**UMOWA RAMOWA NR ………………**

**(„Umowa”)**

zawarta w dniu ……………… w Warszawie pomiędzy:

**„RUCH” Spółka Akcyjna** z siedzibą w Warszawie ul. Annopol 17a, 03-236 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000020446, posiadającą numer NIP: 526-02-50-475, REGON: 011063584, BDO: 000020148, o kapitale zakładowym w wysokości 109.289.617,00 złotych, w całości opłaconym, która posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1790 ze zm.).

reprezentowaną przez:

Piotr Krężel – Prezes Zarządu

Waldemar Hlebowicz – Członek Zarządu

zwaną dalej: „**RUCH**” bądź „**KUPUJĄCYM**”

Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący KUPUJĄCEGO stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,

a

………………………………, ..-… ………………..., ……………………..…………….. wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ……………………, ….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ……………………., posiadającą numer NIP: ………………………, REGON: ……..…………….., BDO: ……………………., która posiada status …………. przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych

reprezentowaną łącznie przez:

…………………………………

…………………………………

zwaną dalej w Umowie „**SPRZEDAWCA”,**

Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący SPRZEDAWCY/ Aktualny Wydruk z CEiDG dotyczący SPRZEDAWCY stanowi Załącznik nr 2 do Umowy,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”.

Po dokonaniu wyboru SPRZEDAWCY w ramach przeprowadzonego przez KUPUJĄCEGO postępowania zakupowego nr RUCH/2/000049/24 na sukcesywną dostawę etykiet samoprzylepnych White label na roli („**Postępowanie**”), została zawarta pomiędzy Stronami Umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Definicje**

1. Zastosowane w Umowie określenia mają następujące znaczenie:

**Roczny limit Umowy** – maksymalna wartość Zamówień przekazanych SPRZEDAWCY do realizacji w następujących po sobie cyklicznych 12-miesięcznych okresach liczonych od daty zawarcia Umowy.

**Umowa** – oznacza niniejszą Umowę ramową wraz z Załącznikami;

**Towar** – asortyment szczegółowo opisany w Załączniku nr do Umowy;

**Zamówienie** – składane przez uprawnione osoby zapotrzebowanie KUPUJĄCEGO na Towar.

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. W ramach niniejszej Umowy SPRZEDAWCA zobowiązuje się dostarczać Towar KUPUJĄCEMU na podstawie składanych Zamówień, zgodnie z warunkami i wymaganiami określonymi w treści niniejszej Umowy oraz Zamówieniu. Dostawa Towaru w ramach Zamówień będzie realizowana zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem KUPUJĄCEGO.
2. SPRZEDAWCA gwarantuje i zobowiązuje się, że dostarczany KUPUJĄCEMU w ramach Umowy Towar będzie:
3. zgodny z wymaganiami szczegółowo określonymi w Umowie, w tym w szczególności w Załączniku nr 3, Zamówieniu oraz warunkami zawartymi w dokumentacji Postępowania;
4. fabrycznie nowy - tj. wyprodukowany nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą dostawy oraz kompletny, tj. zawierający wszystkie wymagane elementy składowe;
5. w pełni sprawny i pozbawiony uszkodzeń oraz wad fizycznych, umieszczony w opakowaniach nieuszkodzonych i adekwatnie zabezpieczających Towar przed oddziaływaniem czynników atmosferycznych/zewnętrznych;
6. pozbawiony wad prawnych – w tym w szczególności spełniający wszystkie obowiązujące w Polsce (krajowe, wspólnotowe, międzynarodowe) wymogi, normy, atesty, aprobaty i inne warunki wynikające z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, niezbędne dla legalnego wprowadzenia Towaru do obrotu, nabycia go na własność od SPRZEDAWCY przez KUPUJĄCEGO bez obciążeń oraz dalszego bezpiecznego i efektywnego eksploatowania, używania lub rozporządzenia nim przez KUPUJĄCEGO;
7. dostarczony w sposób zabezpieczający Towar przed uszkodzeniami w trakcie transportu i rozładunku.

**§ 3**

**Postanowienia ogólne**

1. SPRZEDAWCA oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie potrzebne do wykonania Umowy, a także że posiada potencjał ekonomiczny, kadrowy, logistyczny i techniczny niezbędny dla terminowej realizacji wszystkich zobowiązań określonych w Umowie.
2. SPRZEDAWCA zobowiązuje się do terminowego i należytego wykonania przedmiotu Umowy, z zachowaniem najwyższej staranności wynikającej z profesjonalnego charakteru wykonywanej przez niego działalności, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami, standardami i wymogami branżowymi, z poszanowaniem wszelkich powszechnie obowiązujących przepisów prawa oraz uprawnień osób trzecich.
3. KUPUJĄCEMU przysługuje prawo do kontroli jakości i sposobu realizacji Umowy lub poszczególnych obowiązków SPRZEDAWCY objętych Umową w każdym czasie, samodzielnie lub za pomocą upoważnionych przez KUPUJĄCEGO osób trzecich, informując go o powyższym fakcie z 5 – dniowym wyprzedzeniem. Prawo to może być realizowane poprzez zobowiązanie SPRZEDAWCY do niezwłocznego udzielenia wszelkich informacji, danych i wyjaśnień w żądanym zakresie. Na każde żądanie KUPUJĄCEGO, SPRZEDWCA jest zobowiązany niezwłocznie przedstawić KUPUJĄCEMY dokumenty potwierdzające właściwości, cechy oraz stan prawny dostarczanego Towaru, w szczególności dokumenty określone w § 2 ust. 2. KUPUJĄCY zastrzega sobie także możliwość sprawdzenia w trakcie obowiązywania Umowy źródła pochodzenia Towaru (producenta) oraz jego typu.
4. SPRZEDAWCA oświadcza, że nie są mu znane żadne przeszkody natury technicznej, prawnej ani finansowej, które mogą uniemożliwić wykonanie Umowy. SPRZEDAWCA zobowiązany jest do informowania KUPUJĄCEGO o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na prawidłowe wykonanie Umowy.
5. SPRZEDAWCA oświadcza, że
6. zapoznał się z treścią Kodeksu dla Dostawców Grupy Kapitałowej Orlen dostępnego na <https://ruch.com.pl/oferty-zakupowe/> i jako Dostawca KUPUJĄCEGO, w rozumieniu tego kodeksu, w swojej działalności przestrzega określonych w Kodeksie standardów prawnych i etycznych oraz wymaga przestrzegania tych standardów ze strony swoich podwykonawców i dostawców w sprawach związanych z realizacją umów zawartych z KUPUJĄCYM,
7. prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, w swojej działalności stosuje się do obowiązujących go zasad etyki, przepisów powszechnie obowiązującego prawa – w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałaniu korupcji, praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, prawa ochrony konkurencji, przepisów dotyczących gospodarki odpadami, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska, a także dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich podwykonawców w powyższym zakresie.
8. SPRZEDAWCA zobowiązuje się do posiadania przez cały okres związania Umową aktualnej polisy OC lub innego dokumentu potwierdzającego posiadanie przez SPRZEDAWCĘ ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z Przedmiotem Umowy z sumą gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000 zł.
9. W razie zgłoszenia przez KUPUJĄCEGO jakichkolwiek wątpliwości dotyczących przestrzegania przez SPRZEDAWCĘ, w tym jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których będzie świadczyć dostawy, zasad określonych w ust. 5 powyżej, SPRZEDAWCA zobowiązany jest przedłożyć KUPUJĄCEMU stosowne wyjaśnienia oraz podejmie działania naprawcze mające na celu usunięcie wszelkich potwierdzonych nieprawidłowości. Powyższe nie ogranicza KUPUJĄCEGO w prawie do skorzystania z prawa do odstąpienia od Umowy na warunkach przewidzianych w Umowie.

