

**USŁUGI
NAPRAWCZE
– REMONT**

UMOWA ZWYKŁA

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dla zamówienia objętego przepisami

Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A.

w trybie przetargu nieograniczonego

**pn: Remont 25 szt. analizatorów gazu AG/3 dla PGG S.A. KWK ROW Ruch
Chwałowice”**

nr sprawy: 472300386

(dla zamówień o wartości szacunkowej poniżej progu unijnego)

Spis treści

I.	Zamawiający:	3
II.	Postępowanie	3
III.	Przedmiot zamówienia. Okres obowiązywania umowy. Termin realizacji.	3
IV.	Podział na części, oferty wariantowe.	4
V.	Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców.	4
VI.	Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum).	5
VII.	Udostępnienie zasobów.	6
VIII.	Podmiotowe środki dowodowe.	6
IX.	Przedmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia.	8
X.	Podwykonawstwo.	9
XI.	Wadium.	9
XII.	Opis sposobu przygotowania oferty	9
XIII.	Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą	11
XIV.	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji	11
XV.	Opis sposobu obliczenia ceny	11
XVI.	Kryteria oceny ofert	11
XVII.	Aukcja elektroniczna	12
XVIII.	Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego	13
XIX.	Zabezpieczenie należytego wykonywania umowy	13
XX.	Istotne postanowienia umowy	13
XXI.	Formalności, jakich należy dopełnić przed zawarciem umowy	14
XXII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej	14
	Załącznik nr 1 do SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - SOPZ	15
	Załącznik nr 2 do SWZ. Formularz ofertowy	19
	Załącznik nr 3 do SWZ. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług	20
	Załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie	21
	Załącznik nr 5 do SWZ. Istotne postanowienia umowy - IPU	22
	§ 1. Podstawa zawarcia Umowy	23
	§ 2. Przedmiot Umowy	23
	§ 3. Cena i sposób rozliczeń	23
	§ 4. Fakturowanie i płatności	23
	§ 5. Termin realizacji	24
	§6 GWARANCJA I POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE	24
	§7 PODWYKONAWSTWO (jeżeli dotyczy)	25
	§8 NADZÓR I KOORDYNACJA	26
	§9 BADANIA KONTROLNE (audyt)	26
	§10 KARY UMOWNE	27
	§11 ROZWIĄZANIE, ODSTĄPIENIE LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY	28
	§12 ZMIANY UMOWY	29
	§13 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH	29
	§14 OCHRONA TAJEMNIC PRZEDSIĘBIORCY, ZACHOWANIE POUFNOŚCI	30
	§15 ZASADY ETYKI	31

§16 NADZÓR WYNIKAJĄCY Z ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO	31
§17 SIŁA WYŻSZA	31
§18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE	31
Załącznik nr 6 do SWZ. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej	36
Załącznik nr 7 do SWZ. Informacja o podwykonawcach	37
Załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie producenta	38
Załącznik nr 9 do SWZ. Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa ..	39
Załącznik nr 10 do SWZ. Oświadczenie .. agresji na Ukrainę	40
Załącznik nr 11 do SWZ. Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów	41
Załącznik nr 12 do SWZ. Oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego	42

nr sprawy 472300386

kod CPV: 50800000-3

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA NIEOBJĘTEGO USTAWĄ PRAWO ZAMÓWIEŃ
PUBLICZNYCH W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości szacunkowej zamówienia do 431 000 euro

I. Zamawiający:

Polska Grupa Górnicza S.A.

KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704

Adres: 40 - 039 Katowice, ul. Powstańców 30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi>

Adres platformy EFO: <https://efo.coig.biz>

Infolinia: +48 32 716 9999

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 6³⁰ do 14³⁰

Oddział KWK ROW

44-253 Rybnik, ul. Jastrzębska 10

tel. +48 /32/ 7160 113

fax +48 /32/ 7160 530

UWAGA :

Kontakt z Zamawiającym wyłącznie poprzez EFO.

Użyte w treści SWZ pojęcie : "EFO" znaczy Elektroniczny Formularz Ofertowy składany na platformie elektronicznej.

II. Postępowanie.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień w Polskiej Grupie Górniczej S.A., zwanym dalej Regulaminem.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako „RODO”) Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”.
4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
 - 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia w zakresie niezgodnym z Regulaminem.
 - 2) w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

III. Przedmiot zamówienia. Okres obowiązywania umowy. Termin realizacji.

1. Przedmiotem zamówienia jest: Remont 25 szt. analizatorów gazu AG/3.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) zawarty jest w **Załączniku nr 1 do SWZ**.
3. Kody CPV: 50800000-3
4. Okres obowiązywania umowy i termin realizacji został określony w §5 Istotnych postanowień umowy (IPU) - **Załącznik nr 5 do SWZ**.

IV. Podział na części, oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:
 - 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz w rozporządzeniu (UE) 2022/576, tj:
 - a. Wykonawcy, którzy są wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”, lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisani na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - b. Wykonawcy, których beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy;
 - c. Wykonawcy, których jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy,
 - d. Wykonawcy, którzy realizują zamówienie na rzecz lub z udziałem:
 - *obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*
 - *osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tirecie 1); lub*
 - *osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tir. 1) lub 2), w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.*
 - e. Wykonawcy wobec których są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, sąd zarządził likwidację majątku w postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym, w stosunku do którego ogłoszono upadłość – z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej przepisami miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 3) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
 - 4) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba

- że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 6) jeżeli doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego doradztwa lub zaangażowania w inny sposób w przygotowanie postępowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) który przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) który w okresie 3 miesięcy (licząc od daty rozstrzygnięcia postępowania), w postępowaniach, w których Zamawiający przewidział zastosowanie aukcji japońskiej, nie zabezpieczył oferty wymaganym wadium i odmówił zawarcia umowy lub wycofał ofertę;
 - 9) który, w przypadku zamówień, o których mowa w §30 ust. 6 Regulaminu:
 - a) z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę zawartą z Zamawiającym, co doprowadziło do:
 - wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, lub
 - dokonania zakupu zastępczego przez Zamawiającego, lub
 - zagrożenia poniesienia lub poniesienia odpowiedzialności karnej lub administracyjnej przez Zamawiającego ze względu na brak dostosowania infrastruktury Zamawiającego do wymagań prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - b) pomimo wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonym przez Zamawiającego, odmówił podpisania umowy, lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 10) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt 9) Wykonawca podlega wykluczeniu na okres 3 lat od dnia wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności kwota przeznaczona na zakup zastępczy stanowiłaby niewielki udział w wartości poprawnie zrealizowanej umowy.
3. Zamawiający stosuje warunki udziału w postępowaniu:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę,
 - 2) zdolność techniczna lub zawodowa; Wykonawca wykaże, że
 - w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie), wykonał usługi serwisowe, remontowe lub inne polegające na naprawie maszyn/urządzeń przeznaczonych do pracy w liniach i układach technologicznych o łącznej wartości brutto nie mniejszej niż: 4 000,00 zł.
 - albo
 - posiada ocenę zdolności zakładu remontowego wydaną przez właściwą jednostkę certyfikującą w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia,
 - albo
 - jest producentem maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy
 - albo
 - posiada upoważnienie lub autoryzację wystawioną przez Producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy

VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum).

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.

3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do Wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i solidarnej odpowiedzialności za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, każdy z Wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
7. Od Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

VII. Udostępnienie zasobów.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe.
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – Wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego.

