Płock, dnia 06.11.2024 rok

Zapytanie ofertowe

ORLEN Spółka Akcyjna z siedzibą w Płocku, ul. Chemików 7, 09-411 Płock, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi-Śródmieścia w Łodzi XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000028860, numer NIP: 774 00 01 454, nr BDO: 000007103, kapitał zakładowy/kapitał wpłacony: 1.451.177.561,25 zł, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT zaprasza do złożenia Oferty w projekcie:

**Wyłonienie dostawcy usług mechanicznego odśnieżania Terminala Paliw w Lublinie ORLEN S.A.**

1. Wymagania techniczne:

Przedmiotem niniejszego Zapytania ofertowego jest określenie warunków świadczenia usług zimowego utrzymania powierzchni TP Lublin.

1. **Zakres prac**
   1. Odśnieżania dróg wjazdowych do Terminali oraz dróg wewnętrznych i chodników w tym posypywanie piaskiem i solą (wg potrzeb i intensywności opadów śniegu oraz oblodzenia nawierzchni dróg i chodników.) Sól i piasek po stronie Terminala Paliw.
   2. Przystąpienie do odśnieżania na wywołanie Kierownictwa TP, preferowany czas reakcji max.**5 godz.** od zgłoszenia.
   3. W przypadku wystąpienia ekstremalnych warunków pogodowych (bardzo intensywne opady śniegu) Wykonawca podporządkuje się decyzji Kierownika TP o przystąpieniu do prac według wskazanej kolejności odśnieżania
   4. Powierzchnia odśnieżania na Terminalu Paliw

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Zakres | Powierzchnia do odśnieżania w m2 | | |
| Powierzchnia dróg i placów, parkingów | Powierzchnia  ciągów pieszych | Razem |
| 1 | Mechaniczne odśnieżanie oraz posypywanie solą terenu | 12 500 m2 | 0 m2 | 12 500 m2 |  |

* 1. Zakres jednorazowego zlecenia tj. min. obszar odśnieżania będzie każdorazowo określony w przesłanym zgłoszeniu od Kierownika Terminala Paliw. Wynagrodzenie za usługę będzie uzależnione od zrealizowanego zakresu prac.

1. **Rozliczenia wykonania prac**;

- roczny ryczałt za gotowość  
- stawka za 1 r/h mechanicznego odśnieżania terenu  
- stawka za 1 r/h mechanicznego odśnieżania terenu wraz z posypywaniem terenu solą  
- stawka za 1 r/h mechanicznego odśnieżania terenu wraz z posypywaniem terenu mieszaniną sól/piasek

Wynagrodzenie ustalane będzie kalkulacją powykonawczą na podstawie potwierdzonego przez TP protokołu wykonanego zakresu i ustalonej w przetargu stawki jednostkowej za 1 rbg.

1. **Dodatkowe wymagania i uwagi:**

Wymagany stan odśnieżonych powierzchni:

1. Zapewnienie przejezdności dróg i placów do stanu uzyskania nawierzchni wolnej od śniegu i gołoledzi.
2. w zakres usług nie wchodzi wywóz śniegu poza teren Terminali Paliw; miejsce składowania zostanie wskazane przez Kierownika TP.
3. Wszystkie czynności, materiały i sprzęt niezbędne do realizacji prac objętych zaproszeniem do złożenia oferty winien zabezpieczyć Wykonawca. Prace wykonywane będą w oparciu o zezwolenia jednorazowe zgodnie z przepisami i standardami obowiązującymi w ORLEN S.A. oraz przepisami prawa.
4. Dla pełnego okresu zimowego w danym roku kalendarzowym określone zostaną na TP wartości kwot niegwarantowanych dla Wykonawców. W przypadku przekroczenia wartości tych kwot , wszelkie dodatkowe prace mogą być realizowane przez Wykonawcę na podstawie protokołu konieczności i obustronnie podpisanego aneksu do Umowy.

Warunki dostawy:

Termin obowiązywania Umowy: czas nieokreślony z 3 m-cznym okresem wypowiedzenia.

Obiekt dostępny w godzinach – do ustalenia z wykonawcą usługi.

