Spis treści

[§1. Przedmiot Umowy 4](#_Toc162352731)

[§2. Wynagrodzenie 5](#_Toc162352732)

[§3. Dokumentacja Projektowa 7](#_Toc162352733)

[§4. Zobowiązania Wykonawcy 7](#_Toc162352734)

[§5. Zobowiązania Zamawiającego 10](#_Toc162352735)

[§6. Terminy realizacji 10](#_Toc162352736)

[§7. Czynności odbiorowe 11](#_Toc162352737)

[§8. Kary Umowne 12](#_Toc162352738)

[§9. Odstąpienie od Umowy 13](#_Toc162352739)

[§10. Szkody 15](#_Toc162352740)

[§11. Gwarancja i rękojmia 15](#_Toc162352741)

[§12. Gwarancja Należytego Wykonania, Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek 16](#_Toc162352742)

[§13. Podwykonawcy 17](#_Toc162352743)

[§14. Siła wyższa 19](#_Toc162352744)

[§15. Gospodarka odpadami 20](#_Toc162352745)

[§16. Ochrona informacji - Tajemnica Przedsiębiorstwa 20](#_Toc162352746)

[§17. Prawa autorskie 22](#_Toc162352747)

[§18. Komunikacja zewnętrzna 24](#_Toc162352748)

[§19. Przedstawiciele Stron 25](#_Toc162352749)

[§20. Organizacja prac 25](#_Toc162352750)

[§21. Postanowienia końcowe 26](#_Toc162352751)

[§22. Załączniki 26](#_Toc162352752)

[Załącznik nr 1 Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy 28](#_Toc162352753)

[Załącznik nr 2 Wymagania w zakresie Dokumentacji Projektowej 33](#_Toc162352754)

[Załącznik nr 3 Zakres rzeczowo – finansowy 35](#_Toc162352755)

[Załącznik nr 4a Szczegółowe zobowiązania i zasady odpowiedzialności Wykonawcy 36](#_Toc162352756)

[Załącznik nr 4b Standard BHP 37](#_Toc162352757)

[Załącznik nr 4b-1 Karta szkolenia dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie zamkniętym ORLEN OIL 41](#_Toc162352758)

[Załącznik nr 4b-2 Wzór zawiadomienia o zdarzeniu wypadkowym 43](#_Toc162352759)

[Załącznik nr 4c Standard środowiskowy dla Wykonawców i Podwykonawców 44](#_Toc162352760)

[Załącznik nr 4d Taryfikator kar pieniężnych za naruszenie zasad zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego 45](#_Toc162352761)

[Załącznik nr 5 Procedury testów akceptacyjnych (FAT, SAT) 47](#_Toc162352762)

[Załącznik nr 6 Harmonogram 48](#_Toc162352763)

[Załącznik nr 7 Warunki świadczenia Opieki Serwisowej w okresie Gwarancji 49](#_Toc162352764)

[Załącznik nr 8 Gwarancja Należytego Wykonania 51](#_Toc162352765)

[Załącznik nr 9 Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek 52](#_Toc162352766)

[Załącznik nr 10 Aktualna polisa OC Wykonawcy 53](#_Toc162352767)

[Załącznik nr 11a Wzór oświadczenia Podwykonawcy 54](#_Toc162352768)

[Załącznik nr 11b Wzór Oświadczenia końcowego Wykonawcy 55](#_Toc162352769)

[Załącznik nr 12 Klauzula MAR Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej 56](#_Toc162352770)

[Załącznik nr 13 Klauzula antykorupcyjna 57](#_Toc162352771)

[Załącznik nr 14 Ochrona danych osobowych 58](#_Toc162352772)

[Załącznik nr 15 Klauzula sankcyjna 59](#_Toc162352773)

[Załącznik nr 16 E-Faktura 60](#_Toc162352774)

[Załącznik nr 17 Oferta Wykonawcy 62](#_Toc162352775)

**UMOWA nr** …………………….

zawarta dnia ……………………………………….… roku w Gdańsku, pomiędzy:

**ORLEN OIL Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-718), przy ul. Elbląskiej 135**,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000102722, NIP: 675‑11‑90‑702, REGON 351492391, BDO 000026343 o kapitale zakładowym w wysokości 342 365 000 zł, wpłaconym w całości, którą reprezentują:

1. ……………………………… – Członek Zarządu
2. ……………………………… – Członek Zarządu

zwaną w dalszej części Umowy„**Zamawiającym**” lub „**ORLEN OIL**”,

**a**

**………………………………………………………………………**,

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ………………………., ….. Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS …………., NIP: …………….., REGON ………………….., o kapitale zakładowym w wysokości ……………. zł, reprezentowaną przez:

1. ………………. – Prezes Zarządu

zwaną w dalszej części Umowy„**Wykonawcą**”.

**Wykonawca** i **Zamawiający** w dalszej części Umowy zwani są również łącznie „**Stronami**”lub każdy z osobna „**Stroną**”**.**

Strony zawarły Umowę o następującej treści:

Pojęcia używane w Umowie mają następujące znaczenie:

1. **Umowa** – niniejsza umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, łącznie z Załącznikami oraz wszelkimi aneksami i porozumieniami zawartymi w związku z tą umową;
2. **Przedmiot Umowy** – oznacza wykonanie zadania inwestycyjnego pn.: „**Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem kartoniarki do linii konfekcyjnej nr J1”**, szczegółowo opisanego w Załączniku nr 1, nr 2 i nr 3 do Umowy, w tym wykonanie Dokumentacji Projektowej w zakresie określonym w Umowie i Załącznikach;
3. **Dokumentacja Projektowa** – oznacza wszelkie dokumenty, raporty, koncepcje, notatki, protokoły z odbiorów, protokoły z prób, protokoły z testów, Dokumentację Techniczną, czy Dokumentację Administracyjną itp., wyszczególnione w Umowie, w tym w Załączniku nr 2 do Umowy;
4. **Dokumentacja Techniczna** – oznacza wszelkie dokumenty i koncepcje wyszczególnione w pkt I ppkt. 4 Załącznika nr 2 do Umowy;
5. **Dokumentacja Administracyjna** – oznacza wszelkie dokumenty i koncepcje wyszczególnione w pkt I ppkt. 5 Załącznika nr 2 do Umowy;
6. **Prace** – oznacza wszelkie czynności, w tym prawne i faktyczne, niezbędne do wykonania Przedmiotu Umowy w sposób należyty;
7. **Etap** – oznacza etap wykonania Przedmiotu Umowy. Ilość Etapów oraz ich szczegółowy zakres określono w §2 ust. 3 Umowy oraz Załączniku nr 3 do Umowy;
8. **Wynagrodzenie** – wynagrodzenie ryczałtowe należne Wykonawcy od Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy, o którym mowa w §2 Umowy;
9. **Kodeks Cywilny** – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.);
10. **Protokół Odbioru** – oznacza dokument podpisywany przez przedstawicieli obu Strony Umowy po zakończeniu i odebraniu każdego z Etapów, stanowiący podstawę do wystawienia faktury VAT;
11. **Protokół Odbioru Końcowego** – oznacza dokument podpisywany przez przedstawicieli obu Stron Umowy po zakończeniu i odebraniu Przedmiotu Umowy;
12. **Harmonogram** – oznacza harmonogram stanowiący Załącznik nr 6 do Umowy;
13. **Zakład Produkcyjny** – oznacza Zakład Zamawiającego zlokalizowany w Jedliczu, ul. Trzecieskiego 14,   
    na terenie którego zostanie zrealizowany i wdrożony Przedmiot Umowy.

# Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie prac w zakresie:

„wykonania, dostawy, montażu wraz uruchomieniem kartoniarki do linii konfekcyjnej nr J1   
w Zakładzie Produkcyjnym ORLEN Oil w Jedliczu”.

1. Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy określa Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do rozpoczęcia, prowadzenia i ukończenia Przedmiotu Umowy zgodnie   
   z Umową i Ofertą nr ……………. złożoną w postępowaniu nr ………………………. i w terminach wskazanych   
   w Harmonogramie Rzeczowo-Finansowym, stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy, który określa poszczególne zakresy prac oraz terminy ich realizacji, częściowe oraz końcowe.
3. Realizacja Przedmiotu Umowy zostanie podzielona na trzy Etapy zgodnie z Zakresem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy:
4. Etap I – faza projektowania obejmująca inwentaryzację, opracowanie i uzgodnienie Koncepcji Technicznej,
5. Etap II – wykonanie urządzeń nowej linii, wykonanie testów FAT i ich dostawa do Zakładu Produkcyjnego Zamawiającego,
6. Etap III – montaż nowych urządzeń w linii konfekcyjnej nr J6, ich integracja z pozostałymi urządzeniami, testy SAT oraz uruchomienie całości.
7. Realizacja przez Wykonawcę Przedmiotu Umowy w szczególności obejmuje:
8. wykonanie Koncepcji Technicznej określonej w Załącznikach nr 1 i nr 2,
9. wykonanie wszystkich robót przygotowawczych, demontażowych, prac zabezpieczających, budowlanych (jeśli potrzebne), instalacyjnych i montażowych koniecznych do kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy,
10. dostarczenie wszelkich materiałów, urządzeń koniecznych do kompleksowej realizacji Przedmiotu Umowy zgodnie z uprzednio wykonaną przez Wykonawcę i zatwierdzoną do realizacji przez Zamawiającego Koncepcję Techniczną,
11. przeprowadzenie wszelkich niezbędnych testów, prób, badań i odbiorów Przedmiotu Umowy, wraz z rozruchem i odbiorami częściowymi jego składowych, o których mowa w Załączniku nr 5 - Procedury testów akceptacyjnych (FAT, SAT),
12. przeszkolenie pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi systemów funkcyjnych, maszyn, urządzeń, instalacji objętych Przedmiotem Umowy (w tym bieżącej eksploatacji, obsługi technicznej Służb Technicznych Zamawiającego),
13. zapewnienie wsparcia technicznego w okresie wymaganej gwarancji wskazanej w §11 pkt. 2 zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 7 do Umowy.

1. Przyjmuje się, że Przedmiot Umowy obejmuje zrealizowanie całości prac projektowych, montażowych, dostawę wszelkich elementów, materiałów urządzeń (poza wskazanymi Umową jako dostarczane przez Zamawiającego). W tym zakresie przyjmuje się, że Wykonawca powinien przewidzieć, zaprojektować i wykonać całość prac w celu umożliwienia przekazania do eksploatacji Przedmiotu Umowy o którym mowa w ust. 1.
2. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego wszelkie dane i informacje niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy.