**§ 4**

**Wartość Umowy**

1. Roczny limit Umowy wynosi:
2. Roczny limit Umowy netto: …………………. PLN (słownie: ……………………………………..…… PLN)
3. Wartość VAT: …………………. PLN (słownie: ……………………………………..…… PLN)
4. Roczny limit Umowy brutto: …………………. PLN (słownie: ……………………………………..…… PLN)
5. Określenie rocznego limitu Umowy nie zobowiązuje KUPUJĄCEGO do jego wykorzystania.
6. KUPUJĄCY nie będzie składać Zamówień, które powodowały by przekroczenie Rocznego limitu Umowy.
7. KUPUJĄCY oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowanie mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment. SPRZEDAWCA oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności.
8. WYKONAWCA zobowiązuje się do realizacji Usługi za ceny jednostkowe wskazane w ofercie, stanowiącej Załącznik nr 4 do Umowy.

**§ 5**

**Okres obowiązywania Umowy**

1. Umowa jest zawarta na czas nieokreślony, a wyczerpanie Rocznego limitu Umowy przed upływem 12-miesięcznego okresu, na który Roczny limit Umowy został przyznany nie skutkuje zakończeniem Umowy.
2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z zachowaniem 3-miesięczengo okresu wypowiedzenia. Bieg wypowiedzenia rozpoczyna się od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło doręczenie oświadczenia o wypowiedzeniu.
3. W trakcie obowiązywania Umowy, KUPUJĄCY jest uprawniony do składania Zamówień, zgodnie z postanowieniami §7. Ewentualne zakończenie okresu obowiązywania Umowy nie stanowi ograniczenia dla realizacji innych zobowiązań umownych Stron, w tym w szczególności nie zwalnia SPRZEDAWCY z obowiązku realizacji złożonych uprzednio Zamówień, wykonywania usług gwarancyjnych.
4. KUPUJĄCY zastrzega prawo do złożenia Zamówień w 12-miesięcznym okresie na mniejszą kwotę niż opiewa Roczny limit Umowy, a w przypadku zaistnienia takiej sytuacji SPRZEDAWCY nie przysługują żadne roszczenia.

**§ 6**

**Zasady dostawy oraz miejsce wykonania Umowy**

1. W terminie jednego dnia roboczego od daty złożenia Zamówienia przez KUPUJĄCEGO, SPRZEDAWCA potwierdza poprzez pocztę e-mail otrzymanie i przyjęcie go do realizacji, przy czym na żądanie KUPUJĄCEGO potwierdzenie powinno być dokonane niezwłocznie. Brak takiego potwierdzenia nie ma wpływu na obowiązek wykonania dostawy przez SPRZEDAWCĘ, jeśli Zamówienie uznaje się za skutecznie złożone na zasadach przewidzianych w § 7 ust. 3.
2. Dostawa Towaru będzie zrealizowana sukcesywnie przez SPRZEDAWCĘ do miejsca wskazanego każdorazowo w Zamówieniu, zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem KUPUJĄCEGO i na warunkach DDP wg Incoterms 2020.
3. Wydanie Towaru KUPUJĄCEMU następuje z chwilą podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego („**Protokół**”) stanowiącego Załącznik nr 9 do Umowy. Ryzyko wcześniejszej utraty lub uszkodzenia przedmiotu dostawy obciąża SPRZEDAWCĘ i nie ma wpływu na uprawnienia umowne KUPUJĄCEGO.
4. Koszty związane z dostarczeniem Towaru ponosi SPRZEDAWCA.

**§ 7**

**Realizacja Przedmiotu Umowy**

1. Zawarcie niniejszej Umowy nie stanowi zobowiązania KUPUJĄCEGO do składania Zamówień.
2. Realizacja przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie składanych przez KUPUJĄCEGO Zamówień. Zamówienie powinno zawierać co najmniej: ilość i opis Towaru oraz dane osoby składającej Zamówienie, a także datę, miejsce dostawy i dane osoby odpowiedzialnej za odbiór dostawy.
3. Złożenie Zamówień odbywa się drogą elektroniczną na adres e-mail: ……………………………. W razie wątpliwości Strony ustalają, że Zamówienie będzie skutecznie złożone SPRZEDAWCY w dniu wysłania tego Zamówienie przez KUPUJĄCEGO do SPRZEDAWCY za pośrednictwem poczty e-mail. Nie dotyczy to przypadku, gdy KUPUJĄCY niezwłocznie po wysłaniu Zamówienia za pośrednictwem poczty e-mail otrzyma komunikat o błędzie w transmisji lub braku możliwości dostarczenia takiego zamówienia, chyba że SPRZEDAWCA następnie potwierdził otrzymanie takiego Zamówienia.
4. SPRZEDAJĄCY zobowiązuje się zamawiać Towar w ilości będącej wielokrotnością pełnych opakowań zbiorczych (kartonów).
5. Zamówienia będą realizowane przez SPRZEDAWCĘ w terminach nie dłuższych niż wskazane w Załączniku nr 3, liczonych od daty złożenia Zamówienia przez KUPUJĄCEGO.
6. Dostawa będzie przedstawiona KUPUJĄCEMU do odbioru przez SPRZEDAWCĘ wyłącznie w dzień roboczy od poniedziałku do piątku - w godzinach 9:00 – 15:00.

**§ 8**

**Wymagania dotyczące odbioru**

1. Dowodem potwierdzającym dostawę Towaru przez SPRZEDAWCĘ jest Protokół podpisany przez Strony, zawierający numer realizowanego Zamówienia oraz wystawiony w sposób umożliwiający pełną i jednoznaczną identyfikację pod względem ilościowym i asortymentowym przedmiotu dostawy.
2. Protokół musi zawierać odwołanie do numeru Zamówienia KUPUJĄCEGO również w przypadku, kiedy dostawę realizuje inny podmiot niż SPRZEDAWCA
3. SPRZEDAWCA zobowiązuje się dostarczyć wraz z dostawą wszystkie dokumenty dotyczące danego Towaru zgodnie z wymogami Umowy lub dokumentacji zakupowej.
4. Protokół potwierdza wyłącznie ilość odebranego Towaru oraz jego rodzaj i wyłącznie w zakresie, w jakim KUPUJĄCY jest w stanie naocznie zweryfikować te aspekty. Dokonanie odbioru dostawy nie stanowi przeszkody dla późniejszego powoływania się przez KUPUJĄCEGO na niezgodność Towaru z Zamówieniem i Umową, w tym w ramach uprawnień wynikających z gwarancji lub rękojmi. Na etapie odbioru dostawy KUPUJĄCY nie jest zobowiązany dokonywać badania rzeczy w zakresie stwierdzenia lub wykluczenia wad dostarczonego Towaru.
5. KUPUJĄCY może odmówić odbioru części lub całości dostawy w przypadku stwierdzenia, że:
6. rzeczy objęte przedmiotem dostawy są niezgodne z Zamówieniem lub nie są kompletne,
7. rzeczy objęte przedmiotem dostawy posiadają ślady uszkodzenia,
8. nie zostały przekazane wraz z dostawą dokumenty określone w ust. 3.
9. W przypadku odmowy odbioru dostawy KUPUJĄCY sporządza informację wskazującą na przyczyny odmowy oraz przesyła tę informację do SPRZEDAWCY za pomocą poczty elektronicznej na adres ……………………………………………………………
10. W zakresie, w jakim KUPUJĄCY odmówił odbioru dostawy, przedmiot dostawy uważa się za niedostarczony przez SPRZEDAWCĘ. SPRZEDAWCA jest zobowiązany do odebrania takiego przedmiotu dostawy od KUPUJĄCEGO niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania informacji o odmowie odbioru. W takiej sytuacji koszt odbioru Towaru ponosi SPRZEDAWCA.
11. SPRZEDAWCA jest obowiązany dokonać dostawy nowych egzemplarzy Towaru w takiej ilości, w jakiej nie zostały one dostarczone do KUPUJĄCEGO lub nie były przez KUPUJĄCEGO odebrane w terminie ustalonym z przedstawicielem KUPUJĄCEGO wskazanym w § 13 ust. 3. Przedmiot dostawy zostaje poddany ponownemu odbiorowi przez KUPUJĄCEGO na zasadach przewidzianych w niniejszym paragrafie. Prawidłowe wykonanie ponownej dostawy nie zwalnia SPRZEDAWCY z możliwości naliczenia kar umownych przez KUPUJĄCEGO w związku z powstałym opóźnieniem w stosunku do pierwotnego terminu dostawy.

