



Zapytanie ofertowe

Symbol POSTĘPOWANIA: PKN/2/003601/24

Szanowni Państwo,

W ramach niniejszego procesu ORLEN S.A. („ZAMAWIAJĄCY”) rozpoczyna postępowanie zakupowe na **WYBÓR GENERALNEGO WYKONAWCY PRAC BUDOWLANO-INSTALACYJNYCH ZWIĄZANYCH Z BUDOWĄ STACJI ŁADOWANIA SAMOCHODÓW ELEKTRYCZNYCH - UMOWA RAMOWA.**

- I. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że złożenie oferty odbywa się w ramach postępowania zakupowego prowadzonego przez ORLEN S.A. i stanowi jeden z etapów negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 oraz aukcji i przetargu w rozumieniu art. 701 - 705 k.c.
- II. Szczegółowy zakres realizacji usługi zawiera dokumentacja techniczna wskazana w załącznikach od 1 do 5. W celu otrzymania dokumentacji technicznej należy za pośrednictwem załączki pytania/odpowiedzi przesłać podpisane Oświadczenie o zachowaniu poufności (stanowi załącznik nr 7 do zapytania ofertowego) oraz potwierdzić chęć złożenia oferty w niniejszym postępowaniu zakupowym.

Oferta powinna zawierać informacje, że termin ważności oferty wynosi minimum 6 miesięcy od daty złożenia.

Częściowo, przedmiot umowy wykonywany jest w ramach projektów dofinansowanych ze źródeł dotacyjnych:

- a. „Budowa wielostanowiskowych HUBów ładowania” numer umowy: 259/2023/Wn07/OA-in-fn/D). Projekt dotowany jest w ramach programu priorytetowego „Wsparcie infrastruktury do ładowania pojazdów elektrycznych i infrastruktury do tankowania wodoru”. Dofinansowanie na realizację Projektu stanowi pomoc publiczną i zostało przyznane w ramach programu priorytetowego nr 6.4 „Zeroemisyjny transport. Wsparcie infrastruktury do ładowania pojazdów elektrycznych i infrastruktury do tankowania wodoru”.
- b. do ładowania pojazdów elektrycznych i infrastruktury do tankowania wodoru”.
- c. „Budowa stacji ładowania o mocy 150 kW+” numer umowy: 1965/2023/Wn07/OA-in-fn/D). Projekt dotowany jest w ramach programu priorytetowego „Wsparcie



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowano ze środków
NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ

infrastruktury do ładowania pojazdów elektrycznych i infrastruktury do tankowania wodoru”. Dofinansowanie na realizację Projektu stanowi pomoc publiczną i zostało przyznane w ramach programu priorytetowego nr 6.4 „Zeroemisyjny transport. Wsparcie infrastruktury do ładowania pojazdów elektrycznych i infrastruktury do tankowania wodoru.

- d. trycznych i infrastruktury do tankowania wodoru.
- e. „Perun E-mobility Project” realizowanego przy dofinansowaniu z budżetu Komisji Europejskiej w ramach Connecting Europe Facility (CEF) Transport Alternative Fuels Infrastructure Facility (numer umowy 101119318 – 21-PL-TC-Perun, co wiąże się z obowiązkiem nałożenia również na Wykonawcę określonych w Załączniku 18 do draftu umowy obowiązków wynikających z w/w umowy grantowej.

Zobowiązania Wykonawcy, związane z udziałem dofinansowania z programów dotacyjnych, mają zastosowanie wyłącznie wobec tej części przedmiotu zamówienia, która jest realizowana przy udziale dofinansowania. Informacja dotycząca udziału oraz źródła dofinansowania z programów dotacyjnych będzie przedstawiona przez Zamawiającego w treści Zamówienia (tj. dokumentu stanowiącego zlecenie wykonania usługi objętej Przedmiotem Umowy).

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej CONNECT. Zamawiający przewiduje dwuetapowy proces składania ofert co oznacza, że w pierwszym etapie (Tura I) oferenci składają tylko ofertę techniczno-formalną. W przypadku akceptacji oferty Oferenci w Turze II składają oferty Handlowe.

- III. Oferty przesłane inną drogą nie będą rozpatrywane i uwzględniane podczas wyboru dostawcy. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w systemie Connect w języku polskim na Platformie Zakupowej CONNECT <https://connect.orken.pl> poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych informacji/dokumentów w zapytaniu ofertowym.
- IV. W ramach składanej oferty należy w pozycji „**Kryteria ogólne i formalne**” złożyć następujące dokumenty i potwierdzenia, które będą oceniane w ramach kryteriów formalnych:
 - 1. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji obowiązujących zasad prezentowanych w Kodeksie postępowania dla Dostawców, który został udostępniony na stronie www.orken.pl wg ścieżki: Strona główna / Dla biznesu / Przetargi i dostawy / Dostawy / Kodeks postępowania dla dostawców.
 - 2. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji obowiązujących w ORLEN S.A. standardów dotyczących polityki antykorupcyjnej, zasad przyjmowania upominków, zgłaszania nieprawidłowości oraz zarządzania konfliktem interesów udostępnionych na stronie internetowej www.orken.pl według ścieżki: „O firmie/O spółce/Nasze standardy/Standardy antykorupcyjne” zamieszczone na stronie internetowej ORLEN S.A. pod:

3. Oświadczenie o zapoznaniu się i załączeniu uzupełnionego dokumentu Oświadczenia Beneficjenta (załączony do zapytania ofertowego), lub że dokument Oświadczenia Beneficjenta załączony w Dokumentach na Profilu Dostawcy jest aktualny, tj. przedstawia stan na dzień złożenia oferty oraz, że załączono wydruk z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych (<https://crbr.podatki.gov.pl/adcrbr/#/wyszukaj>) (jeżeli dotyczy - dla podmiotów krajowych). Jeśli Ofertę składa kilka podmiotów wspólnie w ramach konsorcjum, dokument składa każdy z członków konsorcjum / Dla podmiotów zagranicznych - Oświadczenie o zapoznaniu się i załączeniu uzupełnionego dokumentu Oświadczenia Beneficjenta (załączony do zapytania ofertowego), lub że dokument Oświadczenia Beneficjenta załączony w Dokumentach na Profilu Dostawcy jest aktualny, tj. przedstawia stan na dzień złożenia oferty oraz. W przypadku składania oferty przez kilka podmiotów wspólnie w ramach konsorcjum, dokument składa każdy członek konsorcjum.
4. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji zapisów Klauzuli Sankcyjnej GK ORLEN S.A., Jeśli Ofertę składa kilka podmiotów wspólnie w ramach konsorcjum, dokument składa każdy z członków konsorcjum.
5. Oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji obowiązującej w ORLEN S.A. Polityki ochrony praw człowieka w GK ORLEN udostępnionej na stronie internetowej www.orlden.pl według ścieżki: „Zrównoważony rozwój/Raporty i wskaźniki/Polityka ochrony.
6. Potwierdzenie, iż wszystkie informacje i dokumenty otrzymane w ramach niniejszego postępowania zakupowego będą traktowane jako poufne i nie będą udostępniane osobom trzecim (proszę o zaznaczenie opcji „tak”).
7. Załączenie aktualnych danych rejestrowych firmy np. odpis z KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji (nie wymagane przy firmach Grupy Kapitałowej ORLEN), wydanych w ciągu ostatnich 3 miesięcy, a następnie zaznaczenie opcji „tak”. Jeśli Ofertę składa kilka podmiotów wspólnie w ramach konsorcjum, dokument rejestrowy składa każdy z członków konsorcjum.
8. Wymagane dla podmiotów krajowych - Oświadczenie, o braku zaległości w opłacie składek w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych i o braku zaległości w Urzędzie Skarbowym na dowód czego załączono do niniejszego kryterium zaświadczenie z ZUS i US wydane w ciągu ostatnich 3 miesięcy. Jeśli OFERTĘ składa kilka podmiotów wspólnie w ramach konsorcjum, dokument składa każdy z członków konsorcjum;
9. Załączenie danych pozwalających na ocenę wiarygodności finansowej:
 - a. dla podmiotów gospodarczych prowadzących pełną księgowość:
 - jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum :

- bilans;
- rachunek zysków i strat;

przy czym Oferent powinien dostarczyć sprawozdanie finansowe (i) sporządzone w formie elektronicznej .xml lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL. W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta.

W przypadku, gdy Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne dane finansowe (bilans i rachunek zysków i strat lub F01) podpisane zgodnie z reprezentacją lub przez lub osobę, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych kontrahenta;
- Opinię z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

b. dla podmiotów gospodarczych prowadzących uproszczoną sprawozdawczość księgową:

- roczne sprawozdania (PIT-y w odniesieniu do wszystkich współników wraz z potwierdzeniem ich wpłynięcia do Urzędu Skarbowego) za dwa ostatnie lata kalendarzowe, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności;
- najbardziej aktualne oświadczenie o przychodach, kosztach i dochodach za bieżący okres sprawozdawczy podpisane przez właściwe osoby; dopuszcza się przedstawienie kopii ww. dokumentu potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez właściciela lub główną księgową;

c. dla podmiotów zagranicznych:

- jednostkowe sprawozdanie finansowe zawierające minimum:

i. bilans;

ii. rachunek zysków i strat;

przy czym Oferent powinien dostarczyć ww. dokumenty: (i) w przypadku dokumentów sporządzanych wyłącznie w formie elektronicznej - sporządzone w wymaganej formie i podpisane przez właściwe osoby zgodnie z wymogami lokalnych przepisów prawa lub (ii) w przypadku podmiotów sporządzających sprawozdania finansowe zgodnie z MSSF - w formie PDF/ XHTML/ XBRL.

W przypadku przesłania kopii SF występuje konieczność potwierdzenia za zgodność z oryginałem zgodnie z reprezentacją Oferenta.

Dokumenty, o których mowa powyżej, powinny obejmować okres dwóch pełnych lat sprawozdawczych, chyba, że okres prowadzenia działalności jest krótszy - wówczas dokumenty powinny dotyczyć całego okresu prowadzenia działalności.

W przypadku, gdy podmiot Oferent sporządza **skonsolidowane sprawozdania finansowe** zobowiązany jest dostarczyć również takie sprawozdanie za ostatni zamknięty rok obrotowy.



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowano ze środków
NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ

W przypadkach, kiedy Oferent korzysta ze zwolnień dotyczących sporządzania skonsolidowanego sprawozdania finansowego i jednocześnie posiada podmioty kontrolowane, obowiązany jest dostarczyć podstawowe informacje w zakresie sytuacji finansowej tych podmiotów, w celu oceny ich wpływu na całość grupy kapitałowej Oferenta;

- najbardziej aktualne kwartalne/półroczne sprawozdanie za ostatni zakończony okres;
- dokument zawierający odpowiednik numeru identyfikacji podatkowej;
- Opinie z badania sprawozdania finansowego przez Biegłego Rewidenta - w sytuacji, gdy podmiot zobowiązany jest do przeprowadzenia badania swoich sprawozdań;
- Sprawozdanie z działalności jednostki lub inny - właściwy dla lokalnej legislacji - dokument o tożsamej treści – w przypadku, gdy podmiot zobowiązany jest do jego sporządzenia.

10. WIZJA LOKALNA – załączenie potwierdzonego przez przedstawiciela Zamawiającego oświadczenia o dokonaniu wizji lokalnej na SP nr 1198, Katowice, Al. Roździeńskiego 194 lub MOP Olsztynek Zachód SP 4500, Drwęck 100. Przedłożenie na platformie Connect pisemnego potwierdzenia odbycia wizji lokalnej jest równoznaczne ze spełnieniem kryterium.
11. Wymagane dla podmiotów krajowych: Załączenie przez Oferenta zaświadczenia o zarejestrowaniu jako czynny podatnik VAT i braku wykreślenia z rejestru jako podatnik VAT, na dowód czego do niniejszego kryterium zostało załączone potwierdzenie o statusie VAT oferenta pozyskane za pośrednictwem kanału służącego do elektronicznej weryfikacji statusu podatnika VAT. Jeśli Ofertę składa kilka podmiotów wspólnie w ramach konsorcjum, dokument składa każdy z członków konsorcjum.
12. Potwierdzenie zapoznania się i akceptacji warunków Zapytania Ofertowego.
13. Wymagane załączenie kopii posiadanego certyfikatu dotyczącego Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy (SZBHP wg normy ISO 45001 lub równoważnego systemu BHP albo systemu SCC w zakresie zgodnym z zapytaniem ofertowym), a w przypadku braku wdrożonego SZBHP, złożenie ankiety BHP akceptowanej przez BHP ORLEN S.A.
14. Potwierdzenie zapoznania się i akceptacji wymagań BHP dostępnych pod linkiem: <https://www.orlden.pl/pl/o-firmie/o-spolce/nasze-standardy/bezpieczenstwo-w-orldenie/wykonawcy-zewnetrzni/stacje-paliw>.

