**UMOWA ZLECENIA**

**Nr …………………………..**

zawarta w Jaworznie w dniu ………….2024 r. pomiędzy:

**TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna,** z siedzibą w Jaworznie, ul. Promienna 51, 43-603 Jaworzno, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice - Wschód w Katowicach, Wydział VIII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod §§Numerem KRS 0000003157, numer identyfikacji podatkowej NIP: 6321792812, wysokość kapitału zakładowego: 34 769 630,00 złotych (wpłacony w całości); zwaną dalej „**Zleceniodawcą”**, reprezentowaną przez:

1. ………………………………………………………………………………………………………

2. ……………………………………………………….………………………………………………

a

**……………… ….**z siedzibą w …………………………………………….., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez sąd …………………………. w …………………, Wydział…. Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Numerem KRS …………………., numer identyfikacji podatkowej NIP: ………………., wysokość kapitału zakładowego: ……………….zł, zwaną dalej „**Zleceniobiorcą”,** reprezentowaną:

1. …………………………………………………………..

2. …………………………………………………………..

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

W rezultacie wyboru Zleceniobiorcy w przeprowadzonym postępowaniu nr PNP/TW/06784/2024 o udzielenie zamówienia na wykonywanie zadania pod nazwą:

**„Świadczenie usług w zakresie obsługi i prac konserwacyjno - czyszczeniowych na urządzeniach nawęglania i odpopielania w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Elektrownia Łagisza w Będzinie - Wydz. Ruchu Urządzeń Pozablokowych”**

w trybie przetargu nieograniczonego w zakresie nie objętym ustawą Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na mocy niniejszej umowy (Umowa) i na określonych w niej zasadach, Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy usługi w zakresie obsługi i prac konserwacyjno - czyszczeniowych na urządzeniach nawęglania i odpopielania w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Elektrownia Łagisza w Będzinie,wskazane szczegółowo w **Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy** (Przedmiot Umowy).
2. Realizacja Umowy w zakresie prac konserwacyjno – czyszczeniowych (rozliczanych ryczałtowo) będzie odbywać się od poniedziałku do piątku zasadniczo na zmianie pierwszej w godzinach 600 – 1400 na podstawie Zezwolenia na Pracę. Wymagana jest stała praca zespołu 14 – osobowego (na zmianę roboczą). Na podstawie ustaleń przeprowadzonych pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą za pośrednictwem korespondencji e-mail dopuszcza się pracę na zmianie drugiej, tj. w godzinach 1400 – 2200, a w przypadkach awaryjnych całodobowo oraz w dni wolne od pracy.
3. Realizacja Umowy w zakresie prac przy obsłudze wózków wygarniających, obsłudze urządzeń kruszarkowni oraz obsłudze zbiorników popiołowych (rozliczanych na podstawie faktycznie przepracowanych roboczogodzin) odbywać się będą każdorazowo na wezwanie Zleceniodawcy zgodnie z załącznikiem nr 1 „Opis przedmiotu Umowy” w ust. VI pkt. 1-3 . Wezwanie na wykonanie zadania (prac) odbywać się będzie wg. następujących zasad:
4. Zleceniodawca telefonicznie poinformuje o konieczności wykonania zadania (prac) z podaniem terminu jego wykonania i liczby pracowników niezbędnych do jego wykonania, na numer telefonu Przedstawiciela Zleceniobiorcy;
5. wezwanie zostanie potwierdzone przez Zleceniodawcę za pośrednictwem korespondencji elektronicznej na adres e-mail Zleceniobiorcy wskazany w §14 ust. 1 pkt 2;
6. Zleceniodawca wymaga, aby Zleceniobiorca przystąpił do wykonania zadania (prac) objętych wezwaniem w terminie nie dłuższym niż **8 godzin** liczonych od chwili potwierdzenia wezwania przez Zleceniodawcę zgodnie z pkt 2) powyżej;
7. prace wykonywane będą na podstawie Zezwolenia na Pracę.
8. Prace realizowane w ramach niniejszej Umowy wykonywane będą przez pracowników Zleceniobiorcy, posiadających aktualne zaświadczenia kwalifikacyjne, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych i posiadającymi uprawnienia wymagane przepisami prawa w szczególności ważne świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci, pozwalające na realizacje prac zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. tj.:
9. w ilości niezbędnej do wykonania zadania, osobami posiadającymi kwalifikacje do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji (E) uprawnionymi do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji posiadającymi ważne Świadectwo Kwalifikacyjne na stanowisku eksploatacji w zakresie eksploatacji **Grupa 2, pkt 18** (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozp. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022), lub **Grupa 2, pkt 8** (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozp. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022) Grupa 2, pkt 14,17 (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozpo. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022) lub **Grupa 2, pkt. 6,7** (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozp. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022),
10. w ilości niezbędnej do wykonania zadania personelem dozoru posiadającym kwalifikacje do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru (D) uprawnionymi do wykonywania pracy na stanowisku dozoru posiadającymi ważne Świadectwo Kwalifikacyjne na stanowisku dozoru **Grupa 2, pkt 18** (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozp. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022), lub **Grupa 2, pkt 8** (zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozp. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022), **Grupa 2, pkt 14,17** (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Rozp. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022) lub **Grupa 2, pkt 6,7**(zgodnie z załącznikiem nr 2 do Rozp. Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022),
11. Prace realizowane w ramach niniejszej Umowy wpisywane będą do Dziennika prowadzonego przez Zleceniodawcę. Dziennik zawierać będzie wpisy dotyczące zlecenia prac z uwzględnieniem składu brygady roboczej, miejsca wykonywanej pracy wraz z określeniem czasu pracy. Wpisów do Dziennika dokonują wyłącznie uprawnieni przedstawiciele Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy. W Dzienniku należy wskazać datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia prac, rodzaj i miejsce wykonywanych czynności, skład brygady roboczej.

**§ 2**

**OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA**

1. Zleceniobiorca oświadcza i zapewnia, że:
2. osoby wskazane w Umowie, jako reprezentujące Zleceniobiorcę uprawnione są do zawarcia Umowy i zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniobiorcy;
3. nie istnieją jakiekolwiek przeszkody prawne ani faktyczne uniemożliwiające zawarcie Umowy przez Zleceniobiorcę, a także należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
4. zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek innego zobowiązania zaciągniętego przez Zleceniobiorcę;
5. uzyskał wszelkie wymagane zgody korporacyjne i upoważnienia do zawarcia i wykonania Umowy;
6. posiada stosowną wiedzę, doświadczenie, zasoby kadrowe, ekonomiczne oraz know how a także - w przypadku gdy wymagają tego obowiązujące przepisy - posiada pełne uprawnienia pozwalające na należyte wykonanie Umowy. W szczególności, Zleceniobiorca posiada wszelkie koncesje, licencje, zezwolenia, pozwolenia lub też odpowiednie uprawnienia zawodowe wymagane przez polskie prawo do zawarcia Umowy umożliwiające należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
7. zapoznał się ze stanem faktycznym sprawy oraz wszelką dokumentacją Zleceniodawcy, dokonał ich weryfikacji i uznaje je za wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń;
8. na cele wykonania przedmiotu Umowy dysponuje odpowiednimi uprawnieniami wiedzą i doświadczeniem, dysponuje potencjałem ekonomicznym i technicznym oraz odpowiednio wykwalifikowanym personelem;
9. wykona usługi zgodnie z przepisami wewnętrznymi Zleceniodawcy, w tym wymaganiami dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy;
10. poniesie wszelkie koszty robót porządkowych, utrzymania zaplecza, szkoleń, egzaminów i wyposażenia personelu oraz wszelkie inne pozostałe koszty związane z należytym wykonaniem Umowy;
11. w przypadku powierzenia Zleceniobiorcy mienia przez Zleceniodawcę bierze za nie pełną odpowiedzialność;
12. w przypadku powstania awarii bądź uszkodzenia mienia Zleceniodawcy z przyczyn dotyczących Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność finansową.

**§ 3**

**OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY**

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:
   1. udostępnienia Zleceniobiorcy informacji lub dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy,
   2. terminowej zapłaty należnego Zleceniobiorcy bezspornego wynagrodzenia;
   3. udziału w odbiorach Przedmiotu Umowy;
   4. zapewnienia nadzoru nad realizacją Umowy;
   5. zapewnienia swobodnego dostępu Zleceniobiorcy do obiektów niezbędnych do wykonywania usługi;
   6. przeszkolenia przedstawicieli dozoru Zleceniobiorcy w zakresie specyfiki Oddziału Zleceniodawcy, występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu pracy i podczas wykonywania prac. Obowiązujące w tym zakresie uregulowania wewnętrzne Zleceniodawcy dostępne są na Platformie Zakupowej Grupy TAURON, w sekcji: Intranet / Regulaminy i instrukcje (baza wiedzy) / Dokumenty opublikowane w strefie publicznej / Dokumenty spółek Grupy TAURON – wsparcie zakupów / TAURON Wytwarzanie S.A. Link do dokumentów w SWOZ:

<https://swoz.tauron.pl/platform/application?MP_action=repositoryList&folder=000f00000000&MP_module=intranetRepository>

**§ 4**

**OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:
   1. wykonania Przedmiotu Umowy przy dołożeniu należytej staranności i przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej oraz zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, regulacjami wewnętrznymi Zleceniodawcy oraz obowiązującymi normami branżowymi;
   2. bezzwłocznego informowania Zleceniodawcy o zagrożeniach dla wykonania Przedmiotu Umowy;
   3. wykonania Przedmiotu Umowy w umówionym terminie;
   4. umożliwienia Zleceniodawcy bieżącej kontroli wykonywania Przedmiotu Umowy;
   5. udziału w odbiorze Przedmiotu Umowy;
   6. zapewnienia na swój koszt i ryzyko sprzętu (maszyn i urządzeń) z zapewnieniem jego obsługi, a także narzędzi, elektronarzędzi i wyposażenia niezbędnego i pomocniczego do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym m.in. łopaty, mioty, kilofy, taczki, lance, węże i ssawy do zabudowanego na obiektach Zleceniodawcy centralnego odkurzacza oraz przenośny odkurzacz przemysłowy w wykonaniu przeciwwybuchowym, a także zapewnienie na swój koszt i ryzyko nowych, wolnych od wad materiałów, części i podzespołów niezbędnych i pomocniczych do wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym zastosowane materiały, części i podzespoły oraz maszyny i urządzenia powinny w szczególności:

a) spełniać wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 roku o wyrobach budowlanych, to jest posiadać odpowiednie certyfikaty na znak bezpieczeństwa;

b) być zgodne z:

- kryteriami technicznymi określonymi w Polskich Normach przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub aprobatą techniczną, o ile dla danego wyrobu nie ustanowiono Polskiej Normy;

- właściwymi przepisami i dokumentami technicznymi;

- zaleceniami Zleceniodawcy, o ile takie zostały Zleceniobiorcy przekazane

* 1. zapewnienia na swój koszt i ryzyko osobom wykonującym Przedmiot Umowy odpowiedniej odzieży i obuwia roboczego, środków ochrony indywidualnej oraz bezwzględne dopilnowanie ich stosowania; odpowiednie oznakowanie ubrań roboczych bądź kasków ochronnych osób wykonujących Przedmiot Umowy, z nazwą podmiotu zatrudniającego daną osobę lub zapewnienie identyfikatorów z nazwiskiem danej osoby i nazwą tego podmiotu;
  2. zapewnienia transportu swojego personelu na teren Elektrowni, gdzie znajdują się urządzenia, aparatura, obiekty i układy technologiczne Zleceniodawcy;
  3. sporządzania wszelkiej dokumentacji przeznaczonej dla Zleceniodawcy w języku polskim;
  4. przeszkolenia personelu Zleceniodawcy w zakresie Przedmiotu Umowy;
  5. posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej, zgodnie z §9 Umowy;
  6. przestrzegania zasad i przepisów bhp i ppoż.;
  7. zapoznania się i przestrzegania - podczas realizacji Przedmiotu Umowy - zasad wskazanych w dokumencie pod nazwą: „Zasady zatrudniania firm zewnętrznych w zakresie stosowania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w TAURON Wytwarzanie S.A.” dostępnych na Platformie Zakupowej Grupy TAURON, w sekcji: Intranet / Regulaminy i instrukcje (baza wiedzy) / Dokumenty opublikowane w strefie publicznej / Dokumenty spółek Grupy TAURON – wsparcie zakupów / TAURON Wytwarzanie S.A. Link do dokumentów w SWOZ:

<https://swoz.tauron.pl/platform/application?MP_action=repositoryList&folder=000f00000000&MP_module=intranetRepository>;

* 1. prowadzenia kompleksowej gospodarki wytworzonymi odpadami zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz obowiązującymi u Zleceniodawcy uregulowaniami, na zasadach opisanych w dokumencie pod nazwą: „Gospodarka odpadami” dostępnym na Platformie Zakupowej Grupy TAURON w sekcji: Intranet / Regulaminy i instrukcje (baza wiedzy) / Dokumenty opublikowane w strefie publicznej / Dokumenty spółek Grupy TAURON – wsparcie zakupów / TAURON Wytwarzanie S.A. Link do dokumentów w SWOZ:

<https://swoz.tauron.pl/platform/application?MP_action=repositoryList&folder=000f00000000&MP_module=intranetRepository>

* 1. przekazanie Zleceniodawcy najpóźniej w dniu ostatecznego odbioru prac dokonanego zgodnie z procedurą opisaną w §6 pisemnej informacji o rodzajach (kod odpadu), ilościach (podane ilości) i sposobie zagospodarowania (odzysk lub unieszkodliwienie) odpadów wytworzonych w wyniku wykonywania Przedmiotu Umowy – zgodnie ze wzorem Wykazu odpadów wytworzonych podczas realizacji Przedmiotu Umowy, dostępnym na Platformie Zakupowej Grupy TAURON, w sekcji: Intranet / Regulaminy i instrukcje (baza wiedzy) / Dokumenty opublikowane w strefie publicznej / Dokumenty spółek Grupy TAURON – wsparcie zakupów / TAURON Wytwarzanie S.A. Link do dokumentów w SWOZ:

<https://swoz.tauron.pl/platform/application?MP_action=repositoryList&folder=000f00000000&MP_module=intranetRepository>

* 1. udziału w rozwiązywaniu problemów organizacyjno – technicznych powstałych w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, zgłoszonych przez Zleceniodawcę;
  2. niezwłocznego informowania służb BHP Zleceniodawcy o zaistniałych wypadkach przy pracy i zdarzeniach potencjalnie wypadkowych wśród swoich pracowników podczas wykonywania prac na terenie i na rzecz Zleceniodawcy. W przypadku zaistnienia wypadku na terenie Zleceniodawcy, Zleceniobiorca przekaże kopię Protokołu wypadku przy pracy Służbie BHP Zleceniodawcy w ciągu 24 godzin od zaistnienia wypadku;
  3. zapewnienia przestrzegania przez pracowników Zleceniobiorcy zakazu palenia tytoniu w pomieszczeniach Zleceniodawcy;
  4. informowania Zleceniodawcy o wystąpieniu jakichkolwiek problemów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy;
  5. przekazania przed rozpoczęciem prac Koordynatorowi Umowy wskazanemu w §14 ust. 1 pkt 1), nadzorującemu prace ze strony Zleceniodawcy:

a) imiennego wykazu pracowników oddelegowanych do wykonania Przedmiotu Umowy;

b) oświadczeń o ważności szkoleń w dziedzinie bhp;

c) kserokopii posiadanych przez pracowników kwalifikacji specjalistycznych, wymaganych dla danego rodzaju usług lub imiennego wykazu pracowników Zleceniobiorcy z podaniem rodzaju kwalifikacji i terminu ważności uprawnień;

d) oświadczeń o posiadaniu przez pracowników ważnych badań lekarskich;

e) numerów telefonów kontaktowych;

f) oświadczenia, że stosowany sprzęt i narzędzia przez Zleceniobiorcę na terenie jednostek organizacyjnych TAURON Wytwarzanie S.A. są sprawne, w należytym stanie technicznym oraz spełniają wymagania określone przepisami prawa,

W przypadku zmian lub upływu terminu ważności dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie w trakcie trwania Umowy, Zleceniobiorca zobowiązany jest do ponownego przedłożenia odpowiednio aktualnych oświadczeń, dokumentów lub ich kserokopii;

* 1. prowadzenia dokumentacji pozwalającej na ocenę należytego wykonania Umowy;
  2. naprawy szkód wyrządzonych w trakcie realizacji prac spowodowanych przez Zleceniobiorcę, oraz zaspokojenie roszczeń osób trzecich zgłoszonych w związku z realizacją przez Zleceniobiorcę Umowy także jeżeli zostaną one skierowane bezpośrednio do Zleceniodawcy. Zleceniobiorca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zleceniodawcę o każdym przypadku zgłoszenia takich roszczeń bezpośrednio do Zleceniobiorcy, w przypadku gdyby Zleceniodawca zobowiązany został do zapłaty na rzecz jakiejkolwiek osoby lub organu administracji jakiejkolwiek kwoty z tytułu odszkodowań, kar bądź innych roszczeń, albo kwoty takie w całości bądź część zapłacił, w szczególności w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przez Zleceniobiorcę jakiegokolwiek obowiązku określonego w Umowie, Zleceniobiorca zobowiązany jest zaspokoić powyższe zobowiązania, a jeżeli nie będzie to możliwe, zwrócić Zleceniodawcy uiszczone przez Zleceniodawcę należność oraz wszelkie z tym związane koszty w terminie 7 dni od doręczenia Zleceniobiorcy pisemnego wezwania do zapłaty;
  3. dostosowania organizacji prac do potrzeb Zleceniodawcy, innych podmiotów i osób realizujących prace na tych samych urządzeniach co Zleceniobiorca lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie;
  4. bieżącego utrzymania porządku w trakcie wykonywania Przedmiotu Umowy, a po zakończeniu prac uporządkowania miejsca wykonywania prac;
  5. zatrudnienia takiej ilości osób, jaka jest konieczna dla terminowego i wysokiej jakości wykonania Przedmiotu Umowy, przy czym osoby te muszą posiadać: odpowiednie kwalifikacje, aktualne badania lekarskie bez przeciwwskazań do wykonywania zleconych prac, aktualne szkolenia w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
  6. zorganizowania pracy w sposób zapewniający osobom wykonującym Przedmiot Umowy bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy;
  7. przeszkolenia osób wykonujących Przedmiot Umowy w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznania z uregulowaniami wewnętrznymi Zleceniodawcy, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
  8. sprawdzenia dokumentacji w razie otrzymania jej od Zleceniodawcy,
  9. przestrzegania wymagań Zleceniodawcy i zasad realizacji prac wynikających z Umowy, w tym określonych w jej Załącznikach.

1. Zleceniobiorca lub Podwykonawca na żadnym etapie i do żadnej czynności dokonywanej w związku z realizowanym Przedmiotem Umowy nie może bez pisemnej zgody Zleceniodawcy:
   * 1. zatrudniać lub w inny sposób korzystać odpłatnie lub nieodpłatnie z usług osób będących pracownikami Zleceniodawcy;
     2. korzystać ze środków transportu, narzędzi lub jakiegokolwiek innego mienia należącego do Zleceniodawcy, za wyjątkiem mienia przekazanego lub udostępnionego Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcy w celu realizacji Przedmiotu Umowy.
2. W razie naruszenia przez Zleceniobiorcę lub Podwykonawcę zakazu określonego w ust. 3 Zleceniodawcy przysługiwać będzie prawo naliczenia kar umownych zgodnie z § 12 ust. 1 pkt 9) Umowy oraz prawo do odstąpienia od Umowy w całości lub w części ( zgodnie z § 16 Umowy).
3. Zleceniobiorca realizujący Umowę, której okres realizacji na urządzeniach i obiektach Zleceniodawcy przekracza pięć dni, ma obowiązek uzyskania od Zleceniodawcy przepustek osobowych dla wszystkich osób, które będą wykonywać czynności na tych urządzeniach i obiektach.

