

Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)
dla zamówienia sektorowego
objętego ustawą Prawo zamówień publicznych
w trybie przetargu nieograniczonego

pn: Dzierżawa 2 kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW oraz 2 zespołów
pompowych zraszania
dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica
Nr sprawy: 412302088

Spis treści

Spis treści.....	2
Część I. Zamawiający:.....	5
Część II. Postępowanie.....	5
Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.	5
Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja	6
Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców.....	6
Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):.....	7
Część VII. Udostępnienie zasobów	8
Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe – wymagane od najkorzystniejszej oferty na wezwanie Zamawiającego.	8
Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe	10
Część X. Podwykonawstwo.....	10
Część XI. Wadium.....	11
Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty.....	11
Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą.....	13
Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji	13
Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny.....	13
Część XVI. Kryteria oceny ofert.....	14
Część XVII. Aukcja elektroniczna.....	14
Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego	17
Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	17
Część XX. Istotne postanowienia umowy	17
Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy	17
Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.	17
Wykaz załączników	17
Załącznik nr 1.1 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”	18
Zadanie 1	18
Załącznik nr 1.2 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”	42
Zadanie 2	42
Załącznik nr 1.3 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy o oferowanym kombajnie”	54
Zadanie nr 1	54
Załącznik nr 1.4 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy o oferowanym zespole pompowym zraszania” Zadanie nr 2	56
Załącznik nr 2 do SWZ „Formularz ofertowy”	57
Załącznik nr 3.1 do SWZ „Informacja o podwykonawcach”	58
Załącznik nr 3.2 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy – podmiotu zagranicznego”	59
Załącznik nr 3.3 do SWZ „Zobowiązanie podmiotu udostępniającego”	60
Załącznik nr 3.4 do SWZ „Oświadczenie o kategorii przedsiębiorstwa”	60
Załącznik nr 4.1 do SWZ „JEDZ”	62
Załącznik nr 4.2 do SWZ „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”	63

Załącznik nr 4.3 do SWZ „Wykaz dostaw”	64
Załącznik nr 5.1 do SWZ „IPU”	65
§1. Podstawa zawarcia Umowy	66
§2. Przedmiot Umowy	66
§3. Cena i sposób rozliczeń	66
§4. Fakturowanie i płatności	67
§ 5. Termin realizacji	69
§ 6. Szczególne obowiązki Wyzdierżawiającego	71
§ 7 Wymagania dotyczące zatrudnienia.....	71
§ 8. Podwykonawstwo	71
§ 9. Nadzór i koordynacja	72
§ 10. Badania kontrolne (Audyt)	72
§ 11. Kary umowne i odpowiedzialność	73
§ 12. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy	75
§ 13. Zmiany Umowy	76
§ 14. Waloryzacja	77
§15. Ochrona danych osobowych	78
§16. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności	79
§17. Zasady etyki	80
§ 18. Siła wyższa	80
§ 19. Postanowienia końcowe	81
Załącznik nr 5.2 do SWZ „IPU”	95
§2. Przedmiot Umowy	96
§3. Cena i warunki płatności	97
§4. Fakturowanie i płatności	99
§ 5. Termin realizacji	100
§ 6. Szczególne obowiązki Wyzdierżawiającego	102
§ 7. Odbiór i zwrot przedmiotu dzierżawy	102
§ 8. Obowiązki Stron	104
§ 9. Podwykonawstwo	109
§ 10. Nadzór i koordynacja	110
§ 11. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne	110
§ 12. Obowiązki Stron wynikające z Ustawy Prawo Geologiczne i Górnicze	112
§ 13. Badania kontrolne (Audyt)	113
§ 14. Kary umowne i odpowiedzialność	114
§ 15. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy	116
§ 16. Zmiany Umowy	117
§ 17. Waloryzacja	118
§18. Ochrona danych osobowych	119
§19. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności	120
§ 20. Zasady etyki	121
§ 21. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego	121
§ 22. Siła wyższa	121

§ 23. Postanowienia końcowe	122
-----------------------------------	-----

Część I. Zamawiający: Polska Grupa Górnicza S.A.

KRS 0000709363, NIP: 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704

Adres: 40 - 039 Katowice, ul. Powstańców 30

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

www.korporacja.pgg.pl/dostawcy/przetargi

Adres platformy EFO: <https://efo.coig.biz>

Kontakt mailowy poprzez platformę EFO.

Infolinia: +48 32 716 9999

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 6³⁰ do 14³⁰

Oddział KWK Sośnica, ul. Błonie 6, 44-103 Gliwice

Godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 06:00 do 14:00

Część II. Postępowanie

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia sektorowego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r., zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
3. Obowiązek informacyjny wynikający z Artykułu 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”) Zamawiający spełnia na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci / Pracownicy Kontrahentów”.
W przypadku przetwarzania danych osobowych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający spełnił obowiązek informacyjny w Profilu Nabywcy na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej w zakładce „Obowiązek informacyjny PZP”.
4. Dodatkowo Zamawiający informuje, że
 - 1) Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
5. Zamawiający, na podstawie art. 393 ust.1 pkt 4) ustawy Pzp, odrzuci ofertę, w której udział produktów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE, nie przekracza 50%.

Część III. Przedmiot zamówienia. Termin wykonania.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dzierżawa dwóch kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW oraz 2 zespołów pompowych zraszania wraz z zabezpieczeniem serwisowej obsługi gwarancyjnej w całym okresie dzierżawy dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica z podziałem na zadania.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (dalej SOPZ) zawarty jest w Załączniku nr 1 do SWZ.
3. Kody CPV:43000000, 42122000-0; 42122160-9.

4. Termin wykonania zamówienia:

Oddział KWK Sośnica	Ilość	Oczekiwany termin dostawy do Kopalni / Ruchu	Ilość dni dzierżawy ogółem [dni]	W tym gwarantowane [dni]
Kombajn				
Zadanie 1	1	01.2025	850 dla każdego kombajnu	730 dla każdego kombajnu
	1	02.2025		
Zespół pompowy				
Zadanie 2	1	01.2025	850 dla każdego zespołu pompowego	730 dla każdego zespołu pompowego
	1	02.2025		

Część IV. Oferty częściowe, zamówienia podobne, opcja

1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie wyklucza możliwości udzielenia zamówień w trybie art. 388 ust. 2 ustawy Pzp na dodatkowe okresy dzierżawy do czasu zakończenia eksploatacji wyrobiska lub ciągu wyrobisk (np. drażnienie ciągu wyrobisk przygotowawczych lub udostępniających), w którym kombajn został zainstalowany. Podstawą udzielenia takiego zamówienia będą sytuacje niemożliwe do przewidzenia na etapie wszczęcia postępowania a mające wpływ na harmonogram pracy kombajnu.
4. Zamawiający przewiduje prawo opcji: wydłużenia okresu dzierżawy ponad okres dzierżawy określony w SWZ. Wartość opcji wyniesie maksymalnie 120 dni dla Zadania nr 1 oraz maksymalnie 120 dni dla Zadania nr 2.
 - a) Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji (w całości lub w części) w przypadku, gdy w okresie trwania umowy wyczerpaniu ulegnie zakres podstawowy i dodatkowo zakup dodatkowej ilości produktu będzie leżał w interesie Zamawiającego oraz wynikał z jego bieżących potrzeb.
 - b) W celu uruchomienia prawa opcji Zamawiający prześle Wykonawcy zlecenie.
 - c) Prawo opcji jest jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie ma obowiązku skorzystać w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.
 - d) Jeżeli Zamawiający skorzysta z prawa opcji obowiązkiem umownym wykonawcy jest wykonanie świadczenia w zakresie objętym wykorzystanym prawem opcji na warunkach takich jak zamówienie podstawowe.
 - e) Zamawiający ma prawo wielokrotnie korzystać z prawa opcji po zrealizowaniu zakresu podstawowego zamówienia – jednak do wyczerpania maksymalnego zakresu prawa opcji.
 - f) Uruchomienie opcji nie będzie wymagało zmiany umowy.

Część V. Kwalifikacja podmiotowa Wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykluczeniu z postępowania podlega Wykonawca:
 - 1) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt 3, 5 i 6 ustawy Pzp oraz art. 109 ust 1 pkt 1, 8 i 10, oraz art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzeniu (UE) 2022/576.
 - 2) wobec którego zachodzą okoliczności określone w art. 108 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp,
 - 3) w stosunku do którego otwarto likwidację, sąd zarządził likwidację majątku w postępowaniu restrukturyzacyjnym lub upadłościowym, w stosunku do którego ogłoszono upadłość - z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, którego działalność gospodarcza jest zawieszona lub znajduje się on w tego rodzaju sytuacji wynikającej z procedury przewidzianej przepisami miejsca wszczęcia tej procedury,
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie nie wykonał lub nienależycie wykonał umowę na dzierżawę kombajnów chodnikowych zawartą z Zamawiającym (PGG SA), co doprowadziło do:

- a) wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, lub
 - b) dokonania zakupu zastępczego przez Zamawiającego lub
 - c) zagrożenia poniesienia lub poniesienia odpowiedzialności karnej lub administracyjnej przez Zamawiającego ze względu na brak dostosowania infrastruktury Zamawiającego do wymagań prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności prawa ochrony środowiska, bezpieczeństwa i higieny pracy,
 - 5) który, pomimo wyboru jego oferty jako najkorzystniejszej w postępowaniu o udzielenie zamówienia przeprowadzonym przez Zamawiającego (PGG SA), odmówił podpisania umowy, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
- 1) w przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2), na okres na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 2) w przypadkach, o których mowa w ust. 2 pkt. 3), 4) i 5), na okres 3 lat od dnia wystąpienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia. Zamawiający może nie wykluczyć Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności, gdy kwota przeznaczona na zakup zastępczy stanowi niewielki udział w wartości poprawnie zrealizowanej umowy.
4. Zamawiający stosuje warunki udziału w postępowaniu:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Wykonawca powinien być wpisany do rejestru działalności gospodarczej prowadzonego w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę,
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej; Wykonawca wykaże, że:
w okresie ostatnich 10 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie), wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje dostawy lub dzierżawy:
Zadanie 1
co najmniej 2 kombajnów chodnikowych o mocy 130 kW +/-5% każdy przeznaczonych dla górnictwa o łącznej wartości nie mniejszej niż 2 000 000,00 zł brutto.
Zadanie 2
co najmniej 2 zespołów pompowych do układu zraszania kombajnów przeznaczonych dla górnictwa o łącznej wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto.

W przypadku Wykonawców, przedstawiających wartości wykonanych dostaw w walutach obcych, Zamawiający dokona przeliczenia wykazanej kwoty według średniego kursu NBP ogłoszonego ostatniego dnia roku, w którym dostawy wykonano, a w przypadku dostaw wykonanych w bieżącym roku według średniego kursu NBP ogłoszonego dnia poprzedzającego dzień w którym upływa termin składania ofert. W związku z powyższym wartości wykonanych dostaw określone w walutach obcych należy wyszczególnić oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego.

Część VI. Wykonawcy występujący wspólnie (konsorcjum):

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
4. Każdy z Wykonawców występujących wspólnie (lider/ członek konsorcjum) nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu w stosunku do wykonawców występujących wspólnie będzie oceniane łącznie.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ oraz podmiotowe środki dowodowe składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. W przypadku, gdy najwyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawców występujących wspólnie, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy

- Pzp, każdy z wykonawców przedstawia podmiotowe środki dowodowe służące potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia. Pozostałe podmiotowe środki dowodowe mogą być złożone wspólnie.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
 8. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za realizację zamówienia.

Część VII. Udostępnienie zasobów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. Wykonawca polegający na udostępnianych zasobach przedstawi wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa, zgodnie z Załącznikiem nr 3.3 do SWZ:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby zrealizuje usługi, których dotyczą zdolności techniczne i zawodowe (np. świadczenie usług serwisowych)
3. Zobowiązanie należy złożyć w formie elektronicznej tj. podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez osoby reprezentujące podmiot udostępniający zasoby. Jeżeli zobowiązanie zostało wystawione jako dokument papierowy – Wykonawca składa elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym.
4. W przypadku, gdy powyżej zostanie oceniona oferta złożona przez Wykonawcę polegającego na zasobach podmiotu udostępniającego, a także gdy Zamawiający skorzysta z uprawnienia, o którym mowa w art. 126 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawca obowiązany jest do przedstawienia podmiotowych środków dowodowych służących potwierdzeniu braku podstaw do wykluczenia podmiotu udostępniającego.
5. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowej części zamówienia wskazanej w części IX SWZ. W przypadku braku takiego wskazania w części IX Wykonawca może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom.

Część VIII. JEDZ. Podmiotowe środki dowodowe – wymagane od najkorzystniejszej oferty na wezwanie Zamawiającego.

1. Zamawiający wymaga złożenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) oraz podmiotowych środków dowodowych wskazanych w pkt.2 poniżej przez:
 - 1) Wykonawcę,
 - 2) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – przez każdego z Wykonawców,
 - 3) w przypadku polegania na udostępnionych zasobach – przez podmiot udostępniający zasoby.
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Zamawiający wymaga złożenia:
 - 1) JEDZ zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 4.1. do SWZ
 - zaznaczenie odpowiedniej odpowiedzi w części III Podstawy wykluczenia, Sekcja D będzie potwierdzeniem braku podstaw do wykluczenia wskazanych w części V ust. 2 pkt 2-5,
 - w części IV formularza Wykonawca powinien ograniczyć się do wypełnienia sekcji *a*.
 - 2) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4.2. do SWZ.

- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1) ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem; W przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 4) zaświadczenia albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem. W przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności,
- 5) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku, gdy odpis jest dostępny bezpłatnie w publicznej bazie danych Zamawiający nie wymaga złożenia odpisu, o ile Wykonawca wskazał w JEDZ dane umożliwiające dostęp do tych informacji.
3. Złożenie oferty jest równoznaczne z potwierdzeniem, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzeniu (UE) 2022/576.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oraz rozporządzeniu (UE) 2022/576 w dostępnych rejestrach.
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej:
 - 1) zamiast zaświadczenia, o którym mowa w ust. 2 pkt 3), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w ust. 2 pkt 4), lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej o których mowa w ust 2 pkt 5) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
 - b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
 - 2) Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1) lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w tym punkcie, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Postanowienie pkt 2 stosuje się.

6. Jeżeli Wykonawca podlega wykluczeniu ze względu na zajście okoliczności wskazanych w przepisach znajdujących zastosowanie w postępowaniu – Wykonawca przedkłada dowody, wskazujące na spełnienie przesłanek określonych w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp (samooczyszczenie).
7. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu zamawiający wymaga złożenia:
Wykazu wykonanych dostaw/dzierżaw, w okresie ostatnich 10 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4.3 do SWZ.
8. Oświadczenie JEDZ powinno być sporządzone w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym).
9. Podmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. poz. 2452)* tj.:
 - 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony inny niż wykonawca (np. właściwy do jego wydania organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. Wykonawcę, wystawcę referencji) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą).
11. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
12. Podmiotowe środki dowodowe sporządzone w języku obcym Wykonawca przekazuje wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Jeżeli w dokumentach podane są wartości w walucie innej niż złoty polski Zamawiający dokona przeliczenia po średnim kursie NBP obowiązującym w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

Część IX. Przedmiotowe środki dowodowe

W celu potwierdzenia spełnienia wymagań odnoszących się do przedmiotu zamówienia Zamawiający wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych:

1. Oświadczenie o oferowanym typem kombajnu/zespole pompowym zraszania zgodnie z Załącznikiem nr 1.3 do SWZ dla Zadania nr 1 lub Załącznikiem nr 1.4 do SWZ dla Zadania nr 2. Złożenie oferty przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu jest jednocześnie potwierdzeniem spełnienia wszystkich wymagań zawartych w SWZ, w tym w szczególności parametrów techniczno-użytkowych kombajnu/zespołu pompowego zraszania oraz jego możliwości w warunkach środowiskowych i górniczo-geologicznych wskazanych w dalszej części SWZ.

Część X. Podwykonawstwo

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć ewentualnym podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców, o ile są już znani. Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 3.1 do SWZ.

Część XI. Wadium

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości:
Zadanie 1 - 100 000,00 PLN,
Zadanie 2 – 15 000,00 PLN.
W przypadku składania wadium na więcej niż jedną część wymagane jest wniesienie wadium w wysokości równej sumie kwot wymaganych dla poszczególnych części
W przypadku składania wadium na więcej niż jedną część wymagane jest wniesienie wadium w wysokości równej sumie kwot wymaganych dla poszczególnych części
2. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert (w szczególności wadium w pieniądzu powinno znajdować się na rachunku zamawiającego przed upływem terminu składania ofert).
3. Wykonawca wnosi wadium w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądz,
 - 2) gwarancja bankowa,
 - 3) gwarancja ubezpieczeniowa,
 - 4) poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019.poz.310 ze zm.)
4. Wadium w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy - PKO Bank Polski Spółka Akcyjna nr rachunku 62 1020 1026 0000 1202 0608 9280 z wpisaniem na dowodzie wpłaty hasła: „Wadium na przetarg nr 412302088 pt.: „Dzierżawa 2 szt. kombajnów chodnikowych oraz 2 zespołów pompowych zraszania KWK Sośnica Zadanie nr”. Koszty prowizji bankowych z tytułu wpłaty wadium ponosi Wykonawca.
5. Wadium w formie gwarancji lub poręczenia należy przekazać w oryginale w postaci elektronicznej tj. dokument gwarancji lub poręczenia podpisany elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez gwaranta lub poręczyciela.
6. Gwarancje lub poręczenia muszą zobowiązywać gwaranta lub poręczyciela do zapłaty wadium na rzecz zamawiającego na jego pierwsze, pisemne wezwanie, muszą być nieodwołalne i ważne co najmniej przez okres związania ofertą. Wadium powinno zabezpieczać uprawnienia zamawiającego do zatrzymania wadium określone w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
7. Beneficjentem gwarancji lub poręczenia jest: Polska Grupa Górnicza S.A. ul. Powstańców 30, 40-039 Katowice.
8. Zwrot lub zatrzymanie wadium nastąpi zgodnie z przepisami art. 98 ustawy Pzp.

Część XII. Opis sposobu przygotowania oferty

Wymagania ogólne

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
 2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wymagane zgodnie z SWZ dokumenty oraz oświadczenia sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 3. Ofertę Wykonawca sporządza pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej i opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 4. Ofertę podpisuje osoba (osoby) uprawniona do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy lub zgodnie z udzielonym pełnomocnictwem.
 5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- Zawartość oferty od każdego Wykonawcy.
6. Oferta składa się z:
 - 1) Formularza Ofertowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ. Formularz ofertowy dostępny jest na platformie EFO,
 - 2) Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia, o ile wykonawca polega na takich zasobach w celu wykazania spełnienia warunków - zgodnie z Załącznikiem nr 3.3 do SWZ.
 - 3) Dokumentu potwierdzającego zasady reprezentacji Wykonawcy, Zamawiający nie wymaga złożenia tego dokumentu o ile jest on dostępny w publicznych, otwartych bezpłatnych elektronicznych bazach danych (np. KRS, CEiIDG, a w przypadku innych baz – wskazanych przez wykonawcę w ofercie). W przypadku wskazania bazy danych, w której dokumenty są dostępne w innym języku niż polski,

- Zamawiający może po ich pobraniu wezwać Wykonawcę do przedstawienia tłumaczenia dokumentu na język polski,
- 4) Pełnomocnictwa wskazującego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie (w wypadku złożenia oferty przez konsorcjum),
 - 5) Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku posługiwania się pełnomocnikiem),
 - 6) Informacji o częściach zamówienia, które Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom sporządzoną zgodnie z Załącznikiem nr 3.1 do SWZ,
 - 7) Informacji o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (*jeżeli dotyczy*). Wzór informacji stanowi Załącznik nr 3.2 do SWZ.
 - 8) Przedmiotowych środków dowodowych.
 - 9) Oświadczenia o kategorii przedsiębiorstwa wynikające z obowiązku art. 81 ustawy Prawo zamówień publicznych. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3.4 do SWZ.
7. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego, pełnomocnictwa lub przedmiotowe środki dowodowe powinny być złożone zgodnie z przepisami *Rozporządzenia z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* tj.:
- 1) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument elektroniczny – Wykonawca przekazuje ten dokument,
 - 2) Jeżeli dokument został wystawiony przez podmiot upoważniony (np. organ administracyjny lub sądowy) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem,
 - 3) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) w formie elektronicznej z podpisem elektronicznym kwalifikowanym – przekazuje się ten dokument,
 - 4) Jeżeli dokument został wystawiony przez inny podmiot (np. podmiot udostępniający zasoby, mocodawca) jako dokument papierowy – Wykonawca przekazuje elektroniczną kopię dokumentu poświadczoną za zgodność z oryginałem.
8. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez podpisanie podpisem elektronicznym kwalifikowanym. Poświadczenia dokonuje notariusz lub Wykonawca (członek konsorcjum, podmiot udostępniający zasoby – odpowiednio w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą), a w przypadku pełnomocnictwa poświadczenia dokonuje notariusz lub mocodawca.
9. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- Sposób złożenia oferty
10. Formularz oferty oraz pozostałe dokumenty na nią się składające powinny być podpisane podpisem elektronicznym kwalifikowanym przez upoważnione osoby (w tym z uwzględnieniem wskazanych powyżej wymagań dotyczących zobowiązania podmiotu udostępniającego, pełnomocnictw lub przedmiotowych środków dowodowych).
 11. Formularz ofertowy w wersji elektronicznej dostępny jest po kliknięciu na link zamieszczony na stronie internetowej w Profilu Nabywcy. Wymagania techniczne: komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10 (bez wsparcia dla Windows XP, Vista), przeglądarka internetowa z włączoną obsługą javascript: Internet Explorer wersja 10 lub 11, Mozilla Firefox od wersji 50 (bez wsparcia dla wersji beta), zainstalowane darmowe oprogramowanie JAVA (JRE) – zgodnie z zaleceniami ze strony dostawcy Java, minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania 1366x786.
 12. W przypadku dokonania przez Zamawiającego zmian w strukturze Formularza Ofertowego przed terminem składania ofert, jeśli Wykonawca złożył już elektroniczną ofertę otrzyma powiadomienie o konieczności zweryfikowania złożonej oferty w kontekście jej kompletności i zgodności. Na platformie EFO oferta Wykonawcy zostanie oznaczona statusem: „nieaktualna” (złożona w poprzedniej wersji Formularza). W przypadku takiej oferty należy zweryfikować zakres zmian wprowadzonych przez Zamawiającego w formularzu elektronicznym i ich wpływ na zakres złożonej już oferty. Jeżeli zmiany formularza są istotne dla poprawności oferty, to taka oferta powinna zostać skopiowana do aktualnego formularza elektronicznego, odpowiednio zmodyfikowana i uzupełniona, a następnie ponownie wysłana

do systemu. Oferta pozostawiona przez Wykonawcę w statusie nieaktualna może być pobrana do systemu informatycznego Zamawiającego pod warunkiem, że faktycznie zmiany wprowadzone w formularzu nie mają wpływu na złożoną ofertę. *Zaleca się, aby każdorazowo w przypadku zmian struktury formularza elektronicznego Wykonawca zweryfikował złożoną wcześniej ofertę i skopiował ją do nowej wersji formularza w celu zachowania spójności i zgodności wysłanej oferty z treścią specyfikacji.*

13. Oferta jest składana poprzez wypełnienie Elektronicznego Formularza Ofertowego i opatrzenie go kwalifikowanym ważnym podpisem elektronicznym. Wykonawca może dołączyć do Oferty plik lub pliki – każdy opatrzony ważnym kwalifikowanym e-podpisem – zgodnie z wymaganiami zawartymi w SWZ.
14. Ofertę należy złożyć przy użyciu narzędzi dostępnych na Platformie EFO.
15. Zmiana lub wycofanie oferty jest możliwa przed terminem składania ofert, przy czym zmiana oferty może być dokonana jedynie jako wycofanie poprzedniej oferty i złożenie nowej (zmienionej).

Tajemnica przedsiębiorstwa:

16. Jeżeli Wykonawca przekazuje informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa należy dołączyć jako oddzielne pliki. Pliki powinny zawierać w nazwie zwrot „tajemnica przedsiębiorstwa”. Tajemnica przedsiębiorstwa nie obejmuje informacji powszechnie znanych lub tych, których treść każdy zainteresowany może legalnie poznać, w szczególności nie można zastrzec: nazwy i adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny lub kosztu. Brak oznaczenia jest traktowany jako przekazanie dokumentów podlegających ujawnieniu.
17. W przypadku zastrzeżenia informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z taką informacją wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak wykazania jest równoznaczny z brakiem zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Część XIII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert oraz termin związania ofertą

1. Ofertę należy złożyć do:2024r. godz. 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu2024r. godz. 11:00
3. Do składania i otwarcia ofert używany jest portal EFO.
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
5. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do dnia2024r.
Pierwszym dniem terminu jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Część XIV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej oraz wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji

1. Komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się za pomocą środków komunikacji elektronicznej.
2. Wykonawcy przekazują korespondencję przy użyciu Platformy EFO.
3. Zamawiający przekazuje korespondencję przy użyciu Platformy EFO lub przez zamieszczanie informacji stronie postępowania.
4. Wymagania techniczne oraz organizacyjne dotyczące korzystania z Platformy EFO są zamieszczone w Regulaminie korzystania z Platformy pod adresem: efo.coig.biz oraz w zakładce *Pomoc*.
5. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.

Część XV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Formularza ofertowego.
2. Cena całkowita oferty musi wynikać z sumy wartości wszystkich pozycji Formularza ofertowego, powiększonej o podatek VAT.
3. Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością co do grosza.

4. Cena obejmuje wszelkie należności Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, z uwzględnieniem opłat i podatków.
5. Jeżeli wybór składanej oferty prowadzi do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Wykonawca obowiązany jest do podania w ofercie:
 - 1) Informacji, że wybór tej oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego,
 - 2) Wskazania nazwy(rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
 - 3) Wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku,
 - 4) Wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie.Wzór informacji stanowi Załącznik nr 3.2 do SWZ.
6. Jeżeli wybór składanej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług Zamawiający dla celów oceny oferty w kryterium cena doliczy kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Część XVI. Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający oceni oferty z zastosowaniem następujących kryteriów oceny ofert:
 - 1) Cena z wagą 100 %
2. W kryterium cena oceniana będzie całkowita cena oferty. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałe oferty zostaną ocenione zgodnie z wzorem

$$P_{ofx} = \frac{K_{min}}{K_x} \times \dots pkt$$

gdzie:

P_{ofx} - liczba punktów w kryterium „Cena” dla oferty o numerze „x”

K_{min} – najniższa cena realizacji brutto oferty spośród wszystkich rozpatrywanych ofert

K_x – cena realizacji brutto oferty o numerze „x”

Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do 8 miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Część XVII. Aukcja elektroniczna

1. Zamawiający zamierza dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem jednoetapowej aukcji elektronicznej. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w oparciu o jednostkową stawkę dzierżawy netto. O sposobie prowadzenia aukcji Wykonawcy zostaną powiadomieni w zaproszeniu.
2. Po dokonaniu oceny ofert, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty przeprowadzona zostanie aukcja elektroniczna, jeżeli w postępowaniu złożone zostaną co najmniej dwie oferty niepodlegające odrzuceniu.
3. Posiadanie przez Wykonawcę ważnego bezpiecznego podpisu elektronicznego jest warunkiem koniecznym udziału w aukcji.
4. Przedmiotem aukcji elektronicznej będzie: kryterium ceny.
5. Minimalna wysokość postąpienia:

Zadanie 1

W przypadku aukcji prowadzonej na podstawie kryterium wartość zamówienia brutto:

5 000,00 zł

W przypadku aukcji prowadzonej na podstawie stawki dobowej netto: 100,00 zł

Zadanie 2

W przypadku aukcji prowadzonej na podstawie kryterium wartość zamówienia brutto:

400,00 zł

W przypadku aukcji prowadzonej na podstawie stawki dobowej netto: 10,00 zł

6. W toku aukcji elektronicznej Zamawiający na bieżąco będzie przekazywał każdemu Wykonawcy informacje o pozycji złożonej przez niego oferty i otrzymanej punktacji oraz o punktacji najkorzystniejszej oferty. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej nie ujawni informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.

7. Sposób oceny ofert w toku aukcji elektronicznej będzie obejmował przeliczanie postępów na punktową ocenę oferty, z uwzględnieniem punktacji otrzymanej przed otwarciem aukcji za kryteria niezmiennie w toku aukcji
8. Adres strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna będzie podany w zaproszeniu do aukcji.
9. Zgodnie z art. 234 ust. 1 i 2 ustawy Pzp w toku aukcji elektronicznej Wykonawcy za pomocą Formularza umieszczonego na stronie internetowej, umożliwiającego wprowadzenie niezbędnych danych w trybie bezpośredniego połączenia z tą stroną, składają kolejne korzystniejsze postąpienia (poprawiające warunki złożonych przez nich ofert), podlegające automatycznej ocenie i klasyfikacji.
10. Postąpienia, pod rygorem nieważności, składa się opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
11. Dane osób upoważnionych do składania ofert w aukcji w postępowaniu objętym ustawą Prawo zamówień publicznych muszą być zgodne z danymi podanymi w certyfikacie podpisu kwalifikowanego - przede wszystkim zgodne muszą być imię / imiona i nazwisko.
12. W sytuacji, gdy Wykonawca zdecyduje się (po upływie terminu na składanie ofert), aby w aukcji elektronicznej postąpienia składały inne osoby, niż wskazane w złożonej ofercie, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu odpowiednie dokumenty (pełnomocnictwa lub oświadczenia o cofnięciu pełnomocnictw) przed otwarciem aukcji, podając: imię i nazwisko, adres mailowy i telefon. Oświadczenie musi być podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji.
13. Wymagania dotyczące rejestracji i identyfikacji Wykonawców:
 - 1) Wykonawcy, których oferty nie podlegają odrzuceniu zostaną dopuszczeni do aukcji i otrzymają od Zamawiającego wraz z zaproszeniem poufne identyfikatory, komplety login-hasło, umożliwiające im zalogowanie do Portalu Aukcji Publicznych.
 - 2) Zaproszenia do udziału w aukcji elektronicznej, zawierające między innymi poufne identyfikatory, zostaną przekazane przez Zamawiającego wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy, wskazany w ofercie (w Formularzu ofertowym).
 - 3) Wykonawca ma możliwość zalogowania do Portalu Aukcji Publicznych, przeprowadzenia testu podpisu kwalifikowanego oraz udziału w stałej aukcji testowej od momentu otrzymania wraz z zaproszeniem poufnego identyfikatora (komplet login-hasło).
 - 4) Akceptacja regulaminu Portalu Aukcji Publicznych jest elementem wymaganym w trakcie pierwszego logowania oraz po każdorazowej zmianie regulaminu Portalu.
14. Konto uczestnika (użytkownika Portalu Aukcji Publicznych LAIP)
 - a) uniwersalne, obowiązujące dla wszystkich aukcji przeprowadzanych w Portalu LAIP, pod warunkiem otrzymania zaproszenia do udziału w danej aukcji.
 - b) tworzone jest automatycznie dla osoby wprowadzonej w polu „Osoba prowadząca postępowanie” oraz dla wszystkich osób ujętych na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”.
 - c) w momencie utworzenia konta użytkownika Portalu LAIP wysyłane jest powiadomienie o utworzeniu konta w Portalu Aukcji Publicznych.
 - d) jeżeli w polu „Osoba prowadząca postępowanie” oraz na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji” wprowadzona jest ta sama osoba, o tym samym imieniu i nazwisku oraz adresie e-mail, to konto uczestnika zostanie utworzone tylko jedno i odpowiednio zostanie tylko raz wysłane jedno powiadomienie o utworzeniu konta użytkownika Portalu LAIP.
15. Powiadomienie o ogłoszeniu aukcji
 - a) wysyłane jest do osoby wprowadzonej w polu „Osoba prowadząca postępowanie” oraz do wszystkich osób ujętych na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji”.
 - b) jeżeli w polu „Osoba prowadząca postępowanie” oraz na liście „Osoby upoważnione do składania ofert w aukcji” wprowadzona jest ta sama osoba, o tym samym imieniu i nazwisku oraz adresie e-mail, to powiadomienie o ogłoszeniu aukcji zostanie wysłane tylko raz.
16. Zalecane wymagania techniczne urządzeń informatycznych użytych do udziału w aukcji elektronicznej, zapewniające stabilne współdziałanie z Portalem Aukcji Publicznych:
 - a) Szerokopasmowe łącze internetowe.
 - b) Komputer klasy PC z jednym z następujących systemów operacyjnych: Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11 (bez wsparcia dla Windows XP, Windows Vista);
 - c) Korzystanie ze stabilnych wersji (bez wsparcia dla wersji beta) przeglądarki internetowej Internet Explorer (wersja 10 lub 11), alternatywnie Microsoft Edge lub Mozilla Firefox od wersji 50. Przeglądarka

- internetowa musi mieć włączoną obsługę JavaScript i Java.
- d) Bezpieczny podpis elektroniczny weryfikowany ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
 - e) Urządzenie techniczne służące do obsługi podpisu elektronicznego weryfikowanego ważnym kwalifikowanym certyfikatem.
 - f) Minimalna rozdzielczość ekranu wymagana do poprawnego wyświetlania portalu to 1366x768.
 - g) Wszelkie aktualne i szczegółowe informacje dotyczące ww. warunków Wykonawca znajdzie na stronie, gdzie prowadzona jest aukcja w dziale „Pomoc” oraz instrukcji obsługi w dziale „Instrukcja obsługi” (dostępnej po zalogowaniu).
- 17. Wykonawcy, którzy dysponują podpisem elektronicznym wystawionym przez zagraniczny podmiot certyfikujący, zobowiązani są dołączyć do oferty wzór takiego podpisu. Zamawiający przekaże wzór ww. podpisu do administratora systemu.
 - 18. W sytuacji, gdy Wykonawca zdecyduje się, aby w aukcji elektronicznej postąpienia składały inne osoby niż wskazane w złożonej ofercie, zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu odpowiednie dokumenty (pełnomocnictwa lub oświadczenia o cofnięciu pełnomocnictw) przed otwarciem aukcji.
 - 19. W przypadku gdy awaria systemu teleinformatycznego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznaczy termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu.
 - 20. Zamawiający po zamknięciu aukcji wybierze najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria oceny ofert wskazanych w ogłoszeniu o zamówieniu, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
 - 21. Zamawiający zamknie aukcję elektroniczną:
 - 1) w terminie określonym w zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej;
 - 2) jeżeli w ustalonym terminie nie zostaną zgłoszone nowe postąpienia;
 - 3) po zakończeniu ostatniego, ustalonego etapu.
 - 22. W sprawach dotyczących przebiegu aukcji, a w szczególności obsługi funkcjonalnej portalu, należy kontaktować się zgodnie z informacjami podanymi na stronie internetowej, na której przeprowadzana jest aukcja.
 - 23. Sposób wyliczenia cen jednostkowych i wartości zamówienia w przypadku prowadzenia aukcji w oparciu o wartość oferty brutto.

W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w wyniku przeprowadzenia aukcji elektronicznej, po zakończeniu aukcji, Zamawiający dokona wyliczenia cen jednostkowych netto przyjętych do rozliczania umowy oraz wartości zamówienia w następujący sposób:

 - 1) w pierwszej kolejności wyliczony zostanie procentowy wskaźnik upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej (złożonej w odpowiedzi na ogłoszenie), uzyskany w wyniku aukcji, który zostanie zaokrąglony w górę do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$U = \frac{W_{\text{oferty}} - W_{\text{aukcji}}}{W_{\text{oferty}}} \times 100 [\%]$$

- 2) Następnie wyliczone zostaną indywidualnie poszczególne ceny jednostkowe netto poprzez obniżenie cen jednostkowych z oferty pierwotnej o wartość upustu wyliczoną przy zastosowaniu wartości wskaźnika upustu (U), przy czym ceny te zostaną zaokrąglone w dół do dwóch miejsc po przecinku. Obliczenia zostaną wykonane wg wzoru:

$$C_{\text{aukcji}} = C_{\text{oferty}} - (C_{\text{oferty}} \times U)$$

gdzie:

U – wartość wskaźnika upustu cenowego od wartości oferty pierwotnej uzyskanego w wyniku aukcji elektronicznej

W_{oferty} – wartość oferty pierwotnej

W_{aukcji} – wartość oferty uzyskanej w toku aukcji elektronicznej

C_{aukcji} – cena jednostkowa netto przyjęta do umowy

C_{oferty} – cena jednostkowa netto oferty pierwotnej

- 3) Wartość umowy netto zostanie wyliczona jako suma iloczynów cen jednostkowych netto wyliczonych w sposób określony w ust. 2) oraz szacunkowych ilości poszczególnych pozycji zamówienia określonych w Formularzu Ofertowym.

Część XVIII. Kolejność podejmowania czynności przez Zamawiającego

1. Zamawiający stosuje procedurę odwróconą badania i oceny ofert, o której mowa w art. 139 ustawy Pzp.
2. Po złożeniu ofert Zamawiający dokona badania i oceny ofert, w tym poprawy omyłek zgodnie z art. 223 ustawy PZP.
3. Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych. Jeżeli Wykonawca nie złożył tych środków wraz z ofertą lub są one niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający wezwie do ich uzupełnienia.
4. Po przeprowadzaniu aukcji elektronicznej oraz ustaleniu, która z ofert została najwyżej oceniona, Zamawiający zgodnie z art. 126 ustawy Pzp wezwie Wykonawcę, który złożył tę ofertę do przedstawienia JEDZ oraz podmiotowych środków dowodowych.

Część XIX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Część XX. Istotne postanowienia umowy

1. Załącznik nr 5.1 do SWZ i Załącznik 5.2 do SWZ zawiera projektowane postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Postanowienia, które wprowadzone zostaną do umowy, zawierają informacje w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku).

Część XXI. Formalności, jakie należy dopełnić przed zawarciem umowy

Zamawiający nie przewiduje szczególnych formalności przed zawarciem umowy.

Część XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w przepisach Działu IX ustawy Prawo zamówień publicznych – odwołanie do Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w ustawie Pzp.

Wykaz załączników

Umieszczono w spisie treści na początku SWZ.

Załącznik nr 1.1 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”
Zadanie 1

CZĘŚĆ 1
Wymagania ogólne

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: Dzierżawa dwóch kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW wraz z zabezpieczeniem serwisowej obsługi gwarancyjnej w całym okresie dzierżawy dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.
- 2) Rodzaj przedmiotu zamówienia:
Dzierżawa 2 szt. kombajnów chodnikowych o możliwości wykonania z jednego ustawienia kombajnu maksymalnego przekroju do co najmniej 22 m² w skałach o wytrzymałości na ściskanie Rc min.80 MPa i mocy organu urabiającego 130 kW +/- 5% (tj. w przedziale od 123,5 kW do 136,5 kW).
- 3) Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa dwóch kompletnych kombajnów chodnikowych wraz z pełnym wyposażeniem (komplet noży urabiających oraz napełnienie olejami tylko jednorazowo przy dostawie) umożliwiającym mu pracę zgodnie z rygorami wymagań prawnych dla zagrożeń występujących w miejscu ich instalacji, a w szczególności zagrożenia wybuchem metanu i pyłu węglowego w zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny (np. metanomierza).
- 4) Dzierżawca dopuszcza możliwość dostarczenia kombajnu chodnikowego nowego lub poremontowego.
- 5) Konstrukcja kombajnu musi eliminować prowadzenie prac spawalniczych na dole kopalni przy montażu, demontażu i eksploatacji.
- 6) Wszystkie elementy konstrukcji stalowych ww. urządzenia muszą być zabezpieczone antykorozyjnie (wg warunków technicznych producenta).
- 7) Rejon realizacji zamówienia:

Nazwa	Ulica	Miasto
KWK Sośnica	ul. Błonie 6	44-103 Gliwice

2. Przedmiot zamówienia winien spełniać wymagania:

- 1) Ustawy z dnia 09.06.2011 Prawo geologiczne i górnicze oraz z dnia 30 sierpnia 2002 roku ustawy o systemie oceny zgodności.
- 2) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładach górniczych.
- 3) Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r. w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych, wraz z późniejszymi zmianami.
- 4) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku,
- 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 stycznia 2015r. w sprawie zagrożeń naturalnych w zakładach górniczych,
- 6) Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn, Dyrektywa 2006/42/WE.
- 7) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej wraz z późniejszymi zmianami 2014/34/UE (ATEX) (Dz.U. 2016 poz.817 z późn. zm.).
- 8) Ustawy z dnia 13 kwietnia 2007r. o kompatybilności elektromagnetycznej,
- 9) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 12 czerwca 2018r. w sprawie najwyższych dopuszczalnych stężeń i natężeń czynników szkodliwych dla zdrowia w środowisku pracy
- 10) Norm:
 - PN-G- 50035:2004 Ochrona pracy w górnictwie – Kombajny chodnikowe – Wymagania bezpieczeństwa i ergonomii
 - PN-G-5006:1997 Ochrona pracy w górnictwie. Urządzenia automatyki i telekomunikacji górniczej. Wymagania i badania.
 - PN-EN 60068-2-6:2008 - Badania środowiskowe.
 - PN-EN 12111:2014 – Maszyny do drażnienia tuneli – Kombajny chodnikowe i maszyny do urabiania ciągłego – wymagana bezpieczeństwa,

W przypadku zmian aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania, przedmiot zamówienia musi spełniać uwarunkowania prawne, obowiązujące w całym okresie realizacji umowy.

3. Wymagania w zakresie wykonania testu wydajności urabiania i ładowania kombajnu chodnikowego.
W przypadku zastrzeżeń Dzierżawcy co do spełnienia przez dostarczony kombajn wymogów technicznych, w szczególności dotyczących wymaganej minimalnej wydajności urabiania i ładowania urobku Dzierżawca przeprowadzi test wydajności urabiania i ładowania kombajnu. Wymagania opisane zostały w *Załączniku nr 8* do umowy. Test wydajności zostanie wykonany tylko dla oferowanego kombajnu dotychczas nieeksploatowanego w KWK Sośnica.
4. Wymagania techniczno-użytkowe.
 - 1) Przedmiot zamówienia powinien być w pełni sprawny technicznie i spełniać wymagania opisane w niniejszym Załączniku.
 - 2) Wraz z przedmiotem zamówienia Wydierżawiający dostarczy wyprawkę bezzwrotną zgodnie z *Załącznikiem nr 2* do umowy.
 - 3) Wykaz "materiałów eksploatacyjnych" wyłączonych z gwarancji oraz Wykaz "części szybkozużywających" z ograniczoną 6- miesięczną (tj. 180 dni) gwarancją opisano w dalszej części załącznika.
5. Warunki realizacji zamówienia.
 - 1) Wydierżawiający oddaje Dzierżawcy przedmiot zamówienia do używania i pobierania pożytków przez okres określony w umowie.
 - 2) Dzierżawca ma prawo wykonywać swoje prawo zgodnie z wymaganiami prawidłowej gospodarki, w tym ma prawo zmiany docelowego miejsca dostawy i eksploatacji kombajnu w ramach jednostek organizacyjnych PGG S.A.
 - 3) Wydierżawiający zobowiązany jest na własny koszt dostarczyć przedmiot zamówienia i odebrać z siedziby Oddziału/Ruchu po zakończeniu dzierżawy.
 - 4) Praca kombajnu w wyrobiskach, w których występują trudno-urabialne skały tj. łupek, krzem, nie może skutkować ograniczeniem prawa wynikającego z gwarancji.
6. Wymagane terminy dostawy kombajnów oraz ich dodatkowe wyposażenie.