VIII. Podmiotowe środki dowodowe.

1. Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w ust. 2 poniżej przez:
 - 1) Wykonawcę,
 - 2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców
 - 3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – przez podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku **Formularza Ofertowego**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, oświadczenie składa każdy z Wykonawców, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
 - 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 2) Regulaminu, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami

- potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**;
- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 4) Regulaminu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie § 41 ust. 1 pkt 4) Regulaminu, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;
 - 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu.
 - 6) oświadczenia w zakresie niepodlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek wskazanych w części V, ust. 2 pkt 1 SWZ, zgodnie z **Załącznikiem nr 10 do SWZ**.
3. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenia (UE) 2022/576.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzenie (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
- 1) zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 4), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w ust. 2 pkt 5) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Postanowienie pkt 2) stosuje się.
6. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wymaga złożenia:
- 1) Dla warunku zdolności technicznej lub zawodowej :

wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączenia dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**

albo

oceny zdolności zakładu remontowego wydaną przez właściwą jednostkę certyfikującą w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia

albo

oświadczenia Wykonawcy, że jest producentem maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy złożone na druku stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ**

albo

upoważnienia lub autoryzacji wystawionych przez Producenta maszyn/urządzeń, których przedmiot zamówienia dotyczy.

7. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone w następujący sposób:

- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument;
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż Wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski Zamawiający dokona przeliczenia po średnim kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

IX. Przedmiotowe środki dowodowe oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia.

1. W celu potwierdzenia spełnienia wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych. Złożenie oferty w niniejszym postępowaniu jest równoznaczne z oświadczeniem wykonawcy, że jest w stanie zrealizować zamówienie na warunkach określonych w SWZ.
2. W celu potwierdzenia zgodności oferty z wymaganiami Zamawiającego, Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) Oświadczenia o kategorii przedsiębiorstwa. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**;
 - 2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile Wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków zgodnie z **Załącznikiem nr 11 do SWZ**;
 - 3) Informacji o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom sporządzoną zgodnie z **Załącznikiem nr 7 do SWZ**;
 - 4) Informacji o powstaniu u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług. Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 12 do SWZ**.

3. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone w następującej formie:
 - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
5. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

X. Podwykonawstwo.

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 8 do SWZ**.
Przez podwykonawstwo nie należy rozumieć udziału producenta lub upoważnionego przedstawiciela producenta w zakresie doradztwa w trakcie czynności naprawczych, przedstawicieli jednostek uprawnionych (np. rzeczoznawczych, organów nadzoru) dokonujących nadzór lub realizujących przewidziane umową badania odbiorcze i kontrolne, a także korzystania ze sprzętu oraz dostaw materiałów i części zamiennych do realizacji czynności remontowych i serwisowych.

XI. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XII. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Zawartość oferty

6. Oferta składa się z :
 - 1) Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 2 do SWZ**. Formularz Ofertowy dostępny jest na platformie EFO;
 - 2) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (w przypadku wskazania linku do tych baz przez Wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym

- języku niż polski, Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski;
- 3) Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum);
 - 4) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem).
7. Pełnomocnictwa powinny być złożone w następującej formie:
- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument;
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem;
- Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
8. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Sposób złożenia oferty

9. Formularz Ofertowy oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby (w tym z uwzględnieniem wskazanych powyżej wymagań dotyczących zobowiązania podmiotu udostępniającego, pełnomocnictw lub przedmiotowych środków dowodowych).
10. Formularz Ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą javascript: Internet Explorer wersja 10 lub 11, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x768.
11. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w strukturze Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem: „nieaktualna” (złożona w poprzedniej wersji Formularza). W przypadku takiej oferty należy zweryfikować zakres zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w formularzu elektronicznym i ich wpływ na zakres złożonej już oferty. Jeżeli zmiany formularza są istotne dla poprawności oferty, to taka oferta powinna zostać skopiowana do aktualnego formularza elektronicznego, odpowiednio zmodyfikowana i uzupełniona, a następnie ponownie wysłana do systemu. Oferta pozostawiona przez Wykonawcę w statusie nieaktualna może być pobrana do systemu informatycznego Zamawiającego pod warunkiem, że faktycznie zmiany wprowadzone w formularzu nie mają wpływu na złożoną ofertę. *Zaleca się, aby każdorazowo w przypadku zmian struktury formularza elektronicznego Wykonawca zweryfikował złożoną wcześniej ofertę i skopiował ją do nowej wersji formularza w celu zachowania spójności i zgodności wysłanej oferty z treścią specyfikacji.*
12. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
13. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
14. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).

Tajemnica przedsiębiorstwa

15. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie

można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.

16. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Otwarcie ofert nie jest jawne
2. Składanie i otwarcie ofert następuje w terminach wskazanych w EFO
3. Do składania i otwarcia ofert używany jest portal EFO.
4. Aukcja elektroniczna rozpocznie się w terminie wyznaczonym w zaproszeniu do aukcji, które użytkownik otrzyma niezwłocznie po upływie terminu otwarcia ofert.
5. Informacja o złożonych ofertach zostanie opublikowana w Profilu Nabywcy niezwłocznie po przeprowadzeniu aukcji japońskiej i zawierać będzie następujące informacje: nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny i informację o akceptacji przez Wykonawców wszystkich warunków określonych w SWZ a także nazwę Wykonawcy, który w wyniku aukcji złożył najkorzystniejszą ofertę.
6. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 90 dni począwszy od dnia w którym upływa termin składania ofert.

XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawca przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
3. Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji w Profilu nabywcy.
4. Wymagania techniczne oraz organizacyjne dotyczące korzystania z Platformy EFO są zamieszczone w Regulaminie korzystania z Platformy pod adresem efo.coig.biz oraz w zakładce *Pomoc*.
5. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Formularza Ofertowego.
2. Ceną zamówienia będzie łączna wartość netto zamówienia podana w tabeli Formularza Ofertowego.
3. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością co do grosza.
4. Cena obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Wykonawca obowiązany jest podać w ofercie:
 - 1) Informację, że wybór tej oferty prowadził będzie do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego,
 - 2) Wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) Wskazanie wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) Wskazanie stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.

Wzór informacji stanowi **Załącznik nr 11 do SWZ**.

6. Jeżeli wybór składanej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Zamawiający dla celów oceny oferty w kryterium cena doliczy kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

XVI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni oferty z zastosowaniem następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) najniższa cena (C) - waga 100 %

2. Za najkorzystniejszą ofertę dla kryterium cena - zostanie uznana oferta Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę realizacji zadania.

