

## Opis Przedmiotu Zamówienia

### **„Wymiana okna w sali konferencyjnej budynku administracyjnego przy ul. Broniewskiego 1b w Katowicach”**

#### **I. Przedmiot zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest wymiana okna w sali konferencyjnej budynku administracyjnego przy ul. Broniewskiego 1b w Katowicach

Szczegółowy zakres prac obejmuje:

1. Demontaż starego okna o wymiarach 140 x 80 cm – 1 szt.,
2. Montaż nowego okna o wymiarach 140 x 80 cm (okno z PCV, kolor biały, dwuszybowe, dwuskrzydłowe, rozwierno-uchylne ze zautomatyzowanym mechanizmem otwierającym wykorzystującym napęd łańcuchowy – siłownik na zewnątrz lub wewnątrz profilu okiennego) – 1 kpl.,
3. Wywóz i umieszczenie odpadów na wysypisku,
4. Wykonanie prac porządkowych po wykonanych robotach.

#### **II. Termin realizacji zadania.**

Termin realizacji: **do dnia 23.12.2024 r.**

Wykonawca w ciągu 7 dni od podpisania zamówienia przekaże wskazanemu w pkt VI przedstawicielowi Zamawiającego, informację mailową o terminie rozpoczęcia prac.

Warunkiem rozpoczęcia prac będzie spisanie przez Strony protokołu przekazania terenu budowy.

#### **III. Warunki gwarancji.**

Wykonawca udzieli 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

#### **IV. Warunki wykonania pracy:**

1. Wszystkie części, materiały, sprzęt, narzędzia, transport, zabezpieczenia, rusztowania niezbędne do wykonania powyższego zakresu robót zapewnia Wykonawca.
2. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym koszty uzyskania ewentualnych zgód, pozwoleń, koszty zajęcia terenu.
3. Wykonawca oświadcza, iż dokonał przy zachowaniu należytej staranności **wizji lokalnej**, uzgodnił szczegóły zakresu i technologii prac z przedstawicielem TAURON Ciepło sp. z o.o., zapoznał się z terenem budowy, istniejącą infrastrukturą, charakterem przewidzianych do wykonania robót, że zna istniejący tam stan faktyczny i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń,
4. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że zakres podany przez Zamawiającego w pkt. I Załącznika nr 7 ma charakter jedynie orientacyjny i jakiegolwiek jego zmiany nie będą stanowić podstawy do roszczeń ze strony Wykonawcy, w szczególności do renegotjacji wysokości uzgodnionego wynagrodzenia.
5. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić pracowników posiadających ważne szkolenia w zakresie BHP, aktualne badania lekarskie, szkolenia stanowiskowe oraz dopuszczenie do pracy na wysokości, a także stosować sprawny sprzęt, maszyny, narzędzia i materiały spełniające wymagania określone przepisami prawa.
6. Wykonawca zostanie zapoznany przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego z wewnętrznymi procedurami w szczególności z „Zasadami zatrudniania firm zewnętrznych w TAURON Ciepło sp. z o.o. w zakresie przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz ochrony środowiska”.

7. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania danych, informacji, uzgodnień, wykonania lub uzyskania wszelkich niezbędnych dokumentów, decyzji, pozwoleń i opinii wymaganych przez odpowiednie organy do wykonania przedmiotu zamówienia. Wszelkie koszty w tym zakresie ponosi Wykonawca.
8. Wykonawca zapewni ciągły nadzór nad realizowanym zadaniem. Brak nadzoru na zadaniu będzie podstawą do wstrzymania prac z winy Wykonawcy.
9. W razie potrzeby Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pracowników posiadających ważne świadectwa kwalifikacyjne w grupie urządzeń zgodnej z charakterem wykonywanych prac - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci – Dz.U. 2022 poz. 1392 oraz Rozporządzeniem Ministra Energii z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych (Dz.U. 2021 poz. 1210 ).
10. Za zapewnienie bezpieczeństwa i właściwą organizację pracy odpowiada Wykonawca.
11. Wykonawca utrzyma w mocy przez cały okres trwania Umowy umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), w której rodzaj działalności objętej ochroną ubezpieczeniową będzie zgodny z przedmiotem Umowy. **Kopia polisy ubezpieczeniowej OC stanowi załącznik do zamówienia.**
12. W przypadku reklamacji zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie przystąpić do usuwania wady jednak nie później niż w terminie 7 dni od zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
13. Żłom stalowy i metali kolorowych jest własnością Zamawiającego, który wskaże miejsce składowania.
14. Wykonawca jest wytwórcą i posiadaczem wszelkich odpadów powstających w wyniku realizacji Przedmiotu Umowy. W związku z powyższym, ciąży na nim obowiązek prawidłowego zagospodarowania odpadów tzn.: właściwej segregacji, zapewnienia bezpiecznych dla ludzi i środowiska warunków gromadzenia odpadów w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy oraz transportu z tych miejsc do miejsc magazynowania, przetwarzania odpadów (odzysku lub unieszkodliwiania odpadów) oraz pełnienia nadzoru nad takimi działaniami w zakresie przekazywania odpadów wyłącznie uprawnionym odbiorcom, posiadającym ważne decyzje w zakresie gospodarowania odpadami, czyli zbierania lub przetwarzania odpadów.
15. Wykonawca zobowiązany jest do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami i wymaganiami ochrony środowiska, a w szczególności zobowiązuje się usunąć na własny koszt wszelkie odpady i części niewykorzystanych materiałów. W przypadku, niewywiązania się Wykonawcy z tego obowiązku Zamawiający wezwie Wykonawcę do jego wykonania w terminie wskazanym w wezwaniu. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający ma prawo zlecić powyższe czynności osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, a następnie obciążyć Wykonawcę fakturą na kwotę stanowiącą koszt posprzątania oraz usunięcia i utylizacji odpadów. Zlecenie przez Zamawiającego powyższych czynności osobie trzeciej nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wytworzone odpady.
16. Językiem bieżącej komunikacji pracowników Zamawiającego i pracowników Wykonawcy jest język polski. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę obcokrajowców do realizacji przedmiotu Umowy, Wykonawca musi zapewnić na bieżąco, co najmniej jednego pracownika (np. pracownika dozoru lub kierującego zespołem pracowników - w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 28 marca 2013 roku, poz. 492 ws. bezpieczeństwa i higieny pracy przy urządzeniach energetycznych) władającego językiem polskim w stopniu komunikatywnym. Jeśli praca wykonywana będzie w systemie wielozmianowym, wymóg ten dotyczy każdej ze zmian.
17. Zatrudnianie przez Wykonawcę cudzoziemców dla celów realizacji przedmiotu umowy może się odbywać wyłącznie po spełnieniu wymogów ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach i innych przepisów obowiązujących w tym względzie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**Pozostałe warunki zostały ujęte w Ogólnych warunkach zamówienia**

#### **V. Warunki płatności:**

- podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru (podpisany z wynikiem pozytywnym).

- Podstawą do uznania przedmiotu umowy za wykonany oraz zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Strony protokół odbioru robót, stanowiący wymagany załącznik do faktury.
- Faktury oraz inne dokumenty finansowo-księgowe (w tym potwierdzające wykonanie zobowiązania) powinny być przesyłane Zamawiającemu na adres: TAURON Obsługa Klienta sp. z o.o., ul. Lwowska 23, 40-389 Katowice oraz wskazywać numer zamówienia. Załącznik do faktury stanowić będzie dokument potwierdzający dokonanie odbioru prac. Faktura niespełniająca wymogów określonych w zdaniach poprzednich nie będzie uważana za fakturę wystawioną prawidłowo.
- Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy regulowane będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

#### VI. Przedstawiciele Stron.

1. Ze strony Zamawiającego, bezpośredni nadzór nad realizacją Zamówienia prowadzić będzie Pani **Jolanta Szmigielska, tel. 516 110 316, e-mail: [jolanta.szmigielska@tauron.pl](mailto:jolanta.szmigielska@tauron.pl)**, a jego koordynację z ramienia Zamawiającego prowadzić będzie przedstawiciel Biura Realizacji Inwestycji Sekcji Wsparcia:  
Anna Rasala, tel. 516 110 607, e-mail: [anna.rasala@tauron.pl](mailto:anna.rasala@tauron.pl)  
Tomasz Hajda, tel. 515 160 015, e-mail: [tomasz.hajda@tauron.pl](mailto:tomasz.hajda@tauron.pl)
2. Ze strony Wykonawcy odpowiedzialnym za wykonanie robót będzie ....., tel. ....