W celu wydania przepustek osobowych lub na pojazd, Zleceniobiorca składa stosowny wniosek w systemie SWOP udostępnionym na stronie Internetowej pod adresem: [www.tauron-wytwarzanie.pl/wydanie-przepustek](http://www.tauron-wytwarzanie.pl/wydanie-przepustek) . Za każdą wydaną nową przepustkę osobową Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę opłatą eksploatacyjną w wysokości 50,00 zł netto. W przypadku utraty przepustki w wyniku jej zagubienia, zniszczenia lub kradzieży, użytkownik (Zleceniobiorca) zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie właściwe miejscowo Biuro Przepustek. W przypadku zagubienia przepustki osobowej Zleceniobiorca zostanie obciążony opłatą dodatkową w wysokości 40,00 zł netto. Zleceniodawca nie wydaje duplikatów przepustek. Zleceniobiorca może w przypadku utraty przepustki zawnioskować o wydanie nowej przepustki, za którą zostanie pobrana opłata eksploatacyjna jak za nową przepustkę.

W przypadku nie zwrócenia przepustki osobowej po zakończeniu realizacji zamówienia Zleceniobiorca zostanie obciążony opłatą dodatkową w wysokości 40,00 zł netto.

1. W przypadku gdy realizacja Umowy wymaga wjazdu pojazdu na Obszar chroniony tj. na teren TAURON Wytwarzanie S.A., i uzyskania przepustki wjazdowej, kierujący takim pojazdem podczas odbioru przepustki na wjazd powinien posiadać:
2. prawo jazdy uprawniające do prowadzenia pojazdu, którym będzie wjeżdżać na Obszar chroniony,
3. dowód rejestracyjny z potwierdzonym aktualnym przeglądem technicznym pojazdu, którym będzie wjeżdżać na Obszar chroniony,
4. aktualne ubezpieczenie OC pojazdu, którym będzie wjeżdżać na Obszar chroniony,

w zakresie litery b) i c) dokumenty nie muszą mieć formy oryginału, wystarczającym jest skan, ksero, fotografia.

Szczegółowe zasady dotyczące organizacji i kontroli ruchu osobowego oraz ruchu pojazdów w TAURON Wytwarzanie S.A. zostały opublikowane na stronie Internetowej <https://www.tauron-wytwarzanie.pl/> w zakładce „O spółce” ->”BIP”-> „Dokumenty”: „wyciąg z Instrukcji organizacji i kontroli ruchu osobowego oraz ruchu pojazdów w TAURON Wytwarzanie S.A.”

**§ 5**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Do zawarcia przez Zleceniobiorcę umowy z Podwykonawcą jest wymagane uprzednie udzielenie przez Zleceniodawcy zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zawarcie przez Zleceniobiorcę umowy z Podwykonawcą nie stanowi podstawy do podwyższenia wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy. Z uwagi na fakt, że Przedmiotem Umowy nie są roboty budowlane, Zleceniodawcy nie jest solidarnie zobowiązany z Zleceniobiorcą do zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy.
3. Zleceniobiorca odpowiada za działanie lub zaniechanie Podwykonawcy tak jakby sam działał lub zaniechał działania.
4. Podwykonawca oraz osoby, którymi posługuje się on w wykonaniu Umowy, powinny spełniać wszelkie wymagania związane z Przedmiotem Umowy, w tym wymagane właściwymi przepisami kwalifikacje i uprawnienia potrzebne do realizacji Umowy.
5. Podwykonawca zobowiązany jest do zachowania poufnego charakteru informacji, do których ma dostęp lub które zostaną wytworzone w związku z wykonywaniem umowy o podwykonawstwo, w związku z realizacją niniejszej Umowy.

**§ 6**

**PROCEDURA ODBIOROWA**

1. Przedmiot Umowy podlegał będzie następującym odbiorom:
   1. Częściowym technicznym nie wywołujących skutków finansowych na podstawie wpisów do dziennika prac z każdej pracy zleconej w danym dniu roboczym w danym miesiącu.
   2. częściowym - miesięcznym na podstawie danych wprowadzonych do dziennika prac ( za miesiąc Strony uznają miesiąc kalendarzowy, z tym zastrzeżeniem, że pierwszy odbiór częściowy będzie dotyczył okresu do końca pierwszego miesiąca kalendarzowego obowiązywania Umowy) po wykonaniu prac objętych Przedmiotem Umowy w danym miesiącu;
   3. końcowemu - po zakończeniu realizacji Umowy, będącemu ostatnim z odbiorów częściowych.
2. Stroną odpowiedzialną za organizację odbiorów i pokrywającą koszty odbiorów jest Zleceniobiorca. Nie dotyczy to kosztów osobowych związanych z udziałem przedstawicieli Zleceniodawcy, chyba że odbiór odbywa się powtórnie z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy.
3. Zleceniodawca obowiązany jest przystąpić do udziału w odbiorze w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Zleceniobiorcę wyznaczonemu przez Zleceniodawcę pracownikowi gotowości do odbioru w formie pisemnej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail. Datę i godzinę odbioru wyznacza Zleceniodawca powiadamiając Zleceniobiorcę w formie pisemnej lub za pośrednictwem korespondencji e-mail.
4. Każdorazowo, z czynności odbioru sporządzany jest protokół odbioru, w którym należy wskazać w szczególności:
5. datę dokonania czynności odbioru,
6. przedmiot odbioru,
7. zakres wykonanych prac,
8. wynik odbioru (pozytywny lub negatywny),
9. wartość należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia,
10. osoby uczestniczące w odbiorze.
11. Jedynie podpisany przez Zleceniobiorcę oraz Zleceniodawcę bez zastrzeżeń protokół odbioru częściowego z wynikiem pozytywnym lub protokół odbioru końcowego z wynikiem pozytywnym będą stanowiły podstawę do wystawienia faktury.
12. Jeżeli Umowa przewiduje odbiory częściowe, podpisanie protokołu odbioru częściowego nie pozbawia Zleceniodawcy możliwości zgłaszania zastrzeżeń do Przedmiotu Umowy w trakcie odbioru końcowego.
13. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot odbioru nie został wykonany w sposób należyty, zgodny ze specyfikacją Zleceniodawcy, posiada usterki, wady, braki, podczas wpisu do dziennika prac Zleceniodawca wskazuje wady oraz terminy ich usunięcia. Po usunięciu wad, usterek i braków wskazanych w dzienniku prac , Strony sporządzają nowy wpis do dziennika prac . W przypadku nie usunięcia usterek, wad, braków wskazanych w dzienniku prac a dotyczących konkretnie zleconej pracy nie będzie ona ujęta w zestawieniu miesięcznym które stanowi podstawę do wystawienia protokołu częściowego – miesięcznego.
14. Zleceniobiorca nie może odmówić usunięcia wad spowodowanych podczas wykonywania usługi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
15. Zleceniobiorca na własny koszt wykonuje badania niezbędne dla uzyskania świadectw dopuszczeniowych dla użytkowania urządzeń (np. odkurzacza przemysłowego).
16. W przypadku, jeśli Zleceniobiorca nie usunie wad, usterek lub braków w sposób określony powyżej lub jeśli oświadczy Zleceniodawcy, że wad, usterek lub braków nie usunie, Zleceniodawca jest uprawniony do ich usunięcia samodzielnie lub z pomocą lub za pośrednictwem podmiotów trzecich, na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy (wykonanie zastępcze). Zleceniodawca nie jest zobowiązany do pozyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze. Zleceniodawca jest uprawniony w szczególności do wykonania wszelkich prac i pozyskania wszelkich materiałów i urządzeń niezbędnych dla prawidłowego wykonania Umowy. Zleceniodawca może dokonać potrącenia należności z tytułu wykonania zastępczego, poniesionej szkody wraz z ewentualnie naliczonymi karami umownym w szczególności z wynagrodzenia Zleceniobiorcy lub Zabezpieczenia.
17. Usunięcie wad w sposób określony w ust. 10 nie pozbawia Zleceniodawcy praw wynikających z Gwarancji lub rękojmi.
18. Wzór protokołu zdawczo-odbiorczego jest dostępny na Platformie Zakupowej Grupy TAURON, w sekcji: Intranet / Regulaminy i instrukcje (baza wiedzy) / Dokumenty opublikowane w strefie publicznej / Dokumenty spółek Grupy TAURON – wsparcie zakupów / TAURON Wytwarzanie S.A. Link do dokumentów w SWOZ:

<https://swoz.tauron.pl/platform/application?MP_action=repositoryList&folder=000f00000000&MP_module=intranetRepository>

**§ 7**

**WYNAGRODZENIE**

* + - 1. Strony ustalają, że za wykonanie Przedmiotu Umowy Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości i na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
      2. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zleceniobiorca otrzyma maksymalne wynagrodzenie w kwocie …………… złotych netto(słownie: ………………………złotych). Do wynagrodzenia doliczona zostanie kwota podatku VAT w maksymalnej wysokości ……...……złotych (słownie: …………………..złotych) wyliczona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Zapis powyższy nie oznacza zobowiązania Zleceniodawcy do finansowej realizacji Umowy w zakresie kwoty wskazanej wyżej, jak również w zakresie szacowanej ilości roboczogodzin (wskazanej w Załączniku nr 3 do Umowy) podczas okresu obwiązywania Umowy, a Zleceniobiorcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Zleceniodawcy.
      3. Na wartość Umowy netto, o której mowa w ust. 2 składa się:

1. wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………………. zł netto (słownie: …………………………………………..……….. złotych);
2. wynagrodzenie za robociznę, w przypadku konieczności wykonywania czynności związanych z obsługą urządzeń (wózków wygarniających, urządzeń kruszarkowni oraz obsłudze zbiorników popiołowych), nie wyższe niż ……………….... zł netto (słownie: ……………………………..…. złotych).
   * + 1. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zleceniobiorca będzie otrzymywał wynagrodzenie w okresach miesięcznych ( zgodnie z procedurą odbioru) w oparciu o następujące składniki:
3. wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe w wysokości …………………. zł netto (słownie: …………….. złotych); w przypadku niepełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie ryczałtowe zostanie obliczone w sposób proporcjonalny do ilości przepracowanych dni w danym miesiącu kalendarzowym;
4. wynagrodzenie za pracę w przypadku konieczności wykonywania czynności związanych z obsługą urządzeń (wózków wygarniających , urządzeń kruszarkowni oraz obsłudze zbiorników popiołowych), rozliczane jako iloczyn: liczby pracowników, ilości roboczogodzin i jednostkowej stawki roboczogodziny w wysokości: …..…… złnetto (słownie: ……………………..),

- zgodnie z Formularzem Cenowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy..