XVII. Aukcja elektroniczna

1. Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
2. Zamawiający przeprowadzi aukcję elektroniczną w formie aukcji japońskiej / angielskiej, która może odbyć się nawet przy uczestnictwie jednego Wykonawcy.
3. Zamawiający, w toku aukcji elektronicznej, stosować będzie kryterium zgodnie z zapisami SWZ.
4. Aukcja elektroniczna zostanie przeprowadzona pod adresem: <https://lain3-pgg.coig.biz>
5. Powiadomienia o rozpoczęciu aukcji otrzymują tylko osoby wpisane w Formularzu Ofertowym w polu „Osoby prowadzące postępowanie” jak i „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”
6. Nie ma konieczności indywidualnego zakładania konta użytkownika w systemie aukcyjnym <https://lain3-pgg.coig.biz>. przed rozpoczęciem aukcji. Każdorazowo dla wszystkich aukcji z danego przetargu zakładane jest automatycznie nowe konto użytkownika (nowy login i nowe hasło) – szczegółowe informacje zawarte są w zaproszeniu do aukcji.
7. Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające między innymi poufne identyfikatory, zostaną przekazane przez Zamawiającego wszystkim Wykonawcom, drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w Formularzu Ofertowym w polu „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”).
8. Wykonawca zobowiązany jest zalogować się w systemie: Aukcje elektroniczne w momencie otrzymania zaproszenia drogą mailową. Zaproszenie zawiera wytyczne pomagające przejść przez proces aktywacji automatycznie założonego konta użytkownika.
9. Zwracamy uwagę aby Wykonawca miał dostęp do skrzynki mailowej wskazanej w Formularzu Ofertowym szczególnie w wyznaczonym dniu do przeprowadzenia aukcji.
10. Wymagania sprzętowe:
 - a) korzystanie z szerokopasmowego łącza internetowego,
 - b) korzystanie ze stabilnych wersji (bez wsparcia dla wersji beta) przeglądarki Internet Explorer (wersja 10 lub 11), alternatywnie Microsoft Edge lub Mozilla Firefox od wersji 50,
 - c) korzystanie z komputera klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Windows Vista),
 - d) włączenie obsługi JavaScript w wykorzystywanej przeglądarce internetowej,
 - e) minimalną rozdzielczości ekranu do poprawnego działania platformy: 1366x768.
11. Składanie ofert w aukcji japońskiej będzie polegać na zaakceptowaniu przez platformę wartości. Wartość obniżana będzie kolejno w ustalonych odstępach czasu wskazanego przez Zamawiającego.
12. Wykonawca uczestniczący w aukcji akceptuje kolejne postąpienia, proponowane przez platformę, co jest równoznaczne ze złożeniem postąpienia. Wygrywa ten Wykonawca, który potwierdzi ostatnią wartość proponowaną przez platformę.
13. W przypadku, gdy dwóch lub więcej Wykonawców potwierdzi wartość proponowaną przez platformę, a następnie nie potwierdzi kolejnej wartości zaproponowanej przez platformę rozpoczyna się kolejny etap postępowania przetargowego, tzw. dogrywka, przeprowadzany na zasadach aukcji angielskiej – klasycznej, w toku której Wykonawcy licytują cenę w dół składając kolejne postąpienia, rywalizując między sobą. Do dogrywki zostaną dopuszczeni jedynie Wykonawcy którzy potwierdzili wartość w ostatnim kroku aukcji japońskiej.
14. Ceną wywoławczą w dogrywce po aukcji japońskiej będzie ostatnia zaakceptowana cena z aukcji japońskiej, a w przypadku braku postąpień w toku aukcji japońskiej – cena złożonej oferty. Wartość postąpienia będzie wynosiła określony procent wartości ostatniej zaakceptowanej ceny z aukcji japońskiej.
15. Dogrywka zostaje zakończona, gdy żaden z Wykonawców nie złoży kolejnego postąpienia. Wygrywa ten Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę.
16. W przypadku, gdy żaden z Wykonawców nie złoży postąpienia w dogrywce (aukcji klasycznej) i dogrywka zakończy się sytuacją, w której oferty dwóch lub więcej Wykonawców są równe (w tej samej cenie) - to o wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje wcześniejsze postąpienie w aukcji japońskiej (tzn. czas złożenia postąpienia w aukcji japońskiej, co należy rozumieć, że za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta Wykonawcy, który szybciej zaakceptował ostatnią cenę w aukcji japońskiej).
17. W przypadku dalszego nierozstrzygnięcia postępowania (tj. równego czasu złożenia postąpień – godzina, minuta, sekunda) o wyborze najkorzystniejszej oferty decydują pozostałe sposoby uzyskania ostatecznej ceny, takie jak negocjacje.

18. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powtórzenia aukcji, zgodnie z zapisami § 37 ust. 7 Regulaminu. O terminie rozpoczęcia nowej aukcji Zamawiający powiadomi w sposób określony w SWZ.
19. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia aukcji japońskiej.
20. Informacja o zastosowaniu aukcji japońskiej albo aukcji angielskiej zostanie umieszczona w zaproszeniu do aukcji.
21. W przypadku aukcji japońskiej – Wykonawca nie może potwierdzić wyświetlonego postąpienia, jeżeli nie potwierdzi żadnego z trzech wcześniejszych następujących po sobie wyświetlanych postąpień, Aukcja zostaje zakończona jeżeli w ciągu trzech kolejnych propozycji wartości dokonywanych przez platformę żaden z Wykonawców nie potwierdzi jej przyjęcia.
22. W sprawach dotyczących przebiegu aukcji a w szczególności obsługi funkcjonalnej portalu należy kontaktować się: COIG S.A. ul. Mikołowska 100 40-065 Katowice na adres e-mail: zgloszenie@coig.pl.
23. **Sposób wyliczenia cen jednostkowych i wartości zamówienia.**
W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, po zakończeniu aukcji, Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych netto przyjętych do rozliczania umowy oraz wartości zamówienia w następujący sposób:

- 1) w pierwszej kolejności wyliczony zostanie procentowy wskaźnik upustu cenowego od **wartości ocenianej** zawartej oferty pierwotnej (złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie), uzyskany w wyniku aukcji, który zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku procenta wg matematycznych zasad zaokrąglania. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$U = \frac{W_{\text{oferty}} - W_{\text{aukcji}}}{W_{\text{oferty}}} \times 100 (\%)$$

- 2) Następnie wyliczone zostaną indywidualnie poszczególne ceny jednostkowe netto poprzez obniżenie cen jednostkowych z oferty pierwotnej o wartość upustu wyliczoną przy zastosowaniu wartości wskaźnika upustu (U), przy czym ceny te zostaną zaokrąglone wg matematycznych zasad zaokrąglania do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$C_{\text{aukcji}} = C_{\text{oferty}} - (C_{\text{oferty}} \times U)$$

gdzie:

U – wartość wskaźnika upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej uzyskanego w wyniku aukcji elektronicznej

W_{oferty} – wartość oferty pierwotnej

W_{aukcji} – wartość oferty uzyskanej w toku aukcji elektronicznej

C_{aukcji} – cena jednostkowa netto przyjęta do umowy

C_{oferty} – cena jednostkowa netto oferty pierwotnej

- 3) Wartością umowy netto będzie kwota jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia w okresie obowiązywania umowy.

XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego

- Po złożeniu ofert i przeprowadzeniu aukcji elektronicznej Zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z § 39 ust. 9 Regulaminu.
- Zamawiający zgodnie z § 39 ust. 1 Regulaminu, wezwie Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do przedstawienia podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w części IX ust. 2 SWZ, chyba, że pomimo ich złożenia konieczne byłoby unieważnienie postępowania lub odrzucenie oferty.

XIX. Zabezpieczenie należytego wykonywania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. Istotne postanowienia umowy

- Załącznik nr 5 do SWZ** zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
- Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych).

XXI. Formalności, jakich należy dopełnić przed zawarciem umowy

Zamawiający nie wymaga szczególnych formalności przed zawarciem umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z §47 Regulaminu.

Załącznik nr 1 do SWZ. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - SOPZ

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Remont analizatorów gazu AG/3.

II. Termin realizacji zamówienia:

Określony w Załączniku nr 5 do SWZ – Istotne postanowienia umowy w §5.

III. Wymagania prawne:

Przedmiot zamówienia powinien być realizowany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności:

- Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych.
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze – Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 01.07.2016 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy.
- Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej.

