

Płock, dnia 12.11.2024r.

Zapytanie ofertowe nr PKN/2/004211/24

ORLEN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000028860, numer NIP: 774 00 01 454, nr BDO: 000007103, kapitał zakładowy/kapitał wpłacony: 1.451.177.561,25 zł, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT, zwana w dalszej części „ORLEN S.A.” zaprasza do złożenia Oferty w postępowaniu :

**ODBIÓR, ZAŁADUNEK, TRANSPORT ORAZ ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW
OPAKOWANIOWYCH (KOD ODPADU 15 01 10*) Z BAZ PALIW PERN S.A.**

I. Przedmiot zapytania:

Przedmiotem postępowania ofertowego jest świadczenie usług w zakresie odbioru, załadunku, transportu oraz zagospodarowania (unieszkodliwienia lub odzyskania) odpadów opakowaniowych (stanowiących odpad o kodzie 15 01 10*) w formie:

- beczek stalowych o pojemności ok 200 litrów,
- kontenery DPPL o pojemności ok 1 m3,

wytworzonych na terenach Baz Paliw PERN S.A.

Wykaz lokalizacji oraz szacunkowych ilości odpadów stanowi Załącznik nr 1.
Wytwórcą odpadów jest każdorazowo PERN S.A.

Podane ilości są szacowane i mogą nie zostać wytworzone.

Odbiorca musi posiadać niezbędne decyzje na gospodarowanie wskazanymi odpadami oraz aktywny w wymaganym zakresie wpis BDO.

Odbiorca odpadów zapewnia własne środki transportu. Dopuszcza się możliwość podwykonawcy, jednak w takim wypadku należy przedstawić wszystkie niezbędne dokumenty pozwalające na gospodarowanie lub/i transport ww. odpadów.

Preferowane środki załadunku i transportu:

Środki transportu zapewnia odbiorca odpadu.

Dodatkowe zastrzeżenia:

1. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do przeprowadzania audytów w każdym stadium procesu związanego z zagospodarowaniem odpadów niebezpiecznych.
2. Oferent zobowiązuje się do podania ostatecznego odbiorcy dokonującego unieszkodliwienia lub odzysku odpadów z podaniem procesu jakiemu poddany zostanie odpad
3. Oferent zobowiązuje się przedstawić pisemne oświadczenie, którym potwierdzi przekazanie odpadów do ostatecznego procesu R/D ww. zgodnie z Załącznikiem nr 2.
4. Po przedłożeniu oświadczenia, o którym mowa w pkt 2. powyżej, stanowiącego załącznik do faktury nastąpi płatność za usługę zagospodarowania odpadów.
5. Wykonawca usługi/Odbiorca odpadów zobowiązuje się do:
 - akceptacji ustanowionych w umowie zabezpieczeń cywilnoprawnych w postaci kar umownych (z zastrzeżeniem możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych).

6. Oferent powinien posiadać ważny certyfikat potwierdzający wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy : ISO 45000 lub OHSAS 18001:2007 albo systemu SCC w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym. W przypadku wskazania podwykonawcy należy przedstawić również jego certyfikat w zakresie podzlecanych prac. W przypadku braku ww. dokumentów – wypełniona i podpisana ankieta BHP.

Podwykonawcy:

- A. Powierzenie prac objętych niniejszym Zapytaniem ofertowym podwykonawcy może odbywać się wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego. W celu wyrażenia zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą Oferent przedstawi Zamawiającemu projekt umowy lub umowę z Podwykonawcą, wraz z zakresem prac powierzonych Podwykonawcy, potwierdzenie uregulowania stanu formalno-prawnego w zakresie gospodarowania odpadami oraz maksymalne / planowane wynagrodzenie dla Podwykonawcy. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z Podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. W przypadku zamiaru zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Oferenta, przy czym postanowienia zdań poprzednich niniejszego ustępu znajdują odpowiednie zastosowanie.
- B. Przez zawarcie umowy z Podwykonawcą Oferent nie zostaje zwolniony z jakiegokolwiek obowiązku, odpowiedzialności ani zobowiązań wynikających z niniejszej umowy i pozostaje w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.

Informacje dodatkowe:

- dodatkowych informacji i wyjaśnień udzieli:
 - Magdalena Ziarko tel. 665 656 748.
- termin płatności: 45 dni od daty wpływu faktury do PKN ORLEN S.A.
- termin realizacji usługi:
 - okres obowiązywania Umowy – na czas nieokreślony.

II. Sposób złożenia oferty

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej CONNECT. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru dostawcy. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w systemie Connect w języku polskim lub innym jeżeli został wskazany na Platformie Zakupowej CONNECT <https://connect.orklen.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji/dokumentów w zapytaniu ofertowym. Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane w formie załączników. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.

W celu przejścia do składania Oferty, należy zalogować się na konto Dostawcy na Platformie Connect i wybrać odnośnik:

Weź udział w zapytaniu ofertowym



TERMIN OFERTOWANIA

Termin rozpoczęcia oraz zakończenia składania ofert jest podany na stronie Zapytania Ofertowego na Platformie Connect.

