

## Opis Przedmiotu Zamówienia

zadanie pod nazwą: „**Wykonywanie prac remontowo-budowlanych w budynkach i pomieszczeniach w ramach likwidacji oraz bieżącego utrzymania majątku wycofanego z eksploatacji w TAURON Wytwarzanie Spółka Akcyjna – Oddział Elektrownia Łagisza w Będzinie**”.

### I. Zakres prac:

1. Naprawy dekarские, oraz obróbki blacharskie
2. Naprawy instalacji deszczowej
3. Naprawy elewacji budynków
4. Naprawy stolarki okiennej i drzwiowej
5. Montaż, demontaż i naprawa ogrodzeń
6. Montaż rusztowań

### II. Istotne warunki zamówienia.

#### 1. Zasady realizacji zamówienia.

- 1.1. Prace wykonywane będą od poniedziałku do soboty oraz w dni ustawowo wolne zgodnie z potrzebami Zamawiającego.
- 1.2. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego zgłaszania Wykonawcy na kontakt podany w Zamówieniu, o konieczności przystąpienia do wykonywania prac serwisowych wraz z określeniem zakresu tych prac i terminu ich wykonania.
- 1.3. Za zgłoszenie Strony przyjmują równorzędnie: telefon, pocztę elektroniczną, przekazanie informacji na formularzu z systemu informatycznego Zamawiającego. Zgłoszenie telefoniczne wymaga potwierdzenia pocztą elektroniczną.
- 1.4. Czas przystąpienia do usuwania awarii i usterek - 4h.
- 1.5. Przez czas przystąpienia do realizacji usług objętych Zamówieniem należy rozumieć czas od momentu zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego konieczności wykonania prac, do momentu pojawienia się grupy serwisowej Wykonawcy gotowej do przyjęcia (odbioru) od Zamawiającego Polecenia wykonania pracy lub Zezwolenia na pracę.
- 1.6. Zamawiający w celu rozliczania realizowanych prac generuje w systemie informatycznym Zlecenie/Zlecenia Robocze oraz prowadzi ewidencję czasu pracy Wykonawcy, zużytych materiałów. Ewidencja, o której mowa powyżej jest udostępniana Wykonawcy w wersji elektronicznej każdorazowo na jego żądanie lub w uzgodnionych obustronnie okresach na adres mailowy koordynatora Wykonawcy.
- 1.7. Potwierdzeniem wykonywania i odebrania przez Zamawiającego prac realizowanych przez Wykonawcę w okresie rozliczeniowym jest **raport z rozliczonych zleceń roboczych**. Raport ten stanowi integralny załącznik do Protokołu odbioru.
- 1.8. Zamawiający dopuszcza zlecenie zakupu materiałów innych niż wymienione w pkt. 1.12 niezbędnych do realizacji Zamówienia na jego zlecenie. .
- 1.9. O konieczności zakupu materiałów lub części zamiennych innych niż wymienionych w pkt. 1.12 osoby wskazane w Zamówieniu będą informować Zamawiającego a czynności te mogą być realizowane dopiero po uzyskaniu zgody od Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia dokumentów potwierdzających wykonanie w/w czynności (wykaz, zestawienie, faktura).

