,
 - 2) usuwanie zwisających z dachu sopli lodowych i nawisów śnieżnych,
 - 3) prace porządkowe, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy.
7. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
9. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia, na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności i może stanowić podstawę do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
10. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest przekazać Przedstawicielowi Wykonawcy, wskazanym w § 5 informacje o:
 - 1) zagrożeniach dla życia i zdrowia występujących na terenie Zajezdni, o których mowa w § 1 ust. 1, wynikających z funkcjonowania danej zajezdni, mogących stanowić ryzyko dla pracowników Wykonawcy oraz działaniach ochronnych i zapobiegawczych,
 - 2) usytuowaniu apteczek pierwszej pomocy przedmedycznej i pracowników wyznaczonych do udzielania pierwszej pomocy,
 - 3) rozmieszczeniu sprzętu p. pożarowego i pracowników wyznaczonych do wykonywania działań w zakresie zwalczania pożarów i ewakuacji pracowników,
 - 4) zasadach dostępu do pomieszczeń higieniczno-socjalnych.
2. Zamawiający zobowiązuje Przedstawiciela Wykonawcy do przekazania informacji, o których mowa w ust. 1 podległym pracownikom.
3. Zamawiający zobowiązany jest wyznaczyć na terenie każdej z Zajezdni, o których mowa w § 1 ust. 1, miejsce składowania śniegu.

§ 4

Realizacja umowy

1. Realizacja usług odbywać się będzie sukcesywnie, w miarę potrzeb, na podstawie pisemnego (pocztą elektroniczną) lub telefonicznego zgłoszenia określającego m.in. zakres i miejsce wykonania Usługi.
2. Wykonawca przystąpi do realizacji usługi odśnieżania każdorazowo w ciągu 3 godzin od czasu zgłoszenia przez Zamawiającego potrzeby odśnieżania dachów, a zakończy je w ciągu 12 godzin gdy opady ustaną, zaś gdy opady śniegu będą ciągłe, zobowiązany będzie do bieżącego usuwania.
3. Ze strony Zamawiającego uprawnionymi do zlecania usług odśnieżania są:

- 1) Administratorzy obiektów budowlanych – (Kierownicy Zajezdni oraz Kierownik Działu „KZ” Biura Zarządu i Administracji),
- 2) Kierownik Zajezdni MPK Sp. z o.o. lub upoważniona przez niego osoba na podstawie telefonicznego zgłoszenia od brygadzysty zmianowego Zajezdni Tramwajowej lub Autobusowej (wyłącznie w sytuacjach szczególnej konieczności – awaryjnych).
4. Rozpoczęcie odśnieżania przez Wykonawcę następuje każdorazowo po podpisaniu przez Administratora obiektu oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy „Protokołu wprowadzenia na roboty”.
5. Wykonawca zarówno przed wykonaniem usługi odśnieżania, jak i po jej wykonaniu, wykona dokumentację fotograficzną, która wraz z protokołem odbioru wykonanej usługi odśnieżania oraz dokumentami określonymi w § 9 stanowić będzie podstawę wystawienia faktury.
6. Zabronione jest używanie przez Wykonawcę do odśnieżania narzędzi posiadających ostre krawędzie.
7. Zabronione jest kucie lodu.
8. W pierwszej kolejności Wykonawca musi przystąpić do odśnieżania dachu hali Obsług Przegładowych (dalej OP).
9. Niedopuszczalne jest stosowanie na dachu hali OP butów z kolcami lub raków.
10. W przypadku odśnieżania chemicznego dachu hali OP można stosować jedynie sól.
11. Ze względu na możliwość uszkodzenia membrany PCV, którą pokryty jest dach hali OP Zamawiający wymaga aby czynność zgarniania śniegu Wykonawca wykonał z najwyższą starannością i ostrożnością, pozostawiając warstwę 5 cm śniegu na dachu.
12. Hałdy śniegu nie mogą przylegać do elewacji i ścian odśnieżanego obiektu, nie mogą utrudniać ruchu pieszego i samochodowego oraz uniemożliwiać korzystania z wyjść ewakuacyjnych z obiektu.
13. Zabrania się składowania śniegu w miejscu do tego niewyznaczonym.