Oddział KWK	Ilość kombajnów	Planowany termin dostawy kombajnu do Kopalni / Ruchu	Kombajn dodatkowo wyposażony w pomost hydrauliczny i mechanizm podnoszenia stropnic *) (tak/nie)	Kombajn dodatkowo przystosowany do zabudowy urządzenia wierząco – kotwiącego**) (tak/nie)	Kombajn dodatkowo wyposażony w zanożowy system zraszania***) (tak/nie)
KWK Sośnica	2	01.2025 r. 02.2025 r.	TAK	NIE	TAK

UWAGA

- *) Wyposażenie w pomost hydrauliczny i mechanizm podnoszenia stropnic oraz związane z tym wyposażenie w cenie najmu.
- **) W przypadku konieczności dla konkretnej lokalizacji przystosowania i zabudowy urządzenia wierząco-kotwiącego oraz związanego z tym wyposażenia, odbywać się to będzie na podstawie odrębnej umowy.
- ***) W przypadku konieczności dla konkretnej lokalizacji wyposażenia kombajnu w zanożowy system zraszania odbywać się to będzie na podstawie odrębnej umowy.

CZĘŚĆ 2

WYKAZ SPEŁNIENIA ISTOTNYCH DLA ZAMAWIAJĄCEGO WYMAGAŃ I PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

Dzierżawa 2 kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW oraz dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.

Zadanie 1

Dwa kombajny chodnikowe o możliwości wykonania maksymalnego przekroju do co najmniej 22 m² w skałach o minimalnej wytrzymałości na ściskanie $R_c = 80 \text{ MPa}$ z jednego ustawienia kombajnu i mocy organu urabiającego 130 kW $\pm 5\%$.

Lp.	Opis	Parametry wymagane przez Dzierżawcę
1.	Przedmiot zamówienia	nowy lub poremontowy
2.	R_c urabianych skał wg GIG	min 80 MPa
3.	Nacisk jednostkowy na spąg	max do 0,14 MPa
4.	Przekrój urabiania z jednego ustawienia kombajnu	co najmniej 22 m ²
5.	Możliwość pokonywania wzniesień – nachylenie podłużne	$\pm 18^\circ$
6.	Możliwość pracy przy nachyleniu poprzecznym	$\pm 5^\circ$
7.	Rodzaj organu urabiającego	poprzeczny z dwoma głowicami urabiającymi
8.	Moc silnika organu urabiającego	130 kW $\pm 5\%$ (tj. w przedziale od 123,5 kW do 136,5 kW)
9.	Napięcie zasilania/częstotliwość	1000V / 50Hz
10.	Wyposażony w silnik elektryczny organu urabiającego chłodzony wodą przepływającą przez kanały w jego kadłubie.	TAK
11.	Realizacja następujących napędów kombajnu chodnikowego za pomocą silników elektrycznych: - napęd organu urabiającego, - napęd układu hydraulicznego - napęd zespołu gąsienic, - napęd podawarki, - ładowarek stołu załadunkowego (pośrednio lub bezpośrednio) z wykluczeniem napędu z silnikami hydraulicznymi	TAK
12.	Wyposażony w łapowy system załadunku urobku z napędem elektrycznym (pośrednim lub bezpośrednim).	TAK
13.	Wyposażony w podawarkę napędzaną dwoma silnikami elektrycznymi poprzez dwie przekładnie planetarne	TAK
14.	Wyposażony w skuteczny system zraszania ograniczający ryzyko zapłonu metanu, którego ochrona przed zapłonem jest potwierdzona badaniami i umożliwia urabianie zwięzłych skał o dużej i średniej skłonności do iskrzenia.	TAK
15.	Wyposażony w skuteczne zabezpieczenie antykolizyjne głowicy urabiającej z ładowarką.	TAK
16.	Wyposażony w inny niż mechaniczny system napinania gąsienic układu jazdy, np. siłownikiem lub hydrauliczny.	TAK
17.	Wyposażenie w filtr wodny.	TAK
18.	Wyposażony w układ hamulcowy zapobiegający samoistnemu przemieszczaniu kombajnu	TAK
19.	Wyposażony w rozdzielacz umożliwiający przyłączenie urządzeń małej mechanizacji (np. klucza hydraulicznego).	TAK

20.	Wyposażony w podajnik prosty, nie posiadający połączeń przegubowych na całej trasie podajnika, podzielony na kadłub napędu i kadłub zwrotny z dwoma nitkami łańcucha ogniowego (pierścieniowego)	TAK
21.	Wyposażony w pomost hydrauliczny i mechanizm podnoszenia stropnic sterowany hydraulicznie z możliwością zabudowy pomostu sztywnego bez hydrauliki. Zastosowane czujniki zbliżeniowe, kontrolujące położenie pomostu roboczego będą zabezpieczone osłonami chroniącymi je przed uszkodzeniem w przypadku opadu skał stropowych podczas urabiania oraz zabudowane w sposób uniemożliwiający kolizję z ruchomymi elementami pomostu roboczego. W przypadku uszkodzenia czujnika z winy Dzierżawcy podczas eksploatacji nie będzie on podlegał wymianie gwarancyjnej.	TAK
22.	Dostosowany do współpracy z podajnikiem taśmowym lub zgrzeblowym, które są w posiadaniu Dzierżawcy (<i>określi Dzierżawca na etapie zapotrzebowania</i>).	TAK
23.	Wyposażony w uchwyt do podpięcia ww. podajnika	TAK
24.	Szerokość pługa ładowarki łapowej: od min. 2000mm do max. 3300mm.	TAK
25.	Wyposażony w układ sterowania, z pulpitu sterującego zabudowanego na kombajnie.	TAK
26.	Jednorazowo przy dostawie kombajn wyposażony będzie w komplet noży urabiających oraz będzie napełniony olejami.	TAK
27.	Kombajn wyposażony w kpl. metanomierz kombajnowy zgodnie z §316 Rozporządzeniem Ministra Energii z dn.23.11.2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych	TAK
28.	Kombajn przystosowany do pracy podziemnych wyrobiskach zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny w warunkach IV kategorii zagrożenia metanowego, w wyrobiskach zaliczonych do stopnia a", „b" i „c" niebezpieczeństwa wybuchu metanu, w warunkach klasy A i B zagrożenia wybuchem pyłu węglowego, I i II stopnia zagrożenia łąpaniami oraz w pokładach zagrożonych wyrzutami metanu i skał.	TAK
29.	Wydzierżawiający wraz z dostawą dostarczy dopuszczoną przez Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego Dokumentację Systemu Sterowania Kompleksu Przodkowego, uwzględniającą oferowany kombajn w systemie sterowania i opracowaną na podstawie posiadanych przez Oddział urządzeń elektrycznych stosowanych w kompleksach przodkowych – szt. 3 (w tym min. jeden oryginał wraz z dopuszczeniem Prezesa WUG) w wersji papierowej. W przypadku posiadania przez kopalnię dokumentacji spełniającej ww. wymagania, dostarczenie jej nie będzie wymagane. W przypadku konieczności dostarczenia ww. dokumentacji Dzierżawca w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy poinformuje pisemnie o tym fakcie Wydzierżawiającego.	TAK
30.	Oferowany kombajn nie jest prototypem. Dzierżawca uznaje, że kombajn nie jest prototypem, jeżeli był eksploatowany przynajmniej w jednej kopalni węgla kamiennego.	TAK
31.	Maksymalne gabaryty w [mm] (szerokość kombajnu bez pługa x wysokość z podestem roboczym i mechanizmem podnoszenia stropnicy x długość) 2650 x 2700 x 9000	TAK
32.	Test wydajności dla dostarczonego kombajnu na warunkach określonych w <i>Załączniku nr 8 do umowy</i>	TAK
33.	Kombajn wyposażony w reflektory LED (min. 2szt.) wpięte przez wpust kablowy. Uchwyty reflektorów umożliwiające regulację kąta strumienia światła, wyposażone w osłony zabezpieczające klosz przed odpryskami, opadem skał oraz dodatkowe - umożliwiające pełną osłonę (zamknięcie) klosza na czas wykonywania robót z użyciem materiałów wybuchowych.	TAK
34.	Kombajn wyposażony w system wizualizacyjny lokalny umożliwiający prezentowanie oraz diagnostykę stanów pracy aparatury elektrycznej i podzespołów zabudowanych w skrzyni aparaturowej, kombajnu (tj. np. zabezpieczeń elektroenergetycznych przekaźników, styczników, blokad / czujników) na wyświetlaczu zewnętrznym, bez konieczności otwierania szafy. Wyprowadzone na listwę zaciskową w skrzynce iskrobezpiecznej (dobudowaną do skrzyni aparatury elektrycznej) styki potwierdzające pracę silnika organu urabiającego oraz silnika pompy hydraulicznej.	TAK

35.	W okresie dzierżawy, zapisy DTR/Instrukcji Obsługi kombajnu i poszczególnych urządzeń/podzespołów/ silników nie mogą wymuszać przeprowadzania przeglądów bieżących i okresowych oraz konserwacji i kontroli z koniecznością demontażu urządzeń/ podzespołów/osłon z maszyny. Jeżeli przeprowadzenie przeglądów bieżących i okresowych urządzeń/ podzespołów/silników będzie wymagać ich zdemontowania i wydania do Wydierżawiającego, podyktowane DTR/Instrukcją obsługi producenta urządzenia wówczas ww. przeglądy będą wykonywane przez Wydierżawiającego. Na czas przeglądu Wydierżawiający zapewni urządzenie rezerwowe (zamienne z urządzeniami, które będą zdemontowane z kombajnu i wydane do przeglądu). Przeglądy ww. urządzeń/silników oraz urządzeń rezerwowych zapewnia Wydierżawiający na własny koszt.	TAK
36.	Zapisy w DTR/Instrukcji Obsługi kombajnu powinny być spójne z zapisami i wymaganiami z DTR poszczególnych urządzeń producentów zabudowanych na kombajnie.	TAK
37.	Wydierżawiający będzie przeprowadzać gwarancyjne okresowe przeglądy przedmiotu dzierżawy o wymaganych okresach miesięcznych i dłuższych, wynikających z DTR/Instrukcji Obsługi. Koszt przeglądu wliczony jest w czynsz dzierżawny.	TAK
38.	Wykonanie na koszt Wydierżawiającego legalizacji przełączników oraz separatorów zabudowanych w skrzyni aparaturowej kombajnu wynikającej z obowiązujących przepisów w całym okresie dzierżawy. W przypadku konieczności zmian nastaw zabezpieczeń na żądanie Dzierżawcy, koszt nastaw i legalizacji ponosi Dzierżawca.	TAK
39.	Kombajn wyposażony w blokady wodne bezobsługowe (niewymagające plombowania nastawnika przepływu i eliminujące regulacje wody przez pokrętko), zabezpieczone przed wilgocią i uszkodzeniami mechanicznymi (zabudowane w osłonie – pożądane)	Pożądane
40.	Kombajn wyposażony w czujniki podestów zabudowane w osłonach uniemożliwiający ich uszkodzenie od opadu skał stropowych podczas urabiania. oraz zabudowane w sposób uniemożliwiający kolizję z ruchomymi elementami pomostu roboczego. Ewentualne uszkodzenie czujnika nie powinno powodować postoju kombajnu (układ sterowania powinien umożliwiać czasowe wyeliminowanie czujników do czasu ich wymiany). Powyższe powinny umożliwiać odpowiednie zapisy w DTR/Instrukcji Obsługi kombajnu między innymi wskazując, że w przypadku uszkodzenia czujnika Użytkownik decyduje o sposobie zabezpieczenia kombajnu przed możliwością wystąpienia potencjalnego zagrożenia do czasu wymiany uszkodzonego czujnika.	TAK
41.	Oferowany kombajn musi być przystosowany do pracy ze środkami smarnymi (minimum trzech różnych producentów) ujętymi w wykazie DTR/ / Instrukcji obsługi kombajnu.	TAK
42.	Oferowany kombajn musi być przystosowany do pracy z olejami (minimum trzech różnych producentów) ujętymi w wykazie Instrukcji Obsługi bez konieczności stosowania dodatkowych środków ulepszających; brak stosowania środków ulepszających zalecanych przez Wydierżawiającego nie może być podstawą do nieuznania gwarancji	TAK
43.	Kombajn wyposażony w głowice urabiające z uchwytyami nożowymi z wymiennymi tulejami dwustopniowymi 38/30	TAK
44.	Wyposażony w elementy (czujniki temperatury lub termometry) umożliwiające pomiar temperatury wody chłodzącej silnik napędu pompy hydraulicznej oraz organu urabiającego na wylocie (spływie) - pożądane przez Dzierżawcę	Pożądane
45.	Możliwość sterowania jazdą kombajnu (gąsienicami) bez konieczności uruchamiania napędu pompy hydraulicznej.	TAK
46.	Zamknięcie pokryw pulpitu sterowniczego oraz skrzynki iskrobezpiecznej (dobudowanej do skrzyni aparatury elektrycznej) za pomocą rygli umożliwiających szybkie otwarcie pokryw przy pomocy kluczyka specjalnego (bez połączeń śrubowych wykorzystujących nitogwinty) – pożądane przez Dzierżawcę	Pożądane

47.	Możliwość podłączenia i zasilenia z obwodów iskrobezpiecznych skrzyni aparatury elektrycznej dodatkowej lampy (lamp) typu LED umożliwiających doświetlenie części przodkowej wyrobiska (podczas zabudowy przodka lub prac konserwacyjnych) niezależnie od oświetlenia własnego kombajnu (reflektorów kombajnowych) – pożądane przez Dzierżawcę	Pożądane
48.	Wyprowadzone na listwę zaciskową w skrzynce iskrobezpiecznej (dobudowaną do skrzyni aparatury elektrycznej) styki potwierdzające pracę silnika organu urabiającego oraz silnika pompy hydraulicznej.	TAK
49.	Wyposażony w element (czujnik) informujący o pojawieniu się wody lub/i oleju w komorze sprzęgłowej silnika organu urabiającego - pożądane przez Dzierżawcę	Pożądane
50.	Skrzynia aparatury elektrycznej wyposażona w dodatkowy odpływ umożliwiający podłączenie pompy wspomagającej układ chłodzenia silników lub opcjonalnie pompy odwadniającej (do mocy łącznie 30 kW na napięcie 1000V/50Hz)	TAK
51.	Plug ładowarki pokryty blachą trudnościeralną np. Hardox lub równoważną o twardości min 370 HB. Blacha działowa oraz prowadzenia zgrzebeł w kadłubie podawarki wykonane z blachy trudnościeralnej Hardox lub równoważnej o twardości min 370 HB	TAK
52.	Kombajn wyposażony w mechaniczne osłony siłowników skrętu obrotnicy oraz udźwigu organu, uniemożliwiające ich uszkodzenie poprzez działanie czynników zewnętrznych. Pozostałe siłowniki występujące w kombajnie wyposażone w osłony gładzi lub osłony mechaniczne w miejscach, gdzie istnieje techniczna możliwość ich wykonania i zabudowy.	TAK
53.	Konstrukcja przekładni organowej kombajnu jest dodatkowo wzmocniona co uniemożliwi uszkodzenia mechaniczne, które mogą być spowodowane w przypadku wypadających noży.	TAK
54.	Kombajn wyposażony w pompę smaru o pojemności 4,5-5 kg, razem z osprzętem podłączeniowym, zasilana hydraulicznie z sekcji rozdzielacza ciśnieniem 12-14 MPa	Pożądane
55.	Mechanizm podnoszenia stropnicy wyposażony w uchwyt umożliwiający zabudowę wiertnicy typu WD-02	TAK
56.	Powierzchnie zewnętrzne tłoczyś siłowników wykonać przez napawanie drutem chromowo-niklowym o grubości powłoki min. 0,7 mm	TAK

CZĘŚĆ 3

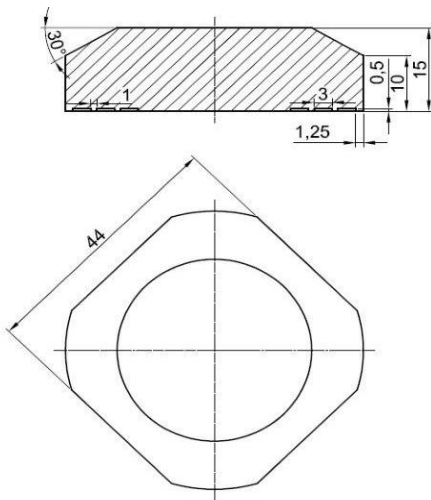
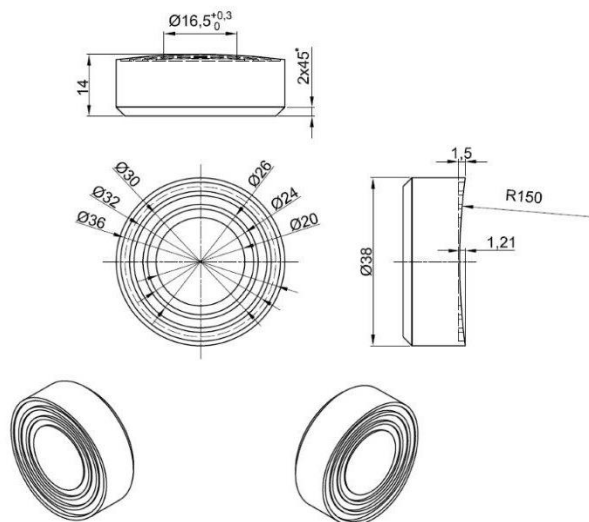
Wymagania prawno-techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia w elementy (transpondery pasywne) dla elektronicznej identyfikacji.

1. Podzespoły przedmiotu zamówienia, tzn. pompy, silniki muszą być oznakowane w sposób trwały wg warunków technicznych producenta, a dodatkowo oznakowane transponderami pasywnymi w obudowie, pracującymi w paśmie o częstotliwości 13,56 MHz.
2. Zamawiający wymaga, aby transpondery były fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu, dobrej jakości.
3. Zamawiający nie dopuszcza znakowania transponderami poddanych procesowi odnowienia (ang. refurbished).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość oznaczenia przedmiotu dostawy transponderami równoważnymi w postaci zamienników o parametrach nie gorszych od określonych.
W przypadku zaistnienia sytuacji, w której dla poprawnego działania dostarczanych równoważnych znaczników, konieczne jest zastosowanie dodatkowego elementu np. "przystawki" należy ten element również dostarczyć. Zastosowany dodatkowy element nie może wymagać doprowadzenia zasilania z zewnętrznego źródła.
5. Zamawiający uzgodni po podpisaniu umowy z Wykonawcą miejsca w których należy przymocować transpondery na podzespołach składających się na przedmiot dostawy.
6. Wymagania techniczne elementów znakujących - transponderów pasywnych w obudowie do montażu w warunkach dołowych:
 - 1) budowa przeciwybuchowa,
 - 2) grupa, kategoria I M1,
 - 3) częstotliwość pracy 13,56 MHz,
 - 4) numer identyfikacyjny powinien być zapisany w ogólnie przyjętym standardzie (Mifare, ISO 14443 type A/B, ISO 15693, I-CODE) tj. odczytywanym przez terminal mobilny dostosowany do wymaganej częstotliwości,
 - 5) temperatura robocza pracy od -10°C do +40 °C,
 - 6) zawarte w trwałej obudowie (np. zalewie z tworzywa) umożliwiającej bezpośredni montaż na środkach trwałych przy pomocy kleju,
 - 7) wymiary umożliwiające trwały montaż poprzez klejenie na podzespołach przedmiotu dostawy, zgodnie z rysunkami stanowiącymi wzory A lub B lub C lub F (pożądane) M.

WYMIARY KONSTRUKCJI UMOŻLIWIAJĄCE MONTAŻ

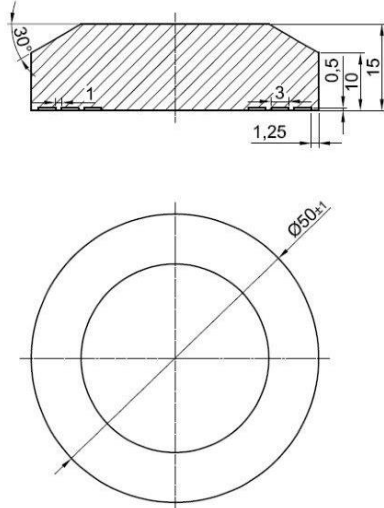
Zadania nr: - Transpondery pasywne w obudowie do montażu w warunkach dołowych

Nazwa materiału
<p>Transponder pasywny pracujący w paśmie częstotliwości 13,56 MHz w obudowach przeznaczonych do montażu na środkach trwałych w warunkach dołowych w wersjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ TRID-02/A- klejony; TRID-02/B – klejony; TRID-02/C – klejony; TRID-02/D – klejony; ▪ TRID-02/E – klejony; TRID-02/F – klejony; TRID-02/H – spawany; TRID-02/K - opaskowy ▪ TRID-02/L – opaskowy; TRID-02/L1 – opaskowy; TRID-02/L2 – opaskowy; TRID-02/M - klejony

Wzór A
(TRID-02/A)Wzór B
(TRID-02/B)

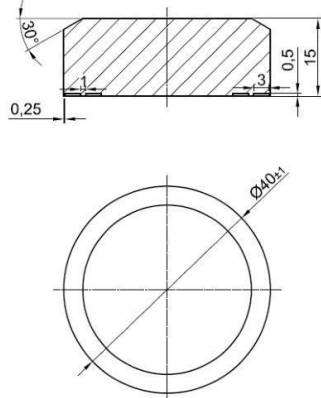
Wzór C

(TRID-02/C)



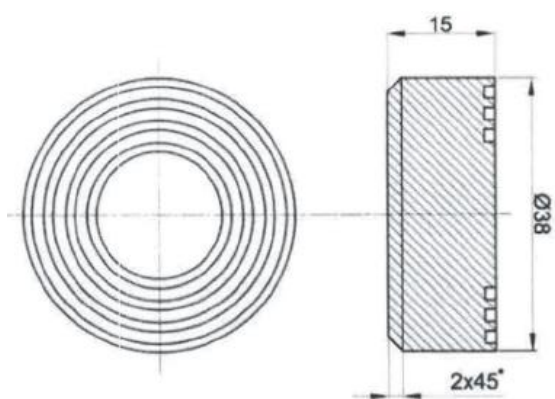
Wzór D

(TRID-02/D)

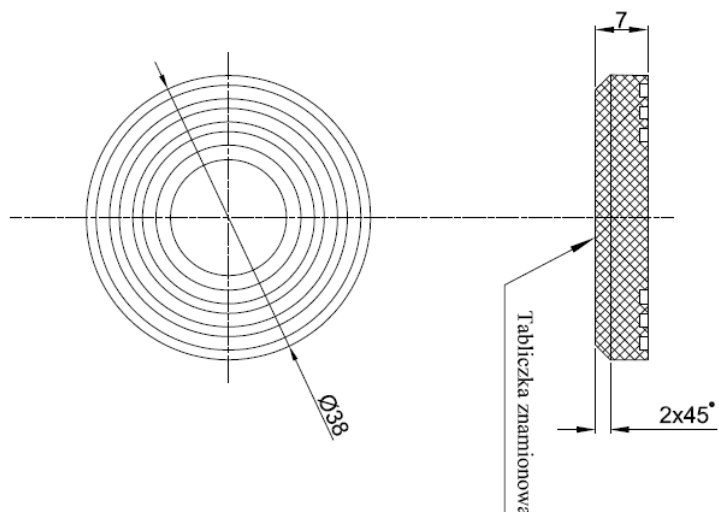


Wzór E

(TRID-02/E)



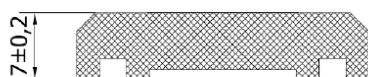
Wzór F
(TRID-02/F)



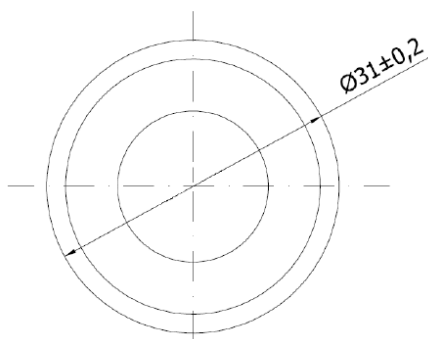
Wzór M
(TRID-02/M)

Częstotliwość pracy: 13,56 MHz

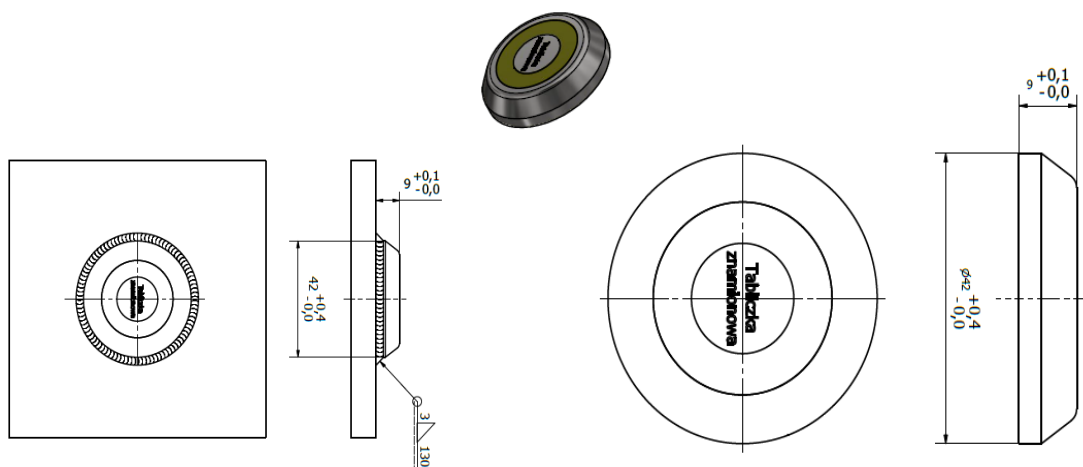
Technika mocowania: z użyciem specjalistycznego kleju



Poglądowy rysunek produktu:

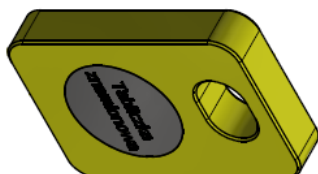
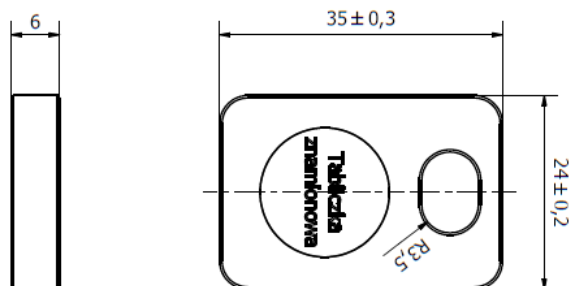


Wzór H
(TRID-02/H)

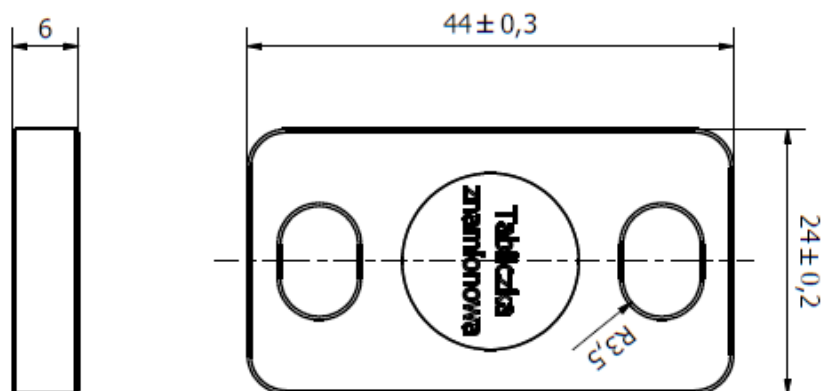


Wzór K

(TRID-02/K)



Wzór L
(TRID-02/L)



CZĘŚĆ 4

Zasady odbioru i zwrotu przedmiotu dzierżawy

- I. Kombajn chodnikowy
 1. Przedmiot dzierżawy, będzie podlegać:
 - 1) odbiorowi technicznemu w siedzibie Wydierżawiającego (*Załącznik nr 3 do umowy*),
 - 2) odbiorowi kompletności dostawy u Dzierżawcy (*Załącznik nr 4 do umowy*),
 - 3) odbiorowi technicznemu po uruchomieniu kombajnu w miejscu zainstalowania (*Załącznik nr 5 do umowy*),
 - 4) odbiorowi zdawczo - odbiorczemu po zakończeniu dzierżawy u Dzierżawcy (*Załącznik nr 7 do umowy*).
 2. Przed rozpoczęciem dzierżawy zostanie przeprowadzony odbiór techniczny w siedzibie Wydierżawiającego, polegający na dokonaniu prób funkcjonalnych, stwierdzeniu poprawności działania układów sterowania i diagnostyki. Wydierżawiający zobowiązany jest do powiadomienia Dzierżawcy emailiem o terminie przeprowadzenia odbioru technicznego w siedzibie Wydierżawiającego z 3- dniowym wyprzedzeniem. Z odbioru zostanie spisany *Protokół odbioru technicznego w siedzibie Wydierżawiającego (Załącznik nr 3 do umowy)*. Pozytywny protokół odbioru technicznego będzie stanowił podstawę do wysłania przedmiotu dzierżawy do siedziby Dzierżawcy. Gdy Dzierżawca nie stawi się na odbiór Wydierżawiający wyznaczy ponowny termin odbioru. W przypadku ponownego niewstawienia się Dzierżawcy na odbiór Wydierżawiający rozpoczyna dostawy na podstawie jednostronnie podpisanego protokołu. W przypadku negatywnego odbioru technicznego w siedzibie Wydierżawiającego do 7 dni przed terminem dostawy, Dzierżawca zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zapotrzebowania z winy Wydierżawiającego z zachowaniem uprawnień wynikających § 11 ust.1. Prawa odstąpienia Dzierżawca może dokonać w terminie 30 dni od wystąpienia ww. okoliczności.
 3. W czasie odbioru kompletności dostawy u Dzierżawcy Wydierżawiający zobowiązany jest przekazać Dzierżawcy (*dla każdego kombajnu*):
 - 1) Wykaz kompletności dostawy,
 - 2) Deklarację zgodności WE lub dopuszczenie WUG,
 - 3) Wydane przez Prezesa WUG decyzje dopuszczające do stosowania w podziemnych zakładach górniczych lub Certyfikaty badania typu WE potwierdzające zgodność urządzeń elektrycznych (w szczególności skrzyni aparatury elektrycznej i silników elektrycznych) z dyrektywą 2014/34/UE (ATEX),
 - 4) Oświadczenie Wydierżawiającego stwierdzające możliwość stosowania przedmiotu dzierżawy w podziemnych zakładach górniczych w warunkach Oddziału KWK Sośnica zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.06. 2011r. – Prawo geologiczne i górnicze,
 - 5) Świadectwo gwarancyjne,
 - 6) Świadectwo jakości wyrobu,
 - 7) Świadectwa – protokoły legalizacji zabezpieczeń obwodów elektrycznych,
 - 8) DTR lub instrukcję w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE i 2014/34/UE w 2 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej,
 - 9) Katalog części zamiennych – w formie papierowej i elektronicznej,
 - 10) Oświadczenia potwierdzające, że pracownicy, którzy będą wykonywać czynności gwarancyjne i serwisowe posiadają wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny. Zmiana pracowników, którzy będą wykonywać powyższe czynności nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga pisemnego powiadomienia doręczonego Dzierżawcy.
 - 11) Dopuszczona przez Prezesa Wyższego Urzędu Górniczego Dokumentacja Systemu Sterowania Kompleksu Przodkowego, uwzględniająca oferowany kombajn w systemie sterowania i opracowana na podstawie posiadanych przez Oddział urządzeń elektrycznych stosowanych w kompleksach przodkowych – szt. 3 (w tym min. jeden oryginał wraz z dopuszczeniem Prezesa WUG) w wersji papierowej. W przypadku posiadania przez kopalnię dokumentacji spełniającej ww. wymagania, dostarczenie jej nie będzie wymagane. W przypadku konieczności dostarczenia ww. dokumentacji Dzierżawca w terminie do 30 dni od daty zawarcia umowy poinformuje pisemnie o tym fakcie Wydierżawiającego.
 4. Przedmiot dzierżawy powinien być oznaczony w sposób czytelny i trwały. Oznaczenie to powinno zawierać, co najmniej:

- 1) nazwę i adres producenta,
- 2) oznakowanie CE lub WUG,
- 3) oznaczenie serii lub typu maszyny,
- 4) numer fabryczny, jeżeli stosuje się numery fabryczne,
- 5) rok budowy maszyny.
5. Wraz z dostawą przedmiotu dzierżawy Wydierżawiający zobowiązany jest do dostarczenia wyprawki bezzwrotnej zgodnie z *Załącznikiem nr 2 do umowy*.
6. Dzierżawca w przypadku pobrania elementów wyprawki magazynowanych w Jego siedzibie, każdorazowo poinformuje o tym Wydierżawiającego, przesyłając niezwłocznie stosowną informację email na wskazany w umowie adres. Elementy wyprawki magazynowane w siedzibie Dzierżawcy powinny być dostępne podczas interwencji służb serwisowych Wydierżawiającego.
7. Odbiór w zakresie kompletności dostawy zostanie dokonany po dostarczeniu kombajnu wraz z wyprawką bezzwrotną w siedzibie Dzierżawcy pod adresem: Oddział KWK Sośnica, ul. Błonie 6; 44-103 GLIWICE.
8. Z odbioru zostanie spisany *Protokół kompletności dostawy (Załącznik nr 4 do umowy)*.
9. Odbiór techniczny przedmiotu dzierżawy zostanie przeprowadzony u Dzierżawcy po zmontowaniu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania i sprawdzeniu jego funkcjonowania przy udziale Wydierżawiającego. Z odbioru technicznego zostanie spisany *Protokół odbioru technicznego (Załącznik nr 5 do umowy)*. Odbiór techniczny zostanie przeprowadzony w okresie do 21 dni od daty dostawy ostatniego podzespołu przedmiotu dzierżawy do Dzierżawcy.
10. Dzierżawca może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które są istotne w świetle przepisów obowiązującego prawa i zapisów SWZ – aż do czasu usunięcia tych wad.
11. Pierwsze naliczanie stawki dzierżawy dla każdego kombajnu chodnikowego rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze technicznym kombajnu i uruchomieniu na dole przy udziale przedstawiciela Wydierżawiającego (*Załącznik nr 5 do umowy*). W przypadku niepodpisania Protokołu przez Dzierżawcę z przyczyn niezależnych od Wydierżawiającego, Wydierżawiający uprawniony jest do jednostronnego podpisu tego Protokołu. Kolejne naliczania stawki dzierżawy rozpoczynają się w dniu kopalnianego odbioru technicznego po zmianie lokalizacji maszyny przy lub bez udziału przedstawiciela Wydierżawiającego.
12. Naliczanie stawki dzierżawy kończy się z dniem rozpoczęcia demontażu przy udziale Wydierżawiającego
13. O terminie rozpoczęcia demontażu kombajnu Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego telefonicznie oraz pisemnie.
14. Po zakończeniu dzierżawy u Dzierżawcy dokonany zostanie odbiór zdawczo-odbiorczy. Z odbioru spisany zostanie *Protokół zdawczo-odbiorczy (Załącznik nr 7 do umowy)*.
15. Terminy odbiorów i zwrotu podlegają wcześniejszemu uzgodnieniu między stronami umowy.
16. Każdorazowo w przypadku dostaw do zakładu Dzierżawcy, za rozładunek ze środków transportu Wydierżawiającego odpowiada Dzierżawca, natomiast w przypadku odbioru z zakładu Dzierżawcy, za załadunek na środki transportu Wydierżawiającego odpowiada Dzierżawca.
17. Dzierżawca w terminie najpóźniej 4 tygodni przed planowanym rozpoczęciem demontażu wezwie przedstawicieli Wydierżawiającego w celu określenia stanu technicznego poszczególnych podzespołów oraz kompletności przedmiotu dzierżawy, co zostanie potwierdzone protokolarnie. Dzierżawca zobowiązany jest do przygotowania miejsca oceny przedmiotu dzierżawy w warunkach dołowych umożliwiających jego pełną ocenę wizualną.
18. Dzierżawca w terminie najpóźniej 1 tygodnia powiadomi Wydierżawiającego telefonicznie oraz pisemnie o planowanym terminie rozpoczęcia demontażu.
19. Dzierżawca z jednodniowym wyprzedzeniem powiadomi Wydierżawiającego telefonicznie/fax lub email o terminie rozpoczęcia demontażu.
20. Bezpośrednio przed rozpoczęciem demontażu przedstawiciele Dzierżawcy i Wydierżawiającego określą stan techniczny poszczególnych podzespołów oraz kompletność przedmiotu dzierżawy, co zostanie potwierdzone protokolarnie.
21. Dzierżawca w miarę możliwości zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zdjęciowej na dole kopalni potwierdzającej stan techniczny / zużycie oraz stopień kompletności podzespołów.
22. W przypadku nieobecności Wydierżawiającego przy rozpoczęciu demontażu, protokół zostanie podpisany przez Dzierżawcę i będzie wiążący dla Stron.

23. Przedmiot dzierżawy będzie zwrócony Wydzierżawiającemu w stanie technicznym wynikającym z eksploatacji w okresie obowiązywania umowy, odpowiednio oczyszczony, bez olejów i smarów, podzielony na podzespoły (jednostki transportowe) jak przy dostawie.
24. Dzierżawca niezwłocznie po skompletowaniu podzespołów przedmiotu dzierżawy do zdania powiadomi Wydzierżawiającego telefonicznie/fax lub email o terminie odbioru oraz oględzin podzespołów przedmiotu dzierżawy w celu potwierdzenia jego kompletności lub ewentualnych braków, co zostanie potwierdzone protokołarnie.
25. Przedstawiciele Stron sporządzają Protokół zdawczo-odbiorczy.
Treść protokołu musi zawierać informację o stopniu kompletności oraz o stanie technicznym przekazywanych podzespołów przedmiotu dzierżawy.
Podzespoły co do których nie ma możliwości dokonania oceny stanu technicznego (stopnia zużycia) u Dzierżawcy na podstawie oględzin (bez demontażu) należy wyszczególnić.
26. Dzierżawca zobowiązany jest do wykonania dokumentacji zdjęciowej dokumentującej stan techniczny / zużycie oraz stopień kompletności podzespołów po wydaniu na powierzchnię.
27. Wydzierżawiający zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić telefonicznie i potwierdzić poprzez fax lub email Dzierżawcę o:
 - a) różnicach pomiędzy dowodem wywozu a stanem faktycznym,
 - b) różnicach pomiędzy stanem technicznym opisanym w protokole na terenie kopalni, a stanem podzespołów dostarczonych.
28. Dzierżawca najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania powiadomienia musi zająć stanowisko, co do zgłoszonych różnic.
29. Jeżeli zajęcie stanowiska nie nastąpi w tym terminie, to Wydzierżawiający będzie uważał, że dany podzespół nie został dostarczony / podzespół został dostarczony w stanie technicznym innym niż opisany w Protokole zdawczo-odbiorczym spisanym na terenie Dzierżawcy, do czego Dzierżawca nie będzie wnosił zastrzeżeń.
30. W przypadku podzespołów, co do których nie było możliwości dokonania oceny stanu technicznego (stopnia zużycia) u Dzierżawcy, Wydzierżawiający zobowiązany jest przygotować podzespół i zgłosić gotowość do przeprowadzenia oceny stanu technicznego w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od daty przejęcia podzespołu od Dzierżawcy.
31. Do dwóch tygodni od wywozu / wysyłki Wydzierżawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia Dzierżawcy konieczności dokonania ponownych oględzin podzespołów w siedzibie Wydzierżawiającego. W przypadku brak zgłoszenia w podanym terminie, wiążącym co do stanu technicznego podzespołów będą zapisy Protokołu zdawczo-odbiorczego spisanego na terenie Dzierżawcy do czego Wydzierżawiający nie będzie wnosił zastrzeżeń.
32. Za porozumieniem Stron możliwa jest zmiana powyższych terminów co nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga formy pisemnej.