* + - 1. Ceny wskazane w ust. 4 powyżej i Załączniku nr 3 do Umowy są stałe i nie podlegają waloryzacji przez cały okres obowiązywania Umowy.
      2. Podstawę do wystawienia faktury stanowią sporządzone zgodnie z wymogami Umowy i podpisane przez upoważnionych - zgodnie z §14 Umowy - przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń **protokoły odbioru prac: częściowe lub końcowy.**
      3. Zapłata wynagrodzenia wyczerpuje wszelkie ewentualne roszczenia Zleceniobiorcy z tytułu wydatków i kosztów poniesionych celem realizacji Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Zleceniobiorcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy; niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia; obejmuje wszelkie opłaty, podatki, cła i inne daniny publiczne, jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy;
      4. Zapłata należności Zleceniobiorcy, nastąpi przelewem w terminie **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury na rachunek bankowy nr:

**……………………………………………..** prowadzony przez …………………

w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę.

* + - 1. Faktury oraz inne dokumenty finansowo-księgowe (w tym potwierdzające wykonanie zobowiązania) powinny:

**TAURON Wytwarzanie S.A.**

ul. Promienna 51

43-603 Jaworzno

- Oddział Elektrownia Łagisza w Będzinie,

i przesyłane wraz z podpisanym protokołem odbioru za pomocą jednego ze sposobów komunikacji :

1. przesłać na adres: **TAURON Obsługa Klienta Sp. z o.o., ul. Lwowska 23,  
   40 – 389 Katowice,**
2. Zleceniodawca informuje, iż w Spółkach Grupy TAURON istnieje możliwość przesyłania faktur drogą elektroniczną. Zleceniobiorca zainteresowany taką formą przesyłania faktur zobowiązany jest do zawarcia odrębnego Porozumienia z TAURON Wytwarzanie S.A., którego treść została zamieszczona pod adresem: <http://swoz.tauron.pl/swoz2/servlet/HomeServlet?MP_action=publicFilesList&folder=000f0007&MP_module=main>. W przypadku zainteresowania zawarciem Porozumienia w sprawie przesyłania E-faktur należy skontaktować się bezpośrednio z Biurem Obsługi Rozrachunków TAURON Wytwarzanie S.A. nr tel.+48 571 665 476 lub +48 571 665 475 lub e- mail: [tok.cuwr.rozrachunki@tauron-wytwarzanie.pl](mailto:tok.cuwr.rozrachunki@tauron-wytwarzanie.pl),
3. zamieszczone na Platformie Elektronicznego Fakturowania jako faktura ustrukturyzowana zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym. Zleceniodawca dopuszcza możliwość rozliczenia dostaw na podstawie E-faktury. Zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, warunkiem koniecznym do zmiany sposobu fakturowania będzie zawarcie stosownego porozumienia w sprawie przesyłania E-faktur, o treści uzgodnionej przez Strony,

W treści faktury należy umieścić numer zamówienia **……………..** oraz numer umowy nadawany w rejestrze umów TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna **…………………..**.

Załącznik do faktury stanowić będzie dokument potwierdzający dokonanie odbioru prac zgodnie z procedurą opisaną w § 6. Faktura niespełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie będzie uważana za fakturę wystawioną prawidłowo w rozumieniu ust. 8. W przypadku, jeśli zajdzie konieczność skorygowania treści faktury, wystawiona zostanie faktura korygująca.

* + - 1. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
      2. Zleceniodawca jest uprawniony do potrącania z należności Zleceniobiorcy wzajemnych, choćby niewymagalnych, należności wynikających z Umowy, w tym kar umownych.
      3. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Zleceniobiorca ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
      4. Zleceniodawca jako płatnik potrąci i odprowadzi z wynagrodzenia Zleceniobiorcy[[1]](#footnote-1):

1. zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych;
2. składki na ubezpieczenie społeczne oraz zdrowotne i wypadkowe zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie oświadczenia złożonego przez Zleceniobiorcę dla celów ustalenia obowiązku i wysokości tych składek.
   * + 1. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 8, nie stanowi zmiany Umowy, a następuje poprzez złożenie Zleceniodawcy pisemnego oświadczenia Zleceniobiorcy o zmianie rachunku bankowego, podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji, pod rygorem nieważności, i staje się skuteczna z chwilą otrzymania tego oświadczenia przez Zleceniodawcę. Dla skuteczności oświadczenia o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga się, aby spełniał on warunki określone w ust. 16.
       2. Zleceniodawca dokonuje zapłaty wynagrodzenia wynikającego z umowy z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności (z ang. split payment), o którym mowa w rozdziale 1a Działu XII ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
       3. Zleceniobiorca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i wskazany powyżej w ust. 8 rachunek bankowy jest rachunkiem umieszczonym na tzw. białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
       4. Wskazanie przez Zleceniobiorcę rachunku bankowego nie spełniającego wymogów określonych w ust. 16 powoduje wstrzymanie wykonania zapłaty dla Zleceniobiorcy, bez roszczeń Zleceniobiorcy z tego tytułu.
       5. Zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zleceniodawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu tej ustawy.

**§ 8**

**TERMINY I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w terminie: **od dnia 01.12.2024 r. do dnia 30.11.2025 r.**
2. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Oddział Elektrownia Łagisza w Będzinie, ul. Pokoju 14; 42-504 Będzin.

**§ 9**

**UBEZPIECZENIE**

* + - 1. Zleceniobiorca utrzyma w mocy przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (OC), w którym rodzaj działalności objętej ochroną będzie zgodny z zakresem niniejszej Umowy.

1. Jeżeli Zleceniobiorcą jest konsorcjum, wymogi ubezpieczeniowe określone w niniejszym paragrafie powinien spełniać każdy z jego członków.
2. Zakres ochrony ubezpieczeniowej objąć powinien odpowiedzialność cywilną Zleceniobiorców z tytułu czynów niedozwolonych (odpowiedzialność deliktową) oraz odpowiedzialność cywilną za szkody wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania (odpowiedzialność kontraktowa). Ochroną zostaną objęte szkody rzeczowe i osobowe wyrządzone osobom trzecim.
3. Dodatkowo, zakres ubezpieczenia będzie uwzględniał:
   1. szkody spowodowane przez pojazdy nie podlegające obowiązkowemu ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych – o ile będą wykorzystywane do realizacji Umowy;
   2. szkody powstałe po wykonaniu pracy lub usługi wynikłe z nienależytego wykonania zobowiązania lub z czynu niedozwolonego;
   3. szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa;
   4. szkody wyrządzone w mieniu przekazanym w celu wykonania obróbki, czyszczenia, naprawy, demontażu, montażu, zabudowy lub innych podobnych czynności lub prac,
   5. szkody wyrządzone w mieniu powierzonym lub będącym w pieczy, pod nadzorem lub kontrolą Zleceniobiorcy – o ile Zleceniobiorcy będzie powierzane mienie inne niż będące Przedmiotem Umowy;
   6. szkody wyrządzone przez dostarczony produkt – o ile dostawy będą elementem Przedmiotu Umowy.
4. Jeżeli do realizacji prac zostaną zatrudnieni podwykonawcy, Zleceniobiorca zapewni ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej podwykonawców w zakresie obejmującym co najmniej realizowane przez nich prace. Dopuszcza się zastosowanie regresu w stosunku do podwykonawcy będącego sprawcą szkody.
5. Wysokość sumy gwarancyjnej oraz możliwych do wprowadzenia limitów odpowiedzialności powinna wynosić nie mniej niż:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wartość Umowy |
| Suma gwarancyjna | 1 500 000,00 zł |
| OC pojazdów wolnobieżnych  (ust. 4 pkt 1) | 500 000,00 zł |
| Mienie, na którym prowadzone są prace (ust. 4 pkt 4) | 1 000 000,00 zł |
| Mienie powierzone (ust. 4 pkt 5) | 500 000,00 zł |

1. Franszyzy redukcyjne powinny wynosić nie więcej niż 50 000,00 zł na zdarzenie. W przypadku zastosowania franszyz kwotowo – procentowych, maksymalna wartość nie może przekroczyć wskazanego poziomu.
2. Zakres terytorialny umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej: teren Polski.
3. Wyłączenia odpowiedzialności są dopuszczalne w zakresie zgodnym z aktualnym standardem rynkowym.
4. Zleceniobiorca jest zobligowany dostarczyć kopie polis lub certyfikatów wystawionych przez ubezpieczyciela, poświadczających zawarcie umowy ubezpieczenia, zgodnej z wymogami, o których mowa w niniejszym paragrafie do 3 dni od zawarcia Umowy.
5. Jeżeli w trakcie trwania niniejszej Umowy upłynie okres ubezpieczenia z tytułu przedłożonej przez Zleceniobiorcę umowy ubezpieczenia, Zleceniobiorca niezwłocznie i bez wezwania dostarczy Zleceniodawcy dokument potwierdzający przedłużenie bieżącej lub zawarcie nowej umowy ubezpieczenia zgodnej z wymaganiami określonymi w niniejszym paragrafie, w terminie najpóźniej **3 dni** przed końcem bieżącego okresu ubezpieczenia. Zleceniobiorca ma przy tym obowiązek zapewnić ciągłość ochrony ubezpieczeniowej.
6. Jeżeli wymagana umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta lub dokumenty potwierdzające jej zawarcie (w tym opłacenie składki) nie zostaną dostarczone, albo jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zleceniodawcy od zakresu wskazanego w niniejszym paragrafie, Zleceniodawca ma prawo samodzielnie zawrzeć stosowną umowę ubezpieczenia we wskazanym powyżej zakresie. Zleceniodawca obciąży Zleceniobiorcę składką za tak zawartą umowę ubezpieczenia wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
7. Obowiązek Zleceniobiorcy lub podwykonawców do zawarcia i przedłużania ważności wymaganych ubezpieczeń nie może być w żadnym wypadku interpretowany jako ograniczenie odpowiedzialności wynikającej z niniejszej Umowy.