**§ 9**

**Siła wyższa**

Odpowiedzialność Stron z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy wyłączają zdarzenia siły wyższej, których pomimo zachowania należytej staranności żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i nie może przezwyciężyć, w szczególności: akty terroru, wojny wypowiedziane i niewypowiedziane, blokady, powstania, zamieszki, epidemie, osunięcia gruntu, trzęsienia ziemi, powodzie.

Ta ze Stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu siły wyższej, zobowiązana będzie do:

1. niezwłocznego powiadomienia drugiej Strony o tym fakcie, nie później niż w ciągu 3 dni od zaistnienia takiego zdarzenia;
2. przedstawienia na powyższe wiarygodnych dowodów.

Gdy działanie siły wyższej ustanie, druga strona powinna zostać powiadomiona o tym fakcie niezwłocznie. Niedopełnienie powyższego wymogu powoduje utratę prawa do powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

**§ 10**

**Rozliczenie dostaw i wynagrodzenie**

SPRZEDAWCA oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP: …………………………..

SPRZEDAWCA zobowiązuje się do zachowania statusu podatnika VAT czynnego przynajmniej do dnia wystawienia ostatniej faktury dla RUCH S.A.

W przypadku gdy SPRZEDAWCA zostanie wykreślony z rejestru VAT na podstawie przesłanek wskazanych w ustawie o VAT, jest on zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia KUPUJĄCEGO o tym fakcie. W przypadku gdy SPRZEDAWCA nie powiadomi KUPUJĄCEGO o wykreśleniu z rejestru VAT, SPRZEDAWCA zwróci KUPUJĄCEMU równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez KUPUJĄCEGO, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia jej wystawienia przez KUPUJĄCEGO. Wyjątkiem od powyższego będzie sytuacja, kiedy SPRZEDAWCA w terminie 30 (trzydziestu) dni od dnia pozyskania informacji o wykreśleniu go z rejestru VAT przedstawi KUPUJĄCEMU dokumenty, z których wynika, że rejestracja została przywrócona.

SPRZEDAWCA oświadcza, że składa odpowiednie pliki JPK\_VAT we właściwym urzędzie rozliczeniowym, odprowadza podatek VAT do właściwego urzędu skarbowego.

SPRZEDAWCA gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa KUPUJĄCEGO do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlegała opodatkowaniu lub była zwolniona od podatku, SPRZEDAWCA – na pisemne żądanie KUPUJĄCEGO oraz w terminie w nim wskazanym – dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci KUPUJĄCEMU powstałą różnicę w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia wystawienia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez SPRZEDAWCĘ faktury korygującej, SPRZEDAWCA zgadza się na zwrot KUPUJĄCEMU równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi tak samo jak w punkcie 3 na podstawie noty księgowej wystawionej przez KUPUJĄCEGO, w terminie 21 (dwudziestu jeden) dni od dnia jej wystawienia przez KUPUJĄCEGO.

W każdym z przypadków wymienionych w punktach 3 i 5 SPRZEDAWCA zwróci KUPUJĄCEMU także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez KUPUJĄCEGO bądź nałożonych przez władze podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w punkcie poprzednim.

SPRZEDAWCA będzie przesyłał do KUPUJĄCEGO faktury, duplikaty faktur oraz ich korekty, elektronicznie, na podstawie wypełnionego Oświadczenia, stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy. KUPUJĄCY w każdej chwili może wycofać akceptację na wystawianie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej.

Zapłata wynagrodzenia należnego SPRZEDAWCY nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej według obowiązujących przepisów podatkowych. Prawidłowa faktura VAT, oprócz wymogów ustawowych, powinna zawierać: numer rachunku bankowego, warunki terminu płatności, numer Zamówienia SAP (zamówienia realizacyjnego utworzonego w systemie SAP KUPUJĄCEGO) – w przypadku, gdy taki numer został podany SPRZEDAWCY przez KUPUJĄCEGO przed wystawieniem faktury – lub osobę kontaktową z ramienia KUPUJĄCEGO (w przypadku, kiedy nr Zamówienia SAP jest SPRZEDAWCY nie znany).

Zapłata należności przez KUPUJĄCEGO za odebrany Towar będzie dokonana przelewem bankowym w terminie 30 dni od daty doręczenia KUPUJĄCEMU. przez SPRZEDAWCĘ prawidłowo wystawionej faktury VAT. Jeżeli Umowa przewiduję obowiązek sporządzenia protokołu SPRZEDAWCA zobowiązany jest do załączenia do faktury VAT tego protokołu. W przypadku dostarczenia faktury bez podpisanego przez obie Strony protokołu, KUPUJĄCY ma prawo wstrzymać płatność faktury do czasu uzupełnienia brakującej dokumentacji, od tej daty będzie liczony termin 30 dniowy.

Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego KUPUJĄCEGO Jeżeli koniec terminu płatności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który jest najbliższym dniem roboczym dla KUPUJĄCEGO.

W przypadku doręczenia KUPUJĄCEMU faktury VAT zawierającej błędy lub niezawierającej wszystkich danych wymaganych przepisami prawa i postanowieniami Umowy (w tym nr zamówienia SAP lub osoby kontaktowej), do czasu otrzymania od SPRZEDAWCY prawidłowo wystawionej faktury VAT, KUPUJĄCY nie będzie zobowiązany do dokonania płatności objętej fakturą VAT, a SPRZEDAWCY nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za związane z tym opóźnienie w płatności wynagrodzenia.

Wynagrodzenie dla SPRZEDAWCY wynikające z Umowy będzie płatne na rachunek bankowy wskazany na fakturze. W przypadku, gdyby SPRZEDAWCA wskazał do zapłaty rachunek bankowy, który nie zostanie zweryfikowany pozytywnie na Białej Liście, KUPUJĄCY dokona zapłaty w Mechanizmie Podzielonej Płatności lub po dokonaniu zapłaty na to konto poinformuje odpowiednio organy podatkowe o tym fakcie. Jednakże, powyższe nie zwalnia SPRZEDAWCY  z dochowania należytej staranności i informowania organów podatkowych o nowym rachunku bankowym używanym dla celów działalności gospodarczej w terminie wymaganym przez właściwe przepisy prawne. W przypadkach wymaganą poniższą ustawą płatność wynikająca z Umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w ustawie z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

**§ 11**

**Waloryzacja wynagrodzenia**

* 1. Dopuszczana jest zmiana ceny jednostkowej w drodze negocjacji nie częściej niż co 12 miesięcy, przy czym pierwsza renegocjacja stawek może mieć miejsce po upływie 24 miesięcy obowiązywania Umowy. Zmiana cen wymaga każdorazowych uzgodnień Stron dokonanych w formie aneksu do Umowy pod rygorem nieważności.
  2. O planowanych ewentualnych negocjacjach cen, Strona inicjująca negocjacje powiadomi pisemnie drugą Stronę z 4-miesięcznym wyprzedzeniem przed proponowaną datą wprowadzenia zmian wraz z uzasadnieniem proponowanej zmiany. Strony zastrzegają, że nie mają obowiązku podjąć negocjacji w przypadku powiadomienia pisemnego z krótszym wyprzedzeniem niż 4-miesiące.
  3. Strony ustalają, iż proponowany wzrost ceny jednostkowej nie może być wyższy niż wzrost obliczony na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za rok poprzedni publikowany przez Główny Urząd Statystyczny.

**§ 12**

**Klauzula Poufności**

1. Z zastrzeżeniem wymogów odmiennych nałożonych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, Strony postanawiają, że wszelkie dotyczące KUPUJĄCEGO informacje uzyskane przez SPRZEDAWCĘ w związku z zawarciem i wykonywaniem Umowy – bez względu na ich źródło oraz formę udostępnienia - w tym w szczególności dotyczące informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych KUPUJĄCEGO, stanowią informacje poufne objęte tajemnicą przedsiębiorcy KUPUJĄCEGO (**„Informacje Poufne”**), zaś SPRZEDAWCA zobowiązuje się do jej dochowania, w tym nieujawniania i nieudostępniania tych informacji osobom trzecim bez pisemnej zgody KUPUJĄCEGO - w trakcie obowiązywania Umowy oraz przez 10 lat po jej wykonaniu, rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej.
2. SPRZEDAWCA jest uprawniony ujawnić Informacje Poufne osobom i podmiotom przez niego zatrudnionym, w tym pracownikom, podwykonawcom, audytorom i doradcom, wyłącznie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania obowiązków SPRZEDAWCY wynikających z Umowy oraz pod warunkiem zapewnienia, że te osoby i podmioty dochowają przewidzianych w niniejszej Umowie warunków wykorzystywania i udostępniania Informacji Poufnych. W zakresie ochrony tajemnicy Informacji Poufnych za działania osób i podmiotów określonych w zdaniu poprzedzającym SPRZEDAWCA odpowiada jak za działania własne.
3. SPRZEDAWCA jest obowiązany wykorzystywać Informacje Poufne jedynie dla celów realizacji Umowy oraz zapewnić prawidłową ochronę, przechowywanie i transfer Informacji Poufnych – w tym zastosować odpowiednie dla profesjonalnego charakteru działalności SPRZEDAWCY oraz adekwatne do formy i sposobu utrwalenia tych informacji procedury i mechanizmy zabezpieczające przed ich utratą, kradzieżą, powieleniem, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób nieupoważnionych.
4. W przypadku zakończenia realizacji Umowy oraz na każde żądanie KUPUJĄCEGO, SPRZEDAWCA  zwróci KUPUJĄCEMU wszelkie dokumenty, które zawierają Informacje Poufne lub opracowania powstałe na ich podstawie oraz zniszczy lub usunie w sposób trwały wszelkie Informacje Poufne ze swoich zasobów. Powyższe nie obejmuje kopii tych informacji i opracowań, które są niezbędne dla wykazania przez SPRZEDAWCĘ prawidłowej realizacji Umowy.
5. Za Informacje Poufne nie uznaje się informacji, które zostały ujawnione lub podane do publicznej wiadomości przez KUPUJĄCEGO, jak również stały się publicznie jawne zgodnie z bezpośrednią realizacją przez SPRZEDAWCĘ lub inny podmiot obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących. Późniejsze ujawnienie lub podanie do publicznej wiadomości danej Informacji Poufnej nie ma wpływu na odpowiedzialność SPRZEDAWCY z tytułu wcześniejszego naruszenia przez SPRZEDAWCĘ warunków Umowy w tym zakresie. Ujawnienie przez SPRZEDAWCĘ Informacji Poufnych na zasadach określonych w niniejszym ustępie może dotyczyć wyłącznie tego zakresu informacji, którego bezpośrednio dotyczy prawny wymóg ujawnienia. Strony zobowiązują informować się wzajemnie o ujawnieniu informacji lub danych.
6. Przewidziane w Umowie zasady ujawniania i ochrony Informacji Poufnych nie zwalniają Stron od zachowania dalej idących wymogów przewidzianych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym w szczególności w zakresie przetwarzania danych osobowych.

**§ 13**

**Porozumiewanie się Stron**

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z realizacji Umowy będą przekazywane pomiędzy Stronami w formie pisemnej, bądź w formie wiadomości przekazanej poprzez pocztę e-mail – chyba, że Umowa stanowi inaczej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł Umowy i jej numer. Za datę otrzymania wiadomości, o których mowa w ust. 1 Strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną.
3. Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy (do których należy kierować korespondencję):

Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony KUPUJĄCEGO jest:

Imię i Nazwisko: ………………………………………..

Adres: …………………………………………………...

Telefon: ………………………………………………….

e-mail: …………………………………………………..

Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony SPRZEDAWCY jest:

Imię i Nazwisko: ………………………………………..

Adres: …………………………………………………...

Telefon: ………………………………………………….

e-mail: …………………………………………………..

1. Korespondencję w formie listowej należy kierować na poniższe adresy:
   * 1. dla USŁUGODAWCY: …………………………………………………..
     2. dla USŁUGOBIORCY: …………………………………………………..
2. Zmiana danych wskazanych w ust. 3 i 4, jak również wyznaczenie dodatkowych osób odpowiedzialnych za realizację Umowy w całości lub części, nie wymaga zmiany Umowy w formie aneksu i jest skuteczna z dniem powiadomienia drugiej Strony w sposób wskazany w ust. 1. Każda ze Stron zobowiązana jest do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji. Do chwili takiego powiadomienia dotychczasowy adres korespondencyjny uważa się za aktualny.
3. Osoby, o których mowa w ust. 3 są uprawnione do ustalania wszelkich szczegółów związanych z realizacją Umowy, w tym do komunikowania się w zakresie składania Zamówień lub realizacji uprawnień gwarancyjnych. W przypadkach nagłych ustalenia tych osób mogą być dokonywane także telefonicznie, przy czym w takim wypadku wymagają one późniejszego potwierdzenia w formie określonej w ust. 1.
4. Osoby wskazane w ust. 3 nie są uprawnione do składania oświadczeń w przedmiocie rozwiązania lub odstąpienia od Umowy, jak również do zawierania aneksów dotyczących zmiany Umowy, chyba że posiadają odrębne umocowanie do działania w tym zakresie.
5. SPRZEDAWCA obowiązany jest zagwarantować i zapewnić po swojej stronie dostępność oraz prawidłowe funkcjonowanie urządzeń i usług niezbędnych dla stałego utrzymywania kanałów komunikacji osób wskazanych w ust. 3 powyżej.

**§ 14**

**Zasady odpowiedzialności oraz kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w Umowie SPRZEDAWCA odpowiada do pełnej wysokości szkody poniesionej przez KUPUJĄCEGO.
2. KUPUJĄCEMU przysługuje prawo do naliczenia SPRZEDAWCY następujących kar umownych:
3. za opóźnienie w realizacji Zamówienia w wysokości **5 %** wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania Zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia względem terminów określonych w Załączniku nr 3 do Umowy;
4. za dostarczenie Towaru niezgodnego z opisem określonym w Załączniku nr 3 do Umowy, w wysokości **10 %** wartości netto Zamówienia w ramach którego dostarczono niezgodny Towar;
5. za opóźnienie w wykonaniu obowiązków SPRZEDAWCY wynikających z gwarancji lub rękojmi, w tym w szczególności za opóźnienie w usunięciu stwierdzonych w okresie gwarancji / rękojmi wad Towaru lub w jego wymianie - w wysokości **5 %** ceny jednostkowej netto Towaru określonej w Załączniku nr 4 do Umowy, której(ych) dotyczyło zgłoszenie reklamacyjne - za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
6. za odstąpienie od Umowy z przyczyn leżących po stronie SPRZEDAWCY – w **wysokości 20%** wartości netto Umowy, określonej w § 4 ust. 1, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 poniżej;
7. za naruszenie przez SPRZEDAWCĘ zobowiązań do zachowania Klauzuli Poufności określonej w § 13 Umowy – w wysokości **10 000,00 zł** za każdy stwierdzony przypadek naruszenia.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy jedynie w zakresie jej niewykonanej części, wartość Umowy określoną zgodnie z § 4 ust. 1 pomniejsza się o wartość dostaw, które zostały prawidłowo wykonane w toku Umowy i nie podlegają zwrotowi.
9. KUPUJĄCY może zaspokoić wierzytelności w stosunku do SPRZEDAWCY z tytułu kar umownych poprzez potrącanie tych kar z przysługującego SPRZEDAWCY wynagrodzenia umownego, na co SPRZEDAWCA wyraża niniejszym zgodę. Potrącenie takie może zostać dokonane poprzez przekazanie SPRZEDAWCY noty księgowej/noty obciążeniowej zawierającej informację o potrąceniu bądź w formie innej pisemnej informacji o fakcie dokonanego potrącenia kary umownej. Dla możliwości dokonania przedmiotowego potrącenia przez KUPUJĄCEGO nie jest konieczne uprzednie doręczenie przez niego SPRZEDAWCY jakiegokolwiek oświadczenia lub wezwania w przedmiocie potrącenia (potrącenie umowne). Tryb postępowania przewidziany dla potrącenia umownego nie ogranicza KUPUJĄCEGO w możliwości dokonywania potrącenia na zasadach ogólnych. Jeżeli kwota kar umownych przewyższy należne SPRZEDAWCY wynagrodzenie z tytułu realizacji Zamówienia, SPRZEDAWCA zapłaci kwotę kar umownych przewyższającą wartość należnego mu wynagrodzenia w terminie 7 dni od otrzymania stosownego wezwania do zapłaty/noty księgowej/noty obciążeniowej.
10. Kary umowne określone w ust. 2 będą naliczane za każdy odrębny przypadek naruszenia warunków Umowy oraz mogą podlegać sumowaniu na potrzeby wystawienia dokumentu określonego w ust. 4, z tym zastrzeżeniem, że ten sam stan faktyczny, ujęty w konkretne działanie lub zaniechanie SPRZEDAWCY, nie może być podstawą do naliczenia kilku kar umownych, w tym naliczonych z różnych tytułów.
11. Całkowita odpowiedzialność SPRZEDAWCY z tytułu naliczonych w ramach Umowy kar umownych, w tym kar z tytułu opóźnienia, ograniczona jest do wartości netto Umowy określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
12. KUPUJĄCY zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, na zasadach ogólnych uregulowanych w Kodeksie Cywilnym.
13. Zapłata kary umownej nie zwalnia SPRZEDAWCY z obowiązku realizacji jego obowiązków umownych - z zastrzeżeniem ewentualnych skutków odstąpienia od Umowy.

**§ 15**

**Gwarancja**

SPRZEDAWCA udziela gwarancji na dostarczony w ramach dostawy Towar na okres 12 miesięcy licząc od dnia podpisania Protokołu. Gwarancja obejmuje obowiązek SPRZEDAWCY do usunięcia niezgodności Towaru z Umową, Zamówieniem, w szczególności dotyczy to wad niewykrytych w momencie odbioru danej dostawy oraz wszelkich innych wad powstałych z przyczyn tkwiących lub wynikających z właściwości Towaru i niezależnych od KUPUJĄCEGO.

Ogólne warunki gwarancji określone są w Ogólnych Warunkach Gwarancji stanowiących Załącznik nr 5 do Umowy.

Niezależnie od gwarancji KUPUJĄCEMU przysługuje także w stosunku do dostarczonego Towaru rękojmia na warunkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym. Okres umożliwiający skorzystanie z rękojmi jest zrównany z okresem gwarancji wskazanym w ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że okres rękojmi nie może być w żadnym wypadku krótszy niż okres dwóch lat od daty wydania danej partii Towaru KUPUJĄCEMU.

**§ 16**

**Odstąpienie od Umowy**

1. KUPUJĄCY może odstąpić od Umowy w całości lub w części:
2. w razie co najmniej dwukrotnego dostarczenia przez SPRZEDAWCĘ Towaru o właściwościach lub parametrach niezgodnych z wymaganiami określonymi przez KUPUJĄCEGO w Umowie, Zamówieniu w tym w szczególności w Załączniku nr 3 - w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach przez KUPUJĄCEGO;
3. w razie opóźnienia w prawidłowym wykonaniu Zamówienia przez SPRZEDAWCĘ, jeżeli termin opóźnienia przekroczy 10 dni roboczych lub w razie co najmniej trzykrotnego opóźnienia w wykonaniu Zamówienia, jeżeli termin opóźnienia jest krótszy niż 10 dni roboczych, w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach przez KUPUJĄCEGO;
4. w przypadku zmian w przepisach prawa wiążących się z koniecznością stosowania przez KUPUJĄCEGO Towaru o innych parametrach, funkcjonalności i możliwościach niż wynikające z Umowy, bez względu na termin wejścia w życie zmienionych wymagań i początek terminu ich stosowania – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tej okoliczności przez KUPUJĄCEGO,
5. jeśli wykonanie Umowy stanie się niemożliwe z uwagi na wystąpienie siły wyższej – w terminie 30 dni od daty zaistnienia tej przesłanki,
6. w przypadku stwierdzenia naruszenia w sposób rażący zobowiązania SPRZEDAWCY określonego w § 3 ust. 5 – w terminie 30 dni od daty potwierdzenia przez KUPUJĄCEGO wystąpienia tej przesłanki,
7. w przypadku stwierdzenia przez KUPUJĄCEGO, że zamówiony Towar nie pochodzi od deklarowanego przez SPRZEDAWCĘ w ofercie producenta – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tej okoliczności przez KUPUJĄCEGO.
8. KUPUJĄCY może także odstąpić od Umowy w całości lub w zakresie jej niewykonanej części, w terminie 30 dni od pozyskania przez KUPUJĄCEGO informacji o zaistnieniu okoliczności, które wskazują na spodziewane zakończenie prowadzenia działalności gospodarczej przez SPRZEDAWCY, w tym w razie otwarcia postępowania likwidacyjnego SPRZEDAWCY bądź wskazują na leżący po stronie SPRZEDAWCY brak możliwości lub zamiaru wykonania Umowy – z zastrzeżeniem ograniczeń wynikających z przepisów prawa upadłościowego lub prawa restrukturyzacyjnego;
9. W razie powzięcia przez KUPUJĄCEGO informacji o toczącym się postępowaniu przed organem podatkowym w związku z podejrzeniem uczestnictwa SPRZEDAWCY w transakcjach mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT w związku z Umową, KUPUJĄCY, wedle swojego wyboru, może odstąpić od Umowy w całości lub w części w trybie określonym poniżej.
10. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ustępie 3, KUPUJĄCY przed podjęciem decyzji o odstąpieniu od Umowy, zwróci się do SPRZEDAWCY o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, a SPRZEDAWCA jest je zobowiązany w tym terminie przedłożyć. W przypadku zwrócenia się przez KUPUJĄCEGO z żądaniem, o którym mowa w zdaniu poprzednim, termin na odstąpienie od Umowy wynosi 30 (trzydzieści) dni liczonych od dnia otrzymania kompletnych informacji, wyjaśnień lub dokumentów od SPRZEDAWCY, lub odmowy SPRZEDAWCY złożenia informacji, wyjaśnień lub dokumentów, lub upływu terminu wyznaczonego przez KUPUJĄCEGO na złożenie informacji, wyjaśnień lub dokumentów przez Sprzedawcę.
11. W przypadku odstąpienia od Umowy w zakresie jej niewykonanej części, SPRZEDAWCA może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania zrealizowanej dotąd części Umowy.
12. W przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron w zakresie jej niewykonanej części, postanowienia umowne mają nadal zastosowanie w stosunku do przedmiotu Umowy, który podlegał odbiorowi KUPUJĄCEGO i nie podlega zwrotowi, w tym w szczególności w zakresie kar umownych lub obowiązków SPRZEDAWCY wynikających z gwarancji i rękojmi.
13. Odstąpienie od Umowy nie wpływa na wiążący SPRZEDAWCĘ obowiązek przestrzegania Klauzuli Poufności oraz możliwość dochodzenia przez KUPUJĄCEGO kary umownej z tytułu naruszenia tej Klauzuli, jak i z tytułu odstąpienia od Umowy.
14. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
15. Postanowienia powyższe nie ograniczają Stron w zakresie ich uprawnień do rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy przysługujących na podstawie przepisów powszechnie obowiązujących.

**§ 17**

**Zmiana Umowy**

1. Ewentualne zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Przeniesienie przez SPRZEDAWCĘ na jakąkolwiek osobę trzecią wierzytelności związanych z wykonywaniem Umowy wymaga zgody KUPUJĄCEGO - udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. SPRZEDAWCA wyraża niniejszym zgodę na przeniesienie przez KUPUJĄCEGO przysługujących KUPUJĄCEMU praw i obowiązków (w tym praw i obowiązków przyszłych) wynikających z niniejszej Umowy – w całości lub w części - na spółkę należącą do Grupy Kapitałowej Orlen. Dla uniknięcia wątpliwości Strony niniejszym potwierdzają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi w przedmiotowym zakresie wyrażenie przez SPRZEDAWCĘ zgody na przejęcie wynikających z Umowy zobowiązań KUPUJĄCEGO - w rozumieniu art. 519 k.c.