§ 5

Przedstawiciele stron

1. Zamawiający wyznacza Koordynatora umowy: Marcin Błędowski, tel. 885 886 316, e-mail: m.bledowski@mpk.wroc.pl, który będzie odpowiedzialny ze strony Zamawiającego za nadzór nad realizacją i rozliczeniem umowy (w tym nadzór formalny, merytoryczny i finansowy) oraz do kontaktu z Wykonawcą.
2. Funkcje nadzoru nad usługami po stronie Zamawiającego pełnić będzie:
1) Marcin Błędowski – m.bledowski@mpk.wroc.pl; tel. 885 886 316
3. Przedstawicielem Wykonawcy koordynującym i nadzorującym realizację przedmiotu umowy jest:
4. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca mają prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1, 2 i 3 powyżej. W takim przypadku, każda ze Stron umowy niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o zmianie. Zmiany te nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie poinformowania drugiej strony na piśmie.

§ 6

Termin obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy do dnia 31.03.2026 r. lub do dnia zrealizowania usług odśnieżania na kwotę określoną w § 8 ust. 6 umowy.
2. Z dniem 01.04.2026 r. wygasają wzajemne zobowiązania stron w zakresie usług niezrealizowanych do pełnej wysokości kwoty określonej w § 8 ust. 6 umowy.

§ 7

Odbiór usług

1. Wykonawca każdorazowo zgłosi pisemnie (pocztą elektroniczną) Zamawiającemu gotowość do odbioru Wykonanych usług.

2. Wraz ze zgłoszeniem, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć do zatwierdzenia sporządzone na podstawie § 8 ust. 1 kosztorysy powykonawcze zleconych usług.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru wykonanych usług w terminie do 24 godzin od daty zgłoszenia Zamawiającemu ich wykonania oraz przedłożenia sporządzonych przez Wykonawcę kosztorysów powykonawczych.
4. Strony postanawiają, że z czynności odbioru, sporządzony będzie „protokół odbioru wykonanej usługi odśnieżania”, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad i usterek.
5. Wykonawca pokryje koszty naprawy stwierdzonych wad i usterek, powstałych w trakcie odśnieżania, o których mowa w ust. 4.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie za wykonane usługi w zakresie określonym w § 1 ust. 2 pkt 1-3 będzie wyliczane na podstawie kosztorysów powykonawczych, sporządzonych w oparciu o ceny jednostkowe netto, określone w specyfikacji asortymentowo-cenowej stanowiącej Załącznik nr 1 do umowy.
2. Wynagrodzenie będzie stanowić sumę iloczynu cen jednostkowych netto, wielkości odśnieżonej powierzchni dachu oraz kwoty podatku VAT.
3. Ceny jednostkowe netto za usługę odśnieżania nie ulegną zmianie przez czas trwania umowy.
4. Strony ustalają, że wynagrodzenie brutto za gotowość do realizacji usługi, o której mowa w § 1 ust. 2 pkt 4 umowy będzie wynosiło **12 300,00zł** (słownie: dwanaście tysięcy trzysta złotych 00/100), w tym netto w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100) oraz podatek VAT w wysokości **2 300,00 zł** (słownie: dwa tysiące trzysta złotych 00/100).
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Wartość brutto umowy wraz z gotowością w całym okresie jej trwania nie przekroczy kwoty zł (słownie:złotych 00/100) w tym: netto:zł (słownie: złotych 00/100), a podatek VAT: zł (słownie:złotych 00/100).
7. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe z tytułu wykonania usługi odśnieżania dachu bez pisemnego, telefonicznego zlecenia Zamawiającego.