**§ 10**

**POUFNOŚĆ**

1. Zleceniobiorca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania poufności Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji oraz informacji poufnych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE („rozporządzenie MAR”).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z Umową (w tym także sam fakt jej zawarcia), uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowań mających na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Zleceniobiorcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zleceniodawcy, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zleceniodawca pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie (**Informacje Poufne**).
3. Informacja poufna w rozumieniu art. 7 rozporządzenia MAR to informacja, która jest określona w sposób precyzyjny, nie została podana do publicznej wiadomości, dotyczy bezpośrednio i pośrednio, jednego lub większej liczby emitentów lub jednego lub większej liczby instrumentów finansowych, miałaby prawdopodobnie znaczący wpływ na ceny tych instrumentów finansowych lub na ceny powiązanych pochodnych instrumentów finansowych (Informacje Poufne w rozumieniu rozporządzenia MAR).
4. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej, pod rygorem nieważności, zgody Zleceniodawcy ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:
   1. które są dostępne Zleceniobiorcy przed ich ujawnieniem Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcy,
   2. które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zleceniodawcy zobowiązania Zleceniobiorcy do zachowania poufności,
   3. które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji,
   4. których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz,
   5. które stanowią informacje powszechnie znane.
6. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Zleceniobiorca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie oraz podejmie wszelkie niezbędne kroki dla zapewnienia, że żadna z tych osób nie ujawni Informacji Poufnych. Za działania lub zaniechania takich osób Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno-technicznymi, które zapewniają bezpieczeństwo informacjom przekazanym przez Zleceniodawcy w ramach realizacji Umowy.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie wiąże Zleceniobiorcę w czasie obowiązywania Umowy, a także w okresie 5 lat od jej wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Zleceniodawcy, bezzwłocznie zwrócą lub zniszczą wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Zleceniobiorca uprawniony jest zachować.
10. Określone w niniejszym paragrafie obowiązki Zleceniobiorcy w zakresie Informacji Poufnych dotyczą również Podwykonawców. Zleceniobiorca zapewni, aby umowy zawierane z Podwykonawcami zawierały odpowiednie zapisy gwarantujące zachowanie poufności w zakresie Informacji Poufnych przez Podwykonawców a nadto przekaże Zleceniodawcy w terminie 7 dni od podpisania umowy z Podwykonawcą pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności w zakresie Informacji Poufnych.
11. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że w imieniu Zleceniodawcy czynności w zakresie obsługi klienta, usługi kadrowo-płacowe lub usługi finansowo-księgowe, w tym usługi windykacyjne (dalej: Czynności), może wykonywać inny podmiot z grupy kapitałowej Zleceniodawcy, w szczególności TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. (dalej: Podmiot Obsługujący).
12. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zleceniodawcę Podmiotowi Obsługującemu wszelkich informacji i danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania Czynności związanych z niniejszą Umową.
13. Udostępnienie Podmiotowi Obsługującemu informacji i danych, o których mowa w ust. 10, nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności przez Zleceniodawcę i obejmuje w szczególności prawo do udostępnienia treści Umowy, wszystkich załączników do niej oraz dokumentacji powiązanej z nią a także danych wytworzonych w toku jej wykonywania, zmiany, rozwiązania lub wygaśnięcia, w dowolnej formie i czasie.
14. Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia ust. 12-13 powinny być interpretowane możliwie szeroko w celu umożliwienia wykonywania Czynności przez Podmiot Obsługujący.
15. Strona Otrzymująca/ Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie lub niektóre informacje ujawnione zgodnie z niniejszą Umową mogą stanowić Informacje Poufne w rozumieniu rozporządzenia MAR, w związku z czym osoba, która je posiada, podlega ograniczeniom wynikającym z rozporządzenia MAR. W szczególności osobie tej nie wolno bezprawnie ujawniać ani wykorzystywać takich Informacji, nabywając lub zbywając papiery wartościowe lub związane z nimi instrumenty pochodne.
16. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie ujawniać bezprawnie, nie wykorzystywać ani nie zachęcać innych osób do wykorzystania Informacji Poufnych ujawnionych zgodnie z niniejszą Umową, w sposób stanowiący nadużycie na rynku zgodnie z rozporządzeniem MAR. Zleceniobiorca w przypadku otrzymania informacji poufnych w rozumieniu rozporządzenia MAR zobowiązuje się do bezzwłocznego przekazania Zleceniodawcy aktualnej listy osób mających dostęp do tych informacji.
17. Zleceniodawca ma prawo udostępnić wszelkie informacje o Umowie, wynikające z Umowy i związanie z jej wykonaniem TAURON Polska Energia S.A. w Katowicach, w szczególności jej organom, komitetom i jednostkom organizacyjnym w ramach realizacji strategii Grupy TAURON, uzyskania stosownych zgód i opinii wynikających z regulacji wewnętrznych obowiązujących w Grupie TAURON, w zakresie zgodnym z prawem.

**§ 11**

**FORMY ZABEZPIECZENIA**

Zleceniodawca nie wymaga wniesienia przez Zleceniobiorcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**§ 12**

**KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca zobowiązany będzie na żądanie Zleceniodawcy do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kar umownych w następujących przypadkach:
2. w przypadku zwłoki w przystąpieniu, każdego z pracowników Zleceniobiorcy, do prac objętych Przedmiotem Umowy w terminie określonym zgodnie z §1 ust. 2 lub 3 – każdorazowo w wysokości **0,05%** maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 2 Umowy - za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki – za każdego pracownika;
3. w przypadku zwłoki w usunięciu w terminie wad stwierdzonych przy odbiorze Przedmiotu Umowy - w wysokości **0,5%** maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 2 Umowy - za każdy dzień zwłoki;
4. w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron odstąpi od Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy lub gdy Zleceniobiorca odstąpi od Umowy w całości lub części bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości **5%** maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 2 Umowy;
5. w przypadku, gdy którakolwiek ze Stron rozwiąże umowę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy lub gdy Zleceniobiorca rozwiąże umowę bez uzasadnionej przyczyny – w wysokości **5%** maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 2 Umowy ,
6. w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku poufności określonego w §10 Umowy - w wysokości **5 000,00 zł** za każde jednokrotne naruszenie tego obowiązku;
7. w przypadku stwierdzenia braku wymaganych zgodnie z §1 ust. 4 Umowy uprawnień personelu Zleceniobiorcy - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek;
8. w przypadku zwłoki w wykonaniu w terminie obowiązku ustanowienia Ubezpieczeń lub doręczenia polis ubezpieczeniowych – w wysokości **0,05%** maksymalnego wynagrodzenia brutto wskazanego w §7 ust. 2 Umowy - za każdy dzień zwłoki,
9. w przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zakazu palenia tytoniu - w wysokości **1 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek.
10. w przypadku naruszenia zakazu określonego w §4 ust. 3 w kwocie **10 000,00** zł za każde jednokrotne naruszenie tego zakazu.
11. Kary umowne mogą być potrącane jednostronnie przez Zleceniodawcę z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
12. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania.
13. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
14. Zleceniobiorca może wystąpić do Zleceniodawcy z pisemnym wnioskiem o miarkowanie kary umownej, przy czym wniosek ten nie jest dla Zleceniodawcy wiążący. Zleceniobiorca powinien uzasadnić wniosek, załączyć do wniosku niezbędne oświadczenia i/lub dokumenty potwierdzające zasadność wniosku o miarkowanie kary umownej, w tym wpływ przywołanych we wniosku okoliczności na wykonanie zobowiązań Zleceniobiorcy określonych w Umowie.

**§ 13**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Strony zgodnie uznają, że **Siła Wyższa** to zdarzenie zewnętrzne, nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:
   1. klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź, inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
   2. akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy,
   3. działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
   4. strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron,
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 30 dni, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.
4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 5 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia chyba, że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego oraz odstąpienia od Umowy w trybie § 16 ust. 3 Umowy.

**§ 14**

**PRZEDSTAWICIELE**

1. Strony ustanawiają następujących przedstawicieli do współpracy w ramach realizacji Umowy:
2. ze strony Zleceniodawcy:
   * ……………., tel. ……………, e-mail [………………………………..](mailto:grzegorz.matuszczyk@tauron-wytwarzanie.pl),

* …………….., tel. ……………….., e-mail [……………………………](mailto:roman.macha@tauron-wytwarzanie.pl)

1. ze strony Zleceniobiorcy:

* …………………, tel. ………….., e-mail [……………………………..](mailto:robert.dabrowski@f-m-k.eu)

1. Przedstawiciel Zleceniodawcy jest samodzielnie uprawniony do kontaktów roboczych, podpisywania protokołów.
2. Przedstawiciel Zleceniobiorcy jest samodzielnie uprawniony do składania i przyjmowania wiążących Zleceniobiorcę oświadczeń woli i wiedzy.

**§ 15**

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Jeżeli wykonanie Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej: „RODO”), a także przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. W celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonania Umowy, każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób: reprezentujących, zatrudnionych lub współpracujących z drugą Stroną, które to dane zostaną jej udostępnione przez drugą Stronę.
3. Strony zobowiązują się poinformować osoby o których mowa w ust. 2 o zasadach przetwarzania ich danych osobowych oraz przysługujących im prawach z tym związanych lub wskazać im miejsce i sposób zapoznania się z tymi zasadami.