- 1.10. Strony dopuszczają możliwość telefonicznego lub ustnego zgłoszenia zakupu materiałów o których mowa powyżej.
- 1.11. Wykonawca w stawce roboczogodziny uwzględni wszystkie koszty zleconych prac, w zakresie opisu i wymagań wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia.
- 1.12. W stawce należy uwzględnić koszt użytych materiałów pomocniczych takich jak:
- branża mechaniczna: Elektrody EN;EB;ER, drut spawalniczy, topniki, gazy spawalnicze (tlen, acetylen, CO<sub>2</sub>, argon, propan-butan,) folia zabezpieczająca, odrdzewiacze, odtłuszczacze do metalu, papier ścierny, pierścienie segera, wazeliny techniczne, śruby i nakrętki typowe do M 24, podkładki zwykłe i sprężyste do rozmiaru śrub M24, tarcze do cięcia, tarcze do szlifowania, czyściwo, cyna, pasty lutownicze, gwoździe, blachowkręty, koszulki termokurczliwe, kotwy i kołki rozporowe, lut miękki, nity zrywalne, o-ring do średnicy fi50 mm, opaski ślimakowe, opaski kablowe, pasty i proszki do docierania, penetranty, rozpuszczalniki uniwersalne, aceton, benzyna, denaturat, silikony zwykłe, smary stałe, smary silikonowe, wazeliny techniczne, farby podkładowe do wykonania zabezpieczeń antykorozyjnych, nity, pakuły lniane, szczotki druciane, zawlecзки, kompozyty polimerowe do naprawiania węzłów łożyskowych oraz powierzchni uszczelniających.
  - branża elektryczna: śruby, nakrętki i podkładki typowe do rozmiaru M 24, tarcze do cięcia, tarcze do szlifowania, typowe końcówki kablowe i listwy zaciskowe, kotwy i kołki rozporowe, nity ,koszulki termokurczliwe, taśmy izolacyjne i kablowe, opaski kablowe, cyna, pasty lutownicze, lut miękki, gazy spawalnicze (tlen, acetylen, propan-butan), pasty do czyszczenia izolatorów, lakiery elektroizolacyjne spray, odrdzewiacze, odtłuszczacze do metalu zwykłe, penetranty, aceton, benzyna, silikony zwykłe, wazelina techniczna, rozpuszczalniki uniwersalne, kleje do osadzania łożyska, farby podkładowe do wykonania zabezpieczeń antykorozyjnych, kleje do gwintów i uszczelniania łączonych powierzchni płaskich, włóknina, czyściwo, folie zabezpieczająca.
  - branża AKPiA: śruby, nakrętki i podkładki typowe do rozmiaru M24, tarcze do cięcia, tarcze do szlifowania, złączki do instalacji pneumatycznych fi8 i fi12, typowe końcówki kablowe i listwy zaciskowe, kotwy i kołki rozporowe, nity, koszulki termokurczliwe, taśmy izolacyjne i kablowe, opaski kablowe, cyna, pasty lutownicze, lut miękki, gazy spawalnicze (tlen, acetylen, propan-butan), pasty do czyszczenia izolatorów, lakiery elektroizolacyjne spray, odrdzewiacze, odtłuszczacze do metalu zwykłe, penetranty, aceton, benzyna, silikony zwykłe, wazelina techniczna, rozpuszczalniki uniwersalne, kleje do osadzania łożysk, farby podkładowe do wykonania zabezpieczeń antykorozyjnych, kleje do gwintów i uszczelniania łączonych powierzchni płaskich, włóknina, czyściwo, folia zabezpieczająca.

## **2. Podstawowe obowiązki Wykonawcy:**

- 2.1. Wykonanie Przedmiotu Zamówienia z należytą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi normami. Usługi powinny być wykonywane w terminie od 01.01.2025 roku do 31.12.2025 roku, w dniach od poniedziałku do niedzieli z 4 godzinnym powiadomieniem Wykonawcy.
- 2.2. Zamawiający informuje Wykonawcę o rodzaju pracy, określając dzień i godzinę pracy.
- 2.3. Bez wcześniejszego wezwania Wykonawca nie może podjąć prac.
- 2.4. Dostarczenie materiałów niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie ilości określonych przez Zamawiającego, zastosowane materiały i urządzenia powinny spełniać wymagania obowiązujących przepisów prawnych, w tym przepisów BHP. Koszty materiałów, zleconych do zakupu przez Zamawiającego i użyte przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu zamówienia

rozliczane będą wg. cen nabycia, jednak nie mogą być wyższe niż średnie ceny określone w wydawnictwie „Sekocenbud” podwyższone o współczynnik kosztów zakupu.