**Osoba do kontaktu, w celu przeprowadzenia wizji lokalnej:**

**Arkadiusz Wiejak tel. +48 24 256 99 84 ,  +48 665 221 868.**

II. Oferta

**Warunki niezbędne do rozpatrzenia oferty**

Oferty muszą być kompletne i przygotowane z uwzględnieniem informacji podanych w niniejszym RFP. Wymagane dane należy przedstawić za pośrednictwem Platformy Connect.

Oferta musi zostać sporządzona w języku polskim.

Termin płatności: termin płatności: min. 45 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do ORLEN S.A.

Oferta powinna składać się z następujących części obejmujących wymienione dokumenty:

1. **Część - Ogólna**

**Kryteria formalne i ogólne**

* 1. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje zasady zawarte w dokumencie „KODEKS POSTĘPOWANIA DLA DOSTAWCÓW ORLEN” - znajdujących się na: <https://connect.orlen.pl/app/help>
  2. Określenie terminu ważności oferty.
  3. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje obowiązujące w ORLEN S.A. standardy dotyczące polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnionych na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne”.

<https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/standardy-antykorupcyjne>”

* 1. Oświadczenie, że Oferent zapoznał się i akceptuje obowiązującą w ORLEN S.A. Politykę ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnionej na stronie internetowej www.orlen.pl według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony praw człowieka”.

<https://www.orlen.pl/pl/zrownowazony-rozwoj/polityka-ochrony-praw-czlowieka>”.

* 1. Aktualny Odpis Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) / Rejestru Handlowego w przypadku spółek prawa handlowego lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych.
  2. Akceptacja załączonej klauzuli sankcyjnej.
  3. Załączenie Oświadczenia o Beneficjencie Rzeczywistym oraz przedstawienia wydruku z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych (Wpisy Spółki w Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych).
  4. Akceptacja 45-dniowego terminu płatności faktur.
  5. Zapoznanie się i akceptacja załączonego Regulaminu - Wymagania Ogólne Bezpieczeństwa i Higieny Pracy w PKN ORLEN S.A. (wraz z Wytycznymi i ich załącznikami dostępnymi pod linkiem wskazanym w przedmiotowym Regulaminie), stanowiącym załącznik do niniejszego Zapytania ofertowego oraz pozostałych dokumentów zamieszczonych na stronie internetowej ORLEN S.A. pod: <https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orlenie/wykonawcy-zewnetrzni/wymagania-bezpieczenstwa> według aktualnego brzmienia w każdym czasie obowiązywania niniejszej umowy, a także z bieżącymi informacjami dotyczącymi obszaru bezpieczeństwa pracy wykonawców ORLEN S.A. znajdującymi się na stronie intranetowej:
  + <https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orlenie/wykonawcy-zewnetrzni/aktualnosci>
  + <https://www.orlen.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orlenie/wykonawcy-zewnetrzni/szkolenia>

oraz zapoznanie się i akceptacja następujących dokumentów:

* instrukcja o ruchu materiałowym w PKN ORLEN S.A.,
* wytyczne Dyrektora Biura Bezpieczeństwa do organizacji ruchu materiałowego w PKN ORLEN S.A.,
* wyciąg dla podmiotów zewnętrznych z Instrukcji o ruchu osobowym w ORLEN S.A.,
* wyciąg dla podmiotów zewnętrznych z wytycznych Dyrektora Biura Kontroli i Bezpieczeństwa do organizacji ruchu osobowego w ORLEN S.A.,
* instrukcji dotyczącej zasad, zakresu oraz sposobu dokumentowania szkoleń w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz innych szkoleń obligatoryjnych w ORLEN S.A.

1. **Część Techniczna**
2. Deklaracja wykonania pełnego zakresu usług zawartych w zapytaniu do przetargu zgodnie z wymaganiami i zakresem prac - w tym miejscu proszę załączyć ofertę techniczną
3. Deklaracja zabezpieczenia w całości przez Wykonawcę sprzętu i środków potrzebnych do realizacji usługi.
4. Potwierdzenie wykonania prac własnymi siłami lub z wykorzystaniem podwykonawcy (wskazanie podwykonawcy).
5. Akceptacja draftu Umowy ramowej załączonej do postępowania.
6. Potwierdzenie zapoznania się z Instrukcja o ruchu materiałowym i osobowym.
7. Oferent udokumentuje posiadanie aktualnego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę min. 100 000,00 zł – obowiązkowe załączenie kopii aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.
8. Złożenie kopii certyfikatu ISO 45001:2018 lub OHSAS 18001:2007 dotyczącego wdrożenia Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, w przypadku braku złożenie wypełnionej Ankiety BHP (ankieta dostępna w dokumentach do postępowania).
9. Załączenie podpisanego przez wskazaną osobę potwierdzenia dokonania wizji lokalnej i oświadczenia, że oferent zapoznał się z zakresem prac.