Strony udostępniają powyższe zasady w formie:

- Zleceniodawca na stronie internetowej pod adresem: <https://www.tauron-wytwarzanie.pl/dane-osobowe/klauzula-kontrahenci>

- Zleceniobiorca : na stronie internetowej pod adresem: ………………………

1. W związku z udostępnieniem danych osobowych, Strony stają się odrębnymi administratorami tych danych i są odpowiedzialne za spełnienie wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
2. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niezgodne z przepisami działania i zaniechania drugiej Strony w zakresie obowiązków o których mowa w niniejszym paragrafie.

Jeżeli wykonanie niniejszej Umowy będzie wiązać się z koniecznością powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony są zobowiązane zawrzeć odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

**§16**

**CZAS OBOWIĄZYWANIA UMOWY, ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niezależnie od postanowień niniejszego §16, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach i w sposób określony ustawą, w szczególności Kodeksem cywilnym.
4. W przypadku planowanego postoju urządzeń wytwórczych i transportujących, trwających dłużej niż 2 miesiące Zamawiający może zawiesić wykonywanie umowy poprzez złożenie Wykonawcy oświadczenia o zawieszeniu wykonywania Umowy. O zawieszeniu Zleceniodawca zawiadomi Zleceniobiorcę poprzez przesłanie informacji wskazującej przyczynę i przewidywany okres zawieszenia realizacji Umowy.
5. Zawiadomienie o zawieszeniu wykonywania Umowy musi być dokonane z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem poprzez przesłanie pisemnej informacji. Za informację pisemną uznaje się również korespondencję E-mail skierowaną do osób wskazanych w par.14
6. W przypadku wznowienia pracy Zleceniodawca zobowiązany jest poinformować pisemnie Zleceniobiorcę z co najmniej czternastodniowym wyprzedzeniem wskazując datę przystąpienia do realizacji usługi. Za informację pisemną uznaje się również korespondencję E-mail skierowaną do osób wskazanych w par.14
7. Zawieszenie wykonywania Umowy skutkuje odpowiednim przesunięciem terminu jej realizacji.
8. Niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów, o których mowa w ust. 3, Zleceniodawca może od Umowy odstąpić w całości lub części (tj. co do niewykonanej jeszcze części Przedmiotu Umowy) w przypadku:
9. otwarcia postępowania likwidacyjnego Zleceniobiorcy;
10. popadnięcia przez Zleceniobiorcę w stan niewypłacalności w rozumieniu ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe;
11. nierozpoczęcia w terminie realizacji Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę bez uzasadnionej przyczyny lub przerwania realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli przerwa ta trwała będzie dłużej niż 14 dni;
12. naruszenia przez Zleceniobiorcę któregokolwiek z terminów wykonania Przedmiotu Umowy;
13. nieusunięcia przez Zleceniobiorcę w terminie wad Przedmiotu Umowy lub jego części, stwierdzonego w trakcie odbioru lub objętego Gwarancją lub rękojmią;
14. wykonywania Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę niezgodnie z Umową lub dokumentacją projektową, w szczególności naruszenia przez Zleceniobiorcę zakazu określonego w § 4 ust. 3.
15. wykonywania Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę w sposób zagrażający mieniu Zleceniodawcy lub innej spółki zależnej, stowarzyszonej lub powiązanejz TAURON Polska Energia S.A. w Katowicach;
16. naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania ciągłości umowy Ubezpieczeń;
17. podjęcia przez Zleceniobiorcę działania zmierzającego do przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy w sposób naruszający postanowienia § 17 Umowy, o ile Zleceniobiorca nie zaprzestanie w/w działań pomimo skierowania przez Zleceniodawcy do Zleceniobiorcy pisma zawierającego wezwanie do zaprzestania takich działań w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, pod rygorem odstąpienia od Umowy;
18. naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania poufności;
19. naruszenia przez Zleceniobiorcę wymogów dotyczących przetwarzania danych osobowych;
20. powierzenia przez Zleceniobiorcę realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcy bez zgody Zleceniodawcy;
21. naruszenia przez Zleceniobiorcę innego jego obowiązku, które nie zostało usunięte w ciągu 2 dni od doręczenia Zleceniobiorcy zawiadomienia zawierającego określenie istotnych szczegółów naruszenia i żądania usunięcia wymienionych naruszeń;
22. Jeśli przepis ustawy nie stanowi inaczej, uprawnienie do odstąpienia od Umowy Strona uprawniona może wykonać w ciągu 90 dni od dnia powzięcia przez Zleceniodawcy informacji o zaistnieniu zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
23. Niezależnie od możliwości odstąpienia od Umowy przez Zleceniodawcy na podstawie ust. 3 lub 8 lub innych postanowień Umowy, Zleceniodawca może od Umowy odstąpić także bez podawania przyczyn w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy. W takim przypadku ust. 9 oraz 11 i 12 nie mają zastosowania.
24. Odstąpienie wywołuje skutek na przyszłość, a Zleceniobiorca jest uprawniony do wynagrodzenia za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, na podstawie protokołu odbioru.
25. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron uprawnieni przedstawiciele Stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu Umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Zleceniobiorca zapewni udział jego uprawnionych przedstawicieli w inwentaryzacji. Brak stawiennictwa przedstawicieli Zleceniobiorcy uprawniać będzie Zleceniodawcy do jednostronnego przeprowadzenia inwentaryzacji ze skutkiem wiążącym dla obu Stron. Sporządzenie inwentaryzacji, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie wyłącza uprawnienia Zleceniodawcy do ewentualnego dochodzenia kar umownych lub odszkodowania z tytułu nienależytego wykonania Umowy. Protokół z inwentaryzacji będzie podstawą do wzajemnych rozliczeń Stron.
26. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
27. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 4 Zleceniodawcy według swojego wyboru ma także prawo:
28. nakazać Zleceniobiorcy zaprzestanie wykonywania prac niezgodnie z Umową;
29. powierzyć wykonanie lub poprawienie prac objętych Umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy;
30. potrącić z wynagrodzenia Zleceniobiorcy lub zabezpieczenia, jeżeli takie zostało ustanowione, należności z tytułu wykonania zastępczego, poniesionej szkody wraz z ewentualnie naliczonymi karami umownym;
31. wykluczyć Zleceniobiorcę z postępowań trwających oraz prowadzonych w przyszłości zmierzających do zawarcia umowy.

**§ 17**

**PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW**

1. Przeniesienie wynikających z Umowy wierzytelności wobec Zleceniodawcy, ustanowienie na nich zastawu, zastawu rejestrowego lub objęcie przekazem wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie obowiązków Zleceniobiorcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
3. Zleceniodawca, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Zleceniobiorcę praw lub obowiązków wynikających z Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

**§ 18**

**WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA**

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapoznania się i przestrzegania regulacji dotyczących podstawowych zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Grupie TAURON. Jeżeli okaże się to konieczne w trakcie realizacji Umowy, może zostać zobowiązany do stosowania bardziej szczegółowych regulacji w zakresie bezpieczeństwa fizycznego, korzystania z usług i sprzętu IT, procedur specjalistycznych.

**§ 19**

**ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa, chyba że powyższe przepisy były należycie ogłoszone przed dniem podpisania Umowy, a także nastąpi zmiana decyzji administracyjnych wydanych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, powodująca konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu Umowy, o ile zmiana decyzji nie jest następstwem okoliczności, za które Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, wówczas Zleceniodawcy ma prawo do zmiany postanowień Umowy, w zakresie wynikającym z powyższych zmian.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Nie wymagają zmiany Umowy zmiany dotyczące:
   1. oznaczeń indywidualizujących Strony, zawartych na wstępie Umowy;
   2. danych wskazanych w §5 i §21 Umowy;
   3. danych wystawcy i odbiorcy faktury a także danych adresowych dotyczących wystawiania i doręczania faktur.
4. Zmiany wskazane w ust. 3 wymagają zachowania formy pisemnej w postaci powiadomienia drugiej Strony.
5. Zleceniobiorca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

**§ 20**

**KONFLIKT INTERESÓW**

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania Umowy przez Zleceniobiorcę, wpływać na bezstronność, niezależność lub rzetelność Zleceniobiorcy, lub jakość jego prac.
2. W przypadku powstania po podpisaniu Umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zleceniodawcę i niezwłocznie zapobiegnie takiemu potencjalnemu konfliktowi w zgodzie z interesami Zleceniodawcy oraz obowiązującymi Zleceniobiorcę zasadami etyki zawodowej. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować najwyższą staranność w prowadzeniu swojej działalności, tak aby uniknąć konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy.

**§ 21**

**KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA**

1. Strony oświadczają, że przeciwdziałają wszelkim praktykom korupcyjnym i innym nadużyciom, poprzez identyfikowanie oraz zapobieganie powstawaniu zjawisk noszących znamiona korupcyjne. Strony mogą ustalić sposób przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym oraz nadużyciom przy wykonywaniu niniejszej Umowy oraz podjąć działania zapobiegawcze.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że nie oferował, nie przekazywał, ani nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych lub osobistych w celu wpłynięcia na decyzję Zleceniodawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej oraz, że nie podejmował żadnych działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami. Ponadto Zleceniobiorca oświadcza, że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach z innymi podmiotami trzecimi, które miałyby na celu wywarcie wpływu na zawarcie niniejszej Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapobiegania zjawiskom korupcyjnym i innym nadużyciom przy wykonaniu niniejszej Umowy.