CZĘŚĆ 5

Postanowienia gwarancyjne i serwisowe

1. Wydzierżawiający udziela gwarancji na przedmiot dzierżawy na cały okres dzierżawy, rozpoczynający się od daty uruchomienia przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania potwierdzonego *Protokołem odbioru technicznego* a kończący się w ostatnim dniu demontażu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania potwierdzonego *Protokołem zdawczo-odbiorczym*. Na okres gwarancji kombajnu nie mają wpływu wymiany poszczególnych jego podzespołów, niezależnie od wyników postępowania reklamacyjnego.
2. Gwarancją objęty jest cały przedmiot dzierżawy, z wyłączeniem materiałów eksploatacyjnych i części szybkozużywających się wyspecyfikowanych w niżej wymienionym pkt 3. i 4. objętych okresem gwarancji wynoszącym 180 dni. Gwarancją nie są objęte elementy, które zostały uszkodzone mechanicznie, w wyniku działania czynników zewnętrznych, jak również z winy Dzierżawcy oraz podmiotów / osób pracujących na jego zlecenie oraz z przyczyn innych niż wada tkwiąca w dostarczonym przedmiocie umowy.
3. Wykaz "*materiałów eksploatacyjnych*" wyłączonych z gwarancji:
 - a) uszczelki (uszczelnienia typu „o-ring”),

- b) podkładki,
 - c) żarówki,
 - d) wkłady filtrów,
 - e) noże urabiające i ich zabezpieczenia,
 - f) tuleje nożowe (jeżeli występują),
 - g) dysze zraszające,
 - h) sworznie,
 - i) bolce rozprężne,
 - j) węże hydrauliczne,
 - k) wkładki sprzęgieł.
4. Wykaz "części szybkozużywających" z ograniczoną 6-cio miesięczną (tj. 180 dni) gwarancją:
- a) uchwyty nożowe,
 - b) zgrzebła i łańcuch przenośnika zgrzeblowego,
 - c) segmenty (płytki) gąsienic,
 - d) bęben (gwiazda) napędowy i zwrotny,
 - e) bezpieczniki elektryczne,
 - f) płyty (blachy) ściernie stołu ładowarki i przenośnika zgrzeblowego,
 - g) zamki i ogniwa złączne przenośnika zgrzeblowego.
5. Wyzierżawiający gwarantuje, że przedmiot dzierżawy:
- a) jest zgodny z wymaganiami określonymi w specyfikacji warunków zamówienia.
 - b) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych,
 - c) jest wolny od wad prawnych i fizycznych.
6. Odbiór techniczny przedmiotu dzierżawy w żadnym przypadku nie zwalnia Wyzierżawiającego od odpowiedzialności za wady prawne i fizyczne lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Dzierżawcę.
7. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji-obejmuje zarówno wady, które w chwili przyjęcia lub odbioru tkwiły w przedmiocie zamówienia, jak i wszelkie inne wady fizyczne, ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji. Gwarancja jakości nie obejmuje jednak wad wynikających z używania przedmiotu dzierżawy niezgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami i instrukcjami Producenta przedmiotu dzierżawy oraz postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie, a także wad wynikających z braku dokonywania konserwacji, napraw i obowiązkowych przeglądów zgodnie z warunkami gwarancji i instrukcją obsługi.
8. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad części i podzespołów zostaną one wymienione na część lub podzespół nowy lub poremontowy.
9. Przedstawiciele serwisu i Dzierżawcy określą na miejscu, w trakcie naprawy, jeżeli to możliwe czy usługa jest gwarancyjna. Fakt ten zostanie potwierdzony w *Protokole usługi serwisowej*.
10. W przypadku stwierdzenia wad wymienionych części zostaną one wymienione na sprawne.
11. Wyzierżawiający zobowiązany jest dokonać naprawy i po jej dokonaniu sprawdzić funkcjonowanie przedmiotu dzierżawy przez jego uruchomienie z udziałem służb Dzierżawcy.
12. W przypadku gdy Wyzierżawiający, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Dzierżawca uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wyzierżawiającego, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, umowy jak i rękojmi. W pierwszej kolejności Wyzierżawiający skorzysta i wyczerpie uprawnienia wynikające z gwarancji.
13. Wymieniony element/część/podzespół przedmiotu dzierżawy winien zostać objęty nową gwarancją na zasadach określonych w umowie.
14. W przypadku uznanej gwarancji, wszystkie materiały szybkozużywające się wymienione w trakcie wykonania tej usługi, wymienione będą na koszt Wyzierżawiającego.

15. Koszty wymienionych części zamiennych w ramach usług serwisowych wraz z kosztami transportu do Dzierżawcy ponosi Wydierżawiający w przypadku usługi na rzecz uznanej gwarancji.
16. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Dzierżawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu dzierżawy.
17. Stwierdzenie eksploatacji przedmiotu dzierżawy niezgodnie z obowiązującą instrukcją i mającej wpływ na jego żywotność, powoduje utratę praw wynikających z tytułu gwarancji tylko w tym zakresie, którego dotyczą nieprawidłowości.
18. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wydierżawiający dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Dzierżawcy niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
19. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Dzierżawca może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez Strony. Jeśli w okresie 7 dni Strony nie dojdą do porozumienia co do wyznaczenia niezależnego eksperta, to Dzierżawca powierzy wykonanie badań notyfikowanej jednostce uprawnionej do wykonywania badań w zakresie wynikającym z reklamacji lub jednostce naukowo-badawczej.
20. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu dzierżawy koszty badań ponosi Wydierżawiający natomiast w przypadku uzyskania wyników badań niepotwierdzających istnienia wad przedmiotu dzierżawy koszty badań ponosi Dzierżawca. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
21. Roszczenia gwarancyjne:
 - 1) zasadność roszczeń gwarancyjnych będzie określana poprzez rozstrzygnięcia procedur reklamacyjnych opartych na ocenach stanu technicznego naprawianych/wymienianych podzespołów (w przypadku nieokreślenia na miejscu, w trakcie naprawy czy usługa jest gwarancyjna).
 - 2) ocena stanu technicznego podzespołu przeprowadzana będzie w stanie zdemontowanym, na terenie Wydierżawiającego, przy współudziale przedstawicieli Dzierżawcy.
 - 3) Wydierżawiający zobowiązany jest przygotować podzespół i zgłosić gotowość do przeprowadzenia oceny stanu technicznego w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od daty przejęcia podzespołu od Dzierżawcy. Brak powyższego zgłoszenia w podanym terminie traktowane będzie jako uznanie roszczeń gwarancyjnych Dzierżawcy bez konieczności przeprowadzania oceny stanu technicznego.
 - 4) w przypadku konieczności naprawy lub wymiany podzespołów, na które gwarancja nie zostanie uznana, kosztami wynikłymi z tego tytułu zostanie obciążony Dzierżawca, zgodnie z cennikiem obowiązującej umowy na świadczenie usług serwisowych kombajnów chodnikowych, a w przypadku braku umowy lub danej pozycji w cenniku umowy, zgodnie z dostarczonym wraz z ofertą cennikiem. Taka wymiana nie może ograniczać ochrony gwarancyjnej przedmiotu dzierżawy.
22. W ramach usług gwarancyjnych, montażowych i demontażowych Wydierżawiający zapewnia osoby, które posiadają stosowne uprawnienia do wykonywania tych czynności na dole kopalni tj. odpowiednie kwalifikacje, aktualne badania okresowe, aktualne szkolenia BHP, przeszkolenie z zakresu użytkowania pochłaniaczy i aparatów ucieczkowych oraz wymagane ubezpieczenia. Osoby te muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami BHP), a także, muszą być wyposażone w podstawowe narzędzia oraz stosować odzież, obuwie i sprzęt ochrony indywidualnej spełniające postanowienia Dyrektywy 89/686/EWG oraz Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 21 grudnia 2005 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla środków ochrony indywidualnej.
23. Stwierdzenie konieczności wymiany podzespołu, na który nie może być uznana gwarancja nie może skutkować cofnięciem gwarancji na cały przedmiot dzierżawy.
24. Zapisy instrukcji obsługi/DTR nie mogą ograniczać warunków gwarancji określonych niniejszą umową.

CZĘŚĆ 6

Obowiązki stron związane z realizacją przedmiotu dzierżawy

I. Obowiązki Wydierżawiającego.

1. Wydierżawiający będzie brał udział w montażu i demontażu przedmiotu dzierżawy w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Dzierżawcę, w tym udział pracowników serwisu będzie przez pierwszy tydzień eksploatacji na jednej zmianie wydobywczej.
2. Wydierżawiający zobowiązuje się do całodobowego świadczenia usług serwisowych dla przedmiotu dzierżawy w okresie obowiązywania umowy, we wszystkie dni tygodnia (również wolne od pracy) podejmując działania od momentu otrzymania zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi u Dzierżawcy przepisami, przez pracowników o odpowiednich do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych z dokumentacją techniczną prowadzenia napraw maszyny w warunkach dołowych, zapoznanych z obowiązującymi przepisami.

3. Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na poniższych zasadach:

- 1) przyjazd serwisu Wydierżawiającego do naprawy w razie postoju (lub awaryjnej pracy) przedmiotu dzierżawy w ciągu 8 godzin licząc od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii do serwisu Wydierżawiającego lub w przypadku działań prewencyjnych w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
- 2) w przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniach prewencyjnych) przyjazd serwisu Wydierżawiającego powinien nastąpić do 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia,
- 3) usunięcie zgłoszonej awarii (niesprawności), nastąpi w terminie możliwie najkrótszym od momentu przyjazdu serwisu na kopalnię, jednak nie dłużej niż 24 godziny licząc od momentu telefonicznego zgłoszenia do serwisu Wydierżawiającego.

Czas ten wydłuża się o czas dotarcia przez pracowników serwisu do przedmiotu dzierżawy, czas przygotowania przedmiotu dzierżawy przez Dzierżawcę do świadczenia usługi serwisowej, w tym czas transportu części i podzespołów na terenie kopalni przez Dzierżawcę oraz czas transportu części i podzespołów niezbędnych do usunięcia postoju (lub awaryjnej pracy) od Wydierżawiającego do Dzierżawcy, jeżeli stwierdzony zakres usługi okazał się inny, niż określony w telefonicznym zgłoszeniu.

W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w warunkach dołowych i konieczności naprawy w siedzibie Wydierżawiającego związanej z zastosowaniem narzędzi i urządzeń specjalistycznych lub robót specjalistycznych, usunięcie awarii nastąpi w innym uzgodnionym terminie.

- 4) udostępnienie części, niezbędnych służbom technicznym Dzierżawcy dla utrzymania ruchu przedmiotu dzierżawy, następuje w terminie do 8 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby do Wydierżawiającego w przypadku postoju (lub awaryjnej pracy) przedmiotu dzierżawy lub w przypadku działań prewencyjnych w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
- 5) w przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniu prewencyjnym) udostępnienie części niezbędnych służbom Dzierżawcy dla utrzymania ruchu przedmiotu dzierżawy, następuje do 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia,
- 6) w ramach świadczonych usług serwisowych dla przedmiotu dzierżawy, w okresie obowiązywania umowy, Wydierżawiający zapewni dostawę sprawnych podzespołów i części zamiennych.
- 7) w przypadku wykonania usługi serwisowej na maszynie lub urządzeniu objętym gwarancją Wydierżawiającego i braku możliwości zgodnego określenia odpowiedzialności za powstanie awarii (wyłączenia lub nieodpowiedzialności gwarancyjnej) Wydierżawiający przeprowadzi procedurę reklamacyjną. z udziałem służb technicznych Dzierżawcy w siedzibie Wydierżawiającego w terminie do 30 dni od daty dostarczenia podzespołów do Wydierżawiającego.
- 8) Wydierżawiający przeprowadzi bez zbędnej zwłoki procedurę reklamacyjną z udziałem służb technicznych Dzierżawcy albo uzna wykonaną usługę jako niepłatną w przypadku:
 - a) przesłania przez Dzierżawcę *Informacji* z zastrzeżeniami, co do kwalifikacji wykonanej usługi serwisowej,

- b) braku możliwości jednoznacznego określenia przyczyn awarii (niesprawności) i odpowiedzialności za koszt wykonanej usługi serwisowej,
 - c) braku możliwości kwalifikacji danej usługi przez przedstawiciela Wydierżawiającego na miejscu, w trakcie naprawy.
- 9) Strony zobowiązują się do zakończenia procedury reklamacyjnej w terminie do 60 dni od daty wykonania usługi. Za porozumieniem Stron termin ten można wydłużyć.
- 10) W wyniku postępowania reklamacyjnego należy jednoznacznie ustalić Stronę (Strony) zobowiązaną do pokrycia kosztów naprawy, a w przypadku nieuznania praw z tytułu gwarancji Wydierżawiający winien wykazać i udowodnić przyczyny utraty całkowitych lub częściowych praw z tytułu gwarancji.
- 11) Za okres prowadzenia procedury reklamacyjnej nie przysługują odsetki.
- 12) O proponowanym terminie reklamacji Wydierżawiający powiadomi Dzierżawcę pisemnie z wyprzedzeniem min. 3 dni roboczych.
- 13) Brak przeprowadzenia procedury reklamacyjnej w terminie do 30 dni z winy Wydierżawiającego będzie skutkować uznaniem roszczeń gwarancyjnych Dzierżawcy i uznanie wykonanej usługi jako nieodpłatną. Za porozumieniem Stron termin ten można wydłużyć.
- 14) Podstawą wystawienia faktury za świadczenie przez Wydierżawiającego usług zgłoszonych przez Dzierżawcę będzie prawidłowo wykonana usługa potwierdzona podpisaniem Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu serwisowego / Notatki serwisowej przez osoby obu Stron z zastrzeżeniem ust. 17.
- 15) Fakturowanie części zamiennych dostarczanych przez Wydierżawiającego w ramach świadczenia serwisowego (wymienionych w trakcie wykonywania usługi serwisowej lub zabezpieczonych dla potrzeb Dzierżawcy w ramach serwisu) następować będzie na podstawie Protokołów wykonania usługi serwisowej/Protokołu serwisowego/Notatka serwisowa/Dowód dostawy z zastrzeżeniem ust. 17.
- 16) Wydierżawiający zobowiązany jest do dołączenia do wystawionej faktury kopii w/w Protokołów/Notatek/ Dowodów dostawy
- 17) W przypadku otrzymania przez Wydierżawiającego Informacji z zastrzeżeniami (Zastrzeżenia) co do wykonanej usługi serwisowej (w tym dostarczonych części zamiennych) faktury wystawiane będą po zakończeniu procesu reklamacyjnego zgodnie z wynikiem postępowania reklamacyjnego.
- 18) Termin płatności liczony jest od daty wpływu faktury do Dzierżawcy wystawionej na podstawie dokumentu (Protokołu/Notatki/Dowodu dostawy) odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzonego przez Dzierżawcę, co do którego Dzierżawca nie wniósł zastrzeżenia albo na podstawie Protokołu/Notatki/Dowodu dostawy co do którego Dzierżawca wniósł zastrzeżenie, a mimo tego Wydierżawiający nie uznał praw gwarancyjnych Dzierżawcy.
- 19) Jeżeli w przypadku, konieczności wykonania usługi:
- a) nastąpi realizacja *Wezwania serwisowego* umownego- rozliczenie wykonanej usługi odbywa się w oparciu o realizowaną umowę,
 - b) przez Wydierżawiającego (w/w usługi) ze względu na wyjątkową sytuację i konieczność natychmiastowego wykonania usługi, zajdzie konieczność wymiany części lub podzespołów nieujętych w cenniku do zawartej umowy serwisowej o wartości nieprzekraczającej kwotę 12 000,00 zł i suma wartości użytych części/czynności serwisowych rozszerzających cennik w okresie realizacji umowy nie przekroczy 10% wartości umowy
 - rozliczenie wykonanej usługi serwisowej odbywa się w oparciu o realizowaną umowę poprzez rozszerzenie cennika (jako zmiana nieistotna, której wprowadzenie następuje poprzez aktualizację cennika części zamiennych stanowiących załącznik do umowy; dla ważności zmiany wystarczający jest protokół uzgodnień, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Dzierżawcy wskazanych w umowie).
 - c) w przypadku braku umowy serwisowej rozliczenie wykonanej usługi odbywać się będzie na podstawie cen z ostatniej obowiązującej umowy serwisowej. Brak również wcześniejszej umowy serwisowej będzie skutkował rozliczeniem wg cen ustalonych zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień obowiązującym w PGG S.A.

- 20) Za właściwą realizację Umowy i rozliczenie *Wezwań serwisowych* odpowiedzialni są Pełnomocnicy Zarządu Polskiej Grupy Górniczej S.A. w Oddziale zgłaszającym usługę.
4. O sposobie naprawy decyduje Wyzierzawiający z tym, że zobowiązuje się wykonać usługi serwisowe na terenie Dzierżawcy w czasie możliwie najkrótszym, gwarantując odpowiednią jakość wykonanych prac i części. W przypadku, gdy przystąpienie serwisu do pracy będzie niemożliwe ze względu na nieodpowiednie przygotowanie i zabezpieczenie stanowiska pracy przez Dzierżawcę, czas przeznaczony na usunięcie awarii (niesprawności) zostanie wydłużony o czas przygotowania i zabezpieczenia przez Dzierżawcę stanowiska pracy.
5. Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na podstawie Wezwania Serwisowego telefonicznego, potwierdzonego pisemnym dokumentem Wezwania Serwisowego przesłanym Wyzierzawiającemu e-mailem. W Wezwaniu Serwisowym Dzierżawca, powołując się na numer niniejszej umowy, określi obiekt usługi, przyczynę wezwania, z ewentualnym określeniem objawów awarii lub uszkodzenia oraz spodziewanego zakresu rzeczowego / usługowego serwisu. Wezwania Serwisowe należy dokonywać do Wyzierzawiającego, na niżej podany adres:, ul.,tel., e-mail
6. Telefoniczne Wezwanie Serwisu Dzierżawca potwierdzi pisemnym dokumentem (w formie druku „Wezwanie serwisowe”) przesłanym Wyzierzawiającemu e-mailem, nie później niż ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia. W przypadku zbieżności tego terminu z dniami ustawowo wolnymi od pracy, dokument ten przesłany winien być do końca pierwszej zmiany pierwszego dnia roboczego po tym terminie.
7. Za zgodne z obowiązującymi przepisami i technologią wykonania usługi serwisowej na terenie Dzierżawcy odpowiada kierownik lub przodowy brygady serwisu, wyznaczany przez osobę uprawnioną ze strony Wyzierzawiającego.
8. Serwis Wyzierzawiającego zgłasza swój przyjazd u osoby określonej w zgłoszeniu i wspólnie z nią u dyspozytora Dzierżawcy. Zgłoszenie przyjazdu serwisu Wyzierzawiającego oznacza rozpoczęcie czasu świadczenia usługi serwisowej.
9. Pracownicy serwisu wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących w Kopalni, na terenie której usługa jest wykonywana.
10. Wykonanie usługi na terenie Kopalni będzie każdorazowo dokumentowane *Protokołem usługi serwisowej*/ Protokołem Serwisowym /Notatką serwisową / Dowodem dostawy (WZ/WZS), sporządzanym w 2 egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) przez przedstawicieli Wyzierzawiającego i potwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Dzierżawcy (dopuszcza się wersję elektroniczną takiego protokołu), który m.in. będzie zawierał:
- 1) czas podjęcia i czas trwania interwencji serwisowej (na dole kopalni), który będzie rozliczany na podstawie:
 - a) zarejestrowania godziny zjazdu i wyjazdu z dołu kopalni pracownika serwisu poprzez odbicie karty IKI (Indywidualnej Karty Identyfikacyjnej) tzw. „dyskietki” i potwierdzenia tego faktu przez pracownika Działu Ewidencji Pracowników i Czasu Pracy (Markowni),
 - b) wpisu w „książce zjazdów pracowników firm obcych”,
 - 2) rzeczywisty czas całkowitego wykonania usługi serwisowej (na dole kopalni), będzie określony w następujący sposób:
 - a) czas rozpoczęcia usługi: godzina zjazdu (wg RCP) minus nie więcej niż 30 minut,
 - b) czas zakończenia usługi: godzina wyjazdu (wg RCP) plus nie więcej niż 60 minut,
 - 3) zarejestrowanie godziny wejścia i wyjścia z kopalni pracownika serwisu (w przypadku pracy serwisu na powierzchni kopalni) poprzez odbicie karty IKI (Indywidualnej Karty Identyfikacyjnej) tzw. „dyskietki” i potwierdzenia tego faktu przez pracownika Działu Ewidencji Pracowników i Czasu Pracy (Markowni) po przybyciu pracowników serwisu na kopalnię,
 - 4) wpis w „książce wejść i wyjść pracowników firm obcych”,
 - 5) ilość pracowników zespołu serwisowego Wyzierzawiającego,
 - 6) opis wykonanych czynności serwisowych,

- 7) wykaz wymienionych podzespołów i części.
- 8) Wpisania nr (Indywidualnej Karty Identyfikacyjnej) tzw. „dyskietki” do protokołu serwisowego.
11. Każdej ze Stron przysługuje prawo do wniesienia zastrzeżeń do treści *Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu Serwisowego / Notatki serwisowej / Dowodem dostawy (WZ/WZS)*.
12. Pobyt pracownika Wydierżawiającego na terenie zakładu górniczego musi zostać odnotowany:
 - 1) w Dziale Spraw Pracowniczych (Markowni) i bramie głównej oraz zarejestrowany w systemie rejestracji czasu pracy RCP i zgłoszony do Dyspozytora Kopalni,
 - 2) Upoważnionym w imieniu Dzierżawcy do potwierdzenia ilości roboczogodzin przepracowanych przy usługach serwisowych na terenie zakładu Dzierżawcy oraz ewentualnie zużytych materiałów związanych z wykonaniem usług objętych niniejszą umową jest osoba towarzysząca serwisowi.
13. Protokół, o którym mowa w ust. 10, powinien m.in. zawierać:
 - a) numer kolejny,
 - b) datę i godzinę zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego),
 - c) uzgodniony pomiędzy przedstawicielami stron termin wykonania usługi,
 - d) rodzaj uszkodzenia,
 - e) datę i godzinę przystąpienia do pracy serwisu (godzina zgłoszenia się serwisu do dyspozytora kopalni - wejścia na teren Oddziału),
 - f) datę i godzinę sporządzenia oraz podpisania protokołu serwisowego (data i godzina zakończenia pracy serwisu),
 - g) liczby roboczogodzin serwisowych związanych z realizacją zlecenia – wyliczona w oparciu o pkt e) oraz f),
 - h) wyszczególnienie przeprowadzonych prac/czynności,
 - i) datę i godzinę zakończenia prac związanych z realizacją zlecenia (godzina przekazania użytkownikowi sprawnej maszyny/urządzenia),
 - j) wstępną opinię serwisu o przyczynach zaistnienia awarii, tj. czy awaria nastąpiła z przyczyn niezależnych od użytkownika, czy z braku odpowiedniej obsługi,
 - k) na Protokole usługi serwisowej, Wydierżawiający określi wstępnie czy wykonana usługa jest gwarancyjna lub pozagwarancyjna lub reklamacja w przypadku braku możliwości określenia rodzaju usługi na miejscu.
 - l) specyfikację wymienionych elementów i podzespołów (z podaniem pozycji cennika/katalogu) oraz ilość przepracowanych godzin.
- Dopuszcza się:
 - 1) możliwość uzupełnienia daty i godziny zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego) niezwłocznie, nie później jednak niż do 3 dni roboczych po wykonaniu usługi serwisowej,
 - 2) możliwość uzupełnienia numeru katalogowego/pozycji cennika z umowy niezwłocznie, nie później jednak niż do 3 dni roboczych po wykonaniu usługi serwisowej,
 - 3) stosowanie protokołu usługi serwisowej w wersji elektronicznej, potwierdzonego przez przedstawicieli Wydierżawiającego i przesyłanego na ustalony w tym celu adres mailowy.
14. Przez naprawę rozumie się usunięcie wady powodującej nieprawidłową pracę przedmiotu dzierżawy przywracającą go do jego poprzedniej sprawności.
15. Wydierżawiający po dokonaniu naprawy zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli prawidłowości funkcjonowania przedmiotu dzierżawy, a fakt przeprowadzenia prób należy odnotować w *Protokole usługi serwisowej*.
16. Wydierżawiający zobowiązany jest do sporządzania notatek służbowych pokontrolnych, z których jeden egzemplarz zostaje u Dzierżawcy.
17. Świadczenie usług serwisowych w przypadku awarii (niesprawności) powstałych z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy, będzie odbywać się na podstawie odrębnie zawartych umów pomiędzy stronami niniejszej umowy. W przypadku takiej usługi podstawę do rozliczenia stanowić będzie protokół usługi serwisowej/dowód dostawy WZ.
18. Wydierżawiający przeprowadzi szkolenia pracowników Dzierżawcy w zakresie obsługi przedmiotu dzierżawy (szkolenie w zakresie obsługi należy przeprowadzić z podziałem na elektryków, mechaników i górników).

19. W ramach przedmiotowej dzierżawy Wydierżawiający przeprowadzać będzie gwarancyjne okresowe (miesięczne) przeglądy przedmiotu dzierżawy. Koszt przeglądu wliczony jest w czynsz dzierżawny.
20. W ramach przedmiotowej dzierżawy Wydierżawiający będzie brał udział w montażu, uruchomieniu i demontażu przedmiotu dzierżawy w trakcie zmiany jego lokalizacji w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Dzierżawcę. Koszt udziału przedstawicieli serwisu w ww. czynnościach wliczony jest w czynsz dzierżawny.
21. Niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu zamówienia wynikające z przyczyn wymienionych powyżej obciąża Wydierżawiającego i może stanowić przyczynę odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wydierżawiającego.
22. W przypadku niewykonania w terminach określonych niniejszym paragrafem usług serwisowych lub ich niewłaściwego wykonania, który skutkuje tym, iż nie jest możliwe uzyskanie przez kombajn optymalnej wydajności wskazanej w zapisach SWZ, umowy i załącznikach do niej, Dzierżawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w winy Wydierżawiającego, w terminie do 45 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniającej odstąpienie.
23. W przypadku stwierdzenia przez Dzierżawcę, że wymiana części zamiennych lub podzespołów może zostać wykonana przez przeszkolonych pracowników Dzierżawcy, zostanie wystawione Zamówienie na podstawie, którego zostaną dostarczone części zamienne, na które zostanie udzielona gwarancja. Dzierżawca przed rozpoczęciem wymiany części zamiennych lub podzespołów przez przeszkolonych pracowników powinien uzyskać na to zgodę Wydierżawiającego telefonicznie lub e-mailem.

II. Obowiązki Dzierżawcy

1. Wszelkie ryzyko przypadkowej utraty, zniszczenia lub uszkodzenia przedmiotu umowy, przechodzi na Dzierżawcę z chwilą rozpoczęcia rozładunku przedmiotu umowy ze środków transportu Wydierżawiającego w zakładzie Dzierżawcy. Ryzyko, o którym mowa w zdaniu poprzednim, przechodzi powtórnie na Wydierżawiającego z chwilą zakończenia załadunku przedmiotu umowy na środki transportu Wydierżawiającego w zakładzie Dzierżawcy.
2. Dzierżawca ma obowiązek dostarczyć Wydierżawiającemu polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia w terminie do 14 dni od daty dostawy ostatniego podzespołu przedmiotu dzierżawy do Dzierżawcy” oraz że „Na wypadek nie przekazania Wydierżawiającemu polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia w terminie 14 dni od daty dostawy ostatniego podzespołu przedmiotu dzierżawy do Dzierżawcy, Dzierżawca upoważnia Wydierżawiającego do zawarcia w imieniu Dzierżawcy umowy ubezpieczeniowej ubezpieczenia przedmiotu dzierżawy i zobowiązuje się do niezwłocznego zwrotu poniesionych przez Wydierżawiającego wydatków na podstawie faktury VAT, stanowiącej refakturę usługi ubezpieczeniowej.”
3. Dzierżawca zobowiązuje się do eksploatacji przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz dokumentacją techniczno-ruchową albo fabryczną instrukcją obsługi i konserwacji.
4. Dzierżawca będzie wykonywał na własny koszt czynności przeglądowe i konserwacyjne przedmiotu dzierżawy, wynikające z dokumentacji techniczno-ruchowej albo instrukcji bezpiecznego stosowania przedmiotu dzierżawy. Nie dotyczy przeglądów o wymaganych okresach miesięcznych i dłuższych, które przeprowadzane są przez Wydierżawiającego zgodnie z pkt I ppkt 19.
5. Do obowiązków Dzierżawcy należy prowadzenie karty pracy przedmiotu dzierżawy, odnotowywanie w tej karcie wymian zespołów podzespołów, części zamiennych. Dopuszczalne jest prowadzenie karty pracy w systemie informatycznym Dzierżawcy.
6. W związku z dokonywanymi przez Wydierżawiającego naprawami serwisowymi Dzierżawca zobowiązany jest do:
 - 1) przeprowadzenia przez przeszkolonych pracowników wstępnej diagnozy zaistniałego problemu i przekazanie informacji do dyspozytora centrum serwisowego celem przygotowania potrzebnych podzespołów,
 - 2) przygotowania stanowiska pracy na dole kopalni tak, aby możliwe było natychmiastowe przystąpienie serwisu do pracy, w celu właściwego wykorzystania serwisu technicznego,

- 3) zapewnienia warunków bezpieczeństwa pracy przedstawicieli serwisu na dole kopalni w oparciu o postanowienia niniejszej umowy oraz ustawy „Prawo geologiczne i górnicze”,
 - 4) zapewnienia osoby dozoru ruchu ze strony kopalni w charakterze opiekuna i koordynatora prac,
 - 5) zapewnienia transportu części, narzędzi i podzespołów oraz pracowników serwisu w podziemiach kopalni,
 - 6) zwrócenia Wydierżawiającemu podzespołów wymienionych w trakcie usuwania awarii przez serwis w terminie do 14 dni od daty wymiany pobranych i wymienionych w ramach usług serwisowych gwarancyjnych podzespołów i części zamiennych. Dotyczy to również podzespołów i części w odniesieniu do których Dzierżawca zamierza wnosić roszczenia gwarancyjne. Warunek ten jest konieczny do uznania roszczeń gwarancyjnych,
 - 7) upoważnienia osób do wezwania serwisu,
 - 8) wezwania serwisu Wydierżawiającego, które musi nastąpić po zaistnieniu awarii i powinno być złożone telefonicznie na nr oraz potwierdzone wezwaniem serwisowym wysłanym e-mailem na adres: Przedmiotowe zgłoszenie wystawia Kierownik Działu zlecającego wykonanie usługi lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku zmian II i III oraz dni wolnych od pracy, w sytuacjach awaryjnych strony dopuszczają wezwanie serwisu w formie telefonicznej lub e-mail. Pisemne potwierdzenie zgłoszenia wykonania usługi serwisowej wystawione jest w późniejszym terminie,
 - 9) weryfikacji *Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu Serwisowego / Notatki serwisowej / Dowodu dostawy (WZ / WZS)* przez KDEM-a (a w razie nieobecności jego zastępcę) nie później niż w terminie do 2 dni roboczych od daty jego sporządzenia, co KDEM potwierdza na *Protokole wykonania usługi serwisowej / Protokole Serwisowym / Notatce serwisowej / Dowodzie dostawy (WZ/WZS)* (podpis i pieczęć (czytelna) oraz data).
 - 10) Sporządzenia *Informacji z zastrzeżeniami Kopalni (Zastrzeżenie)* w przypadku uwag (zastrzeżeń) co do:
 - a) ilości roboczogodzin,
 - b) zużytych materiałów - dotyczy to również usługi serwisowej w ramach, których dostarczane był tylko podzespoły
 - c) kwalifikacji danej usługi (odpłatna / nieodpłatna, gwarancyjna, pozagwarancyjna) - dotyczy to również usługi serwisowej w ramach, których dostarczane był tylko podzespoły
 - 11) przedmiotową *Informację z zastrzeżeniami*:
 - a) podpisują Naczelnny Inżynier oraz Kierownik Działu Energomechanicznego, a w przypadku ich nieobecności osoby pełniące zastępstwo,
 - b) w terminie do 4 dni roboczych od daty sporządzenia *Protokołu wykonania usługi serwisowej / Protokołu serwisowego / Notatki serwisowej / Dowodu dostawy* przesyła do Wydierżawiającego, który zrealizował *Wezwanie Serwisowe*.
 - 12) zapewnienia dostawy mediów oraz materiałów eksploatacyjnych w postaci energii elektrycznej, dostarczonych części zamiennych przez serwis wraz z olejami i smarami potrzebnymi do wymiany lub uzupełnienia.
7. Do obowiązków Dzierżawcy należy udostępnienie pracownikom Wydierżawiającego możliwości korzystania z zaplecza socjalnego (łazienki, szatnia) oraz objęcie ewidencją markowni (RCP) w czasie kontroli pracy zespołów maszyn lub wykonywania usługi serwisowej.
8. Dzierżawca zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji przedmiotu dzierżawy w ramach Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej (zarówno przed zawarciem, jak i po zawarciu umowy).
- Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego o zmianie lokalizacji przedmiotu dzierżawy w terminie umożliwiającym dokonanie zmiany lokalizacji jednak nie krótszym niż 1 tydzień przed planowaną zmianą.
9. Bez zgody Wydierżawiającego Dzierżawca nie może:
- 1) wydawać przedmiotu dzierżawy innym użytkownikom,
 - 2) poddzierżawiać przedmiotu dzierżawy,

- 3) wykonywać prac przedmiotem dzierżawy u innych użytkowników w kraju,
 - 4) zlecać jakichkolwiek remontów przedmiotu dzierżawy,
 - 5) dokonywać zmian konstrukcyjnych w przedmiocie dzierżawy. W przypadku dokonania zmian konstrukcyjnych w przedmiocie dzierżawy przez Dzierżawcę bez zgody Wydierżawiającego, Dzierżawca zapłaci koszty związane z jego przywróceniem do stanu pierwotnego.
 - 6) stosować części, podzespołów i części zamiennych nieposiadających cech, oznakowania stosowanych przez (Wykonawcę/ Wydierżawiającego)
- III.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową a odnoszących się do świadczenia usług serwisowych zastosowanie mają zapisy obowiązującej umowy na świadczenie usług serwisowych kombajnów chodnikowych z zastrzeżeniem, że postanowienia umów serwisowych nie skracają gwarancji na elementy przedmiotu dzierżawy tzn. nawet gdy jakiś podzespół zostanie wymieniony w ramach usługi serwisowej to gwarancja na ten podzespół obowiązuje do końca okresu dzierżawy, a nie tak jak wskazano w umowie serwisowej (np. 6 miesięcy).

CZĘŚĆ 7

Obowiązki stron wynikające z ustawy Prawo geologiczne i górnicze

I. Obowiązki Wydierżawiającego:

1. Wydierżawiający zobowiązany jest do wykonywania prac związanych z montażem i uruchomieniem przedmiotu dzierżawy, demontażem oraz prac serwisowych, zgodnie z technologią i organizacją bezpiecznego prowadzenia robót, opracowaną przez Dzierżawcę (na podstawie instrukcji obsługi dostarczonej przez Wydierżawiającego) i zatwierdzoną przez KRZG Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.
2. Pracownicy Wydierżawiającego w zakresie ustawy Prawo geologiczne i górnicze podlegają Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica
3. Wydierżawiający jest zobowiązany do przekazania Polskiej Grupie Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica wykazu pracowników serwisu posiadających wymagane na dole kopalni kwalifikacje.
4. W przypadku ewentualnych zmian w wykazie pracowników serwisu Wydierżawiając jest zobowiązany do natychmiastowej jego aktualizacji.
5. Wydierżawiający jest zobowiązany również do:
 - 1) w zakresie świadczenia usług serwisowych zatrudniać pracowników (pkt 3) zgodnie z kodeksem pracy, jedynie w ramach umów o pracę,
Jeżeli wykonanie czynności w zakresie realizacji zamówienia polega na wykonywaniu przez osoby pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy Dzierżawca wymaga zatrudnienia tych osób przez Wydierżawiającego lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.
 - 2) ubezpieczenia swoich pracowników w firmie ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć i trwałe uszczerbek na zdrowiu), które mogą powstać w czasie wykonywania usług serwisowych. Wydierżawiający odpowiada w pełnym zakresie za szkody niezawinione przez Dzierżawcę powstałe w wyniku wypadku przy pracy lub wskutek zaistnienia schorzeń związanych z warunkami pracy. Strony wyłączają w tym zakresie odpowiedzialność solidarną Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica. Za szkody nie pokryte ubezpieczeniem odpowiada Wydierżawiający,
 - 3) rozliczenia czasu pracy pracowników serwisu przez markownię (RCP) Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.
 - 4) prowadzenia szkoleń w zakresie przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze i aktów wykonawczych, przepisów BHP, dyscypliny pracy, zarządzeń, dyspozycji i innych ustaleń Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.
 - 5) zobowiązania wszystkich pracowników serwisu do bezwzględnej ochrony oczu w czasie wykonywania obowiązków na dole kopalni.

6. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wydierżawiającego, Wydierżawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie KRZG Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.

II Obowiązki Dzierżawcy

1. Polska Grupa Górnicza S.A. Oddział KWK Sośnica zapewni nadzór nad wykonywanymi przez Wydierżawiającego usługami serwisowymi.
2. Polska Grupa Górnicza S.A. Oddział KWK Sośnica potwierdzi pisemnie możliwość przystąpienia przez Wydierżawiającego do wykonania usług serwisowych wraz ewidencji zjazdów pracowników Wydierżawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Załącznik nr 1.2 do SWZ „Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia”
Zadanie 2CZĘŚĆ 1
Wymagania ogólne

1. Przedmiot zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **Dzierżawa dwóch zespołów pompowych zraszania wraz z zabezpieczeniem serwisowej obsługi gwarancyjnej w całym okresie dzierżawy dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.**
- 2) Rodzaj przedmiotu zamówienia:
Dzierżawa 2 szt. zespołów pompowych do chłodzenia silnika i zraszania zanożowego kombajnów chodnikowych o wydajności min. 80 dm³/min, mocy silnika maks. 15 kW i możliwość regulacji ciśnienia roboczego od 3 MPa do 11 MPa.
- 3) Przedmiotem zamówienia jest dzierżawa 2 szt. zespołów pompowych wraz z pełnym wyposażeniem (pompa, silnik, komplet filtrów wstępnych i dokładnych, niezbędne oczujnikowanie) umożliwiających pracę zgodnie z rygorami wymagań prawnych dla zagrożeń występujących w miejscu ich instalacji, a w szczególności zagrożenia wybuchem metanu i pyłu węglowego w zakładach górniczych wydobywających węgiel kamienny (np. metanomierza).
- 4) Dzierżawca dopuszcza możliwość dostarczenia zespołu pompowego nowego lub poremontowego.
- 5) Konstrukcja zestawu pompowego musi eliminować prowadzenie prac spawalniczych na dole kopalni przy montażu, demontażu i eksploatacji.
- 6) Wszystkie elementy konstrukcji stalowych ww. urządzenia muszą być zabezpieczone antykorozyjnie (wg warunków technicznych producenta).
- 7) Rejon realizacji zamówienia:

Nazwa	Ulica	Miasto
KWK Sośnica	ul. Błonie 6	44-103 Gliwice

2. Przedmiot zamówienia winien spełniać wymagania:

- 1) Ustawy z dnia 09.06.2011r. – Prawo geologiczne i górnicze (tj. z dnia 2 lipca 2021 r. Dz.U. z 2021 r. poz. 1420) wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi w tym m.in.:
 - a) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r. w sprawie dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych (z dnia 30 kwietnia 2004 r. (Dz.U. Nr 99, poz. 1003 z późn. zm.); z dnia 26 kwietnia 2005 r. (Dz.U. Nr 80, poz. 695 z późn. zm.); z dnia 20 grudnia 2007 r. (Dz.U. Nr 249, poz. 1853 z późn. zm.)).
 - b) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie szczegółowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych z dnia 23 listopada 2016 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1118 z późn. zm.) ; z dnia 22 sierpnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1880 z późn. zm.) oraz z dnia 19 czerwca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1094 z późn. zm.).
- 2) Innych istotnych aktów prawnych regulujących kwestie stosowania wyrobów oraz określających wymagania wobec wyrobów w zakresie wprowadzenia do obrotu oraz szeroko pojętego bezpieczeństwa ich stosowania (użytkowania) w szczególności:
 - a) Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 roku o systemie oceny zgodności (tj. z dnia 25 czerwca 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1344 z późn. zm.)),
 - b) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (tj. z dnia 1 marca 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 514 z późn. zm.)),
 - c) Ustawa z dnia 12 grudnia 2003 roku o ogólnym bezpieczeństwie produktów (tj. z dnia 22 stycznia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 222 z późn. zm.)),
 - d) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy (z dnia 30 października 2002 r. (Dz.U. Nr 191, poz. 1596 z późn. zm.) oraz z dnia 30 września 2003 r. (Dz.U. Nr 178, poz. 1745 z późn. zm.)).
 - e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r w sprawie wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej (Dz.U. z 2016 r. poz. 817),

- f) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008r. w sprawie zasadniczych wymagań dla maszyn (Dz.U. Nr 199, poz. 1228 z późn. zm.) oraz z dnia 13 czerwca 2011 r. (Dz.U. Nr 124, poz. 701 z późn. zm.),
- g) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tj. z dnia 16 września 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) w szczególności Dział II Użytkowanie.

W przypadku wejścia w życie nowych aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania przedmiot zamówienia musi spełnić wymagania prawne obowiązujące w dniu realizacji

3. Wymagane terminy dostawy zestawów pompowych zraszania:

Oddział KWK	Ilość zestawów	Termin dostawy kombajnu do Kopalni / Ruchu
KWK Sośnica	2	01.2025 r. 02.2025 r.

CZĘŚĆ 2

WYKAZ SPEŁNIENIA ISTOTNYCH DLA ZAMAWIAJĄCEGO WYMAGAŃ I PARAMETRÓW TECHNICZNYCH

Dzierżawa 2 zespołów pompowych zraszania dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica.

Zadanie 2 - Dwa zespoły pompowe do układu zraszania kombajnów.

Lp.	Opis	Wymagany parametr przez Zamawiającego
1	Pompa nurnikowa o parametrach:	TAK
	- wydajność – min. 80 dm ³ /min	TAK
	- możliwość regulacji ciśnienia roboczego od 3 MPa do 11 MPa	TAK
	- silnik asynchroniczny	TAK
	- napięcie znamionowe zasilania - 500 / 1000 V	TAK
	- moc silnika - maks.15 kW	TAK
	- filtr wstępny (zgrubny):	TAK
	- dokładność filtracji – 300 µm	TAK
	- przepływ minimalny – 800 m ³ /min	TAK
	- filtr posiada funkcję czyszczenia rewersyjnego	TAK
	- filtr ostateczny (dokładny):	TAK
	- dokładność filtracji – 100 µm	TAK
	- przepływ minimalny – 800 dm ³ /min	TAK
	- filtr posiada funkcję czyszczenia rewersyjnego	TAK
	- zasilanie odbywać się będzie bezpośrednio z kopalnianego rurociągu p. poż. do zespołu pompowego, urządzenie wyposażone w belkę transportową.	TAK
	- pompa wyposażona w przyłącze tłoczne DN19	TAK
2	Zespół pompowy wyposażony będzie w niezbędne oczujnikowanie, tj. czujniki, ciśnienia wody na zasilaniu, temperatury i ciśnienia oleju, ciśnienia na tłoczeniu.	TAK
3	Zestaw do podwieszenia pompy na trasie kolejki podwieszanej	TAK
4	Wyprawka bezzwrotna	
	- wkład filtra wstępnego (zgrubny)	TAK
	- wkład filtra ostatecznego (dokładny)	TAK
	- komplet uszczelnień dla pompy wodnej	TAK
	- 1 sztuka wkładki sprzęgła pompy wodnej	TAK
5	Części podlegające zwrotowi:	
	- kompletny zawór regulacji ciśnienia pompy wodnej - 1 kpl.	TAK
	- kompletny zawór bezpieczeństwa pompy wodnej - 1 kpl.	TAK
	W przypadku pobrania elementu z „rezerwy części” Wydierżawiający uzupełni „rezerwy części” o wykorzystane elementy w ciągu 48 godzin. od powiadomienia	TAK

CZĘŚĆ 3

Wymagania prawno-techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia w elementy (transpondery pasywne) dla elektronicznej identyfikacji.

