

Od: Anna Płatek, ORLEN S.A.

Zapytanie Ofertowe – PKN/2/001831/24

Szanowni Państwo,

w imieniu ORLEN S.A. zapraszam Państwa do złożenia oferty szkoleniowej w postępowaniu zakupowym pt.: „Kurs energetyczny”.

I. CEL, ZAKRES I FORMA REALIZOWANYCH DZIAŁAŃ:

Przedmiotem zapytania jest zakup kursu energetycznego dla pracowników Zakładu Wytwarzania i Dystrybucji, Obszaru Energetyki.

W trakcie kursu powinny zostać omówione poniższe zagadnienia podzielone na poszczególne bloki tematyczne:

1. BLOK TEMATYCZNY: Wprowadzenie do energetyki:

- Podstawowe zagadnienia energetyczne.
- Ochrona środowiska.
- Uwarunkowania prawne.
- Systemy energetyczne.

2. BLOK TEMATYCZNY: Podstawy teoretyczne:

- Termodynamika.
- Wymiana ciepła.
- Teoria maszyn.
- Mechanika płynów.
- Chemia wody i pary.
- Wybrane zagadnienia z fizyki.
- Wybrane zagadnienia z matematyki.

3. BLOK TEMATYCZNY: Maszyny i urządzenia w przemyśle energetycznym:

- Turbiny parowe.
- Bloki gazowe.
- Kotły.
- Pompy i wentylatory.
- Podstawy budowy elektrowni i elektrociepłowni.
- Urządzenia pomocnicze.

4. BLOK TEMATYCZNY: Podstawy eksploatacji elektrowni i elektrociepłowni (z uwagi na praktyczny charakter zajęcia prowadzone będą przez Pracowników Zakładu Wytwarzania i Dystrybucji ORLEN S.A.)

- Eksploatacja kotłów i turbin.
- Eksploatacja sieci.

Szkolenia w ramach kursu powinny odbywać się w formule teoria plus zajęcia praktyczne (z zakresu eksploatacji kotłów i turbin).

Oferta w części merytorycznej powinna zawierać:

- propozycję programu kursu zawierającego wszystkie zagadnienia z bloków tematycznych od 1 do 3 wraz z informacją, jaki jest czas trwania poszczególnych zagadnień (ilość godzin dydaktycznych). Dla bloku tematycznego nr 4 prosimy o informację, jaki powinniśmy założyć czas trwania (ilość godzin dydaktycznych),
- propozycję harmonogramu kursu dla obu grup, uwzględniającego wszystkie bloki tematyczne od 1 do 4,
- opis materiałów, które otrzymają uczestnicy,
- opis przebiegu zaliczenia kursu oraz wzór dokumentu, jaki uczestnicy otrzymają na zakończenie kursu,
- potwierdzenie, poprzez TAK/NIE, że kadra trenerska dedykowana do realizacji kursu posiada minimum 5-letnie doświadczenie w prowadzeniu zajęć w zakresie opisanym w zapytaniu ofertowym (potwierdzenie na Platformie Zakupowej oraz w ofercie),
- potwierdzenie zapewnienia sal wraz z wyposażeniem niezbędnych do realizacji kursu (potwierdzenie na Platformie Zakupowej oraz w ofercie).

Oferta nie może zawierać danych osobowych trenerów (tzn. informacji, które umożliwiają ORLEN S.A. zidentyfikowanie bezpośrednio lub pośrednio osoby fizycznej).

II. GRUPA DOCELOWA:

Grupa szkoleniowa: kurs organizowany dla maksymalnie 30 osób. Pracownicy ORLEN S.A.
Zajęcia prowadzone w dwóch grupach (po 15 uczestników w każdej grupie).

III. TERMIN, MIEJSCE/FORMA I CZAS TRWANIA USŁUGI:

Termin szkolenia: rozpoczęcie kursu: październik 2024 r., termin zakończenia kursu: październik 2025r. Maksymalny termin realizacji usługi: grudzień 2025 r.

Forma szkolenia: stacjonarnie

Miejsce szkolenia: Płock

Czas trwania usługi: 2 semestry (dla każdej z grup), preferowana realizacja szkoleń w weekendy sobota i niedziela (przy założeniu 1 szkolenie w miesiącu dla grupy).

IV. KOSZTY:

Prosimy o podanie wynagrodzenia całkowitego, które uwzględniać będzie WSZYSTKIE poniższe elementy.

- przygotowanie zakresu merytorycznego kursu,
- przeprowadzenie kursu,
- przygotowanie i dostarczenie materiałów szkoleniowych,
- dokument potwierdzający ukończenie kursu dla uczestników,
- realizację dokumentacji poszkoleniowej wymaganej do rozliczenia działań - raportu poszkoleniowego (na wzorze ORLEN S.A.)
- dojazd, zakwaterowanie i wyżywienie trenera (jeśli planowany jest nocleg rezerwacja miejsca hotelowego jest po stronie Dostawcy),
- zapewnienia sal szkoleniowych wraz z wyposażeniem niezbędnym do realizacji kursu.

Płatność będzie następowała po realizacji usługi, na podstawie przekazanej kompletnej dokumentacji.

V. TREŚĆ SKŁADANYCH OFERT ORAZ WYMAGANE DOKUMENTY

Oferent składając ofertę musi zapewnić, że dokładna identyfikacja firmy, określenie „oferta” oraz podpisy osób upoważnionych do reprezentacji Oferenta w zakresie niniejszego postępowania ofertowego znajdują się na przekazanych dokumentach.

Oferent złoży ofertę w sposób zgodny z poniższymi zasadami:

A. CZĘŚĆ FORMALNA

Wymagane jest udzielenie odpowiedzi na wszystkie kryteria określone na Platformie Zakupowej CONNECT w „Kryteria formalne i ogólne” (poprzez udzielenie odpowiedzi TAK lub NIE) oraz załączenie przygotowanego oświadczenia Oferenta (Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z odpowiednimi dokumentami (KRS/CEIDG, wydruk z portalu podatnika VAT).

UWAGA! Brak spełnienia określonych wymagań formalnych może spowodować wykluczenie Oferenta z dalszego etapu wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem jak poniżej.

Oferent może zostać dopuszczony do dalszego etapu postępowania warunkowo, w przypadku zgłoszonych uprzednio minimalnych odstępstw od wymagań formalnych.

B. CZĘŚĆ MERYTORYCZNA

CZĘŚĆ MERYTORYCZNA oferty powinna zostać złożona zgodnie z wymaganiami, opisanymi w punkcie I niniejszego zapytania „CEL, ZAKRES I FORMA REALIZOWANYCH

DZIAŁAŃ” wraz z podstawowymi informacjami o Oferencie (dokładna nazwa firmy, adres, numer telefonu i faksu, NIP, ogólny adres e-mail oraz osoba kontaktowa – numer telefonu stacjonarnego i/lub komórkowego, bezpośredni adres mailowy).

W części merytorycznej nie mogą znajdować się treści o charakterze handlowym (tj. nie może zostać zamieszczona oferta handlowa).

C. CZĘŚĆ HANDLOWA

CZĘŚĆ HANDLOWA oferty, złożona zgodnie z wymaganiami, opisanymi w pkt I i IV powyżej – CZĘŚĆ HANDLOWA powinna zawierać:

- a) wycenę wynagrodzenia warunków przedstawionych zgodnie z wymaganiami pkt I i IV powyżej, obejmującą wszelkie koszty związane z jego realizacją, przygotowaną zgodnie z punktem I i IV powyżej.
- b) Oferent powinien określić stawki za swoje usługi w walucie PLN. Stawki podane w ofercie powinny być określone w kwotach netto (bez należnego podatku VAT).
- c) akceptacja warunków płatności, o których mowa PONIŻEJ:

Wynagrodzenie za usługi wykonane na rzecz Spółki będzie płatne w ciągu 45 dni od dnia dostarczenia do ORLEN S.A. prawidłowo wystawionej faktury.