Dla urządzeń budowy przeciwwybuchowej

-PN-EN IEC 60079-19 Atmosfery wybuchowe. Część 19: Naprawa, remont i regeneracja urządzeń

-PN-EN 60079-11:2012 Atmosfery wybuchowe. Część 11 Zabezpieczenie urządzeń za pomocą iskrobezpieczeństwa „i”

Uwaga: W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego zamówienia, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w okresie jego realizacji.

IV. Wizja lokalna: niewymagana

V. Opis przedmiotu zamówienia:

Remont urządzenia będzie polegał na:

- a) Wymiana sensora tlenu;
- b) Wymiana sensora tlenku węgla;
- c) wymiana filtrów hydrofobowych;
- d) wymiana baterii zasilającej;
- e) legalizacja.

VI. Opis sposobu zamawiania i rozliczania usług:

Zlecenie oraz Protokół zdawczo- odbiorczy.

VII. Obowiązki Wykonawcy:

- a) czynności związane z legalizacją urządzenia,
- b) czyszczenie oraz wstępna ocena stanu technicznego
- b) c) demontaż zespołów i elementów urządzenia
- c) d) weryfikację elementów i podzespołów po demontażu,
- d) e) regeneracja elementów nie wymagających wymiany na nowe z zachowaniem parametrów technicznych producenta,
- e) wymiana koniecznych elementów urządzenia po 2 letnim okresie eksploatacji na fabrycznie nowe.
- f) wystawienie protokołu kontroli ostatecznej
- g) wpis wykonanej usługi do karty ewidencji urządzenia budowy przeciwwybuchowej

- h) wykonawca zapewni obowiązek transportu - odebranie i dostarczenie wyremontowanych już urządzeń do magazynu (miejsca odbioru) na terenie Zamawiającego.

VIII. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne:

Wykonawca udzieli 12 miesięcy gwarancji na przedmiot zamówienia licząc od dnia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

IX. Forma zatrudnienia osób realizujących zamówienie: nie dotyczy

X. Złożenie oferty w niniejszym postępowaniu jest równoznaczne z następującym zobowiązaniem Wykonawcy :

W odniesieniu do urządzeń budowy przeciwwybuchowej:

- a) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanego urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej i nie spowoduje wytworzenia nowej maszyny/urządzenia – w związku z tym nie będzie wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobów do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym,
- b) remont urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany będzie zgodnie z dobrą praktyką inżynierską, w celu przywrócenia parametrów określonych w DTR/instrukcji użytkowania. Maszyna lub urządzenie, w których zastosowany zostanie wyremontowany element / podzespół / część zamienna będą posiadały poziom bezpieczeństwa, co najmniej równy poziomowi bezpieczeństwa wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu,
- c) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania wykonany zostanie zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami dobrej praktyki inżynierskiej aktualnymi normami dotyczącymi remontów urządzeń i podzespołów budowy przeciwwybuchowej,
- d) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania polega na odtworzeniu parametrów użytkowych maszyny / urządzenia albo ich elementów, bez zmiany dotychczasowej konstrukcji.

XI. WYMAGANIA DODATKOWE.

- 1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia oceny urządzenia po remoncie ekspertowi z uprawnieniami rzeczoznawcy ds. ruchu zakładu górniczego lub ekspertowi jednostki certyfikującej wyroby w zakresie nie mniejszym niż przedmiot zamówienia.
- 2. Urządzenia budowy przeciwwybuchowej, po wykonanym remoncie mogą być odebrane po stwierdzeniu przez Wykonawcę remontu, że odpowiadają dokumentacji techniczno-ruchowej/instrukcji użytkowania oraz poświadczeniu zgodności w karcie ewidencyjnej.

XII. Świadczenia Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją zamówienia: - nie dotyczy

- 1) Realizacja przedmiotowego zamówienia **nie wymaga** odpłatnego korzystania ze składników majątku Zamawiającego lub świadczenia usług bądź wydania materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia.
- 2) Zamawiający zapewnia dostęp do świadczeń wskazanych poniżej.
Pod pojęciem wzajemnych świadczeń należy rozumieć usługi świadczone przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy a obejmujące swym zakresem:
 - a. usługi łazni, lampowni oraz usług szkolenia pracowników – ~~nie dotyczy/odpłatnie/koszty ponosi Zamawiający~~
 - b. usługi łączności telefonicznej - ~~nie dotyczy/odpłatnie/koszty ponosi Zamawiający~~
 - c. korzystanie z półmasek, zatyczek do uszu, aparatów ucieczkowych, metanomierzy ~~nie dotyczy/odpłatnie/koszty ponosi Zamawiający~~
 - d. najem/dzierżawę środków trwałych ~~nie dotyczy/odpłatnie/koszty ponosi Zamawiający~~
 - e. inne, wg odrębnego ustalenia stron umowy - ~~nie dotyczy/odpłatnie/koszty ponosi Zamawiający~~
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, lecz nie później niż do dnia rozpoczęcia realizacji zamówienia (wejścia na teren PGG), podpisanego zapotrzebowania na (wzajemne) świadczenia Zamawiającego, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1.1 do SWZ** - dostępny pod adresem <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/cennik-uslug-pgg>
- 4) W przypadku braku konieczności świadczenia usług/dostaw Wykonawca zobowiązany jest do złożenia, niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia o wyborze jego oferty, lecz nie później niż do dnia podpisania umowy, podpisanego oświadczenia o niekorzystaniu ze wzajemnych świadczeń, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1.2 do SWZ** - dostępny pod adresem <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/cennik-uslug-pgg>
- 5) Zakres i cennik odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy oraz wzór umowy przychodowej są dostępne pod adresem <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/cennik-uslug-pgg>
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy przychodowej regulującej zasady świadczenia przez Zamawiającego wzajemnych usług na rzecz pracowników Wykonawcy, niezbędnych do wykonania zamówienia, chyba że posiada już zawartą umowę przychodową z terminem obowiązywania na czas realizacji zamówienia.
W przypadku zawarcia umowy kosztowej z Konsorcjum – odrębne umowy przychodowe zawiera się wyłącznie z tymi uczestnikami konsorcjum, którzy faktycznie realizują zamówienie na terenie Oddziału PGG. W przypadku realizacji umowy kosztowej z udziałem podwykonawców zawarcie umowy przychodowej z podwykonawcą następuje na pisemny wniosek Wykonawcy.
- 7) Odzież roboczą, odzież ochronną, środki ochrony indywidualnej (poza półmaskami filtrującymi kl. P2 jednorazowego użytku i/lub półmaskami filtrującymi kl. P3 jednorazowego użytku oraz zatyczkami do uszu, które zostaną w kalkulowane w cenę świadczenia wzajemnych usług na rzecz pracowników Wykonawcy) oraz narzędzia pracy zapewnia Wykonawca. Winne być one zgodne z aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

Załącznik nr 1.1 do SWZ – Wzór zapotrzebowania na (wzajemne) świadczenia Zamawiającego

Załącznik nr 1.2 do SWZ - Wzór oświadczenia Wykonawcy o niekorzystaniu ze wzajemnych świadczeń

Załącznik nr 1.3 do SWZ - Zakres odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu

Załącznik nr 1.4 do SWZ - Cennik odpłatnych usług świadczonych przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu przetargu

Załącznik nr 1.5 do SWZ - Wzór umowy przychodowej

dostępne pod adresem: <https://korporacja.pgg.pl/dostawcy/cennik-uslug-pgg>

Załącznik nr 2 do SWZ. Formularz ofertowy

FORMULARZ OFERTOWY

**Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny na platformie
Elektronicznego Formularza Ofertowego.**

**Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się
w profilu nabywcy**

Załącznik nr 3 do SWZ. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG
w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy usług	Podmiot wykonujący zamówienie* (w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału)

Uwaga!

- Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.
- W przypadku usług okresowych lub ciągłych należy w kolumnie Data wykonania wpisać „do nadal”, podając wartość zrealizowanego dotychczas zamówienia
- Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie zamówienia zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.
- W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
- Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów zgodnie z § 39 Regulaminu.

Załącznik nr 4 do SWZ. Oświadczenie wykonawcy wspólnie ubiegającego się o zamówienie

Miejscowość _____

Data _____

PEŁNA NAZWA WYKONAWCY

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO
SIĘ O ZAMÓWIENIE**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie części V SWZ
2. Spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w SWZ;
3. Spełniam wymagania odnoszące się do przedmiotu zamówienia określone przez Zamawiającego w SWZ;
4. Oświadczam, że odpowiadam solidarnie za wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 5 do SWZ. Istotne postanowienia umowy - IPU

Nr LRU:

Istotne postanowienia umowy

UMOWA Nr

1. Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

Strony umowy:

POLSKA GRUPA GÓRNICZA S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, Oddział, adres:, ul., zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 718 300,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwaną w treści Umowy Zamawiającym, reprezentowana przez osoby umocowane.

i

(w przypadku działalności gospodarczej prowadzonej osobiście)

Pan/Pani prowadzącym działalność pod nazwą z siedzibą w ul., zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: REGON:, zwanym/ą w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowany/a przez osobę/y umocowane

(w przypadku spółki kapitałowej)

..... z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP, zwaną w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowana przez osoby umocowane.

(w przypadku spółki cywilnej)

Pan/Pani zarejestrowanym/ą w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:

Pan/Pani zarejestrowanym/ą w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP:

wspólnie prowadzącymi działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą z siedzibą w ul., NIP: zwanymi w treści Umowy **Wykonawcą**, reprezentowana przez osoby umocowane.

(w przypadku Konsorcjum)

Konsorcjum firm:

- 1) **Lider** - z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP
(sprawdzić, czy pełnomocnik jest liderem konsorcjum)
- 2) **Uczestnik** - z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP
zwanymi w treści Umowy **Wykonawcą**, w imieniu którego działa Pełnomocnik reprezentowana przez osoby umocowane.

§ 1. Podstawa zawarcia Umowy

1. Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia nieobjętego ustawą Prawo zamówień publicznych pn. **Remont 25 szt. analizatorów gazu AG/3 dla PGG S.A. KWK ROW Ruch Chwałowice** (nr sprawy: 472300386)
2. Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A. Nr

§ 2. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowi **Załącznik nr 1 do Umowy**.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ, niniejszej Umowie, wymaganiami prawa powszechnie obowiązującego oraz regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego wskazanymi w Umowie lub SOPZ.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest wolny od wad prawnych i fizycznych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą. *jeżeli dotyczy*
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Zamawiającemu wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmiot Umowy, Wykonawca poniesie (zwróci Zamawiającemu) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez Zamawiającego na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone. *jeżeli dotyczy*
6. Realizacja Umowy *nie wymaga* świadczenia usług przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy (Umowa Przychodowa).
7. Warunki zawarcia Umowy Przychodowej zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

§ 3. Cena i sposób rozliczeń

1. Wartość Umowy wynosi: zł netto.
2. Wartość Umowy, o której mowa w ust. 1, została ustalona w oparciu o ceny jednostkowe podane w Ofercie Wykonawcy oraz szacunkową liczbę jednostek podaną w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Cena jednostkowa netto, w oparciu, o którą będą rozliczane wykonane zamówienie wynosi:
4. Do cen netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
5. Ceny netto są stałe, a wartość Umowy nie będzie indeksowana.
6. Cena jednostkowa netto zawiera wszelkie koszty Wykonawcy związane z realizacją Umowy, w tym w szczególności podatki, opłaty, cło, itd i nie będą podlegały zmianom, chyba że postanowienia Umowy wprost stanowią inaczej.
7. W przypadku, gdy z realizacją Umowy wiążą się obowiązki celne (w tym związane z formalnościami celnymi i zapłatą cła), obowiązki te spoczywają na Wykonawcy.
8. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie świadczone usługi, które rozliczane będą na podstawie wystawionej faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokument potwierdzający prawidłowo wykonaną usługę tj. Protokoły zdawczo-odbiorcze z odbioru maszyny/urządzenia/podzespołu po wykonanym remoncie podpisane przez osoby obu Stron.
9. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
10. W przypadku kiedy realizacja umowy będzie niższa od maksymalnej wartości Umowy, Wykonawcy nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie oraz jakiejkolwiek roszczenie odszkodowawcze z tytułu niezrealizowanej części Umowy.

§ 4. Fakturowanie i płatności

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Do faktury Wykonawca zobowiązany jest dołączyć Protokół odbioru (wzór stanowi Załącznik nr 3 do umowy).
2. Gdy Wykonawcą umowy jest konsorcjum, w Protokole odbioru wskazuje się członka konsorcjum który wystawi fakturę za objęty protokołem przedmiot umowy. W przypadku gdy faktury za objęty protokołem przedmiot umowy wystawi dwóch lub więcej członków konsorcjum w protokole odbioru wskazuje się wartość netto każdej z faktur. Zapłata faktur zgodnie ze wskazaniem zawartym w

protokole odbioru jest równoznaczna ze spełnieniem świadczenia za objęty protokołem przedmiot umowy wobec wszystkich wykonawców umowy.

3. Protokół odbioru podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron wskazani w Umowie.
4. Faktury należy wystawiać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Fakturę należy wystawić na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A., 40-039 Katowice, ul. Powstańców 30 Oddział KWK ROW

oraz przekazać na adres:

Polska Grupa Górnicza S.A., 44-122 Gliwice, ul. Jasna 31b

6. W przypadku gdy zostało podpisane Porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę oraz Protokół odbioru należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
7. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Zamawiającego.
8. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
9. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
10. Zamawiający oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych
11. Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy, które stanowiło będzie **Załącznik nr 4 do Umowy**.
12. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi **30 dni** od daty wpływu faktury do Zamawiającego
13. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Numer rachunku bankowego Wykonawcy będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach. Rachunek bankowy wskazany na fakturach powinien być zgodny z numerem rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez szefa KAS).
15. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Zamawiającego, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
16. Wszelkie, wynikające z umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe nie wyklucza możliwości udzielenia radcy prawnemu/adwokatowi prowadzącemu obsługę prawną Wykonawcy pełnomocnictwa do dochodzenia, w jego imieniu, należności wynikających z umowy.
17. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy.
18. W przypadku zawarcia Umowy przychodowej Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie wierzytelności Zamawiającego z tytułu umowy przychodowej z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W przypadku gdy Umowa została zawarta z Konsorcjum każdy z członków Konsorcjum wyraża zgodę na potrącenie wierzytelności z tytułu umowy przychodowej z wynagrodzenia mu należnego. Każdy z członków Konsorcjum pozostaje dłużnikiem solidarnym, tzn. odpowiada za cały dług niezależnie od tego, który z członków Konsorcjum jest zleceniobiorcą usług świadczonych na podstawie Umowy przychodowej.

§ 5. Termin realizacji

Termin realizacji Umowy wynosi 3 miesiące od daty zawarcia umowy.