§ 9

Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym

1. Podstawę wystawienia faktur za wykonane każdorazowo na zlecenie Zamawiającego usługi odśnieżania będzie stanowić:
 - 1) zatwierdzony przez osoby wyszczególnione w § 5 protokół odbioru wykonanej usługi odśnieżania,
 - 2) sporządzone przez Wykonawcę i zatwierdzone przez Zamawiającego w zakresie prawidłowości obmiarów oraz przyjętych podstaw wyceny przez inspektora nadzoru kosztorysy powykonawcze,
 - 3) dokumentacja fotograficzna, o której mowa w § 4 ust. 5 umowy.
2. Każdorazowe wynagrodzenie za usługi odśnieżania płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
3. Wynagrodzenie za gotowość do realizacji usługi, o którym mowa w § 8 ust. 4 płatne będzie po podpisaniu niniejszej umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze w terminie 30 dni od otrzymania faktury przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu prawidłowo wystawioną fakturę za wykonaną usługę w terminie 5 dni od daty jej wystawienia.
5. Każdorazowa zapłata za realizację przedmiotu umowy dokonana zostanie na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, który na dzień wystawienia faktury oraz na dzień zlecenia przelewu przez Zamawiającego będzie zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem przekracza kwotę 15 000,00 zł obejmujących dokonane na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, Wykonawca zobowiązany jest wpisać na fakturach wyrazy „mechanizm podzielonej płatności”.
7. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 6 powyżej i dokonania przez Zamawiającego zapłaty bez zastosowania „mechanizmu podzielonej płatności”, w następstwie czego zostanie wydana przez właściwy organ orzekająca decyzja o odpowiedzialności podatkowej za zaległości podatkowe Wykonawcy, w związku z dokonanymi na podstawie niniejszej umowy usługami na rzecz Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany będzie do zwrotu Zamawiającemu zapłaconych przez Zamawiającego kwot wynikających z takiej decyzji organu podatkowego.
8. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zapłaty zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz ust. 7 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia zapłaconej kwoty z należności Wykonawcy z tytułu zrealizowanych usług.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia, o którym mowa w ust. 8 powyżej, także w przypadku zapłaty przez niego zaległości Wykonawcy w podatku od towarów i usług, na podstawie art. 105a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług w przypadku faktur, w których kwota należności ogółem nie przekracza kwoty 15 000,00 zł za dokonane na rzecz Zamawiającego usługi, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. Przelew wierzytelności pieniężnej przysługującej Wykonawcy z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
11. Faktury będą wystawione w języku polskim.

§ 10

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy poczynwszy od dnia jej zawarcia, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ust. 2, w związku z prowadzoną działalnością i posiadanym mieniem.
2. Szczegółowa specyfikacja dotycząca warunków ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oraz wymaganych zapisów w jej treści określona została w Załączniku nr 2 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć dokumenty ubezpieczenia, zgodnie z ust. 2 (kopie polis ubezpieczeniowych lub certyfikatów, zaświadczeń) wraz z mającymi do nich zastosowanie warunkami (bez opłat i składek ubezpieczeniowych), potwierdzające, że wymagane ubezpieczenie zostało zawarte i jest obowiązujące wraz z dowodami, że jest prawidłowo opłacone.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu kopii aktualnego dokumentu ubezpieczenia przez cały okres trwania obowiązku każdorazowo nie później niż 14 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem poprzedniej polisy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy prawidłowych, tj. zgodnych z wymaganiami Zamawiającego umów ubezpieczenia (polis), zapewniających ciągłość ubezpieczenia w okresie trwania obowiązku, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Wykonawcy lub uprawnienie do zawarcia takiej polisy lub przedłużenia okresu dotychczasowej polisy na koszt Wykonawcy.

§ 11

Kary umowne i odszkodowanie

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu usługi – w wysokości 0,1% wartości brutto usługi, której zwłoka dotyczy, za każdą godzinę zwłoki, liczoną od upływu godziny wyznaczonej na rozpoczęcie wykonania usługi,
 - 2) za nienależyte wykonanie zleconej usługi – w wysokości 0,3% wartości brutto usługi nienależycie wykonanej,
 - 3) za niewykonanie zleconej usługi – w wysokości 1.000,00 zł za każdy przypadek,
 - 4) za zwłokę w dostarczeniu szczegółowego opisu procesu technologicznego odśnieżania dachów, o którym mowa w § 2 ust. 2 umowy – w wysokości 500,00 zł za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia podpisania umowy,
 - 5) za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego bez zachowania okresu wypowiedzenia umowy w przypadkach określonych w § 12 ust. 3 umowy – w wysokości 20% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 6 umowy.
 - 6) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 20 % wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 8 ust. 6 umowy.
2. Łączna suma kar umownych z tytułów określonych w ust. 1 pkt 1) - 4) nie może przekroczyć 30% wartości brutto umowy określonej w § 8 ust. 6 umowy.
3. Termin płatności kar umownych wynosi 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej przez Wykonawcę.
4. Zamawiający może potrącić karę umowną z dowolnej należności Wykonawcy.
5. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