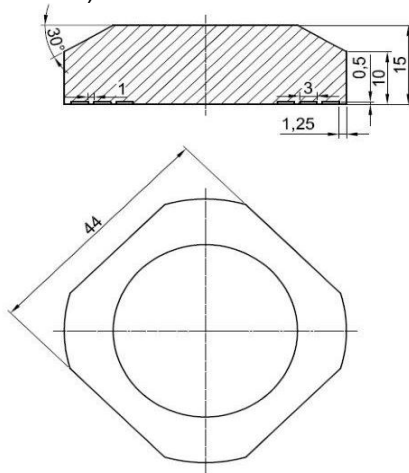
1. Podzespoły przedmiotu zamówienia, tzn. pompy, silniki muszą być oznakowane w sposób trwały wg warunków technicznych producenta, a dodatkowo oznakowane transponderami pasywnymi w obudowie, pracującymi w paśmie o częstotliwości 13,56 MHz.
2. Zamawiający wymaga, aby transpondery były fabrycznie nowe, wolne od wad technicznych i prawnych, dopuszczone do obrotu, dobrej jakości.
3. Zamawiający nie dopuszcza znakowania transponderami poddanych procesowi odnowienia (ang. refurbished).
4. Zamawiający dopuszcza możliwość oznaczenia przedmiotu dostawy transponderami równoważnymi w postaci zamienników o parametrach nie gorszych od określonych.
W przypadku zaistnienia sytuacji, w której dla poprawnego działania dostarczanych równoważnych znaczników, konieczne jest zastosowanie dodatkowego elementu np. "przystawki" należy ten element również dostarczyć. Zastosowany dodatkowy element nie może wymagać doprowadzenia zasilania z zewnętrznego źródła.
5. Zamawiający uzgodni po podpisaniu umowy z Wykonawcą miejsca w których należy przymocować transpondery na podzespołach składających się na przedmiot dostawy.
6. Wymagania techniczne elementów znakujących - transponderów pasywnych w obudowie do montażu w warunkach dołowych:
 - 1) budowa przeciwybuchowa,
 - 2) grupa, kategoria I M1,
 - 3) częstotliwość pracy 13,56 MHz,
 - 4) numer identyfikacyjny powinien być zapisany w ogólnie przyjętym standardzie (Mifare, ISO 14443 type A/B, ISO 15693, I-CODE) tj. odczytywanym przez terminal mobilny dostosowany do wymaganej częstotliwości,
 - 5) temperatura robocza pracy od -10°C do +40 °C,
 - 6) zawarte w trwałej obudowie (np. zalewie z tworzywa) umożliwiającej bezpośredni montaż na środkach trwałych przy pomocy kleju,
 - 7) wymiary umożliwiające trwały montaż poprzez klejenie na podzespołach przedmiotu dostawy, zgodnie z rysunkami stanowiącymi wzory A lub B lub C lub F (pożądane) M.

WYMIARY KONSTRUKCJI UMOŻLIWIAJĄCE MONTAŻ

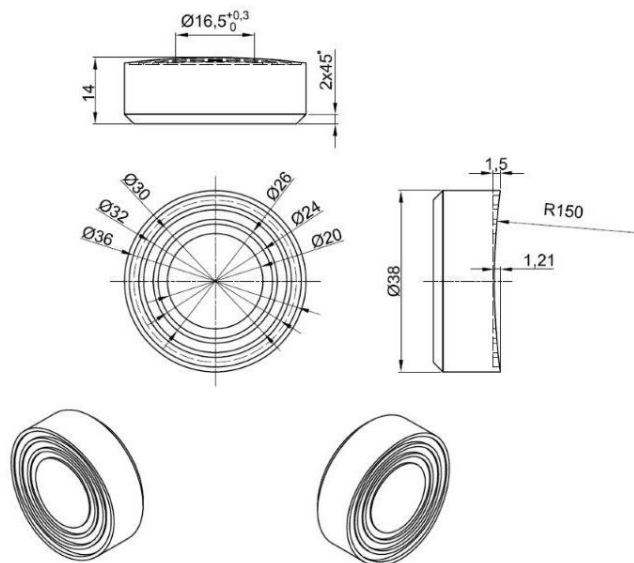
Zadania nr: - Transpondery pasywne w obudowie do montażu w warunkach dołowych

Nazwa materiału
<p>Transponder pasywny pracujący w paśmie częstotliwości 13,56 MHz w obudowach przeznaczonych do montażu na środkach trwałych w warunkach dołowych w wersjach:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ TRID-02/A- klejony; TRID-02/B – klejony; TRID-02/C – klejony; TRID-02/D – klejony; ▪ TRID-02/E - klejony; TRID-02/F – klejony; TRID-02/H – spawany; TRID-02/K - opaskowy ▪ TRID-02/L - opaskowy; TRID-02/L1 – opaskowy; TRID-02/L2 – opaskowy; ▪ TRID-02/M - klejony

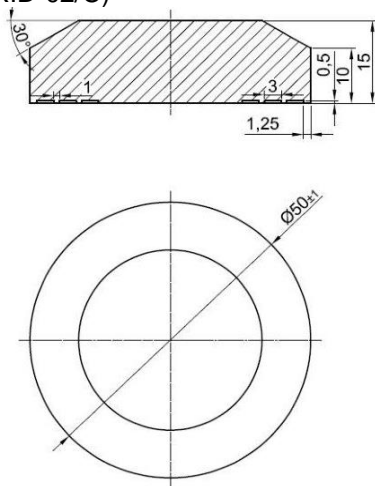
Wzór A
(TRID-02/A)



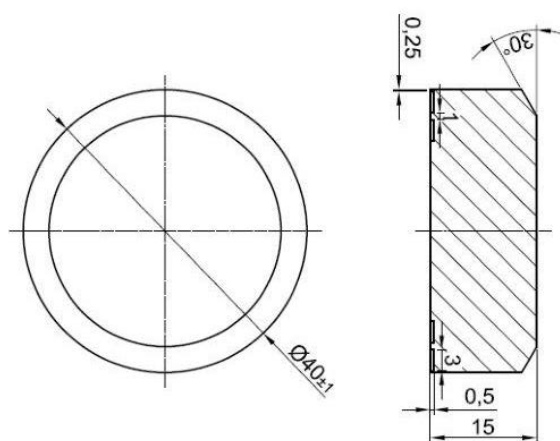
Wzór B
(TRID-02/B)



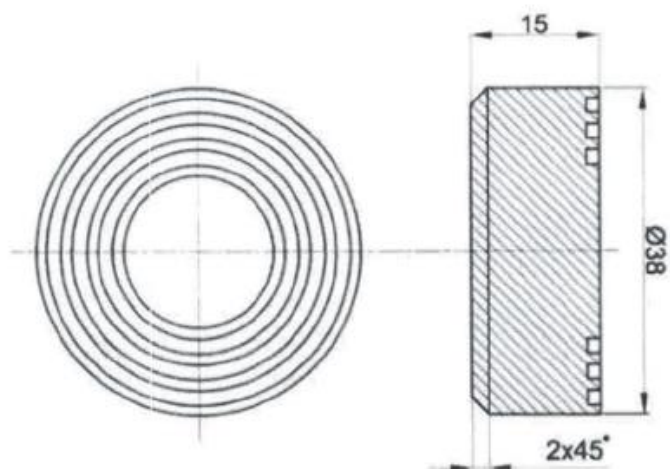
Wzór C
(TRID-02/C)



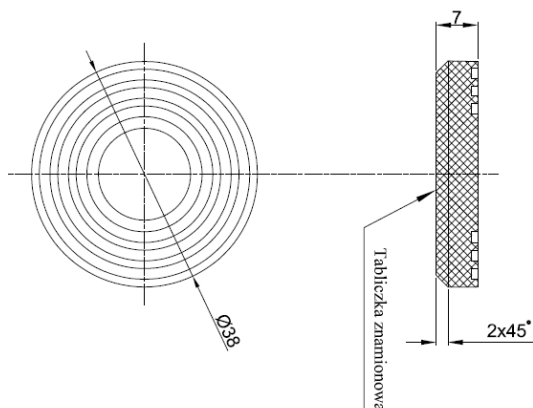
Wzór D
(TRID-02/D)



Wzór E
(TRID-02/E)



Wzór F
(TRID-02/F)



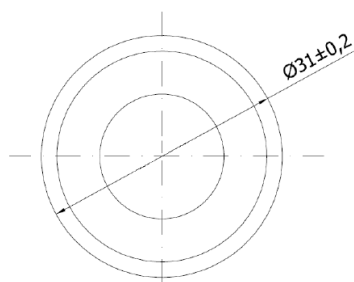
Wzór M
(TRID-02/M)

Częstotliwość pracy: 13,56 MHz

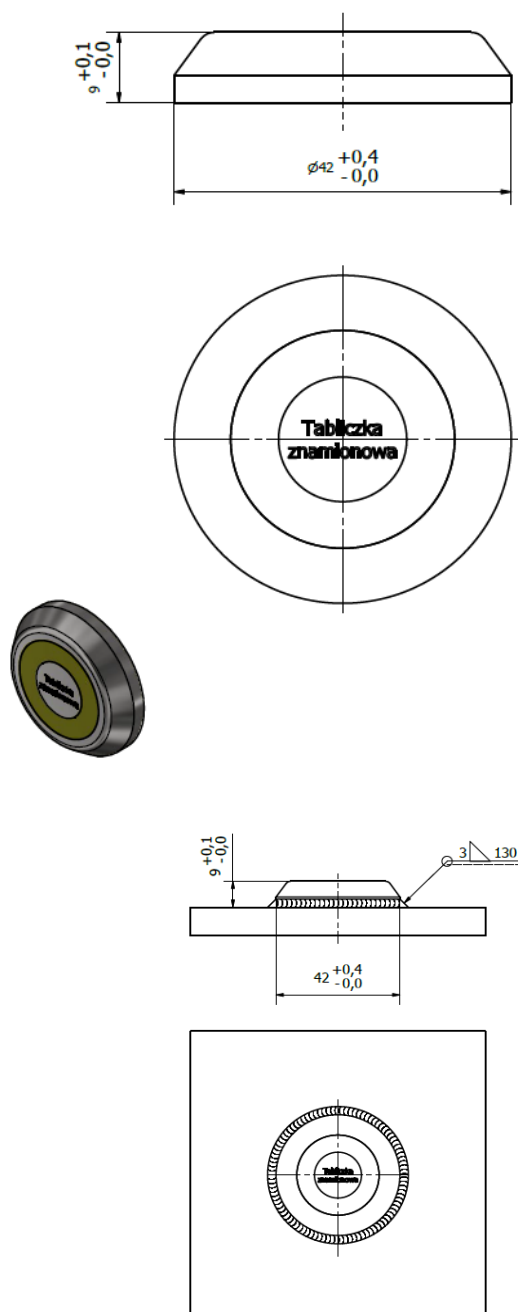
Technika mocowania: z użyciem specjalistycznego kleju



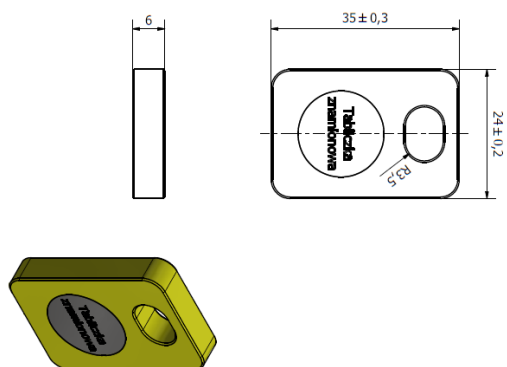
Poglądowy rysunek produktu:



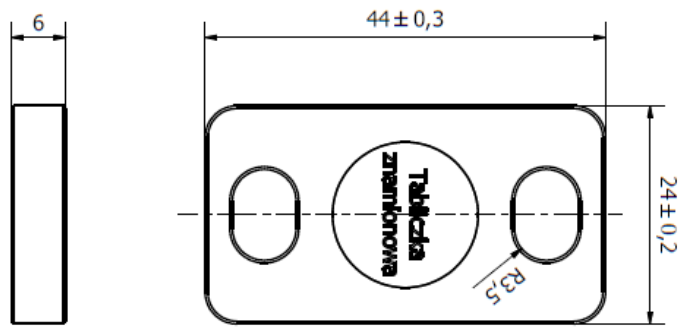
Wzór H
(TRID-02/H)



Wzór K
(TRID-02/K)



Wzór L
(TRID-02/L)



CZĘŚĆ 4

Zasady odbioru i zwrotu przedmiotu dzierżawy

I. Zespół pompowy

1. Przedmiot dzierżawy, będzie podlegać:

- odbiorowi zdawczo-odbiorczemu w siedzibie Wydierżawiającego (*Załącznik nr 3 do umowy*),
- odbiorowi w zakresie kompletności dostawy w siedzibie Dzierżawcy, z którego zostanie spisany *Protokół kompletności dostawy (Załącznik nr 4 do umowy)*,
- odbiorowi technicznemu po uruchomieniu w miejscu zainstalowania (*Załącznik nr 5 do umowy*),
- odbiorowi zdawczo-odbiorczemu po zakończeniu dzierżawy (*Załącznik nr 7 do umowy*).

Przed rozpoczęciem dzierżawy zostanie przeprowadzony odbiór zdawczo-odbiorczy w siedzibie Wydierżawiającego, polegający na dokonaniu prób funkcjonalnych, stwierdzeniu poprawności działania układów sterowania oferowanego zespołu pompowego. Z odbioru zostanie spisany Protokół zdawczo-odbiorczy (*Załącznik nr 3 do umowy*). Pozytywny Protokół zdawczo odbiorczy (*Załącznik nr 3 do umowy*), będzie stanowił podstawę do wysłania zespołu pompowego do siedziby dzierżawcy.

2. W czasie odbioru zdawczo-odbiorczego u Wydierżawiającego Wydierżawiający zobowiązany jest przekazać Dzierżawcy:

- a) deklarację zgodności WE,
 - b) oświadczenie Wydierżawiającego stwierdzające możliwość stosowania wyrobu przedmiotu dzierżawy w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach Kopalni / Ruchu - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.06.2011r. - Prawo geologiczne i górnicze,
 - c) świadectwo gwarancyjne/świadectwo jakości wyrobu,
 - d) zaświadczenia fabryczne lub deklaracje zgodności dla urządzeń budowy przeciwybuchowej,
 - e) świadectwa – protokoły legalizacji zabezpieczeń obwodów elektrycznych,
 - f) DTR albo instrukcję bezpiecznego stosowania zespołu pompowego w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE w 4 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej zawierającą m.in.:
 - charakterystykę techniczną,
 - opis budowy, konstrukcji i zasady działania poszczególnych podzespołów,
 - rysunki z wymiarami gabarytowymi w trzech rzutach całego zespołu pompowego,
 - rysunki z wymiarami gabarytowymi w trzech rzutach, na których przedstawione będą środki ciężkości głównych podzespołów przygotowanych do transportu,
 - schematy ideowe układów mechanicznych, elektrycznych i hydraulicznych,
 - schematy ideowe układu i sposobu zasilania w wodę,
 - instrukcję montażową uwzględniającą rysunki poszczególnych elementów z naniesionymi środkami ciężkości i uchwytami montażowymi z określeniem ich nośności,
 - instrukcję dla obsługi,
 - instrukcję dla obsługi energomechanicznej,
 - instrukcję transportową.
 - g) wykaz kompletności dostawy,
 - h) wykaz typów oraz zamienników olejów stosowanych w zespole pompowym,
 - i) oświadczenie stwierdzające, że pracownicy, którzy będą wykonywać czynności montażu i demontażu oraz gwarancyjne i serwisowe posiadają wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny. Zmiana pracowników, którzy będą wykonywać powyższe czynności nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga pisemnego powiadomienia doręczanego Dzierżawcy.
- ##### 3. Przedmiot dzierżawy powinien być oznaczony w sposób czytelny i trwały. Oznaczenie to powinno zawierać, co najmniej:
- nazwę i adres producenta,
 - oznakowanie CE,
 - oznaczenie serii lub typu maszyny,
 - numer fabryczny, jeżeli stosuje się numery fabryczne,
 - rok budowy maszyny.

4. Wraz z dostawą przedmiotu dzierżawy Wydierżawiający zobowiązany jest do dostarczenia wyprawki bezzwrotnej i części podlegających zwrotowi zgodnie z Załącznikiem nr 2 do umowy.
5. Odbiór w zakresie kompletności dostawy zostanie dokonany po dostarczeniu przedmiotu dzierżawy wraz z wyprawką bezzwrotną i pakietem części podlegających zwrotowi w siedzibie Dzierżawcy pod adresem: Oddziału / Kopalni / Ruchu Z odbioru zostanie spisany Protokół kompletności dostawy (Załącznik nr 4 do umowy).
6. Odbiór techniczny przedmiotu dzierżawy zostanie przeprowadzony u Dzierżawcy po zmontowaniu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania i sprawdzeniu jego funkcjonowania przy udziale Wydierżawiającego. Z odbioru technicznego zostanie spisany Protokół odbioru technicznego (Załącznik nr 5 do umowy). Odbiór techniczny zostanie przeprowadzony w okresie do 30 dni od daty dostawy przedmiotu dzierżawy do Dzierżawcy. Dzień następny po podpisaniu Protokołu ... wyznacza datę rozpoczęcia naliczania 100% wartości ustalonej dobowej stawki dzierżawy. W przypadku gdy odbiór techniczny nastąpi później niż 30 dni od daty dostarczenia zespołu pompowego o Dzierżawcy, dniem wyznaczającym początek naliczania w/w stawki dzierżawy będzie dzień następny po 30 dniu od daty dostawy kompletnego zespołu pompowego potwierdzonej Protokołem kompletności dostawy (Załącznik nr 4 do umowy).
7. Dzierżawca może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które są istotne w świetle przepisów obowiązującego prawa i zapisów SWZ – aż do czasu usunięcia tych wad.
8. Po zakończeniu dzierżawy dokonany zostanie u Dzierżawcy odbiór zdawczo-odbiorczy. Z odbioru spisany zostanie Protokół zdawczo-odbiorczy (Załącznik nr 5 do umowy). Naliczanie stawki dzierżawy kończy się z dniem rozpoczęcia demontażu przy udziale Wydierżawiającego. O terminie rozpoczęcia demontażu przedmiotu dzierżawy Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego telefonicznie oraz pisemnie. W przypadku nieobecności Wydierżawiającego przy rozpoczęciu demontażu, protokół zostanie podpisany przez Dzierżawcę i będzie wiążący dla Stron.
9. Terminy odbiorów i zwrotu podlegają wcześniejszemu uzgodnieniu między stronami umowy.
10. Przedmiotem zwrotu może być tylko kompletny przedmiot dzierżawy w stanie wynikającym z eksploatacji w okresie obowiązywania umowy, odpowiednio oczyszczony, bez olejów i smarów, podzielony na podzespoły (jednostki transportowe) jak przy dostawie, przy czym nie podlegają zwrotowi elementy złączne, szybkozużywające się i nieobjęte gwarancją. Zwrot zgodnie z § 5 ust.5.
11. Po okresie dzierżawy Dzierżawca wyda przedmiot dzierżawy wraz z wyposażeniem dodatkowym podlegającym zwrotowi (rezerwa części) w ciągu 30 dni od daty zakończenia demontażu. Za ten okres nie będzie naliczana stawka czynszu dzierżawnego. Wyposażenie podlegające zwrotowi będzie zwrócone w stanie wynikającym z przechowywania w rejonie eksploatacji przedmiotu dzierżawy.

CZĘŚĆ 5

Wymagania prawne

Przedmiot zamówienia (sposób wykonania usług) winien spełniać wymagania wynikające z:

- 1) Ustawy z dnia 09.06.2011r. – Prawo geologiczne i górnicze (tj. z dnia 2 lipca 2021 r. Dz.U. z 2021 r. poz. 1420) wraz z aktami wykonawczymi obowiązującymi w dniu świadczenia usługi w tym m.in.:
 - a) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 kwietnia 2004r. w sprawie *dopuszczania wyrobów do stosowania w zakładach górniczych* (z dnia 30 kwietnia 2004 r. (Dz.U. Nr 99, poz. 1003 z późn. zm.); z dnia 26 kwietnia 2005 r. (Dz.U. Nr 80, poz. 695 z późn. zm.); z dnia 20 grudnia 2007 r. (Dz.U. Nr 249, poz. 1853 z późn. zm.)),
 - b) Rozporządzenie Ministra Energii z dnia 23 listopada 2016r. w sprawie *szczególowych wymagań dotyczących prowadzenia ruchu podziemnych zakładów górniczych* z dnia 23 listopada 2016 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1118 z późn. zm.) ; z dnia 22 sierpnia 2019 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1880 z późn. zm.) oraz z dnia 19 czerwca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1094 z późn. zm.).
- 2) Innych istotnych aktów prawnych regulujących kwestie stosowania wyrobów oraz określających wymagania wobec wyrobów w zakresie wprowadzenia do obrotu oraz szeroko pojętego bezpieczeństwa ich stosowania (użytkowania) w szczególności:
 - a) Ustawa z dnia 30 sierpnia 2002 roku *o systemie oceny zgodności* (tj. z dnia 25 czerwca 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 1344 z późn. zm.)),
 - b) Ustawa z dnia 13 kwietnia 2016r. *o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku* (tj. z dnia 1 marca 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 514 z późn. zm.)),
 - c) Ustawa z dnia 12 grudnia 2003 roku *o ogólnym bezpieczeństwie produktów* (tj. z dnia 22 stycznia 2021 r. (Dz.U. z 2021 r. poz. 222 z późn. zm.)),
 - d) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 30 października 2002r. w sprawie *minimalnych wymagań dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie użytkowania maszyn przez pracowników podczas pracy* (z dnia 30 października 2002 r. (Dz.U. Nr 191, poz. 1596 z późn. zm.) oraz z dnia 30 września 2003 r. (Dz.U. Nr 178, poz. 1745 z późn. zm.)),
 - e) Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 6 czerwca 2016r w sprawie *wymagań dla urządzeń i systemów ochronnych przeznaczonych do użytku w atmosferze potencjalnie wybuchowej* (Dz.U. z 2016 r. poz. 817),
 - f) Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 21 października 2008r. w sprawie *zasadniczych wymagań dla maszyn* (Dz.U. Nr 199, poz. 1228 z późn. zm.) oraz z dnia 13 czerwca 2011 r. (Dz.U. Nr 124, poz. 701 z późn. zm.),
 - g) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny (tj. z dnia 16 września 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) w szczególności Dział II Użytkowanie.

W przypadku wejścia w życie nowych aktów prawnych, związanych z realizacją niniejszego postępowania przedmiot zamówienia musi spełnić wymagania prawne obowiązujące w dniu realizacji.

Załącznik nr 1.3 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy o oferowanym kombajnie”
Zadanie nr 1

OŚWIADCZENIE
O OFEROWANYM KOMBAJNIE

Dzierżawa 2 kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica

1. Wykonawca:
2. Producent:.....
3. Oferowany typ kombajnu:
Kombajn nr 1
Kombajn nr 2
4. Przedmiot zamówienia (nowy/poremontowy):
Kombajn nr 1
Kombajn nr 2
5. Wartość przedmiotu dzierżawy, na dzień podpisania umowy wynosi:
Kombajn nr 1zł netto, a odpis amortyzacyjny: zł/dobę
Kombajn nr 2zł netto, a odpis amortyzacyjny: zł/dobę

6. Wyposażony w elementy (czujniki temperatury lub termometry) umożliwiające pomiar temperatury wody chłodzącej silnik napędu pompy hydraulicznej oraz organu urabiającego na wylocie (spływie) – pożądane.

Oferta Wykonawcy (TAK/NIE)

7. Zamknięcie pokryw pulpitu sterowniczego oraz skrzynki iskrobezpiecznej (dobudowanej do skrzyni aparatury elektrycznej) za pomocą rygli umożliwiających szybkie otwarcie pokryw przy pomocy kluczyka specjalnego (bez połączeń śrubowych wykorzystujących nitogwinty) – pożądane.

Oferta Wykonawcy (TAK/NIE)

8. Możliwość podłączenia i zasilenia z obwodów iskrobezpiecznych skrzyni aparatury elektrycznej dodatkowej lampy (lamp) typu LED umożliwiających doświetlenie części przodkowej wyrobiska (podczas zabudowy przodka lub prac konserwacyjnych) niezależnie od oświetlenia własnego kombajnu (reflektorów kombajnowych) – pożądane.

Oferta Wykonawcy (TAK/NIE)

9. Wyposażony w element (czujnik) informujący o pojawieniu się wody lub/i oleju w komorze sprzęgłowej silnika organu urabiającego – pożądane.

Oferta Wykonawcy (TAK/NIE)

10. Kombajn wyposażony w pompę smaru o pojemności 4,5-5 kg, razem z osprzętem podłączeniowym, zasilana hydraulicznie z sekcji rozdzielacza ciśnieniem 12-14 MPa – pożądane.

Oferta Wykonawcy (TAK/NIE)

11. Powierzchnie zewnętrzne tłoczysk siłowników wykonać przez napawanie drutem chromowo-niklowym o grubości powłoki min. 0,7 mm - pożądane

Oferta Wykonawcy (TAK/NIE)

12. Kombajn wyposażony w blokady wodne bezobsługowe (nie wymagające plombowania nastawnika przepływu i eliminujące regulacje wody przez pokrętko), zabezpieczone przed wilgocią i uszkodzeniami mechanicznymi (zabudowane w osłonie – pożądane)

Oferta Wykonawcy (TAK/NIE)

Wykonawca oświadcza, że oferowany kombajn spełnia wszystkie wymagania i parametry Zamawiającego opisane w SWZ.

Oświadczamy, że udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców lub państw wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE przekracza 50% zamówienia

**Uwaga:*

Zamawiający nie dopuszcza w ramach niniejszego postępowania oferowania różnych typów kombajnów.

B. INFORMACJE ODATKOWE

1. Ze strony Wyzierżawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy, oraz podpisanie wszelkich Protokołów wynikających z umowy przez co najmniej jedną z tych osób jest/ są:

..... tel. e-mail
..... tel. e-mail

2. Wezwania Serwisowe należy dokonywać do Wyzierżawiającego, na niżej podany adres:
....., ul.,tel., e-mail
.....

3. Oświadczam, że udział produktów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE **przekracza / nie przekracza*** 50% zamówienia.

**- niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1.4 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy o oferowanym zespole pompowym zraszania”
Zadanie nr 2

OŚWIADCZENIE
O OFEROWANYM ZESTAWIE POMPOWYM ZRASZANIA

Dzierżawa 2 zespołów pompowych zraszania dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica

1. Wykonawca:
2. Producent:.....
3. Oferowany typ zestawu pompowego zraszania:
Zestaw pompowy zraszania nr 1
Zestaw pompowy zraszania nr 2
4. Przedmiot zamówienia (nowy/poremontowy):
Zestaw pompowy zraszania nr 1
Zestaw pompowy zraszania nr 2
5. Wartość przedmiotu dzierżawy, na dzień podpisania umowy wynosi:
Zadanie nr 2
Zestaw pompowy zraszania nr 1zł netto, a odpis amortyzacyjny:
..... zł/dobę
Zadanie nr 2
Zestaw pompowy zraszania nr 1zł netto, a odpis amortyzacyjny:
..... zł/dobę

Wykonawca oświadcza, że oferowany zestaw pompowy zraszania spełnia wszystkie wymagania i parametry Zamawiającego opisane w SWZ.

Oświadczamy, że udział towarów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców lub państw wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE przekracza 50% zamówienia

**Uwaga:*

Zamawiający nie dopuszcza w ramach niniejszego postępowania oferowania różnych typów zestawów pompowych zraszania.

C. INFORMACJE ODATKOWE

1. Ze strony Wydierżawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy, oraz podpisanie wszelkich Protokołów wynikających z umowy przez co najmniej jedną z tych osób jest/ są:

..... tel. e-mail
..... tel. e-mail

2. Wezwania Serwisowe należy dokonywać do Wydierżawiającego, na niżej podany adres:
....., ul.,tel., e-mail

3. Oświadczam, że udział produktów pochodzących z państw członkowskich Unii Europejskiej, państw, z którymi Unia Europejska zawarła umowy o równym traktowaniu przedsiębiorców, lub państw, wobec których na mocy decyzji Rady stosuje się przepisy dyrektywy 2014/25/UE **przekracza / nie przekracza*** 50% zamówienia.

***- niepotrzebne skreślić**

FORMULARZ OFERTOWY

Elektroniczny Formularz Ofertowy jest dostępny
na platformie Elektronicznego Formularza Ofertowego.

[Link do Elektronicznego Formularza Ofertowego znajduje się w Profilu Nabywcy](#)

INFORMACJA O PODWYKONAWCACH

Nazwa i adres Podwykonawcy	Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcy
<i>1</i>	<i>2</i>

Uwaga:

Wypełnia Wykonawca, który zamierza powierzyć część lub części zamówienia Podwykonawcom.

Należy złożyć wraz z ofertą.

Jeżeli Podwykonawca w dniu składania oferty nie jest znany, wówczas Wykonawca wypełnia tylko kolumnę nr 2.

Załącznik nr 3.2 do SWZ „Oświadczenie wykonawcy – podmiotu zagranicznego”

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY – PODMIOTU ZAGRANICZNEGO, O POWSTANIU
U ZAMAWIAJĄCEGO OBOWIĄZKU PODATKOWEGO OD TOWARÓW I USŁUG

Szczegółowo określony w części XV SWZ pkt. 5 i 6.

Oświadczam, że wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług w zakresie części zamówienia (zadania):

Nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego (zgodnie z Formularzem Ofertowym) *	Wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku	Stawka podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie [%]

Oświadczam, że wartość towaru netto w danym zadaniu / pozycji równa jest wartości określonej w Formularzu Ofertowym.

1) Stawka podatku od towarów i usług obowiązująca u zamawiającego zgodnie z ustawą z 11.03.2004r. o podatku od towarów i usług wynosi 23%.

**Wpisać odpowiednio (w przypadku większej ilości zadań/pozycji można numery zadań/pozycji wpisać w jednej pozycji tabeli np. „1, 3, od 5 do 19” lub „wszystkie oferowane zadania/pozycje”).*

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY ZASOBÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Po zapoznaniu się z treścią ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacją warunków zamówienia obowiązującą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, sektorowego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na [nazwa postępowania], my:

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

..... (imię i nazwisko osoby podpisującej)

Oświadczając, iż jesteśmy osobami odpowiednio umocowanymi do niniejszej czynności działając w imieniu (wpisać nazwę podmiotu udostępniającego) z siedzibą w (wpisać adres podmiotu udostępniającego) zobowiązujemy się do: udostępnienia (wpisać komu) z siedzibą w, zwanemu dalej Wykonawcą, posiadanych przez nas zasobów niezbędnych do realizacji zamówienia.

1) Zakres zasobów, jakie udostępniamy wykonawcy:

a) w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

.....
(należy wyspecyfikować udostępniane zasoby)

2) Sposób wykorzystania zasobów przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

3) Zakres i okres naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....
.....

4) Zrealizujemy następujące usługi wchodzące z zakres przedmiotu zamówienia:

.....
.....

W związku z powyższym oddajemy Wykonawcy do dyspozycji ww. zasoby w celu korzystania z nich przez Wykonawcę – w przypadku wyboru jego oferty w przedmiotowym postępowaniu i udzielenia mu zamówienia - przy wykonaniu przedmiotu zamówienia i oświadczamy, że odpowiadamy solidarnie z wykonawcą, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosimy winy.

.....
pieczęć i podpis(y) (lub podpis elektroniczny)
osoby/osób upoważnionych do reprezentowania podmiotu

OŚWIADCZENIE
O KATEGORII PRZEDSIĘBIORSTWA WYNIKAJĄCA Z OBOWIĄZKU ART. 81 UPZP

Oświadczam, że kwalifikujemy się do kategorii (odpowiednio zaznaczyć):

- ☐ - mikroprzedsiębiorstwo
- ☐ - małe przedsiębiorstwo
- ☐ - średnie przedsiębiorstwo
- ☐ - duże przedsiębiorstwo
- ☐ - jednoosobowa działalność gospodarcza
- ☐ - inny rodzaj

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

JEDNOLITY EUROPEJSKI DOKUMENT ZAMÓWIENIA

Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej elektroniczny plik formularza jednolitego dokumentu (JEDZ) w formacie xml. o nazwie „espd—request.xml” do zaimportowania i wypełnienia przez Wykonawcę w serwisie eESPD.

Uwaga:

Wykonawca zapisuje udostępniony w Profilu Nabywcy plik na swoim komputerze następnie poprzez poniżej wskazany link otwiera program umożliwiający wypełnienie JEDZ do którego importuje zapisany wcześniej plik.

Formularz przygotowany przez Zamawiającego zawierać będzie tylko pola przez niego wskazane konieczne do wypełnienia przez Wykonawcę.

Wypełnienie formularza odbędzie się w serwisie internetowym eESPD.

(Link: <https://espd.uzp.gov.pl>).

Przy wykonaniu czynności związanych z obsługą ww. formularza należy posilkować się informacjami zawartymi na stronie internetowej Urzędu Zamówień Publicznych w zakładce „Repozytorium wiedzy” i dalej „Jednolity Europejski Dokument Zamówienia”.

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Nazwa Wykonawcy:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: Dzierżawa 2 kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW oraz 2 zespołów pompowych zraszania dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica., nr sprawy: 412302088, oświadczamy, że:

- nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 tj.), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę
- lub
- należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275 tj.), wraz z Wykonawcą/Wykonawcami wskazanymi poniższej tabeli. W załączeniu przedstawiamy dokumenty lub/i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej^{*)}

Lp.	Nazwa podmiotu, adres

^{*)} – zaznaczyć odpowiednio

W przypadku ofert Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejsze oświadczenie składane jest przez każdego z Wykonawców.

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW
w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia brutto zł (w okresie ostatnich dziesięciu lat)	Data wykonania (należy podać: dd/mm/rrrr lub okres od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Pełna nazwa Odbiorcy	Podmiot wykonujący zamówienie w przypadku korzystania przez Wykonawcę z jego potencjału
ZADANIE NR 1					
ZADANIE NR 2					

Uwaga!

- *Przez wykonanie zamówienia należy rozumieć jego odbiór.*
- *Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że podane w wykazie usługi/dostawy zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie.*
- *W przypadku, gdy wykazano doświadczenie innego podmiotu, Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności dołączając w tym celu do oferty zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.*
- *Wykaz zobowiązany będzie złożyć Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, lub Wykonawcy, których Zamawiający wezwie do złożenia oświadczeń i dokumentów.*

Istotne postanowienia umowy – Zadanie 1

UMOWA nr

1. Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

POLSKĄ GRUPĄ GÓRNICZĄ S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, Oddział KWK Sośnica, ul. Błonie 6; 44-103 Gliwice, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 718 700,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwaną w treści umowy Dzierżawcą, w imieniu, którego działają:

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

a

..... z siedzibą przy ul., kod pocztowy,
zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS,
wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP,
zwaną w treści Umowy Wydierżawiającym, w imieniu, którego działają:

- 1)
- 2)

(w przypadku Konsorcjum)

Konsorcjum firm:

- 1) Lider - z siedzibą przy ul., kod pocztowy,
zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem
KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:,
NIP (sprawdzić, czy pełnomocnik jest liderem konsorcjum)
 - 2) Uczestnik - z siedzibą przy ul., kod pocztowy,
zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
....., wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP
zwanymi w treści Umowy Wydierżawiającym, w imieniu, którego działa Pełnomocnik
reprezentowany przez:
- 1)
 - 2)

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.
WYKONAWCA

§1. Podstawa zawarcia Umowy

- Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dzierżawa 2 kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW oraz 2 zespołów pompowych zraszania dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sońnica – Zadanie 1** (nr postępowania: **412302088**).
w zakresie:
1) zadania nr 1:
- Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A. nr z dnia
- Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- Oferta Wyzdierżawiającego.

§2. Przedmiot Umowy

- Przedmiotem Umowy jest dzierżawatypu o łącznej mocy jednego kombajnu produkcji
- Szczegółowy opis usług stanowiących Przedmiot Umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiący *Załącznik nr 1 do Umowy*.
- Wydzierżawiający zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w SOPZ, niniejszej Umowie, wymaganiami prawa powszechnie obowiązującego oraz regulacjami wewnętrznymi Dzierżawcy wskazanymi w Umowie lub SOPZ.
- Realizacja Umowy nie wymaga świadczenia usług przez Dzierżawcę na rzecz Wydierżawiającego na podstawie odrębnej umowy (Umowa Przychodowa). W przypadku konieczności korzystania z usług łaźni, lampowni, ECP (markowni), maskowni, wody, Dzierżawca gwarantuje dostęp do ww. świadczeń. Ze względu na jednostkowy charakter świadczeń Wydierżawiający nie będzie za nie dodatkowo obciążany.

§3. Cena i sposób rozliczeń

- Wartość umowy nie przekroczy kwoty ogółem netto zł (słownie:zł.../100) w tym dla każdego kombajnu:

a)

ilość dni kalendarzowych dzierżawy gwarantowane + opcja (dla każdego kombajnu)	Stawka dobową dzierżawy zł/dobę netto	wartość netto umowy gwarantowana [zł]	wartość netto opcji [zł]
730 + 120	

Do wartości umowy netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w okresie realizacji umowy.

b)

	wartość przedmiotu dzierżawy na dzień podpisania umowy [zł]	odpis amortyzacyjny [zł/dobę]

2. Dzierżawca gwarantuje realizację umowy zgodnie z bieżącym harmonogramem robót górniczych ustalonym przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego na poziomie 100%. W przypadku wystąpienia zdarzeń skutkujących koniecznością skrócenia okresu dzierżawy kombajnu w danej kopalni Dzierżawca zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji przedmiotu dzierżawy w ramach Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej. Dzierżawca powiadomi Wydzierżawiającego o zmianie lokalizacji przedmiotu dzierżawy w terminie umożliwiającym dokonanie zmiany lokalizacji jednak nie krótszym niż 1 tydzień przed planowaną zmianą. Wszelkie koszty związane ze zmianą lokalizacji ponosi Dzierżawca na podstawie odrębnej umowy.
3. Dzierżawca zapłaci Wydzierżawiającemu za dzierżawę przedmiotu w okresie obowiązywania umowy dobową stawkę czynszu dzierżawnego dla każdego zaoferowanego kombajnu w wysokości określonej w punkcie 1a).
4. Stawka czynszu dzierżawnego o której mowa powyżej, dla każdego kombajnu chodnikowego obowiązywać będzie od dnia następnego po dokonaniu odbioru kombajnu chodnikowego na dole kopalni, który zostanie każdorazowo potwierdzony *Protokołem odbioru technicznego po uruchomieniu w miejscu zainstalowania na dole* (wzór Załącznik nr 5 do umowy), a w przypadku jeżeli Protokół ten nie zostanie podpisany z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy w terminie 21 dni od dnia podpisania *Protokołu kompletności dostawy kombajnu w siedzibie Dzierżawcy* (wzór Załącznik nr 4 do umowy), od dnia następnego po upływie ww. 21 dniowego okresu.
5. Wydzierżawiającemu przysługuje wynagrodzenie za faktycznie świadczone dostawy w wysokości wynikającej z rodzaju wykonanych dostaw i cen jednostkowych im przypisanych oraz liczby wykonanych jednostek/dób.
6. Do cen netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
7. Czynsz dzierżawny zawiera wszelkie koszty, w tym koszty transportu przedmiotu dzierżawy do siedziby Dzierżawcy oraz koszty transportu związane ze zwrotem przedmiotu dzierżawy (z powierzchni zakładu Dzierżawcy) do Wydzierżawiającego oraz między innymi koszt:
 - a) wykonania przedmiotu umowy,
 - b) udziału przedstawicieli Wydzierżawiającego w montażu, uruchomieniu i demontażu przedmiotu umowy na dole kopalni,
 - c) przeszkolenia w zakresie eksploatacji, naprawy, konserwacji i obsługi przedmiotu dzierżawy po 10 pracowników Dzierżawcy w ilości 6 godzin na pracownika, przed uruchomieniem kombajnu w przodku, z podziałem na górników, elektryków i mechaników (razem 30 osób) – dla każdego kombajnu, jeśli Zamawiający zgłosi taką potrzebę.
 - d) prowadzenia serwisu gwarancyjnego w okresie dzierżawy,
 - e) odbioru technicznego na dole kopalni,
 - f) zgłoszonej przez Dzierżawcę potrzeby udziału pracowników serwisu przez pierwszy tydzień eksploatacji na jednej zmianie wydobywczej,
 - g) przeprowadzanie gwarancyjnych okresowych (miesięcznych) przeglądów wraz z przeprowadzeniem napraw i konserwacji przedmiotu dzierżawy zgodnie z wymaganiami określonymi w DTR,
 - h) wszelkich podatków, cła i innych zobowiązań podatkowych wynikających ze stosownych ustaw i przepisów.

§4. Fakturowanie i płatności

1. Podstawą wystawienia pierwszej faktury z zastrzeżeniem zapisów §3 ust.4 będzie *Protokół odbioru technicznego po uruchomieniu w miejscu zainstalowania na dole* (wzór Załącznik nr 5 do umowy), podpisany przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Faktury za realizację przedmiotu dzierżawy Wydzierżawiający wystawiać będzie Dzierżawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie *Protokołu rozliczenia kosztów dzierżawy* (Załącznik nr 9 do umowy), podpisanego przez wskazane w umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. *Protokół rozliczenia kosztów dzierżawy* sporządzany najpóźniej w trzecim dniu roboczym po zakończeniu danego miesiąca stanowić będzie załącznik do faktury. (wzory *Protokołów* stanowią odpowiednio *Załączniki nr 3 do 6*).
2. Wydzierżawiający zobowiązany jest do wystawienia osobnych faktur dla rozliczenia dzierżawy każdego z kombajnów albo wystawienia jednej faktury z wyszczególnieniem w pozycjach rozliczenia dzierżawy dla każdego z kombajnów.
3. Faktury należy wystawiać zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Fakturę należy wystawić na adres:
Polska Grupa Górnicza S.A, 40-039 Katowice, ul. Powstańców 30

- Oddział KWK Sośnica, ul. Błonie 6; 44-103 Gliwice
oraz przekazać na adres:
Polska Grupa Górnicza S.A., Centrum Usług Księgowych, 44-122 Gliwice, ul. Jasna 8
5. W przypadku gdy zostało podpisane porozumienie o przysyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę oraz Protokół odbioru należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
 6. Gdy Wydzierżawiającym umowy jest konsorcjum, w Protokole (o którym mowa w w/w ust. 1) wskazuje się członka konsorcjum który wystawi fakturę za objęty protokołem przedmiot umowy. W przypadku gdy faktury za objęty protokołem przedmiot umowy wystawi dwóch lub więcej członków konsorcjum w protokole wskazuje się wartość netto każdej z faktur. Zapłata faktur zgodnie ze wskazaniem zawartym w protokole jest równoznaczna ze spełnieniem świadczenia za objęty protokołem przedmiot umowy wobec wszystkich wykonawców umowy. Protokół podpisują upoważnienie przedstawiciele stron wskazani w umowie.
 7. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Dzierżawcy.
 8. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
 9. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Dzierżawca zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
 10. Dzierżawca oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.), tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023, poz. 711, 852, z późn. zm.).
 11. Wydzierżawiający składa oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy, które stanowiło będzie *Załącznik nr 13 do Umowy*.
 12. Termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania wynikające z Umowy wynosi 30 dni od zakończenia miesięcznego okresu rozliczeniowego. Faktury za realizację przedmiotu zamówienia Wydzierżawiający wystawiać będzie Dzierżawcy nie później niż 5 dni po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego. Wyklucza się stosowanie zaliczek i przedpłat. Ww. faktura powinna wpłynąć do Zamawiającego na 15 dni przed upływem terminu płatności. W przeciwnym przypadku termin płatności wydłuża się o okres opóźnienia w dostarczeniu faktury.
 13. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Dzierżawcy.
 14. Numer rachunku bankowego Wydzierżawiającego będzie wskazywany każdorazowo tylko i wyłącznie na fakturach. Rachunek bankowy wskazany na fakturach powinien być zgodny z numerem rachunku bankowego zawartego w wykazie podmiotów prowadzonych przez szefa KAS.
 15. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Dzierżawcy, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
 16. Wszelkie, wynikające z Umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Dzierżawcy. Powyższe nie wyklucza możliwości udzielenia radcy prawnemu/adwokatowi prowadzącemu obsługę prawną Wydzierżawiającego pełnomocnictwa do dochodzenia, w jego imieniu, należności wynikających z umowy.
 17. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy.
 18. Zgodnie z przepisami polskiego prawa podatkowego: ustawa z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (dalej: updof) oraz ustawa z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (dalej: updop), w stosunku do dochodów uzyskiwanych przez firmę zagraniczną na terytorium Polski, w momencie wypłaty należności wynikających z umowy, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy pdop oraz 41 ust. 4 ustawy pdof, na Dzierżawcy ciąży obowiązek poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od tych wypłat, zwanego podatkiem u źródła. Wypłata

należności wynikających z umowy, zostanie każdorazowo pomniejszona o wartość pobranego podatku u źródła.