- 2.5. Udział w komisjach odbiorczych prac.
- 2.6. Oddanie Przedmiotu Zamówienia w umówionym terminie.
- 2.7. Zapewnienie sprzętu niezbędnego do wykonania Przedmiotu Zamówienia, takiego jak: wózek akumulatorowy, wózek widłowy do 3,5 t, spawarki, wciągarki, elektronarzędzia, szekle, zawiesia, ręczny podnośnik hydrauliczny, pozostały sprzęt ręczny, przy czym obsługa ww. sprzętu leży po stronie Wykonawcy.
- 2.8. Zapewnienie rusztowań użytych na ewentualność wykonania niezbędnych prac, np.: rusztowania warszawskie – do wysokości 3 m (1 kolumna), przy czym rusztowania te winny spełniać wymogi obowiązujących przepisów prawa a montaż i odbiór rusztowań powinien być wykonany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia budowlane.
- 2.9. Zatrudnienie takiej ilości osób, jaka jest konieczna dla terminowego i wysokiej jakości wykonania Przedmiotu Zamówienia.

### **3. Wynagrodzenie.**

- 3.1. Całkowita wartość Zamówienia w całym okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć: kwoty netto w wysokości: ..... PLN (słownie: ..... 00/100 )
- 3.2. Zapis powyższy nie oznacza zobowiązania Zamawiającego do finansowej realizacji niniejszego Zamówienia w zakresie wskazanej wyżej kwoty.
- 3.3. Na maksymalną wartość Zamówienia składa się wysokość wynagrodzenia Wykonawcy wyliczona zgodnie z zapisami ust. 3 oraz szacowane przez Zamawiającego: kwota na zakup materiałów i / lub części zamienne.
  - a. Za prawidłowe wykonanie Zamówienia Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie częściowe i końcowe w wysokości określonej w protokole odbioru, obliczone w oparciu o iloczyn faktycznie przepracowanych godzin przez pracowników Wykonawcy, potwierdzonych przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego w oparciu o prowadzoną przez Zamawiającego ewidencję czasu pracy Wykonawcy, przy zastosowaniu Formularza cenowego.
- 3.4. Wynagrodzenie wyliczone zgodnie z pkt 3.3. zwiększone będzie każdorazowo o koszty, o których mowa w pkt 3.5. w wysokości określonej w protokole odbioru.
- 3.5. Koszty materiałów innych niż pomocnicze o których mowa w pkt 1.12 i /lub części zamienne zlecone do zakupu przez Zamawiającego i użyte przez Wykonawcę do wykonania Zamówienia rozliczane będą wg cen nabycia, tj. wg faktur dostawców, powiększone o koszty zakupu w wysokości 6% wartości netto faktury VAT, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu kopie faktur zakupu materiałów, części zamiennych.
- 3.6. W sytuacji, gdy przed terminem wskazanym w Zamówieniu suma wypłaconego Wykonawcy wynagrodzenia osiągnie kwotę określoną w pkt 3.1. Zamawiający ma prawo rozwiązać Zamówienie ze skutkiem na dzień doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu Zamówienia bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

### **4. Odbiory.**

- 4.1. Strony ustalają, że wykonane prace rozliczane będą na podstawie miesięcznych odbiorów częściowych, uwzględniających te Zlecenia Robocze, których prawidłowe wykonanie zostało stwierdzone przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym (każde ze Zleceń Roboczych podlega odrębnemu odbiorowi przez

Zamawiającego). Ostatni z odbiorów będzie odbiorem końcowym Przedmiotu Zamówienia.