# Wynagrodzenie

1. Za wykonanie całości Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie **………………….. PLN** **netto** (słownie: ……………………. złotych netto (dalej zwane „**Wynagrodzenie**”)). Ustalone tak Wynagrodzenie, o ile Umowa wyraźnie nie przewiduje inaczej, stanowi niezmienne i stałe wynagrodzenie ryczałtowe, które obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem Umowy przez Wykonawcę, w tym m.in.: zysk, robocizna, koszty wykonania prac, usług, dokumentacji, rękojmi i gwarancji, opłaty urzędowe, koszty zakupu materiałów i urządzeń, koszty dostaw, transportu, wyposażenia Inwestycji i sprzętu niezbędnych do realizacji Umowy, koszty opłat administracyjnych, skarbowych, koszty ubezpieczeń i zatrudnienia podwykonawców, koszty przygotowania wymaganej dokumentacji, wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do dokumentacji w zakresie wskazanym w Umowie a także wszelkie inne koszty i wydatki, które są zwyczajowo ponoszone przy wykonywaniu tego typu Umowy lub takie, które doświadczony i profesjonalny podmiot mógł i powinien przewidzieć.
2. Powyższa kwota Wynagrodzenia nie uwzględnia podatku od towarów i usług (VAT), który będzie doliczony do Wynagrodzenia zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wynagrodzenie będzie płatne na następujący numer rachunku bankowego Wykonawcy: **…………………….**
3. Zapłata Wynagrodzenia za realizację Przedmiotu Umowy zostanie podzielona na …..…. płatności, stosownie do wykonanych Etapów i zrealizowana na podstawie faktur częściowych:
   1. Wynagrodzenie w wysokości **……………..** zł netto (słownie: ……………………. złotych netto) stanowiące wartość prac objętych Etapem I,
   2. Wynagrodzenie w wysokości **……………………** zł netto (słownie: ……………….. złotych netto) stanowiące wartość prac objętych Etapem II,
   3. Wynagrodzenie w wysokości **……………….** zł netto (słownie: …………………….. złotych netto) stanowiące wartość prac objętych Etapem III Harmonogramu.
4. Wynagrodzenie za Etapy I - III będzie płatne w terminie 30 dni liczonych od dnia wystawienia i doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT. Warunkiem dokonania zapłaty we wskazanym w zdaniu poprzednim terminie jest dostarczenie faktury oraz dalszych dokumentów wskazanych w ust. 5 na podany adres korespondencyjny w terminie 7 dni od daty jej wystawienia, z zastrzeżeniem ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. Do faktury należy dołączyć:

* odpowiedni Protokół Odbioru Częściowego (po odbiorze każdego z Etapów) lub Protokół Odbioru Końcowego (po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy) podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń,
* oświadczenie Wykonawcy złożone na piśmie pod rygorem nieważności wedle wzoru stanowiącego Załącznik nr 11b do Umowy,
* komplet oświadczeń podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę wszelkich należności na ich rzecz złożonych na piśmie pod rygorem nieważności wedle wzoru stanowiącego Załącznik nr 11a do Umowy oraz analogicznych oświadczeń dalszych podwykonawców, złożonych wedle wzoru stanowiącego Załącznik nr 11a do Umowy.

1. W przypadku dostarczenia którejkolwiek faktury bez załączonego podpisanego przez obie Strony, a ze strony Zamawiającego podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Częściowego lub Końcowego bądź innych dokumentów wskazanych w ust. 5, termin płatności takiej faktury biegnie dopiero od momentu, w którym Wykonawca dostarczy ostatni z brakujących dokumentów. W przypadku błędnie wystawionej którejkolwiek z faktur termin płatności ulegnie zawieszeniu do czasu otrzymania przez Zamawiającego korekty do faktury.
2. Płatność wynagrodzenia wynikającego z Umowy będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności, zgodnie z przepisem art. 108a ust.2 ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.
3. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. W przypadku, gdy zakres prac będzie z jakiegokolwiek powodu ograniczony przez Zamawiającego w stosunku do zakresu wskazanego w Umowie, Wynagrodzenie zostanie obniżone stosownie do zmniejszonego zakresu prac w oparciu o odrębną kalkulację wykonaną przez Strony w oparciu o Załącznik nr 3,a Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe roszczenia z tego tytułu.
5. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP ………………………
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej NIP 675-119-07-02.
7. Właściwym miejscem złożenia każdej faktury jest:

**ORLEN Centrum Usług Korporacyjnych Sp. z o.o.**

**ul. Łukasiewicza 39**

**09-400 Płock**

W dodatkowym opisie faktury, Wykonawca zobowiązuje się każdorazowo umieszczać następujące dane**:   
„nr umowy ……………. / nr zamówienia**”.

W przypadku dostarczania faktur listownie, drogą pocztową, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć fakturę w postaci druku jednostronnego. Natomiast korzystanie przez Wykonawcę z możliwości wysyłania e-faktur jest uwarunkowane podpisaniem stosownego porozumienia na przesyłanie e-faktur (Załącznik nr 16).

1. Wykonawca gwarantuje i ponosi odpowiedzialność za prawidłowość zastosowanych stawek podatku VAT, co oznacza, że w przypadku zakwestionowania przez organy podatkowe prawa Zamawiającego do odliczenia podatku z tego powodu, iż zgodnie z przepisami dana transakcja nie podlegała opodatkowaniu albo była zwolniona od podatku, Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego oraz w terminie w nim wskazanym dokona odpowiedniej korekty faktury oraz zwróci Zamawiającemu powstałą różnicę w terminie 30 dni od dnia doręczenia tego żądania. W przypadku odmowy wystawienia przez Wykonawcę faktury korygującej, Wykonawca zgadza się na zwrot Zamawiającemu równowartości podatku VAT zakwestionowanego przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia jej doręczenia Wykonawcy. W każdym z powyższych przypadków Wykonawca zwróci Zamawiającemu także równowartość sankcji, odsetek, kar i innych obciążeń dodatkowo poniesionych przez Zamawiającego bądź nałożonych przez organy podatkowe, przy czym zwrot ten nastąpi w sposób opisany w zdaniu poprzednim.
2. Wykonawca jest zobowiązany do archiwizowania faktur wystawionych na podstawie Umowy, stanowiących dla Zamawiającego podstawę do obniżenia podatku VAT należnego o kwotę podatku od towarów i usług naliczonego przy zakupie usługi. W razie niedopełnienia powyższego wymogu, lub w razie gdyby archiwizowana przez Wykonawcę kopia faktury była nieprawidłowa ze względów formalnych, prawnych lub rzeczowych, Wykonawca zobowiązany jest do wyrównania Zamawiającemu szkody powstałej w wyniku ustalenia zobowiązania podatkowego, wraz z sankcjami i odsetkami nałożonymi na Zamawiającego przez organ podatkowy lub organ kontroli skarbowej w kwotach wynikających z decyzji organu podatkowego lub organu kontroli skarbowej.
3. Ze względu na mechanizm podzielonej płatności, podatek VAT wynikający z otrzymanej faktury będzie płacony jedynie w złotych polskich na rachunek bankowy prowadzony zgodnie z polskim prawem bankowym. Wykonawca zobowiązuje się podać numer rachunku bankowego na każdej fakturze.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany numer rachunku bankowego będzie zawarty w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej jako: „Ustawa o VAT”) i będzie aktualny. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, na który ma być dokonana płatność, Wykonawca niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Zamawiającego. W przypadku, gdy rachunek bankowy, na który ma być dokonana płatność nie występuje w wykazie, o którym mowa w art. 96b Ustawy o VAT, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do dnia, w którym wskazany do płatności rachunek bankowy pojawi się w tym wykazie, zaś okres wstrzymania się z płatnością nie będzie uznawany za opóźnienie ani za zwłokę w zapłacie.
5. Wykonawca zobowiązuje się, że zrekompensuje Zamawiającemu wszelkie negatywne konsekwencje finansowe, w tym z tytułu utraty prawa do odliczenia podatku VAT powstałe w wyniku uchybień ww. warunków lub powstałe w wyniku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 88 ust. 3a lub art. 96 ust. 9 i 9a ustawy o VAT, z tytułu ponoszenia przez Zamawiającego odpowiedzialności o której mowa w art. 117ba ustawy z 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa oraz z tytułu braku możliwości zaliczenia wydatku do kosztów podatkowych lub konieczności zmniejszenia kosztów uzyskania przychodów lub zwiększenia przychodów na zasadach określonych w art. 15d ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych.

# Dokumentacja Projektowa

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje danymi, dokumentami i informacjami niezbędnymi do opracowania kompletnej Dokumentacji Projektowej.
2. Dokumentacja Projektowa wykonana zostanie zgodnie z wymaganiami Umowy, obowiązującymi przepisami prawa, regulacjami wewnątrzzakładowymi Zamawiającego udostępnionymi Wykonawcy oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wszelka Dokumentacja Projektowa wykonywana przez Wykonawcę przed jej realizacją rzeczową musi uzyskać akceptację Zamawiającego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Dokumentacja Projektowa będzie podlegała weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego. W szczególności Zamawiający w każdym czasie może zgłaszać uwagi, zastrzeżenia oraz wnioski do przedłożonej dokumentacji w ciągu 10 dni roboczych od jej przedłożenia– w formie zbiorczej listy. Takie wnioski, uwagi i zastrzeżenia są wiążące dla Wykonawcy, który zobowiązuje się je uwzględnić, uzupełniając stosownie odbieraną Dokumentację Projektową w terminie do 10 dni roboczych od ich zgłoszenia, chyba że zdaniem Wykonawcy zgłoszone uwagi, wnioski lub zastrzeżenia są nieuzasadnione, winien zamiast uzupełniać dokumentację, przedstawić odmowę jej uzupełnienia z uzasadnieniem.
5. Wykonawca akceptuje fakt, że opinie, wnioski, uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego lub osób działających w jego imieniu, wydawane do Dokumentacji Projektowej, niezależnie od etapu realizacji Przedmiotu Umowy nie zwalniają Wykonawcy od ciążącej na nim odpowiedzialności, za kompletność dokumentacji i za zgodność dokumentacji z obowiązującymi przepisami. Ponadto akceptacja dokumentacji nie zwalnia Wykonawcy z pełnej koordynacji branżowej, jej zgodności z uwarunkowaniami Zakładu Produkcyjnego Zamawiającego, na terenie którego ma być realizowany Przedmiot Umowy, w tym z dostępnymi mediami, ich parametrami oraz zapewnienia pełnej kompatybilności zastosowanych rozwiązań z istniejącą infrastrukturą.
6. Za odbiór Dokumentacji Projektowej uważać się będzie podpisanie przez Zamawiającego bez uwag Protokołu Odbioru Dokumentacji. W przypadku zastrzeżeń co do kompletności lub prawidłowości dokumentacji, Zamawiający ustali termin jej uzupełnienia co zostanie potwierdzone w postaci pisemnej notatki potwierdzonej przez przedstawicieli Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego przed podpisaniem Protokołu Odbioru Dokumentacji.
7. Obowiązującym i akceptowalnym przez Zamawiającego językiem wszelkich dokumentów stanowiących Przedmiot Umowy lub z tą Umową związanych, jest język polski, przy czym dokumenty dotyczące wytwarzania (dokumentacja jakościowa, w tym atesty, protokoły z prób), karty katalogowe urządzeń mogą zostać przekazane także w języku angielskim.

# Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i należytą starannością, w szczególności zgodnie z:
2. obowiązującymi przepisami, Polskimi Normami zharmonizowanymi z Normami Unijnymi, standardami oraz etyką zawodową, aktualnym stanem wiedzy technicznej i technologicznej, kierując się zasadami gospodarności oraz ekonomicznej pracy przyszłej Inwestycji, zaakceptowaną i zatwierdzoną przez Zamawiającego dokumentacją zgodną z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 2,
3. obowiązującymi na terenie Zamawiającego normami wewnątrzzakładowymi wynikającymi z następujących dokumentów: „Standardu BHP dla wykonawców/podwykonawców ORLEN OIL”, „Standardu środowiskowego dla wykonawców i podwykonawców” stanowiących wraz z „Taryfikatorem kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego” Załącznik nr 4a-4d,
4. obowiązującymi na terenie danego Zakładu Produkcyjnego Zamawiającego oraz terenie ORLEN Południe S.A. zasadami ruchu materiałowo-osobowego, z którymi Wykonawca zapoznał się przed podpisaniem Umowy,
5. wystawionym przez Zamawiającego na piśmie zezwoleniem na prace na terenie Zakładu Produkcyjnego Zamawiającego i zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu wszelkich istotnych do jego wystawienia danych,
6. postanowieniami Umowy oraz Załączników do niej i powołanymi w tychże Załącznikach dokumentów.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
8. składania Zamawiającemu – na jego żądanie – informacji ze stanu realizacji Przedmiotu Umowy;   
   w przypadku zagrożenia terminu umownego, Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania – na bieżąco – Zamawiającego o ryzyku i przyczynach opóźnień,
9. uzgadniania warunków technicznych dotyczących projektowanych urządzeń, rozwiązań technicznych i technologicznych, instalacji oraz uzyskania akceptacji dla planowanych do zakupu urządzeń i materiałów przez Zamawiającego,
10. niezatrudniania pracowników Zamawiającego przy wykonywaniu prac objętych Umową,
11. zachowania tajemnicy wszelkich informacji oraz dokumentów handlowych, technicznych i technologicznych uzyskanych od Zamawiającego udostępnionych w czasie realizacji Przedmiotu Umowy; udostępnienie ich osobom trzecim wymaga pisemnej zgody Zamawiającego,
12. po uprzednim uzyskaniu od Zmawiającego stosownych pełnomocnictw, reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji publicznej celem uzyskania w jego imieniu wszelkich stosownych i koniecznych do zrealizowania Przedmiotu Umowy decyzji, pozwoleń itp.,
13. zweryfikowania w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego poszczególnych dokumentów lub danych, będących podstawą do sporządzenia Dokumentacji Projektowej oraz do zgłoszenia Zamawiającemu na piśmie wszelkich zastrzeżeń dotyczących ich prawidłowości lub zgodności ze stanem faktycznym. W przypadku braku zgłoszenia tych zastrzeżeń Wykonawcy nie przysługuje prawo powoływania się na nieprawidłowości lub niezgodność ze stanem faktycznym dokumentów lub danych, o których mowa powyżej,
14. w razie potrzeby uzyskania stosownych pozwoleń na czasowe zajęcie terenu i ponoszenia opłat z tym związanych, w zakresie nie stanowiącym terenu Zamawiającego,
15. przywrócenia do stanu poprzedniego zajętych dla realizacji Przedmiotu Umowy terenów.
16. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Taryfikatora kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego oraz norm określonych w ust. 1 lit. b) powyżej, stanowiącego Załączniki nr 4a-4d do Umowy.
17. Wykonawca oświadcza ponadto, że zapoznał się z zakresem i miejscem prowadzenia prac, jak również zaznajomił się z dostępnymi mediami oraz konieczną dla wykonania Umowy dokumentacją będącą w posiadaniu Zamawiającego, które ocenił jako zdatne i wystarczające dla wykonania Przedmiotu Umowy. Wykonawca jednocześnie zapewnia, że warunki prowadzenia prac są mu znane i nie wnosi żadnych zastrzeżeń. Wykonawca oświadcza, że dokonał wszelkich koniecznych obmiarów i przedmiarów, a Wynagrodzenie uwzględnia wszelkie prace, dostawy, urządzenia konieczne do wykonania Przedmiotu Umowy, w tym wszystkie konieczne prace niezbędne do odebrania przez Zamawiającego Przedmiotu Umowy, a które przy zachowaniu należytej staranności Wykonawca mógł przewidzieć, pomimo niewyszczególnienia ich w Załącznikach nr 1, 2 oraz 3, a które są niezbędne do kompleksowego wykonania Przedmiotu Umowy.
18. Wykonawca podczas opracowywania dokumentacji technicznej, doboru poszczególnych urządzeń oraz rozwiązań materiałowych zobowiązany jest w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego dokumentów, danych czy informacji, będących podstawą tych czynności, zgłoszenia Zamawiającemu na piśmie wszelkich zastrzeżeń dotyczących ich prawidłowości, możliwości zastosowania lub zgodności ze stanem faktycznym. W przypadku braku zgłoszenia tych zastrzeżeń, Wykonawcy nie przysługuje prawo powoływania się na jakiekolwiek nieprawidłowości lub negatywne skutki związane z ich zastosowaniem.
19. Wykonane prace muszą spełniać funkcje, do których były przeznaczone i muszą być zgodne z Umową, a w szczególności z Załącznikiem nr 1 oraz nr 3. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje również wszelkie niezbędne prace, nawet jeżeli nie były wymienione wyraźnie w Umowie lub jej Załącznikach, tak aby spełnić wymagania Załącznika nr 1 oraz nr 3 oraz harmonogramu prac, w tym prace, które są niezbędne dla stabilności, kompletności oraz bezpieczeństwa i odpowiedniego wykonania prac. Postanowienie niniejszego ustępu Umowy ma zastosowanie w szczególności do prac projektowych, budowlano-montażowych oraz dostaw, których konieczność wykonania ujawni się w trakcie wykonywania Umowy (np. gdyby prace wykraczały poza szczegółowe wyliczenia czynności i prac zawarte w Umowie lub Załącznikach), ale które posiadający odpowiednią wiedzę i doświadczenie Wykonawca powinien był przewidzieć (prace możliwe do stwierdzenia na etapie przygotowania oferty, przy dołożeniu należytej staranności w jej opracowaniu) w związku z posiadaniem danych oraz informacji przekazanych przez Zamawiającego, w świetle obowiązujących norm, przepisów techniczno-budowlanych i administracyjnych, jak również wiedzy technicznej i doświadczenia. Na zasadach i w zakresie określonym w Umowie Wykonawca zobowiązany jest również do uzyskania wszelkich niezbędnych pozwoleń administracyjnych i innych tego typu dokumentów niezbędnych do wykonania prac. W związku z powyższym takie zadania traktowane będą jako objęte pracami oraz zostaną wykonane przez Wykonawcę w ramach Wynagrodzenia Umownego.
20. Całość prac objętych Umową wykonana będzie przy użyciu specjalistycznego sprzętu, materiałów i środków Wykonawcy, który zapewnia ich posiadanie. Wykonawca oświadcza, iż użyte do realizacji Inwestycji materiały, instalacje, urządzenia i inne elementy, które zostaną użyte/wbudowane/zamontowane w obrębie Inwestycji będą posiadały stosowne atesty i będą spełniały wymagania i normy techniczne, jak również będą fabrycznie nowe i wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych.
21. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji Umowy posiadać będą odpowiednie kwalifikacje, wiedzę i doświadczenie zawodowe oraz przeszkolenia i uprawnienia wymagane przepisami prawa (w szczególności przepisami projektowymi i budowlanymi, BHP i ppoż.), a także, że będą one przestrzegały wymogu noszenia na terenie Zakładu kasków, jednolitych ubrań roboczych oznakowanych trwałymi i widocznymi znakami firmowymi Wykonawcy, dalej idących właściwych dla zakresu wykonywanych prac elementów odzieży roboczej i ochronnej oraz, że będą posiadały odpowiednie (do zakresu wykonywanych prac) narzędzia. Wykonawca jest obowiązany do prowadzenia ewidencji osób zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy.
22. Wykonawca ponosi koszty i wyłączną odpowiedzialność za: (i) przeszkolenie osób, z których pomocą wykonuje Przedmiot Umowy w zakresie przepisów BHP i ppoż., (ii) posiadanie przez te osoby wymaganych badań lekarskich i (iii) ich przeszkolenie stanowiskowe. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi zaświadczenia pracowników Wykonawcy bądź podwykonawców o posiadaniu odpowiednich uprawnień i kwalifikacji wynikających z zakresu rzeczowego prac, aktualnych badań lekarskich, aktualnych szkoleń w zakresie BHP wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
23. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wyrażenia zgody przez wszystkie osoby, przebywające z jego upoważnienia w miejscu realizacji Przedmiotu Umowy, na poddanie się kontroli Zamawiającego bądź ORLEN Południe S.A. bądź podmiotów działających na ich rzecz, w zakresie trzeźwości, kontroli osobistej i mienia jak też mienia, którym dysponują (samochody, bagaż podręczny itp.).
24. Szczegółowe zobowiązania i zasady odpowiedzialności Wykonawcy określone są w Załączniku nr 4a÷4d do Umowy.
25. Wykonawca oświadcza, że posiada polisę OC Wykonawcy z limitem odpowiedzialności na kwotę co najmniej 500 000 PLN oraz zobowiązany jest utrzymać tak posiadaną polisę na cały czas trwania Umowy. Kopia polisy, o której mowa w zdaniu pierwszym, wraz z jej warunkami oraz dowód opłacenia polisy za pierwszy okres obowiązywania stanowią Załącznik nr 10 do Umowy. Ww. polisa w żaden sposób nie ma wpływu, nie zwalnia ani nie ma na celu ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy lub jakiejkolwiek odpowiedzialności lub zobowiązania nałożonego na Wykonawcę Umową przez obowiązujące przepisy prawa, a wymagane kwoty ubezpieczenia określone powyżej nie będą ograniczały kwot, których Zamawiający będzie mógł dochodzić od Wykonawcy na podstawie Umowy bądź przepisów prawa.
26. W przypadku, gdy okres ważności polisy, o której mowa w ust. 12 upływa przed dniem ustania Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia – w najkrótszym możliwym czasie – dowodu przedłużenia polisy na kolejny okres wraz z dowodem opłacenia składki. Polisa OC nie może zawierać warunków mniej korzystnych niż wynikające z Załącznika nr 10. Brak dostarczonej polisy uniemożliwia Wykonawcy wejście na teren Zakładu, a w przypadku wpływu na opóźnienie w realizacji będzie to traktowane jako z przyczyn powstałych po stronie Wykonawcy.
27. W przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę obowiązku podanego w ustępie poprzedzającym, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia lub przedłużenia takowej polisy w imieniu własnym, na koszt Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo potrącić koszt tak opłaconej polisy lub jej przedłużenia z Wynagrodzenia Wykonawcy, a w razie braku Wynagrodzenia nadającego się do potrącenia Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu tak poniesionego kosztu w terminie do 7 dni od daty wezwania.
28. Wszelkie prace i roboty pomocnicze, przygotowawcze, przeróbki, towarzyszące, kolizyjne, odtworzeniowe, zabezpieczające, tymczasowe, ewentualny demontaż lub rozbiórka wszelkich elementów kolidujących z realizacją Przedmiotu Umowy itp., nie będą zaliczane/traktowane jako prace lub roboty dodatkowe względem Przedmiotu Umowy i z tytułu ich wykonania nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie ponad Wynagrodzenie ustalone w §2 ust. 1 Umowy.

# Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający deklaruje, że posiada niezbędne środki do zapłaty ustalonego Umową Wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy.
2. Zamawiający ma obowiązek współdziałania z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją Umowy, w szczególności do:
3. terminowego przekazywania założeń,
4. przekazania wszelkich koniecznych pełnomocnictw do reprezentowania Zamawiającego przed organami administracji publicznej, które są niezbędne dla zrealizowania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
5. opiniowania rozwiązań projektowych w czasie cyklu projektowania,
6. przystąpienia do odbioru prac w terminie nie dłuższym niż 10 dni od dnia zgłoszenia ich ukończenia przez Wykonawcę.
7. W przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez Wykonawcę oraz w miarę możliwości Zamawiający, użyczy na czas przez siebie określony, wózek silnikowy lub ręczny konieczny do wykonania czynności ładunkowych lub transportowych. Wykonawca zapewni samodzielnie osobę do obsługi ww. środków transportu. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za działania osób, którym powierzył wykonywanie ww. czynności. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby osoby te posiadały wymagane prawem uprawnienia. Wykonawca oświadcza, że przekazany mu do używania wózek jest w dobrym stanie technicznym i nadaje się do zamierzonych przez niego czynności, co Wykonawca uprzednio zweryfikował. Wykonawca niniejszym oświadcza, że nie będzie kierował wobec Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń wynikających lub związanych z używaniem ww. środków transportu. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia wózka w całości, Wykonawca jest zobowiązany do naprawienia szkody powstałej z tego tytułu.
8. Ustosunkowania się do uwag Wykonawcy składanych na piśmie w terminie 7 dni roboczych, chyba że z przyczyn niezależnych od Zamawiającego dochowanie tego terminu będzie niemożliwe, wówczas Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanym nowym terminie w którym będzie w stanie wykonać ten obowiązek.

# Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia przez Wykonawcę prac Strony ustalają na dzień ………………………...
2. Termin ukończenia całości Przedmiotu Umowy, przez który rozumie się podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego, Strony ustalają na dzień …………………………………….
3. Terminy częściowe rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych prac Strony ustalają zgodnie z Harmonogramem stanowiącym Załącznik nr 6.
4. Terminy ustalone w Harmonogramie mogą ulec zmianie w przypadku wystąpienia okoliczności związanych   
   z uzasadnionymi potrzebami organizacyjnymi Zamawiającego lub wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie robót zgodnie z przewidzianą technologią ich wykonania, wystąpienia Siły Wyższej.
5. Każdorazowo fakt wystąpienia jednej lub kilku łącznie okoliczności, o których mowa w ust. 4 powyżej, będzie odnotowany pisemnie i potwierdzony przez nadzorującego prace z ramienia Zamawiającego oraz Kierownika Projektu.
6. Nie stanowią podstawy do zmiany terminów podanych w nin. paragrafie lub w Harmonogramie zmiany w przepisach prawa obowiązujących bądź ogłoszonych w dniu zawarcia Umowy.
7. Nie stanowią przypadku wstrzymania wykonywania Przedmiotu Umowy ani nie wydłużają terminów podanych w nin. paragrafie lub w Harmonogramie następujące okoliczności:
8. wstrzymanie prac powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w tym wskutek wydania przez właściwe organy administracji publicznej lub sąd orzeczenia o wstrzymaniu wykonywania Przedmiotu Umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy albo nawet jeżeli polecenie wstrzymania wydał Zamawiający,
9. przerwy wynikające z kolejności zakończenia i rozpoczęcia prowadzenia określonych prac i robót,
10. powierzenie Wykonawcy lub konieczność wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych, chyba, że Strony postanowią inaczej w aneksie do Umowy.

# Czynności odbiorowe

1. Strony przewidują dokonywanie odbiorów częściowych (poszczególnych Etapów) oraz odbiór końcowy (po wykonaniu całości Przedmiotu Umowy). Za datę faktycznego wykonania poszczególnych Etapów oraz całości Przedmiotu Umowy uznaje się datę zakończenia poszczególnych prac stwierdzoną w podpisanym przez Strony protokole odbioru danego Etapu i Protokole Odbioru Końcowego.
2. Po zakończeniu danego Etapu, Wykonawca zgłasza mailowo Zamawiającemu gotowość do odbioru. W przypadku, gdy przedmiotem odbioru lub jego elementem jest dokumentacja, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację przynajmniej na 10 dni roboczych przed planowanym odbiorem (zgodnie z Załącznikiem nr 2) do weryfikacji i akceptacji, w formie elektronicznej np. płycie CD (1 egz.) lub za pośrednictwem aplikacji FileTransfer (DropBox), do której Zamawiający założy konto Wykonawcy.
3. Dokumentacja Projektowa będzie podlegała weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego.   
   W szczególności Zamawiający może zgłaszać uwagi, zastrzeżenia oraz wnioski do przedłożonej dokumentacji w ciągu 10 dni roboczych od jej przedłożenia lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony biorąc pod uwagę nakład pracy niezbędny do weryfikacji Dokumentacji Projektowej. Takie wnioski, uwagi i zastrzeżenia są wiążące dla Wykonawcy, który zobowiązuje się je uwzględnić, uzupełniając stosownie odbieraną Dokumentację Projektową w terminie do 10 dni roboczych od ich zgłoszenia, chyba że zdaniem Wykonawcy zgłoszone uwagi, wnioski lub zastrzeżenia są nieuzasadnione, winien zamiast uzupełniać dokumentację, przedstawić odmowę jej uzupełnienia z uzasadnieniem.
4. W przypadku niezgłoszenia uwag lub zastrzeżeń do dokumentacji lub wprowadzonych poprawek oraz niepodpisania protokołu odbioru dokumentacji w ciągu 10 dni od zgłoszenia gotowości, dokumentacja zostaje uznana za odebraną.
5. Dokumentacja zaakceptowana przez Zamawiającego (tzw. wersja finalna), powinna zostać przygotowana zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Umowy. Do ilości kompletów dokumentacji papierowej wskazanej w Załączniku nr 2 zalicza się wszelkie dokumenty złożone w urzędach celem uzyskania wymaganych prawem decyzji administracyjnych (o ile konieczne dla realizacji Przedmiotu Umowy), które po oddaniu ich przez urząd zostaną przekazane Zamawiającemu. Miejscem odbioru dokumentacji papierowej będzie Zakład Produkcyjny Zamawiającego.
6. W przypadku stwierdzenia wad w trakcie odbioru, bez wyłączenia dalszych uprawnień wynikających z Umowy bądź obowiązujących przepisów prawa, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

W przypadku wad dających się usunąć:

Gdy stwierdzona wada stanowi w ocenie Zamawiającego wadę limitującą, to znaczy wadę która uniemożliwia lub znacznie utrudnia kontynuowanie prac bądź też w pełni funkcjonalne wykorzystanie Przedmiotu Umowy lub przedmiotu odbioru, Zamawiający uprawniony jest przerwać czynności odbioru, spisując jednocześnie notatkę wskazującą stwierdzone wszystkie wady (limitujące i nielimitujące) oraz wyznaczającą Wykonawcy termin ich usunięcia. Strony przystąpią do czynności odbioru niezwłocznie po usunięciu tak wskazanych wad. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad, a Zamawiający wznawia czynności odbioru. Jednakże w przypadku, gdy stwierdzona wada, w ocenie Zamawiającego, stanowi wadę nielimitującą, Zamawiający uprawniony jest określić w Protokole Odbioru termin jej usunięcia przez Wykonawcę. Po usunięciu tak wskazanych wad nielimitujących Wykonawca powiadamia Zamawiającego i Strony dokonują odbioru usunięcia wad nielimitujących i spisują Protokół Usunięcia Wad Nielimitujących.

W przypadku wad niedających się usunąć:

Zamawiający może odmówić dokonania odbioru i może odstąpić od Umowy stosownie do postanowień §9 ust. 1 poniżej. Jednakże w przypadku, gdy Zamawiający podejmie decyzję o dokonaniu odbioru, pomimo istnienia ww. wady, Zamawiający dokonuje odbioru, obniżając jednocześnie Wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do stwierdzonej wady o zmniejszenie wartości użytkowej i eksploatacyjnej Przedmiotu Umowy w stosunku do wartości użytkowej i eksploatacyjnej Przedmiotu Umowy bez wady, co nie wyłącza dalej idących roszczeń Zamawiającego, umownych bądź ustawowych.