§ 12

Przedterminowe zakończenie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku stwierdzenia:
 - 1) dwukrotnej zwłoki Wykonawcy w wykonaniu zleconych usług,
 - 2) dwukrotnego naruszenia obowiązków określonych w § 2 ust. 3,
 - 3) w przypadku określonym w § 10 ust. 5.
2. Dla skuteczności rozwiązania umowy, w sytuacji wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt 1 – 3 niezbędne jest uprzednie, pisemne wezwanie Wykonawcy do zaniechania naruszeń wraz z ich opisem oraz bezskuteczny upływ wyznaczonego w tym celu przez Zamawiającego siedmiodniowego terminu.

§ 13

Podwykonawstwo

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez:
2. W przypadku powierzenia części usług podwykonawcy/om, Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z podwykonawcą z zachowaniem zapisów ust. 3 i 4 poniżej. Zawarcie umowy o podwykonawstwo może nastąpić dopiero po uzyskaniu przez Wykonawcę akceptacji Zamawiającego treści umowy o podwykonawstwo. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu umowy o podwykonawstwo Zamawiający nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń do niego.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartych umów o podwykonawstwo.

4. W przypadku zmiany podwykonawcy, o którym/ych mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, bądź powierzeniu części usług nowemu/nowym podwykonawcom, Wykonawca pisemnie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego, bez konieczności zawierania aneksu do umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje wykonanie przedmiotu umowy samodzielnie, a w trakcie realizacji umowy będzie chciał powierzyć część usług podwykonawcy, będzie musiał pisemnie poinformować o tym Zamawiającego i uzyskać jego zgodę. Przepisy ust. 2-4 niniejszego paragrafu mają zastosowanie.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawcy/ów jak za własne oraz ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z niepowiadomienia Zamawiającego o fakcie zmiany podwykonawcy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym za podwykonawców.

§14

Zmiany postanowień umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zmiana przedstawicieli Stron umowy wymienionych w § 5 nie jest zmianą umowy i wymaga jedynie poinformowania drugiej strony o takiej zmianie.

§15

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający oświadcza, iż zna oraz stosuje przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać treść klauzuli informacyjnej stanowiącej Załącznik nr 3 do umowy wszystkim pracownikom i osobom trzecim, wykonującym niniejszą umowę, których dane osobowe będą ujawnione Zamawiającemu.

§ 16

Oświadczenie o posiadaniu statusu dużego przedsiębiorcy

Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

§ 17

Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 1 - 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie przez Zamawiającego treści niniejszej umowy w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz w publicznych rejestrach prowadzonych przez Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 1 egzemplarz otrzymuje Zamawiający, a 1 egzemplarz Wykonawca.
5. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
 - 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja asortymentowo-cenowa.
 - 2) Załącznik nr 2 – Warunki ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.
 - 3) Załącznik nr 3 – Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do Umowy

SPECYFIKACJA ASORTYMENTOWO-CENOWA

Lp.	Rodzaj dachu (A)	Jedn. miary	Cena jedn. netto (zł) (B)	Wartość umowy netto (zł) A x B
1.	Dach membranowy 2 000 m ²	m ²		
2.	Dach papowy 29 640 m ²	m ²		
3.	SUMA			Σ =

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 2 do Umowy

WARUNKI UBEZPIECZENIA ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia i utrzymania w mocy przez cały okres trwania niniejszej umowy poczynwszy od dnia jej zawarcia, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością i posiadanym mieniem zgodnie z poniższą specyfikacją:

- 1) przedmiot ubezpieczenia winna stanowić odpowiedzialność cywilna wynikająca z czynów niedozwolonych, jak i niewykonania, bądź nienależytego wykonania zobowiązania obejmująca co najmniej przedmiot niniejszej Umowy,
- 2) suma gwarancyjna, winna być nie mniejsza niż 2 000.000,00 zł (słownie: dwa miliony złotych 00/100) w odniesieniu do jednego i wszystkich wypadków w okresie ubezpieczenia, podlimity odpowiedzialności są dopuszczalne jedynie w przypadkach wyraźnie wskazanych w umowie,
- 3) udział własny/franszyza redukcyjna mający zastosowanie wyłącznie do szkód rzeczowych, winien być ustalony w umowie ubezpieczenia jako nie większy niż 1.000,00 zł w odniesieniu do jednego wypadku ubezpieczeniowego, nie dopuszcza się wprowadzania procentowego udziału własnego/franszyzy redukcyjnej.
- 4) umowa ubezpieczenia winna obejmować co najmniej szkody w postaci szkód osobowych i rzeczowych.
- 5) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w postaci straty rzeczywistej, jak i utraconych korzyści, z także należne zadośćuczynienie,
- 6) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa Wykonawcy i osób, za które ponosi on odpowiedzialność,
- 7) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego (tzw. „completed operations”),
- 8) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w nieruchomościach stanowiących przedmiot obróbki, naprawy lub innych podobnych czynności lub prac w ramach usług świadczonych przez Wykonawcę,
- 9) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody w rzeczach znajdujących się w pieczy, pod dozorem lub kontrolą Wykonawcy,
- 10) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody poniesione przez pracowników Wykonawcy zaangażowanych w realizację Umowy,
- 11) umowa ubezpieczenia winna obejmować szkody wyrządzone przez podwykonawców Wykonawcy (przedmiotowy wymóg będzie miał zastosowanie wyłącznie w sytuacji, w której Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawców przy realizacji umowy),
- 12) zakres ubezpieczenia winien obejmować szkody wyrządzone w pojazdach mechanicznych i tramwajach.
- 13) z zakresu ubezpieczenia nie mogą być wyłączone szkody w nieruchomościach zabytkowych.

ZAMAWIAJĄCY:**WYKONAWCA:**

Załącznik nr 3 do Umowy

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem, czyli podmiotem, który decyduje jak i w jakim celu będą wykorzystywane Państwa dane osobowe, jest Miejskie Przedsiębiorstwo Komunikacyjne sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu 50-316 przy ul. Bolesława Prusa 75-79.

Kontakt do Administratora:

e-mail: biuro@mpk.wroc.pl

tel.: 71 308 5070

fax: 71 308 5079

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych: iod@mpk.wroc.pl

Cele i podstawy przetwarzania:

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w oparciu o **Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)** z dnia 27 kwietnia 2016 r. (DZ. Urz. UE L 2016) w związku z:

1) **zawarciem i wykonaniem umowy na:** usługę polegającą na realizacji usługi odśnieżania dachów hal, magazynów i obiektów biurowych.

2) **realizacją obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) tj.:**

a) realizacją obowiązku archiwizacji dokumentów .

3) **koniecznością realizacji prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust.1 lit. f) tj.:**

a) w celu ewentualnego ustalenia, dochodzenia roszczeń cywilnoprawnych, jeżeli takie się pojawiają, a także w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami osób trzecich,

Okres przechowywania danych

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane, a następnie przez okres, w którym mogą ujawnić się lub zostać zgłoszone roszczenia Stron i osób trzecich związane z umową (max 6 lat tyle wynosi okres przedawnienia roszczeń). Jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów.

Przekazywanie danych innym podmiotom

Co do zasady pozyskane od Państwa dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim, jednakże zgodnie z obowiązującym prawem Administrator może przekazywać dane podmiotom przetwarzającym w związku z realizacją usług np. audytorom, dostawcom usług IT, oraz podmiotom uprawnionym do pozyskania danych na podstawie obowiązującego prawa.

Przysługujące Państwu uprawnienia

- 1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje
- 4) w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

- 5) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;
- 6) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
- 7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa)

Państwa dane nie będą profilowane ani przekazywane do państw trzecich.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: