

Nr referencyjny: PNP/TD-OGL/04832/2026

**Zaproszenie do składania ofert**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**TAURON Dystrybucja S.A.**

ul. Podgórska 25A  
31-035 Kraków  
Oddział w Gliwicach  
ul. Portowa 14a  
44-102 Gliwice

**Postępowanie elektroniczne  
o udzielenie Zamówienia Niepublicznego  
w trybie prostym  
o wartości nieprzekraczającej progów unijnych w rozumieniu art. 3  
ustawy z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych**

**pod nazwą:**

**Opracowanie Dokumentacji pt. Przebudowa sieci nN zasilanej ze stacji GLWS584. Jedlina  
ul. Wiślana.**

Sporządziła	Zatwierdził

Zaproszenie zawiera 16 ponumerowanych stron.

Gliwice, dnia 13.05.2026r.

## ZAPROSZENIE

**TAURON Dystrybucja S.A., z siedzibą w Krakowie, przy ul. Podgórskiej 25A, 31-035 Kraków** wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000073321, NIP: 611-020-28-60, REGON: 230179216, wysokość kapitału zakładowego: 560.450.156,22 zł (wpłacony w całości), **Oddział w Gliwicach**, tel. 32 30 35 301, zwana dalej „**Zamawiającym**”, zaprasza do udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia na realizację zadania pn.:

**Opracowanie Dokumentacji pt. Przebudowa sieci nN zasilanej ze stacji GLWS584. Jedlina ul. Wiślana.**

na zasadach opisanych w niniejszym Zaproszeniu.

Zamawiający, mając na uwadze zasady zrównoważonego rozwoju, bezpieczeństwa oraz wzmocnienia krajowego i europejskiego potencjału gospodarczego, określa w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia wymogi w zakresie tzw. *local content*.

Celem wprowadzenia wymogów *local content* jest w szczególności:

- wspieranie rozwoju lokalnego i regionalnego łańcucha dostaw,
- zwiększenie udziału produkcji realizowanej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz innych państw członkowskich Unii Europejskiej,
- ograniczenie ryzyk związanych z przerwaniem ciągłości dostaw,
- zapewnienie zgodności realizacji zamówienia z obowiązującymi regulacjami unijnymi oraz politykami Zamawiającego w zakresie odpowiedzialnego i zrównoważonego prowadzenia działalności.

Zamawiający podkreśla, iż wymogi dotyczące *local content* nie mają na celu naruszenia zasad uczciwej konkurencji ani równego traktowania Wykonawców, lecz stanowią element obiektywnego opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji, dopuszczalnych na gruncie obowiązujących przepisów prawa.

### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Wykonawca udostępniający dane osobowe osób trzecich Zamawiającemu (w szczególności osób fizycznych wchodzących w skład zespołu wykonawcy, a wskazanych w treści oferty) jest uprawniony i zobowiązany przez Zamawiającego do wykonania obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Treść klauzuli informacyjnej dostępna jest pod adresem: <https://www.tauron-dystrybucja.pl/rodo>

### Informacja o elektronicznym fakturowaniu

Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w tym z wykorzystaniem Krajowego Systemu e-Faktur, o ile obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.

Jednocześnie, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym Zamawiający umożliwia Wykonawcom przekazywanie faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania do Zamawiającego / upoważnionej innej osoby lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej, szczegóły określono w projekcie / wzorze umowy / istotnych

postanowieniach umowy. Zgodnie z art. 106gb ust. 7 ustawy o podatku od towarów i usług, fakturę ustrukturyzowaną przekazaną przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania uznaje się za fakturę w rozumieniu przepisów ustawy o podatku od towarów i usług po jej przesłaniu do Krajowego Systemu e-Faktur i nadaniu numeru identyfikującego w tym systemie.

Szczegółowe zasady wystawiania, przekazywania oraz udostępniania faktur i dokumentów towarzyszących, w tym w szczególności dotyczące obowiązku stosowania Krajowego Systemu e-Faktur zostały określone w projekcie / wzorze umowy / istotnych postanowieniach umowy.

### **Informacja dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego**

Podmiot będący nierezydentem, któremu zostanie udzielone Zamówienie zobowiązany jest do złożenia oświadczenia dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego oraz innych obowiązków raportowych w Polsce (wymagane będzie również przedstawienie aktualnego, ważnego w okresie obowiązywania umowy certyfikatu rezydencji). Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 1** do Zaprośzenia. Jeżeli Wykonawca występuje w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami (konsorcjum), przedmiotowe oświadczenie składa każdy z konsorcjantów.

### **Biała lista podatników VAT**

Wykonawca będący czynnym podatnikiem VAT, dla celów rozliczeniowych winien w ofercie wskazać rachunek bankowy, który widnieje na białej liście podatników VAT, o której mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o VAT. Jeśli okaże się, po weryfikacji na stronie internetowej <https://www.podatki.gov.pl/wykaz-podatnikow-vat-wyszukiwarka>, iż wskazany w ofercie rachunek bankowy nie widnieje na białej liście podatników VAT, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia odpowiednich dokumentów wskazujących na zgłoszenie przedmiotowego rachunku bankowego do Urzędu Skarbowego. Brak udokumentowania powyższego stanowi podstawę do odrzucenia oferty zgodnie z §3 ust. 1 pkt 1 lit. a).

Wykonawcy, którzy nie są podatnikami VAT lub nie są rezydentami podatkowymi Rzeczypospolitej Polskiej i jednocześnie nie zarejestrowali się jako czynni podatnicy podatku VAT na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, winni przedstawić zaświadczenie z banku w którym jest prowadzony rachunek bankowy wykonawcy.

### **Informacja o współfinansowaniu zadania ze środków pomocowych**

Zamawiający oświadcza, iż Przedmiot Zamówienia będzie współfinansowany w formie pożyczki ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności w ramach Inwestycji G3.1.4 pt. „Wsparcie krajowego systemu energetycznego (Fundusz Wsparcia Energetyki).

## § 1

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Zamówienia jest: Opracowanie Dokumentacji pt. Przebudowa sieci nN zasilanej ze stacji GLWS584. Jedlina ul. Wiślana.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia zawierają Wytyczne Projektowania Inwestycji (WPI) stanowiące **Załącznik nr 2 do Zaproszenia** oraz Opis przedmiotu zamówienia stanowiący **Załącznik nr 3 do Zaproszenia**.
3. Termin i miejsce realizacji: **do 16 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, Jedlina w gminie Bojszowy**
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Szczegółowe zasady realizacji przedmiotu Zamówienia zawarte są we Wzorze Umowy stanowiącym **Załącznik nr 4 do Zaproszenia**.
7. Okres rękojmi – zgodnie z postanowieniami Wzoru Umowy.
8. **W ofercie należy ująć koszty notarialne odpisów pełnomocnictw.**
9. Wymagania jakie ma spełnić materiał / wyrób / produkt / urządzenie „równoważne”
  - 1) Projektant powinien dochować należytej staranności aby dokumentacja zawierała opisy tekstowe i rysunkowe przedmiotu zamówienia, opracowane za pomocą obiektywnych cech funkcjonalnych, technicznych i jakościowych bez wskazywania w nich nazw wyrobów lub ich typu, znaków towarowych, patentów, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, nazwy producenta / pochodzenia wyrobów.
  - 2) Projektant może odstąpić od opisu rozwiązania projektowego w sposób określony w pkt 1), jeżeli:
    - a) projektowany materiał / wyrób / produkt / urządzenie należy do obszaru realizowanych dostaw inwestorskich. Przed rozpoczęciem prac projektowych Projektant zobowiązany jest pozyskać bieżące informacje dotyczące rodzajów i typów materiałów /wyrobów / produktów / urządzeń należących do aktualnie realizowanego obszaru dostaw inwestorskich, albo
    - b) przedstawiciel TD uzyskał zgodę na wskazanie jednego produktu zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień w Grupie TAURON w brzmieniu obowiązującym w TAURON Dystrybucja S.A. Zgoda musi być dołączona do dokumentacji projektowej.
  - 3) Jeżeli jest to uzasadnione specyfiką lub nie można jednoznacznie / wyczerpująco opisać przedmiotu zamówienia w sposób nie identyfikujący nazwy wyrobu lub jego typu za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, w takim przypadku dopuszcza się w opisie wskazanie typu materiału / wyrobu / produktu / urządzenia, a wskazaniu takiemu powinien towarzyszyć wyraz „lub równoważny”, przy czym wymagany jest wtedy opis warunków/zakresu/parametrów „równoważności”.
  - 4) Opisując przedmiot zamówienia w sposób opisany w pkt 1) i 3) Projektant powinien zawrzeć w projekcie listę szczegółowych wymagań i parametrów dotyczących zaprojektowanych przez niego typów urządzeń. W takim przypadku lista ta musi pozwalać przyszłym wykonawcom zaoferować, a następnie zbudować na obiekcie „równoważny” wyrób / produkt / urządzenie po uzyskaniu zgody Projektanta i przedstawiciela Inwestora. W dokumentacji projektowej powinny być opisane minimalne wymagania, parametry, funkcjonalności jakie ma spełnić wyrób / produkt / urządzenie „równoważne”.
  - 5) Zamawiający dopuszcza także, wskazanie w projekcie co najmniej trzech materiałów / wyrobów / produktów / urządzeń o porównywalnych parametrach funkcjonalnych,

technicznych i jakościowych, spełniających wymagania Inwestora i zapewniających uczciwą konkurencję.

## § 2

### OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

#### 1. Ofertę stanowią:

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy dostępny w formie elektronicznej na Platformie Zakupowej Grupy TAURON z poziomu zakładki Oferta.
- 2) Dokumenty i oświadczenia, które zostały wymienione na Platformie zakupowej.  
*Lista dokumentów i oświadczeń wraz ze szczegółowym opisem wymagań znajduje się w Formularzu ofertowym oraz w ogłoszeniu (w dokumencie "Ogłoszenie o zamówieniu") i stanowi podstawę do sporządzenia oferty.*
- 3) Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza na wezwanie Zamawiającego, przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty, winien dostarczyć wskazane poniższe oświadczenia i dokumenty:
  - a) ankieta weryfikacyjna Wykonawcy (**Załącznik nr 5 do Zaprośzenia**) celem potwierdzenia, że Wykonawca spełnia wszelkie wymogi przewidziane w przepisach z obszaru ochrony danych osobowych, w tym w szczególności wszelkie obowiązki nakładane bezpośrednio na podmioty przetwarzające a ujęte w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz w ustawie o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.
  - b) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa informację z odpowiedniego rejestru sądowego/administracyjnego albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument.
- 4) **Pełnomocnictwo** dla osoby posiadającej konto użytkownika na Platformie Zakupowej Grupy TAURON **do złożenia oferty w formie elektronicznej w imieniu Wykonawcy oraz złożenia oświadczeń woli** (o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę) sporządzone zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 6). W przypadku złożenia oferty wspólnej, pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika, że Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanowili pełnomocnika do reprezentowania ich w Postępowaniu o udzielenie niniejszego Zamówienia lub do reprezentowania ich w Postępowaniu oraz do zawarcia umowy.

#### 2. Przygotowanie oferty

- 1) Wykonawca powinien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym Zaprośzeniu oraz na Platformie zakupowej Grupy TAURON i zdobyć wszelkie informacje, które mogą być przydatne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego w razie błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia w ofercie lub kalkulacji elementów niezbędnych do wykonania umowy.
- 2) Złożona oferta winna być zgodna z wymaganiami Zaprośzenia oraz formularza ofertowego.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 5) Ofertę składa się w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Grupy TAURON, za pomocą formularzy elektronicznych umieszczonych na stronie

internetowej <https://swoz.tauron.pl>, dostępnych po zalogowaniu na konto użytkownika i przystąpieniu Wykonawcy do Postępowania.

- 6) Oferta musi zawierać prawidłowo wypełnione wszystkie obowiązkowe pola formularzy elektronicznych oraz załączone skany wszystkich wymaganych w Zaproszeniu i w formularzu ofertowym oświadczeń i dokumentów - pliki pdf (wielkość jednego pliku max 2 GB).

Oferta ma być napisana w języku polskim, sporządzona na formularzach elektronicznych dostępnych na Platformie Zakupowej Grupy TAURON. Dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być przetłumaczone na język polski, chyba że w treści Zaproszenia określono inaczej. Formularze załączane do oferty powinny być zgodne ze wzorami formularzy udostępnionymi przez Zamawiającego. Wszystkie załączniki do oferty powinny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu). Dokument obejmujący pełnomocnictwo do podpisania dokumentów winien być dołączony do oferty, o ile umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty. W Postępowaniu o udzielenie Zamówienia Niepublicznego zapisy Zaproszenia wraz z wymaganiami określonymi na Platformie zakupowej Grupy TAURON, w tym w szczególności postanowieniami w zakresie wymaganych oświadczeń i dokumentów, stanowią integralną całość.

- 7) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście załączonych dokumentów muszą być parafowane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8) W celu złożenia oferty Wykonawca musi posiadać konto użytkownika na Platformie Zakupowej Grupy TAURON dla osoby składającej ofertę w jego imieniu. Wykonawca nieposiadający konta musi się zarejestrować na Platformie Zakupowej Grupy TAURON poprzez wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie internetowej <https://swoz.tauron.pl> z odpowiednim wyprzedzeniem, umożliwiającym złożenie oferty w terminie składania ofert. Konto zostanie utworzone w terminie nie dłuższym niż 24 godziny przypadające w dni robocze od wysłania prawidłowo wypełnionego wniosku. Z chwilą założenia konta, Wykonawca otrzyma login i link do ustawienia hasła dostępu do konta na adres e-mail przypisany do konta.
- 9) Wykonawca może posiadać wiele kont użytkownika. Osoba składająca ofertę w imieniu Wykonawcy identyfikowana jest za pomocą loginu i adresu e-mail oraz imienia i nazwiska podanych we wniosku o rejestrację konta. Do jednego loginu i adresu e-mail może być przypisane tylko jedno konto.
- 10) Podręcznik Oferenta (Wykonawcy) zawierający instrukcję składania ofert jest dostępny dla Wykonawcy na stronie internetowej <https://swoz.tauron.pl>, zwanej dalej **Systemem**, w zakładce „Regulaminy i instrukcje”.
- 11) System jest dostępny dla Zamawiającego i Wykonawców poprzez ogólnodostępną sieć Internet przez 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu, z wyłączeniem okien serwisowych.
- 12) Wymagania techniczne urządzeń informatycznych dla Wykonawców składających oferty za pośrednictwem Systemu zawarto w Regulaminie Platformy zakupowej zamieszczonego w Systemie w sekcji „Regulaminy i instrukcje”.
- 13) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie elektronicznej lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.
- 14) **Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym Postępowaniu są niejawnne, za wyjątkiem informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty.**



### § 3

## ZASADY DOTYCZĄCE ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

### 1. Odrzucenie ofert

- 1) Oferta zostanie odrzucona gdy:
  - a) jest niezgodna z Zaproszeniem oraz wymaganiami opisanymi na Platformie zakupowej Grupy TAURON,
  - b) jest niezgodna z ogłoszeniem o Zamówieniu lub z Zaproszeniem,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
  - e) Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zgodził się na poprawienie oczywistej omyłki rachunkowej lub innej omyłki polegającej na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
  - f) zawiera rażąco niską cenę, z zastrzeżeniem § 5 ust. 6,
  - g) Wykonawca wykonywał czynności bezpośrednio związane z przygotowaniem prowadzonego Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców nie utrudni uczciwej konkurencji,
  - h) Wykonawca złożył nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego Postępowania,
  - i) została złożona przez Wykonawcę podlegającemu wykluczeniu z postępowania zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w przypadkach określonych tą ustawą.
  - j) zapewnienie przez Wykonawcę wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych do zgodnego z prawem przetwarzania powierzonych danych osobowych zostało negatywnie ocenione przez Zamawiającego.
- 2) Oferta może zostać odrzucona, gdy Wykonawca, znajduje się w sporze ze Spółką Grupy TAURON. Przez spór rozumie się spór toczony przed sądem powszechnym, administracyjnym lub innymi instytucjami.
- 3) Istnieje możliwość podjęcia decyzji o odrzuceniu oferty Wykonawcy, który poprzez nienależyte wykonanie lub niewykonanie zamówienia, albo poprzez inne działania związane z zamówieniem naraził Zamawiającego lub Spółkę Grupy TAURON na szkodę, a w szczególności w innych Postępowaniach bez ważnego powodu zrezygnował z wykonania zamówienia, bądź odmówił zawarcia umowy.
- 4) O odrzuceniu oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie.

### 2. Unieważnienie Postępowania

- 1) Zamawiający może unieważnić Postępowanie o udzielenie Zamówienia w każdym czasie.
- 2) O unieważnieniu Postępowania o udzielenie Zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie Zamówienia.

## **§ 4**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich: cyfrowo.
2. Wymaga się aby cena podana była z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (do jednego grosza).
3. Cena musi zawierać wszystkie koszty i elementy związane z realizacją przedmiotu Zamówienia.
4. Przy ocenie ofert będzie brana pod uwagę cena netto.

## **§ 5**

### **ZASADY OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający kierować się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:

#### **Cena - 100%**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która spełnia wszystkie wymagania przedstawione w Zaprośzeniu oraz zawiera najniższą cenę wykonania Zamówienia.
3. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie Zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający może:
  - 1) spośród tych ofert wybrać ofertę z niższą ceną, chyba, że w Zaprośzeniu wskazał inne kryterium oceny ofert, które w takim przypadku będzie decydujące,
  - 2) wezwać Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego, ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
5. Zamawiający przeprowadza dodatkowe negocjacje w zakresie parametrów podlegających kryteriom oceny ofert, po złożeniu ofert w przypadku:
  - 1) gdy złożono jedną ofertę niepodlegającą odrzuceniu;
  - 2) kiedy cena oferty najkorzystniejszej ocenionej jako najkorzystniejsza przekracza zaplanowaną Wartość Zamówienia lub gdy oferty są niesatysfakcjonujące dla Zamawiającego, w takim wypadku Zamawiający zaprasza do przeprowadzenia negocjacji, co najmniej dwóch Wykonawców, których oferty uzyskały najwyższą ilość punktów przyznaną w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert, chyba, że przeprowadzano aukcję elektroniczną - wtedy negocjacje prowadzone są z Wykonawcą, którego oferta jest oceniona jako najkorzystniejsza.
6. W postępowaniu prowadzonym elektronicznie, w przypadku przeprowadzenia negocjacji, o których mowa ust. 5, Zamawiający uruchomi na Platformie Zakupowej w Grupie TAURON kolejną rundę Postępowania, w której Wykonawcy którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, będą mogli złożyć kolejne oferty, przy czym cena ofert nie może być wyższa od pierwotnie złożonych.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień za pośrednictwem zakładki „Korespondencja” na Platformie zakupowej w Grupie TAURON dotyczących treści złożonych ofert w szczególności:
  - 1) poprawności złożonych elektronicznych oświadczeń. Jeżeli na podstawie złożonych wyjaśnień okaże się, że elektroniczne oświadczenie zostało złożone przez Wykonawcę błędnie i należy je skorygować, wówczas Zamawiający dokona odpowiedniej zmiany na formularzu ofertowym Wykonawcy zgodnie z wyjaśnieniami i uzyskując jego uprzednią



zgodę na przedmiotową zmianę. Zmiana dla Wykonawcy zostanie uwidoczniiona na Platformie zakupowej w danym postępowaniu w zakładce oferty pod akcją „Wygeneruj raport”.