1. W przypadku podpisania Protokołu Odbioru (Częściowego lub Końcowego), w którym została stwierdzona wada nielimitująca, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty Wynagrodzenia w części odpowiadającej wartości stwierdzonych wad nielimitujących określonej przez Zamawiającego do czasu ich całkowitego usunięcia i doprowadzenia Przedmiotu Umowy do stanu zgodnego z Umową.
2. Podpisanie Protokołu Odbioru przez Zamawiającego nie stanowi potwierdzenia, że Przedmiot Umowy objęty danym Protokołem jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych ani też zrzeczenia się przez Zamawiającego dochodzenia jakichkolwiek roszczeń z takiego tytułu.
3. Prawo własności Przedmiotu Umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Końcowego przez Zamawiającego. Z zastrzeżeniem postanowień §9 Umowy w przypadku skorzystania przez którąkolwiek ze Stron z prawa odstąpienia w części, na podstawie Umowy lub przepisów prawa, ustala się że takie odstąpienie wywoływać będzie skutki na przyszłość co do zakresu Przedmiotu Umowy niewykonanego na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie zatrzymać usługi, prace, urządzenia i inne wykonane i dostarczone do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, a prawo własności do Przedmiotu Umowy przechodzi na Zamawiającego z dniem złożenia oświadczenia o odstąpieniu, za zapłatą części Wynagrodzenia należnego Wykonawcy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu, co wyczerpuje dalej idące roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego, bez uszczerbku dla prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Strony potwierdzają, że własność produktów wytworzonych przy pomocy Przedmiotu Umowy bądź jakiejkolwiek jego części do chwili przejścia prawa własności Przedmiotu Umowy na Zamawiającego należy do Wykonawcy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne dodatkowe wynagrodzenie ani roszczenia ponad ustalone Umową Wynagrodzenie za realizację Przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że brak potwierdzonego pisemnie zdania wszystkich przepustek wydanych Wykonawcy, jego Podwykonawcom oraz Dostawcom, zarówno przepustek jednorazowych i tymczasowych uprawniających do wjazdu na teren ORLEN Południe S.A. oraz ORLEN OIL Sp. z o.o. jest podstawą do wstrzymania płatności za wykonanie Przedmiotu Umowy przez Zamawiającego.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminach wyznaczonych zgodnie z §7 ust. 6 lit. a), o których mowa powyżej, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar umownych w wysokości określonej w §8 ust. 1 lit. b) powyżej, może zlecić wykonawstwo zastępcze lub samodzielnie je usunąć i jego kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o sposobie wykonania wykonawstwa zastępczego wraz ze wskazaniem wybranego podmiotu oraz kosztów ich usunięcia. Wykonanie zastępczego wykonania nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z gwarancji i rękojmi, jak również nie wymaga upoważnienia sądowego.
7. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda zwrotu kosztów z tytułu usunięcia wad, o których mowa w ust. 12 powyżej, usuniętych na koszt Wykonawcy, Zamawiający po samodzielnym ich usunięciu lub otrzymaniu faktury VAT za ich usunięcie, wystawi fakturę VAT na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

# Kary Umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych:
2. za opóźnienie w rozpoczęciu bądź ukończeniu wykonania Przedmiotu Umowy w stosunku do terminu podanego w §6 ust. 1 lub ust. 2 Umowy – w wysokości 0,4% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia,
3. za opóźnienie w usunięciu wad i usterek przy odbiorze końcowym oraz w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 0,4% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia liczony od upływu terminu podanego Umową bądź wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad lub usterek,
4. za naruszenie norm, o których mowa w §4 ust. 1 lit. c) w wysokości określonej dla danego typu naruszenia w Taryfikatorze kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego zamieszczonym w Załączniku nr 4d za każdy przypadek naruszenia,
5. Za opóźnienie w przekazaniu polisy bądź dowodu opłacenia składki, o których mowa w § 4 ust. 12 Umowy – w wysokości 0,4% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia względem terminu określonego w § 4 ust. 12 Umowy,
6. Za opóźnienie w przekazaniu Gwarancji Należytego Wykonania lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek względem terminu określonego w §12 ust. 1 i §12 ust. 2 – w wysokości 0,4% Wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy bądź przez Wykonawcę nie z winy Zamawiającego, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kary umownej w wysokości 20% Wynagrodzenia netto.
8. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych Umową kar umownych, na zasadach wynikających z przepisów Kodeksu Cywilnego.
9. Kary umowne płatne są na podstawie wystawionej przez Zamawiającego noty obciążeniowej,  
   w terminie 14 dni od daty wystawienia, przelewem na rachunek bankowy podany na nocie obciążeniowej. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należnych mu od Wykonawcy kar umownych z Wynagrodzeniem lub jego częścią należnym Wykonawcy zgodnie z Umową.
10. Kary umowne mogą być potrącane z Wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. Kary umowne mogą być naliczane z różnych tytułów, łączone i kumulowane, przy czym łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy na podstawie Umowy nie może przekroczyć 50% Wynagrodzenia netto Wykonawcy.
12. Strony zgodnie oświadczają, że nałożenie na Wykonawcę obowiązku zapłaty kar umownych za opóźnienia, o których mowa § 8 ust. 1 lit. a, b, d, e stanowi rozszerzenie, na podstawie art. 473 § 1 k. c. odpowiedzialności Wykonawcy za niewykonanie lub za nienależyte wykonanie zobowiązania również z powodu okoliczności niezależnych od Wykonawcy, bez względu na przyczynę.

# Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w całości lub w części, w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym oraz w przypadku, gdy:
2. Wykonawca nie przedstawił Gwarancji Należytego Wykonania lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek w terminie określonym w §12 ust. 1 lub ust. 2 lub ust. 7;
3. Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie ustalonym w §6 ust. 1 Umowy lub nie ukończył realizacji Przedmiotu Umowy w terminie ustalonym w §6 ust. 2 Umowy lub prac nie kontynuuje z przyczyn leżących po jego stronie, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie a przerwa taka trwa dłużej niż 10 dni;
4. Wykonawca opóźni się z rozpoczęciem lub ukończeniem wykonania prac danego Etapu, którego termin został określony w Harmonogramie, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu;
5. Zamawiający stwierdzi, iż jakość prac realizowanych przez Wykonawcę jest niezadowalająca lub niezgodna z warunkami Umowy, pomimo pisemnego wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do usunięcia naruszenia z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu;
6. Wykonawca realizuje prace w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu osób bądź zagrażający spowodowaniem katastrofy budowlanej, pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego do usunięcia naruszenia z wyznaczeniem dodatkowego 1-dniowego terminu;
7. Zamawiający odmówił dokonania odbioru danego zakresu prac lub odbioru końcowego z powodu stwierdzenia wad niedających się usunąć, o których mowa w §7 ust. 6 lit. b);
8. Wykonawca utracił ochronę ubezpieczeniową lub zdolność do wykonania Przedmiotu Umowy w zakresie, technicznym i/lub finansowym;
9. pomimo zastrzeżeń Zamawiającego Wykonawca wykonuje Przedmiot Umowy niezgodnie z warunkami Umowy bądź przepisami prawa lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne;
10. wobec Wykonawcy wszczęta została lub jest prowadzona egzekucja (egzekucje) lub dokonano zabezpieczeń roszczeń pieniężnych lub majątkowych na sumę wyższą niż 10 000,00 zł i stan taki utrzymuje się przez okres co najmniej 14 dni, przy czym przed odstąpieniem od Umowy Zamawiający umożliwi Wykonawcy złożenie wyjaśnień, w terminie do 7 dni od daty wezwania ze strony Zamawiającego;
11. Wykonawca stał się niewypłacalny w rozumieniu ustawy Prawo upadłościowe, złożony został względem niego wniosek o ogłoszenie upadłości bądź wniosek o restrukturyzację bądź przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa;
12. Wykonawca – pomimo wyznaczenia dodatkowego 7–dniowego terminu – nie dostarcza Zamawiającemu wymaganych polis ubezpieczeniowych z potwierdzeniem opłacania składek;
13. Wykonawca naruszył postanowienia Umowy dot. Ochrony Informacji (§16), Komunikacji Zewnętrznej (§18), postanowień Załącznika nr 13 (Klauzula antykorupcyjna) lub Załącznika nr 15 (Klauzula sankcyjna).
14. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy niewykonanej części, jeżeli:
15. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań Umownych;
16. Zamawiający, pomimo ziszczenia się warunków podanych Umową, pozostaje w zwłoce z zapłatą za zrealizowany i odebrany Protokołem Odbioru zakresu prac Przedmiot Umowy powyżej 30 dni od daty wymagalności, za uprzednim pisemnym wezwaniem z wyznaczeniem dodatkowego 14-dniowego terminu, z wyłączeniem sytuacji umożliwiających takie działanie zgodnie z Umową.
17. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i następuje ze skutkiem na dzień złożenia oświadczenia o odstąpieniu. Termin wykonania umownego prawa odstąpienia ustala się na 30 dni od dnia wystąpienia podstawy do wykonania umownego prawa odstąpienia.
18. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy, nie będą mu przysługiwać w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia za prawidłowo wykonane i odebrane prace oraz za uprzednio zamówione lub zakupione za pisemną zgodą Zamawiającego u podwykonawców niezbędne do wykonania ww. prac urządzenia do dnia doręczenia Zamawiającemu oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.
19. W przypadku odstąpienia od Umowy strony ustalają następujące zasady:

* Wykonawca powinien natychmiast wstrzymać i zabezpieczyć prace zgodnie ze sztuką budowlaną, przy czym zabezpieczenie prac nastąpi na koszt Strony, z przyczyny, której nastąpiło odstąpienie od Umowy,
* w terminie 14 dni od daty odstąpienia, Wykonawca przy udziale Zamawiającego, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji prac wykonanych i wstrzymanych na dzień odstąpienia,
* Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru prace przerwane oraz zabezpieczone, za które Wykonawca nie będzie dalej odpowiadał, jeżeli odstąpienie nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych.