Oferent powinien zapoznać się i zaakceptować dokumentację zawartą na pozycji „Dokumenty” stanowiącą załączniki do niniejszego zapytania ofertowego oraz dostępne po wypełnieniu załącznika „Oświadczenie o zachowaniu poufności”:

- Projekt umowy z załącznikami,
- Dokumentację techniczną i Standardy Cyberbezpieczeństwa Orlen S.A.

Ponadto OFERENT zobowiązany jest do złożenia następujących oświadczeń:



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowano ze środków
NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ

- oświadczenie, że OFERENT posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania czynności stanowiących przedmiot OFERTY lub będzie korzystał z usług podwykonawców, posiadających niezbędne uprawnienia oraz posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania przedmiotu zapytania ofertowego,
- oświadczenie, że OFERENT znajduje się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie prac będących przedmiotem OFERTY,
- oświadczenie o braku wszczętego postępowania likwidacyjnego, restrukturyzacyjnego lub upadłościowego, egzekucyjnego, wobec OFERENTA lub któregośkolwiek z członków konsorcjum,
- oświadczenie, że w stosunku do OFERENTA nie toczy się postępowanie egzekucyjne,
- oświadczenie, że OFERENT nie jest w sporze sądowym lub arbitrażowym z ORLEN S.A. lub ze spółkami z Grupy Kapitałowej ORLEN,
- oświadczenie, że pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy/akcjonariusze OFERENTA, nie pozostają z ORLEN S.A. lub ze spółkami z Grupy Kapitałowej ORLEN oraz jego członkami władz i pracownikami w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności procesu wyboru dostawcy w ramach prowadzonego postępowania zakupowego,
- oświadczenie, że pracownicy i członkowie władz, a także wspólnicy/akcjonariusze OFERENTA, nie pozostają z innymi podmiotami, co do których posiadam wiedzę, że występują one jako uczestnicy postępowania zakupowego, w stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby wpływać w sposób niekorzystny dla ORLEN S.A. lub spółki z Grupy Kapitałowej ORLEN na wybór danej OFERTY zgłoszonej w ramach postępowania zakupowego,
- oświadczenie, że OFERENT jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi i nie podlega żadnym sankcjom gospodarczym obowiązującym w Polsce lub Unii Europejskiej,
- oświadczenie, że OFERENT nie zalega z płatnościami należności publiczno-prawnych (podatki i opłaty) z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej,
- oświadczenie, że OFERENT zapoznał się z treścią i warunkami Zapytania, w tym w szczególności z warunkami płatności, i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń oraz uznaje się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami Postępowania,
- oświadczenie, że wobec żadnej z osób uprawnionych do reprezentowania Oferenta nie toczy się postępowanie karne, ani żadna z tych osób nie została prawomocnie skazana za przestępstwo korupcyjne.

Brak spełnienia któregośkolwiek z kryteriów formalnych, w tym niezłożenie któregośkolwiek z ww. oświadczeń, uprawnia ZAMAWIAJĄCEGO do odrzucenia OFERTY danego OFERENTA.

- V. W kryteriach technicznych OFERENT powinien potwierdzić spełnianie następujących kryteriów 0/1 (nie spełnia / spełnia):
1. Załączenie minimum 2 referencji potwierdzających realizację prac w zakresie objętym niniejszym postępowaniem w tym realizacji instalacji elektrycznych SN (średnie napięcie) + stacje transformatorowe oraz prac ogólnobudowlanych (pozytywne referencje z ostatnich 3 lat od Inwestorów w zakresie jakości i terminowości prac); – **kryterium tekst** z wymaganymi załącznikami. (Odpowiedź twierdząca, oraz przedłożenie na platformie Connect referencji w/w formie oznacza zgodność oferty technicznej z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego i jest równoznaczne ze spełnieniem kryterium).
 2. Załączenie listy realizacji minimum 10 ogólnodostępnych punktów ładowania typu DC (zakres realizacji zbieżny z zakresem objętym niniejszym postępowaniem) z ostatnich 3 lat. Lista ma zawierać dane dotyczące lokalizacji wyżej wymienionych inwestycji - **kryterium tekst** z wymaganymi załącznikami. (Odpowiedź twierdząca, oraz przedłożenie na platformie Connect listy w/w formie oznacza zgodność oferty technicznej z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego i jest równoznaczne ze spełnieniem kryterium).
 3. Potencjał wykonawczy – oświadczenie Oferenta o możliwości realizacji równolegle minimum dwóch inwestycji o wartości około 2 mln PLN każda – **kryterium TAK/NIE**. (Odpowiedź twierdząca na platformie Connect, stanowi oświadczenie Oferenta i jest równoznaczne ze spełnieniem kryterium).
 4. Oferent oświadcza, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w zakresie opisanym w Umowie oraz załącznikach – **kryterium TAK/NIE**. (Odpowiedź twierdząca na platformie Connect jest równoznaczna ze spełnieniem kryterium).
 5. PROCEDURY I STANDARDY – Oferent deklaruje wykonanie zakresu rzeczowego w zgodności z procedurami / standardami / zarządzeniami wewnętrznymi ORLEN wyszczególnionymi w poszczególnych załącznikach – **kryterium TAK/NIE**. (Odpowiedź twierdząca na platformie Connect jest równoznaczna ze spełnieniem kryterium).
 6. Oferent oświadcza, iż oferowany producent transformatora oraz aparatów i urządzeń elektroenergetycznych posiada serwis oraz swoje przedstawicielstwo na terenie Rzeczypospolitej Polskiej – **kryterium tekst** z wymaganymi załącznikami. (Odpowiedź twierdząca oraz przedłożenie na platformie Connect wymaganego oświadczenia w w/w formie jest równoznaczne ze spełnieniem kryterium).
 7. Czy prace będą wykonywane za pośrednictwem podwykonawców? Jeśli tak, proszę o załączenie listy potencjalnych podwykonawców wraz z zakresem prac – **kryterium tekst**, w przypadku odpowiedzi twierdzącej wymagane załączniki.
 8. Potwierdzenie dostępności materiałów oraz urządzeń ujętych w cenniku z ewentualnym uzupełnieniem pozycji jakie nie zostały bazowo w nim ujęte przez Zamawiającego (bez podawania cen) – **kryterium tekst** z wymaganymi załącznikami.

(Oferent winien jest załączyć uzupełniony Cennik wstawiając „x” dla potwierdzenia oferowanych elementów, bez podawania cen. Istnieje możliwość uzupełnienia Cennika o pozycje jakie nie zostały bazowo w nim ujęte przez Zamawiającego a zgodnie z wiedzą Oferenta powinny się w nim znaleźć – propozycje dodatkowych pozycji powinny być zamieszczone w cenniku na końcu każdego działu, tak aby można było wydzielić je od pozycji pierwotnych).

9. Oferent potwierdza projekt umowy stanowiącej załącznik do Zapytania Ofertowego – **kryterium TAK/NIE**. Oferent zaznacza odpowiedź TAK na Platformie Connect i załącza umowę z ewentualnymi proponowanymi zamianami/uwagami. Przy czym Oferent może zaproponować zmiany do zapisów umowy tylko wówczas jeżeli wpływają one na usprawnienie współpracy pomiędzy stronami. Ostateczna decyzja o przyjęciu zaproponowanych uwag/zmian nastąpi w trakcie rozmów z rekomendowanym Oferentem.