Prosimy o niezamieszczanie

informacji handlowych (w tym cen)

w części technicznej

1. **Część Cenowa**
   1. Prosimy wpisać w kryterium Cena netto kwotę jaka wynika z wypełnionego Formularza cenowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego RFP.
   2. Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty Wykonawcy związane zświadczeniem przedmiotowych usługi.
   3. Deklaracja niezmienności ceny w okresie 12 m-cy obowiązywania umowy licząc od dnia zawarcia umowy.

c) Okres rozliczeniowy jeden miesiąc, termin płatności 45 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do ORLEN S. A.

d)Oferent zobowiązany jest do posiadania w czasie realizacji Umowy ważnej i opłaconej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności będącej przedmiotem niniejszej Umowy (delikt i kontrakt) na kwotę min 100 000,00 zł.

e) ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w odniesieniu do części   
lub całości zakresu złożonych odpowiedzi, przy czym zakres umowy może obejmować całość   
lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

1. **Zasady współpracy**

Z Oferentem wyłonionymi na bazie postępowania ofertowego zostanie podpisana umowa ramowa na czas nieokreślony z 3 m-cznym okresem wypowiedzenia. Deklaracja niezmienności ceny przez okres minimum 12 m-cy.

**III. Dodatkowe informacje**

1. **Sposób złożenia oferty**

Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane w formie załączników. Jeżeli którekolwiek z wymagań wyszczególnionych w zapytaniu nie jest spełnione w części lub w całości, prosimy o wyraźne zaznaczenie tego faktu.

1. **Dodatkowe pytania Dostawców**

W trakcie przygotowania odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego. Pytania muszą być kierowane za pośrednictwem Platformy Connect – ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować firmę, która zgłosiła pytania. Na podstawie zadanych pytań zespół po stronie ORLEN przygotuje jednolitą informację zwrotną – taką samą dla wszystkich Dostawców. Jednocześnie ORLEN zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

1. **Ocena ofert**

Ocenę odpowiedzi dokonuje powołany w tym celu zespół oceniający. W oparciu o przesłane informacje zespół oceniający dokona oceny wszystkich odpowiedzi na podstawie ustalonych wcześniej kryteriów i ich wagi. Za najlepsze rozwiązanie zostanie uznany produkt w największym stopniu spełniający kryteria ORLEN pod względem merytorycznym i handlowym. Spółka niezwłocznie powiadomi oferentów o wyniku postępowania albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.

1. **Zastrzeżenia ORLEN S.A.**

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo prowadzenia dodatkowych wielostopniowych negocjacji handlowych (w tym aukcji elektronicznej).

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odwołania (zamknięcia) procesu wyboru Dostawcy   
i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotu/podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi. Niniejsze zapytanie ofertowe stanowi zaproszenie do negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 i innych k.c. ORLEN zastrzega, że umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez ORLEN S.A. i Dostawcę. Potwierdzenia uzgodnionych warunków umowy   
ze strony ORLEN S.A. mogą dokonać jedynie osoby posiadające stosowne pełnomocnictwo. ORLEN zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów. ORLEN zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania przetargowego.

1. **Klauzula ochrony informacji**

Informacje dotyczące faktu zaproszenia Dostawcy do odpowiedzi na niniejsze zapytanie, faktu odpowiedzi, oraz prowadzenia rozmów handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez Dostawcę jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN na przekazanie takich informacji.

**IV. Osoba uprawniona do kontaktu z oferentami:**

**Marika Urbańska**

Zespół Zakupów Administracyjnych

ORLEN S.A.

ul. Chemików 7, 09-411 Płock

tel. +48 24 202 22 99, 885 866 489