1. W celu uniknięcia wątpliwości Strony ustalają, że w razie skorzystania przez którąkolwiek ze stron z prawa odstąpienia, Zamawiający uprawniony będzie zatrzymać Przedmiot Umowy zrealizowany i dostarczony do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu a prawo własności do tak zrealizowanej części Przedmiotu umowy, z uwzględnieniem wszelkich prac, ruchomości, towarów, maszyn, sprzętów, urządzeń, systemów, praw autorskich do wszelkiej dokumentacji przekazanej Zamawiającemu etc. przechodzi na Zamawiającego z dniem złożenia oświadczenia o odstąpieniu (o ile skutek taki nie nastąpił z mocy Umowy wcześniej), za zapłatą części Wynagrodzenia należnej Wykonawcy zgodnie z Umową za część Przedmiotu Umowy zrealizowaną zgodnie z Umową do dnia złożenia takowego oświadczenia o odstąpieniu, co wyczerpuje dalej idące roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego, bez uszczerbku dla prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w przypadku, gdy odstąpienie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy ani od odpowiedzialności za wady wykonanej części Przedmiotu Umowy ani od zobowiązań z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady wykonanej części Przedmiotu Umowy ani od kar umownych za niewykonanie lub nienależyte wykonanie powyższych zobowiązań.
3. Prawo do odstąpienie od Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1 a) – l) niniejszego paragrafu, przysługuje w terminie do dnia ukończenia całości Przedmiotu Umowy, przez który rozumie się podpisanie Protokołu Odbioru Końcowego.

# Szkody

1. Od chwili protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu prac (terenu budowy), Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie zdarzenia na terenie budowy do czasu przekazania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu na podstawie pisemnego protokołu.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny jak za własne działanie lub zaniechanie z tytułu działania i/lub zaniechania osób i podmiotów, z pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, jak również osób i podmiotów, którym wykonanie Przedmiotu Umowy powierza, w całości lub w części.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za stan, należyte zabezpieczenie i nadzorowanie urządzeń, maszyn, instalacji do momentu protokolarnego przekazania Zamawiającemu terenu budowy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za sprzęt, urządzenia, z pomocą których Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą i jest zobowiązany zwolnić Zamawiającego z odpowiedzialności odszkodowawczej w zakresie kosztów, wydatków, zobowiązań, roszczeń, utraconych korzyści, mogących wynikać z poniższych okoliczności:
   1. uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia lub zgonu jakiejkolwiek osoby zaistniałych w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy;
   2. uszkodzenia lub zniszczenia mienia ruchomego lub nieruchomości, jeżeli uszkodzenie lub zniszczenie spowodowane zostało prowadzeniem prac przez Wykonawcę,

a w przypadku braku możliwości zwolnienia Zamawiającego z odpowiedzialności, Wykonawca pokryje wszystkie koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu.

# Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest w całości wolny od jakichkolwiek wad fizycznych lub prawnych. W szczególności Przedmiot Umowy jest wolny od obciążeń ustanowionych na rzecz osób trzecich (np. zastaw, zastaw rejestrowy etc.) oraz nie jest i nie będzie przedmiotem jakichkolwiek umów mogących ograniczyć lub wpływać na wykonywanie uprawnień, praw przez Zamawiającego do Przedmiotu Umowy w całości lub części.
2. Na całość Przedmiotu Umowy, w tym wykonane prace, dokumentację projektową, dostarczone urządzenia, maszyny, systemy, instalacje Wykonawca udziela **….. - miesięcznej gwarancji**, licząc od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego. W przypadku podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego ze wskazaniem wad nielimitujących w sposób podany w §7 ust. 6 lit a) Umowy - termin gwarancji biegnie odpowiednio od daty podpisania przez Zamawiającego Protokołu Odbioru Końcowego, zaś dla przedmiotu wskazanych w nim wad nielimitujących – od daty podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń lub Protokołu Usunięcia Wad Nielimitujących.
3. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na swój koszt wszelkich zgłoszonych wad i usterek prac, robót, dostarczonych maszyn, sprzętu, urządzeń oraz zrealizowanego Przedmiotu Umowy, w miejscu w którym Przedmiot Umowy się znajduje, które ujawniły się w okresie gwarancji na zasadach określonych w Załączniku nr 7.
4. W razie wykonania przez Wykonawcę obowiązków z tytułu udzielonej gwarancji, okres gwarancji elementów naprawionych bądź wymienionych ulega przedłużeniu o czas liczony od zgłoszenia przez Zamawiającego wystąpienia wady lub usterki do podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru prac obejmujących usunięcie ich przez Wykonawcę.
5. Za wady lub usterki Wykonawca ponosi odpowiedzialność również z tytułu rękojmi na zasadach ogólnych. Bieg rękojmi rozpoczyna się od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego. Rękojmia ta obejmuje całość Przedmiotu Umowy, w tym wszystkie dostarczone maszyny, urządzenia, systemy i instalacje oraz wykonane prace. Do kwalifikowania wad, sposobu i terminu usuwania stosuje się odpowiednio zasady określone w Załączniku nr 7.
6. Strony uzgadniają, że Wykonawca przystąpi do usuwania wad i usterek oraz skutecznie je usunie w ramach udzielonej gwarancji, w terminach i na zasadach określonych w Załączniku nr 7. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad i usterek w terminach, o których mowa powyżej, Zamawiający niezależnie od naliczenia kar umownych w wysokości określonej w §8 ust. 1 lit. c) powyżej, może zlecić wykonawstwo zastępcze lub samodzielnie je usunąć i jego kosztami obciążyć Wykonawcę, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o sposobie wykonania wykonawstwa zastępczego wraz ze wskazaniem wybranego podmiotu oraz kosztów ich usunięcia. Wykonanie zastępczego wykonania nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z gwarancji i rękojmi, jak również nie wymaga upoważnienia sądowego.
7. W przypadku, gdy Zamawiający zażąda zwrotu kosztów z tytułu usunięcia wad lub usterek, o których mowa w ust. 6 powyżej, usuniętych na koszt Wykonawcy, Zamawiający po samodzielnym ich usunięciu lub otrzymaniu faktury VAT za ich usunięcie, wystawi fakturę VAT na rzecz Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

# Gwarancja Należytego Wykonania, Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek

1. Strony postanawiają, iż na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy Wykonawca w terminie 30 dni od dnia podpisania Umowy, przedstawi nieodwołalną, bezwarunkową, oraz płatną na pierwsze żądanie gwarancję bankową wystawioną przez bank z siedzibą w Polsce, poręczenie wystawione przez podmiot o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r. poz. 419 ze zm.) załączonych w oryginale do składanej oferty bądź też gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez zakład ubezpieczeniowy z siedzibą w Polsce – uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego, na kwotę równą 10% Wynagrodzenia powiększonego o podatek VAT, której wzór stanowi Załącznik nr 8 (dalej „Gwarancja Należytego Wykonania”).
2. Strony postanawiają, iż na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego z tytułu usunięcia wad i usterek Przedmiotu Umowy Wykonawca w terminie zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, przedstawi nieodwołalną, bezwarunkową, oraz płatną na pierwsze żądanie gwarancję bankową wystawioną przez bank z siedzibą w Polsce, poręczenie wystawione przez podmiot o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r. poz. 419 ze zm.) załączonych w oryginale doskładanej oferty bądź też gwarancję ubezpieczeniową wystawioną przez zakład ubezpieczeniowy z siedzibą w Polsce – uprzednio zaakceptowanych przez Zamawiającego, na kwotę równą 10% Wynagrodzenia powiększonego o podatek VAT, której wzór stanowi Załącznik nr 9 (dalej „Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek”).
3. Strony potwierdzają, że treść Gwarancji Należytego Wykonania, Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek będą zgodne ze wzorami, które stanowią Załącznik nr 8 (wzór Gwarancji Należytego Wykonania), Załącznik nr 9 (wzór Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek) do Umowy, a ich wystawca zostanie zatwierdzony przez Zamawiającego przed ich wystawieniem.
4. Gwarancja Należytego Wykonania, Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek płatne będą w terminie 21 dni od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego na jego pierwsze pisemne żądanie. W żądaniu wypłaty środków z w/w gwarancji, Zamawiający zamieści oświadczenie stwierdzające, że Wykonawca nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z Umowy. Zamawiający nie jest zobowiązany do załączenia do żądania wypłaty środków z tytułu w/w gwarancji jakichkolwiek dokumentów potwierdzających zasadność wypłaty środków z w/w gwarancji.
5. Termin obowiązywania Gwarancji Należytego Wykonania upływać będzie 30 dni po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego pod warunkiem przedłożenia przed upływem tego terminu Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek.
6. Termin obowiązywania Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek upływać będzie 30 dni po zakończeniu okresu gwarancji i rękojmi, o których mowa w §12 ust. 2 i 4 powyżej, w zależności od tego których z tych terminów upłynie później.
7. Wykonawca jest zobowiązany do utrzymywania w mocy Gwarancji Należytego Wykonania oraz Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek do upływu terminów określonych w ust. 5 i 6 powyżej. W przypadku, gdy wystawione gwarancje nie obejmują pełnych okresów, o których mowa powyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty przedłużające w/w gwarancje w oryginale w terminie co najmniej na 21 dni przed datą ich wygaśnięcia, pod rygorem wypłaty środków z tych gwarancji w pełnej wysokości.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę w wymaganym Umową terminie Gwarancji Należytego Wykonania i/lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek zgodnej z Umową stanowi podstawę do żądania przez Zamawiającego od Wykonawcy wpłaty kwoty kaucji pieniężnej (dalej „Kaucja zastępcza”) odpowiadającej wartości umówionego zabezpieczenia, bez uszczerbku dla dalej idących uprawnień wynikających z Umowy. Kwota Kaucji zastępczej może być rozliczona przez Zamawiającego poprzez kompensatę z należnościami Wykonawcy z tytułu Wynagrodzenia. Tak wstrzymana część wynagrodzenia nie jest traktowana jako niezapłacona w terminie, w związku z czym wyłączona jest możliwość naliczania przez Wykonawcę odsetek za opóźnienie w płatności. W wypadku złożenia przez Wykonawcę Gwarancji Należytego Wykonania oraz Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek zgodnych z Umową bądź upływu terminu podanego w ust. 5 lub ust. 6 powyżej, Zamawiający dokona zwrotu Kaucji zastępczej w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy w/w gwarancji lub pisemnego wezwania do zwrotu Kaucji zastępczej.
9. W przypadku wyczerpania sumy gwarancyjnej wskazane w Gwarancji Należytego Wykonania Umowy lub Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek, przed upływem okresu, a który zostały wystawione, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia tej sumy poprzez przedłożenie nowej Gwarancji Należytego Wykonania Umowy lub nowej Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek albo wpłatę na rachunek bankowy Zamawiającego Kaucji zastępczej odpowiadającej wartości umówionego zabezpieczenia, bez uszczerbku dla dalej idących uprawnień wynikających z Umowy. Kwota Kaucji zastępczej może być rozliczona przez Zamawiającego poprzez kompensatę z należnościami Wykonawcy z tytułu Wynagrodzenia. Tak wstrzymana część Wynagrodzenia nie jest traktowana jako niezapłacona w terminie, w związku z czym Wykonawca zrzeka się prawa do naliczania odsetek za opóźnienie w płatności. W wypadku uzupełnienia przez Wykonawcę sumy gwarancyjnej poprzez przedłożenie nowej Gwarancji Należytego Wykonania lub nowej Gwarancji Usunięcia Wad i Usterek, zgodnych z Umową, Zamawiający dokona zwrotu Kaucji zastępczej w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy w/w gwarancji lub pisemnego wezwania do zwrotu Kaucji zastępczej.
10. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę Gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należytego wykonania lub usunięcia wad i usterek o krótszym terminie ważności, niż wskazany w punkcie powyżej. W takim przypadku Wykonawca w terminie 30 dni przed upływem ważności przedłożonej Gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej należytego wykonania lub usunięcia wad i usterek dostarczy Zamawiającemu kolejną Gwarancję bankową lub ubezpieczeniowej należytego wykonania lub usunięcia wad i usterek tak aby całkowity okres ważności Gwarancji należytego wykonania lub usunięcia wad i usterek był zgodny z terminem wskazanym w punkcie poprzedzającym. W przypadku niedostarczenia Zamawiającemu kolejnej Gwarancji należytego wykonania lub usunięcia wad i usterek w terminie o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający ma prawo zrealizować dotychczas złożoną Gwarancję bankową lub ubezpieczeniową należytego wykonania lub usunięcia wad i usterek.