§6 GWARANCJA I POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Wykonawca udziela miesięcy gwarancji na przedmiot umowy, liczonej od dnia podpisania Protokołu odbioru.
2. W przypadku gdy producent dla zastosowanego wyrobu udziela dłuższego okresu gwarancji – obowiązuje gwarancja Producenta.
3. Wykonawca gwarantuje, że przedmiot Umowy:

- 1) jest zgodny z wszelkimi ustalonymi specyfikacjami, wymaganiami i należycie spełni wymagania określone przez Zamawiającego,
- 2) jest przydatny do konkretnych celów zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 3) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych.
4. Przyjęcie lub odbiór przedmiotu Umowy w żadnym przypadku nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Zamawiającego.
5. Jeżeli umowa i dokument gwarancyjny nie stanowią inaczej, odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie Umowy, jak i wszelkie inne wady fizyczne, powstałe lub ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, Umowy jak i rękojmi.
7. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Zamawiający może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Zamawiającego. Wykonawca może brać udział w badaniach niezależnego eksperta.
8. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu Umowy koszty badań ponosi Wykonawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
9. Wymieniony w ramach gwarancji przedmiot Umowy winien zostać objęty nową gwarancją na zasadach określonych w umowie.
10. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu Umowy.
11. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wykonawca dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień Umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.

§7 PODWYKONAWSTWO (jeżeli dotyczy)

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego na taką czynność, z zastrzeżeniem ust.6.
2. Zgoda Zamawiającego na powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy nie rodzi po stronie Zamawiającego solidtarnej odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę. W tym celu Wykonawca powinien wystąpić do Zamawiającego ze stosownym wnioskiem.
4. Wniosek powinien szczegółowo określać:
 - 1) nazwę podwykonawcy,
 - 2) dane kontaktowe podwykonawcy,
 - 3) przedstawicieli podwykonawcy,
 - 4) zakres części Umowy powierzonej do wykonania przez podwykonawcę.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę wydaje pisemną zgodę na powierzenie realizacji części umowy przez Podwykonawcę z zastrzeżeniem ustępu 8 i 10 niniejszego paragrafu.
6. Brak odpowiedzi Zamawiającego w powyższym terminie, uważa się za wyrażenie zgody na powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy.
7. Za działania Podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
8. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość iż:
 - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał zobowiązania na rzecz Zamawiającego lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,

- 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej nie gwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
9. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 10. Jeżeli Wykonawca zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 11. Uregulowania niniejszego paragrafu dotyczą także wyrażenia zgody na powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy.
 12. Zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy nie wymaga formy aneksu. Każda ze Stron zobowiązana jest do przekazania pisemnego powiadomienia drugiej Stronie o dokonanej zmianie.

§8 NADZÓR I KOORDYNACJA

1. Osoby odpowiedzialne za nadzór nad realizacją umowy :
 - a) Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są:
 - w zakresie realizacji umowy :,
 - b) Ze strony Zamawiającego odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy są osoby wskazane w zleceniu.
 - c) Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór oraz danych teleadresowych nie wymaga formy aneksu lecz pisemnego powiadomienia drugiej strony.

§9 BADANIA KONTROLNE (audyt)

1. W trakcie wykonywania Umowy Zamawiający zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wykonawca jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Zamawiającego,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Zamawiającego w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - 6) posiadania przez Wykonawcę wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.
2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć: 1 w trakcie obowiązywania Umowy.
4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu:
 - 1) Zamawiający powiadomi Wykonawcę o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:
 - a) wskazanie zakresu Audytu,
 - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,
 - c) inne informacje (np. miejsce Audytu);
 - 3) Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu Audytu;
 - 4) W przypadku wniesienia przez Wykonawcę uwag, Zamawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - a) uwzględnienie ich albo

- b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
- 5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony jeżeli:
 - a) Wykonawca w terminie określonym w pkt 3 nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - b) Zamawiający uwzględni uwagi wniesione przez Wykonawcę; W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wykonawcę lub termin wskazany przez Zamawiającego z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wykonawcę;
 - c) Zamawiający odmówi uznania wniesionych przez Wykonawcę uwag; w takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.
- 5. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
- 6. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wykonawcy. Niestawienie się przedstawiciela Wykonawcy nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel wykonawcy zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
- 7. Za przeprowadzenie Audytu Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
- 8. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Zamawiającego zostaną przekazane Wykonawcy.
- 9. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§10 KARY UMOWNE

1. W razie niewykonania lub nieterminowego wykonania zlecenia Zamawiający może obciążyć wykonawcę następującymi karami umownymi:
 - 1) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w realizacji przedmiotu zlecenia w wysokości:
 - od 1 do 30 dnia - 0,1 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy za każdy dzień,
 - od 31 do 60 dnia - 0,2 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy za każdy dzień,
 - od 61 dnia - 0,5 % wartości netto niezrealizowanej w terminie części Umowy za każdy dzień.
 - 2) w przypadku stwierdzenia, że czynności odbiorcze, serwisowe będą wykonywane na terenie zakładu górniczego przez pracowników wykonawcy nie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu warunkującym porozumiewanie się w wysokości 200 zł za każdy stwierdzony przypadek.
 - 3) za nie przygotowanie wymaganych dokumentów niezbędnych do odbioru przedmiotu zamówienia u wykonawcy w wysokości 500,00 zł netto za każdy przypadek.
2. Wykonawca może obciążyć zamawiającego karą umowną w wysokości 10 % umownej wartości netto zlecenia, gdy Wykonawca odstąpi od wykonania zlecenia z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
3. Za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % netto niezrealizowanej części Umowy.
 - 1) W przypadku konieczności zlecenia przez Zamawiającego zrealizowania lub dokończenia remontu innemu Wykonawcy w wyniku odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy Wykonawca jest zobowiązany do pokrycia ewentualnej różnicy pomiędzy kosztami realizacji zamówienia u innego Wykonawcy, a kosztami wynikającymi z przedmiotowej Umowy.
4. za naruszenie przez Wykonawcę obowiązku zachowania poufności w wysokości 500,00 za każdy stwierdzony przypadek.
5. W przypadku stwierdzenia u pracowników Wykonawcy na etapie stawienia się do pracy lub w trakcie wykonywania pracy:
 - stanu po użyciu alkoholu,
 - stanu nietrzeźwości
 - stanu pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych
 - używania/spożywania ww. substancji w czasie pracy lub w miejscu pracy
 - wnoszenie ww. substancji na teren zakładu pracy,

Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) od każdego ujawnionego przypadku. Stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu prowadzi do obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w 1 dm³ odpowiadające stężeniu alkoholu we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu, zaś stan nietrzeźwości powyżej 0,5‰ (Ustawa z dnia 26.10.1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi).

W przypadku stwierdzenia stanu po użyciu alkoholu względnie stanu nietrzeźwości u pracownika Wykonawcy oraz stawienie się do pracy pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych powinien zostać zgłoszony do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Wykonawcy.

6. W przypadku ujawnienia dokonania przez pracownika/ów Wykonawcy zaboru mienia Zamawiającego lub firm mających siedzibę na terenie Zamawiającego, Wykonawca w całości pokryje straty wynikłe z dokonanego zaboru, a także zapłaci Zamawiającemu karę pieniężną w wysokości 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych 00/100) od każdego dokonanego zaboru.
7. Łączna wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu może być naliczana do kwoty równej wartości netto zlecenia.
8. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
9. Jeżeli w momencie odbioru lub w trakcie eksploatacji zostanie zakwestionowana prawidłowość wykonania remontu Zamawiającemu przysługuje prawo do wykonania remontu u innego Wykonawcy Kosztami zastępczego wykonania zamówienia oraz powtórnych badań rzeczoznawcy, Zamawiający obciąża Wykonawcę.
10. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić pokrycia strat i poniesionych kosztów na zasadach ogólnych.