Warunki niezbędne do rozpatrzenia oferty

Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym zapytaniu. Wymagane dane należy przedstawić za pośrednictwem Platformy Connect.

Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.

Oferta powinna składać się z następujących części obejmujących wymienione dokumenty:

1. Część Ogólna

Kryteria formalne i ogólne – w tej części należy:

- załączyć:

- a) aktualny odpis Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) / Rejestru Handlowego w przypadku spółek prawa handlowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych.
- b) zaświadczenie z Urzędu Skarbowego (lub potwierdzenie z serwisu internetowego Ministerstwa Finansów), że Oferent jest czynnym podatnikiem VAT (nie starsze niż 3 miesiące) lub w przypadku podmiotów zagranicznych, równoważny dokument.
- c) wypełnione i podpisane Oświadczenia o Beneficjencie Rzeczywistym stanowiącym załącznik do zapytania oraz wydruk z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych (Wpisy Spółki w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych).

- udzielić odpowiedzi na wszystkie pozostałe kryteria - Tak lub Nie (lub wypełnić odpowiednie rubryki wymagane informacją):

- d) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje zasady zawarte w dokumencie „KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW ORLEN” - znajdujących się na: <https://connect.orlden.pl/app/help>
- e) Akceptacja wzoru Umowy.
- f) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje obowiązujące w ORLEN S.A. standardy dotyczące polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnionych na stronie internetowej www.orlden.pl według ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne”.
<https://www.orlden.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne>
- g) Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ORLEN S.A. Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnionej na stronie internetowej www.orlden.pl według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony praw człowieka”.
<https://www.orlden.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka>.
- h) Akceptacja załączonej klauzuli sankcyjnej.
- i) Oferent oświadcza, iż w czasie realizacji Umowy posiadać będzie ważną i opłaconą polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy (delikt i kontrakt), której kopię przedstawi najpóźniej w momencie podpisywania umowy.
- j) Wypełnienie Oświadczenia oferenta (w formie 12 pytań tak/nie w formularzu na platformie zakupowej Connect)

Konsorcjum:

W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum:

- Wymagane jest przedłożenie dokumentów opisanych w ust. 1 (Część Ogólna) przez wszystkich uczestników konsorcjum.
- W przypadku konsorcjum wymagane zapytaniem ofertowym dokumenty składają wszyscy uczestnicy konsorcjum, z zastrzeżeniem, że wymagane oświadczenia i deklaracje mogą być złożone przez lidera konsorcjum w imieniu każdego z uczestników konsorcjum.
- Wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum (ze zdefiniowanymi obowiązkami konsorcjantów oraz informacją o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości oferty) oraz pełnomocnictwa lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum (dopuszcza się udzielenie pełnomocnictwa jednemu z uczestników konsorcjum w umowie konsorcjum).
- Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN S.A., np. wniesienie wadium lub innej gwarancji dobrego wykonania, zgodnie z zapisami umowy konsorcjalnej.
- Dane dostarczone przez Oferentów wspólnie ubiegających się o Umowę, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają sumowaniu i łącznej ocenie przez ORLEN S.A. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zamówienia, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
- W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum.
- Zmiana składu konsorcjum w trakcie akcji ofertowej wymaga zgody Orlen S.A.

2. Część Techniczna

W ramach tej części należy przedstawić:

- a) Potwierdzenie spełniania warunków zgodnych z pkt. I Wymagania techniczne – zakres oferty.
- b) Deklarację wykonania pełnego zakresu usług.
- c) Oświadczenie, że odbiorca odpadów posiada uregulowany stan formalno-prawny zgodnie z obowiązującymi na czas wykonywania prac przepisami z zakresu ochrony środowiska, oraz zobowiązuje się realizować przedmiot umowy zgodnie z prawem.
- d) Posiadanie wpisu w rejestrze BDO w działach właściwych dla zakresu prac, również w zakresie Podwykonawców jeżeli Odbiorca będzie korzystał z takich usług.
- e) Kopię aktualnej decyzji na zagospodarowanie odpadów w procesach wskazanych w pkt. I. Jeżeli decyzja/pozwolenie jest wydana wcześniej niż 05.09.2018 należy przedłożyć również skan dokumentu potwierdzającego złożenie wniosku o zmianę decyzji na przetwarzanie odpadów w terminie do 05.03.2020 zgodnie z ustawowymi wymaganiami. W przypadku zlecenia podwykonawstwa – kopia ww dokumentów Podwykonawcy.
- f) Któremu z procesów będą poddane odpady, ze wskazaniem ostatecznego odbiorcy odpadów, prowadzącego proces unieszkodliwienia, któremu zostaną poddane odpady.
- g) Oświadczenie, iż Odbiorca odpadów akceptuje zobowiązanie do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego ewidencji wytworzonych odpadów oraz kart przekazania odpadów.
- h) Kopię ważnego certyfikatu potwierdzającego wdrożenie Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy : ISO 45000 lub OHSAS 18001:2007 albo systemu SCC w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym wykonywanym na terenie ORLEN S.A. (nie dotyczy dostawców materiałów i urządzeń oraz biur projektowych). W przypadku wskazania podwykonawcy należy przedstawić również jego certyfikat w zakresie podzlecanych prac. W przypadku braku ww. dokumentów – wypełniona i podpisana ankieta BHP.

