**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

1. **Nazwa i adres Zamawiającego.**

Zamawiającym jest: 35 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Krakowie, Rząska, ul. Krakowska 1, 30-901 Kraków

* tel. 261 13 50 82, 261 12 54 05, 261-13-52-09 – Sekcja Wychowawcza;
* e-mail: 35wog.sekcjawychowawcza@ron.mil.pl;
* NIP: 513-02-22-434.

1. **Informacje o formie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

* Dokumentacja i załączniki dostępne są na stronie internetowej **www.platformazakupowa.pl**;
* **Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz pytania Zamawiający wysyła do Wykonawcy poprzez www.platformazakupowa.pl**
* Zamawiający urzęduje w dni robocze od poniedziałku do piątku od godz. 7.00 do 15.00.
* Jeżeli do Zamawiającego wpłynie zapytanie Wykonawcy dotyczące treści „Specyfikacji warunków zamówienia”, Zamawiający udziela mu wyjaśnień za pośrednictwem www.platformazakupowa.pl. Wyjaśnień można nie udzielić, jeżeli zapytanie wpłynęło do Zamawiającego na nie mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

1. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa namiotów ekspresowych do 35. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Rząsce k./Krakowa **(zał. nr 2).**

1. **Termin realizacji zamówienia:**

14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy

1. **Warunki udziału w postępowaniu:**

Należy przesłać ofertę cenową (wypełniony formularz cenowy – zał. nr 1) w kwocie brutto razem z poświadczeniem o wpisie do CEIDG lub KRS do dnia **7.11.2024 r.   
do godz.10.00** tylko i wyłącznie za pośrednictwem **www.platformazakupowa.pl.**

1. **Kryteria oceny ofert:**

Najniższa cena brutto – tj. koszt wykonania zamówienia, kryterium: 100 %.

1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:**

Przed podpisaniem umowy, wyłoniony Wykonawca, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % kwoty brutto.

1. **Wymagania dotyczące sposobu sporządzania oferty:**

* Wykonawca sporządza ofertę poprzez prawidłowe wypełnienie formularza cenowego   
  z uwzględnionymi wartościami netto oraz brutto wraz z pieczątką i podpisem Wykonawcy **(zał. nr 1).**
* Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych (oferty niepełne będą odrzucone).

1. **Miejsce oraz termin składania ofert**

Oferty należy składać w formie elektronicznej jako podpisane dokumenty tylko i wyłączniepoprzez **www.platformazakupowa.pl** nie później niż do **07.11.2024 r.**do godziny **10.00.**

1. **Opis sposobu przygotowywania ofert**

* oferty należy złożyć za pośrednictwem platformy **www**.**platformazakupowa.pl**
* każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
* treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji warunków zamówienia;
* wyliczenia dokonywane w „formularzu cenowym” (zał. nr 1 do umowy) należy obliczać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku zgodnie z matematycznymi regułami w zaokrąglaniu;
* wypełnione załączniki do oferty muszą być podpisane i opieczętowane pieczęcią imienną i firmową przez upoważnionego przedstawiciela (przedstawicieli) Wykonawcy, a wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę;
* wszystkie ceny przedstawione w formularzu cenowym powinny uwzględniać całość kosztów niezbędnych do wykonania całości zamówienia oraz należnych podatków zgodnie z obowiązującymi przepisami;

1. **Dodatkowe Informacje dotyczące przedmiotu zamówienia:**
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie „Regulaminu 35 Wojskowego Oddziału Gospodarczego dotyczącego udzielania zamówień publicznych wyłączonych ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych” o wartości nie przekraczającej równowartość kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 UPZP*.*
3. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający informuje, że brak odpowiedzi na ofertę oraz podjęcie negocjacji nie oznaczają przyjęcia oferty.
5. Wykonawca ma możliwość zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje takie powinny zostać przekazane w formie umożliwiającej zachowanie ich poufności wraz z oświadczeniem na piśmie, że informacje w tym zakresie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być ogólnie udostępnione.
6. **Dokumentacja oraz załączniki**
7. Wzór umowy
8. Załącznik nr 1 do umowy – formularz cenowy
9. Załącznik nr 2 do umowy – opis przedmiotu zamówienia
10. Załącznik nr 3 do umowy – protokół odbioru dostawy
11. Załącznik nr 4 do umowy – klauzula informacyjna RODO
12. Załącznik nr 5 do umowy – wykaz pracowników i pojazdów realizujących przedmiot umowy