19. Na podstawie art.29 ust.2 ustawy pddf oraz art.22a ustawy o pddf, przy określaniu stawki podatku zastosowanie mają postanowienia umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy Rzeczpospolitą Polską a siedzibą kraju rzeczywistego właściciela należności. (art. 4a pkt 29 upddf oraz 5a pkt. 33d upddf). Zastosowanie stawki podatku wynikającej z właściwej umowy w sprawie unikania podwójnego opodatkowania albo niepobranie podatku zgodnie z taką umową będzie możliwe pod warunkiem przedstawienia właściwych dokumentów.
20. Dla prawidłowego określenia obowiązku podatkowego, w przypadku, gdy Dzierżawca udzieli zamówienia firmie zagranicznej Dzierżawca wymaga złożenia:
 - a) zaświadczenia o miejscu zamieszkania lub siedziby (certyfikat rezydencji) w postaci oryginału lub kopii niebudzącej uzasadnionych wątpliwości co do zgodności ze stanem faktycznym;
 - b) Oświadczenia czy Wydzierżawiający posiada na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zakład w rozumieniu przepisów Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy krajem Wydzierżawiającego a Rzeczpospolitą Polską, a jeżeli tak to czy należności powstałe w wyniku zawieranej Umowy związane będą z działalnością tego zakładu.
 - c) Oświadczenia dla celów podatku u źródła - potwierdzającego rzeczywistego właściciela należności wynikającej z zawartej Umowy a wypłacanej przez PGG SA według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 14 do Umowy*.Jeżeli w okresie 12 miesięcy od dnia wydania certyfikatu, o którym mowa w pkt a), Wydzierżawiający zmieni miejsce siedziby dla celów podatkowych zobowiązany jest do niezwłocznego udokumentowania miejsca siedziby dla celów podatkowych nowym certyfikatem rezydencji.
W przypadku gdy został określony termin ważności certyfikatu, nowy certyfikat należy dostarczyć niezwłocznie po upływie tego terminu. Dla Umów o okresie trwania powyżej roku, w przypadku, gdy certyfikat rezydencji nie zawiera okresu jego ważności, Wydzierżawiający zobowiązany jest do dostarczenia nowego certyfikatu po upływie 12-tu miesięcy od dnia wydania poprzedniego certyfikatu.
21. Jeżeli Wydzierżawiającym jest podmiot powiązany w rozumieniu art. 11a ust 1 pkt.4 upddf lub art. 23m ust.1 pkt.5 upddf oraz gdy łączna kwota należności wypłacanych w roku podatkowym przekracza kwotę, o której mowa w art. 26 ust 2e upddf oraz art. 41 ust 12 upddf, Dzierżawca w dniu dokonania wypłaty jest zobowiązany pobrać zryczałtowany podatek od nadwyżki ponad tą kwotę wg z stawki określonej w art.21 ust.1 pkt 1 upddf oraz art. 29 ust.1 pkt.1 upddf.

§ 5. Termin realizacji

1. Wydzierżawiający dostarczy przedmiot dzierżawy w następujących terminach:
(wg Załącznika 1.1 do SWZ).
 - 1). Za zgodą Stron możliwe jest ustalenie:
 - a) okresów przyspieszenia lub opóźnienia dostawy kombajnu,
 - b) terminów powiadomienia,
 - c) terminów zwrotu podzespołów kombajnów.
2. Powyższe przesunięcia realizacji dostawy i terminów nie wymagają formy aneksu do umowy.
3. Maksymalny okres dzierżawy każdego kombajnu chodnikowego ustala się na czas zgodnie z tabelą paragrafu 3, ust.1a).
Za okres niewykorzystania lub niepełnego wykorzystania prawa opcji, Wydzierżawiający nie będzie dochodził roszczeń za utracone korzyści, w tym zapłaty stawki dzierżawnej.
4. Naliczanie czynszu dzierżawnego dla każdego kombajnu chodnikowego rozpoczyna się od dnia następnego po uruchomieniu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania. Uruchomienie potwierdza się *Protokołem odbioru technicznego po uruchomieniu w miejscu zainstalowania na dole* (wzór Załącznik nr 5 do umowy), a w przypadku, jeżeli *Protokół* ten nie zostanie podpisany z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy w terminie 21 dni od dnia podpisania *Protokołu kompletności dostawy kombajnu w siedzibie Dzierżawcy* (wzór Załącznik nr 4 do umowy), od dnia następnego po upływie ww. 21 dniowego okresu. Czynsz naliczany jest za miesięczne okresy rozliczeniowe obejmujące miesiąc kalendarzowy, z wyłączeniem pierwszego okresu rozliczeniowego, który obejmuje okres od dnia określonego w niniejszym ustępie do końca miesiąca kalendarzowego, w którym rozpoczęto naliczanie czynszu dzierżawnego dla danego kombajnu chodnikowego. W przypadku niepodpisania protokołu odbiorczego z powodu braku przedstawiciela Wydzierżawiającego na kopalni w dniu odbioru, protokół zostanie spisany w późniejszym terminie - wiążącą będzie data protokołu spisana przez przedstawicieli kopalni.

5. Naliczanie czynszu dzierżawnego kończy się w dniu rozpoczęcia demontażu przy udziale przedstawiciela Wydzierżawiającego, określonego w Wezwaniu Serwisowym (tzn. za dzień, w którym rozpoczęto demontaż Wydzierżawiający nie naliczy stawki za dzierżawę przedmiotu umowy). Dzierżawca powiadomi Wydzierżawiającego telefonicznie lub email z jednodniowym dniowym wyprzedzeniem o terminie rozpoczęcia demontażu przedmiotu dzierżawy. W przypadku nieobecności Wydzierżawiającego przy rozpoczęciu demontażu, wiążącą będzie data demontażu określona w Wezwaniu Serwisowym. *Protokół zdawczo-odbiorczy* zostanie podpisany przez Dzierżawcę i będzie wiążący dla Stron.
6. Po okresie dzierżawy Dzierżawca wyda Wydzierżawiającemu przedmiot dzierżawy w ciągu 21 dni od daty rozpoczęcia demontażu lub w innym wzajemnie uzgodnionym terminie przez Stronę umowy.
 - 1) Za okres, o którym mowa w ust. 6 nie będzie naliczany czynsz dzierżawny.
 - 2) Przedmiotem zwrotu może być tylko kompletny przedmiot dzierżawy w stanie wynikającym z eksploatacji w okresie obowiązywania umowy, odpowiednio oczyszczony, bez olejów i smarów, podzielony na podzespoły (jednostki transportowe) jak przy dostawie, przy czym nie podlegają zwrotowi elementy złączne, szybkozużywające się i nieobjęte gwarancją.
 - 3) Zwrot przedmiotu dzierżawy następuje na podstawie *Protokołu zdawczo odbiorczego* (Załącznik nr 7 do umowy) podpisanego przez wskazane w umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy.
7. W przypadku przymusowego, niemożliwego do przewidzenia wcześniej oraz niezależnego od Wydzierżawiającego, postoju przedmiotu dzierżawy następuje zawieszenie naliczania stawki czynszu dzierżawnego na okres uzgodniony przez Strony nie dłużej jednak niż 90 dni łącznie. Po tym okresie, nawet jeżeli urządzenie nie zostanie uruchomione Wydzierżawiający ma prawo do naliczania czynszu dzierżawnego zgodnie z §3 ust. 3 niniejszej umowy. Rozpoczęcie zawieszenia następuje z dniem rozpoczęcia faktycznego postoju, Dzierżawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie pisemnie Wydzierżawiającego określając przyczynę postoju, podjęte działania i dalsze zamierzenia. Jeżeli w trakcie tego postoju zostanie wznowiona eksploatacja, to Dzierżawca niezwłocznie poinformuje Wydzierżawiającego o tym fakcie i nastąpi wznowienie naliczania stawki dzierżawy od dnia faktycznego rozpoczęcia wznowienia, a umowa zostaje wydłużona o dotychczasowy okres postoju, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
8. Zawieszenie naliczania stawki czynszu dzierżawy następuje także w przypadku postojów przedmiotu dzierżawy powyżej 8 godzin z winy Wydzierżawiającego, a czas obowiązywania umowy zostaje przedłużony o czas zawieszenia naliczania czynszu, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Pierwszą dobą zawieszenia naliczania stawki czynszu dzierżawy jest doba, w której nastąpiły postoje kombajnu powyżej 8 godzin z winy Wydzierżawiającego.
9. Na czas zmian lokalizacji przedmiotu dzierżawy (w okresie obowiązywania umowy) Dzierżawca zapewnia sobie możliwość zawieszenia naliczania stawki dzierżawy na okres do 90 dni łącznie dla wszystkich zmian lokalizacji licząc od dat rozpoczęcia demontażu.

W tym przypadku okres dzierżawy zostaje wydłużony o okres zawieszenia naliczania stawki czynszu dzierżawy. Za zgodą Wydzierżawiającego, na wniosek Dzierżawcy liczba dni zawieszenia może ulec zwiększeniu.

Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga potwierdzenia pisemnego ze strony Wydzierżawiającego.
10. Dzierżawca przewiduje opcję polegającą na wydłużeniu okresu dzierżawy ponad okres wskazany w SWZ. Dzierżawca może skorzystać z prawa opcji w przypadku, gdy w terminie realizacji umowy nie zakończono urabiania wyrobiska.
11. Opcja będzie udzielona na warunkach przewidzianych w umowie, po stawkach w niej określonych. Maksymalna wartość opcji określono w par. 3 ust. 1a) - tabela
12. Dzierżawca przekaze informację o skorzystaniu z prawa opcji na co najmniej 30 dni przed upływem gwarantowanego terminu dzierżawy wskazanym w umowie lub w innym terminie wzajemnie uzgodnionym przez Strony. W informacji o skorzystaniu z prawa opcji Dzierżawca wskaże przedłużony termin dzierżawy w ramach opcji oraz wartość opcji.
13. Z prawa opcji Dzierżawca może korzystać wielokrotnie – do czasu wyczerpania limitu określonego dla opcji. W takim wypadku kolejna informacja o skorzystaniu z opcji zostanie przekazana na co najmniej 30 dni przed upływem przedłużonego terminu wykonania umowy.

§ 6. Szczególne obowiązki Wydzierżawiającego

1. Wydzierżawiający ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe z winy Wydzierżawiającego w związku z realizacją Umowy, w tym w stosunku do własnych pracowników, Podwykonawców oraz osób trzecich.
2. Wydzierżawiający oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy powstaną odpady (za wyjątkiem odpadów górniczych i wszelkich odpadów wydawanych z dołu na jednostkach transportowych tj. złom, drewno, odpady gumowe, butelki PET, worki papierowe itp., które zagospodaruje Dzierżawca), to jest on wytwarzającym i posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 7 Wymagania dotyczące zatrudnienia

1. Wydzierżawiający zobowiązuje się do zatrudnienia pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wydzierżawiający zobowiązuje się do zatrudniania osób posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu umożliwiającym porozumiewanie się.
3. Wydzierżawiający nie będzie zatrudniał pracowników Polskiej Grupy Górniczej S.A. przy realizacji Zamówienia pod rygorem odstąpienia od Umowy bez prawa do odszkodowania. Zakaz nie dotyczy pracowników Dzierżawcy wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy.
4. Wydzierżawiający przed rozpoczęciem realizacji Zamówienia oraz w przypadku każdej zmiany pracowników skierowanych do realizacji Zamówienia, przekaże Dzierżawcy wykaz pracowników, którzy będą realizowali Zamówienie na terenie zakładu górniczego. Dzierżawca w terminie do 3 dni od otrzymania wykazu może odmówić dopuszczenia do realizacji Zamówienia pracowników Wydzierżawiającego, którzy byli pracownikami Polskiej Grupy Górniczej S.A., a stosunek pracy został z nimi rozwiązany na podstawie artykułu 52 § 1 pkt. 1) i 3) Kodeksu Pracy.
5. W przypadku odmowy dopuszczenia do realizacji Zamówienia pracowników ze względu na okoliczności określone w ust. 4 Wydzierżawiający jest zobowiązany zabezpieczyć prawidłową i terminową realizację Zamówienia przy zatrudnieniu innych osób.
6. Postanowienia Umowy, w których mowa jest o pracownikach Wydzierżawiającego odnoszą się również do pracowników Podwykonawcy.

§ 8. Podwykonawstwo

1. Wydzierżawiający może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Dzierżawcy na taką czynność, z zastrzeżeniem ust. 6/Wydzierżawiający powierza wykonanie części umowy podwykonawcy, których wykaz wraz z zakresem czynności, które zostaną im powierzone stanowi *Załącznik nr 12 do umowy (tożsamy z Załącznikiem nr 3.1 do SWZ)*.
2. Zgoda Dzierżawcy na powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy nie rodzi po stronie Dzierżawcy solidarnej odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
3. Wydzierżawiający zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Dzierżawcy na powierzenie realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę. W tym celu Wydzierżawiający powinien wystąpić do Dzierżawcy ze stosownym wnioskiem.
4. Wniosek powinien szczegółowo określać:
 - 1) nazwę podwykonawcy,
 - 2) dane kontaktowe podwykonawcy,
 - 3) przedstawicieli podwykonawcy,
 - 4) zakres części Umowy powierzonej do wykonania przez podwykonawcę.
5. Dzierżawca w terminie 14 dni od złożenia wniosku przez Wydzierżawiającego wydaje pisemną zgodę na powierzenie realizacji części umowy przez Podwykonawcę z zastrzeżeniem ustępu 8 i 10 niniejszego paragrafu.
6. Brak odpowiedzi Dzierżawcy w powyższym terminie, uważa się za wyrażenie zgody na powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy.
7. Za działania Podwykonawców Wydzierżawiający odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wydzierżawiającego stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.

8. Dzierżawca może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności, jeżeli Dzierżawca poweźmie wiadomość, iż:
 - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązania na rzecz Dzierżawcy lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
9. Rozliczenia pomiędzy Wydierżawiającym i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wydierżawiający zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Jeżeli Wydierżawiający zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wydierżawiający jest obowiązany wykazać Dzierżawcy, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wydierżawiający samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Uregulowania niniejszego paragrafu dotyczą także wyrażenia zgody na powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy.
12. Zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy nie wymaga formy aneksu. Każda ze Stron zobowiązana jest do przekazania pisemnego powiadomienia drugiej Stronie o dokonanej zmianie.

§ 9. Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Dzierżawcy osobą/osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją przedmiotu umowy oraz podpisanie wszelkich *Protokołów* wynikających z niniejszej umowy przez co najmniej jedną z tych osób jest/są:
..... tel. e-mail - koordynator
..... tel. e-mail
2. Ze strony Wydierżawiającego osobami upoważnionymi oraz odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy, oraz podpisanie wszelkich *Protokołów* wynikających z niniejszej umowy przez co najmniej jedną z tych osób jest/ są:
..... tel. e-mail
..... tel. e-mail
3. W ramach odpowiedzialności za realizację umowy ww. przedstawiciele Stron mają obowiązek przekazywania informacji telefonicznej o terminach przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych oraz zgłaszania i odbierania informacji o wystąpieniu awarii lub uszkodzeń dostarczonego przedmiotu dzierżawy.
4. Prowadzona korespondencja pomiędzy stronami a dotycząca warunków umowy, w imieniu Dzierżawcy wymaga zatwierdzenia przez właściwych dla tych oddziałów Pełnomocników Polskiej Grupy Górniczej S.A.
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nie wymaga formy aneksu. O przeprowadzonej zmianie w zakresie osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wymagane jest pisemne powiadomienie drugiej strony umowy.
6. Strony zastrzegają sobie, aby wszystkie czynności związane z koniecznością bezpośredniego zwrócenia się do drugiej Strony (w tym m.in. uzyskania akceptacji, przekazanie dokumentacji, doręczanie korespondencji, prowadzenie uzgodnień), a także wszystkie czynności związane z wykonywaniem praw i obowiązków drugiej Strony wynikających z zawieranej umowy, kierowane były na adres strony realizującej umowę, z powiadomieniem osoby pełniącej nadzór nad realizacją umowy z drugiej Strony.

§ 10. Badania kontrolne (Audyt)

1. W trakcie wykonywania Umowy Dzierżawca zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wydierżawiający jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Dzierżawcę. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,

- 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Dzierżawcy,
- 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Dzierżawcy w zakresie ochrony środowiska i BHP,
- 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Dzierżawcy o w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
- 5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,
- 6) posiadania przez Wydierżawiającego wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.
2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 5 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania Umowy.
4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu:
 - 1) Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:
 - a) wskazanie zakres Audytu,
 - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,
 - c) inne informacje (np. miejsce Audytu);
 - 3) Wydierżawiający w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu Audytu;
 - 4) W przypadku wniesienia przez Wydierżawiającego uwag, Dzierżawca w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - a) uwzględnienie ich albo
 - b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
 - 5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
 - a) Wydierżawiający w terminie określonym w ust. 4 pkt.3) nie wniesie uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - b) Dzierżawca uwzględni uwagi wniesione przez Wydierżawiającego; W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wydierżawiającego lub termin wskazany przez Dzierżawcę z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wydierżawiającego;
 - c) Dzierżawca odmówi uznania wniesionych przez Wydierżawiającego uwag; w takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.
5. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wydierżawiającego, Dzierżawca wezwie Wydierżawiającego do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
6. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wydierżawiającego. Niestawienie się przedstawiciela Wydierżawiającego nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel Wydierżawiającego zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
7. Za przeprowadzenie Audytu Wydierżawiającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Dzierżawcy zostaną przekazane Wydierżawiającemu.
9. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa lub regulacjami wewnętrznymi Dzierżawcy, mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wydierżawiającego.

§ 11. Kary umowne i odpowiedzialność

(liczone w odniesieniu do gwarantowanej części umowy i dla każdego kombajnu z osobna)

1. Dzierżawca może naliczyć Wydierżawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wydierżawiającego w wysokości 20 % wartości netto części niezrealizowanej umowy.
 - 2) za zwłokę w dostawie przedmiotu dzierżawy w wysokości dobowej stawki czynszu dzierżawnego netto za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wartości netto Umowy.

- 3) w przypadku stwierdzenia, że prace wykonywane na terenie zakładu górniczego przez pracowników Wydierżawiającego nie posługujących się językiem polskim w mowie i piśmie w stopniu warunkującym porozumiewanie się w wysokości 200,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 4) w przypadku stawienia się do pracy lub wykonywana pracy przez pracowników Wydierżawiającego:
 - a) w stanie po użyciu alkoholu; (stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w 1 dm³);
 - b) w stanie nietrzeźwości; (stan nietrzeźwości zachodzi, gdy zawartość alkoholu w organizmie wynosi lub prowadzi do stężenia we krwi powyżej 0,5‰ alkoholu albo obecności w wydychanym powietrzu powyżej 0,25 mg alkoholu w 1 dm³);
 - c) którzy są pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych (dalej inne substancje),
 - d) którzy używają lub spożywają alkohol, narkotyki lub inne substancji w czasie pracy lub na terenie zakładu pracy,
 - e) którzy wnoszą alkohol, narkotyki lub inne substancje na teren zakładu pracy w wysokości 1 000,00 zł netto za każdy stwierdzony przypadek;
 - 5) w przypadku dokonania przez pracownika Wydierżawiającego zaboru mienia Dzierżawcy lub firm mających siedzibę na terenie Dzierżawcy – w wysokości 1 000 zł za każdy stwierdzony przypadek, a jeżeli w wyniku zaboru doszło do zniszczenia mienia – także koszt przywrócenia.
2. Wydierżawiający może naliczyć Dzierżawcy kary umowne:
- 1) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy w wysokości 20 % wartości netto niezrealizowanej części Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § *Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy* ust. 2 i 5.
 - 2) za zwłokę w zwrocie przedmiotu dzierżawy wraz z wyposażeniem podlegającym zwrotowi w uzgodnionym terminie w wysokości dobowej stawki czynszu dzierżawnego netto za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wartości netto Umowy.
 - 3) za nieodebranie przedmiotu dzierżawy w uzgodnionym terminie w wysokości pełnej dobowej stawki czynszu dzierżawnego netto za każdy dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % wartości netto Umowy.
 - 4) za niezwrócenie w terminie do 21 dni części, których brakowało przy zwrocie przedmiotu dzierżawy w wysokości 75% wartości części wg cen obowiązujących dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. przy zakupie części nowych, a w przypadku braku cennika aktualnego na dzień zwrotu przedmiotu dzierżawy, wg cen z ostatniego obowiązującego dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. cennika części nowych, przy czym nie podlegają zwrotowi elementy złączne, szybkozużywające się i nieobjęte gwarancją.
3. Łączna wartość kar umownych przysługujących Dzierżawcy może być naliczana do kwoty równej wartości gwarantowanej netto umowy.
4. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
5. W przypadku, gdy Dzierżawca utraci przedmiot dzierżawy, Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu odszkodowanie w wysokości:
- 1) 80% wartości netto przedmiotu dzierżawy (określonej w § 3, ust.1 pkt. b) w przypadku, gdy zdarzenie miało miejsce w okresie eksploatacji przedmiotu dzierżawy wynoszącym do 12 miesięcy, licząc od dnia uruchomienia,
 - 2) 60% wartości netto przedmiotu dzierżawy (określonej w § 3, ust.1 pkt. b) w przypadku, gdy zdarzenie miało miejsce w okresie eksploatacji przedmiotu dzierżawy wynoszącym od 12 do 24 miesięcy, licząc od dnia uruchomienia,
 - 3) 40% wartości netto przedmiotu dzierżawy (określonej w § 3, ust.1 pkt. b), gdy zdarzenie miało miejsce w okresie eksploatacji przedmiotu dzierżawy wynoszącym powyżej 24 miesięcy, licząc od dnia uruchomienia.
6. W przypadku:

- 1) odstąpienia od Umowy w całości, rozwiązania Umowy bez wypowiedzenia lub wypowiedzenia Umowy w całości przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości netto Umowy, o której mowa w § 3 ust. 1;
lub
- 2) odstąpienia od Umowy w części lub wypowiedzenia Umowy w części przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 20% wartości netto niezrealizowanej części Umowy.
6. W przypadku zapłaty Wydierżawiającemu odszkodowania za utracony przedmiot dzierżawy. Dzierżawca nabywa prawa własności do niego.
7. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją szkody wyrządzonej Dzierżawcy, Dzierżawca ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Dzierżawca, w przypadku niedostarczenia przedmiotu dzierżawy, może wg swojego uznania albo naliczać kary umowne za zwłokę w dostawie przedmiotu dzierżawy, albo nabyć przedmiot dzierżawy od innego dostawcy. W przypadku, gdy koszty dzierżawy przedmiotu zastępczego przekraczają koszty dzierżawy wynikające z niniejszej umowy, Wydierżawiający będzie zobowiązany do pokrycia tej różnicy kosztów.

§ 12. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać Umowę na mocy porozumienia stron.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z Umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania Umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w całości lub w części. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od Umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
3. Dzierżawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w całości lub w części w przypadku naruszenia przez Wydierżawiającego przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Dzierżawcy lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Dzierżawca może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wydierżawiającego przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wydierżawiającemu przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy.
4. Dzierżawca zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od Umowy *ex nunc (od teraz)* w całości lub w części w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wydierżawiającemu przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części Umowy.
 - 2) utraty przez Wydierżawiającego posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 3) w przypadku zmiany Podwykonawcy, który udostępnił Wydierżawiającemu zasoby w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ na Podwykonawcę niespełniającego warunków lub braku spełnienia warunków przez samego Wydierżawiającego,
 - 4) zatrudnienia przez Wydierżawiającego do realizacji zamówienia pracowników, którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy Dzierżawcy a stosunek pracy został z nimi rozwiązany, na podstawie artykułu 52 §1 pkt. 1 i 3 Kodeksu Pracy.
5. Dzierżawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni i nie więcej niż 90 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Dzierżawcy, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Dzierżawcę świadczeń objętych Umową;

- 2) zmian w strukturze organizacyjnej Dzierżawcy, skutkującej tym, że świadczenie objęte Umową nie może być zrealizowane
- 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wydierżawiającego, przy czym za:
 - a) niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wydierżawiającego od realizacji Umowy w całości lub w części
 - b) nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w Umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Dzierżawcę tj. do dążenia wyrobisk korytarzowych zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do umowy
6. Oświadczenie o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy w części nie wyłącza realizacji uprawnień Dzierżawcy wynikających z części Umowy, której nie dotyczy odstąpienie lub wypowiedzenie
8. Powyższe postanowienia nie wyłączają możliwości odstąpienia od Umowy na podstawie przepisów Kodeksu Cywilnego, oraz ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 13. Zmiany Umowy

1. Dzierżawca dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w tym zmiany nieistotne. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 2. Każda ze Stron umowy może wystąpić o zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie w niej przewidzianym. Wystąpienie o zmianę umowy winno zawierać uzasadnienie.
 3. Dzierżawca dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian w zakresie:
 - 1) Płatności
 - a) w przypadku zmiany w wysokościach i sposobie płatności należności publiczno – prawnych – poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów,
 - 2) lokalizacji dostawy i miejsca pracy przedmiotu dzierżawy, które mogą zostać zmienione zarówno w trakcie trwania umowy jak i przed rozpoczęciem dostawy pod warunkiem, że;
 - a) warunki geologiczno-górnice nie będą odbiegały w istotny sposób od zakładanych w SWZ,
 - b) Dzierżawca o zmianie w lokalizacji powiadomi Wydierżawiającego z 1 tygodniowym wyprzedzeniem wskazując nową lokalizację przedmiotu dzierżawy,
 - c) zmiana lokalizacji możliwa jest także pomiędzy Oddziałami / Ruchami Polskiej Grupy Górniczej S.A. bez zmiany ceny.
 - 3) terminu realizacji zamówienia:
 - a) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Dzierżawcy, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Dzierżawcę ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - b) terminu rozpoczęcia naliczania czynszu dzierżawnego w przypadku braku możliwości rozpoczęcia eksploatacji przedmiotu dzierżawy spowodowanego:
 - warunkami górniczo-geologicznymi, w szczególności zagrożeniami tąpnięciami, wybuchem metanu, pyłu węglowego, zagrożeniem wodnym, pożarowym, zaburzeniami tektonicznymi, itp.,
 - wystąpieniem sytuacji niezależnej od Dzierżawcy,
 - ogłoszeniem akcji ratowniczej,
 - zmianami będącymi następstwem działania zewnętrznych organów nadzorczych (takich jak: WUG, OUG, Sanepid, PIP itd.).
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, czas obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. O ich wystąpieniu Dzierżawca poinformuje Wydierżawiającego w terminie 7 dni od ich wystąpienia.
- c) okresu dzierżawy w tym także okresu, w którym Wydierżawiający może zawiesić stawkę za dzierżawę ze względu na:

- zmniejszenie zakresu rzeczowego zamówienia: poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Dzierżawcy w związku z dokonywanymi u Dzierżawcy zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - zmianę spowodowaną koniecznością obniżenia poziomu produkcji węgla,
 - zmiany będące następstwem działania organów nadzorczych,
 - okoliczności pozostające po stronie Dzierżawcy powodujące zwiększenie/wydłużenie okresu dzierżawy w celu dokończenia eksploatacji wyrobiska korytarzowego,
- 4) zmiany przedmiotu dzierżawy na korzystniejszy (przedmiot dzierżawy o lepszych, korzystniejszych parametrach technicznych) dla Dzierżawcy nie powoduje zmiany stawki czynszu dzierżawnego na wyższy,
4. Zmiany nieobjęte treścią art. 454 i 455 uPzp, które nie wymagają zawarcia aneksu, jednakże wymagają pisemnego powiadomienia doręzonego drugiej stronie:
- 1) zmiana danych teleadresowych (np. zmiana adresu lub numeru telefonów),
 - 2) zmiany osób wskazanych w § 9,
 - 3) zmiany wysokości i sposobu płatności należności publiczno-prawnych, poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów (np. VAT),
 - 4) skrócenie, okresu dzierżawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - 5) zawieszenie okresu dzierżawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - 6) zmiana terminu dostawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
 - 7) zmiana lokalizacji przedmiotu dzierżawy w ramach Polskiej Grupy Górniczej S.A.

§ 14. Waloryzacja

1. Dzierżawca dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wydierżawiającego w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany:
- 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.)
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wydierżawiającego. Wydierżawiający na dzień składania oferty mógł się zapoznać (na podstawie opublikowanego Rozporządzenia Rady Ministrów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę), z wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokością minimalnej stawki godzinowej, obowiązujących w okresie realizacji zamówienia, to za ten okres waloryzacja nie przysługuje.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wydierżawiający w terminie 30 dni od dnia ich wystąpienia składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi na wpływ ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Dzierżawca zastrzega prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dokumentów w tym zakresie. Zmiana dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego, w części, jakiej dotyczą wprowadzone zmiany przepisów, a wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie w jakim udowodniona zostanie zmiana kosztów Wydierżawiającego.
3. Dzierżawca dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wydierżawiającego, na wniosek Wydierżawiającego, która zostanie dokonana wg następujących założeń:
- 1) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS link: <https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/> - *wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne, tablica „wskaźniki cen”, pozycja: Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, lit. B.*
 - 2) Pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi od pierwszego dnia siódmego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy. Kolejne zmiany będą następować w okresach 12 miesięcznych, tj. od 19, 31 miesiąca itd.

- 3) Wynagrodzenie Wydzierżawiającego, w tym jednostkowe stawki rozliczeniowe określone w Umowie ulegną zmianie o maksymalnie 20% wielkości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez GUS, wyliczonego:
- dla pierwszej zmiany umowy za okres 6 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4),
 - dla kolejnych zmian umowy za okres 12 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4).

- 4) Dla potrzeb pierwszej zmiany wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za miesiąc, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji umowy (miesiąc poprzedni = 100) a ostatnim miesięczny wskaźnik dla 6 miesiąca realizacji umowy licząc od pierwszego dnia dzierżawy.

Dla kolejnych zmian wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za odpowiednio 7, 19 miesiąc realizacji umowy itd.

Wskaźniki należy zamienić na liczby (dzieląc je przez 100), a następnie przemnożyć przez siebie kolejne. W stosunku do otrzymanego wskaźnika należy przeprowadzić w kolejności następujące działania:

- odjąć 1,
- otrzymany wynik przemnożyć przez 20%
- do otrzymanego wyniku dodać 1
- uzyskany wynik należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Obowiązujące ceny jednostkowe należy przemnożyć przez tak ustalony wskaźnik waloryzacyjny dla okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy.

Zwaloryzowana wartość umowy zostanie wyliczona w następujący sposób:

$$\begin{array}{ccccccc} \text{Wartość umowy} & & \text{Wartość} & & \text{Wartość pozostała} & & \text{Wskaźnik} \\ \text{po waloryzacji} & = & \text{dotychczas} & + & \text{do realizacji} & \times & \text{waloryzacyjny} \\ & & \text{zrealizowana} & & & & \end{array}$$

4. Wydzierżawiający składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi i udowadniającymi wysokość wpływu ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Wniosek powinien zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Wskazane przez Wydzierżawiającego okoliczności powinny dotyczyć elementów kosztotwórczych bezpośrednio powiązanych ze wskaźnikiem, o którym mowa powyższym ustępie. Dzierżawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów w tym zakresie.

Wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wydzierżawiającego z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3)

W przypadku gdy wykazany i udowodniony wzrost kosztów będzie:

- niższy niż wskaźnik waloryzacyjny ustalony wg zasad określonych w ust.3 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane o wykazany i udowodniony wzrost kosztów, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3)
- wyższy niż wskaźnik waloryzacyjny ustalony wg zasad określonych w ust. 3 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane wg zasad określonych w ust. 3 pkt 4).

5. Za okres zwłoki w wykonaniu umowy, waloryzacja opisana powyżej nie przysługuje.

6. Wydzierżawiający jest zobowiązany uwzględnić zasady waloryzacji określone powyżej w umowach z Podwykonawcami.

§15. Ochrona danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy (dalej jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy.

3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”).
4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona, której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.
5. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”. Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.

§16. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wyzierżawiający przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Dzierżawcy.
2. Wyzierżawiający zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Dzierżawcy po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wyzierżawiający ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Wyzierżawiający przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Dzierżawcy i bez wyraźnej zgody Dzierżawcy nie mogą być przez Wyzierżawiającego, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wyzierżawiający ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakimkolwiek sposób.
4. Wyzierżawiający nie jest zobowiązany traktować jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Dzierżawcę, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wyzierżawiającemu przed jej ujawnieniem przez Dzierżawcę lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Dzierżawcę jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wyzierżawiający może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
 - 2) Wyzierżawiający może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wyzierżawiający może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa (w tym przepisów dotyczących obowiązków informacyjnych spółek publicznych), orzeczeń sądowych, decyzji administracyjnych, lub na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.

6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 pkt 1)-2), podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wyzdierżawiający zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Dzierżawcy nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
8. Wyzdierżawiający zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§17. Zasady etyki

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2020r. poz.358 j.t.)
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2020 r. poz. 1913).
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. i zobowiązują się do jej stosowania oraz zapoznawania się ze zmianami Polityki, której treść znajduje się pod adresem: <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/polityka-antykorupcyjna>
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.
5. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.
6. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy

§ 18. Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,
 - 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
 - 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§ 19. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. W ww. zakresie wyłączna jest także jurysdykcja krajowa sądów polskich.
2. Spory wynikające z zawartej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Dzierżawcy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się odpowiednie przepisy prawa polskiego, a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych. W ww. zakresie wyłączna jest także jurysdykcja krajowa sądów polskich.
4. Spory wynikające z zawartej Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Dzierżawcy.
5. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (*tożsamy z Załącznikiem nr 1, 1.1 do SWZ*),
2. Wykaz części wyprawki,
3. Protokół odbioru technicznego w siedzibie Wydierżawiającego (wzór),
4. Protokół kompletności dostawy (wzór),
5. Protokół odbioru technicznego po uruchomieniu w miejscu zainstalowania na dole (wzór),
6. Protokół odbioru technicznego po wykonaniu testu wydajności (wzór),
7. Protokół zdawczo odbiorczy (wzór),
8. Warunki wykonywania testu wydajności (wzór),
9. Protokół rozliczenia kosztów dzierżawy (wzór),
10. Wykaz pracowników serwisu posiadających wymagane na dole kopalni kwalifikacje,
11. Szczegółowy wykaz kompletności dostawy,
12. Informacja o podwykonawcach – *jeżeli dotyczy*.
13. Oświadczenie Wydierżawiającego o posiadaniu statutu Mikroprzedsiębiorcy, Małego Przedsiębiorcy, Średniego Przedsiębiorcy, Dużego Przedsiębiorcy.
14. Oświadczenia dla celów podatku u źródła - potwierdzającego rzeczywistego właściciela należności wynikającej z zawartej Umowy a wypłacanej przez PGG SA (*jeżeli dotyczy*)

WYKAZ CZĘŚCI WYPRAWKI

Komisja w składzie:

- | | |
|---------|-----------------------------------|
| 1. | przedst. |
| 2. | przedst. |
| 3. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 4. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |

Wraz z przedmiotem zamówienia Wyzierzawiający dostarczy wyprawkę bezzwrotną w skład której wchodzi:	
Wyprawka bezzwrotna:	
1) zgrzebło przenośnika	5 szt.
2) jarzmo zgrzebła przenośnika	5 szt.
3) ogniwo złączne łańcucha zgrzeblowego	5 szt.
4) człon gąsienicy	5 szt.
5) sworzeń gąsienicy	5 szt.
6) manometr każdego typu	1 szt.
7) wkłady filtrów	2 kpl.
8) dysze zraszające	1 kpl.
9) wkładki sprzęgieł	1 kpl.
10) Bezpieczniki/zabezpieczenia z każdego zastosowanego typu	1 kpl.
11) o-ringi na przewody hydrauliczne i wodne	po 10 szt. na każdą średnicę przewodu
12) Komplet przewodów hydraulicznych	1kpl.

Uwaga: oznaczenie „1 kpl.” stanowi liczbę elementów występujących jednocześnie w przedmiocie dzierżawy.

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO
KOMBAJNU TYPU
W SIEDZIBIE WYDZIERŻAWIAJĄCEGO
 sporządzony w dniu

Obecni:

- | | |
|---------|----------------------------------|
| 1. | przedst. Oddziału KWK/Ruch |
| 2. | przedst. Oddziału KWK/Ruch |
| 3. | przedst. Oddziału KWK/Ruch |
| 4. | przedst. |
| 5. | przedst. |
| 6. | przedst. |

1. W dniu na terenie dokonano odbioru technicznego kombajnu typu nr fabr., w stanie zmontowanym.

W trakcie odbioru sprawdzono:

- kompletność kombajnu,
- wykonanie zgodnie z wymogami SWZ i Umowy nr zawartej w dniu,
- prawidłowość realizacji podstawowych funkcji oraz poprawności działania układów sterowania i diagnostyki.

2. Uwagi i zalecenia przedstawicieli Dzierżawcy:

-,
-,

Powyższe uwagi i zalecenia Wydierżawiający winien zrealizować do dnia, który został ustalony pomiędzy stronami jako dzień realizacji dostawy kombajnu do siedziby Dzierżawcy.

3. Do transportu kombajn zostanie podzielony na niżej wyszczególnione podzespoły:

-,
-,

4. Inne:

.....

5. Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

**PROTOKÓŁ KOMPLETNOŚCI DOSTAWY
KOMBAJNU
W SIEDZIBIE DZIERŻAWCY**

sporządzony w dniu

Komisja w składzie:

- | | |
|---------|------------------------------------|
| 1. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 2. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 3. | przedst. |
| 4. | przedst. |

z dniem stwierdza zakończenie dostaw podzespołów kombajnu typuo nr fabrycznym

1. W czasie odbioru Wydierżawiający przekazał Dzierżawcy następujące dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu (Zgodnie z wymaganiami umowy)	Tak/nie	Uwagi
1			
2			

2. Wykaz kompletności dostawy zawarty jest w *Załączniku nr 11* do umowy nr

3. Wydierżawiający wraz z przedmiotem dzierżawy przekazuje:

– „wyprawkę”, zgodnie z Wykazem stanowiącym *Załącznik nr 2* do umowy

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO
KOMBAJNU TYPU
PO URUCHOMIENIU W MIEJSCU ZAINSTALOWANIA (na dole)

sporządzony w dniu

Zgodnie z Umową nr z dnia komisja w składzie:

1. przedst. Oddziału KWK / Ruch
2. przedst. Oddziału KWK / Ruch
3. przedst.
4. przedst.

w dniudokonała odbioru technicznego kombajnu typu nr fabr., po zainstalowaniu w

W trakcie odbioru sprawdzono:

- zgodność montażu kombajnu z Instrukcją/DTR obsługi,
- prawidłowość realizacji podstawowych funkcji oraz poprawności działania układów sterowania, diagnostyki, rejestracji i wizualizacji. (*)

Z dniem kombajn przekazano do eksploatacji.

Dzień następny wyznacza rozpoczęcie naliczania ustalonej dobowej stawki dzierżawy kombajnu.

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

(*) *niepotrzebne skreślić*

PROTOKÓŁ PO WYKONANIU TESTU WYDAJNOŚCI KOMBAJNU TYPU

sporządzony w dniu

Zgodnie z Umową nr z dnia komisja w składzie:

- | | |
|---------|------------------------------------|
| 1. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 2. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 3. | przedst. |
| 4. | przedst. |

W związku z zastrzeżeniem Dzierżawcy co do spełnienia przez dostarczony kombajn typu nr fabryczny wymogów technicznych, w szczególności dotyczących wymaganej minimalnej wydajności urabiania i ładowania urobku, Dzierżawca przeprowadził w dniach: test wydajności urabiania i ładowania kombajnu zgodnie z zasadami określonymi w *Warunkach wykonywania testu wydajności kombajnu w wyrobisku* w pokładzie stanowiącymi Załącznik nr 8 do umowy nr

Kombajn osiągnął wydajność urabiania i ładowania m³/zmianę przy wytrzymałości na ściskanie skał Rc MPa wg GIG.

Powyższy wynik stanowi / nie stanowi (*) pozytywne wykonanie testu wydajności urabiania i ładowania kombajnu chodnikowego.

(W przypadku nieosiągnięcia deklarowanej wydajności wymienić przyczyny)

.....
.....
.....

Negatywne wyniki testu uprawniają Dzierżawcę do żądania dostarczenia kombajnu spełniającego wymagania Dzierżawcy a w przypadku braku możliwości realizacji takiego roszczenia Dzierżawcy przysługiwać będzie prawo odstąpienia od realizacji najmu danego kombajnu z winy Wydierżawiającego. Wydierżawiający niezależnie od kary za odstąpienie od realizacji najmu danego kombajnu na wniosek Dzierżawcy pokryje różnicę w kosztach zastępczego wykonania świadczenia. Do w/w kosztów Dzierżawca zalicza koszty montażu i demontażu oraz różnicę w wysokości stawki dzierżawnej zastępczego kombajnu.