Prosimy o niezamieszczanie informacji handlowych (w tym cen) w części technicznej i formalnej. W przypadku zamieszczenia cen w niedozwolonym miejscu ORLEN S.A. zastrzega sobie możliwość odrzucenia oferty.

3. Część handlowa

- a) Prosimy wpisać w kryterium Cena netto oraz Koszt transportu wartości wynikające z wypełnionego Cennika, stanowiącego Załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego.
- b) Do oferty handlowej prosimy załączyć ww. wypełniony Cennik.
- c) Akceptacja terminu płatności 45 dni od momentu wpłynięcia faktury do ORLEN S.A.

Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane z świadczeniem przedmiotowych usług.

III. Dodatkowe informacje

1. Zasady planowanej współpracy

Z Oferentem lub Oferentami wyłonionymi na bazie postępowania ofertowego planowane jest podpisanie umowy ramowej. Dopuszcza się wybór więcej niż jednego Wykonawcy.

2. Dodatkowe pytania Dostawców

W terminie zadawania pytań określonym na platformie, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego. Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie poprzez Platformę CONNECT poprzez komendę „Zadaj pytanie zamawiającemu” w terminie wyznaczonym w systemie (ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować firmę, która zgłosiła pytania).

W zakładce „Przejdź do Pytań i Odpowiedzi” zamieszczane będą odpowiedzi na zadane pytania. Jednocześnie ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

3. Ocena ofert

Ocenę ofert dokonuje powołany w tym celu zespół zakupowy. W oparciu o przesłane informacje zespół zakupowy dokona oceny wszystkich złożonych ofert na podstawie ustalonych wcześniej kryteriów i ich wagi. Za najlepsze rozwiązanie zostanie uznany produkt w największym stopniu spełniający kryteria ORLEN S.A. pod względem merytorycznym i handlowym. Spółka niezwłocznie powiadomi oferentów o wyniku postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.

Proces oceny Ofert jest przeprowadzany szeregowo, w kolejno następujących po sobie etapach:

- 1) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych
- 2) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów merytorycznych
- 3) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych

Oznacza to, że w trakcie oceny formalnej Zespół nie posiada wglądu do części merytorycznej i handlowej oferty. W trakcie oceny merytorycznej Zespół nie posiada wglądu do części handlowej ofert.

4. Zastrzeżenia ORLEN S.A.:

ORLEN S.A. nie jest związany postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych i zastrzega sobie prawo do:

- Swobodnego wyboru oferenta według przyjętych kryteriów oceny,
- Możliwości ograniczenia zakresu prac oraz odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN S.A.,
- Dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji techniczno – cenowych,
- Przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach tj. negocjacji bezpośrednich, rundy dopytania oraz negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego,

- Odwołania (zamknięcia) procesu wyboru Dostawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi. Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 i innych k.c. ORLEN S.A. zastrzega, że umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez ORLEN S.A. i Dostawcę. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy ze strony ORLEN S.A. mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego.
- odmowy wydania referencji bez podania przyczyny

Ponadto:

- Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie komunikaty otrzymywane od ORLEN S.A. w trakcie trwania postępowania zakupowego mają charakter wyłącznie informacyjny i nie będą uważane za oświadczenie woli prowadzące do zawarcia umowy. Umowa pomiędzy ORLEN S.A. a Oferentem zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu stron, z tym zastrzeżeniem że w przypadku gdy Oferent otrzyma od ORLEN S.A. podpisane przez ORLEN S.A. egzemplarze Umowy i nie zwróci podpisanych przez siebie egzemplarzy Umowy do ORLEN S.A. w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania, wówczas ORLEN S.A. będzie uprawniony do złożenia Oferentowi - w terminie kolejnych 60 dni kalendarzowych licząc od daty upływu wskazanego wcześniej terminu czternastodniowego - oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku złożenia takiego oświadczenia przez ORLEN S.A. Umowa uważana będzie za niezawartą,
- Potwierdzenia uzgodnionych warunków ze strony ORLEN S.A. oraz Oferenta mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo.

5. Klauzula ochrony informacji

Oferent zobowiązuje się traktować wszelkie informacje wynikające z niniejszego zapytania ofertowego jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN S.A. na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji. W przypadku konieczności pozyskania ofert od podwykonawców/poddostawców, Oferent może przekazać im informacje w zakresie niezbędnym dla pozyskania tych ofert.

IV. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami:

Dariusz Karolak
Zespół Zakupów Administracyjnych
ORLEN S.A.
ul. Chemików 7, 09-411 Płock
tel. +48 24 256 86 35
kom. + 48 609 151 097

V. Załączniki:

1. Wykaz odpadów (lokalizacje).
2. Cennik.
3. Wzór umowy.
4. Oświadczenia o Beneficjencie Rzeczywistym.
5. Klauzula sankcyjna.