**§ 18**

**Postanowienia końcowe**

1. Językiem Umowy i wszelkiej korespondencji Stron jest język polski. W przypadku gdy dokumenty wymagane Umową składane przez SPRZEDAWCĘ sporządzone są w języku obcym, SPRZEDAWCA dostarczy je wraz z tłumaczeniem na język polski. Odstępstwa od powyższej zasady wymagają zgody KUPUJĄCEGO na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Przez dni robocze Strony rozumieją dni tygodnia z wyłączeniem sobót i niedziel oraz dni ustawowo wolnych od pracy.
3. KUPUJĄCY i SPRZEDAWCA dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygania sporów powstałych między nimi w związku z Umową. Jeżeli w terminie 30 dni od rozpoczęcia negocjacji Strony nie dojdą do porozumienia dla rozstrzygnięcia takiego sporu, sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby KUPUJĄCEGO
4. Jeśli jakiekolwiek postanowienie niniejszej Umowy, kilka jej postanowień lub część tych postanowień jest lub stanie się bezskuteczne lub nieważne, nie powoduje to bezskuteczności czy nieważności całej Umowy i pozostałych postanowień. W miejsce zakwestionowanych postanowień stosuje się reguły wynikające z przepisów powszechnie obowiązujących, a gdyby dana płaszczyzna nie podlegała szczegółowej regulacji, to wówczas Strony zobowiązują się do renegocjacji postanowień umownych w celu uzgodnienia nowych treści, które będą w możliwie największym stopniu odpowiadać funkcji, znaczeniu i celowi postanowień zakwestionowanych. Zasady powyższe mają odpowiednie zastosowanie do luk w Umowie
5. Prawem właściwym dla wykonywania Umowy oraz odniesieniem interpretacyjnym dla wykładni Umowy jest prawo obowiązujące w Polsce. W zakresie nieuregulowanym w Umowie lub dokumentacji Postępowania zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
6. SPRZEDAWCA oświadcza, że spełnił w imieniu KUPUJĄCEGO – w zakresie przekazanych przez Sprzedawcę KUPUJĄCEMU danych osobowych - obowiązek informacyjny KUPUJĄCEGO, o którym mowa w art. 14 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.) – w tym w szczególności wobec osób, którymi SPRZEDAWCA posługuje się w celu zawarcia i realizacji Umowy. Przedmiotowy obowiązek SPRZEDAWCA będzie wypełniał także względem każdej nowej osoby, która zostanie zaangażowana przez niego do realizacji Umowy. Obowiązek jest realizowany w oparciu o wzór klauzuli przekazany przez KUPUJĄCEGO. Na każde żądanie KUPUJĄCEGO SPRZEDAWCA jest zobowiązany przedstawić dowody na wykonanie przedmiotowego obowiązku wobec wszystkich lub poszczególnych osób, których dane osobowe będą przekazywane KUPUJĄCEMU. Klauzula informacyjna KUPUJĄCEGO stanowi Załącznik nr 7 do Umowy.
7. Jeśli realizacja niniejszej Umowy wymagać będzie przetwarzania przez SPRZEDAWCĘ w imieniu KUPUJĄCEGO danych osobowych, których administratorem jest KUPUJĄCY, przetwarzanie takie może odbywać się wyłącznie po uregulowaniu zasad przetwarzania danych osobowych w odrębnej umowie Stron. Zawarcie i obowiązywanie umowy powierzenia jest w takim wypadku warunkiem realizacji niniejszej Umowy w zakresie określonym w zdaniu poprzedzającym. Z tytułu zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych nie przysługuje SPRZEDAWCY dodatkowe wynagrodzenie. W przypadku wystąpienia zagrożenia naruszenia lub naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych, KUPUJĄCY może postanowić o natychmiastowym wstrzymaniu realizacji Umowy w całości lub w części, na czas potrzebny do identyfikacji i usunięcia zagrożenia / naruszenia. Za zagrożenie naruszenia zasad przetwarzania danych osobowych uznaje się w szczególności brak zawarcia / obowiązywania pomiędzy Stronami wymaganej umowy powierzenia.
8. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. Wszelkie odniesienia do Umowy oznaczają także odniesienie do jej Załączników.
9. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 dla SPRZEDAWCY i 1 dla KUPUJĄCEGO.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.

***Załączniki:***

**Załącznik nr 1 – Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący KUPUJĄCEGO**

**Załącznik nr 2 – Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący SPRZEDAWCY/Aktualny Wydruk z CEiDG dotyczący SPRZEDAWCY**

**Załącznik nr 3 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

**Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy**

**Załącznik nr 5 – Ogólne Warunki Gwarancji**

**Załącznik nr 6 – Oświadczenie o przesyłaniu faktur drogą elektroniczną**

**Załącznik nr 7 – Klauzula informacyjna**

**Załącznik nr 8 – Klauzula antykorupcyjna**

**Załącznik nr 9 – Protokół zdawczo-odbiorczy**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **USŁUGODAWCA** |  |  | **USŁUGOBIORCA** |
| **1.** |  |  | **1.** |  |
| **2.** |  |  | **2.** |  |