Niniejszy *Protokół* sporządzono w dwóch egzemplarzach: jeden dla Wydierżawiającego, jeden dla Dzierżawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

(*) *niepotrzebne skreślić*

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
KOMBAJNU

sporządzony w dniu

Komisja w składzie:

1. przedst. Oddziału KWK / Ruch
2. przedst. Oddziału KWK / Ruch
3. przedst.
4. przedst. z dniem stwierdza zakończenie przekazywania Wydierżawiającemu podzespołów kombajnu typu, o nr fabrycznym,
w zakresie i ilości zgodnej z Wykazem kompletności dostawy określonym w *Załączniku nr 11* do umowy nr

Jednocześnie Wydierżawiający wraz z przedmiotem dzierżawy przekazuje wszystkie części podlegające zwrotowi, w zakresie i ilości zgodnej z Wykazem stanowiącym *Załącznik nr 2* do umowy nr

.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

WARUNKI PRZEPROWADZANIA TESTU WYDAJNOŚCI URABIANIA I ŁADOWANIA KOMBAJNU CHODNIKOWEGO

1. Celem testu jest praktyczne potwierdzenie spełnienia przez kombajn wymogów technicznych, w szczególności dotyczących wymaganej minimalnej wydajności urabiania i ładowania urobku z calizny, w wyłomie przeznaczonym do zabudowy niepodwyższonej i niewzmacnianej obudowy ŁP 10÷ŁP 11, o rozstawie odrzwi nie mniejszej niż 0,5 m.
2. Test przeprowadzony zostanie w warunkach normalnego biegu przodka, tj. wykonywania prostego odcinka chodnika w obudowie jak w pkt. 1, bez wnęk, poszerzeń i pobierek, bez konieczności dodatkowych wzmocnień, poza strefami o szczególnie trudnych warunkach geologiczno – górniczych.
3. Test przeprowadzony będzie w warunkach zgodnych z Dokumentacją Techniczno-ruchową / Instrukcją użytkowania kombajnu oraz warunkami SWZ.
4. Zakładany efektywny czas pracy kombajnu w przodku (tj. wykonywania przez kombajn urabiania, ładowania, zabudowy odrzwi obudowy i wykonywania robót pomocniczych przez załogę przodka) wynosi min. 3 godziny / zmianę .
5. Test wydajności wykonywany będzie przez 3 zmiany robocze w ciągu doby, w okresie 10 kolejnych dni roboczych.
6. Dzierżawca uzna wynik testu za pozytywny jeżeli kombajn osiągnie średnio zmianowe (liczone w okresie 10 kolejnych dni roboczych, przy 3 zmianach roboczych w ciągu doby) następujące minimalne wydajności urabiania i ładowania urobku z calizny:
 - 15 m³/h i 45 m³/zmianę dla wytrzymałości na ściskanie skał Rc do 80 MPa.
7. Przedstawiciele Wydierżawiającego w uzgodnieniu z Dzierżawcą mogą brać udział w teście w charakterze obserwatorów. Brak udziału Wydierżawiającego w testach nie uprawnia do podważania wyników testu.
8. Operatorami testowanego kombajnu będą pracownicy Dzierżawcy lub podmiotów pracujących na rzecz Dzierżawcy.

Na wniosek Wydierżawiającego operatorami kombajnu mogą być przedstawiciele Wydierżawiającego posiadający upoważnienia wynikające z przepisów Prawa geologicznego i górniczego oraz zaznajomieni z dokumentacją prowadzenia przodka.
9. Test wydajności przeprowadzony będzie przez Dzierżawcę w przypadku zastrzeżeń Dzierżawcy, co do spełnienia przez dostarczony kombajn wymogów technicznych, w szczególności dotyczących wymaganej minimalnej wydajności urabiania i ładowania urobku
10. Z przeprowadzonego testu Dzierżawca sporządza *Protokół po wykonaniu testu wydajności kombajnu typu* zgodnie z wzorem stanowiącym *Załącznik nr 6* do umowy, w którym określa wynik testu jako pozytywny lub negatywny.
11. W przypadku uzyskania wyniku negatywnego Wydierżawiającemu przysługuje prawo żądania jednokrotnego powtórzenia danego testu w terminie do 4 tygodni od daty sporządzenia Protokołu o którym mowa w pkt. 10.
12. Dzierżawca zastrzega sobie prawo do powtarzania testu.
13. Negatywne wyniki testu uprawniają Dzierżawcę do żądania dostarczenia kombajnu spełniającego wymagania Dzierżawcy, a w przypadku braku możliwości realizacji takiego roszczenia Dzierżawcy przysługiwać będzie prawo odstąpienia od realizacji najmu danego kombajnu z winy Wydierżawiającego. Wydierżawiający niezależnie od kary za odstąpienie od realizacji najmu danego kombajnu na wniosek Dzierżawcy pokryje różnicę w kosztach zastępczego wykonania świadczenia. Do w/w kosztów Dzierżawca zalicza koszty montażu i demontażu oraz różnicę w wysokości stawki dzierżawnej zastępczego kombajnu.

Polska Grupa Górnicza S.A.
Oddział KWK Ruch

Miejscowość / data
.....

PROTOKÓŁ

Rozliczenie kosztów dzierżawy kombajnu typu nr fabr. pracującego w
..... pokład
za okres od do

Numer umowy z dnia

	Dobowa stawka dzierżawy	Wartość dzierżawy
Ilość dni w miesiącu
Ilość dni dzierżawy: zł zł
Ilość dni zawieszenia naliczania stawki: 0		

Uwagi:

.....
Przedstawiciel Dzierżawcy

.....
Przedstawiciel Wydierżawiającego

* Uwaga: Protokół rozliczenia kosztów dzierżawy podpisują osoby wskazane w umowie w §,9 pkt 1 i 2.

Wykaz pracowników serwisu posiadających wymagane na dole kopalni kwalifikacje

(Wypełnia Wydzierżawiający)

Wydzierżawiający oświadcza, że udostępnił Dzierżawcy dane osób wymienionych w w/w tabeli, na podstawie pisemnej zgody tych osób w celu wykazania spełnienia warunku posiadania przez Wydzierżawiającego osób posiadających uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wydzierżawiający oświadcza, że spełnił wobec tych osób obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO.

SZEGÓŁOWY WYKAZ KOMPLETNOŚCI DOSTAWY
(specyfikacja dzierżawionych podzespołów)

1. UŻYTKOWNIK PRZEDMIOTU DZIERŻAWY: Polska Grupa Górnicza S.A.
Oddział
2. ADRES:, ul.
3. TYP PRZEDMIOTU DZIERŻAWY:
4. LOKALIZACJA :
5. SPECYFIKACJA DOSTAWY PRZEDMIOTU DZIERŻAWY:

Lp.	Nazwa	Typ	Uwagi
1.			Numery zespołów będą zgodne z dowodem dostawy wystawionym przy odbiorze.
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

6. TERMIN PRZEKAZANIA:
7. OKRES DZIERŻAWY:

OŚWIADCZENIE
O POSIADANIU STATUSU MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY,
ŚREDNIEGO PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Nazwa Wydierżawiającego:

Wydierżawiający oświadcza, że spełnia warunki / nie spełnia warunków * do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wydierżawiający potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

* - *skreślić niewłaściwe*

Podpisuje Wykonawca lub każdy z członków Konsorcjum

Oświadczenie dla celów podatku u źródła (jeżeli dotyczy)

... [city], ... [date of issuance]

From:

.....

Tax ID: _____

To:

Polska Grupa Górnicza S.A.
ul. Powstańców 30
40-039 Katowice
NIP:6342834728

OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKU U ŹRÓDŁA
STATEMENT FOR WITHHOLDING TAX PURPOSES

Jako osoba/-y upoważniona/-y do reprezentowania
_____ (dalej: Spółka) niniejszym oświadczam,
że:

Acting as a person authorized to represent
_____ [further as: the Company]
I hereby declare that:

- Spółka jest rzeczywistym właścicielem należności wypłacanych przez Polską Grupę Górniczą S.A. na podstawie umowy _____ z dnia __ [dane identyfikujące umowę] lub z tytułu transakcji udokumentowanych wskazanymi w załączniku dokumentami; tj. podmiotem, który spełnia łącznie następujące warunki:

- ✓ otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,
- ✓ nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi,
- ✓ prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju siedziby, jeżeli należności uzyskiwane są w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą; tj., w szczególności:

1) zarejestrowanie Spółki wiąże się z istnieniem przedsiębiorstwa, w ramach którego Spółka wykonuje faktycznie czynności stanowiące działalność gospodarczą, w tym w szczególności Spółka posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;

- the Company is the beneficial owner with respect to the receivables to be paid by Polska Grupa Górnicza S.A. based on ... from ____ [contract's details] or from the virtue of transactions documented by documents specified in the appendix, i.e. the Company is the entity that meets jointly all the following conditions:

- ✓ receives a receivable for its own benefit, especially decides independently on how these receivables are to be used and bears the economic risk connected with the loss of this receivable or its part,
- ✓ is not an intermediary, representative, trustee or other entity legally or actually obliged to transfer all or part of the receivables to another entity,
- ✓ conducts an actual economic activity in the country of its residence if the receivables are obtained in connection with the conducted business activity, i.e. in particular:

1) registration of the Company is connected with the existence of an enterprise as part of which the Company conducts actual operations constituting its business activities, and in particular the Company has a premises, skilled staff and equipment used in the economic activities conducted;

2) Spółka nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;

3) istnieje współmierność między zakresem działalności prowadzonej przez Spółkę a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;

4) zawierane porozumienia są zgodne z rzeczywistością gospodarczą, mają uzasadnienie gospodarcze i nie są w sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Spółki;

5) Spółka samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.

- Spółka jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek podatkowy z tytułu przedmiotowych należności na gruncie podatku dochodowego.

Niniejsze oświadczenie jest sporządzone w związku z wymogami dotyczącymi regulacji w zakresie podatku u źródła na gruncie polskich przepisów.

W przypadku jakiegokolwiek zmiany okoliczności faktycznych związanych z niniejszym oświadczeniem, Spółka niezwłocznie zawiadomi o tych zmianach wydając stosowne oświadczenie.

2) the Company does not create the structure operating in a manner not reflecting the economic reality;

3) there is adequacy between the scope of activities conducted by the Company and the premises, staff, and equipment actually possessed;

4) the agreements concluded reflect the economic reality, have a business rationale, and are not obviously contradictory with general business interests of the entity;

5) the Company carries out its basic business activities with the use of its own resources, including managing persons present on-site.

- the Company is the entity, which is subject to the income tax liability with respect to the aforementioned receivables.

This statement is made in connection with the requirements regarding the Polish withholding tax regulations.

In case of any change of circumstances connected herewith, the Company shall notify of these changes by issuing an appropriate statement without delay.

W imieniu ... /On behalf of ...

Załączniki:

Attachments:

1.....

Istotne postanowienia umowy – Zadanie 2

UMOWA nr

1. Niniejsza Umowa została zawarta przez Strony na skutek złożenia oświadczenia woli w formie elektronicznej w taki sposób, że każda ze Stron opatrzyła treść Umowy kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Każda Strona otrzymuje egzemplarz Umowy zawartej w wyżej opisany sposób i w formie za pośrednictwem poczty elektronicznej.
2. Strony przyjmują jako datę jej zawarcia - datę złożenia ostatniego podpisu.

Strony umowy:

POLSKĄ GRUPĄ GÓRNICZĄ S.A. z siedzibą w Katowicach przy ul. Powstańców 30, kod pocztowy 40-039, Oddział KWK Sośnica, ul. Błonie 6; 44-103 Gliwice, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000709363, wysokość kapitału zakładowego całkowicie wpłaconego: 3 916 718 700,00 zł, NIP 634-283-47-28, REGON: 360615984, nr rejestrowy BDO 000014704, zwaną w treści umowy Dzierżawcą, w imieniu którego działają:

ZAMAWIAJĄCY			
Sekretarz Komisji Przetargowej lub inna osoba wyznaczona	Osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy ze strony Zamawiającego	Dział Prawny	Osoba odpowiedzialna w zakresie RODO

a

..... z siedzibą przy ul., kod pocztowy,
zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS,
wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP,
zwaną w treści Umowy Wydierżawiającym, w imieniu, którego działają:

- 3)
- 4)

(w przypadku Konsorcjum)

Konsorcjum firm:

- 3) Lider - z siedzibą przy ul., kod pocztowy,
zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem
KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:,
NIP (sprawdzić, czy pełnomocnik jest liderem konsorcjum)

- 4) Uczestnik - z siedzibą przy ul., kod pocztowy, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS, wysokość kapitału zakładowego: zł, REGON:, NIP

zwanymi w treści Umowy Wydzierżawiającym, w imieniu, którego działa Pełnomocnik reprezentowany przez:

3)

4)

Oświadczam, że niniejsza Umowa jest dla mnie zrozumiała, jednoznaczna oraz żadne z postanowień nie budzi moich wątpliwości. W związku z powyższym oświadczam, że rozumiem i w pełni akceptuję jej treść.
WYKONAWCA

§1. Podstawa zawarcia Umowy

- Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. Dzierżawa 2 kombajnów chodnikowych o mocy organu urabiającego 130 kW oraz 2 zespołów pompowych zraszania dla Polskiej Grupy Górniczej S.A. Oddział KWK Sośnica, nr postępowania: 412302088. w zakresie:
 - Zadania nr 2:
- Wynik postępowania został zatwierdzony Uchwałą Zarządu PGG S.A. nr z dnia
- Specyfikacja Warunków Zamówienia.
- Oferta Wydzierżawiającego.

§2. Przedmiot Umowy

- Przedmiotem umowy jest:
Dzierżawa zespołu pompowego typu, produkcji..... dla Polskiej Grupy Górniczej SA Oddział KWKRuch
- Szczegółowy opis usług stanowiących Przedmiot Umowy określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ) stanowiący Załącznik nr 1 do Umowy.
- Przedmiot umowy podlega / niepodlega wykonaniu testu wydajności. *(niepotrzebne skreślić)*
- Wydzierżawiający oświadcza, że przedmiot dzierżawy jest wolny od wad prawnych i nie narusza praw majątkowych i niemajątkowych, znaków handlowych, patentów, praw autorskich osób trzecich oraz jest zgodny ze złożoną ofertą.
- W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z jakimkolwiek roszczeniem przeciwko Dzierżawcy wynikającym z naruszenia praw autorskich, praw własności przemysłowej lub know-how przez przedmioty zamówienia, Wydzierżawiający poniesie (zwróci Dzierżawcy) wszystkie koszty i wydatki z tym związane, wliczając w to koszty zapłacone przez dzierżawcę na rzecz osób trzecich, których prawa zostały naruszone.
- Wykaz spełnienia istotnych dla Zamawiającego wymagań i parametrów techniczno-użytkowych w postępowaniu stanowi *Załącznik nr 1* do umowy. Wyposażenie dodatkowe i pakiet części rezerwowych (wyprawka) stanowi *Załącznik nr 2* do umowy.

7. Wydzierżawiający wykona (0 lub 1 lub 2 lub 3 lub maksymalnie 4) przeglądy przedmiotu dzierżawy w okresie zmiany jego lokalizacji (przebrojenia ściany) w ramach, którego Wydzierżawiający na własny koszt przeprowadzi:

- a) w przypadku przeglądu wykonywanego w siedzibie Wydzierżawiającego:
- czynny udział przedstawicieli Wydzierżawiającego w demontażu przedmiotu dzierżawy,
 - transport przedmiotu dzierżawy do i z siedziby Wydzierżawiającego,
 - czynny udział przedstawicieli Wydzierżawiającego w demontażu przedmiotu dzierżawy,
 - wymiana na nowe części i podzespoły, które wymagają regeneracji lub wymiany,
 - wymiana na nowe, elementów szybkozużywających się,
 - wymianę olejów,
 - montaż podzespołów,
 - zabezpieczenie antykorozyjne,
 - pomiary elektryczne, stanu izolacji i ciągłości obwodów zabezpieczających,
 - próby szczelności, ciśnieniowe i prądowo-napięciowe,
 - czynny udział przedstawicieli Wydzierżawiającego w montażu przedmiotu dzierżawy.
- b) w przypadku przeglądu wykonywanego u Dzierżawcy:
- czynny udział przedstawicieli Wydzierżawiającego w demontażu przedmiotu dzierżawy,
 - wymiana na nowe części i podzespoły, które wymagają regeneracji lub wymiany,
 - wymiana na nowe, elementów szybkozużywających się,
 - wymianę olejów,
 - montaż podzespołów,
 - zabezpieczenie antykorozyjne,
 - pomiary elektryczne, stanu izolacji i ciągłości obwodów zabezpieczających,
 - próby szczelności, ciśnieniowe i prądowo-napięciowe.
 - czynny udział przedstawicieli Wydzierżawiającego w montażu przedmiotu dzierżawy.

W przypadku przeglądu wykonywanego u Dzierżawcy, Dzierżawca poinformuje o zaistnieniu takiej konieczności najpóźniej na 1 m-c od daty planowanego uruchomienia przedmiotu dzierżawy w kolejnej ścianie.

§3. Cena i warunki płatności

1. Wartość umowy nie przekroczy kwoty ogółem netto zł w tym dla każdego zestawu pompowego zraszania:

a)

Ilość dni kalendarzowych dzierżawy gwarantowane +opcja (dla zestawu)	Łączna ilość dni kalendarzowych dzierżawy	Wartość netto umowy gwarantowana [zł]	Wartość netto opcji [zł]
730 + 120	

Do wartości umowy netto zostanie doliczony podatek VAT zgodnie z przepisami obowiązującymi w okresie realizacji umowy.

b)

Wartość przedmiotu dzierżawy na dzień podpisania umowy [zł]	Odpis amortyzacyjny [zł/dobę]
.....

2. Dzierżawca gwarantuje realizację umowy zgodnie z bieżącym harmonogramem robót górniczych ustalonym przez Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego na poziomie 100% gwarantowanego zakresu. W przypadku wystąpienia zdarzeń skutkujących koniecznością skrócenia okresu dzierżawy zestawu pompowego zraszania w danej kopalni Dzierżawca zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji przedmiotu dzierżawy w ramach Oddziałów Polskiej Grupy Górniczej. Dzierżawca powiadomi Wydzierżawiającego o zmianie lokalizacji

- przedmiotu dzierżawy w terminie umożliwiającym dokonanie zmiany lokalizacji jednak nie krótszym niż 4 tygodnie przed planowaną zmianą. Wszelkie koszty związane ze zmianą lokalizacji ponosi Dzierżawca na podstawie odrębnej umowy. Koszty zmiany lokalizacji, które ponosi Dzierżawca na podstawie odrębnej umowy, obejmują dostosowanie zestawu pompowego zraszania do nowych, znacząco innych warunków geologiczno-górnictwowych i/lub wyposażenia ścian – jeżeli występuje.
3. Dzierżawca zapłaci Wydierżawiającemu za dzierżawę przedmiotu w okresie obowiązywania umowy dobową stawkę czynszu dzierżawnego w wysokości netto zł/ dobę.
 4. Stawka czynszu dzierżawnego o której mowa powyżej, obowiązywać będzie od dnia następnego po dokonaniu odbioru zestawu pompowego zraszania na dole kopalni, który zostanie każdorazowo potwierdzony *Protokołem odbioru technicznego po uruchomieniu w miejscu zainstalowania na dole* (wzór Załącznik nr 5 do umowy), a w przypadku jeżeli Protokół ten nie zostanie podpisany z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy w terminie 30 dni od dnia podpisania *Protokołu kompletności dostawy zestawu pompowego zraszania w siedzibie Dzierżawcy* (wzór Załącznik nr 4 do umowy), od dnia następnego po upływie ww. 30 dniowego okresu.
 5. Wydierżawiającemu przysługuje wynagrodzenie za faktycznie świadczone dostawy w wysokości wynikającej z rodzaju wykonanych dostaw i cen jednostkowych im przypisanych oraz liczby wykonanych jednostek/dób.
 6. Do cen netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług w obowiązującej wysokości.
 7. Wszelkie rozliczenia będą dokonywane w złotych polskich.
 8. Czynsz dzierżawny zawiera wszelkie koszty, w tym koszty transportu przedmiotu dzierżawy do siedziby Dzierżawcy, koszty transportu do przeglądu w siedzibie Wydierżawiającego i z powrotem na kopalnię oraz koszty transportu związane ze zwrotem przedmiotu dzierżawy (z powierzchni zakładu Dzierżawcy) do Wydierżawiającego oraz między innymi koszt:
 - a) wykonanie przedmiotu zamówienia,
 - b) transport do i z magazynu Dzierżawcy łącznie z ubezpieczeniem na czas transportu,
 - c) udział w montażu, uruchomieniu i demontażu przedmiotu zamówienia na dole kopalni w każdej ze zbrojonych i likwidowanych ścian,
 - d) przeszkolenie do 30 pracowników Dzierżawcy w ilości 6 godzin na pracownika w zakresie obsługi, konserwacji przedmiotu dzierżawy,
 - e) prowadzenie serwisu gwarancyjnego w okresie dzierżawy,
 - f) odbiór techniczny na dole kopalni,
 - g) przeprowadzenie kontroli i diagnostyki zespołu pompowego w dniach wolnych od pracy minimum jeden raz w miesiącu,
 - h) przeglądu i naprawy przedmiotu dzierżawy w okresie zmiany jego lokalizacji (przebrajania ścian) zgodnie z § 2 pkt 7,
 - i) prowadzenie analiz diagnostyki profilaktycznej.
 9. W przypadkach w odniesieniu, do których mają zastosowania przepisy ustawy o podatku od towarów i usług odnoszące się do stosowania obowiązkowego mechanizmu podzielonej płatności rozliczanie odbywać się będzie zgodnie z tymi przepisami.
 10. W przypadku okoliczności, o których mowa w ustępie powyżej do obowiązków Wydierżawiającego należy:
 - 1) wystawienie faktury dokumentującej nabycie towarów i usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy o VAT i dokonanie oznaczeń na fakturze „mechanizm podzielonej płatności”,
 - 2) przyjęcie płatności wynikających z takich faktur w mechanizmie podzielonej płatności.
 11. W przypadku okoliczności, o których mowa w ustępie 9 do obowiązków Dzierżawcy należy:
 - 1) weryfikowanie przedmiotu transakcji (czy przedmiot jest ujęty w załączniku nr 15 do ustawy o VAT),
 - 2) weryfikowanie kwoty należności ogółem z faktury (limit kwotowy wskazany w art. 19 pkt 2 z 6 marca 2018 – Prawo przedsiębiorców),
 - 3) zastosowanie płatności wynikających z takich faktur w mechanizmie podzielonej płatności

12. W przypadkach, dla których dostawcą lub usługodawcą jest podmiot zagraniczny, zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług Dzierżawca jest zobowiązany rozliczyć podatek VAT.

§4. Fakturowanie i płatności

1. Podstawą wystawienia pierwszej faktury z zastrzeżeniem zapisów §3 ust. 4 będzie *Protokół odbioru technicznego po uruchomieniu w miejscu zainstalowania na dole* (wzór *Załącznik nr 5 do umowy*), podpisany przez osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. Faktury za realizację przedmiotu dzierżawy Wydierżawiający wystawiać będzie Dzierżawcy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie *Protokołu rozliczenia kosztów dzierżawy* (*Załącznik nr 7 do umowy*), podpisanego przez wskazane w umowie osoby odpowiedzialne za nadzór i realizację umowy. W przypadku niepodpisania w/w protokołu przez Dzierżawcę bez przedstawienia w formie pisemnej przyczyny niepodpisania, Wydierżawiający będzie uprawniony do jednostronnego podpisania protokołu rozliczenia kosztów dzierżawy. *Protokół rozliczenia kosztów dzierżawy* sporządzany najpóźniej w trzecim dniu roboczym po zakończeniu danego miesiąca stanowić będzie załącznik do faktury (wzory *Protokołów* stanowią odpowiednio *Załączniki nr 3 do 6*).
2. Fakturę należy wystawić na adres:
Polska Grupa Górnicza S.A, 40-039 Katowice, ul. Powstańców 30
Oddział KWK Sośnica, 44-103 Gliwice, ul. Błonie 6
oraz przekazać na adres:
Polska Grupa Górnicza S.A., Centrum Usług Księgowych, 44-122 Gliwice, ul. Jasna 8
3. W przypadku gdy zostało podpisane porozumienie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną, fakturę oraz Protokół odbioru należy wysyłać na adres wskazany w porozumieniu.
4. Gdy Wydierżawiającym umowy jest konsorcjum, w Protokole (o którym mowa w/w ust. 1) wskazuje się członka konsorcjum który wystawi fakturę za objęty protokołem przedmiot umowy. W przypadku gdy faktury za objęty protokołem przedmiot umowy, wystawi dwóch lub więcej członków konsorcjum, w protokole wskazuje się wartość netto każdej z faktur. Zapłata faktur zgodnie ze wskazaniem zawartym w protokole jest równoznaczna ze spełnieniem świadczenia za objęty protokołem przedmiot umowy wobec wszystkich wykonawców umowy. Protokół podpisują upoważnieni przedstawiciele stron wskazani w Umowie.
5. Faktury muszą zostać sporządzone w języku polskim i zawierać numer, pod którym Umowa została wpisana do elektronicznego rejestru umów Dzierżawcy.
6. Faktury będą wystawiane w walucie polskiej. Wszelkie płatności dokonywane będą w walucie polskiej.
7. Przy zapłacie zobowiązania wynikającego z umowy, Dzierżawca zastrzega sobie prawo wskazania tytułu płatności (numeru faktury).
8. Strony zgodnie ustalają, że termin płatności faktur dokumentujących zobowiązania Dzierżawcy wynikające z niniejszej Umowy wynosić będzie 30 dni od zakończenia miesięcznego okresu rozliczeniowego. Faktury Wydierżawiający wystawiać będzie Dzierżawcy do 5 dnia po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego. Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu statusu mikroprzedsiębiorcy, małego przedsiębiorcy, średniego przedsiębiorcy, dużego przedsiębiorcy, które stanowiło będzie załącznik nr 10 do Umowy.
9. Jeżeli do przedmiotu zamówienia będą miały zastosowanie przepisy o podatku od towarów i usług ustanawiające mechanizm podzielonej płatności Strony obowiązują się uwzględnić ten mechanizm w rozliczaniu Umowy. Błędne określenie przez Wydierżawiającego sposobu opodatkowania obciąża go kosztami zapłaty należnego podatku, jak też ewentualnych odsetek, które powstały w stosunku do Dzierżawcy.
10. W przypadku Wydierżawiających zagranicznych oraz jeżeli przedmiot zamówienia objęty jest przepisami ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (pdef) lub podatkiem dochodowym od

osób prawnych (pdop) w taki sposób, że w stosunku do dochodów uzyskiwanych przez firmę zagraniczną na terytorium Polski, w momencie wypłaty należności wynikających z Umowy, na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy pdop oraz 41 ust. 4 ustawy pdof, na dzień wypłaty tych należności, na Dzierżawcy ciąży obowiązek poboru zryczałtowanego podatku dochodowego od tych wypłat, zwanego podatkiem u źródła, Dzierżawca wymaga złożenia:

- 1) Oryginału lub potwierdzonego notarialnie odpisu zaświadczenia o miejscu zamieszkania lub siedziby (certyfikat rezydencji);
- 2) Oświadczenia czy Wydzierżawiający posiada na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zakład w rozumieniu przepisów Umowy o unikaniu podwójnego opodatkowania zawartej pomiędzy krajem Wydzierżawiającego a Rzeczypospolitą Polską, a jeżeli tak to czy należności powstałe w wyniku zawieranej Umowy związane będą z działalnością tego zakładu.
- 3) Oświadczenia dla celów podatku u źródła - potwierdzającego rzeczywistego właściciela należności wynikającej z zawartej Umowy a wypłacanej przez PGG SA według wzoru stanowiącego Załącznik nr do Umowy. (Zał. 3.2 do SWZ)
- 4) Jeżeli w okresie 12 miesięcy od dnia wydania certyfikatu, o którym mowa w ust. 9 pkt. 1, Wydzierżawiający zmieni miejsce siedziby dla celów podatkowych zobowiązany jest do niezwłocznego udokumentowania miejsca siedziby dla celów podatkowych nowym certyfikatem rezydencji. W przypadku gdy został określony termin ważności certyfikatu, nowy certyfikat należy dostarczyć niezwłocznie po upływie tego terminu. Dla Umów o okresie trwania powyżej roku, w przypadku, gdy certyfikat rezydencji nie zawiera okresu jego ważności, Wydzierżawiający zobowiązany jest do dostarczenia nowego certyfikatu po upływie 12-tu miesięcy od dnia wydania poprzedniego certyfikatu.
11. Zapłata faktury korygującej nastąpi w terminie 30 dni od daty jej dostarczenia do Dzierżawcy, jednak nie wcześniej niż w terminie płatności faktury pierwotnej.
12. Jako termin zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Dzierżawcy.
13. Numer rachunku bankowego Wydzierżawiającego będzie wskazywany każdorazowo na fakturach.
14. W przypadku opóźnień w płatnościach regulowanie ewentualnych odsetek będzie przedmiotem odrębnych negocjacji.
15. Wszelkie, wynikające z Umowy należności (należność główna, należności uboczne, w tym odszkodowania, kary umowne i inne) nie mogą być przedmiotem obrotu, zabezpieczenia, przewłaszczenia, prawa rzeczowego, ani obciążenia, w tym cesji, sprzedaży, zastawu rejestrowego, jak również pełnomocnictwa do ich dochodzenia, w tym upoważnienia inkasowego, bez pisemnej zgody Dzierżawcy.
16. Dzierżawca oświadcza, że nie spełnia warunków do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.), tym samym posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2021r. poz. 424, z późn. zm.).

§ 5. Termin realizacji

1. Wydzierżawiający dostarczy przedmiot dzierżawy w następujących terminach:

KWK Sośnica	Ilość pomp	Termin dostawy pompy do Kopalni / Ruchu *
Zadanie 2	1	01.2025
	1	02.2025

* Planowane terminy dostaw i rozpoczęcia dzierżawy mogą ulec przesunięciom. Dzierżawca zastrzega sobie prawo zmiany terminu dostawy zestawu pomp. O zmianie terminów dostaw i rozpoczęcia dzierżawy Dzierżawca powiadomi Wydzierżawiającego nie później niż 4 tygodnie przed planowaną datą dostawy.

Zmiany terminów dostaw, o których mowa powyżej mogą dokonać strony w formie porozumienia lub wzajemnej korespondencji bez konieczności zawierania aneksu:

Ze strony Dzierżawcy:

1. Pełnomocnicy Zarządu PGG ustanowieni w Oddziale, którego dotyczy umowa
2. Pełnomocnicy Zarządu PGG w Centrali
3. Członkowie Zarządu PGG

Ze strony Wydierżawiającego:

1. Osoby wyznaczone do reprezentacji.
2. Za zgodą Stron możliwe korespondencyjne ustalenie odmiennych od planowanych:
 - d) okresów przyspieszenia lub opóźnienia dostawy zestawu pompowego zraszania,
 - e) terminów powiadomienia,
 - f) terminów zwrotu podzespołów zestawu pompowego zraszania.
3. Powyższe przesunięcia terminów nie wymagają formy aneksu do umowy.
4. Maksymalny okres dzierżawy zestawu pompowego zraszania ustala się na czas 850 dni kalendarzowe, w tym okres gwarantowany dzierżawy wynosi 730 dni, natomiast okres dzierżawy na prawie opcji wynosi 120 dni kalendarzowych, z możliwością ich skrócenia. Za okres skrócenia na prawie opcji (niewykorzystania prawa opcji) Wydierżawiający nie będzie dochodził roszczeń za utracone korzyści, w tym zapłaty stawki dzierżawnej.
5. Naliczanie stawki dzierżawy dla każdej ściany rozpoczyna się od dnia następnego po uruchomieniu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania. Uruchomienie potwierdza się Protokołem odbioru technicznego (Załącznik nr 5 do Umowy), w terminie nie później niż po 30 dniach od daty dostawy ostatniego podzespołu przedmiotu dzierżawy do Dzierżawcy. Jeżeli uruchomienie nie nastąpi w terminie 30 dni od dnia dostawy ostatniego podzespołu przedmiotu dzierżawy, wówczas naliczanie stawki dzierżawy zaczyna się po upływie tego terminu nawet jeżeli do uruchomienia nie doszło.
6. Naliczanie stawki dzierżawy dla każdej ściany kończy się w dniu rozpoczęcia demontażu przy udziale przedstawiciela Wydierżawiającego określonego w Wezwaniu Serwisowym (tzn. za dzień, w którym rozpoczęto demontaż Wydierżawiający nie naliczy stawki za dzierżawę przedmiotu umowy). Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego telefonicznie oraz pisemnie na 7 dni przed terminem rozpoczęcia demontażu przedmiotu dzierżawy. W razie nieobecności Wydierżawiającego przy demontażu, Protokół zdawczo – odbiorczy zostanie podpisany tylko przez Dzierżawcę i będzie wiążący dla Stron.
7. Po okresie dzierżawy Dzierżawca wyda przedmiot dzierżawy wraz z wyposażeniem dodatkowym podlegającym zwrotowi (rezerwa części) w ciągu 30 dni od daty zakończenia demontażu. Za ten okres nie będzie naliczana stawka czynszu dzierżawnego. Wyposażenie podlegające zwrotowi będzie zwrócone w stanie wynikającym z przechowywania w rejonie eksploatacji przedmiotu dzierżawy.
8. W przypadku szczególnie uzasadnionym ze względów techniczno-technologicznych (np. przefrontowanie, postój technologiczny, ograniczenie wydobywania itp.) i na pisemny wniosek Dzierżawcy, Wydierżawiający zawiesi naliczanie czynszu dzierżawnego dla przedmiotu dzierżawy, na okres uzgodniony przez Strony, nie krótszy jednak niż 120 dni pod warunkiem wcześniejszego powiadomienia na 10 dni przez proponowanym dniem zawieszenia stawki. Rozpoczęcie zawieszenia następuje z dniem pisemnego poinformowania Wydierżawiającego o przyczynach postoju, podjętych działaniach i dalszych zamierzeniach. Jeżeli w trakcie tego postoju zostanie wznowiona eksploatacja, to Dzierżawca niezwłocznie poinformuje Wydierżawiającego o tym fakcie i nastąpi wznowienie naliczania stawki dzierżawy, a umowa zostaje wydłużona o dotychczasowy okres postoju, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Czas obowiązywania umowy zostaje przedłużony o czas zawieszenia naliczania czynszu, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
9. W przypadku przymusowego, nieprzewidzianego wcześniej, dłuższego postoju przedmiotu dzierżawy (np. konieczność otamowania rejonu ze względu na wzrost zagrożenia tąpnięciami, wybuchem metanu, pyłu węglowego, zagrożeniem wodnym, pożarowym, zaburzeniami tektonicznymi itp.) następuje zawieszenie naliczania stawki dzierżawy na okres uzgodniony przez Strony nie dłużej jednak niż 180 dni. Po tym okresie, nawet jeżeli urządzenie nie zostanie uruchomione, Wydierżawiający ma prawo do

naliczania stawki dzierżawnej zgodnie z niniejszą umową. Rozpoczęcie zawieszenia następuje z dniem pisemnego poinformowania Wydzierżawiającego o przyczynach postoju, podjętych działaniach i dalszych zamierzeniach. Jeżeli w trakcie tego postoju zostanie wznowiona eksploatacja, to Dzierżawca niezwłocznie poinformuje Wydzierżawiającego o tym fakcie i nastąpi wznowienie naliczania stawki dzierżawy, a umowa zostaje wydłużona o dotychczasowy okres postoju, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy. Jeżeli eksploatacja przedmiotu dzierżawy nie zostanie rozpoczęta w ciągu 180 dni postoju to strony uzgadniają wypłatę odszkodowania za utracony przedmiot dzierżawy zgodnie z § 14 ust. 8 niniejszej umowy.

10. Zawieszenie naliczania stawki dzierżawy następuje także w przypadku postojów przedmiotu dzierżawy powyżej zaoferowanego w postępowaniu przetargowym łącznego czasu awarii w dobie produkcyjnej (600 - 559), a czas obowiązywania umowy zostaje przedłużony o czas zawieszenia naliczania czynszu, co nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
Pierwszą dobą zawieszenia naliczania stawki dzierżawy jest doba, w której nastąpiły awarie zespołu pompowego powyżej zaoferowanego w postępowaniu przetargowym łącznego czasu awarii w dobie produkcyjnej.
11. Dzierżawca przewiduje opcję polegającą na wydłużeniu okresu dzierżawy ponad okres wskazany w SWZ. Dzierżawca może skorzystać z prawa opcji w przypadku, gdy w terminie realizacji umowy nie zakończono eksploatacji ściany.
12. Opcja będzie udzielona na warunkach przewidzianych w umowie, po stawkach w niej określonych.
13. Z prawa opcji Dzierżawca może korzystać wielokrotnie – do czasu wyczerpania limitu określonego dla opcji. W takim wypadku kolejna informacja o skorzystaniu z opcji zostanie przekazana na co najmniej 30 dni przed upływem przedłużonego terminu wykonania umowy.

§ 6. Szczególne obowiązki Wydzierżawiającego

1. Wydzierżawiający ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody powstałe z winy Wydzierżawiającego w związku z realizacją Umowy, w tym w stosunku do własnych pracowników, Podwykonawców oraz osób trzecich.
2. Wydzierżawiający oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy powstaną odpady (za wyjątkiem odpadów górniczych i wszelkich odpadów wydawanych z dołu na jednostkach transportowych tj. złom, drewno, odpady gumowe, butelki PET, worki papierowe itp., które zagospodaruje Dzierżawca), to jest on wytwarzającym i posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 7. Odbiór i zwrot przedmiotu dzierżawy

1. Przedmiot dzierżawy, będzie podlegać:
 - odbiorowi zdawczo-odbiorczemu w siedzibie Wydzierżawiającego (*Załącznik nr 3 do umowy*),
 - odbiorowi w zakresie kompletności dostawy w siedzibie Dzierżawcy, z którego zostanie spisany *Protokół kompletności dostawy (Załącznik nr 4 do umowy)*,
 - odbiorowi technicznemu po uruchomieniu w miejscu zainstalowania (*Załącznik nr 5 do umowy*),
 - odbiorowi zdawczo-odbiorczemu (*Załącznik nr 6 do umowy*).Przed rozpoczęciem dzierżawy zostanie przeprowadzony odbiór zdawczo-odbiorczy w siedzibie Wydzierżawiającego, polegający na dokonaniu prób funkcjonalnych, stwierdzeniu poprawności działania układów sterowania oferowanego zespołu pompowego. Z odbioru zostanie spisany Protokół zdawczo-odbiorczy (*Załącznik nr 3 do umowy*). Pozytywny Protokół zdawczo odbiorczy (*Załącznik nr 3 do umowy*), będzie stanowił podstawę do wysłania zespołu pompowego do siedziby dzierżawcy.
2. W czasie odbioru zdawczo-odbiorczego u Wydzierżawiającego Wydzierżawiający zobowiązany jest przekazać Dzierżawcy:
 - a) deklarację zgodności WE,
 - b) oświadczenie Wydzierżawiającego stwierdzające możliwość stosowania wyrobu przedmiotu

- dzierżawy w podziemnych wyrobiskach górniczych w warunkach Kopalni / Ruchu - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 09.06.2011r. - *Prawo geologiczne i górnicze* (Dz. U. z 2016r. poz. 1131),
- c) świadectwo gwarancyjne/świadectwo jakości wyrobu,
 - d) zaświadczenia fabryczne lub deklaracje zgodności dla urządzeń budowy przeciwwybuchowej,
 - e) świadectwa – protokoły legalizacji zabezpieczeń obwodów elektrycznych,
 - f) DTR albo instrukcję bezpiecznego stosowania zespołu pompowego w rozumieniu dyrektywy 2006/42/WE w 4 egzemplarzach oraz w wersji elektronicznej zawierającą m.in.:
 - charakterystykę techniczną,
 - opis budowy, konstrukcji i zasady działania poszczególnych podzespołów,
 - rysunki z wymiarami gabarytowymi w trzech rzutach całego zespołu pompowego,
 - rysunki z wymiarami gabarytowymi w trzech rzutach, na których przedstawione będą środki ciężkości głównych podzespołów przygotowanych do transportu,
 - schematy ideowe układów mechanicznych, elektrycznych i hydraulicznych,
 - schematy ideowe układu i sposobu zasilania w wodę,
 - instrukcję montażową uwzględniającą rysunki poszczególnych elementów z naniesionymi środkami ciężkości i uchwytami montażowymi z określeniem ich nośności,
 - instrukcję dla obsługi,
 - instrukcję dla obsługi energomechanicznej,
 - instrukcję transportową.
 - g) wykaz kompletności dostawy,
 - h) wykaz typów oraz zamienników olejów stosowanych w zespole pompowym,
 - i) oświadczenie stwierdzające, że pracownicy, którzy będą wykonywać czynności montażu i demontażu oraz gwarancyjne i serwisowe posiadają wymagane uprawnienia do pracy w warunkach podziemnego zakładu górniczego wydobywającego węgiel kamienny. Zmiana pracowników, którzy będą wykonywać powyższe czynności nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, jednakże wymaga pisemnego powiadomienia doręczonego Dzierżawcy.
3. Przedmiot dzierżawy powinien być oznaczony w sposób czytelny i trwały. Oznaczenie to powinno zawierać, co najmniej:
- nazwę i adres producenta,
 - oznakowanie CE,
 - oznaczenie serii lub typu maszyny,
 - numer fabryczny, jeżeli stosuje się numery fabryczne,
 - rok budowy maszyny.
4. Wraz z dostawą przedmiotu dzierżawy Wydierżawiający zobowiązany jest do dostarczenia wykazu części rezerwowych oraz wyprawki zgodnie z *Załącznikiem nr 2 do umowy*.
5. Odbiór w zakresie kompletności dostawy zostanie dokonany po dostarczeniu przedmiotu dzierżawy wraz z wyprawką i wykazem części rezerwowych podlegających zwrotowi w siedzibie Dzierżawcy pod adresem: Oddziału / Kopalni / Ruchu Z odbioru zostanie spisany *Protokół kompletności dostawy (Załącznik nr 4 do umowy)*.
6. Odbiór techniczny przedmiotu dzierżawy zostanie przeprowadzony u Dzierżawcy po zmontowaniu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania i sprawdzeniu jego funkcjonowania przy udziale Wydierżawiającego. Z odbioru technicznego zostanie spisany *Protokół odbioru technicznego (Załącznik nr 5 do umowy)*. Odbiór techniczny zostanie przeprowadzony w okresie do 30 dni od daty dostawy przedmiotu dzierżawy do Dzierżawcy. Dzień następny po podpisaniu *Protokołu ...* wyznacza datę rozpoczęcia naliczania 100% wartości ustalonej dobowej stawki dzierżawy. W przypadku gdy odbiór techniczny nastąpi później niż 30 dni od daty dostarczenia zespołu pompowego o Dzierżawcy, dniem wyznaczającym początek naliczania w/w stawki dzierżawy będzie dzień następny po 30 dniu od daty dostawy kompletnego zespołu pompowego potwierdzonej *Protokółem kompletności dostawy (Załącznik nr 4 do umowy)*.
7. Dzierżawca może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich

- wad, które są istotne w świetle przepisów obowiązującego prawa i zapisów SWZ – aż do czasu usunięcia tych wad.
8. Po zakończeniu dzierżawy dokonany zostanie u Dzierżawcy odbiór zdawczo-odbiorczy. Z odbioru spisany zostanie Protokół zdawczo-odbiorczy (*Załącznik nr 5* do umowy). Naliczanie stawki dzierżawy kończy się z dniem rozpoczęcia demontażu przy udziale Wydierżawiającego. O terminie rozpoczęcia demontażu przedmiotu dzierżawy Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego telefonicznie oraz pisemnie. W przypadku nieobecności Wydierżawiającego przy rozpoczęciu demontażu, protokół zostanie podpisany przez Dzierżawcę i będzie wiążący dla Stron.
 9. Terminy odbiorów i zwrotu podlegają wcześniejszemu uzgodnieniu między stronami umowy.
 10. Przedmiotem zwrotu może być tylko kompletny przedmiot dzierżawy w stanie wynikającym z eksploatacji w okresie obowiązywania umowy, odpowiednio oczyszczony, bez olejów i smarów, podzielony na podzespoły (jednostki transportowe) jak przy dostawie, przy czym nie podlegają zwrotowi elementy złaczne, szybkozużywające się i nieobjęte gwarancją. Zwrot zgodnie z §5 ust.7.
 11. Po okresie dzierżawy Dzierżawca wyda przedmiot dzierżawy wraz z wyposażeniem dodatkowym podlegającym zwrotowi (rezerwa części) w ciągu 30 dni od daty zakończenia demontażu. Za ten okres nie będzie naliczana stawka czynszu dzierżawnego. Wyposażenie podlegające zwrotowi będzie zwrócone w stanie wynikającym z przechowywania w rejonie eksploatacji przedmiotu dzierżawy.