§11 ROZWIĄZANIE, ODSĄPIENIE LUB WYPOWIEDZENIE UMOWY

1. Strony mogą rozwiązać Umowę na mocy porozumienia Stron.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości lub części ex nunc (od teraz) w przypadku:
 - 1) wygaśnięcia ubezpieczenia Wykonawcy i nieprzedłużenia ochrony ubezpieczeniowej w okresie realizacji Umowy – jeżeli dotyczy
 - 2) zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wykonawcy zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ na Podwykonawcę niespełniającego warunków lub braku spełnienia warunków przez samego Wykonawcę – jeżeli dotyczy
 - 3) nieprzystąpienia w terminie do realizacji Umowy bez uzasadnionej przyczyny lub zaprzestania realizacji Umowy bez zgody Zamawiającego, jeżeli okres niewykonywania usług trwa dłużej niż 3 dni robocze,
 - 4) wykonywania Umowy w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu pracowników Wykonawcy, Zamawiającego lub innych podmiotów wykonujących prace na terenie zakładu Zamawiającego,
 - 5) innego niż określone powyżej nienależytego wykonywania Umowy, w szczególności:
 - a) świadczenia usług w sposób skutkujący szkodą w mieniu Zamawiającego, określonego Umową,
 - b) stwierdzenia dwukrotnie tego samego naruszenia skutkującego naliczeniem kary umownej w okresie następujących po sobie 3 miesięcy,
 - c) wykonywania Umowy w sposób niezgodny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego lub regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, do których przestrzegania został zobowiązany Wykonawca,
 - 6) wystąpienia opóźnienia w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu, o którym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, przekraczającego łącznie 7 dni roboczych,
 - 7) otwarcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy.
3. W przypadkach o których mowa w ust. 2 pkt 1) – 7), Zamawiający przed odstąpieniem wezwie pisemnie Wykonawcę do usunięcia naruszeń w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni wskazując naruszenie oraz żądanie jego usunięcia. Bezskuteczny upływ terminu uprawnia Zamawiającego do złożenia oświadczenia o odstąpieniu.
4. Odstąpienie od Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień wynikających z wykonanej części Umowy, w tym żądania zapłaty kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku ze

- świadczeniami wykonanymi przed odstąpieniem oraz obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej na wypadek odstąpienia od Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w całości lub jej części ex nunc (od teraz) z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 30 dni, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Zamawiającego, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Zamawiającego świadczeń objętych Umową;
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Zamawiającego, skutkującej tym że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane,
 - 3) zmian na rynku, na którym działa Zamawiający skutkujących brakiem potrzeby dalszego wykonywania usług objętych Umową.
 6. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. W przypadku odstąpienia od Umowy w części lub wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do zaprzestania świadczenia usług od dnia, w którym nastąpiło rozwiązanie Umowy. Wykonawca sporządza ewidencję wykonanych i nierozliczonych usług w celu rozliczenia wykonanej części Umowy, która podlega weryfikacji Zamawiającego. Wykonawca otrzyma jedynie wynagrodzenie za prawidłowo wykonane usługi.
 8. Postanowienia ust. 1 i 5 nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§12 ZMIANY UMOWY

1. Strony przewidują możliwość następujących zmian umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) zmiany postanowień umowy, gdy nastąpi zmiana w wysokościach i sposobie **płatności należności publiczno-prawnych**, poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów.
 - 2) Zmiany **terminu** realizacji zamówienia:
 - a) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności:
 - wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, w szczególności wystąpieniem klęski żywiołowej lub nietypowych warunków atmosferycznych uniemożliwiających realizację usług,
 - 3) Zmiany **zakresu** rzeczowego zamówienia:
 - a) **zmniejszenie** zakresu rzeczowego zamówienia:
 - poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Zamawiającego w związku z dokonanymi u Zamawiającego zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych.

§13 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Udostępnienie danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy (dalej jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy.
3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (dalej jako „RODO”).

4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
5. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”. Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.

§14 OCHRONA TAJEMNIC PRZEDSIĘBIORCY, ZACHOWANIE POUFNOŚCI

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w niniejszej umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż przedmiot Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu niniejszej Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z niniejszą umową.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiegokolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem niniejszej Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakikolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - a) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego, lub
 - b) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - c) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - a) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
 - b) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - c) Wykonawca może ujawniać informacje, które ma obowiązek ujawnić na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa (w tym przepisów dotyczących obowiązków informacyjnych spółek publicznych), orzeczeń sądowych, decyzji administracyjnych, lub na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 lit a-b, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień niniejszej Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, zapisów prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz zapisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§15 ZASADY ETYKI

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.

§16 NADZÓR WYNIKAJĄCY Z ZARZĄDZANIA ŚRODOWISKOWEGO

1. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie www.pgg.pl zakładka *Dostawcy/Profil nabywcy/Dokumenty do pobrania* oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wykonawcy z ww. Instrukcją.
3. Wykonawca oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego

§17 SIŁA WYŻSZA

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
 - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§18 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikające z zawartej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 - Szczegółowy zakres zamówienia – załącznik nr 1 do SWZ
 Załącznik nr 2 - Cenniki – nie dotyczy
 Załącznik nr 3 - Protokół zdawczo-odbiorczy - druk.
 Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy – druk
 Załącznik nr 5 - Oświadczenie o statusie przedsiębiorcy

ZAMAWIAJĄCY	

Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	
Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	
Dział Prawny	
Inna osoba w zależności od charakteru zamówienia (np. w zakresie RODO)	

WYKONAWCA	

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY **ODBIORU URZĄDZENIA/PODZESPOŁU PO WYKONANYM REMONCIE**

Data odbioru

Data zgłoszenia zakończenia remontu.....

1. Przekazujący po remoncie:

.....
(wpisać nazwę firmy remontowej i dane przedstawiciela firmy remontowej dokonującego przekazania)

2. Odbierający po remoncie:

.....
(wpisać dane pracownika Zespołu Gospodarki Remontowej, Serwisów i Dzierżaw odbierającego urządzenie/podzespół po remoncie)

3. Dotyczy Umowy/ Zlecenia/ Zamówienia Wykonawczego nr z dnia

4. Przedmiot odbioru:

Lp.	Nazwa typ	Cechy identyfikujące (Nr „metki”, remontowy, inne *)	Ilość **)	Uwagi

**) wpisać dane jednoznacznie identyfikujące urządzenie/podzespół/obiekt odbierany po remoncie,*

****) wpisać liczbowo i słownie ilość wraz z jednostką miary*

5. Remont został wykonany: w terminie*) / po terminie umownym , co zgodnie z zapisami Umowy uprawnia zamawiającego do dochodzenia kary umownej za każdy dzień zwłoki*)

**) niepotrzebne skreślić*

6. Przedmiot odbioru został poddany kontroli technicznej z wynikiem pozytywnym w dniu przez*)

**) wpisać Jednostka Ekspertka lub imię nazwisko ,dział stanowisko przedstawiciela Zamawiającego który przeprowadził odbiór*

7. Wykonawca wraz z przedmiotem odbioru przekazał części i podzespoły po wymianie zgodnie z Wykazem części i podzespołów podlegających zwrotowi. (TAK, NIE DOTYCZY *)

**) niepotrzebne skreślić*

8. Wykaz dokumentów dostarczonych wraz z urządzeniem:

**) jeżeli nie dotyczy wstawić „X” ; Dostarczone dokumenty muszą być zgodne z zapisami w obowiązującej umowie*

Lp.	Nazwa dokumentu	Data wystawienia	Nie dotyczy *)	Uwagi
1.	świadczenie jakości			
2.	oświadczenie Wykonawcy potwierdzające prawidłowość wykonania remontu			
3.	wykaz części i podzespołów wymienionych			
4.	wykaz części i podzespołów podlegających zwrotowi			
5.	sprawozdanie z przeprowadzonych badań stanowiskowych – jeżeli dotyczy*)			
6.	Inne:			
7.				