- 2) ceny jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
8. Zamawiający poprawia w ofercie:
- 1)oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2)oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3)inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Zamawiający może odstąpić od poprawienia omyłki w ofercie w sytuacji, kiedy mimo poprawienia omyłki nie skutkowałoby to wyborem oferty.

## § 6

### ZMIANA I UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPROSZENIA

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie Zaproszenia za pośrednictwem Platformy Zakupowej Grupy TAURON poprzez zakładkę „Korespondencja”. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy, jeżeli wniosek wpłynie nie później niż 4 dni przed terminem składania ofert.

Zamawiający prześle treść wyjaśnień na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania źródła zapytania.

**Wszelkie wątpliwości i pytania dotyczące opisu przedmiotu Zamówienia w tym treści załączonego wzoru umowy winny być przesłane do Zamawiającego przed terminem składania ofert.**

2. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści Zaproszenia. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Wykonawcami:

**Agnieszka Tekieli**, tel. 508 007 793

w godz. 08:00 – 14:00, e-mail: [agnieszka.tekieli@tauron-dystrybucja.pl](mailto:agnieszka.tekieli@tauron-dystrybucja.pl).

## § 7

### SKŁADANIE OFERT

1. **Skuteczne złożenie oferty elektronicznej następuje poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę”, i jest możliwe tylko i wyłącznie przed upływem terminu składania ofert, jeśli zostały wypełnione wszystkie wymagane pola formularzy elektronicznych.** Potwierdzeniem złożenia oferty elektronicznej jest komunikat „Oferta/informacja została złożona poprawnie” oraz informacja o osobie składającej ofertę i terminie złożenia oferty dostępna po zalogowaniu do konta użytkownika.

Momentem decydującym dla uznania, że oferta złożona została w terminie, nie jest moment wysłania oferty z komputera Wykonawcy, ale moment jej odbioru na serwerze i zarejestrowania przez System.

2. Oferty złożone w inny sposób niż przewidziano w § 7 nie zostaną rozpatrzone.

## **§ 8**

### **TERMIN I MIEJSCE OTWARCIA OFERT**

Zamawiający nie przewiduje jawnego otwarcia ofert.

## **§ 9**

### **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## **§ 10**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres.

## **§ 11**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Jeżeli w postępowaniu nie przewiduje się przeprowadzenia aukcji elektronicznej wówczas Zamawiający dopuszcza badanie tylko oferty zawierającej najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, spośród wszystkich złożonych ofert. Pozostałe złożone oferty, nie będące Najkorzystniejszą ofertą, nie podlegają badaniu, z zastrzeżeniem postanowień § 5 ust. 8, 9 Zaproszenia.
2. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli dokumentów (w tym pełnomocnictw) lub oświadczeń wymaganych w Zaproszeniu/ogłoszeniu o Zamówieniu lub złożyli dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, za wyjątkiem formularza ofertowego dostępnego w formie elektronicznej na Platformie zakupowej Grupy TAURON. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego, jako termin uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów.
3. Uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują elektronicznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej Grupy TAURON poprzez funkcjonalność „Korespondencja”.
4. Zamawiający może odstąpić od wezwania, o którym mowa powyżej, w sytuacji kiedy uzupełnienie oferty Wykonawcy nie skutkowałoby wyborem oferty.
5. Oficjalne ogłoszenie wyników Postępowania o udzielenie Zamówienia następuje po zatwierdzeniu notatki z wyboru Wykonawcy w trybie prostym i dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej.
6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty przekazywana jest wszystkim Wykonawcom biorącym udział w Postępowaniu.  
  
Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawiera nazwy Wykonawców biorących udział w Postępowaniu oraz punkty przyznane w poszczególnych kryteriach oceny ofert.
7. Do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą nie dochodzi przez przyjęcie oferty lub poinformowanie o wyborze oferty, wymagane jest podpisanie umowy o udzielenie Zamówienia o uzgodnionej treści przez osoby uprawnione do reprezentowania Zamawiającego.
8. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży ofertę najkorzystniejszą z punktu widzenia kryteriów przyjętych w Zaproszeniu. Dopiero podpisanie takiej umowy jest jednoznaczne z udzieleniem Zamówienia.

9. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
10. W niniejszym Postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, w tym unormowania dotyczące odwołań.
11. W przypadku unieważnienia Postępowania o udzielenie Zamówienia Wykonawcom nie przysługują roszczenia o zwrot kosztów uczestnictwa w Postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
12. W przypadku stosowania praktyk ograniczających konkurencję, których celem lub skutkiem jest wyeliminowanie, ograniczenie lub naruszenie w inny sposób konkurencji na rynku właściwym, polegających w szczególności na uzgadnianiu warunków składanych ofert, w szczególności zakresu prac lub ceny, zastosowanie mogą znaleźć sankcje przewidziane w m.in. w art. 106 Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów oraz w art. 305 Ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.
13. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawarcia jednej umowy na kilka zadań w przypadku wygrania przez Wykonawcę więcej niż jednego zadania.

#### Załączniki:

1. Oświadczenie dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego
2. Wytyczne Projektowania Inwestycji
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Wzór Umowy
5. Ankieta weryfikacyjna Wykonawcy

**Załącznik nr 1 do Zaprośzenia – Oświadczenie dla potrzeb zryczałt. podatku**

**Oświadczenie dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego  
oraz innych obowiązków raportowych w Polsce<sup>1</sup>**

*(Należy wypełnić i podpisać tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca nie jest rezydentem w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych w rozumieniu ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz w wyniku realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzymuje należności: licencyjne, z odsetek, z praw autorskich lub praw pokrewnych, z opłat za świadczone usługi w zakresie działalności widowiskowej, rozrywkowej lub sportowej, z tytułu usług niematerialnych (doradczych, księgowych, prawnych, badania rynku, reklamowych, zarządzania i kontroli, przetwarzania danych, rekrutacji pracowników i pozyskiwania personelu, gwarancji i poręczeń oraz świadczeń o podobnym charakterze), z tytułu opłat za wywóz ładunków i pasażerów).*

Na podstawie zawartej umowy/udzielnego Zamówienia z dnia ..... nr .....

z/przez **TAURON Dystrybucja S.A. Oddział .....**

*(nazwa podmiotu)*

oraz związaną z tym wypłatą środków pieniężnych niniejszym oświadczam, że .....

*(nazwa Wykonawcy):*

**1) jest rzeczywistym właścicielem wypłacanych należności tj.**

- a) otrzymuje należność z tytułu realizacji przedmiotu Zamówienia dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,
- b) nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi,
- c) prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju siedziby, z którą wiąże się uzyskany przychód.

**2) posiada/nie posiada w Polsce oddział/u, przedstawicielstwo/a i przedsiębiorstwo/a na moment udzielenia przedmiotowego Zamówienia/zawarcia przedmiotowej umowy.**

**3) w przypadku ustanowienia w Polsce oddziału, przedstawicielstwa i przedsiębiorstwa niezwłocznie powiadomi o tym Zamawiającego.**

.....  
*(podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*

<sup>1</sup> Wykonawca najpóźniej w dniu udzielenia Zamówienia/podpisania umowy winien dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie dla potrzeb zryczałtowanego podatku dochodowego (...) i przedstawić ważny certyfikat rezydencji.

## **Wytyczne Projektowania Inwestycji**

Wytyczne Projektowania Inwestycji stanowią odrębny plik.

## **Załącznik nr 3 do Zaproszenia – Opis przedmiotu zamówienia**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

Opis przedmiotu zamówienia stanowi odrębny plik.

## **Wzór Umowy**

Wzór Umowy stanowi odrębny plik.



## **Załącznik nr 5 do Zaprośzenia - Ankieta weryfikacyjna Wykonawcy**

Ankieta weryfikacyjna Wykonawcy stanowi odrębny plik.