**§ 22**

**PRAWA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ**

1. W trakcie wykonywania Umowy nie powstają utwory.
2. Zleceniobiorca oświadcza zgodnie ze swoją najlepszą wiedzą, że nie istnieją żadne prawa własności intelektualnej, w tym w szczególności prawa autorskie, prawa własności przemysłowej lub know-how, które stosowane w przedmiocie tej Umowy przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę mogłyby spowodować naruszenia patentów, praw autorskich lub własności, w tym praw własności intelektualnej osób trzecich.
3. Zleceniobiorca jest w pełni odpowiedzialny za jakiekolwiek naruszenie patentów, praw znaków handlowych, praw przedruków, know-how, zastrzeżeń projektowych, praw autorskich lub własności przemysłowych które byłyby własnością osób trzecich.
4. Zleceniobiorca gwarantuje i zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu praw własności intelektualnej – Zleceniobiorca zwolni Zleceniodawcę od tych roszczeń lub naprawi poniesione przez niego szkody, wynikające z szczególności z działań mających na celu doprowadzenie do odstąpienia przez osobę trzecią od dochodzenia roszczeń lub z konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, w tym pokryje wszelkie koszty czynności przedsądowych i ewentualnego postępowania sądowego.

**§ 23**

**OBOWIĄZKI INFORMACYJNE**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że znany mu jest fakt, iż informacje o Umowie, informacje wynikające z Umowy lub związane z jej wykonywaniem mogą stanowić informacje prawnie chronione, tym w szczególności na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi oraz przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 r. w sprawie nadużyć na rynku, a także rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) nr 1227/2011 z dnia 25 października 2011 r. w sprawie integralności i przejrzystości hurtowego rynku energii. W związku z powyższym wykorzystanie wskazanych informacji powinno być zgodne ze wskazanymi regulacjami, a działania sprzeczne z nimi są zabronione.
2. Zleceniodawcy lub inna jednostka należąca do grupy kapitałowej TAURON w rozumieniu przepisów o rachunkowości, której holderem jest TAURON Polska Energia w Katowicach, może być zobowiązany do ujawniania lub raportowania wskazanych powyżej informacji zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności na potrzeby zgodnego z prawem wykonania przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim. W związku z powyższym Zleceniodawcy jest uprawniony do ujawniania lub raportowania informacji wymaganych przepisami prawa powszechnie obowiązującego samodzielnie lub z udziałem innych podmiotów, w tym w szczególności przekazywania informacji zgodnie z ust. 4 poniżej. Konsultowanie treści informacji, których ujawnienie lub raportowanie jest konieczne zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego nie jest wymagane.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że w związku z przynależnością Zleceniodawcy do Grupy Kapitałowej TAURON, której holder (TAURON Polska Energia S.A.) posiada status spółki publicznej, Zleceniobiorca wyraża zgodę na podawanie do publicznej wiadomości informacji dotyczących przedmiotowej umowy w związku z wypełnianiem przez TAURON Polska Energia S.A. obowiązków informacyjnych wynikających z art. 56 ustawy z dnia 29 lipca 2005 roku o ofercie publicznej i warunkach wprowadzenia instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych (oraz rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 29 marca 2018 roku w sprawie informacji bieżących i okresowych przekazywanych przez emitentów papierów wartościowych oraz warunków uznawania za równoważne informacji wymaganych przepisami prawa państwa niebędącego państwem członkowskim.

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przekazania Zleceniodawcy listy jednostek zależnych wchodzących w skład jego grupy kapitałowej w rozumieniu przepisów o rachunkowości oraz niezwłocznego informowania Zleceniodawcy o każdej zmianie w składzie tej grupy

**§ 24**

**KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA**

1. Strony oświadczają, że przeciwdziałają wszelkim praktykom korupcyjnym i innym nadużyciom, poprzez identyfikowanie oraz zapobieganie powstawaniu zjawisk noszących znamiona korupcyjne. Strony mogą ustalić sposób przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym oraz nadużyciom przy wykonywaniu niniejszej Umowy oraz podjąć działania zapobiegawcze.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że nie oferował, nie przekazywał, ani nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych lub osobistych w celu wpłynięcia na decyzję Zleceniodawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej oraz, że nie podejmował żadnych działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami. Ponadto Zleceniobiorca oświadcza, że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach z innymi podmiotami trzecimi, które miałyby na celu wywarcie wpływu na zawarcie niniejszej Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapobiegania zjawiskom korupcyjnym i innym nadużyciom przy wykonaniu niniejszej Umowy.

**§ 25**

**KLAUZULA COMPLIANCE**

1. Zleceniodawcy oświadcza, że prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny tj. zgodnie z przyjętymi normami etycznymi, przepisami obowiązującego prawa oraz zasadami wynikającymi z Kodeksu Odpowiedzialnego Biznesu Grupy TAURON, dostępnego na stronie internetowe [www.tauron.pl](http://www.tauron.pl)
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Kodeksu Odpowiedzialnego Biznesu Grupy TAURON oraz że zobowiązuje się ich przestrzegać w trakcie współpracy ze Spółkami Grupy TAURON. Zleceniobiorca oświadcza, że powyższe zasady będą również stosowane przez wszelkie osoby zaangażowane w wykonanie niniejszej umowy (pracownicy, podwykonawcy, osoby trzecie). Za wszystkie działania lub zaniechania stanowiące naruszenia powyższych zasad dokonane przez osoby, którym powierza wykonanie Umowy (pracownicy, podwykonawcy, osoby trzecie) Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialności jak za działania własne.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Polityki Poszanowania Praw Człowieka w Grupie TAURON, dostępnej na stronie internetowej www.tauron.pl oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie współpracy ze Spółkami Grupy TAURON.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż zobowiązuje się do przeciwdziałania naruszeniom w obszarze praw człowieka i podstawowych wolności oraz do przestrzegania i podjęcia niezbędnych starań w celu zobowiązania swoich pracowników, dostawców i podwykonawców do przestrzegania przepisów krajowych, europejskich i międzynarodowych w zakresie praw człowieka.

Zleceniobiorca oświadcza, iż będzie powstrzymywać się i wymagać od swoich pracowników, dostawców i podwykonawców powstrzymywania się od łamania praw człowieka, w tym w szczególności zatrudniania dzieci, wykorzystywania pracy przymusowej oraz wszelkich przejawów dyskryminacji.

**§ 26**

**KLAUZULA SANKCYJNA**

1. Zleceniobiorca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy ani on, ani podmioty powiązane z nim osobowo, kapitałowo lub organizacyjnie, lub członkowie jego organów oraz jego beneficjenci rzeczywiści w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie są objęci sankcjami na podstawie Regulacji Sankcyjnych, oraz że zawarcie i wykonywanie Umowy nie spowoduje naruszenia Regulacji Sankcyjnych.
2. Za Regulacje Sankcyjne uznaje się przepisy prawa dotyczące sankcji gospodarczych, handlowych lub też jakichkolwiek środków restrykcyjnych, ustanawianych, administrowanych, nakładanych lub egzekwowanych przez Unię Europejską, Rzeczpospolitą Polską, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Organizację Narodów Zjednoczonych oraz decyzje administracyjne wydane przez ich właściwe organy. W szczególności:
   1. ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
   2. Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,
   3. Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,
   4. Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,
   5. Rozporządzenie Rady (UE) 2022/263 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na uznanie niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich obwodów donieckiego i ługańskiego oraz nakazanie rozmieszczenia rosyjskich sił zbrojnych na tych obszarach wraz z rozporządzeniami zmieniającymi.
3. W przypadku utraty aktualności złożonych oświadczeń wskazanych w ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony. Powiadomienie zostanie wysłane listem poleconym na adres siedziby drugiej strony nie później niż w terminie 3 dni od dnia utraty aktualności złożonych oświadczeń.
4. W przypadku, gdy Zleceniobiorca lub powiązane z nim podmioty, członkowie jego organów lub beneficjenci rzeczywiści zostaną objęci sankcjami na podstawie Regulacji Sankcyjnych, bądź też wykonywanie Umowy spowoduje naruszenia Regulacji Sankcyjnych, to druga Strona może:
5. powstrzymać się od wykonywania Umowy w zakresie, który naruszałyby Regulacje Sankcyjne lub
6. odstąpić od Umowy w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
7. Wykonanie uprawnień wskazanych w ust. 4 nie powoduje powstania praw do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu przez Zleceniobiorcę.
8. Zleceniobiorca pokryje wszelkie szkody drugiej Strony powstałe w wyniku działań bądź zaniechań jego, podmiotów powiązanych z nim osobowo, kapitałowo lub organizacyjnie oraz członków jego organów lub osób działających w jego imieniu i na jego rzecz, a także jego beneficjentów rzeczywistych w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, skutkujących nieprawdziwością jego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem zobowiązań, o których mowa w ust. 3.

**§ 27**

**KLAUZULA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKU ZGŁASZANIA**

**INCYDENTÓW BEZPIECZEŃSTWA**

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania Zleceniodawcy o wykrytych incydentach bezpieczeństwa dotyczących danych i informacji powierzonych do przetwarzania przez Zleceniodawcy lub przez inną Spółkę Grupy TAURON (np. wielokrotne nieudane próby logowania lub wykrycie złośliwej zawartości lub włamanie do systemów IT/OT Zleceniobiorcy) oraz o ataku na systemy innych klientów Zleceniobiorcy na infrastrukturze wspólnej bądź poprzez dedykowane łącza Zleceniodawcy Powiadomienie powinno zostać przekazane telefonicznie lub na dedykowany adres e–mail bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 24h od wykrycia incydentu.
2. Do zgłaszania i wyjaśniania przyczyn i skutków incydentów bezpieczeństwa wykrytych odpowiednio przez Zleceniodawcy lub Spółkę Grupy TAURON lub wykrytych przez Zleceniobiorcę ustala się następujące dane kontaktowe:

1) Ze strony Zleceniodawcy:

a) adres e-mail: [cuwit@tauron.pl](mailto:cuwit@tauron.pl)

b) nr telefonu: 500 99 5555

2) Ze strony Zleceniobiorcy:

a) adres e-mail: […………………………..](mailto:robert.dabrowski@f-m-k.eu)

b) nr telefonu:…………………………….