§ 8. Obowiązki Stron

I. Obowiązki Wydierżawiającego.

1. Wydierżawiający będzie brał udział w montażu i demontażu przedmiotu dzierżawy (w każdej ze ścian, w przypadku występowania wielu ścian).
2. Wydierżawiający *zobowiązuje* się do całodobowego świadczenia usług serwisowych dla przedmiotu dzierżawy w okresie obowiązywania umowy, we wszystkie dni tygodnia (również wolne od pracy) podejmując działania od momentu otrzymania zgłoszenia, zgodnie z obowiązującymi u Dzierżawcy przepisami, przez pracowników o odpowiednich do zakresu prac doświadczeniu i kwalifikacjach, zapoznanych z dokumentacją techniczną prowadzenia napraw maszyny w warunkach dołowych, zapoznanych z obowiązującymi przepisami.
3. Wydierżawiający każdorazowo przy zmianie lokalizacji (przebrojeniu ścian) dokona na własny koszt przeglądu, naprawy lub remontu (w zależności od potrzeb) zespołu pompowego. Przegląd, naprawa lub remont przeprowadzone będą w siedzibie Wydierżawiającego i na okres ich prowadzenia naliczanie stawki dzierżawnej zostanie zawieszona.
 - a) Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie w sposób zapewniający zaoferowane w postępowaniu parametry.
 - b) przyjazd ekipy serwisowej do naprawy w razie postoju (lub awaryjnej pracy) przedmiotu dzierżawy do 4 godzin licząc od momentu telefonicznego zgłoszenia awarii do serwisu Wydierżawiającego lub w przypadku działań prewencyjnych w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
 - c) w przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniach prewencyjnych) przyjazd serwisu powinien nastąpić do 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia, usunięcie zgłoszonej awarii (niesprawności) nastąpi w terminie możliwie najkrótszym od momentu przyjazdu serwisu na kopalnię, jednak nie dłużej niż 24 godzin licząc od momentu telefonicznego zgłoszenia podjęcia działań przez serwis Wydierżawiającego.

Czas ten wydłuża się o czas dotarcia przez pracowników/pracownika serwisu do zespołu pompowego, czas przygotowania zespołu przez Dzierżawcę do świadczenia usługi serwisowej w tym czas transportu części i podzespołów na terenie kopalni przez Dzierżawcę oraz czas transportu części i podzespołów niezbędnych do usunięcia postoju (lub awaryjnej pracy) od Wydierżawiającego do Dzierżawcy, jeżeli stwierdzony zakres usługi okazał się inny, niż określony w telefonicznym zgłoszeniu.

W przypadku braku możliwości usunięcia awarii w warunkach dołowych i konieczności naprawy w siedzibie Wydierżawiającego związanej z zastosowaniem narzędzi i urządzeń specjalistycznych lub robót specjalistycznych, usunięcie awarii nastąpi w innym uzgodnionym przez Strony terminie.
 - d) udostępnienie części, niezbędnych służbom technicznym Dzierżawcy dla utrzymania ruchu przedmiotu dzierżawy, następuje w terminie do 4 godzin od momentu telefonicznego zgłoszenia takiej potrzeby do

- Wydierżawiającego w przypadku postępu (lub awaryjnej pracy) przedmiotu dzierżawy lub w przypadku działań prewencyjnych w innym wzajemnie uzgodnionym terminie,
- e) w przypadku braku wzajemnie uzgodnionego terminu (przy działaniu prewencyjnym) udostępnienie części niezbędnych służbom Dzierżawcy dla utrzymania ruchu przedmiotu dzierżawy, następuje do 24 godzin od telefonicznego zgłoszenia,
 - f) w ramach świadczonych usług serwisowych dla przedmiotu dzierżawy w okresie obowiązywania umowy Wydierżawiający zapewni dostawę sprawnych podzespołów i części zamiennych.
4. O sposobie naprawy decyduje Wydierżawiający z tym, że zobowiązuje się wykonać usługi serwisowe na terenie Dzierżawcy w czasie możliwie najkrótszym, gwarantując odpowiednią jakość wykonanych prac i części. W przypadku, gdy przystąpienie ekipy serwisu do pracy będzie niemożliwe ze względu na nieodpowiednie przygotowanie i zabezpieczenie stanowiska pracy przez Dzierżawcę, czas przeznaczony na usunięcie awarii (niesprawności) zostanie wydłużony o czas przygotowania i zabezpieczenia przez Dzierżawcę stanowiska pracy.
5. Realizacja usług serwisowych odbywać się będzie na podstawie Wezwania Serwisowego telefonicznego, potwierdzonego pisemnym dokumentem Wezwania Serwisowego przesłanym Wydierżawiającemu faksem lub e-mail. W Wezwaniu Serwisowym Dzierżawca, powołując się na numer niniejszej umowy, określi obiekt usługi, przyczynę wezwania, z ewentualnym określeniem objawów awarii lub uszkodzenia oraz spodziewanego zakresu rzeczowego / usługowego serwisu. Wezwania Serwisowe należy dokonywać do Wydierżawiającego, na niżej podany adres:, ul.,tel., fax E-mail
6. Telefoniczne Wezwanie Serwisu Dzierżawca potwierdzi pisemnym dokumentem (w formie druku „Wezwanie serwisowe”) przesłanym Wykonawcy faksem lub e-mailem, nie później niż w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia. W przypadku zbieżności tego terminu z dniami ustawowo wolnymi od pracy, dokument ten przesłany winien być do końca pierwszej zmiany pierwszego dnia roboczego po tym terminie.
7. Za zgodne z obowiązującymi przepisami i technologią wykonania usługi serwisowej na terenie Dzierżawcy odpowiada kierownik lub przodowy brygady serwisu, wyznaczany przez osobę uprawnioną ze strony Wydierżawiającego.
8. Serwis Wydierżawiającego (każdy z serwisantów):
- a) zgłasza swój przyjazd u osoby określonej w zgłoszeniu (lub wskazanej do kontaktu) i wspólnie z nią u dyspozytora Dzierżawcy, po czym dopiero możliwe jest wejście/wjazd na teren Oddziału; Zgłoszenie przyjazdu Serwisu oznacza rozpoczęcie czasu świadczenia usługi serwisowej i pracy serwisu.
 - b) przed wejściem/wjazdem na teren Oddziału zobowiązany jest do pobrania karty identyfikacyjnej w celu zarejestrowania wejścia/wjazdu na teren Zakładu Górniczego.
9. Pracownicy ekipy serwisowej wykonujący usługę zobowiązani są do stosowania bezpiecznych metod pracy, przestrzegania przepisów BHP oraz instrukcji i zarządzeń obowiązujących w Kopalni, na terenie której usługa jest wykonywana.
10. Wykonanie usługi na terenie Kopalni / Ruchu będzie każdorazowo dokumentowane *Protokołem wykonania usługi serwisowej, Protokołem Serwisowym /Notatką serwisową / Dowodem dostawy (WZ/WZS)*, sporządzanym w 2 egzemplarzach (po jednym dla każdej ze stron) przez przedstawicieli Wydierżawiającego i potwierdzonym przez upoważnionego przedstawiciela Dzierżawcy.
11. Protokół, o którym mowa w ust. 10, powinien zawierać:
- a) numer kolejny,
 - b) datę i godzinę zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego),
 - c) uzgodniony pomiędzy przedstawicielami stron termin wykonania usługi,
 - d) rodzaj uszkodzenia,
 - e) datę i godzinę przystąpienia do pracy serwisu (godzina zgłoszenia się serwisu do dyspozytora kopalni – wejście na teren Oddziału),
 - f) datę i godzinę sporządzenia oraz podpisania protokołu serwisowego (data i godzina zakończenia pracy serwisu),

- g) liczby roboczogodzin serwisowych związanych z realizacją zlecenia – wyliczona w oparciu o pkt e) oraz f),
- h) wyszczególnienie przeprowadzonych prac/czynności,
- i) datę i godzinę zakończenia prac związanych z realizacją zlecenia (godzina przekazania użytkownikowi sprawnej maszyny/urządzenia),
- j) wstępną opinię serwisu o przyczynach zaistnienia awarii, tj. czy awaria nastąpiła z przyczyn niezależnych od użytkownika, czy z braku odpowiedniej obsługi,
- k) na Protokole usługi serwisowej, Wykonawca określi wstępnie czy wykonana usługa jest gwarancyjna lub pozagwarancyjna lub reklamacja w przypadku braku możliwości określenia rodzaju usługi na miejscu.
- l) specyfikację wymienionych elementów i podzespołów (z podaniem pozycji cennika/katalogu) oraz ilość przepracowanych godzin.

Dopuszcza się:

- możliwość uzupełnienia daty i godziny zgłoszenia usługi serwisowej (Wezwania Serwisowego) niezwłocznie, nie później jednak niż do 3 dni roboczych po wykonaniu usługi serwisowej,
 - możliwość uzupełnienia numeru katalogowego/pozycji cennika z umowy niezwłocznie, nie później jednak niż do 3 dni roboczych po wykonaniu usługi serwisowej,
 - stosowanie protokołu usługi serwisowej w wersji elektronicznej, potwierdzonego przez przedstawicieli Wydierżawiającego i przesyłanego na ustalony w tym celu adres mailowy.
12. Za transport podzespołów i części zamiennych do Zamawiającego dostarczanych:
- w ramach usług serwisowych realizowanych z udziałem ekipy serwisowej (serwisanta/serwisantów Wykonawcy),
 - w ramach usług serwisowych poprzez dostawę podzespołów i części zamiennych transportem Wykonawcy, odpowiada Wykonawca.
13. Części i podzespoły budowane w maszynie lub dostarczane Zamawiającemu w ramach świadczonych usług serwisowych powinny być identyfikowalne.
- Wymóg ten nie dotyczy: śrub, nakrętek, przewodów hydraulicznych i elektrycznych.
14. Dla części i podzespoły budowanych w maszynie lub dostarczanych Zamawiającemu w ramach świadczonych usług serwisowych Wykonawca przekaze niezbędne wymagane dla zgodnego z przepisami ich użytkowania dokumenty (deklaracje zgodności, protokoły badań, protokoły nastaw, itp.).
15. Przez naprawę rozumie się usunięcie wady powodującej nieprawidłową pracę przedmiotu dzierżawy przywracającą go do jego poprzedniej sprawności.
16. Wydierżawiający po dokonaniu naprawy zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli prawidłowości funkcjonowania przedmiotu dzierżawy, a fakt przeprowadzenia prób należy odnotować w *Protokole usługi serwisowej*.
17. Wydierżawiający zobowiązany jest do sporządzania notatek służbowych pokontrolnych, z których jeden egzemplarz zostaje u Dzierżawcy.
18. Świadczenie usług serwisowych w przypadku awarii (niesprawności) powstałych z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy, będzie odbywać się na podstawie odrębnie zawartych umów pomiędzy stronami niniejszej umowy.
19. Zapewnienie w okresie 2 tygodni od uruchomienia przedmiotu dzierżawy wliczonej w czynsz dzierżawny kontroli parametrów jego pracy przez pracowników serwisu.
20. Przeprowadzenie przez pracowników Wydierżawiającego diagnostyki profilaktycznej.
21. Przeprowadzenie przez pracowników Wydierżawiającego, w ramach czynszu dzierżawnego, kontroli i diagnostyki zespołu pompowego w dniach wolnych od pracy minimum jeden raz w miesiącu.
22. Wydierżawiający przeprowadzi szkolenia pracowników Dzierżawcy w zakresie obsługi przedmiotu dzierżawy (szkolenie w zakresie obsługi należy przeprowadzić z podziałem na elektryków, mechaników i górników).
23. Wydierżawiający przeprowadzać będzie gwarancyjne okresowe (miesięczne) przeglądy przedmiotu dzierżawy. Koszt przeglądu wliczony jest w czynsz dzierżawny

24. Wyzdierżawiający będzie brał udział w montażu i demontażu przedmiotu dzierżawy w trakcie zmiany jego lokalizacji.
25. Wyzdierżawiający przed rozpoczęciem realizacji zamówienia przekaze Dzierżawcy wykaz pracowników (wraz z ich numerami PESEL), którzy będą realizowali zamówienie na terenie zakładu górniczego.
26. Dzierżawca w terminie do 3 dni od otrzymania wymienionego wyżej wykazu może odmówić dopuszczenia do realizacji zamówienia na terenie zakładu górniczego pracowników Wyzdierżawiającego, którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy Kompanii Węglowej S.A. bądź Polskiej Grupy Górniczej, a stosunek pracy został z nimi rozwiązany na podstawie artykułu 52 §1 ust. 1 pkt 1 i 3 Kodeksu Pracy.
27. Wyzdierżawiający w przypadku odmowy dopuszczenia do realizacji zamówienia pracowników którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy Kompanii Węglowej S.A. bądź Polskiej Grupy Górniczej, a stosunek pracy został z nimi rozwiązany na podstawie artykułu 52 §1 ust. 1 pkt 1 i 3 Kodeksu Pracy jest zobowiązany zabezpieczyć prawidłową i terminową realizację zamówienia poprzez zatrudnienie odpowiedniej liczby pracowników, do zatrudnienia których Dzierżawca nie będzie miał zastrzeżeń w przedmiotowym zakresie.
28. Zapisy ust. od 26 do 28 obowiązują także w przypadku dołączania przez Wyzdierżawiającego pracowników w trakcie realizacji zamówienia.
29. Niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie przedmiotu dzierżawy wynikające z przyczyn wymienionych powyżej obciąża Wyzdierżawiającego i może stanowić przyczynę odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wyzdierżawiającego.
30. Wyzdierżawiający zapozna się z Instrukcją dla Wykonawców, zamieszczoną na stronie www.pgg.pl oraz osoby realizujące umowę po stronie Wyzdierżawiającego.
31. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp odpowiada solidarnie z Wyzdierżawiającym za szkodę Dzierżawcy powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
32. Wykonawcy, którzy złożyli ofertę wspólną odpowiadają solidarnie za wykonanie przedmiotowej umowy.

II. Obowiązki Dzierżawcy

1. Dzierżawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za przedmiot dzierżawy od daty jego dostawy do Dzierżawcy przez Wyzdierżawiającego (podpisania Protokołu kompletności dostawy – *Załącznik nr 4 do umowy*) aż do zwrotu (tj. daty podpisania Protokołu zdawczo-odbiorczego w siedzibie Dzierżawcy – *Załącznik nr 6 do umowy*).
2. Dzierżawca ubezpieczy na własny koszt przedmiot dzierżawy. Podstawą ubezpieczenia jest aktualnie obowiązująca cena określona przez Wyzdierżawiającego, w § 3 ust. 1 lit. b) umowy.
3. Dzierżawca zobowiązuje się do eksploatacji przedmiotu dzierżawy zgodnie z jego przeznaczeniem oraz dokumentacją techniczno – ruchową albo fabryczną instrukcją obsługi i konserwacji.
4. Dzierżawca będzie wykonywał na własny koszt czynności przeglądowe i konserwacyjne przedmiotu dzierżawy, wynikające z dokumentacji techniczno-ruchowej albo instrukcji bezpiecznego stosowania przedmiotów dzierżawy.
5. Do obowiązków Dzierżawcy należy prowadzenie karty pracy przedmiotu dzierżawy, odnotowywanie w tej karcie wymian zespołów podzespołów, części zamiennych oraz dokonywanie zapisów dat przeglądów, konserwacji, remontów bieżących, awarii oraz efektywnego czasu pracy przedmiotu dzierżawy.
6. W związku z dokonywanymi przez Wyzdierżawiającego naprawami serwisowymi Dzierżawca zobowiązany jest do:
 - a) przygotowania stanowiska pracy na dole kopalni tak, aby możliwe było natychmiastowe przystąpienie ekipy do pracy, w celu właściwego wykorzystania serwisu technicznego,
 - b) zapewnienia warunków bezpieczeństwa pracy przedstawicieli serwisu na dole kopalni w oparciu o postanowienia niniejszej umowy oraz ustawy „Prawo geologiczne i górnicze”,
 - c) zapewnienia osoby dozoru ruchu ze strony kopalni w charakterze opiekuna i koordynatora prac,

- d) zapewnienia transportu części, narzędzi i podzespołów oraz pracowników serwisu w podziemiach kopalni,
- e) zgłoszenia Wydzierżawiającemu gotowości do odbioru podzespołów wymienionych w trakcie usuwania awarii przez serwis do 21 dni od daty ich wymiany,
- f) upoważnienia osób do wezwania serwisu,
- g) Upoważnionym w imieniu *Dzierżawcy* (Kopalni) do potwierdzenia liczby roboczogodzin przepracowanych przy usługach serwisowych na terenie zakładu Dzierżawcy oraz ewentualnie zużytych materiałów związanych z wykonaniem usług objętych niniejszą umową jest osoba towarzysząca serwisowi.

Przyjmuje się:

- jako rozpoczęcie świadczenia usługi oraz naliczanie roboczogodzin pobytu serwisu (pracownika/pracowników): godzinę przystąpienia do pracy serwisu (godzinę zgłoszenia się serwisu do dyspozytora kopalni - wejścia na teren Zakładu Górniczego),
- jako zakończenie naliczania roboczogodzin pobytu serwisu: godzinę sporządzenia oraz podpisania protokołu serwisowego.

Liczbę roboczogodzin potwierdza się z dokładnością do 0,5 godziny zaokrąglając w dół.

Dla celów weryfikacji (kontrolnych) przyjmuje się, że potwierdzona liczba roboczogodzin przepracowanych przez serwis (pracownika/pracowników) nie może być większa niż łączny czas zarejestrowany w systemie ewidencji czasu pracy Dzierżawcy dla pracownika/pracowników serwisu.

- h) wezwania ekipy serwisu Wydzierżawiającego, które musi nastąpić niezwłocznie po zaistnieniu awarii i powinno być złożone telefonicznie oraz potwierdzone wezwaniem serwisowym wysłanym faksem lub drogą elektroniczną do 24 godzin. Przedmiotowe zgłoszenie wystawia Kierownik Działu zlecającego wykonanie usługi lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku zmian II i III oraz dni wolnych od pracy, w sytuacjach awaryjnych strony dopuszczają wezwanie serwisu w formie telefonicznej lub faksowej. Pisemne potwierdzenie zgłoszenia wykonania usługi serwisowej wystawione jest wówczas w kolejnym dniu roboczym. W przypadku zbieżności tego terminu z dniami ustawowo wolnymi od pracy, dokument ten przesłany winien być do końca pierwszej zmiany pierwszego dnia roboczego po tym terminie.
 - i) zapewnienia dostawy mediów oraz materiałów eksploatacyjnych w postaci energii elektrycznej, sprężonego powietrza, dostarczonych części zamiennych przez serwis wraz z olejami i smarami niezbędnymi do wymiany lub uzupełnienia.
7. Do obowiązków Dzierżawcy należy udostępnienie pracownikom Wydzierżawiającego możliwości korzystania z zaplecza socjalnego (łazienki, szatnie) oraz objęcie ewidencją markowni w czasie kontroli pracy zespołów maszyn lub wykonywania usługi serwisowej,
8. Dzierżawca zastrzega sobie możliwość zmiany lokalizacji przedmiotu dzierżawy w ramach Oddziałów / Ruchów Polskiej Grupy Górniczej (zarówno przed zawarciem, jak i po zawarciu umowy). Zmiana lokalizacji jest możliwa pod warunkiem, że zespół pompowy będący przedmiotem oferty lub dzierżawy może być zastosowany w nowym wyrobisku, a wyrobisko w nowej lokalizacji charakteryzuje się parametrami zbliżonymi do lokalizacji określonej przez Zamawiającego w postępowaniu wykonawczym lub lepszymi. Dzierżawca powiadomi Wydzierżawiającego o zmianie lokalizacji przedmiotu dzierżawy w terminie umożliwiającym dokonanie zmiany lokalizacji jednak nie krótszym niż 1 tydzień przed planowaną zmianą. W przypadku skorzystania przez Dzierżawcę z uprawnienia do zmiany lokalizacji, zapisy umowy odnoszące się do lokalizacji zostaną odpowiednio dostosowane przez wskazanie nowej lokalizacji i urządzeń współpracujących o ile taka będzie potrzeba.
9. Bez zgody Wydzierżawiającego Dzierżawca nie może:
- a) wydawać przedmiotu dzierżawy innym użytkownikom,
 - b) poddzierżawiać przedmiotu dzierżawy,
 - c) wykonywać prac przedmiotem dzierżawy u innych użytkowników w kraju i zagranicą,
 - d) zlecać jakichkolwiek remontów przedmiotu dzierżawy,
 - e) dokonywać zmian konstrukcyjnych w przedmiocie dzierżawy. W przypadku dokonania zmian konstrukcyjnych w przedmiocie dzierżawy przez Dzierżawcę bez zgody Wydzierżawiającego,

Dzierżawca zapłaci koszty związane z jego przywróceniem do stanu pierwotnego.

§ 9. Podwykonawstwo

1. Wydzierżawiający może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy po uzyskaniu pisemnej zgody Dzierżawcy na taką czynność, z zastrzeżeniem ust.6.
2. Zgoda Dzierżawcy na powierzenie wykonania części Umowy Podwykonawcy nie rodzi po stronie Dzierżawcy solidarnej odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy.
3. Wydzierżawiający zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Dzierżawcy na powierzenie realizacji części zamówienia przez Podwykonawcę. W tym celu Wydzierżawiający powinien wystąpić do Dzierżawcy ze stosownym wnioskiem.
4. Wniosek powinien szczegółowo określać:
 - 1) nazwę podwykonawcy,
 - 2) dane kontaktowe podwykonawcy,
 - 3) przedstawicieli podwykonawcy,
 - 4) zakres części Umowy powierzonej do wykonania przez podwykonawcę.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od złożenia wniosku przez Wykonawcę wydaje pisemną zgodę na powierzenie realizacji części umowy przez Podwykonawcę z zastrzeżeniem ustępu 8 i 10 niniejszego paragrafu.
6. Brak odpowiedzi Dzierżawcy w powyższym terminie, uważa się za wyrażenie zgody na powierzenie wykonania części Umowy podwykonawcy.
7. Za działania Podwykonawców Wydzierżawiający odpowiada jak za działania własne. Postanowienia dotyczące obowiązków związanych z pracownikami lub osobami występującymi po stronie Wykonawcy stosuje się do pracowników/ osób występujących u Podwykonawcy.
8. Zamawiający może nie wyrazić zgody na dopuszczenie Podwykonawcy do wykonywania prac objętych Umową, jeżeli Podwykonawca nie gwarantuje należytego wykonania powierzonych mu prac, w szczególności jeżeli Zamawiający poweźmie wiadomość, iż:
 - 1) Podwykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał zobowiązania na rzecz Dzierżawcy lub innego podmiotu prowadzącego działalność w sektorze górnictwa,
 - 2) Podwykonawca znajduje się w sytuacji finansowej niegwarantującej należytego wykonania powierzonych mu zadań (np. nie wypłaca terminowo wynagrodzeń pracownikom, nie reguluje zobowiązań publicznych lub zobowiązań na rzecz innych podmiotów),
 - 3) Podwykonawca jest winny spowodowania wypadku na terenie zakładu górniczego lub spowodowania zagrożenia dla ruchu zakładu górniczego.
9. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą i Podwykonawcą będą dokonywane według ich uregulowań. Wydzierżawiający zobowiązany jest dokonywać terminowo wszelkich rozliczeń z Podwykonawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
10. Jeżeli Wydzierżawiający zmienia albo rezygnuje z Podwykonawcy, który udostępnił zasoby na zasadach określonych w SWZ w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w SWZ, Wydzierżawiający jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wydzierżawiający samodzielnie spełnia te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
11. Uregulowania niniejszego paragrafu dotyczą także wyrażenia zgody na powierzenie wykonania części Umowy przez Podwykonawcę dalszemu Podwykonawcy.
12. Zmiana lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy nie wymaga formy aneksu. Każda ze Stron zobowiązana jest do przekazania pisemnego powiadomienia drugiej Stronie o dokonanej zmianie.
13. Wydzierżawiający może powierzyć wykonanie części Umowy Podwykonawcy/ Wydzierżawiający powierza wykonanie części umowy podwykonawcy, których wykaz wraz z zakresem czynności, które zostaną im powierzone stanowi *Załącznik nr 9 do umowy (tożsamy z Załącznikiem nr 3.1 do SWZ)*.

§ 10. Nadzór i koordynacja

1. Ze strony Wydierżawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i upoważnionymi do kontaktowania się z przedstawicielem Dzierżawcy są:
 - a) telefon -
 - b) telefon -
2. Ze strony Dzierżawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją umowy i upoważnionymi do kontaktowania się z przedstawicielem Wydierżawiającego są:
 - a) telefon -
 - b) telefon -
3. Ze strony Dzierżawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad prawidłową ewidencją kosztów przedmiotu umowy, merytoryczną kontrolą faktury oraz naliczaniem kar pełnić będzie:
 - a) telefon –
4. W ramach odpowiedzialności za realizację umowy ww. przedstawiciele Stron mają obowiązek przekazywania informacji telefonicznej o terminach przeprowadzania przeglądów gwarancyjnych oraz zgłaszania i odbierania informacji o wystąpieniu awarii lub uszkodzeń dostarczonego przedmiotu dzierżawy.
5. Prowadzona korespondencja pomiędzy stronami dotycząca warunków umowy, w imieniu Dzierżawcy wymaga zatwierdzenia przez właściwych dla tych oddziałów Pełnomocników Polskiej Grupy Górniczej SA

§ 11. Gwarancja i postępowanie reklamacyjne

1. Wydierżawiający udziela gwarancji na cały okres dzierżawy, rozpoczynający się od daty uruchomienia przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania, potwierdzonego Protokołem odbioru technicznego (*Załącznik nr 5 do umowy*), a kończący się w ostatnim dniu demontażu przedmiotu dzierżawy w miejscu zainstalowania potwierdzonego Protokołem zdawczo-odbiorczym (*Załącznik nr 6 do umowy*). Na okres gwarancji zespołu pompowego nie mają wpływu wymiany poszczególnych jego podzespołów, niezależnie od wyników postępowania reklamacyjnego.
2. Gwarancją objęty jest cały przedmiot dzierżawy, w tym również bezpieczniki elektryczne topikowe oraz inne części ulegające normalnemu zużyciu podczas eksploatacji, za wyjątkiem: elementów złącznych podzespołów, wkładów filtrów wodnych i olejowych, okablowania zewnętrznego oraz elementów które zostały uszkodzone mechanicznie w wyniku działania czynników zewnętrznych.
3. Wydierżawiający gwarantuje, że przedmiot dzierżawy:
 - a) jest zgodny z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i należyście spełni wymagania określone przez Dzierżawcę,
 - b) spełni wymagania eksploatacyjne wymagane przez Dzierżawcę,
 - c) jest zgodny z obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawnymi, normami i wymaganiami organów państwowych.
 - d) jest wolny od wad prawnych i fizycznych.
4. Odbiór techniczny przedmiotu dzierżawy w żadnym przypadku nie zwalnia Wydierżawiającego od odpowiedzialności za wady lub inne uchybienia w spełnieniu wymagań określonych przez Dzierżawcę.
5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady, które w chwili odbioru technicznego tkwiły w przedmiocie dzierżawy, jak i wszelkie inne wady fizyczne, ujawnione przed upływem terminu obowiązywania gwarancji. Gwarancja jakości nie obejmuje jednak wad wynikających z używania przedmiotu dzierżawy niezgodnie z jego przeznaczeniem, właściwościami i instrukcjami Producenta przedmiotu dzierżawy oraz postanowieniami zawartymi w niniejszej umowie, a także wad wynikających z braku dokonywania konserwacji, napraw i obowiązkowych przeglądów zgodnie z warunkami gwarancji i instrukcji obsługi.
6. W przypadku stwierdzenia ukrytych wad części i podzespołów zostaną one wymienione na część lub podzespół nowy lub poremontowy.
7. Przedstawiciele serwisu i Dzierżawcy określą na miejscu, w trakcie naprawy, jeżeli to możliwe czy usługa jest gwarancyjna. Fakt ten zostanie potwierdzony w *protokole usługi serwisowej*.

8. W przypadku stwierdzenia wad wymienionych części zostaną one wymienione na nowe.
9. Wyzierzawiający zobowiązany jest dokonać naprawy i po jej dokonaniu sprawdzić funkcjonowanie przedmiotu dzierżawy przez jego uruchomienie z udziałem odpowiednich służb Dzierżawcy.
10. Jeżeli Wyzierzawiający, po wezwaniu do usunięcia wad z tytułu gwarancji, nie dopełni obowiązków wynikających z gwarancji, Dzierżawca uprawniony będzie do usunięcia wad na koszt i ryzyko Wyzierzawiającego, zachowując przy tym inne uprawnienia wynikające zarówno z SWZ, umowy jak i rękojmi.
W pierwszej kolejności Dzierżawca skorzysta i wyczerpie uprawnienia wynikające z gwarancji.
11. Wymieniony w ramach gwarancji element/część/podzespół przedmiotu dzierżawy winien zostać objęty nową gwarancją na zasadach określonych w umowie.
12. W przypadku uznanej gwarancji, wszystkie materiały szybkozużywające się wymienione w trakcie wykonania tej usługi, wymienione będą na koszt Wyzierzawiającego.
13. Koszty wymienionych części zamiennych w ramach usług serwisowych wraz z kosztami transportu do Dzierżawcy ponosi Wyzierzawiający jedynie w przypadku usługi na rzecz uznanej gwarancji.
14. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Dzierżawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne lub prawne przedmiotu zamówienia.
15. Stwierdzenie eksploatacji przedmiotu dzierżawy niezgodnie z obowiązującą instrukcją i mającej wpływ na jego żywotność, powoduje utratę praw wynikających z tytułu gwarancji w tym zakresie.
16. Oświadczenie o udzieleniu gwarancji zawarte powyżej uznaje się za równoznaczne z wydaniem dokumentu gwarancyjnego. Jeżeli Wyzierzawiający dostarczy odrębny dokument gwarancyjny warunki i uprawnienia w nim określone nie mogą być sprzeczne lub mniej korzystne dla Dzierżawcy niż warunki i uprawnienia wynikające z postanowień Umowy i obowiązujących przepisów prawa polskiego.
17. W przypadku rozbieżności stanowisk, co do uznania reklamacji, Dzierżawca może zlecić wykonanie badań niezależnemu ekspertowi wskazanemu przez strony umowy.
18. W przypadku uzyskania wyników badań potwierdzających wady przedmiotu zamówienia koszty badań ponosi Wyzierzawiający. Wysokość kosztów badań określi każdorazowo niezależny ekspert.
19. Roszczenia gwarancyjne:
 - 1) zasadność roszczeń gwarancyjnych będzie określana poprzez rozstrzygnięcia procedur reklamacyjnych opartych na ocenach stanu technicznego naprawianych/wymienianych podzespołów (w przypadku nieokreślenia na miejscu, w trakcie naprawy czy usługa jest gwarancyjna).
 - 2) ocena stanu technicznego podzespołu przeprowadzana będzie w stanie zdemontowanym, na terenie Wyzierzawiającego, przy współudziale przedstawicieli Dzierżawcy.
 - 3) Wyzierzawiający zobowiązany jest przygotować podzespół i zgłosić gotowość do przeprowadzenia oceny stanu technicznego w terminie nie dłuższym niż 2 tygodnie od daty przejęcia podzespołu od Dzierżawcy. Brak powyższego zgłoszenia w podanym terminie traktowane będzie jako uznanie roszczeń gwarancyjnych Dzierżawcy bez konieczności przeprowadzenia oceny stanu technicznego.
Za porozumieniem Stron termin ten można wydłużyć.
 - 4) w przypadku konieczności naprawy lub wymiany podzespołów, na które gwarancja nie została uznana, kosztami wynikłymi z tego tytułu zostanie obciążony Dzierżawca, wg cen aktualnie obowiązujących dla Polskiej Grupy Górniczej S.A., a w przypadku braku aktualnego cennika w oparciu o odrębnie wynegocjowany cennik na podstawie dostarczonej przez Wyzierzawiającego oferty.
20. Stwierdzenie konieczności wymiany podzespołu, na który nie może być uznana gwarancja nie może skutkować cofnięciem gwarancji na cały przedmiot dzierżawy.
21. Zapisy instrukcji obsługi/DTR nie mogą ograniczać warunków gwarancji określonych niniejszą umową.
22. Wyzierzawiający przeprowadzi bez zbędnej zwłoki procedurę reklamacyjną z udziałem służb technicznych Dzierżawcy albo uzna wykonaną usługę jako niepłatną w przypadku:
 - a) przesłania przez Dzierżawcę *Informacji* z zastrzeżeniami, co do kwalifikacji wykonanej usługi serwisowej,
 - b) braku możliwości jednoznacznego określenia przyczyn awarii (niesprawności) i odpowiedzialności za koszt wykonanej usługi serwisowej,
 - c) braku możliwości kwalifikacji danej usługi przez przedstawiciela Wyzierzawiającego na miejscu, w trakcie naprawy.

23. Wydzierżawiający przeprowadzi procedurę reklamacyjną z udziałem służb technicznych Dzierżawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia podzespołów wydzierżawiającemu.
24. Strony zobowiązują się do zakończenia procedury reklamacyjnej w terminie do 60 dni od daty wykonania usługi. Za porozumieniem Stron termin ten można wydłużyć.
25. W wyniku postępowania reklamacyjnego należy jednoznacznie ustalić Stronę (Strony) zobowiązaną do pokrycia kosztów naprawy, a w przypadku nieuznania praw z tytułu gwarancji Wydzierżawiający winien przedstawić przyczyny utraty całkowitych lub częściowych praw z tytułu gwarancji.
26. Za okres prowadzenia procedury reklamacyjnej nie przysługują odsetki.
27. O proponowanym terminie reklamacji Wydzierżawiający powiadomi Dzierżawcę pisemnie z wyprzedzeniem min. 3 dni roboczych.
28. Brak przeprowadzenia procedury reklamacyjnej w terminie do 30 dni z winy Wydzierżawiającego będzie skutkować uznaniem przez Wydzierżawiającego roszczeń gwarancyjnych Dzierżawcy i uznanie wykonanej usługi jako nieodpłatną. Za porozumieniem Stron termin ten można wydłużyć.
29. Wydzierżawiający jest zwolniony z tytułu gwarancji w przypadku – *jeżeli dotyczy*
 - a) uszkodzenia elementów zespołu/podzespołu na skutek niewłaściwej eksploatacji,
 - b) używania podzespołu niezgodnie z instrukcją obsługi transportowania zespołu/podzespołu, jego składowania/magazynowania i rozkonserwowania przed montażem oraz stosowanie niewłaściwego oleju, stosowanie zanieczyszczonego lub zabrudzonego oleju, nieprawidłowy stan oleju w poszczególnych podzespołach, zastosowanie wody i zasilania elektrycznego parametrami niezgodnych z dokumentacją techniczno ruchową producenta
 - c) nieprawidłowego montażu (w przypadku montażu dokonanego przez użytkownika bez udziału Wydzierżawiającego).
 - d) gdy Użytkownik uniemożliwia w jakikolwiek sposób obiektywne ustalenie przyczyn niesprawności zespołu/podzespołu, w tym nie wyda Wydzierżawiającemu wymienionych części lub podzespołów/zespołów lub pobranego do badań oleju, a także w przypadku utrudniania kontroli maszyny przez serwis Wydzierżawiającego.

§ 12. Obowiązki Stron wynikające z Ustawy Prawo Geologiczne i Górnicze

I. Obowiązki Wydzierżawiającego:

1. Wydzierżawiający zobowiązany jest do wykonywania prac związanych z montażem i uruchomieniem przedmiotu dzierżawy, demontażem oraz prac serwisowych, zgodnie z technologią i organizacją bezpiecznego prowadzenia robót, opracowaną przez Dzierżawcę (na podstawie instrukcji obsługi dostarczonej przez Wydzierżawiającego) i zatwierdzoną przez KRZG Polskiej Grupy Górniczej SA Oddział KWK Pracownicy Wydzierżawiającego w zakresie ustawy Prawo geologiczne i górnicze podlegają Kierownikowi Ruchu Zakładu Górniczego Polskiej Grupy Górniczej Oddział KWK
2. Wydzierżawiający jest zobowiązany do przekazania Polskiej Grupie Górniczej SA Oddział KWK Ruch wykazu pracowników serwisu posiadających wymagane na dole kopalni kwalifikacje. Wykaz przekazania stanowi *Załącznik nr 8* do umowy.
3. W przypadku ewentualnych zmian w wykazie pracowników serwisu Wydzierżawiający jest zobowiązany do natychmiastowej jego aktualizacji.
4. Wydzierżawiający jest zobowiązany również do:
 - a) w zakresie świadczenia usług serwisowych, zatrudniania pracowników zgodnie z kodeksem pracy, jedynie w ramach umów o pracę,
 - b) ubezpieczenia swoich pracowników w firmie ubezpieczeniowej od następstw nieszczęśliwych wypadków (śmierć i trwałe uszczerbek na zdrowiu), które mogą powstać w czasie wykonywania usług serwisowych. Wydzierżawiający odpowiada w pełnym zakresie za szkody niezawinione przez Dzierżawcę powstałe w wyniku wypadku przy pracy lub wskutek zaistnienia schorzeń związanych z warunkami pracy. Strony wyłączają w tym zakresie odpowiedzialność solidarną Polskiej Grupy Górniczej SA Oddział KWK Ruch Za szkody nie pokryte ubezpieczeniem odpowiada Wydzierżawiający,

- c) rozliczenia czasu pracy pracowników serwisu przez markownię Polskiej Grupy Górniczej SA Oddział KWK Ruch,
 - d) natychmiastowego powiadomienia Kierownika Ruchu Zakładu Górniczego w przypadku odstąpienia od zatwierdzonego planu ruchu w zakresie wykonywanych usług, ze względu na zagrożenie bezpieczeństwa zakładu górniczego lub bezpieczeństwa powszechnego,
 - e) prowadzenia szkoleń w zakresie przepisów ustawy Prawo geologiczne i górnicze i aktów wykonawczych, przepisów BHP, dyscypliny pracy, zarządzeń, dyspozycji i innych ustaleń Polskiej Grupy Górniczej SA Oddział KWK Ruch zobowiązania wszystkich pracowników serwisu do bezwzględnego stosowania ochrony oczu w czasie wykonywania obowiązków na dole kopalni.
5. W razie zaistnienia wypadku przy pracy, któremu uległ pracownik Wydierżawiającego, Wydierżawiający jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie KRZG Polskiej Grupy Górniczej SA Oddział KWK Ruch
6. Wydierżawiający w ramach realizacji przedmiotu umowy wyraża zgodę na samodzielne (*bez nadzoru serwisu Wykonawcy*) usuwania awarii (w tym wymianę elementów zabezpieczających, a w szczególności *tw. wałków skrętnych - przeciążeniowych*) przez przeszkolonych w zakresie eksploatacji i obsługi przez Wydierżawiającego pracowników Dzierżawcy.