- 4.2. Zamawiający na koniec cyklu rozliczeniowego każdorazowo będzie generował w systemie informatycznym protokół odbioru prac (częściowy lub końcowy), który zostanie przekazany Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych po zakończeniu cyklu rozliczeniowego. W przypadku braku możliwości elektronicznego sporządzenia Protokołu Odbioru Prac, Protokół zostanie sporządzony w formie pisemnej.
- 4.3. W protokole odbioru częściowego lub końcowego, o którym mowa w pkt 4.2. powyżej, należy wskazać w szczególności:
  - a. datę dokonania czynności odbioru,
  - b. przedmiot odbioru,
  - c. podpisy osób upoważnionych w przypadku formy pisemnej Protokołu Odbioru Prac,
  - d. kwotę wynagrodzenia za przedmiot odbioru, zakupione materiały, w okresie rozliczeniowym,
  - e. raport z rozliczonych zleceń roboczych.
- 4.4. W przypadku braku akceptacji przez Wykonawcę Protokołu Odbioru Prac Wykonawca zobowiązany jest wykazać i przesłać do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy zakres niezgodności w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania protokołu. W takiej sytuacji Strony w terminie 2 dni roboczych dokonają ostatecznych uzgodnień i podpiszą protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowiący podstawę wystawienia faktury. W przypadku niedokonania uzgodnień strony podpiszą protokół odbioru jedynie w zakresie tej części prac, co do której nie ma zastrzeżeń. Protokół ten będzie podstawą wystawienia faktury.
- 4.5. W przypadku braku wniesienia przez Wykonawcę zastrzeżeń do treści przesłanego elektronicznie protokołu odbioru zgodnie z pkt 4.4. powyżej, Strony podpisują właściwy Protokół Odbioru Prac. Protokół ten stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
- 4.6. Z uwagi na charakter Przedmiotu Zamówienia oraz sposób jej realizacji Strony ustalają, że:
  - a. jeżeli Zamawiający stwierdzi wystąpienie wady w realizowanych przez Wykonawcę pracach serwisowych w ramach poszczególnych Zleceń Roboczych Wykonawca przystąpi do ich usunięcia oraz usunie je w terminach każdorazowo wyznaczonych przez Zamawiającego podczas odbioru Zlecenia Roboczego,
  - b. podczas odbioru Zlecenia Roboczego Zamawiający zgłasza wady, o których mowa powyżej zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale Gwarancja Zamówienia określając jednocześnie termin przystąpienia do naprawy oraz termin usunięcia wad,
  - c. nieusunięcie wad skutkujące brakiem rozliczenia prac serwisowych wykonywanych w ramach danego Zlecenia Roboczego, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej zgodnie z zapisami rozdziału Kary Umowne,
  - d. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów,
  - e. wady wykryte w Przedmiocie Zamówienia po podpisaniu Protokołu Odbioru Prac będą usuwane przez Wykonawcę w ramach gwarancji, zgodnie z postanowieniami Rozdziału Gwarancja.
- 4.7. Zamawiającego przysługuje prawo usunięcia w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wad nieusuniętych przez Wykonawcę w terminie wyznaczonym zgodnie

z ust. 4.6. pkt. a) do c. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego kosztów. Takie usunięcie wad, w tym także powierzenie tych czynności podmiotom trzecim nie wyklucza w żaden sposób wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji.

4.8. W czynnościach odbioru biorą udział upoważnieni przedstawiciele obu Stron odpowiedzialni za realizację Zamówienia, którzy mają prawo do samodzielnego podpisywania protokołów.

## **5. Gwarancja.**

5.1. Na wykonane prace Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 12 miesięcy.

5.2. Na materiały i/ lub części zamienne użyte przez Wykonawcę do wykonania Przedmiotu Zamówienia na okres 12 miesięcy lub zgodnie z gwarancją producenta jeżeli okres gwarancji jest dłuższy.

5.3. Okres gwarancji rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru częściowego lub końcowego w stosunku do tej części Przedmiotu Zamówienia (w tym wykonanych prac, zastosowanych materiałów i części), która wskazana została w Raporcie rozliczeniowym Zleceń Roboczych stanowiącym załącznik do danego protokołu odbioru częściowego lub końcowego.

5.4. Czas przystąpienia do usuwania usterek w okresie gwarancji/rękojmi: do 24 godziny.

5.5. Na wykonane prace Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 24 miesięcy.

## **6. Kary umowne.**

Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:

- a) W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% całkowitej wartości zamówienia netto, za każdy dzień zwłoki.
- b) W przypadku zwłoki w przystąpieniu do usuwania awarii i usterek Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% całkowitej wartości zamówienia netto, za każdą godzinę zwłoki.
- c) W przypadku zwłoki w przystąpieniu do usuwania usterek w okresie gwarancji Wykonawca obowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% całkowitej wartości zamówienia netto, za każdy dzień zwłoki.

## **7. Osoby odpowiedzialne do realizacji umowy:**

1) Ze strony Zamawiającego:

.....tel. .... e-mail: .....

2) Ze strony Wykonawcy:

.....tel. .... e-mail: .....