

PROJEKT UMOWY

UMOWA ZLECENIA Nr

zawarta w dniu roku w Wałbrzychu pomiędzy:
lub zawarta pomiędzy

TAURON Dystrybucja S.A. z siedzibą w Krakowie, ul. Podgórska 25A, 31-035 Kraków, **Oddział w Wałbrzychu, 58-300 Wałbrzych**, ul. Wysockiego 11, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000073321, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 611-02-02-860 oraz REGON: 230179216, o kapitale zakładowym w wysokości 560.455.650,50 zł (wpłaconym w całości), zwaną dalej „**Zleceniodawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

a

[•] z siedzibą w [•], ul. [•], wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy [•] w [•], Wydział [•] Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: [•], numer identyfikacji podatkowej NIP: [•], wysokość kapitału zakładowego: [•] złotych, zwaną dalej „**Zleceniobiorcą**”, reprezentowaną przez:

1.
2.

[Jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, należy oznaczyć Wykonawcę w następujący sposób:

..... zam. w przy ul.,), PESEL
....., prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą:
..... w przy ul., wpisanym/ą do Centralnej
Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej NIP:, REGON
..... zwanym/ą dalej „**Wykonawcą**”.]

[Jeżeli Wykonawcą są wspólnicy spółki cywilnej, należy wymienić każdego wspólnika tej spółki.]

[Jeżeli Wykonawca działa w formie konsorcjum, należy wymienić każdego członka konsorcjum i wskazać lidera]

zwanymi dalej łącznie **Stronami**, a oddzielnie **Stroną**.

W rezultacie wyboru Zleceniobiorcy w przeprowadzonym postępowaniu nr **PNP/TD-OWB/06479/2024** o udzielenie zamówienia na zadanie: „**RZ4/099/24 Adaptacja i wyposażenie pomieszczenia biurowego zlokalizowanego w Wałbrzychu przy ul. Wysockiego 11, budynek A , parter, pokój 012 na pomieszczenie socjalne z aneksem kuchennym**” w trybie prostym na podstawie Regulaminu Udzielania Zamówień w Grupie TAURON w brzmieniu obowiązującym w TAURON Dystrybucja S.A., została zawarta Umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Na mocy Umowy i na określonych w niej zasadach Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać na rzecz Zleceniodawcy usługę **adaptacji i wyposażenia pomieszczenia biurowego zlokalizowanego w Wałbrzychu przy ul. Wysockiego 11, budynek A , parter, pokój 012 na pomieszczenie socjalne z aneksem kuchennym**, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do Umowy** (Przedmiot Umowy).

Str. 1

X

Radca Prawny/Adwokat

§2 OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA

2. Zleceniobiorca oświadcza i zapewnia, że:

- 1) osoby wskazane w Umowie jako reprezentujące Zleceniobiorcę uprawnione są do zawarcia Umowy i zaciągania zobowiązań w imieniu Zleceniobiorcy;
- 2) nie istnieją jakiegokolwiek przeszkody prawne ani faktyczne uniemożliwiające zawarcie Umowy przez Zleceniobiorcę a także należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 3) zawarcie i wykonanie Umowy nie stanowi naruszenia jakiegokolwiek innego zobowiązania zaciągniętego przez Zleceniobiorcę;
- 4) posiada stosowną wiedzę, doświadczenie, zasoby kadrowe, ekonomiczne oraz know how a także – w przypadku gdy wymagają tego obowiązujące przepisy - posiada pełne uprawnienia pozwalające na należyte wykonanie Umowy. W szczególności, Zleceniobiorca posiada wszelkie koncesje, licencje, zezwolenia, pozwolenia lub też odpowiednie uprawnienia zawodowe wymagane przez polskie prawo do zawarcia Umowy umożliwiające należyte wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 5) zapoznał się ze stanem faktycznym sprawy oraz wszelką dokumentacją Zleceniodawcy, dokonał ich weryfikacji i uznaje je za wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń.

§3 OBOWIĄZKI ZLECENIODAWCY

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do:

- 1) udostępnienia Zleceniobiorcy informacji lub dokumentów znajdujących się w jego posiadaniu, niezbędnych do należytego wykonania Przedmiotu Umowy;
- 2) terminowej zapłaty należnego Zleceniobiorcy wynagrodzenia.
- 3) udziału w odbiorze Przedmiotu Umowy.

§4 OBOWIĄZKI ZLECENIOBIORCY

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) wykonania Przedmiotu Umowy przy dołożeniu należytej staranności i przy uwzględnieniu zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej oraz zgodnie ze złożoną ofertą, dokumentacją, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami, regulacjami wewnętrznymi Zleceniodawcy oraz obowiązującymi normami branżowymi;
- 2) bezzwłocznego informowania Zleceniodawcy o zagrożeniach dla wykonania Przedmiotu Umowy;
- 3) wykonania Przedmiotu Umowy w umówionym terminie;
- 4) umożliwienia Zleceniodawcy bieżącej kontroli wykonywania Przedmiotu Umowy;
- 5) udziału w odbiorze Przedmiotu Umowy;
- 6) zapewnienia sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy;
- 7) sporządzania wszelkiej dokumentacji przeznaczonej dla Zleceniodawcy w języku polskim;
- 8) posiadania przez cały okres obowiązywania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej;
- 9) odbioru i zagospodarowania wszelkiego rodzaju odpadów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi gospodarki odpadami, na własny koszt. Jednakże na wniosek Zleceniodawcy Zleceniobiorca będzie zobowiązany do przekazywania wskazanych przez Zleceniodawcy odpadów powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy;

Str. 2

X

Radca Prawny/Adwokat

- 10) przeszkolenia osób wykonujących Przedmiot Umowy w zakresie występujących zagrożeń dla bezpieczeństwa i zdrowia w miejscu i podczas wykonywania prac, jak również zapoznania z uregulowaniami wewnętrznymi Zleceniodawcy, dotyczącymi bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego;
- 11) przestrzegania przepisów bhp i ppoż;
- 12) **dokonania wizji lokalnej w terminie uzgodnionym z poniżej wskazanym przedstawicielem Zamawiającego w celu określenia wyceny prac:**

Mirosław Żmudziński, tel. 661 891 384,
e-mail: miroslaw.zmudzinski@tauron-dystrybucja.pl

§5 PODWYKONAWSTWO

Zleceniobiorca nie ma prawa powierzyć wykonywania swoich obowiązków w całości lub części innemu podmiotowi.

§6 PROCEDURA ODBIOROWA

1. Strony podpisują protokół zdawczo-odbiorczy, w którym stwierdzają prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę ze wskazaniem ilości agregatów prądotwórczych zgodnie z Przedmiotem Umowy.
2. Protokół zdawczo-odbiorczy stwierdzający należyte wykonanie Umowy przez Zleceniobiorcę stanowi podstawę do wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy sporządzany jest w dwóch egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

§7 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Zleceniodawca zobowiązuje się zapłacić Zleceniobiorcy wynagrodzenie ustalone na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę Przedmiot Umowy Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty Zleceniobiorcy maksymalnej kwoty netto (słownie:), która zostanie powiększona o podatek od towarów i usług (VAT) według stawki określonej w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszystkich kosztów związanych z jego realizacją, a także pominięcia lub braku należytego rozpoznania zakresu Umowy. Niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia, włącznie z wszelkimi opłatami jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu zamówienia.
4. Udzielenie przez Zleceniodawcę w okresie obowiązywania Umowy zamówień na usługi na łączną kwotę niższą niż wskazana powyżej nie może stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń Zleceniobiorcy przeciwko Zleceniodawcy, w tym roszczeń odszkodowawczych.
5. Rozliczenie za Przedmiot Umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
6. Podstawę do wystawienia faktury będzie stanowił podpisany przez Strony umowy protokół odbioru bez zastrzeżeń.
7. Zapłata wynagrodzenia wyczerpuje wszelkie ewentualne roszczenia Zleceniobiorcy z tytułu wydatków i kosztów poniesionych celem realizacji Przedmiotu Umowy.

Str. 3

X

Radca Prawny/Adwokat

8. Zapłata należności Zleceniobiorcy, nastąpi przelewem na rachunek bankowy nr prowadzony przez ... w oparciu o prawidłowo wystawioną fakturę w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany dla celów rozliczeń w ramach wykonania umowy jest zawarty - jako numer rachunku rozliczeniowego Zleceniobiorcy wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym i potwierdzony przy wykorzystaniu STIR w rozumieniu ustawy Ordynacja podatkowa - w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT).
10. Najpóźniej w terminie 7 dni kalendarzowych od daty realizacji przedmiotu Umowy Zleceniobiorca zobowiązuje się wystawić fakturę Zleceniodawcy i przesłać ją wraz z protokołem odbioru na adres na adres:
TAURON Dystrybucja S.A. Skrytka pocztowa nr 2708, 40-337 Katowice.
11. Faktura musi zawierać oprócz danych wymaganych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, także następujące dane:
- a) nazwę nabywcy:
TAURON Dystrybucja S.A.
ul. Podgórska 25A, 31-035 Kraków
NIP: 6110202860
 - b) nazwę płatnika:
TAURON Dystrybucja S.A. Oddział w Wałbrzychu
ul. Wysockiego 11, 58-300 Wałbrzych
 - c) opis Przedmiotu Umowy w sposób rzetelny, zgodny z Umową i stanem rzeczywistym, a także w sposób zgodny z nazewnictwem stosowanym w Polskiej Klasyfikacji Wyrobów i Usług (PKWiU)
 - d) numer niniejszej Umowy.
12. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
13. Zleceniodawca jest uprawniony do potrącania z należności Zleceniobiorcy wzajemnych, choćby niewymagalnych, należności wynikających z Umowy, w tym kar umownych.
14. W przypadkach i na zasadach prawem przewidzianych Zleceniobiorca ma prawo do naliczania i dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
15. Zmiana numeru rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 8 powyżej nie stanowi zmiany Umowy, a następuje poprzez złożenie Zleceniodawcy pisemnego oświadczenia Zleceniobiorcy o zmianie rachunku bankowego, podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji, pod rygorem nieważności i staje się skuteczna z chwilą otrzymania tego oświadczenia przez Zleceniodawcę. Dla skuteczności oświadczenia o zmianie numeru rachunku bankowego wymaga się, aby spełniał on warunki określone w ust. 9.
16. Zleceniodawca dokonuje zapłaty wynagrodzenia wynikającego z Umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (z ang. split payment), o którym mowa w Rozdziale 1a Działu XI ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
17. Zleceniobiorca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT i wskazany powyżej w ust. 8 rachunek bankowy jest rachunkiem umieszczonym na tzw. białej liście podatników VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
18. Wskazanie przez Zleceniobiorcę rachunku bankowego nie spełniającego wymogów określonych w ust. 9 może powodować wstrzymanie wykonania zapłaty dla Zleceniobiorcy bez roszczeń Zleceniobiorcy z tego tytułu.
19. Strony oświadczają, że są czynnymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT).
20. W sytuacji, gdyby którakolwiek ze Stron przestała być czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT), ma ona obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony pod rygorem poniesienia odpowiedzialności odszkodowawczej.

21. Zgodne z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Zleceniodawca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu tej ustawy.
22. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada/nie posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

§8

TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Przedmiot Umowy będzie zrealizowany w terminie **60 dni od daty podpisania umowy** w siedzibie Zleceniodawcy: tj. Wałbrzychu, ul. Wysockiego 11, budynek A, parter, pokój 012.

§9

UBEZPIECZENIE I ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zleceniobiorca zachowa ciągłość ochrony ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), w którym przedmiot działalności Zleceniobiorcy objętej ochroną będzie zgodny z zakresem rzeczowym niniejszej Umowy.
2. Strony nie ustanawiają zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

§10

POUFNOŚĆ

1. Zleceniobiorca nieodwołalnie i bezwarunkowo zobowiązuje się do zachowania w ścisłej tajemnicy Informacji Poufnych w rozumieniu niniejszego paragrafu oraz zobowiązuje się traktować je i chronić jak tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. oraz informacji poufnych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014 roku w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylające dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE („rozporządzenie MAR”).
2. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje (w tym przekazane lub pozyskane w formie ustnej, pisemnej, elektronicznej i każdej innej) związane z niniejszą Umową, uzyskane w trakcie negocjacji warunków Umowy, w trakcie postępowania mającego na celu zawarcie Umowy oraz w trakcie jej realizacji, bez względu na to, czy zostały one udostępnione Zleceniobiorcy w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, czy też zostały pozyskane przy tej okazji w inny sposób, w szczególności informacje o charakterze finansowym, gospodarczym, ekonomicznym, prawnym, technicznym, organizacyjnym, handlowym, administracyjnym, marketingowym, w tym dotyczące Zleceniodawcy, a także innych podmiotów, w szczególności tych, z którymi Zleceniodawca pozostaje w stosunku dominacji lub zależności oraz, z którymi jest powiązany kapitałowo lub umownie (Informacje Poufne).
3. Informacja poufna w rozumieniu art. 7. rozporządzenia MAR to informacja, która jest określona w sposób precyzyjny, nie została podana do publicznej wiadomości, dotyczy bezpośrednio i pośrednio, jednego lub większej liczby emitentów lub jednego lub większej liczby instrumentów finansowych, miałyby prawdopodobnie znaczący wpływ na ceny tych instrumentów finansowych lub na ceny powiązanych pochodnych instrumentów finansowych (Informacje Poufne w rozumieniu rozporządzenia MAR).
4. Zleceniobiorca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy ujawniać, upubliczniać, przekazywać ani w inny sposób udostępniać osobom trzecim lub wykorzystywać do celów innych niż realizacja Umowy, jakichkolwiek Informacji Poufnych.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania do Informacji Poufnych:

Str. 5

X

Radca Prawny/Adwokat

- 1) które były znane Zleceniobiorcy przed ich ujawnieniem Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę;
 - 2) które zostały uzyskane z wyraźnym wyłączeniem przez Zleceniodawcę zobowiązania Zleceniobiorcy do zachowania poufności;
 - 3) które zostały uzyskane od osoby trzeciej, która uprawniona jest do udzielenia takich informacji;
 - 4) których ujawnienie wymagane jest na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub na podstawie żądania uprawnionych władz;
 - 5) które stanowią informacje powszechnie znane.
6. W zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Zleceniobiorca może ujawniać Informacje Poufne swoim pracownikom lub osobom, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, pod warunkiem, że przed jakimkolwiek takim ujawnieniem zobowiąże te osoby do zachowania poufności na zasadach określonych w Umowie. Za działania lub zaniechania takich osób Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność, jak za działania i zaniechania własne.
7. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami organizacyjno-technicznymi, które zapewniają bezpieczeństwo informacjom przekazanych przez Zleceniodawcę w ramach realizacji Umowy.
8. Zobowiązanie do zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie, wiąże Zleceniobiorcę w czasie obowiązywania Umowy, a także w okresie 5 lat od jej wygaśnięcia, rozwiązania lub odstąpienia od Umowy.
9. Zleceniobiorca zobowiązuje się, że zarówno on, jak i osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy, niezwłocznie po zakończeniu wykonania Umowy, a także na każde pisemne żądanie Zleceniodawcy, bezzwłocznie zwróć lub zniszczą wszelkie dokumenty lub inne nośniki Informacji Poufnych, w tym ich kopie oraz opracowania i wyciągi, za wyjątkiem jednego ich egzemplarza dla celów archiwalnych, który Zleceniobiorca uprawniony jest zachować.
10. Określone w niniejszym paragrafie obowiązki Zleceniobiorcy w zakresie Informacji Poufnych dotyczą również osób zatrudnianych przez Zleceniobiorcę, ewentualnych podwykonawców Zleceniobiorcy lub osób współpracujących ze Zleceniobiorcą przy wykonywaniu Umowy. Zleceniobiorca zapewni, aby umowy zawierane z w/w osobami zawierały odpowiednie postanowienia gwarantujące zachowanie poufności w zakresie Informacji Poufnych przez te osoby i podmioty, a nadto Zleceniobiorca przekaże Zleceniodawcy w terminie 10 dni od podpisania umowy z tymi osobami lub podmiotami pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności w zakresie Informacji Poufnych.
11. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że w imieniu Zleceniodawcy czynności w zakresie obsługi klienta, usługi kadrowo-płacowe lub usługi finansowo-księgowe, w tym usługi windykacyjne (dalej: Czynności), może wykonywać inny podmiot z grupy kapitałowej Zleceniodawcy, w szczególności TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o. (dalej: Podmiot Obsługujący).
12. Zleceniobiorca wyraża zgodę na przekazywanie przez Zleceniodawcę Podmiotowi Obsługującemu wszelkich informacji i danych niezbędnych do prawidłowego wykonywania Czynności związanych z niniejszą Umową.
13. Udostępnienie Podmiotowi Obsługującemu informacji i danych, o których mowa w ust. 11, nie stanowi naruszenia obowiązku zachowania poufności przez Zleceniodawcę i obejmuje w szczególności prawo do udostępnienia treści Umowy, wszystkich załączników do niej oraz dokumentacji powiązanej z nią a także danych wytworzonych w toku jej wykonywania, zmiany, rozwiązania lub wygaśnięcia, w dowolnej formie i czasie.
14. Strony zgodnie oświadczają, że postanowienia ust. 11-13 powinny być interpretowane możliwie szeroko w celu umożliwienia wykonywania Czynności przez Podmiot Obsługujący.
15. Zleceniobiorca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie lub niektóre informacje ujawnione zgodnie z niniejszą Umową mogą stanowić Informacje Poufne w rozumieniu MAR,

w związku z czym osoba, która je posiada, podlega ograniczeniom wynikającym z MAR. W szczególności osobie tej nie wolno bezprawnie ujawniać ani wykorzystywać takich Informacji, nabywając lub zbywając papiery wartościowe lub związane z nimi instrumenty pochodne.

16. Zleceniobiorca zobowiązuje się nie ujawniać bezprawnie, nie wykorzystywać ani nie zachęcać innych osób do wykorzystania Informacji Poufnych ujawnionych zgodnie z niniejszą Umową, w sposób stanowiący nadużycie na rynku zgodnie z MAR.
17. Zleceniobiorca w przypadku otrzymania informacji poufnych w rozumieniu rozporządzenia MAR zobowiązuje się do bezzwłocznego przekazania Zleceniodawcy aktualnej listy osób mających dostęp do tych informacji.

§11 KARY UMOWNE

1. Strony ustalają, że Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zleceniodawcy kar umownych w terminie 30 dni od otrzymania wezwania do ich zapłaty, w następujących przypadkach:
 - 1) w przypadku opóźnienia w wykonaniu usługi Przedmiotu Umowy w terminie określonym w Załączniku nr 1 do Umowy - w wysokości 0,10% wynagrodzenia netto należnego Zleceniobiorcy za wykonaną usługę, która nie została wykonana w terminie - za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania ciągłości ubezpieczenia - w wysokości 500,00 złotych za każdy dzień niezachowania ciągłości ubezpieczenia;
 - 3) w przypadku, gdy Zleceniodawca odstąpi od Umowy w całości lub części, z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 10% do kwoty wskazanej w § 7 ust. 2 Umowy.
 - 4) w przypadku, gdy Zleceniodawca rozwiąże Umowę z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy - w wysokości 10% do kwoty wskazanej w § 7 ust. 2 Umowy.
 - 5) w przypadku naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania poufności - w wysokości 500,00 złotych za każde jednokrotne naruszenie tego obowiązku.
2. Postanowienia Umowy dotyczące kar umownych z tytułu odstąpienia od Umowy w całości lub w części zachowują moc pomimo odstąpienia od Umowy.
3. Odpowiedzialność Zleceniobiorcy z tytułu kar umownych nie może przekroczyć 100% całkowitego wynagrodzenia przewidzianego w Umowie.
4. Żądanie odszkodowania przenoszące wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zleceniodawca może dochodzić od Zleceniobiorcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym, do pełnej wysokości poniesionej szkody (z uwzględnieniem utraconych korzyści).
5. Kary umowne mogą być potrącane z wynagrodzenia Zleceniobiorcy.
6. Zleceniobiorca może wystąpić do Zleceniodawcy z pisemnym wnioskiem o miarkowanie kary umownej, przy czym wniosek ten nie jest dla Zleceniodawcy wiążący. Zleceniobiorca powinien uzasadnić wniosek, załączyć do wniosku niezbędne oświadczenia i/lub dokumenty potwierdzające zasadność wniosku o miarkowanie kary umownej, w tym wpływ przywołanych we wniosku okoliczności na wykonanie zobowiązań Zleceniobiorcy określonych w Umowie.

§12 SIŁA WYŻSZA

1. Użyte w Umowie określenie „Siła Wyższa” oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, które wystąpiło po zawarciu Umowy, uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas,

Str. 7

X

Radca Prawny/Adwokat

któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za przejawy Siły Wyższej Strony uznają w szczególności:

- 1) klęski żywiołowe, w tym: trzęsienie ziemi, huragan, powódź oraz inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne;
 - 2) akty władzy państwowej, w tym: stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.;
 - 3) działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu;
 - 4) strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u Stron.
2. Jeżeli Siła Wyższa uniemożliwia lub uniemożliwi jednej ze Stron wywiązanie się z jakiegokolwiek zobowiązania objętego Umową, Strona ta zobowiązana jest niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od wystąpienia Siły Wyższej, zawiadomić drugą Stronę na piśmie o wydarzeniu lub okolicznościach stanowiących Siłę Wyższą wymieniając przy tym zobowiązania, z których nie może lub nie będzie mogła się wywiązać oraz wskazując przewidywany okres, w którym nie będzie możliwe wykonywanie Umowy. Powinna także dążyć do kontynuowania realizacji swoich zobowiązań w rozsądnym zakresie oraz podjąć działania niezbędne do zminimalizowania skutków działania Siły Wyższej oraz czasu jej trwania.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w całości lub w części, w takim zakresie, w jakim zostało to spowodowane wystąpieniem Siły Wyższej. W wypadku zaistnienia Siły Wyższej o charakterze długotrwałym, powodującej niewykonywanie Umowy przez okres dłuższy niż 7 dni, Strony będą prowadzić negocjacje w celu określenia dalszej realizacji lub rozwiązania Umowy.
4. Negocjacje, o których mowa w ust. 3 zdanie drugie, uważa się za bezskutecznie zakończone, jeżeli po upływie 14 dni od dnia ich rozpoczęcia Strony nie osiągną porozumienia, chyba że przed upływem tego terminu Strony wyrażą w formie pisemnej zgodę na ich kontynuowanie i określą inną datę zakończenia negocjacji.
5. W przypadku bezskutecznego zakończenia negocjacji w terminie określonym zgodnie z ust. 4, każda ze Stron jest uprawniona do rozwiązania Umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia.

§13

PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli wykonanie Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”) – a także przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. W celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonania Umowy każda ze Stron będzie przetwarzać dane osobowe osób reprezentujących, zatrudnionych lub współpracujących z drugą Stroną, które to dane zostaną jej udostępnione przez drugą Stronę.
3. Strony zobowiązują się poinformować osoby o których mowa w ust. 2 o zasadach przetwarzania ich danych osobowych oraz przysługujących im prawach z tym związanych lub wskazać im miejsce i sposób zapoznania się z tymi zasadami.

Strony udostępniają powyższe zasady w formie:

Zlecniodawca - na stronie internetowej pod adresem: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/rodo>

- Zlecnio biorca - na stronie internetowej pod adresem: (lub jako

Załącznik nr __ do niniejszej Umowy).

4. W związku z udostępnieniem danych osobowych, Strony stają się odrębnymi administratorami tych danych i są odpowiedzialne za spełnienie wymogów określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa.
5. Żadna ze Stron nie będzie ponosić odpowiedzialności za niezgodne z przepisami działania i zaniechania drugiej Strony w zakresie obowiązków, o których mowa w niniejszym paragrafie.
6. Jeżeli wykonanie niniejszej Umowy będzie wiązać się z koniecznością powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony zawrą odrębną umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§14 OSOBY DO KONTAKTU

1. Strony ustanawiają następujących przedstawicieli do współpracy w ramach realizacji Umowy:
 - 1) ze strony Zleceniodawcy:
 - [•], tel. [•], fax [•], e-mail [•];
 - [•], tel. [•], fax [•], e-mail [•].
 - 2) ze strony Zleceniobiorcy:
 - [•], tel. [•], fax [•], e-mail [•];
 - [•], tel. [•], fax [•], e-mail [•].
2. Przedstawiciel Zleceniodawcy jest uprawniony do kontaktów roboczych..
3. Przedstawiciel Zleceniobiorcy jest uprawniony do składania i przyjmowania wiążących Zleceniobiorcę oświadczeń woli i wiedzy.

§15 ROZWIĄZANIE I ZAWIESZENIE WYKONYWANIA UMOWY

1. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie na mocy porozumienia Stron.
2. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niezależnie od postanowień Umowy, każda ze Stron Umowy może od niej odstąpić w przypadkach i w sposób określony ustawą, w szczególności na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego.
4. Zleceniodawca może Umowę rozwiązać bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) otwarcia postępowania likwidacyjnego Strony;
 - 2) nierozpoczęcia w terminie realizacji Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę bez uzasadnionej przyczyny lub przerwania realizacji Przedmiotu Umowy jeżeli przerwa ta trwała będzie dłużej niż 14 dni;
 - 3) naruszenia przez Zleceniobiorcę któregokolwiek z terminów wykonania Przedmiotu Umowy;
 - 4) wykonywania Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę niezgodnie z Umową lub dokumentacją;
 - 5) wykonywania Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę w sposób zagrażający mieniu Zleceniodawcy lub innej spółki zależnej, stowarzyszonej lub powiązanej z TAURON Polska Energia S.A. z siedzibą w Katowicach;
 - 6) nieustanowienia przez Zleceniobiorcę zabezpieczenia wymaganego zgodnie z postanowieniami Umowy;
 - 7) naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania ciągłości ubezpieczenia;
 - 8) podjęcia przez Zleceniobiorcę działania zmierzającego do naruszenia postanowienia Umowy dotyczącego przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z Umowy;
 - 9) naruszenia przez Zleceniobiorcę obowiązku zachowania poufności;
 - 10) powierzenia przez Zleceniobiorcę realizacji Przedmiotu Umowy lub jego części podwykonawcom bez uprzedniej zgody Zleceniodawcy;

Str. 9

X

Radca Prawny/Adwokat

- 11) naruszenia przez Zleceniobiorcę innego jego obowiązku, które nie zostało usunięte w ciągu 3 dni od daty doręczenia Zleceniobiorcy zawiadomienia zawierającego określenie istotnych szczegółów naruszenia i żądania usunięcia wymienionych naruszeń.
5. W każdym z przypadków, o których mowa w ust. 4 powyżej Zleceniodawca według swojego wyboru ma także prawo:
 - 1) nakazać Zleceniobiorcy zaprzestanie wykonywania prac niezgodnie z Umową;
 - 2) powierzyć wykonanie lub poprawienie prac objętych Umową innym podmiotom na koszt i ryzyko Zleceniobiorcy;
 - 3) potrącić z wynagrodzenia Zleceniobiorcy należności z tytułu wykonania zastępczego, poniesionej szkody wraz z ewentualnie naliczonymi karami umownymi;
 - 4) wykluczyć Zleceniobiorcę z postępowań trwających oraz prowadzonych w przyszłości, zmierzających do zawarcia umowy w trybie innym niż prowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych.
6. Z ważnych powodów w każdym czasie Zleceniodawca może zawiesić wykonywanie Umowy w całości lub części. O zawieszeniu Zleceniodawca zawiadamia Zleceniobiorcę poprzez przesłanie noty wskazującej przyczynę i przewidywany okres zawieszenia realizacji Umowy.
7. Zleceniodawca zapłaci bezsporne wynagrodzenie przysługujące Zleceniobiorcy za możliwe do rozliczenia prace zrealizowane do dnia rozpoczęcia okresu zawieszenia realizacji Umowy, ustalone przez Strony na podstawie przeprowadzonej inwentaryzacji.
8. Zleceniodawca przez cały okres obowiązywania Umowy nie może zawiesić wykonywania Umowy.

§16

PRZENIESIENIE PRAW I OBOWIĄZKÓW

1. Przeniesienie wynikających z Umowy wierzytelności wobec Zleceniodawcy, ustanowienie na nich zastawu, zastawu rejestrowego lub objęcie przekazem wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie obowiązków Zleceniobiorcy wynikających z Umowy wymaga uprzedniej, pisemnej zgody Zleceniodawcy, pod rygorem nieważności.
3. Zleceniodawca, wyrażając zgodę na przeniesienie praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osobę trzecią, może uzależnić swoją zgodę od spełnienia przez Zleceniobiorcę praw lub obowiązków wynikających z Umowy, określonych warunków lub przesłanek.

§17

WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA

Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się i zobowiązuje się do przestrzegania regulacji dotyczących podstawowych zasad bezpieczeństwa obowiązujących w Grupie TAURON.

§18

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Jeżeli po zawarciu Umowy nastąpi zmiana przepisów prawa lub wprowadzone zostaną nowe przepisy prawa powodujące konieczność zmiany, modyfikacji lub odstępstwa w odniesieniu do jakości, ilości lub zakresu Przedmiotu Umowy, wówczas Zleceniodawca ma prawo do zaproponowania Zleceniobiorcy zmiany zapisów Umowy w zakresie wynikającym z powyższych zmian a Zleceniobiorca zobowiązuje się nie odmawiać wprowadzenia tych zapisów do Umowy bez ważnych przyczyn.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Warunki zmiany Umowy są następujące:

Str. 10

X

Radca Prawny/Adwokat

- 1) termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej Przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o czas trwania okoliczności, które uniemożliwiły lub utrudniły wykonanie Przedmiotu Umowy w pierwotnie ustalonym terminie;
 - 2) każda ze zmian Umowy może być powiązana z obniżeniem wynagrodzenia umownego;
 - 3) dopuszczalne jest obniżenie wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy w razie rezygnacji przez Zleceniodawcę z realizacji części Przedmiotu Umowy, przy czym Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić za wszystkie spełnione świadczenia;
 - 4) zmiana szczegółowego harmonogramu prac lub zmiana innych ustaleń dotyczących terminów wykonania Przedmiotu Umowy nie może pociągać za sobą zwiększenia wynagrodzenia, chyba że Strony postanowią inaczej;
 - 5) zmiana Umowy może nastąpić wyłącznie na umotywowany, pisemny wniosek jednej ze Stron Umowy, przedstawiony drugiej Stronie.
4. Nie stanowią zmiany Umowy zmiany dotyczące:
- 1) oznaczeń indywidualizujących Strony, wskazanych na wstępie Umowy;
 - 2) danych wskazanych w §16 Umowy;
 - 3) danych przedstawicieli Zleceniodawcy, o których mowa w § 16 Umowy, którzy mogą zamawiać usługę,
 - 4) danych wystawcy i odbiorcy faktury a także danych adresowych dotyczących wystawiania i doręczania faktur.
5. Zleceniobiorca nie może domagać się zmian w Umowie w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

§19

KONFLIKT INTERESÓW

1. Zleceniobiorca oświadcza, iż wedle jego najlepszej wiedzy nie występuje jakikolwiek konflikt interesów, który mógłby stanowić przeszkodę dla wykonywania Umowy przez Zleceniobiorcę, wpływać na bezstronność, niezależność lub rzetelność Zleceniobiorcy, lub jakość jego prac.
2. W przypadku powstania po podpisaniu Umowy, ryzyka ewentualnego konfliktu interesów wpływającego na prawdziwość lub kompletność oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, Zleceniobiorca o zaistniałym ryzyku niezwłocznie zawiadomi na piśmie Zleceniodawcę i niezwłocznie zapobiegnie takiemu potencjalnemu konfliktowi w zgodzie z interesami Zleceniodawcy oraz obowiązującymi Zleceniobiorcę zasadami etyki zawodowej. Zleceniobiorca zobowiązuje się zachować najwyższą staranność w prowadzeniu swojej działalności, tak aby uniknąć konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy.

§20

KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA

1. Strony oświadczają, że przeciwdziałają wszelkim praktykom korupcyjnym i innym nadużyciom, poprzez identyfikowanie oraz zapobieganie powstawaniu zjawisk noszących znamiona korupcyjne. Strony mogą ustalić sposób przeciwdziałania zagrożeniom korupcyjnym oraz nadużyciom przy wykonywaniu niniejszej Umowy oraz podjąć działania zapobiegawcze.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że nie oferował, nie przekazywał, ani nie przyjmował żadnych korzyści majątkowych lub osobistych w celu wpłynięcia na decyzję Zleceniodawcy o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej oraz, że nie podejmował żadnych działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami. Ponadto Zleceniobiorca oświadcza, że nie brał udziału w jakichkolwiek porozumieniach lub ustaleniach z innymi podmiotami trzecimi, które miałyby na celu wywarcie wpływu na zawarcie niniejszej Umowy.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapobiegania zjawiskom korupcyjnym i innym nadużyciom przy wykonaniu niniejszej Umowy.

§21

KLAUZULA COMPLIANCE

1. Zleceniodawca oświadcza, że prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny tj. zgodnie z przyjętymi normami etycznymi, przepisami obowiązującego prawa oraz zasadami wynikającymi z Kodeksu Odpowiedzialnego TAURON Dystrybucja S.A., dostępnego na stronie internetowej www.tauron-dystrybucja.pl.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Kodeksu Odpowiedzialnego Biznesu TAURON Dystrybucja S.A., oraz że zobowiązuje się ich przestrzegać w trakcie współpracy. Zleceniobiorca oświadcza, że powyższe zasady będą również stosowane przez wszelkie osoby zaangażowane w wykonanie niniejszej Umowy (pracownicy, podwykonawcy, osoby trzecie). Za wszystkie działania lub zaniechania stanowiące naruszenia powyższych zasad dokonane przez osoby, którym powierza wykonanie Umowy (pracownicy, podwykonawcy, osoby trzecie) Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialności jak za działania własne.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że zapoznał się z postanowieniami Polityki Poszanowania Praw Człowieka w Grupie TAURON w brzmieniu obowiązującym w TAURON Dystrybucja S.A., dostępnej na stronie internetowej www.tauron-dystrybucja.pl oraz zobowiązuje się do jej przestrzegania w trakcie współpracy.
4. Zleceniobiorca oświadcza, iż zobowiązuje się do przeciwdziałania naruszeniom w obszarze praw człowieka i podstawowych wolności oraz do przestrzegania i podjęcia niezbędnych starań w celu zobowiązania swoich pracowników, dostawców i podwykonawców do przestrzegania przepisów krajowych, europejskich i międzynarodowych w zakresie praw człowieka.
5. Zleceniobiorca oświadcza, iż będzie powstrzymywać się i wymagać od swoich pracowników, dostawców i podwykonawców powstrzymywania się od łamania praw człowieka, w tym w szczególności zatrudniania dzieci, wykorzystywania pracy przymusowej oraz wszelkich przejawów dyskryminacji.

§22

KLAUZULA SANKCYJNA

1. Zleceniobiorca oświadcza, że na dzień zawarcia Umowy ani on, ani podmioty powiązane z nim osobowo, kapitałowo lub organizacyjnie lub członkowie jego organów oraz jego beneficjenci rzeczywiście w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu nie są objęci sankcjami na podstawie Regulacji Sankcyjnych, oraz że zawarcie i wykonywanie Umowy nie spowoduje naruszenia Regulacji Sankcyjnych.
2. Za Regulacje Sankcyjne uznaje się przepisy prawa dotyczące sankcji gospodarczych, handlowych lub też jakichkolwiek środków restrykcyjnych, ustanawianych, administrowanych, nakładanych lub egzekwowanych przez Unię Europejską, Rzeczpospolitą Polską, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, Organizację Narodów Zjednoczonych oraz decyzje administracyjne wydane przez ich właściwe organy. W szczególności:
 - 1) ustawę z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego,
 - 2) Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,
 - 3) Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną,

Str. 12

X

Radca Prawny/Adwokat

suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,

4) Rozporządzenie Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczące środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie wraz z rozporządzeniami zmieniającymi,

5) Rozporządzenie Rady (UE) 2022/263 z dnia 23 lutego 2022 r. w sprawie środków ograniczających w odpowiedzi na uznanie niekontrolowanych przez rząd obszarów ukraińskich obwodów donieckiego i ługańskiego oraz nakazanie rozmieszczenia rosyjskich sił zbrojnych na tych obszarach wraz z rozporządzeniami zmieniającymi.

3. W przypadku utraty aktualności złożonych oświadczeń wskazanych w ust. 1, Zleceniobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony. Powiadomienie zostanie wysłane listem poleconym na adres siedziby drugiej Strony nie później niż w terminie 3 dni od dnia utraty aktualności złożonych oświadczeń.
4. W przypadku, gdy Zleceniobiorca lub powiązane z nim podmioty, członkowie jego organów lub beneficjenci rzeczywiście zostaną objęci sankcjami na podstawie Regulacji Sankcyjnych, bądź też wykonywanie Umowy spowoduje naruszenia Regulacji Sankcyjnych, to druga Strona może:
 - 1) powstrzymać się od wykonywania Umowy w zakresie, który naruszałaby Regulacje Sankcyjne lub
 - 2) odstąpić od Umowy w ciągu 10 dni od dnia wystąpienia zdarzenia uprawniającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy - nie później jednak, niż do dnia zakończenia Umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności/formy przewidzianej do zawarcia Umowy.
6. Wykonanie uprawnień wskazanych w ust. 4 nie powoduje powstania praw do dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu przez Zleceniobiorcę.
7. Zleceniobiorca pokryje wszelkie szkody drugiej strony powstałe w wyniku działań bądź zaniechań jego, podmiotów powiązanych z nim osobowo, kapitałowo lub organizacyjnie oraz członków jego organów lub osób działających w jego imieniu i na jego rzecz, a także jego beneficjentów rzeczywistych w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, skutkujących nieprawdziwością jego oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub niewykonaniem bądź nienależytym wykonaniem zobowiązań, o których mowa w ust. 3.

§23

KLAUZULA DOTYCZĄCA OBOWIĄZKU ZGŁASZANIA INCYDENTÓW BEZPIECZEŃSTWA

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do informowania Zleceniodawcy o wykrytych incydentach bezpieczeństwa dotyczących danych i informacji powierzonych do przetwarzania przez Zleceniodawcę (np. wielokrotne nieudane próby logowania lub wykrycie złośliwej zawartości lub włamanie do systemów IT/OT Zleceniobiorcy) oraz o ataku na systemy innych klientów Zleceniobiorcy na infrastrukturze wspólnej bądź poprzez dedykowane łącza Zleceniodawcy. Powiadomienie powinno zostać przekazane telefonicznie lub na dedykowany adres e-mail bezzwłocznie, nie później niż w ciągu 24h od wykrycia incydentu.
2. Do zgłaszania i wyjaśniania przyczyn i skutków incydentów bezpieczeństwa wykrytych odpowiednio przez Zleceniodawcę lub przez Zleceniobiorcę ustala się następujące dane kontaktowe:
 - 1) Ze strony Zleceniodawcy:
 - a) adres e-mail: cuwit@tauron.pl
 - b) nr telefonu: 500 99 5555

2) Ze strony Zleceniobiorcy:

a) adres e-mail:.....

b) nr telefonu:.....

§24 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana.
2. Wszelkie spory wynikłe z Umowy Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy a jeżeli Zleceniodawca posiada oddziały – pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo dla oddziału Zleceniodawcy w największym stopniu związanego z realizacją Umowy.
3. Strony zobowiązane są do niezwłocznego aktualizowania wszelkich informacji mających związek z Umową.
4. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego.
5. W wypadku jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
6. Integralną część Umowy stanowią:

1) Załącznik nr 1 – „Opis Przedmiotu Zamówienia”

7. *Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron¹. / Umowa zawarta została w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78(1) Kodeksu cywilnego, w związku z tym za dzień jej zawarcia uznaje się dzień złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.²*
8. Ilekcrc w niniejszej Umowie mowa o wymogu zachowania formy pisemnej, Strony rozumieją przez niego również zachowanie formy elektronicznej w rozumieniu art. 78(1) kodeksu cywilnego.
9. W przypadku gdy Umowa została zawarta w formie elektronicznej za dzień zawarcia umowy uznaje się dzień złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

¹ Zdanie do stosowania w razie zawarcia umowy w formie pisemnej.

² Zapis do stosowania w razie zawarcia umowy w formie elektronicznej, tj. z kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Nie stanowi tzw. kwalifikowanego podpisu elektronicznego podpis domenowy stosowany w Spółce / Grupie TAURON.

X

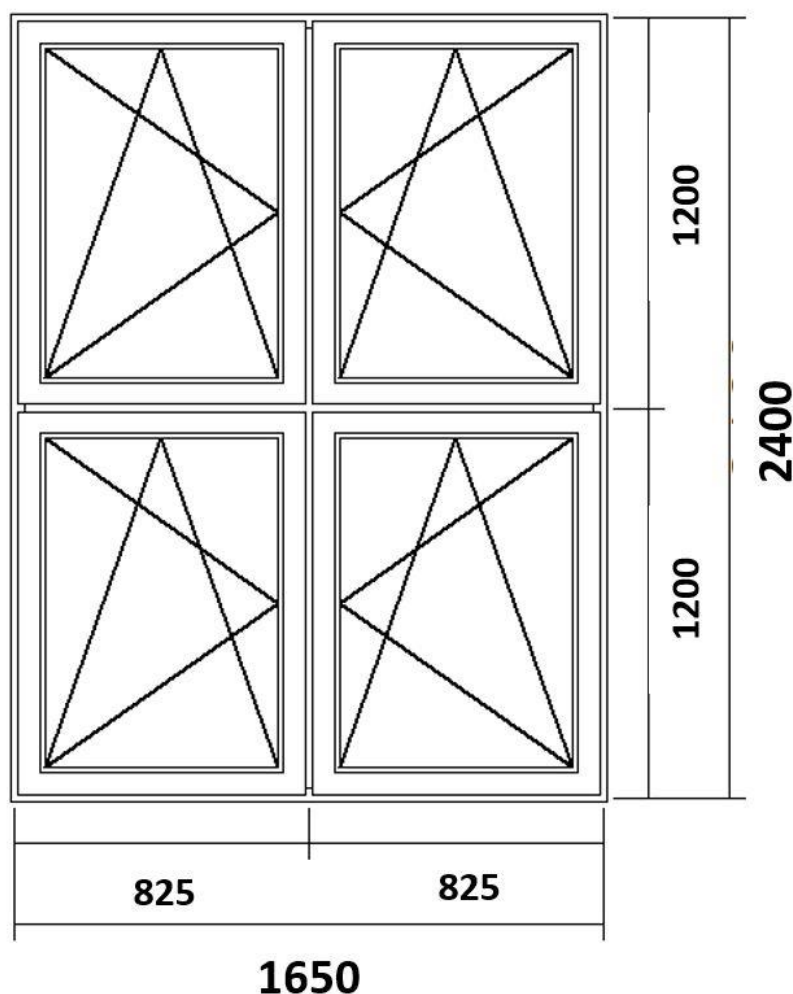
Radca Prawny/Adwokat

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

RZ4/099/24 Adaptacja i wyposażenie pomieszczenia biurowego zlokalizowanego w Wałbrzychu przy ul. Wysockiego 11, budynek A , parter, pokój 012 na pomieszczenie socjalne z aneksem kuchennym

Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy obejmuje:

- I. Zorganizowanie miejsca prac, w tym w szczególności:
 - przejęcie miejsca prac,
 - przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie użytkowania Obiektu objętego Przedmiotem Umowy.
- II. Przedmiotem zamówienia jest usługa związana z adaptacją i wyposażeniem pomieszczenia biurowego zlokalizowanego w Wałbrzychu przy ul. Wysockiego 11, budynek A , parter, pokój 012 na pomieszczenie socjalne z aneksem kuchennym. Wymiary pomieszczenia: 5,45 m x 3,43 m.
 - 1) Specyfikacja koniecznych do wykonania prac i wyposażenia:
 1. Zabezpieczenie paneli podłogowych przed uszkodzeniem i zabrudzeniem na czas wykonywania remontu.
 2. Demontaż starego okna, dostawa i montaż nowego okna, zgodnego z poniższymi parametrami:
 - wymiary : szerokość 1,65 m ; wysokość 2,40 m (dokładny pomiar po stronie Wykonawcy),
 - nowe czteroskrzydłowe, ze stałym słupkiem,
 - kolor rdzenia i uszczelki w ościeżnicy: rdzeń biały - czarna uszczelka,
 - kolor rdzenia i uszczelki w skrzydłach: rdzeń biały - czarna uszczelka,
 - kolor klamki wewnętrznej: biała,
 - kolor osłonek: białe,
 - okucie skrzydeł: rozwierno - uchylne,
 - ciepła ramka dla szyb,
 - odwodnienia: dół odwodnienia STD (widoczne, od czoła),
 - dekompresja ramy: góra Tak,
 - rodzaj zgrzewu: cienki,
 - ilość szyb w skrzydle: 3,
 - współczynnik przenikania ciepła szyb: 4th/18Ar/4/18Ar/4th [$U_g=0.5$] (48mm),
 - współczynnik przenikania ciepła dla okna: $U_w = 0,80 \text{ W/m}^2 \cdot \text{K}$,
 - folia „lustro weneckie” w dolnych skrzydłach okien,
 - okapnik wentylacji- biały, nawiewnik atmosferyczny wentylacji – biały.



3. Demontaż starego wewnętrznego parapetu, dostawa i montaż nowego (wykonanego z tego samego materiału co blat kuchenny).
4. Uzupełnienie braków w tynku powstałych podczas wymiany okna – przywrócenie stanu pierwotnego.
5. Utylizacja starego okna i parapetu przez Wykonawcę.
6. Demontaż rolet pionowych i ich utylizacja przez Wykonawcę.
7. Montaż nowej rozdzielniczy elektrycznej nN w aneksie wraz z wykonaniem zasilania do niej i wyprowadzenie z niej następujących obwodów:
 - płyta indukcyjna – obwód zakończony pojedynczym gniazdem wtykowym 230 V pod blatem roboczym,
 - zmywarka – obwód zakończony pojedynczym gniazdem wtykowym 230 V pod blatem roboczym,
 - lodówka – obwód zakończony pojedynczym gniazdem wtykowym 230 V pod blatem roboczym,
 - gniazda nad blatem roboczym - 2 obwody zakończone 3 szt. podwójnymi poziomymi gniazdami wtykowym 230 V nad blatem roboczym,
 - podgrzewacz przepływowy wody 400 V,
8. Montaż gniazd wtykowych 230 V ściennych bryzgoszczelnych w kolorze białym.
9. Demontaż zbędnych gniazd wtykowych według ustaleń z Zamawiającym
10. Wymiana wyłącznika oświetlenia w kolorze białym.
11. Wymiana opraw oświetleniowych sufitowych świetlówkowych na oprawy (panele) sufitowe oświetleniowe LED – 3 sztuki o długości 120 cm, spełniające wymagania w zakresie właściwej barwy i natężenia światła.

12. Wykonanie instalacji wodno – kanalizacyjnej na potrzeby zlewozmywaka i zmywarki wraz z wpięciem do istniejącego pionu.
13. Wykonanie wentylacji wymuszonej (mechanicznej) z wyprowadzeniem na ścianę zewnętrzną budynku wraz z wentylatorem z wyłącznikiem czasowym.
14. Przygotowanie ścian i sufitu do malowania (uzupełnienie ubytków w tynku, wykonanie gładzi, gruntowanie)
15. Malowanie sufitu i ścian farbą lateksową, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.
16. Wytapetowanie ściany nad nadblatowym panelem ściennym tapetą lateksowa wg wzoru wskazanego przez Zleceniodawcę.
17. Zakup i montaż dwóch odbojnic płytowych o szerokości 35 cm na całej długości ściany w celu zabezpieczenia ściany przed zabrudzeniami (prawa ściana od wejścia).
(odbojnice wykonane z tego samego materiału i w takim samym kolorze co stoły jadalniane),
18. wyposażenie pomieszczenia w następujące sprzęty i meble oraz ich montaż:

- podgrzewacz do wody umieszczony pod zlewozmywakiem o parametrach:
 - moc znamionowa – minimum 8 kW,
 - napięcie znamionowe – 400 V/3 fazowe,
- stoły kuchenne o wymiarach 140 cm x 80 cm – 2 szt. (analogiczne jak w pomieszczeniu socjalnym, budynek A, I piętro),
- krzesła z oparciem – 10 szt., plastikowe, łatwe do utrzymania w czystości – kolor do uzgodnienia z Zamawiającym,
- zlewozmywak granitowy (kolor czarny nakrapiany) , jednokomorowy z ociekaczem, kształt prostokątny, do szafki 60 cm.
- bateria kuchenna wysokiej jakości z elastyczną wylewką lub wyciąganą wylewką, stojąca, głowica ceramiczna, kolor czarny,
- lodówka – zamrażarka wys. 190 cm, energooszczędna, no Frost, zamrażarka na dole, alarm niedomkniętych drzwi, licowane drzwi otwierane pod kątem 90 stopni (możliwe dostawienie lodówki do ściany), kolor czarny
- płyta indukcyjna czarna z dwoma polami grzejnymi oraz sterowaniem dotykowym – zamontowana w blacie,
- kuchenka mikrofalowa wolnostojąca w kolorze czarnym, funkcja grill, rozmrażanie, energooszczędna,
- czajnik elektryczny, posiadający wskaźnik poziomu wody, grzałka ukryta, minimalna moc 2400 W, minimalna pojemność 1,7 l, zabezpieczenie przed przegrzaniem, zabezpieczenie przed włączeniem bez wody, kolor czarny,
- ekspres do kawy - zgodny z parametrami ekspresu Jura E8 lub równoważnymi,
- pojemniki: dozownik wolnostojący na mydło w płynie, dozownik wolnostojący na płyn do mycia naczyń, pojemnik na ręczniki papierowe w rolce montowany do ściany (dozowniki z tej samej serii, kolor czarny, stal nierdzewna),
- meble kuchenne wykonane na wymiar z płyty meblowej MDF, grubość 18mm
 - szafki dolne z trzema szufladami każda, z uchwyty metalowymi w kolorze czarnym, prowadnice szuflad blum lub równoważne, samodokrywające (intensywne użytkowanie), szafka pod zlewozmywak, drzwi frontowe do zmywarki,
- blat kuchenny laminowany, w przypadku konieczności łączenia blatów – wykonanie łączenia bez listwy, estetyczne połączenie blatu ze ścianą,
- zakup i montaż panelu ściennego kuchennego w analogicznym wzorze jak blat kuchenny roboczy. Panel zlicowany ze ścianą.
- Zakup tablicy magnetycznej ściennej wraz z kompletem magnesów o wymiarach 90x60 cm

19. Montaż zmywarki pod zabudowę o szer. 60 cm dostarczonej przez Zamawiającego.

- 2) Kolor mebli i ścian podlega uzgodnieniu ze Zamawiającym.
- 3) Wymagania Zamawiającego odnośnie instalacji elektrycznej:

- prace elektryczne Wykonawca powinien wykonywać osobami posiadającymi uprawnienia:

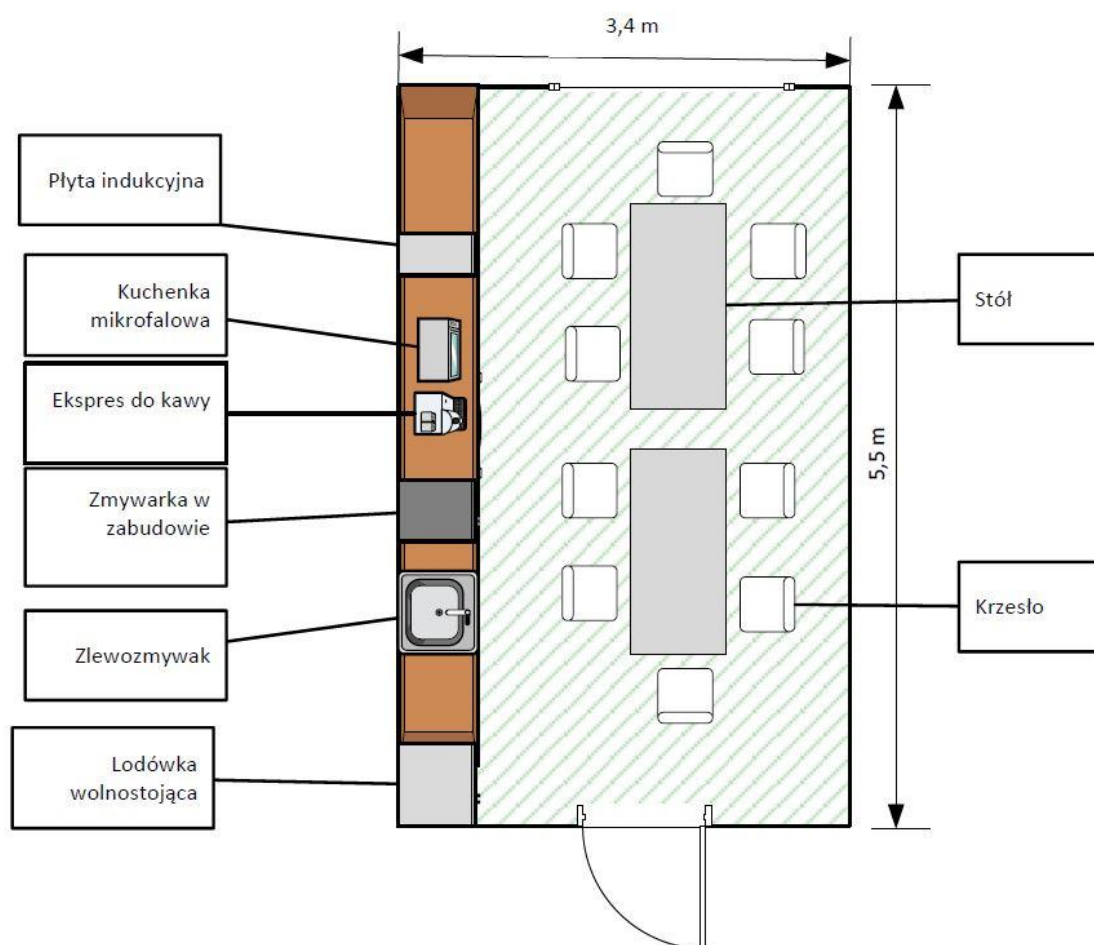
- co najmniej jedna osoba - aktualne świadectwa kwalifikacyjne (tzw. „SEP”) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci do 1kV na stanowisku eksploatacji (E),
- co najmniej jedna osoba - aktualne świadectwa kwalifikacyjne (tzw. „SEP”) uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci do 1kV na stanowisku dozoru (D).

4) Wymagania dodatkowe:

Wycenę prac należy wykonać na podstawie wizji lokalnej w terminie uzgodnionym z przedstawicielem Zamawiającego:

Mirosław Żmudziński, tel. 661 891 384,
e-mail: miroslaw.zmudzinski@tauron-dystrybucja.pl

5) Szkic pomieszczenia:



6) **Termin realizacji:** 60 dni od daty podpisania umowy

7) **Wymagany okres gwarancji:** 36 miesięcy od daty odbioru przez Zamawiającego.