II. Obowiązki Dzierżawcy

- 1. Polska Grupa Górnicza SA Oddział KWK Ruch zapewni nadzór nad wykonywanymi przez Wydierżawiającego usługami serwisowymi.
- 2. Polska Grupa Górnicza SA Oddział KWK Ruch potwierdzi pisemnie możliwość przystąpienia przez Wydierżawiającego do wykonania usług serwisowych oraz ewidencji zjazdów pracowników Wydierżawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 13. Badania kontrolne (Audyt)

- 1. W trakcie wykonywania Umowy Dzierżawca zastrzega prawo do wykonania Audytu. Wydierżawiający jest zobowiązany poddać się Audytowi w terminie i zakresie wskazanym przez Dzierżawcę. Audyt może dotyczyć w szczególności:
 - 1) warunków techniczno-organizacyjnych oraz zgodności sposobu realizacji usług z postanowieniami Umowy,
 - 2) kwalifikacji i uprawnień pracowników w zakresie zgodności z wymaganiami Dzierżawcy,
 - 3) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Dzierżawcy w zakresie ochrony środowiska i BHP,
 - 4) przestrzegania przepisów powszechnie obowiązujących oraz wewnętrznych uregulowań Dzierżawcy o w zakresie dyscypliny i czasu pracy,
 - 5) prawidłowości wykonywania Przedmiotu Umowy,
 - 6) posiadania przez Wydierżawiającego wymaganych dopuszczeń i certyfikatów.
- 2. Czas trwania Audytu może wynieść od 1 do 2 dni roboczych (dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
- 3. Liczba Audytów w trakcie trwania Umowy nie może przekroczyć 2 na rok kalendarzowy obowiązywania Umowy.
- 4. Zasady ustalenia terminu przeprowadzenia Audytu:
 - 1) Dzierżawca powiadomi Wydierżawiającego o przewidywanym terminie przeprowadzenia Audytu z wyprzedzeniem 14 dni kalendarzowych w stosunku do planowanej daty jego rozpoczęcia;
 - 2) Powiadomienie o Audycie winno zawierać:
 - a) wskazanie zakres Audytu,
 - b) proponowany termin rozpoczęcia i zakończenia Audytu,
 - c) inne informacje (np. miejsce Audytu);

- 3) Wyzierzawiający w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania powiadomienia może wnieść uwagi wraz z uzasadnieniem. Niewniesienie uwag w terminie jest rozumiane jako akceptacja terminu Audytu;
- 4) W przypadku wniesienia przez Wyzierzawiającego uwag, Dzierżawca w terminie 7 dni kalendarzowych od otrzymania uwag ustosunkuje się do tych uwag poprzez:
 - a) uwzględnienie ich albo
 - b) uzasadnienie odmowy ich uwzględnienia;
- 5) Termin przeprowadzenia Audytu uznaje się za ustalony, jeżeli:
 - a) Wyzierzawiający w terminie określonym w pkt 3) nie wnieśli uwag do otrzymanego powiadomienia;
 - b) Dzierżawca uwzględni uwagi wniesione przez Wyzierzawiającego; W takim wypadku obowiązuje termin zaproponowany przez Wyzierzawiającego lub termin wskazany przez Dzierżawcę z uwzględnieniem uwag wniesionych przez Wyzierzawiającego;
 - c) Dzierżawca odmówi uznania wniesionych przez Wyzierzawiającego uwag; w takim wypadku obowiązuje termin pierwotnie wyznaczony w powiadomieniu.
5. W przypadku wystąpienia utrudnień w rozpoczęciu lub przeprowadzeniu lub zakończeniu Audytu z przyczyn leżących po stronie Wyzierzawiającego, Dzierżawca wezwie Wyzierzawiającego do umożliwienia rozpoczęcia lub prowadzenia lub zakończenia Audytu w wyznaczonym terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
6. Audyt przeprowadzany jest w obecności przedstawiciela Wyzierzawiającego. Niestawienie się przedstawiciela Wyzierzawiającego nie wstrzymuje wykonywania czynności w ramach Audytu. Przedstawiciel Wyzierzawiającego zostanie każdorazowo zapoznany z czynnościami przeprowadzonymi pod jego nieobecność, czynności te nie będą powtarzane.
7. Za przeprowadzenie Audytu Wyzierzawiającemu nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
8. Wyniki Audytu zatwierdzone przez Pełnomocnika Dzierżawcy zostaną przekazane Wyzierzawiającemu.
9. Wyniki Audytu stwierdzające nienależyte wykonywanie Umowy lub realizację Umowy niezgodnie z przepisami prawa mogą być podstawą odstąpienia od Umowy z winy Wyzierzawiającego.

§ 14. Kary umowne i odpowiedzialność
(liczone w odniesieniu do gwarantowanej części umowy)

1. Dzierżawca może naliczyć Wyzierzawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od Umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Wyzierzawiającego w wysokości 10 % wartości netto umowy.
 - 2) za zwłokę w dostawie przedmiotu dzierżawy w wysokości dobowej stawki czynszu dzierżawnego netto za każdy dzień zwłoki.
2. Wyzierzawiający może naliczyć Dzierżawcy kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez jedną ze stron z przyczyn leżących po stronie Dzierżawcy w wysokości 10 % wartości netto Umowy, co nie dotyczy przypadków określonych w § 15 *Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy* ust. 6 pkt 1 i ust. 7 pkt 1) i 2).
 - 2) za zwłokę w zwrocie przedmiotu dzierżawy wraz z wyposażeniem podlegającym zwrotowi w uzgodnionym terminie w wysokości dobowej stawki czynszu dzierżawnego netto za każdy dzień zwłoki.
 - 3) za nieodebranie przedmiotu dzierżawy w uzgodnionym terminie w wysokości pełnej dobowej stawki czynszu dzierżawnego netto za każdy dzień zwłoki.
3. Wyzierzawiający może obciążyć Dzierżawcę karą za niezwrócenie w terminie do 30 dni części, których brakowało przy zwrocie przedmiotu dzierżawy w wysokości 100% wartości części wg cen

obowiązujących dla Polskiej Grupy Górniczej SA przy zakupie części nowych, a w przypadku braku cennika aktualnego na dzień zwrotu przedmiotu dzierżawy, wg cen z ostatniego obowiązującego dla Polskiej Grupy Górniczej SA cennika części nowych, przy czym nie podlegają zwrotowi elementy złączne, szybkozużywające się i nieobjęte gwarancją.

4. W przypadku stwierdzenia u pracowników Wydzierżawiającego na etapie stawienia się do pracy lub w trakcie wykonywania pracy:
 - 1) stanu po użyciu alkoholu,
 - 2) stanu nietrzeźwości,
 - 3) stanu pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych,
 - 4) używania/spożywania ww. substancji w czasie pracy lub w miejscu pracy,
 - 5) wnoszenie ww. substancji na teren zakładu pracy.

Wydzierżawiający zobowiązuje się zapłacić Dzierżawcy karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (*jeden tysiąc złotych 00/100*) od każdego ujawnionego przypadku. Stan po użyciu alkoholu zachodzi, gdy zawartość alkoholu prowadzi do obecności w wydychanym powietrzu od 0,1 mg do 0,25 mg alkoholu w 1 dm³ odpowiadające stężeniu alkoholu we krwi od 0,2‰ do 0,5‰ alkoholu, zaś stan nietrzeźwości powyżej 0,5‰ (Ustawa z dnia 26.10.1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi). W przypadku stwierdzenia stanu po użyciu alkoholu względnie stanu nietrzeźwości u pracownika Wydzierżawiającego oraz stawienie się do pracy pod wpływem narkotyków lub innych substancji, których oddziaływanie na organizm pracownika uniemożliwia należyte wykonanie obowiązków pracowniczych powinien zostać zgłoszony do osoby odpowiedzialnej za realizację umowy ze strony Wydzierżawiającego.
5. W przypadku ujawnienia dokonania przez pracownika/ów Wydzierżawiającego zaboru mienia Dzierżawcy lub firm mających siedzibę na terenie Dzierżawcy, Wydzierżawiający w całości pokryje straty wynikłe z dokonanego zaboru, a także zapłaci Dzierżawcy karę pieniężną w wysokości 1.000,00 zł (*jeden tysiąc złotych 00/100*) od każdego dokonanego zaboru.
6. Łączna wartość kar umownych przysługujących Dzierżawcy może być naliczana do kwoty równej wartości gwarantowanej netto umowy.
7. Termin płatności noty księgowej wystawionej tytułem kar umownych wynosi 30 dni od dnia wystawienia noty.
8. W przypadku, gdy Dzierżawca utraci przedmiot dzierżawy, Dzierżawca zapłaci Wydzierżawiającemu odszkodowanie w wysokości:
 - 1) 80% wartości netto przedmiotu dzierżawy (określonej w § 3, ust.1 pkt. b) w przypadku, gdy zdarzenie miało miejsce w okresie eksploatacji przedmiotu dzierżawy wynoszącym do 12 miesięcy, licząc od dnia uruchomienia,
 - 2) 60% wartości netto przedmiotu dzierżawy (określonej w § 3, ust.1 pkt. b) w przypadku, gdy zdarzenie miało miejsce w okresie eksploatacji przedmiotu dzierżawy wynoszącym od 12 do 24 miesięcy, licząc od dnia uruchomienia,
 - 3) 40% wartości netto przedmiotu dzierżawy (określonej w § 3, ust.1 pkt. b), gdy zdarzenie miało miejsce w okresie eksploatacji przedmiotu dzierżawy wynoszącym powyżej 24 miesięcy, licząc od dnia uruchomienia.
9. Dzierżawca w przypadku, gdy wypłaci Wydzierżawiającemu odszkodowanie za utracony przedmiot dzierżawy, zastrzega sobie prawo do:
 - a) jednostronnego odstąpienia od umowy, które nie skutkuje dochodzeniem przez Wydzierżawiającego zapłaty kar umownych określonych w §14 oraz roszczeń za utracone korzyści z tytułu braku możliwości zrealizowania do końca umowy, lub
 - b) dostarczenia przez Wydzierżawiającego przedmiotu dzierżawy o parametrach nie gorszych niż utracony celem kontynuacji umowy dzierżawy do jej zakończenia.
10. Powyższe wymaga pisemnego dwustronnego porozumienia o tym fakcie.
11. W przypadku zapłaty Wydzierżawiającemu odszkodowania za utracony przedmiot dzierżawy. Dzierżawca nabywa prawa własności do niego.

12. Wydzierżawiający zapłaci Dzierżawcy odszkodowanie w wysokości 0,1% wartości umowy netto za każdą rozpoczętą godzinę trwania awarii powyżej 8 godzin.

§ 15. Rozwiązanie, odstąpienie lub wypowiedzenie Umowy

1. Zabrania się Wydzierżawiającemu, pod rygorem odstąpienia przez Dzierżawcę od umowy bez prawa do odszkodowania, zatrudniania w jakiejkolwiek formie pracowników, którzy byli w przeszłości zatrudnieni jako pracownicy Kompanii Węglowej S.A. bądź Polskiej Grupy Górniczej S.A. do wykonywania czynności związanych z realizacją umowy. Zakaz, o którym mowa, nie dotyczy pracowników Dzierżawcy wykonujących na rzecz firm obcych czynności, które na podstawie przepisów prawa pracy uzasadniają udzielenie pracownikowi przez pracodawcę zwolnienia od pracy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przedmiot dzierżawy będący na stanie Dzierżawcy podlega zwrotowi najpóźniej w dniu odstąpienia od umowy.
3. Strony mogą w każdej chwili rozwiązać umowę na mocy porozumienia stron.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania zobowiązania wynikającego z umowy przez jedną ze stron, po wyznaczeniu przez drugą ze stron odpowiedniego dodatkowego terminu do wykonania umowy, druga strona w przypadku bezskutecznego upływu tego terminu, będzie uprawniona do odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)*. Jeżeli świadczenia stron są podzielne, a jedna ze stron dopuszcza się zwłoki tylko co do części świadczenia, uprawnienie do odstąpienia od umowy przysługujące drugiej stronie ogranicza się, według jej wyboru, albo do tej części, albo do całej reszty nie spełnionego świadczenia. Strona ta może także odstąpić od całości, jeżeli wykonanie częściowe nie miałoby dla niej znaczenia ze względu na właściwość zobowiązania albo ze względu na zamierzony przez nią cel umowny, wiadomy stronie będącej w zwłoce.
5. Dzierżawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku naruszenia przez Wydzierżawiającego przepisów prawa, skutkujących powstaniem zagrożenia bezpieczeństwa mienia Dzierżawcy lub zdrowia, życia pracowników. Prawo to Dzierżawca może wykonywać w ciągu 30 dni od powzięcia przez niego wiadomości o naruszeniu przez Wydzierżawiającego przepisów prawa skutkujących powstaniem w/w zagrożeń. W takim przypadku Wydzierżawiającemu przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
6. Dzierżawca zastrzega sobie prawo do jednostronnego odstąpienia od umowy *ex nunc (od teraz)* w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że jej wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wydzierżawiającemu przysługuje wynagrodzenie należne mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2) utraty przez Wydzierżawiającego posiadanych uprawnień, do wykonywania działalności lub czynności objętej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
7. Dzierżawcy przysługuje prawo wypowiedzenia umowy *ex nunc (od teraz)* z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego nie mniej niż 30 dni, określonego w odrębnym oświadczeniu, w przypadku:
 - 1) ograniczenia produkcji lub reorganizacji w jednostkach organizacyjnych Dzierżawcy, powodujących możliwość wykorzystania uwolnionych środków produkcji lub potencjału ludzkiego do samodzielnej realizacji przez Dzierżawcy świadczeń objętych umową.
 - 2) zmian w strukturze organizacyjnej Dzierżawcy, skutkującej tym, że świadczenie objęte umową nie może być zrealizowane,
 - 3) niewykonywania lub nienależytego wykonywania zamówienia z przyczyn leżących po stronie Wydzierżawiającego, przy czym za:
 - niewykonywanie zamówienia rozumie się wielokrotne uchylanie się przez Wydzierżawiającego od realizacji umowy w całości lub w części;
 - nienależyte wykonywanie zamówienia rozumie się wykonywanie zamówienia w sposób niezgodny ze sposobem określonym w umowie, skutkującym tym, iż uzyskany efekt realizacji

zamówienia jest nieprzydatny do konkretnych celów planowanych przez Dzierżawcę.

8. Postanowienia ust. 1-7 nie wyłączają możliwości odstąpienia od umowy na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.

§ 16. Zmiany Umowy

1. Dzierżawca dopuszcza zmiany Umowy w przypadkach przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych, w tym zmiany nieistotne. Zmiana Umowy wymaga zawarcia aneksu do Umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każda ze Stron umowy może wystąpić o zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie w niej przewidzianym. Wystąpienie o zmianę umowy winno zawierać uzasadnienie.
3. Dzierżawca dopuszcza możliwość wprowadzenia następujących zmian w zakresie:
 - 1) Płatności
 - a) w przypadku zmiany w wysokościach i sposobie płatności należności publiczno – prawnych – poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów,
 - 2) lokalizacji dostawy i miejsca pracy przedmiotu dzierżawy, które mogą zostać zmienione zarówno w trakcie trwania umowy jak i przed rozpoczęciem dostawy pod warunkiem, że;
 - a) warunki geologiczno-górnice nie będą odbiegały w istotny sposób od zakładanych w SWZ,
 - b) Dzierżawca o zmianie w lokalizacji powiadomi Wydzierżawiającego z 1 tygodniowym wyprzedzeniem wskazując nową lokalizację przedmiotu dzierżawy,
 - c) zmiana lokalizacji możliwa jest także pomiędzy Oddziałami / Ruchami Polskiej Grupy Górniczej S.A. bez zmiany ceny.
 - 3) terminu realizacji zamówienia:
 - a) będące następstwem okoliczności leżących po stronie Dzierżawcy, w szczególności: wstrzymanie realizacji umowy przez Dzierżawcę ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - b) terminu rozpoczęcia naliczania czynszu dzierżawnego w przypadku braku możliwości rozpoczęcia eksploatacji przedmiotu dzierżawy spowodowanego:
 - warunkami górniczo-geologicznymi, w szczególności zagrożeniami tąpnięciami, wybuchem metanu, pyłu węglowego, zagrożeniem wodnym, pożarowym, zaburzeniami tektonicznymi, itp.,
 - wystąpieniem sytuacji niezależnej od Dzierżawcy,
 - ogłoszeniem akcji ratowniczej,
 - zmianami będącymi następstwem działania zewnętrznych organów nadzorczych (takich jak: WUG, OUG, Sanepid, PIP itd.).

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych wyżej, czas obowiązywania umowy może ulec przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności. O ich wystąpieniu Dzierżawca poinformuje Wydzierżawiającego w terminie 7 dni od ich wystąpienia.

 - c) okresu dzierżawy w tym także okresu, w którym Wydzierżawiający może zawiesić stawkę za dzierżawę ze względu na:
 - zmniejszenie zakresu rzeczowego zamówienia: poprzez jego dostosowanie do aktualnej sytuacji Dzierżawcy w związku z dokonywanymi u Dzierżawcy zmianami ze względów technologicznych, organizacyjnych i ekonomicznych,
 - zmianę spowodowaną koniecznością obniżenia poziomu produkcji węgla,
 - zmiany będące następstwem działania organów nadzorczych,
 - okoliczności pozostające po stronie Dzierżawcy powodujące zwiększenie/wydłużenie okresu dzierżawy w celu dokończenia eksploatacji wyrobiska korytarzowego,
 - 4) zmiany przedmiotu dzierżawy na korzystniejszy (przedmiot dzierżawy o lepszych, korzystniejszych parametrach technicznych) dla Dzierżawcy nie powoduje zmiany stawki czynszu dzierżawnego na wyższy,
5. Zmiany nieobjęte treścią art. 454 i 455 uPzp, które nie wymagają zawarcia aneksu, jednakże wymagają pisemnego powiadomienia doręzonego drugiej stronie:

- 1) zmiana danych teleadresowych (np. zmiana adresu lub numeru telefonów),
- 2) zmiany osób wskazanych w § 10,
- 3) zmiany wysokości i sposobu płatności należności publiczno-prawnych, poprzez dostosowanie treści umowy do obowiązujących przepisów (np. VAT),
- 4) skrócenie, okresu dzierżawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
- 5) zawieszenie okresu dzierżawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
- 6) zmiana terminu dostawy zgodnie z warunkami niniejszej umowy,
- 7) zmiana lokalizacji przedmiotu dzierżawy w ramach Polskiej Grupy Górniczej S.A.

§ 17. Waloryzacja

1. Dzierżawca dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wydierżawiającego w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
 - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 1342 ze zm.)– jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wydierżawiającego. Wydierżawiający na dzień składania oferty mógł się zapoznać (na podstawie opublikowanego Rozporządzenia Rady Ministrów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę), z wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokością minimalnej stawki godzinowej, obowiązujących w okresie realizacji zamówienia, to za ten okres waloryzacja nie przysługuje.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 Wydierżawiający w terminie 30 dni od dnia ich wystąpienia składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi na wpływ ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Dzierżawca zastrzega prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dokumentów w tym zakresie. Zmiana dotyczyć będzie wynagrodzenia umownego, w części, jakiej dotyczą wprowadzone zmiany przepisów, a wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie w jakim udowodniona zostanie zmiana kosztów Wydierżawiającego.
3. Dzierżawca dopuszcza zmianę wynagrodzenia Wydierżawiającego, na wniosek Wydierżawiającego, która zostanie dokonana wg następujących założeń:
 - 1) Zmiana wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez GUS link: <https://stat.gov.pl/wskazniki-makroekonomiczne/> - *wybrane miesięczne wskaźniki makroekonomiczne, tablica „wskaźniki cen”, pozycja: Wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, lit. B.*
 - 2) Pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi od pierwszego dnia siódmego miesiąca kalendarzowego realizacji umowy. Kolejne zmiany będą następować w okresach 12 miesięcznych, tj. od 19, 31 miesiąca itd.
 - 3) Wynagrodzenie Wydierżawiającego, w tym jednostkowe stawki rozliczeniowe określone w Umowie ulegną zmianie o maksymalnie 20% wielkości wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych, publikowanego przez GUS, wyliczonego:
 - dla pierwszej zmiany umowy za okres 6 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4),
 - dla kolejnych zmian umowy za okres 12 miesięcy zgodnie z postanowieniami pkt 4).
 - 4) Dla potrzeb pierwszej zmiany wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za miesiąc, w którym nastąpi rozpoczęcie realizacji umowy (miesiąc poprzedni = 100) a ostatnim miesięczny wskaźnik dla 6 miesiąca realizacji umowy licząc od pierwszego dnia dzierżawy.
Dla kolejnych zmian wynagrodzenia pierwszym wykorzystanym wskaźnikiem będzie miesięczny wskaźnik za odpowiednio 7, 19 miesiąc realizacji umowy itd.

Wskaźniki należy zamienić na liczby (dzieląc je przez 100), a następnie przemnożyć przez siebie kolejne. W stosunku do otrzymanego wskaźnika należy przeprowadzić w kolejności następujące działania:

- odjąć 1,
- otrzymany wynik przemnożyć przez 20%
- do otrzymanego wyniku dodać 1
- uzyskany wynik należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania.

Obowiązujące ceny jednostkowe należy przemnożyć przez tak ustalony wskaźnik waloryzacyjny dla okresu odpowiednio 6 lub 12 miesięcy.

Zwaloryzowana wartość umowy zostanie wyliczona w następujący sposób:

$$\begin{array}{ccccccc} \text{Wartość umowy} & & \text{Wartość} & & \text{Wartość pozostała} & & \text{Wskaźnik} \\ \text{po waloryzacji} & = & \text{dotychczas} & + & \text{do realizacji} & \times & \text{waloryzacyjny} \\ & & \text{zrealizowana} & & & & \end{array}$$

4. Wyzierżawiający składa wniosek o zmianę wynagrodzenia wraz z dokumentami wskazującymi i udowadniającymi wysokość wpływu ww. okoliczności na koszty wykonania Umowy. Wniosek powinien zostać złożony w okresie obowiązywania umowy. Wskazane przez Wyzierżawiającego okoliczności powinny dotyczyć elementów kosztotwórczych bezpośrednio powiązanych ze wskaźnikiem, o którym mowa powyższym ustępie. Dzierżawca zastrzega sobie prawo do weryfikacji dokumentów oraz żądania przedłożenia dodatkowych dokumentów w tym zakresie. Wynagrodzenie zostanie zmienione jedynie w zakresie, w jakim udokumentowana zostanie zmiana przedmiotowych kosztów po stronie Wyzierżawiającego z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3) W przypadku gdy wykazany i udowodniony wzrost kosztów będzie:
 - niższy niż wskaźnik waloryzacyjny ustalony wg zasad określonych w ust.3 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane o wykazany i udowodniony wzrost kosztów, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt 3)
 - wyższy niż wskaźnik waloryzacyjny ustalony wg zasad określonych w ust. 3 pkt 4), obowiązujące ceny jednostkowe zostaną zwaloryzowane wg zasad określonych w ust. 3 pkt 4).
5. Za okres zwłoki w wykonaniu umowy, waloryzacja opisana powyżej nie przysługuje.
6. Wyzierżawiający jest zobowiązany uwzględnić zasady waloryzacji określone powyżej w umowach z Podwykonawcami.

§18. Ochrona danych osobowych

Udostępnienie danych osobowych

1. W związku z wykonywaniem niniejszej Umowy dochodzi do udostępnienia przez jedną ze Stron drugiej Stronie danych osobowych osób zaangażowanych w zawarcie oraz wykonywanie Umowy (dalej jako „dane osobowe”).
2. Celem przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez Strony jest zawarcie oraz wykonanie niniejszej Umowy. Przez wykonanie niniejszej Umowy Strony rozumieją w szczególności: nawiązanie i utrzymywanie stałego kontaktu na potrzeby wykonania Umowy, uzgadnianie sposobów wykonania zobowiązań, realizację wszelkich zobowiązań wynikających z Umowy; jeżeli to potrzebne: udostępnienie danych osobowych podwykonawcom i innym partnerom handlowym zaangażowanym w wykonanie Umowy.
3. Podstawę prawną udostępnienia danych osobowych, o których mowa w ust. 1 stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) oraz art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L.2016.119.1 z dnia 4 maja 2016 roku) (dalej jako „RODO”).
4. Udostępnienie danych osobowych powoduje, iż Strona, której udostępniono dane osobowe staje się ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 RODO, ustalając cele i sposoby ich przetwarzania, z uwzględnieniem zasad wynikających z art. 5 RODO.

5. Strony Umowy zobowiązują się do ochrony udostępnionych danych osobowych, w tym do stosowania organizacyjnych i technicznych środków ochrony danych osobowych. Strony zobowiązują się także do zapoznania z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych pracowników, którzy będą mieli dostęp do danych osobowych udostępnionych przez Strony Umowy oraz do nadania im stosownych upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Strony Umowy w związku z udostępnieniem danych osobowych zobowiązane są do spełnienia obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane pozyskują.
7. Polska Grupa Górnicza S.A. spełnia obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 oraz art. 14 RODO na stronie internetowej Polskiej Grupy Górniczej S.A. w zakładce RODO, w załączniku „Kontrahenci/Pracownicy Kontrahentów”. Dla kategorii osób Pracownicy Polskiej Grupy Górniczej S.A., powyższy obowiązek został spełniony na Portalu Pracowniczym.

(Kontrahent w razie potrzeby określa spełnienie obowiązku informacyjnego wobec osób których dane pozyskuje)

§19. Ochrona tajemnic przedsiębiorcy, zachowanie poufności

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych, handlowych i innych, udostępnionych wzajemnie w związku z wykonywaniem Umowy i do niewykorzystywania ich w jakimkolwiek innym celu niż określony w Umowie, a także do zachowania w tajemnicy tych informacji, których ujawnienie osobom trzecim lub wykorzystanie ich przez Strony w innym celu niż realizacja Umowy, mogłyby narazić interesy Stron w czasie obowiązywania lub po rozwiązaniu Umowy. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są własnością Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia danych będących własnością Zamawiającego po rozwiązaniu Umowy, przy czym Wykonawca ma prawo zachować po jednej kopii wszystkich dokumentów i informacji pozyskanych w związku z realizacją Umowy.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszystkie dane będące przedmiotem bądź wynikiem przetwarzania na podstawie Umowy są prawnie chronioną tajemnicą Zamawiającego i bez wyraźnej zgody Zamawiającego nie mogą być przez Wykonawcę, jego pracowników lub jakiejkolwiek osoby, za które Wykonawca ponosi prawną odpowiedzialność, poza zakresem Umowy przetwarzane, ani też korygowane czy udostępnione jakiejkolwiek osobie w jakimkolwiek sposób.
4. Wykonawca nie jest zobowiązany traktować, jako poufnej, żadnej informacji ujawnionej mu przez Zamawiającego, która:
 - 1) była zgodnie z prawem znana Wykonawcy przed jej ujawnieniem przez Zamawiającego lub
 - 2) została bez żadnych ograniczeń w zakresie poufności przekazana przez Zamawiającego jakiejkolwiek osobie lub jednostce, lub
 - 3) jest powszechnie znana lub została ujawniona publicznie bez naruszenia niniejszej klauzuli poufności.
5. Ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest także dopuszczalne w następujących sytuacjach:
 - 1) Wykonawca może w razie potrzeby dzielić się informacjami związanymi z realizacją Umowy z Podwykonawcami zaangażowanymi w realizację Umowy, z zastrzeżeniem zachowania poufności informacji przez Podwykonawców;
 - 2) Wykonawca może ujawniać informacje osobom trzecim, takim jak doradcy i/lub ubezpieczyciele zobowiązani ustawowo do zachowania tajemnicy zawodowej.
 - 3) Wykonawca może ujawniać informacje na żądanie organów państwowych, gdy obowiązek przekazania im takich informacji wynika z przepisów prawa.
6. W sytuacjach, o których mowa w ust. 5 pkt 1 i 2, podmioty które pozyskają informacje, są zobowiązane do zachowania ich poufności.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że wszelkie dane i informacje uzyskane w związku z wykonywaniem Umowy na temat stanu, organizacji i interesów Zamawiającego nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione ani w części, ani w całości, o ile nie wynika to z innych postanowień Umowy, a jednocześnie nie służy do jej realizacji, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zastosowania skutecznych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę wszystkich przekazanych informacji i danych zabezpieczając je przed nieupoważnionym dostępem, uszkodzeniem i/lub nieuprawnioną modyfikacją.
9. W przypadku naruszenia przez którąkolwiek ze Stron zasady poufności Strona poszkodowana ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, postanowień prawa UE o ochronie niejawnego know-how przedsiębiorcy oraz ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

§ 20. Zasady etyki

1. Strony nie mogą naruszać poprzez swoje zachowanie (działanie, znoszenie lub zaniechanie) przepisów obowiązującego prawa. Zakaz ten dotyczy także pracowników, przedstawicieli Stron oraz innych osób działających w ich imieniu lub na ich rzecz i odnosi się w szczególności do zachowań, które mogą prowadzić do:
 - 1) popełnienia przestępstw określonych w art. 16 ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. 2002 nr 197 poz.1661 z późn. zm.).
 - 2) popełnienia czynów wskazanych w ustawie z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz.211. z późn. zm.).
2. Strony winny zapobiegać wszelkim nieuczciwym działaniom ze strony swych przedstawicieli. Strony gwarantują i zobowiązują się, że nie wręczały i nie wręczą żadnej darowizny lub prowizji; jak również nie zgadzały się i nie zgodzą się na zapłatę prowizji pracownikowi lub przedstawicielowi Strony umowy w związku z jej realizacją.
3. Strony oświadczają, że zapoznały się z Polityką Antykorupcyjną Polskiej Grupy Górniczej S.A. i zobowiązują się do jej stosowania oraz zapoznawania się ze zmianami Polityki, której treść znajduje się pod adresem: <https://www.pgg.pl/strefa-korporacyjna/firma/inne/polityka-antykorupcyjna>
4. Wykonawca oświadcza, że dołoży należytej staranności, aby pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy których będzie realizował zamówienie zapoznali się i stosowali wyżej opisane zasady.
5. Naruszenie wyżej opisanych zasad jest traktowane jak rażące naruszenie postanowień Umowy.
6. Naruszenie wyżej opisanych zasad może spowodować rozwiązanie Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia, Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia z tego tytułu.
7. Strony zobowiązują się do informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy.

§ 21. Nadzór wynikający z zarządzania środowiskowego

1. Wyzierżawiający zobowiązuje się do przestrzegania przepisów prawnych w zakresie ochrony środowiska.
2. Wyzierżawiający oświadcza, że zapoznał się z Instrukcją dla Wykonawców, obowiązującą w trakcie realizacji umowy, zamieszczoną na stronie www.pgg.pl zakładka *Dostawcy/Przetargi, zamówienia* oraz oświadcza, że zapoznał i na bieżąco będzie zapoznawał osoby realizujące umowę po stronie Wyzierżawiającego z ww. Instrukcją.
3. Wyzierżawiający oświadcza, że jeśli w trakcie realizacji przedmiotu umowy powstaną odpady, to jest on Wytwarzającym i Posiadaczem tych odpadów i zobowiązuje się do postępowania z nimi zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób gwarantujący poszanowanie środowiska naturalnego.

§ 22. Siła wyższa

1. Strony są zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jej realizację uniemożliwiły okoliczności siły wyższej.
2. Siłą wyższą stanowi zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron uniemożliwiające wykonanie Umowy w całości lub w części na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Przejawami siły wyższej są w szczególności:
 - 1) klęski żywiołowe np. pożar, powódź, trzęsienie ziemi itp.,

- 2) akty władzy państwowej np. stan wojenny, stan wyjątkowy, itp.,
- 3) poważne zakłócenia w funkcjonowaniu transportu.
3. Strony zobowiązują się wzajemnie do niezwłocznego informowania o zaistnieniu okoliczności stanowiącej siłę wyższą, o czasie jej trwania i przewidywanych skutkach dla Umowy.
4. Jeżeli okoliczność siły wyższej ma charakter czasowy, jednak nie dłuższy niż 7 dni, realizacja zobowiązań wynikających z Umowy ulega przesunięciu o okres trwania przeszkody. Zmiana terminu realizacji Umowy w tym przypadku nie wymaga formy aneksu.

§ 23. Postanowienia końcowe

1. Spory wynikające z zawartej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Dzierżawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie odpowiednio przepisy ustawy Kodeksu Cywilnego i innych ustaw obowiązujących w tym zakresie.
3. Niniejsza umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach ogólnych.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do Umowy.
5. Umowa została zawarta w formie elektronicznej.

Integralną część Umowy stanowią załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (*tożsamy z Załącznikiem nr 1, 1.2 do SWZ*),
2. Wykaz części rezerwowych oraz wyprawka,
3. Protokół odbioru technicznego w siedzibie Wydierżawiającego (wzór),
4. Protokół kompletności dostawy (wzór),
5. Protokół odbioru technicznego (wzór),
6. Protokół zdawczo odbiorczy (wzór),
7. Protokół rozliczenia kosztów dzierżawy (wzór),
8. Wykaz pracowników serwisu posiadających wymagane na dole kopalni kwalifikacje,
9. Informacja o podwykonawcach – *jeżeli dotyczy*.
10. Oświadczenie Wydierżawiającego o posiadaniu statutu Mikroprzedsiębiorcy, Małego Przedsiębiorcy, Średniego Przedsiębiorcy, Dużego Przedsiębiorcy.
11. Oświadczenia dla celów podatku u źródła - potwierdzającego rzeczywistego właściciela należności wynikającej z zawartej Umowy a wypłacanej przez PGG SA (*jeżeli dotyczy*)

WYKAZ CZĘŚCI REZERWOWYCH ORAZ WYPRAWKA

Komisja w składzie:

- | | |
|---------|-----------------------------------|
| 1. | przedst. |
| 2. | przedst. |
| 3. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 4. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |

1.	Wyprawka bezzwrotna	
		Wkład filtra wstępny (zgrubny); Wkład filtra ostateczny (dokładny); Komplet uszczelnień dla pompy wodnej; 1 sztuka wkładki sprzęgła pompy wodnej.
2.	Części podlegające zwrotowi	
		1 sztuka - Kompletny zawór regulacji ciśnienia pompy wodnej 1 sztuka - Kompletny zawór bezpieczeństwa pompy wodnej

Uwaga: W przypadku pobrania elementu z „rezerwy części” Wyzierżawiający uzupełni „rezerwy części” o wykorzystane elementy w ciągu 48 godzin.

Oznaczenie „1 kpl.” stanowi liczbę elementów występujących jednocześnie w przedmiocie dzierżawy.

WYDZIERŻAWIAJĄCY

DZIERŻAWCA

1.

1.

2.

2.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
ODBIORU ZESPOŁU POMPOWEGO TYPU
W SIEDZIBIE WYDZIERŻAWIAJĄCEGO
sporządzony w dniu

Obecni:

- | | |
|---------|----------------------------|
| 1. | przedst. Oddziału KWK/Ruch |
| 2. | przedst. Oddziału KWK/Ruch |
| 3. | przedst. Oddziału KWK/Ruch |
| 4. | przedst. |
| 5. | przedst. |
| 6. | przedst. |

1. W dniu na terenie dokonano odbioru technicznego zespołu pompowego typu nr fabr., w stanie zmontowanym, posadowionego na
2. W trakcie odbioru sprawdzono:
 - kompletność zespołu pompowego,
 - wykonanie zgodnie z wymogami SWZ i Umowy nr zawartej w dniu,
 - prawidłowość realizacji podstawowych funkcji oraz poprawności działania układów sterowania.
3. W czasie odbioru Wydierżawiający przekazał Dzierżawcy następujące dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu	Tak/nie	Uwagi
1			
2			
3			

4. Uwagi i zalecenia przedstawicieli Dzierżawcy:

-
-

Powyższe uwagi i zalecenia Wydierżawiający winien zrealizować do dnia, który został ustalony pomiędzy stronami jako dzień realizacji dostawy zespołu pompowego do siedziby Dzierżawcy.

5. Do transportu zespół pompowy zostanie podzielony na niżej wyszczególnione podzespoły (lub transport w całości):
 -
 -

6. Inne:

.....
.....
.....

7. Na tym protokół zakończono i podpisano:

1.
.....

2.
.....

3.
.....

4.....
.....

5.....
.....

6.....
.....

PROTOKÓŁ KOMPLETNOŚCI DOSTAWY ZESPOŁU POMPOWEGO SIEDZIBIE DZIERŻAWCY

sporządzony w dniu

Komisja w składzie:

- | | |
|---------|------------------------------------|
| 1. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 2. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 3. | przedst. |
| 4. | przedst. |
| | |

z dniem stwierdza zakończenie dostaw zespołu pompowego typu
..... o nr fabrycznym

1. Wykaz kompletności dostawy zawarty jest w załączniku nr 1 do umowy nr
2. Wdzierżawiający wraz z przedmiotem dzierżawy przekazuje:
 - „wyprawkę” oraz części rezerwowe, zgodnie z Wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
 - komplet dokumentów zgodnie z §8 Umowy

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

PROTOKÓŁ ODBIORU TECHNICZNEGO ZESPOŁU POMPOWEGO TYPU
.....
PO URUCHOMIENIU W MIEJSCU ZAINSTALOWANIA

sporządzony w dniu

Zgodnie z Umową nr z dnia komisja w składzie:

- | | |
|---------|------------------------------------|
| 1. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 2. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 3. | przedst. |
| 4. | przedst. |
| | |

w dniudokonała odbioru zespołu pompowego typu nr fabr., po zainstalowaniu w chodniku , w rejonie ściany nr pokład

W trakcie odbioru sprawdzono:

- zgodność montażu z Instrukcją/DTR obsługi,
- prawidłowość realizacji podstawowych funkcji oraz poprawności działania układów.

Z dniem zespół pompowy przekazano do eksploatacji. Dzień następny wyznacza rozpoczęcie naliczania % ustalonej dobowej stawki dzierżawy.

.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY
ZESPOŁU POMPOWEGO

sporządzony w dniu

Komisja w składzie:

- | | |
|---------|------------------------------------|
| 1. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 2. | przedst. Oddziału KWK / Ruch |
| 3. | przedst. |
| 4. | przedst. |

Z dniem stwierdza zakończenie przekazywania Wydzierżawiającemu podzespołów zespołu pompowego typu o nr fabrycznym, w zakresie i ilości zgodnej z Wykazem kompletności dostawy określonym w załączniku nr 1 do umowy nr

Jednocześnie Wydzierżawiający wraz z przedmiotem dzierżawy przekazuje wszystkie części podlegające zwrotowi, w zakresie i ilości zgodnej z Wykazem stanowiącym załącznik nr 2 do umowy.

.....
.....
.....
.....
.....

Na tym protokół zakończono i podpisano:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 3. |
| 2. | 4. |

Załącznik nr 7 do umowy nr

Miejscowość / data

.....

KWK / Ruch

.....

.....

PROTOKÓŁ

Rozliczenie kosztów dzierżawy zespołu pompowego typu nr fabr. pracującego
w ścianie nr, pokład za okres od do

Numer umowy:z dnia

		Dobowa stawka dzierżawy	Wartość dzierżawy
Ilość dni w miesiącu		
Ilość dni dzierżawy: złzł
Ilość dni zawieszenia naliczania stawki:	0		

Uwagi:

.....

.....

Wykaz pracowników serwisu posiadających wymagane na dole kopalni kwalifikacje

(Wypełnia Wyzdierżawiający)

Wydzierżawiający oświadcza, że udostępnił Dzierżawcy dane osób wymienionych w w/w tabeli, na podstawie pisemnej zgody tych osób w celu wykazania spełnienia warunku posiadania przez Wydzierżawiającego osób posiadających uprawnienia i kwalifikacje niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wydzierżawiający oświadcza, że spełnił wobec tych osób obowiązek informacyjny, o którym mowa w art. 13 RODO.

DZIERŻAWCA

WYDZIERŻAWIAJĄCY

1.

1.

2.

2.

Nazwa Wydierżawiającego/członka konsorcjum:

OŚWIADCZENIE
O POSIADANIU STATUSU MIKROPRZEDSIĘBIORCY, MAŁEGO PRZEDSIĘBIORCY, ŚREDNIEGO
PRZEDSIĘBIORCY, DUŻEGO PRZEDSIĘBIORCY

Wydierżawiający oświadcza, że spełnia warunki / nie spełnia warunków * do zakwalifikowania go do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw określonych w Załączniku 1 do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 roku uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L187 z 26.06.2014 r.). Wydierżawiający potwierdza, iż jest świadomym, że zgodnie z przywołaną w zdaniu poprzedzającym regulacją, do kategorii mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

(podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania
Wydierżawiającego/członka konsorcjum)

* - *skreślić niewłaściwe*

Oświadczenie dla celów podatku u źródła (jeżeli dotyczy)

... [city], ... [date of issuance]

From:

.....

Tax ID: _____

To:

Polska Grupa Górnicza S.A.
ul. Powstańców 30
40-039 Katowice
NIP:6342834728

OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKU U ŹRÓDŁA
STATEMENT FOR WITHHOLDING TAX PURPOSES

Jako osoba/-y upoważniona/-y do reprezentowania _____
(dalej: Spółka) niniejszym oświadczam, że:

Acting as a person authorized to represent _____ [further as:
the Company]
I hereby declare that:

- Spółka jest rzeczywistym właścicielem należności wypłacanych przez Polską Grupę Górniczą S.A. na podstawie umowy _____ z dnia __ [dane identyfikujące umowę] lub z tytułu transakcji udokumentowanych wskazanymi w załączniku dokumentami; tj. podmiotem, który spełnia łącznie następujące warunki:

- the Company is the beneficial owner with respect to the receivables to be paid by Polska Grupa Górnicza S.A. based on... from __ [contract's details] or from the virtue of transactions documented by documents specified in the appendix, i.e. the Company is the entity that meets jointly all the following conditions:

✓ otrzymuje należność dla własnej korzyści, w tym decyduje samodzielnie o jej przeznaczeniu i ponosi ryzyko ekonomiczne związane z utratą tej należności lub jej części,

✓ receives a receivable for its own benefit, especially decides independently on how these receivables are to be used and bears the economic risk connected with the loss of this receivable or its part,

✓ nie jest pośrednikiem, przedstawicielem, powiernikiem lub innym podmiotem zobowiązanym prawnie lub faktycznie do przekazania całości lub części należności innemu podmiotowi,

✓ is not an intermediary, representative, trustee or other entity legally or actually obliged to transfer all or part of the receivables to another entity,

✓ prowadzi rzeczywistą działalność gospodarczą w kraju siedziby, jeżeli należności uzyskiwane są w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą; tj., w szczególności:

✓ conducts an actual economic activity in the country of its residence if the receivables are obtained in connection with the conducted business activity, i.e. in particular:

1) zarejestrowanie Spółki wiąże się z istnieniem przedsiębiorstwa, w ramach którego Spółka wykonuje faktycznie czynności stanowiące działalność gospodarczą, w tym w szczególności Spółka posiada lokal, wykwalifikowany personel oraz wyposażenie wykorzystywane w prowadzonej działalności gospodarczej;

1) registration of the Company is connected with the existence of an enterprise as part of which the Company conducts actual operations constituting its business activities, and in particular the Company has a premises, skilled staff and equipment used in the economic activities conducted;

2) Spółka nie tworzy struktury funkcjonującej w oderwaniu od przyczyn ekonomicznych;

2) the Company does not create the structure operating in a manner not reflecting the economic reality;

3) istnieje współmierność między zakresem działalności prowadzonej przez Spółkę a faktycznie posiadanym lokalem, personelem lub wyposażeniem;

3) there is adequacy between the scope of activities conducted by the Company and the premises, staff, and equipment actually possessed;

4) zawierane porozumienia są zgodne z rzeczywistością gospodarczą, mają uzasadnienie gospodarcze i nie są w

4) the agreements concluded reflect the economic reality, have a business rationale, and are not obviously

sposób oczywisty sprzeczne z ogólnymi interesami gospodarczymi Spółki;

5) Spółka samodzielnie wykonuje swoje podstawowe funkcje gospodarcze przy wykorzystaniu zasobów własnych, w tym obecnych na miejscu osób zarządzających.

- Spółka jest podmiotem, na którym ciąży obowiązek podatkowy z tytułu przedmiotowych należności na gruncie podatku dochodowego.

Niniejsze oświadczenie jest sporządzone w związku z wymogami dotyczącymi regulacji w zakresie podatku u źródła na gruncie polskich przepisów.

W przypadku jakiegokolwiek zmiany okoliczności faktycznych związanych z niniejszym oświadczeniem, Spółka niezwłocznie zawiadomi o tych zmianach wydając stosowne oświadczenie.

contradictory with general business interests of the entity;

5) the Company carries out its basic business activities with the use of its own resources, including managing persons present on-site.

- the Company is the entity, which is subject to the income tax liability with respect to the aforementioned receivables.

This statement is made in connection with the requirements regarding the Polish withholding tax regulations.

In case of any change of circumstances connected herewith, the Company shall notify of these changes by issuing an appropriate statement without delay.

W imieniu ... /On behalf of ...

Załączniki:

Attachments:

1.....