**ZAŁĄCZNIK NR 1**

**Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący KUPUJĄCEGO**

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

**Aktualny odpis z rejestru przedsiębiorców KRS dotyczący SPRZEDAWCY/Aktualny Wydruk z CEiDG dotyczący SPRZEDAWCY**

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

**Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia**

**ZAŁĄCZNIK NR 4**

**Oferta Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 5**

**Ogólne Warunki Gwarancji**

1. KUPUJĄCY informuje SPRZEDAWCĘ o zauważonych wadach Towaru poprzez zgłoszenie reklamacyjne, w którym wskazuje rodzaj, oznaczenie (np. numer seryjny) wadliwego egzemplarza Towaru oraz opis występującej wady („**Zgłoszenie**”). Zgłoszenie powinno być przekazane SPRZEDAWCY w terminie 5 dni roboczych od daty zauważenia wady przez KUPUJĄCEGO. Za wadę uznaje się wszelką niezgodność Towaru z Umową.
2. W terminie do 2 dni roboczych od daty otrzymania Zgłoszenia SPRZEDAWCA potwierdza KUPUJĄCEMU jego przyjęcie („**Potwierdzenie**”) oraz informuje o dalszym sposobie procedowania Zgłoszenia. Brak Potwierdzenia nie wstrzymuje terminu na rozpatrzenie Zgłoszenia.
3. Usunięcie wad przez SPRZEDAWCĘ polega na wymianie wadliwego egzemplarza Towaru na egzemplarz pozbawiony wad. W tym celu KUPUJĄCY przygotuje wadliwy egzemplarz do wydania SPRZEDAWCY lub – na wniosek SPRZEDAWCY oraz na koszt i ryzyko SPRZEDAWCY – do wydania przewoźnikowi. SPRZEDAWCA dostarcza egzemplarze Towaru wolne od wad oraz odbiera egzemplarze wadliwe z ustalonego w Umowie miejsca dostawy.
4. Strony mogą uzgodnić, że usunięcie wad Towaru będzie polegać na naprawie przez SPRZEDAWCĘ na miejscu u KUPUJĄCEGO Towaru objętego Zgłoszeniem, w szczególności w przypadku, gdy demontaż i wysyłka Towaru objętego Zgłoszeniem są nadmiernie utrudnione, bądź gdy przyśpieszy to realizację uprawnień gwarancyjnych KUPUJĄCEGO. Czas trwania naprawy nie może przekroczyć 10 dni roboczych.
5. Jeżeli Towar, którego dotyczy Zgłoszenie, stanowi istotny element funkcjonującej infrastruktury KUPUJĄCEGO, SPRZEDAWCA w ramach zobowiązania gwarancyjnego - w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez KUPUJĄCEGO – przekaże i zamontuje u KUPUJĄCEGO do wykorzystywania przez czas niezbędny dla rozpoznania i załatwienia Zgłoszenia inny egzemplarz Towaru lub równorzędny element zamienny o właściwościach Towaru. Demontaż i odbiór zamiennika obciążają SPRZEDAWCĘ. Prace te wykonywane są zgodnie z zasadami przyjętymi u KUPUJĄCEGO, w szczególności w zgodzie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innymi wiążącymi KUPUJĄCEGO wymogami przepisów prawa KUPUJĄCY nie odpowiada za normalne zużycie eksploatacyjne zamiennika.
6. SPRZEDAWCA jest obowiązany rozpatrzyć Zgłoszenie, a w razie jego uwzględnienia - także wykonać w tym zakresie wszystkie obowiązki wynikające z gwarancji, w terminie do 10 dni roboczych od daty Zgłoszenia.
7. Brak ustosunkowania się przez SPRZEDAWCĘ do Zgłoszenia w terminie określonym w ust. 6, jest równoznaczne z dorozumianym uwzględnieniem Zgłoszenia i skutkuje opóźnieniem SPRZEDAWCY w realizacji obowiązków gwarancyjnych.
8. W przypadku niedopełnienia przez SPRZEDAWCĘ obowiązku wynikającego z gwarancji w terminach określonych w Umowie, KUPUJĄCY – niezależnie od innych uprawień wynikających z Umowy - ma prawo samodzielnie dokonać na rynku zakupu egzemplarzy Towaru tożsamych z tymi, których dotyczy Zgłoszenie - na koszt i ryzyko SPRZEDAWCY.
9. Do procedury odbioru egzemplarzy Towaru dostarczanych w ramach gwarancji stosuje się odpowiednio postanowienia Umowy w przedmiocie odbioru dostawy.
10. W przypadku wymiany lub naprawy Towaru okres gwarancji i rękojmi biegnie na nowo od dnia potwierdzenia przez KUPUJĄCEGO dokonania naprawy lub odbioru egzemplarza Towaru wolnego od wad.
11. Wszelkie koszty realizacji obowiązków gwarancyjnych objęte są wynagrodzeniem SPRZEDAWCY związanych z realizacją Umowy, w tym w szczególności obejmuje to koszty demontażu, wymiany, zapewnienia zamiennika, naprawy i transportu Towaru.
12. Powyższe uprawnienia z tytułu gwarancji w zakresie egzemplarzy Towaru już odebranych przysługują KUPUJĄCEMU niezależnie od ustalonego w Umowie terminu płatności wynagrodzenia za dostawę tych konkretnych egzemplarzy.
13. Upływ okresu obowiązywania gwarancji nie ma wpływu na procedowanie Zgłoszeń przekazanych SPRZEDAWCY przed upływem okresu gwarancji.
14. Wszelkie uzasadnione koszty i wydatki KUPUJĄCEGO, które poniósł on w związku z realizacją uprawnień gwarancyjnych obciążają SPRZEDAWCĘ Należności te mogą zostać potrącone z wynagrodzenia SPRZEDAWCY wynikającego z Umowy.
15. Do realizacji uprawnień KUPUJĄCEGO z tytułu rękojmi stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszego załącznika.

**ZAŁĄCZNIK NR 6**

OŚWIADCZENIE

Działając na podstawie art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2011 Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.)

”RUCH” S.A. ul. Annopol 17a, 03-236 Warszawa, NIP: 5260250475

akceptuje przesyłanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur w formacie PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej dla niżej wskazanego Wystawcy faktur:

1. ”RUCH” S.A. oświadcza, że **adresem właściwym do otrzymywania faktur jest dedykowany w tym celu adres e-mail:**

[efaktury2@ruch.com.pl](mailto:efaktury2@ruch.com.pl)

1. Wystawca faktury zobowiązuje się do przesyłania ”RUCH” S.A. faktur w formacie PDF z następującego adresu e-mail, który nie jest aliasem: ………………………………………...
2. Dla potrzeb prawidłowej identyfikacji faktur, jeden e-mail powinien zawierać jedną fakturę.
3. Tytuł wiadomości e-mail powinien być następujący:

Faktura nr …………………………………..,

Faktura korygująca nr ………………………………,

Duplikat faktury nr ………………………………………….

1. Wystawca faktury (faktury korygującej, duplikatu faktury) zobowiązuje się, że w przypadku przesłania do ”RUCH” S.A. faktury drogą elektroniczną nie będzie przesyłał faktury papierowej dokumentującej tę samą transakcję.
2. Niniejsze oświadczenie może być wycofane w formie pisemnej lub elektronicznej. W następstwie tego Wystawca faktur traci prawo do przesyłania faktur drogą elektroniczną, począwszy od dnia następnego od dnia wysłania Oświadczenia wycofującego zgodę.

................................................... .......................................................

”RUCH” S.A. WYSTAWCA FAKTURY (pieczątka i podpis)

Data .............................

**ZAŁĄCZNIK NR 7**

**Klauzula informacyjna**

**dla członków organów, prokurentów lub pełnomocników reprezentujących Oferenta/Wykonawcę/Zleceniobiorcę/Kontrahenta/Dostawcę\***

**oraz pracowników, którzy są osobami kontaktowymi lub osób współpracujących z Oferentem/Wykonawcą/Zleceniobiorcą/Kontrahentem/Dostawcą\***

**przy zawarciu i realizacji umów na rzecz „RUCH” S.A.**

*(Spełnienie obowiązku informacyjnego z art. 14 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.)*

1. „RUCH“ S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. ANNOPOL 17A, 03-236 Warszawa, informuje, że jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.
2. Do kontaktu z Inspektorem Ochrony Danych w „RUCH” S.A. służy następujący adres email: iod@ruch.com.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby „RUCH” S.A., wskazany w pkt 1, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“.
3. Pani/Pana dane osobowe, które zostały przekazane do „RUCH” S.A. przez ...................................... - podmiot współpracujący z ”RUCH” S.A. lub zamierzający współpracować z ”RUCH” i stanowią, w zależności od rodzaju współpracy, dane niezbędne do reprezentacji osoby prawnej, dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie.
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez „RUCH” S.A., w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:
   * 1. wykonania obowiązków wynikających z umowy z „RUCH” S.A., której stroną jest/będzie podmiot wskazany w pkt 3, w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez podmiot wskazany w pkt 3, w tym potwierdzenia posiadanych uprawnień do reprezentacji, kwalifikacji osób wskazanych do realizacji umowy, kontaktu przy wykonaniu umowy, wymiany korespondencji, wydania pełnomocnictw do reprezentowania „RUCH” S.A., kontroli należytego wykonania umowy, rozliczenia umowy, zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
     2. obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń, w tym roszczeń pomiędzy „RUCH” S.A. a Panią/Panem lub pomiędzy „RUCH” S.A. a podmiotem wskazanym w pkt 3,
     3. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na „RUCH” S.A., w tym w szczególności obowiązków instytucji obowiązanej, wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, prawa budowlanego, rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) w sprawie nadużyć na rynku lub innych przepisów wynikających ze specyfiki realizowanej umowy.
5. Podstawą prawną przetwarzania przez „RUCH” S.A. Pani/Pana danych osobowych, w zależności od rodzaju współpracy, w celach wskazanych w ust. 4 powyżej jest:
   * 1. prawnie uzasadniony interes „RUCH” S.A. (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit f RODO) polegający na umożliwieniu prawidłowego i efektywnego wykonywania umowy pomiędzy „RUCH” S.A.   
        a podmiotem wskazanym w pkt 3,
     2. wypełnianie obowiązków prawnych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) ciążących na „RUCH” S.A.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez „RUCH” S.A. podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi informatyczne, doręczania korespondencji i przesyłek, usługi ochrony osób i mienia, usługi zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, doradcze, prawne, archiwizacji.
7. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez okres niezbędny do realizacji prawnie uzasadnionych interesów „RUCH” S.A. oraz wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa. Okres przetwarzania danych może być przedłużony jedynie w przypadku i w zakresie, w jakim będą wymagać tego przepisy prawa.
8. Przysługują Pani/Pan prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
   * 1. prawo dostępu do treści swoich danych,
     2. prawo do sprostowania danych osobowych,
     3. prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania,
     4. prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy „RUCH” S.A. przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację.