- d) wskazanie preferowanego modelu rozliczeń.
- e) Akceptację dla poniższych zasad:
 - W przypadku, gdy kontrahent jest podmiotem krajowym lub zarejestrowanym na potrzeby VAT w Polsce i rozliczenie następuje w PLN, wynagrodzenie zostanie zapłacone w mechanizmie podzielonej płatności.
 - Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 711), ORLEN S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
- f) Oferent akceptując oświadczenie Oferenta w Connect oświadcza jednocześnie, że zapoznał się z warunkami zapytania ofertowego, przyjmuje je bez zastrzeżeń oraz uznaje się za związanego określonymi w nim postanowieniami i zasadami postępowania.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent. Niezależnie od wyników postępowania zakupowego, ORLEN S.A. nie będzie odpowiedzialny, ani dłużny w jakikolwiek sposób, w odniesieniu do kosztów lub strat poniesionych przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo wyboru Oferenta według własnego uznania lub unieważnienia postępowania zakupowego w całości lub w części, bez podawania przyczyn.

VI. SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy dostarczyć w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT (<https://connect.orlden.pl>) w miejscu wskazanym na Platformie Connect.

Termin doręczania oferty - zgodnie z Platformą Zakupową CONNECT

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odrzucenia bez rozpatrywania ofert złożonych po wymaganym terminie.

Dopuszczalne formaty plików: .doc, .xls, .pdf, .mpp. Dokumentacja w formie elektronicznej, zawierająca pliki w formatach podanych powyżej, musi być zgodna z MS Office wersja 98 lub późniejsza.

VII. DODATKOWE PYTANIA

W trakcie przygotowania ofert, Oferent ma prawo zgłaszać dodatkowe pytania dotyczące niniejszego zapytania ofertowego za pośrednictwem Platformy Zakupowej CONNECT – w zakładce „pytania i odpowiedzi” z zastrzeżeniem terminów, wskazanych na Platformie Connect.

Odpowiedzi zostaną przesłane do oferenta w miarę możliwości niezwłocznie, z zastrzeżeniem jak poniżej.

Spółka zastrzega sobie prawo odmowy udzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyny.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do dowolnego wyboru podmiotów, z którymi będą prowadzone negocjacje w odniesieniu do części lub całości zakresu złożonych odpowiedzi oraz do zawarcia umowy z więcej niż jednym Dostawcą wyłonionym w drodze negocjacji, przy czym zakres umowy może obejmować całość lub część zakresu złożonej odpowiedzi na zapytanie ofertowe.

ORLEN S.A. zastrzega sobie prawo do odwołania/ zamknięcia procesu wyboru Dostawcy i odstąpienia od negocjacji bez podania przyczyny. Z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia wobec Zapraszającego.

Strony będą prowadziły negocjacje w rozumieniu art. 72 k.c. Pomimo osiągnięcia porozumienia w sprawie wszystkich zapisów, które były przedmiotem negocjacji, umowa zostanie zawarta (pod rygorem nieważności) w chwili podpisania odpowiedniego dokumentu, zawierającego wynegocjowaną treść porozumienia, przez umocowanych przedstawicieli obu Stron.

W przypadku nie uzyskania wewnętrznych zgód korporacyjnych, oferent, którego oferta została wybrana, jako najbardziej korzystna, nie będzie uprawniony do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego dotyczących składania oferty, a zwłaszcza wszelkich roszczeń o odszkodowanie lub wykonanie umowy.

Działając na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 711), ORLEN S.A. oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

IX. OCHRONA INFORMACJI

Oferent zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania Ofertowego, w tym informacji dotyczących faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów mogą być udzielane przez oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody Spółki na przekazywanie osobom trzecim lub publikację takich informacji.

Z poważaniem,

Anna Płatek

W przypadku dodatkowych pytań lub wątpliwości – pozostajemy do Państwa dyspozycji.

Osobą do kontaktu w ramach niniejszego zapytania jest:

Anna Płatek

ORLEN S.A.

ul. M. Kasprzaka 25, 01-224 Warszawa

tel. (22) 106 80 61, kom. 887 898 480

E-mail: anna.platek@pgnig.pl