**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

***Usługa inspektora nadzoru nad zadaniem pn.:   
"Odmulanie stawu nr II, III i IV w Parku Sołackim"***

**Przedmiot zamówienia obejmuje:**

* kontrolowanie i weryfikacja zgodności wykonanego przedmiotu umowy z dokumentacją projektową i zawartą umową z Wykonawcą,
* prowadzenie nadzoru nad konsultacjami z herpetologiem,
* prowadzenie nadzoru przy spuszczaniu wody przed wykonywaniem robót, w trakcie oraz podczas napełniania wody w stawach po zakończeniu prac,
* ścisła kontrola wywozu namułów,
* pisemne potwierdzenie prawidłowego zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującą ustawą o odpadach,
* uczestniczenie w wykonywaniu pomiarów powykonawczych – sprawozdanie   
  z nadzoru wraz z dokumentacją fotograficzną,
* przekazywanie inwestorowi tygodniowych sprawozdań z postępu prac wraz z dzienną listą wywozi namułów w tym numery rejestracyjne pojazdów,
* zweryfikowanie dokumentacji powykonawczej opracowanej przez Wykonawcę robót wraz z pisemną rekomendacją dla Zamawiającego co do odbioru lub odmowy odbioru oraz wskazanie ewentualnych wad istotnych i nieistotnych,
* uczestniczenie w procedurach odbioru robót, ze szczególnym uwzględnieniem reguł i postanowień umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz podpisania wraz z Zamawiającym wszystkich protokołów odbioru przedmiotu umowy z Wykonawcą,
* przyjmowanie faktur Wykonawcy za wykonane roboty wraz z weryfikacją prawidłowego jej wystawienia i przekazywanie Zamawiającemu,
* zgłaszanie w formie pisemnej Zamawiającemu na bieżąco podczas realizacji wykonywania robót ewentualnych uwag i zastrzeżeń do wykonywanych działań przez Wykonawcę wraz z uzasadnieniem,
* merytoryczne wsparcie Zamawiającego w kwestiach związanych z oceną prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę, w tym identyfikacja ryzyka nieprawidłowej realizacji umowy, przekazywanie pisemnych rekomendacji co do eliminacji ryzyka nieprawidłowej realizacji umowy, rekomendacji w zakresie środków naprawczych służących eliminacji nieprawidłowego wykonywania umowy i jego skutków, działań, które powinny zostać podjęte wobec Wykonawcy (np. nałożenie kary umownej, odstąpienie od umowy), jak i identyfikacja i ocena ewentualnych ryzyk związanych z realizacją umowy przez Wykonawcę, w szczególności dotyczących ewentualnych roszczeń Wykonawcy (wraz z pisemną analizą ich zasadności i sposobu możliwej obrony przed takimi roszczeniami),
* udział i prowadzenie spotkań według bieżących potrzeb zgłaszanych przez Zamawiającego oraz sporządzanie notatek z ich przebiegu,
* wszystkie inne czynności i zadania niewymienione powyżej, które okażą się konieczne do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.