**§ 28**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Strony zobowiązane są do niezwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. W wypadku jeżeli jakiekolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
6. W przypadku gdy ustawa bądź Umowa wymaga dla danej czynności formy pisemnej, należy przez to rozumieć także formę elektroniczną, z podpisami kwalifikowanymi.
7. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
8. W sytuacji, jeśli Umowa została zawarta w formie elektronicznej za dzień zawarcia Umowy uznaje się dzień złożenia ostatniego podpisu, zaś ust. 7 nie stosuje się.
9. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
10. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu Umowy;
11. Załącznik nr 2 - Kopie Polis ubezpieczeniowych z dowodami zapłaty składek.
12. Załącznik nr 3 - Formularz Cenowy

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

Załącznik nr 1 do Umowy

**OPIS PRZEDMIOTU UMOWY**

dla zadania pn.:

**„Świadczenie usług w zakresie obsługi i prac konserwacyjno - czyszczeniowych na urządzeniach nawęglania i odpopielania w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Elektrownia Łagisza w Będzinie - Wydz. Ruchu Urządzeń Pozablokowych.”**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowe czyszczenie ciągów nawęglania z węgla, pyłu węglowego i aspektów w celu zapewnienia poprawnej eksploatacji urządzeń transportowych oraz zachowania bezpieczeństwa pożarowo-wybuchowego w obiektach nawęglania a także obsługa wskazanych urządzeń transportujących paliwo produkcyjne oraz obsługa zbiorników popiołowych.

Do podstawowych obowiązków pracowników Zleceniobiorcy w Wydziale Ruchu Urządzeń Pozablokowych Elektrowni Łagisza należy:

1. Wszystkie prace wykonywać na polecenie Mistrza (w zakresie urządzeń Nawęglania) i St Dyspozytora (w zakresie urządzeń odpopielania) Wydziału Ruchu Urządzeń Pozablokowych. Prace prowadzić zgodnie z przepisami BHP i PPOŻ oraz zapisami instrukcji eksploatacji urządzeń nawęglania i odpopielania w Elektrowni Łagisza i Dokumentem Zabezpieczenia Przed Wybuchem.

Prace będą odbywały się w strefach zagrożenia wybuchem.

1. W zależności od potrzeb kontrola i obsługa n/w instalacji i urządzeń:
2. wózki wygarniające,
3. przenośniki taśmowe,
4. kruszarkownia bl. 460 MW,
5. galerie przenośników taśmowych,
6. budynki przesypowe,
7. stacje napinania
8. bunkrownia Bl 460MW

obsługiwać, nadzorować pracę wózków wygarniających zabudowanych pod wywrotnicami wagonowymi nr 1 i nr 2.

obsługiwać, nadzorować przenośniki taśmowe

obsługiwać, nadzorować kruszarki

współpraca z operatorem nastawni pomocniczej, operatorem wywrotnicy wagonowej oraz pracownikami dozoru i kierownictwa wydz. Ruchu Urządzeń Pozablokowych

**III.** Obsługa przenośników taśmowych:

1. dokonać oględzin przenośników, wykonywać ocenę optyczną stanu technicznego, oraz oczyścić z zanieczyszczeń przed uruchomieniem przenośnika,
2. wzrokowo sprawdzić stan techniczny taśmy przenośnika,
3. sprawdzić kompletność osłon zabezpieczających,
4. skontrolować stan techniczny i położenie klap przesypowych i zgarniaczy,
5. skontrolować stan techniczny przesypów oraz oczyścić je z nawisów węgla,
6. zameldować Mistrzowi o wyniku kontroli urządzeń,
7. skontrolować pracę rolek, bębnów, łożysk, napędu przenośnika oraz ułożenie taśmy,
8. dbać o odpowiednie obciążenie taśm węglem,
9. skontrolować szczelność przesypów,
10. przed wyłączeniem należy całkowicie opróżnić taśmy z węgla,
11. po wyłączeniu przenośników należy oczyścić rejon przenośników z zalegającego węgla i pyłu węglowego oraz aspektów ze względów na zagrożenia pożarowe,
12. zgłosić Mistrzowi informacje o stanie technicznym urządzeń,

**IV.** Prace konserwacyjno - czyszczeniowe:

1. wykonywać na bieżąco prace porządkowe w zakresie utrzymania w należytym stanie i czystości rejonu urządzeń nawęglania w tym stref rozładunku węgla, wózków wygarniających, wózków zrzutowych, przenośników taśmowych wraz z mostami przenośników, budynkami przesypowymi, budynkiem kruszarek, stacjami napinania taśm półek kablowych oraz bunkrowni bl. 460 MW,
2. zapobiegać tworzeniu się atmosfery wybuchowej przez systematyczne odkurzanie osiadłego pyłu węglowego z posadzek, ścian, sufitów, konstrukcji i półek kablowych i rurociągów w rejonie urządzeń nawęglania,
3. usuwanie z ciągów technologicznych nawęglania zanieczyszczeń odseparowanych od węgla i wywóz na miejsce składowania odpadów,
4. udrażnianie drogi transportu węgla do kotłów poprzez czyszczenie przesypów węgla oraz usuwanie usypów wzdłuż ciągów technologicznych,
5. transport zebranego węgla na miejsce składowania,
6. czyszczenie i odkurzanie innych elementów ciągów technologicznych nawęglania wskazanych przez Mistrza prowadzącego zmianę,

**V.** Obsługa zbiorników popiołowych

* 1. Ponoszenie odpowiedzialność za stan techniczny obsługiwanych urządzeń i instalacji
  2. Uruchamianie i zatrzymywanie obsługiwanych urządzeń na polecenie przełożonych.
  3. Zwracanie uwagi na prawidłowe ustawienia przez kierowców autocystern pod załadunkiem, szczególnie nie najeżdżania na kraty kanałów.
  4. Zobowiązanie do bezzwłocznego wyłączania obsługiwanych instalacji lub urządzeń, jeśli ich dalsza praca stanowić może zagrożenie pożarowe, niebezpieczeństwo dla zdrowia i życia ludzkiego lub może spowodować uszkodzenie urządzenia,
  5. Powiadamianie o rozpoczęciu procesu załadunku operatora nastawni pomocniczej odpopielania,
  6. Stosowanie bezpiecznych i sprawdzonych metod pracy,
  7. Utrzymywanie w miejscu pracy czystości i porządku,

**VI.** Narzędzia i sprzęt (łopaty, mioty, kilofy, taczki, lance, węże i ssawy do zabudowanego na obiektach Zleceniodawcy centralnego odkurzacza oraz przenośny odkurzacz przemysłowy w wykonaniu przeciwwybuchowym) ubrania robocze, buty robocze, środki ochrony osobistejpotrzebne do realizacji zadania zapewnia Zleceniobiorcy:

1. **Praca przy obsłudze wózków wygarniających – na żądanie Zleceniodawcy, całodobowo – 1 osoba na zmianę roboczą.**
2. **Praca przy obsłudze i nadzorze kruszarki węgla – na żądanie Zleceniodawcy, całodobowo – 1 lub 2 osoby na zmianę roboczą zależnie od potrzeb.**
3. **Praca przy obsłudze zbiorników popiołowych – na żądanie Zleceniodawcy, całodobowo – 1 osoba na zmianę roboczą.**
4. **Prace konserwacyjno – czyszczeniowe będą prowadzone w dni robocze, zasadniczo na zmianie pierwszej w godzinach 600 – 1400. Na podstawie ustaleń przeprowadzonych dwustronnie (Zleceniodawcy /** **Zleceniobiorcy) dopuszcza się, także pracę na zmianie drugiej, tj. w godzinach 1400 – 2200. Skład zespołu pracowników, który będzie wykonywał prace – 10 osób na dobę.**

**Ze względu na bezpieczeństwo pracy urządzeń** **nawęglania i pewność ruchową wymaga się, aby minimum 80% pracowników zatrudnionych do wykonania przedmiotowego zadania stanowiło stałą obsadę.**

**Prace wykonywane przy obsłudze wózków wygarniających, oraz przy obsłudze kruszarkowni węgla i obsłudze zbiorników popiołowych wymagają przeszkolenia pracownika na stanowisku pracy oraz zaliczenie z wynikiem pozytywnym egzaminu stanowiskowego.   
Zleceniodawcy nie ponosi kosztów związanych z przeszkoleniem pracowników na stanowisku pracy**

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

Załącznik nr 2 do Umowy

**KOPIE POLIS UBEZPIECZENIOWYCH Z DOWODAMI ZAPŁATY SKŁADEK**

**UWAGA:**

**niniejszy załącznik (tj. Kopie Polis) dostarcza Zleceniobiorca**

Załącznik nr 3 do Umowy

**FORMULARZ CENOWY**

**dla zadania pn.:**

„**Świadczenie usług w zakresie obsługi i prac konserwacyjno - czyszczeniowych na urządzeniach nawęglania i odpopielania w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Elektrownia Łagisza w Będzinie - Wydz. Ruchu Urządzeń Pozablokowych**”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Ryczałtowa miesięczna cena netto pracy zespołu 10 pracowników** | **Szacowana Ilość miesięcy** | **Suma netto zł**  **(B x C)** |
|  | ***A*** | ***B*** | ***C*** | ***D*** |
| 1. | Miesięczny ryczałt za  Prace konserwacyjno –czyszczeniowe zespołu 10-osobowego |  | **12** |  |
| **Lp.** | **Nazwa** | **Cena netto jednej roboczogodziny za pracę jednego pracownika** | **Szacowana ilość roboczogodzin** | **Suma netto zł**  **(B1 x C1)** |
|  | A1 | B1 | **C1** | D1 |
| 2. | Stawka roboczogodziny  (obsługa wózków wygarniających, oraz obsługa i nadzór kruszarek węgla oraz obsługa zbiorników popiołowych**)** |  | **3 500** |  |
| **Łączna wartość umowy netto (zł)** | | | |  |
| **Kwota podatku VAT (zł) wg stawki ……….%** | | | |  |
| **Łączna wartość umowy brutto (zł)** | | | |  |

Powyższe ceny uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

**ZLECENIODAWCA ZLECENIOBIORCA**

1. Postanowienie do zastosowania gdy Zleceniobiorca jest osobą fizyczną i obowiązki takie istnieją na podstawie odrębnych przepisów. [↑](#footnote-ref-1)