

Opis przedmiotu Zamówienia

Zadanie pn.: **Utrzymanie komputerowego systemu osłuchu kotła bloku nr 10 w TAURON Wytwarzanie S.A. - Oddział Elektrownia Łagisza w Będzinie**

I. WYKAZ URZĄDZEŃ:

Lp.	Nazwa urządzenia	Typ/Dane techniczne/Parametry pracy
Elektrownia Łagisza		
1.	Kocioł bloku 10	
2.	Komputerowy System Osłuchu K10	

II. ZAKRES PRAC:

Wizyta raz w miesiącu na obiekcie, która obejmuje:

1. Analizę poprawności działania systemu pomiaru i rejestracji (czujniki, karty pomiarowe, serwer danych i stacja robocza,
2. Przegląd i analizę zapisanych danych w celu identyfikacji ewentualnych anomalii w zapisanych danych,
3. Przygotowanie raportu. (2 egzemplarze w formie papierowej i 1 egzemplarz na nośniku elektronicznym).

III. Istotne warunki zamówienia.

1. Termin realizacji:

Od daty udzielenia zamówienia przez okres 12 miesięcy

2. Podstawowe obowiązki Wykonawcy:

- a) wykonanie Przedmiotu Zamówienia z należytą starannością, zgodnie ze złożoną ofertą i zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami oraz uregulowaniami obowiązującymi w TAURON Wytwarzanie,
- b) oddanie Przedmiotu Zamówienia w umówionym terminie,
- c) zapewnienie sprzętu niezbędnego do wykonania Przedmiotu Zamówienia,
- d) zatrudnienie takiej ilości osób jaka jest konieczna dla terminowego i wysokiej jakości wykonania Przedmiotu Zamówienia posiadające odpowiednie uprawnienia tj.:
 - osobami spełniającymi wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym typu „E”, do wykonywania pracy na stanowisku eksploatacji w zakresie konserwacji, remontów, montażu i kontrolno – pomiarowym do następujących urządzeń i sieci: Grupa 1 minimum pkt. 1,2,3,6,9,11,13 w zakresie pkt 1,2,3,6,9,11 (załącznik nr 1) lub pkt. 1,2,3,4,7,9,10 w zakresie pkt 1,2,3,4,7,9 (załącznik nr 2) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01.07.2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci,

- osobami spełniającymi wymagania kwalifikacyjne, potwierdzone świadectwem kwalifikacyjnym typu „D”, do wykonywania pracy na stanowisku dozoru w zakresie konserwacji, remontów, montażu i kontrolno – pomiarowym do następujących urządzeń i sieci: Grupa 1 minimum pkt. 1,2,3,6,9,11,13 w zakresie pkt 1,2,3,6,9,11 (załącznik nr 1) lub pkt. 1,2,3,4,7,9,10 w zakresie pkt 1,2,3,4,7,9 (załącznik nr 2) – zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 01.07.2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci.

3. Prawa autorskie

Zapisy zgodne z klauzulą stanowiącą Załącznik nr do Zamówienia.

4. Gwarancje i rękojmia

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres 12 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru częściowego/ końcowego.
- 2) Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 24 miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru częściowego/ końcowego.

5. Wynagrodzenie

- 1) Maksymalna wartość Umowy w całym okresie jej obowiązywania nie może przekroczyć: kwoty netto w wysokości: PLN (słownie: 00/100).

Zapis powyższy nie oznacza zobowiązania Zamawiającego do finansowej realizacji niniejszej Umowy w zakresie wskazanej wyżej kwoty.

- 2) Za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy Wykonawca będzie otrzymywał wynagrodzenie kwartalne w wysokości określonej w protokole odbioru, o którym mowa w pkt 5 na podstawie ceny jednostkowej przeglądu:

cena jednostkowa przeglądu: złotych.

6. Kary umowne

- 1) Strony ustalają, że Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
 - w przypadku zwłoki w przystąpieniu do realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% całego wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy - za każdy dzień zwłoki;

7. Odbiory i płatności:

- 1) Strony ustalają, że wykonane prace rozliczane będą na podstawie kwartalnych odbiorów częściowych, Ostatni z odbiorów będzie odbiorem końcowym Przedmiotu Umowy.
- 2) Zamawiający na koniec cyklu rozliczeniowego każdorazowo będzie generował w systemie informatycznym protokół odbioru prac, który zostanie przekazany Wykonawcy za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy w terminie do 3 dni roboczych po zakończeniu cyklu

rozliczeniowego. W przypadku braku możliwości elektronicznego sporządzenia Protokołu, protokół odbioru zostanie sporządzony w formie pisemnej.

- 3) Protokół odbioru częściowego/końcowego zawierać będzie w szczególności:
 - a. data czynności odbioru,
 - b. przedmiot odbioru,
 - c. osoby potwierdzające odbiór,
 - d. wynik odbioru,
 - e. kwotę wynagrodzenia za przedmiot odbioru.
- 4) W przypadku braku akceptacji przez Wykonawcę Protokołu Odbioru Wykonawca zobowiązany wykazać i przesłać do Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres mailowy zakres niezgodności w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania protokołu. W takiej sytuacji Strony w terminie 2 dni roboczych dokonają ostatecznych uzgodnień i podpiszą protokół odbioru bez zastrzeżeń stanowiący podstawę wystawienia faktury. W przypadku niedokonania uzgodnień strony podpiszą protokół odbioru jedynie w zakresie tej części prac, co do której nie ma zastrzeżeń. Protokół ten będzie podstawą wystawienia faktury.
- 5) W przypadku braku wniesienia przez Zamawiającego zastrzeżeń do treści przesłanego elektronicznie protokołu odbioru zgodnie z ust. 4 powyżej, Strony podpisują właściwy Protokół Odbioru Prac. Protokół ten stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury.
- 7) W czynnościach odbioru biorą udział upoważnieni przedstawiciele obu Stron odpowiedzialni za realizację Umowy, którzy mają prawo do samodzielnego podpisywania protokołów.