Przekazujący

Odbierający

.....
(Wymagany podpis osób uczestniczących w odbiorze/ przekazaniu po remoncie)

9. Potwierdzenie służb ochrony o wwozie na teren zakładu

Miejscowość: _____, dnia _____

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: _____

Adres siedziby: _____

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
po przeprowadzonym remoncie
urządzenia/podzespołu/elementu/części zamiennej
w odniesieniu do urządzeń budowy przeciwwybuchowej

Dotyczy: _____

(podać nazwę postępowania.)

—

nr zlecenia wykonawczego: _____

Oświadczam, iż:

- 1) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany został w sposób gwarantujący bezpieczną eksploatację wyremontowanego urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej i nie spowodował wytworzenia nowej maszyny/urządzenia – w związku z tym nie będzie wymagane dokonanie ponownego wprowadzenia wyrobów do obrotu, zgodnie z aktualnie obowiązującym stanem prawnym,
- 2) remont urządzenia / podzespołu / elementu / części zamiennej będący przedmiotem niniejszego postępowania, wykonany został zgodnie z dobrą praktyką inżynierską, w celu przywrócenia parametrów określonych w DTR/instrukcji użytkowania. Maszyna lub urządzenie, w których zastosowany został wyremontowany element/ podzespół / część zamienna posiadają poziom bezpieczeństwa, co najmniej równy poziomowi bezpieczeństwa wymaganego przez pierwotne regulacje będące podstawą wprowadzenia maszyny/urządzenia do obrotu.
- 3) remont będący przedmiotem niniejszego postępowania wykonany został zgodnie z aktualnym stanem wiedzy technicznej, zasadami dobrej praktyki inżynierskiej i aktualnymi normami dotyczącymi remontów urządzeń i podzespołów budowy przeciwwybuchowej.
- 4) wyremontowane urządzenie / podzespół / element / część zamienna zostało po remoncie odebrane przez rzeczoznawcę.

.....
(pieczęć i podpisy osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O POSIADANIU STATUSU MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY, ŚREDNIEGO
PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Nazwa Wykonawcy:

.....

Wykonawca oświadcza, że *spełnia warunki / nie spełnia warunków* * do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu. Wykonawca potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EURO, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EURO.

* - skreślić niewłaściwe

Podpisuje Wykonawca lub każdy z członków Konsorcjum

Załącznik nr 6 do SWZ. Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest oświadczamy, że:

- Nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. „*O ochronie konkurencji i konsumentów*” z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w postępowaniu
- lub**
- Należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. „*O ochronie konkurencji i konsumentów*” z Wykonawcą/Wykonawcami wskazanymi w poniższej tabeli. W załączeniu przedstawiamy informację i dowody o wpływie przynależności do tej samej grupy kapitałowej na zakłócenie konkurencji.

Lp.	Nazwa podmiotu, adres

*) –zaznaczyć odpowiednio

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 7 do SWZ. Informacja o podwykonawcach

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH (jeżeli dotyczy)

Nazwa i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
1	2

Uwaga:

Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom.

Należy złożyć wraz z ofertą.

Jeżeli Podwykonawca w dniu składania oferty nie jest znany, wówczas Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2.

Załącznik nr 8 do SWZ. Oświadczenie producenta

Miejscowość: _____, dnia _____

Nazwa podmiotu składającego oświadczenie: _____

Adres siedziby: _____

**OŚWIADCZENIE PRODUCENTA (jeżeli dotyczy)
MASZYNY/URZĄDZENIA**

Dotyczy: _____
(podać nazwę postępowania i nr zadania.)

_____ nr sprawy: _____

Oświadczamy, że jesteśmy producentem tj. podmiotem uprawnionym w rozumieniu ustawy *Prawo Geologiczne i Górnicze* wraz z rozporządzeniami z niej wynikającymi do wykonywania remontów maszyn/urządzeń/ podzespołów, których przedmiot zamówienia dotyczy, w tym w szczególności do dokonywania oceny zgodności z dokumentacją techniczną dla typu urządzenia objętego postępowaniem.

Załącznik nr 9 do SWZ. Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa ..

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że kwalifikujemy się do kategorii (odpowiednio zaznaczyć):

- ☐ - mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ - małe przedsiębiorstwo
- ☐ - średnie przedsiębiorstwo
- ☐ - duże przedsiębiorstwo
- ☐ - inny rodzaj

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

** - skreślić niewłaściwe*

Załącznik nr 10 do SWZ. Oświadczenie .. agresji na Ukrainę

Nazwa Wykonawcy/członka konsorcjum:

Oświadczenie

o braku podstaw wykluczenia w związku z rozwiązaniami w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczam, że nie jestem Wykonawcą:

- a) który jest wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1 z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 765/2006”, lub rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) zwanym dalej „rozporządzeniem 269/2014” albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022, poz. 835) albo wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym;
- b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy albo wobec której są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym;
- c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę wraz z rozstrzygnięciem o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w zw. art. 3 ustawy albo wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym.
- d) który realizować będzie zamówienie na rzecz lub z udziałem:
 - *obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;*
 - *osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w tirecie 1); lub*
 - *osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w tir. 1) lub 2),*
 - *w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.*
- e) wobec którego są podejmowane inne prawem przewidziane środki o charakterze sankcyjnym.

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

Załącznik nr 11 do SWZ. Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia zasobów**Nazwa Wykonawcy/członka konsorcjum:**

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacją Warunków Zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „.....” [nazwa postępowania], my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu (wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do:

udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w, zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy Wykonawcy,;

a)

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

b)

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

c)

(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia przy wykonaniu przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z Wykonawcą, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.

Załącznik nr 12 do SWZ. Oświadczenie o powstaniu obowiązku podatkowego**Nazwa Wykonawcy/członka konsorcjum:**

Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług:

Nr zadania/pozycji (zgodnie z Formularzem Ofertowym) lub „wszystkie oferowane pozycje” ²⁾	Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u zamawiającego ¹⁾ [%]

Oświadczam, że wartość towaru netto w danym zadaniu/ pozycji równa jest wartości określonej w Formularzu Ofertowym.

- 1) Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u zamawiającego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług wynosi **23%**.
- 2) Wpisać odpowiednio (w przypadku większej ilości zadań/pozycji można numery zadań/pozycji wpisać w jednej pozycji tabeli np. „1, 3, od 5 do 19” lub „wszystkie oferowane zadania/pozycje”)

ZATWIERDZAM

Komisja Przetargowa:

<i>Przewodniczący</i>	
<i>Zastępca Przewodniczącego</i>	
<i>Sekretarz</i>	

W imieniu Kierownika Zamawiającego:

.....
Przewodniczący/Zastępca Przewodniczącego Komisji Przetargowej