Żądanie dotyczące realizacji ww. praw może Pani/Pan wysłać na adres poczty elektronicznej: iod@ruch.com.pl lub adres siedziby „RUCH” S.A. wskazany w pkt.1 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**Klauzula informacyjna dla Oferenta/Wykonawcy/Zleceniobiorcy/Kontrahenta będącego osobą fizyczną oraz osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, w tym wspólnika spółki cywilnej.**

1. „RUCH“ S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. ANNOPOL 17A, 03-236 Warszawa informuje, że jest administratorem Pani/Pana danych osobowych.
2. Do kontaktu z Inspektorem ochrony danych w „RUCH” S.A. służy następujący adres email: iod@ruch.com.pl. Z Inspektorem ochrony danych można skontaktować się także pisemnie na adres siedziby „RUCH” S.A., wskazany w pkt 1, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych“.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w następujących celach:
   * 1. nawiązania współpracy, zawarcia i wykonania Umowy, której Pani/Pan jest stroną,
     2. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na „RUCH” S.A. wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w szczególności obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego i rachunkowego, obowiązków instytucji obowiązanej, wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, obowiązków związanych z przeciwdziałaniem nadużyciom i nieprawidłowościom związanych z przepisami antykorupcyjnymi oraz innymi przepisami wynikającymi ze specyfiki realizowanej umowy.
     3. weryfikacji poprawności i aktualności Pani/Pana danych, wiarygodności kontrahentów „RUCH” S.A. lub osób powiązanych z kontrahentem, w tym badania historii biznesowej, sytuacji prawnej, finansowej kontrahenta w celu ochrony interesów ekonomicznych i prawnych „RUCH” S.A.,
     4. dbałości o bezpieczeństwo „RUCH” S.A. przed nadużyciami i nieprawidłowościami dot. antykorupcji, w tym wykrywania nadużyć oraz zapobiegania nadużyciom, zapobiegania konfliktom interesów w procesach biznesowych, prowadzenia wysokich standardów etycznych,
     5. nawiązywania lub utrzymywania relacji biznesowych, w tym prowadzenia odpowiedniej korespondencji lub kontaktów telefonicznych,
     6. prowadzenia wewnętrznych analiz biznesowych związanych z obsługą kontrahentów, warunkami bieżącej współpracy biznesowej lub możliwością jej rozwoju,
     7. ustalania, dochodzenia i obsługi przed roszczeniami,
     8. marketingu produktów lub usług własnych „RUCH” S.A.
4. Podstawą prawną przetwarzania przez „RUCH” S.A. Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanym w ust. 3 powyżej jest:
   * 1. zawarcie i wykonanie Umowy oraz podjęcie działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit b RODO) dla celów wskazanych w pkt. 3 lit. a;
     2. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na „RUCH” (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w zakresie zapewnienie zgodności z przepisami prawa, regulacjami i wytycznymi sektorowymi;
     3. prawnie uzasadniony interes „RUCH” S.A. (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO) dla celów wskazanych w pkt. 3 lit. c-h.
5. Pani/Pana dane osobowe zostały nam podane bezpośrednio przez Pana/Panią lub też pochodzą z publicznie dostępnych rejestrów (KRS, CEIDG, inne), stron internetowych prowadzonych przez Panią/Pana dla potrzeb działalności gospodarczej oraz od podmiotów realizujących na zlecenie   
   „RUCH” S.A. usługi w zakresie opracowania i dostarczania informacji gospodarczej w postaci cyfrowej celem uzupełnienia/aktualizacji danych lub ich weryfikacji.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez „RUCH” S.A. podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom) przy realizacji Umowy, Spółkom z GK ORLEN w przypadku, gdy jest to niezbędne do realizacji celów przetwarzania, o których mowa w pkt 3 oraz podmiotom świadczącym usługi IT, usługi fakturowania, rozliczania należności, doręczania korespondencji i przesyłek, doradcze, prawne, windykacyjne, archiwizacji oraz usługi ochrony osób i mienia.
7. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do nawiązania współpracy, zawarcia i wykonania Umowy oraz realizacji celów określonych w pkt. 3 powyżej.
8. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane na podstawie umowy są przetwarzane przez okres obowiązywania tej umowy. Po upływie tego okresu „RUCH” będzie przechowywał Pani/Pana dane osobowe, jeżeli zobowiązany jest do tego na mocy przepisów prawa przez okres przewidziany w tych przepisach lub w celu realizacji uzasadnionych interesów, w tym do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń wynikających z umowy. W przypadku przetwarzania danych na podstawie uzasadnionego interesu dane przetwarzane są przez okres umożliwiający realizację tego interesu lub do zgłoszenia skutecznego sprzeciwu względem przetwarzania danych.
9. Przysługują Pani/Pan prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
   * 1. prawo dostępu do treści swoich danych,
     2. prawo do sprostowania danych osobowych,
     3. prawo do usunięcia danych osobowych lub ograniczenia przetwarzania,
     4. prawo do przenoszenia danych,
     5. prawo wniesienia sprzeciwu - w przypadkach, kiedy „RUCH” S.A. przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie swojego prawnie uzasadnionego interesu; sprzeciw można wyrazić ze względu na szczególną sytuację.

Żądanie dotyczące realizacji ww. praw może Pani/Pan wysłać na adres poczty elektronicznej: iod@ruch.com.pl lub adres siedziby „RUCH” S.A. wskazany w pkt.1 z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**ZAŁĄCZNIK NR 8**

**KLAUZULA ANTYKORUPCYJNA**

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron zaświadcza, że wdrożyła procedury przeciwdziałania korupcji i konfliktowi interesów.
3. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
4. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
   1. członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi ani agentowi Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
   2. funkcjonariuszowi publicznemu, rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
   3. partii politycznej, członkowi partii politycznej ani kandydatowi na urząd państwowy;
   4. agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych;

ani też

* 1. innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydane przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

1. Strony są zobowiązane do niezwłocznego wzajemnego informowania się o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszej klauzuli antykorupcyjnej. Na pisemny wniosek każdej ze Stron, druga Strona niezwłocznie dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy w zakresie zgodności z postanowieniami niniejszej klauzuli antykorupcyjnej.
2. Każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość zgłaszania naruszeń prawa za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: anonim@ruch.com.pl.
3. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej Umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Strony zobowiązują się do współpracy w dobrej wierze w celu wyjaśnienia okoliczności dotyczących możliwych działań korupcyjnych.

**ZAŁĄCZNIK NR 9**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | |  | DATA |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **PROTOKÓŁ ODBIORU USŁUGI** | | | | | | | | |
|  |  |  | CZĘŚCIOWY /KOŃCOWY | | | |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LOKALIZACJA / ADRES DOSTAWY | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ZAMAWIAJĄCY | | | |  |  |  |  |  |
| **„RUCH” SA, ul. Annopol 17 a, 03-236 Warszawa** | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| WYKONAWCA / DOSTAWCA | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRZEDSTAWICIEL WYKONAWCY / DOSTAWCY | | | | | |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PRZEDMIOT ODBIORU | | | |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| NUMER UMOWY / ZAMÓWIENIA | | | |  | | | | |  |
| WARTOŚĆ UMOWNA / netto | | | |  |  |  | | |  |
| WARTOŚĆ ODEBRANEJ DOSTAWY | | | | | |  | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UWAGI DOTYCZĄCE TERMINU REALIZACJI | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| UWAGI DOTYCZĄCE JAKOŚCI WYKONANEJ DOSTAWY | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| INNE UWAGI STRON / USETRKI I TERMINY USUNIĘCIA | | | | | |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | |  |
|  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PODPIS PRZEDSTAWICIELA | | | |  |  | PODPIS PRZEDSTAWICIELA | | |  |
| ZAMAWIAJĄCEGO | | | |  |  | WYKONAWCY / DOSTAWCY | | |  |