Na etapie oceny technicznej Zespół Zakupowy ma możliwość odrzucenia OFERT technicznych, które nie spełniają któregośkolwiek z w/w kryteriów technicznych 0/1, bądź nie zostały uzupełnione lub zaktualizowane zgodnie z uwagami przekazanymi przez Zespół Zakupowy.

Dokumenty formalne i techniczne nie mogą zawierać żadnych elementów handlowych, w tym przede wszystkim informacji o wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu zamówienia.

W przypadku spełnienia kryteriów formalnych i technicznych, nastąpi kwalifikacja Oferentów do **tury II - Handlowej**.

W kryteriach handlowych II tury **Oferent powinien załączyć uzupełniony Cennik z podanymi cenami, wpisać w wartość oferty sumę pozycji z Cennika zg. z cenami jednostkowymi dla każdej pozycji.**

Ceny powinny być wyrażone w PLN netto.

Minimalny termin płatności wynosi 45 dni od daty dostarczenia faktury do ORLEN S.A. (maksymalny 60 dni).

OFERENT ma obowiązek dokonania wizji lokalnej. Wszelkie pytania o dodatkowe informacje i wyjaśnienia prosimy kierować wyłącznie poprzez Platformę CONNECT poprzez komendę „Zadaj pytanie ZAMAWIAJĄCEMU” w terminie wyznaczonym w systemie. W zakładce „Przejdź do Pytań i Odpowiedzi” zamieszczane będą odpowiedzi na zadane pytania.

Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty i nie przysługuje mu wobec ORLEN S.A. prawo żądania zwrotu tych kosztów.

Oferent jest zobowiązany do zapoznania się z warunkami zapytania ofertowego. Złożenie oferty jest jednoznaczne z akceptacją niniejszych warunków zapytania ofertowego.

VI. Zapisy dotyczące sposobu oceny ofert.

Ocena formalna polega na weryfikacji poprawności złożonych dokumentów, o których mowa w pkt. IV powyżej oraz weryfikacji potwierdzenia, zapoznania się i akceptacji dokumentacji, o której mowa w pkt. II niniejszego zapytania ofertowego.

W kryteriach technicznych poprzez weryfikację kryteriów oraz załączników sprawdzany jest zakres oferty oraz analizowana jest ewentualna lista podwykonawców. Na etapie oceny technicznej Zespół Zakupowy ma możliwość odrzucenia OFERT technicznych, które nie spełniają któregokolwiek z w/w kryteriów technicznych (0 - nie spełnia / 100 - spełnia), bądź nie zostały uzupełnione lub zaktualizowane zgodnie z uwagami przekazanymi przez Zespół Zakupowy.

Przedmiotem procesu zakupowego jest podpisanie Umów ramowych na cały kraj z podziałem na dwa regiony:

- I Region Północ, Województwa: Zachodnio-Pomorskie, Pomorskie, Warmińsko-Mazurskie, Podlaskie, Lubuskie, Wielkopolskie, Kujawsko-Pomorskie, Mazowieckie.
- II Region Południe, Województwa: Dolnośląskie, Łódzkie, Świętokrzyskie, Lubelskie, Opolskie, Śląskie, Małopolskie, Podkarpackie.

Dopuszcza się złożenie oferty na wszystkie lub na poszczególne pozycje określające regiony. Przedstawiona oferta musi obejmować zakres terytorialny minimum jednego regionu.

W przypadku gdy oferta dotyczy, obydwu regionów Oferent jest zobligowany aby zaproponować ceny jednostkowe identyczne dla każdego województwa. Koszty dojazdu winny zostać uwzględnione w cenach jednostkowych poszczególnych pozycji.

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia najwyższej oferty cenowej.

ORLEN S.A. dopuszcza możliwość złożenia ofert przez konsorcja. W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum składające się z dwóch lub więcej podmiotów powinny spełniać następujące wymagania:

1. Wymagane jest złożenie kopii umowy konsorcjum oraz pełnomocnictw udzielonych na rzecz lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum. Lider konsorcjum odpowiada za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec ORLEN SA.
2. Oferta powinna być podpisana w taki sposób, aby była prawnie wiążąca dla wszystkich członków konsorcjum.
3. Lider konsorcjum jest upoważniony do zaciągania zobowiązań i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz wszystkich członków konsorcjum, w tym będzie prowadził rozliczenia wynagrodzenia z Zamawiającym za wykonanie umowy, chyba że strony na etapie negocjacji zapisów umowy postanowią inaczej; upoważnienie takie zostanie włączone do pełnomocnictwa udzielonego przez pozostałych członków konsorcjum właściwemu Liderowi konsorcjum.
4. Wszyscy członkowie konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację umowy, a odpowiednie oświadczenie w tej sprawie będzie zawarte w wyżej wymienionym upoważnieniu, a także w umowie.

VII. Poufność:

Oferent zobowiązuje się traktować wszelkie informacje wynikające z niniejszego zapytania ofertowego jako poufne. Informacje dotyczące faktu zaproszenia oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz



**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Dofinansowano ze środków
**NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ**

zawartych umów mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody ORLEN S.A. na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji. W przypadku konieczności pozyskania ofert od podwykonawców/poddostawców, Oferent może przekazać im informacje w zakresie niezbędnym dla pozyskania tych ofert.

VIII. Zastrzeżenia ORLEN S.A.:

ORLEN S.A. nie jest związany postanowieniami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych i zastrzega sobie prawo do:

- Wyboru oferenta według przyjętych kryteriów oceny,
- Możliwości ograniczenia zakresu prac oraz odwołania, zamknięcia, odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec ORLEN S.A.,
- Dokonywania korekt i uściśleń zakresu prac w czasie technicznej analizy ofert, prosząc o ewentualną ich aktualizację w trakcie prowadzonych negocjacji techniczno – cenowych,
- Przeprowadzenia kilkustopniowych negocjacji w różnych formach tj. negocjacji bezpośrednich, rundy dopytania oraz negocjacji za pomocą elektronicznego systemu aukcyjnego,
- Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że wszelkie komunikaty otrzymywane od ORLEN S.A. w trakcie trwania postępowania zakupowego mają charakter wyłącznie informacyjny i nie będą uważane za oświadczenie woli prowadzące do zawarcia umowy. Umowa pomiędzy ORLEN S.A. a Oferentem zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez umocowanych przedstawicieli obu stron, z tym zastrzeżeniem, że w przypadku gdy Oferent otrzyma od ORLEN S.A. podpisane przez ORLEN S.A. egzemplarze Umowy i nie zwróci podpisanych przez siebie egzemplarzy Umowy do ORLEN S.A. w terminie 14 dni kalendarzowych od daty ich otrzymania, wówczas ORLEN S.A. będzie uprawniony do złożenia Oferentowi – w terminie kolejnych 60 dni kalendarzowych licząc od daty upływu wskazanego wcześniej terminu czternastodniowego – oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. W przypadku złożenia takiego oświadczenia przez ORLEN S.A. Umowa uważana będzie za niezawartą,
- Potwierdzenia uzgodnionych warunków ze strony ORLEN S.A. mogą dokonać osoby posiadające stosowane pełnomocnictwo.

IX. Załączniki

Załącznik nr 1	– Przykładowy projekt techniczny
Załącznik nr 2	– Standardy Cyberbezpieczeństwa OT
Załącznik nr 3	– Koncepcja programowo przestrzenna
Załącznik nr 4	– Cennik z załącznikami
Załącznik nr 5	– Projekt umowy z załącznikami
Załącznik nr 6	– Ankieta BHP
Załącznik nr 7	– Oświadczenie o zachowaniu poufności
Załącznik nr 8	– Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowano ze środków
NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ

Załącznik nr 9	– Klauzula Sankcyjna
Załącznik nr 10	– Potwierdzenie odbycia wizji lokalnej
Załącznik nr 11	– Informacja dla Oferenta



Dofinansowane przez
Unię Europejską



Dofinansowano ze środków
NARODOWEGO FUNDUSZU
OCHRONY ŚRODOWISKA
i GOSPODARKI WODNEJ