# Podwykonawcy

1. Wykonawca będzie realizować Przedmiot Umowy siłami własnymi. Strony dopuszczają możliwość wykonywania Przedmiotu Umowy z udziałem podwykonawców na zasadach określonych w nin. paragrafie.
2. Powierzenie podwykonawcy prac, wchodzących w zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy lub ich części, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego o takim zamiarze, a w przypadku Podwykonawców do których znajdzie zastosowanie art. 647(1) Kodeksu Cywilnego uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej   
   w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Sprzeciw wobec powierzenia prac podwykonawcy może być wyrażony przez osobę/osoby reprezentującą/e Zamawiającego, wskazaną/(-e) w §19 ust. 1 Umowy. W celu powierzenia prac określonemu podwykonawcy, Wykonawca, przed przystąpieniem do wykonywania tych prac przez podwykonawcę, zgłosi Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności nazwę podwykonawcy, przedmiot prac zlecanych podwykonawcy wraz z określeniem wysokości wynagrodzenia podwykonawcy oraz podaniem, które części Przedmiotu Umowy wskazane w Załączniku nr 3 „Zakres rzeczowo – finansowy”, Umowy Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy. Zamawiającemu przysługuje prawo do zgłoszenia sprzeciwu w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań, o których mowa w zdaniach poprzednich, a ewentualne opóźnienie w realizacji Przedmiotu Umowy związane ze sprzeciwem Zamawiającego, będzie uznawane za opóźnienie będące następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. W przypadku gdy w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę lub podwykonawcę zgłoszenia szczegółowego przedmiotu powierzonego do realizacji przez podwykonawcę, Zamawiający nie zgłosi Wykonawcy oraz podwykonawcy na piśmie pod rygorem nieważności sprzeciwu, uważa się, że wyraził zgodę na powierzenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcy. W terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy z podwykonawcą, Wykonawca przekaże Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o powierzeniu mu części prac ze wskazaniem nazwy podwykonawcy, realizowanego przez niego zakresu prac, wartości tych prac oraz warunków płatności lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy z podwykonawcą. W przypadku zamiaru powierzenia przez podwykonawcę prac dalszemu podwykonawcy, wymagany jest brak sprzeciwów zarówno Zamawiającego jak i Wykonawcy, przy czym postanowienia zdań poprzednich niniejszego ustępu znajdują odpowiednie zastosowanie.
3. Zamawiający jest uprawniony w każdym czasie do zapłaty bezpośrednio na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wynagrodzenia należnego im z tytułu realizacji prac wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy, o ile Wykonawca wskaże Zamawiającemu na piśmie zakres prac zrealizowanych przez tego podwykonawcę, wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy, numer faktury podwykonawcy tytułem której ma nastąpić zapłata oraz rachunek bankowy podwykonawcy na który Zamawiający powinien dokonać płatności.
4. W przypadku zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy przez Zamawiającego całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio czy to na podstawie zdania poprzedniego, Zamawiający będzie uprawniony do żądania zwrotu (zapłaty) od Wykonawcy całej kwoty zapłaconej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz do dokonania potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, wierzytelności przysługującej Zamawiającemu względem Wykonawcy o zwrot (zapłatę) kwoty zapłaconej danemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W razie zatrzymania płatności należnej Wykonawcy celem zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zapłatę odsetek za okres zatrzymania.
5. Przez powierzenie wykonania prac podwykonawcy Wykonawca nie zostaje zwolniony z jakiegokolwiek obowiązku, odpowiedzialności ani zobowiązania wynikającego z Umowy i pozostaje w pełni odpowiedzialny za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania i zaniechania. W umowach z podwykonawcami Wykonawca powinien zawrzeć następujące zapisy:
   1. Terminy płatności wynikające z umów z podwykonawcami nie mogą przekraczać 30 dni,
   2. Jeśli podwykonawca zatrudniony będzie przez Wykonawcę na okres dłuższy niż miesiąc, rozliczenie z podwykonawcą powinno następować w okresach nie dłuższych niż okresy miesięczne.
   3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie zwrócić się do podwykonawcy o przedstawienie stanu rozliczeń z Wykonawcą, a podwykonawca ma obowiązek w ciągu 5 dni przedstawić stan rozliczeń.
6. W przypadku powierzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom prac przez Wykonawcę bez zachowania zasad opisanych w niniejszym paragrafie Umowy, Zamawiający będzie miał prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30.000,00 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia, w tym w szczególności w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania do przekazania Zamawiającemu oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy Wykonawcy z podwykonawcą. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od dnia wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej (obciążeniowej). Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, może być rozliczona przez jej potrącenie przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, co nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
7. Postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio do umów podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami oraz umów dalszych podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.
8. Wykonawca zagwarantuje, że w ewentualnych umowach podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami oraz umowach dalszych podwykonawców z dalszymi podwykonawcami zostaną zawarte postanowienia umowne analogiczne do postanowień niniejszego artykułu.
9. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu oświadczenie podpisane przez jego podwykonawcę, zawierające informacje, o których mowa w ust. 2 powyżej lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą (oraz dalszego podwykonawcy z dalszym podwykonawcą) lub też spowodować, że poświadczona kopia tej umowy zostanie przekazana Zamawiającemu przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę w terminie 14 dni od dnia zawarcia przez podwykonawcę (lub dalszego podwykonawcę) umowy z dalszym podwykonawcą. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20.000,00 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych) za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania tego zobowiązania. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, może być rozliczona przez jej potrącenie przez Zamawiającego z wierzytelności Wykonawcy wobec Zamawiającego, co nie wymaga odrębnej zgody Wykonawcy. Zastrzeżenie kary umownej nie wyłącza prawa do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
10. Wykonawca zapewnia, że okres i zakres odpowiedzialności za wady, zarówno z tytułu gwarancji jakości, jak i rękojmi za wady wynikające z umów zawartych z podwykonawcami będzie w pełni zgodny z odpowiednimi postanowieniami Umowy, a w szczególności okres odpowiedzialności za wady podwykonawców będzie dokładnie taki sam jak okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego.
11. Wykonawca  zobowiązuje  się  regulować  w  terminie i ustalonej  wysokości  umówione wynagrodzenie należne jego podwykonawcom oraz oświadcza, że dołoży wszelkich starań, aby żaden podwykonawców lub dalszych podwykonawców nie wystąpił do Zamawiającego z jakimkolwiek roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia należnego mu od Wykonawcy, a w przypadku takiego wystąpienia w jakiejkolwiek formie Wykonawca zobowiązuje się pokryć wynikłe stąd dla Zamawiającego wszelkie szkody, koszty i wydatki związane z tymi roszczeniami podwykonawców, jak również naprawić szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z wystąpieniem z roszczeniem przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wobec niego, pod warunkiem zasadności roszczenia. Wykonawca zobowiązuje się w terminie 7 dni przed upływem terminu zapłaty faktur częściowych oraz faktury końcowej doręczyć Zamawiającemu oświadczenia wszystkich podwykonawców złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności wedle wzorów stanowiących Załącznik nr 11a i 11b do Umowy, że wszystkie należne im od Wykonawcy kwoty związane z realizacją Przedmiotu Umowy zostały przez Wykonawcę zapłacone, a w przypadku, gdy podwykonawcy realizują prace związane z realizacją Przedmiotu Umowy na rzecz Wykonawcy za pomocą dalszych podwykonawców, również odpowiednie oświadczenia wszystkich dalszych podwykonawców złożone w formie pisemnej pod rygorem nieważności wedle wzorów stanowiących Załącznik nr 11a i 11b do Umowy, że wszystkie należne im od w/w podwykonawców kwoty związane z realizacją Przedmiotu Umowy zostały przez w/w podwykonawców zapłacone.
12. W przypadku, gdyby Wykonawca nie dostarczył wymienionych w ustępie poprzedzającym oświadczeń w terminie lub dostarczył oświadczenia niekompletne, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, co nie będzie uważane za opóźnienia ani zwłokę w zapłacie, a zapłata wynagrodzenia nastąpi po doręczeniu kompletnych oświadczeń Zamawiającemu w terminie powiększonym o okres opóźnienia w dostarczeniu kompletnych oświadczeń, zgodnie z postanowieniami §2 ust. 4, 5 i 6.

# Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane wystąpieniem zdarzenia Siły Wyższej. Wykonanie niniejszej Umowy oraz terminy określone w Umowie i załącznikach do nich również mogą ulec zawieszeniu w przypadku wystąpienia przypadku siły wyższej.
2. Za Siłę Wyższą uważa się następujące zdarzenia zewnętrzne, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia Umowy i na które żadna Strona nie będzie miała wpływu i którego dotknięta nim Strona, działając z należytą starannością, nie mogła przewidzieć i któremu nie mogła przeciwdziałać. Za siłę wyższą uznaje się: klęski żywiołowe, katastrofy, akty terroru, rozruchy, mobilizację, wojnę, zakłócenie funkcjonowania kolei, transportu powietrznego, wodnego i drogowego, jak również innych wprowadzonych przez Państwo obostrzeń w funkcjonowaniu przedsiębiorstw i jego otoczenia jeśli Wykonawca udowodni, że mają wpływ na produkcję i wysyłkę.
3. Strona dotknięta działaniem siły wyższej powinna niezwłocznie poinformować drugą stronę telefonicznie lub faksem oraz w formie pisemnej o zaistnieniu siły wyższej, a po zakończeniu działań określonych, jako siła wyższa – o terminie rozpoczęcia pracy.
4. Na czas trwania siły wyższej wykonanie Umowy zawiesza się.
5. Jeśli w następstwie siły wyższej jedna ze stron Umowy nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań kontraktowych, w terminie 30 dni od dnia wystąpienia siły wyższej to druga Strona ma prawo do odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym.
6. Zawieszenie wykonania Umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu sprawia, że prawo naliczania kar umownych i obowiązek ich zapłaty zostają wyłączone za okres trwania siły wyższej.
7. Rozwiązanie Umowy w trybie określonym w ust. 5 sprawia, że prawo naliczania kar Umownych za okres trwania siły wyższej i obowiązek zapłaty kar umownych z tego tytułu odpada, jednak wykonany do tej chwili zakres Umowy winien zostać rozliczony niezwłocznie, a najdalej po upływie 30 dni od ustania warunków siły wyższej, o ile nie uległy zniszczeniu lub uszkodzeniu dostarczone w ramach Umowy urządzenia lub wykonane prace. Postanowienia §9 ust. 5 stosuje się odpowiednio.

# Gospodarka odpadami

1. Wykonawca jest wytwórcą odpadów powstałych w związku z realizacją Umowy w rozumieniu obowiązujących przepisów, w szczególności Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U z 2023 r. poz. 1587 z późn.zm.) z zastrzeżeniem, że wytwórcą i właścicielem odpadów złomu metali, jest Zamawiający.
2. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia wymaganej prawem ewidencji odpadów i ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowość prowadzenia gospodarki odpadowej związanej ze zleconym zakresem prac, zgodnie z obowiązującymi przepisami jak i ewentualnymi ustaleniami Umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt z terenu realizacji Przedmiotu Umowy wszelkich odpadów powstałych przy realizacji Umowy, w tym ziemi, urobku itp.

# Ochrona informacji - Tajemnica Przedsiębiorstwa

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji przekazanych bezpośrednio lub pośrednio przez Zamawiającego (w jakiejkolwiek formie tj. w szczególności ustnej, pisemnej, elektronicznej, dokumentowej), a także informacji uzyskanych przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie wzajemnej współpracy, w tym w związku z zawarciem i realizacją Umowy, które to informacje dotyczą bezpośrednio lub pośrednio Zamawiającego, spółek z Grupy Kapitałowej Zamawiającego lub ich kontrahentów, w tym treści niniejszej Umowy. Strony przyjmują, że wszelkie informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, co, do których Zamawiający, jako podmiot uprawniony do korzystania z w/w informacji i rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności, przekazane przez Zamawiającego lub w jego imieniu lub uzyskane przez Wykonawcę w inny sposób w trakcie realizacji przedmiotu Umowy w tym negocjowania, zawarcia i wykonywania Umowy należy traktować, jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu treści art. 11.2 ustawy z 16 kwietnia 1993 roku - o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej: „Tajemnica Przedsiębiorstwa”), chyba, że w chwili przekazania, osoba przekazująca określi na piśmie lub w formie elektronicznej odmienny, od określonego powyżej, charakter takich informacji.
2. Przez zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wskazanych w ust. 1 powyżej, Strony rozumieją zakaz wykorzystywania, ujawniania oraz przekazywania tych informacji w jakikolwiek sposób oraz jakimkolwiek osobom trzecim, za wyjątkiem następujących sytuacji:
   1. ujawnienie lub wykorzystanie informacji jest konieczne do prawidłowego wykonania Umowy lub
   2. Informacje w chwili ich ujawnienia są już publicznie dostępne, a ich ujawnienie zostało dokonane przez Zamawiającego lub za jego zgodą lub w sposób inny niż poprzez niezgodne z prawem lub jakąkolwiek umową działanie lub zaniechanie lub
   3. Wykonawca został zobowiązany do ujawnienia informacji przez sąd lub uprawniony organ lub w przypadku prawnego obowiązku takiego ujawnienia, z zastrzeżeniem, że Wykonawca, niezwłocznie pisemnie poinformuje Zamawiającego o obowiązku ujawniania informacji i ich zakresie, a także uwzględni, w miarę możliwości, rekomendacje Zamawiającego, co do ujawniania informacji, w szczególności w zakresie złożenia wniosku o wyłączenie jawności, zasadności złożenia stosownego środka zaskarżenia, odwołania lub innego równoważnego środka prawnego oraz poinformuje sąd lub uprawniony organ o chronionym charakterze przekazanych informacji lub
   4. Zamawiający wyraził Wykonawcy pisemną zgodę na ujawnienie lub wykorzystanie informacji w określonym celu, we wskazany przez Zamawiającego sposób.
3. Wykonawca zobowiązany jest przedsięwziąć takie środki bezpieczeństwa i sposoby postępowania, jakie będą odpowiednie i wystarczające, dla zapewnienia bezpiecznego, w tym zgodnego z niniejszą Umową i przepisami prawa, przetwarzania Tajemnicy Przedsiębiorstwa, aby zapobiec jakiemukolwiek nieautoryzowanemu wykorzystaniu, przekazaniu, ujawnieniu, czy dostępowi do tych informacji. Wykonawca nie będzie, w szczególności kopiował lub utrwalał Tajemnicy Przedsiębiorstwa, jeżeli nie będzie to uzasadnione należytym wykonaniem przez Wykonawcę Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego o zaistniałych naruszeniach zasad ochrony lub nieuprawnionym ujawnieniu lub wykorzystaniu Tajemnicy Przedsiębiorstwa przetwarzanej w związku z realizacją Umowy.
4. Obowiązek zachowania w tajemnicy informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej rozciąga się również na pracowników Wykonawcy i inne osoby, w tym w szczególności audytorów, doradców i podwykonawców, którym Wykonawca udostępni takie informacje. Wykonawca zobowiązany jest do zobowiązania na piśmie ww. osób do ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa na warunkach, co najmniej takich jak określone w niniejszej Umowie. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania lub zaniechania osób, które uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa, w tym odpowiedzialność o której mowa w ust. 8 poniżej.
5. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 5 (pięć) dni, przesłać Zamawiającemu listę osób i podmiotów, które za pośrednictwem Wykonawcy uzyskały dostęp do Tajemnicy Przedsiębiorstwa. Niewywiązanie się z obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie będzie traktowane, jako nieuprawnione ujawnienie Tajemnicy Przedsiębiorstwa skutkujące odpowiedzialnością, o której mowa w ust. 8 poniżej.
6. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy informacji wiąże w czasie obowiązywania Umowy jak również w okresie 10 (dziesięć) lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub uchyleniu bądź zniweczeniu skutków prawnych. Jeżeli mimo upływu, wskazanego w zdaniu poprzednim, okresu ochrony Tajemnicy Przedsiębiorstwa, informacje te nadal podlegają ochronie w oparciu o wewnętrzne regulacje lub decyzje Zamawiającego lub w oparciu o szczególne przepisy prawa, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie, o przedłużeniu okresu ochrony, o dodatkowy wskazany przez Zamawiającego okres (nie dłuższy jednak niż 10 lat), na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Powiadomienie, o którym mowa w zdaniu powyższym nastąpi przed wygaśnięciem 10-cio letniego okresu ochrony, o którym mowa w zdaniu pierwszym niniejszego ustępu, nie później jednak niż na 10 (dziesięć) dni roboczych przed zakończeniem obowiązywania powyższego zobowiązania. Strony zgodnie postanawiają, że zobowiązanie opisane w niniejszym ustępie obowiązuje niezależnie od rozwiązania, wygaśnięcia lub uchylenia bądź zniweczenia skutków prawnych niniejszej Umowy.
7. Nie później niż w terminie 3 (trzy) dni roboczych po upływie okresu ochrony o, którym mowa w ust. 6 powyżej Wykonawca oraz wszelkie osoby, którym Wykonawca przekazał Tajemnicę Przedsiębiorstwa zobowiązane są zwrócić Zamawiającemu lub trwale zniszczyć wszelkie materiały ją zawierające.
8. W przypadku nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia przez Wykonawcę Tajemnicy Przedsiębiorstwa, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 50 000 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych) za każdy przypadek nieuprawnionego wykorzystania, przekazania lub ujawnienia ww. informacji. Zapłata kary umownej wskazanej powyżej nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną w niniejszej Umowie wysokość kary umownej. Powyższe nie wyłącza w żaden sposób innych sankcji i uprawnień Zamawiającego określonych w przepisach prawa, w tym w ustawie z 16 kwietnia 1993 roku - o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. W przypadku, gdy w związku z realizacją Umowy, zaistnieje konieczność dostępu lub przekazania do Wykonawcy danych osobowych w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia z Zamawiającym przed rozpoczęciem przetwarzania takich danych odpowiedniej, odrębnej umowy, której przedmiotem będą zasady i warunki ochrony oraz przetwarzania tych danych.
10. W przypadku, gdy w trakcie realizacji niniejszej Umowy, zaistnieje konieczności dostępu lub przekazania Wykonawcy, w jakiejkolwiek formie, informacji stanowiących Tajemnicę Spółki Zamawiającego rozumianej, jako szczególnie chroniony rodzaj Tajemnicy Przedsiębiorstwa Zamawiającego, co do której podjęto szczególne działania określone w aktach wewnętrznych Zamawiającego, w celu zachowania jej w tajemnicy i której wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej w znacznym stopniu zagraża lub narusza interesy Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zawarcia z Zamawiający, przed otrzymaniem i rozpoczęciem przetwarzania takich informacji, aneksu do Umowy, zgodnego z wewnętrznymi aktami Zamawiającego, którego przedmiotem będą zasady i warunki ochrony Tajemnicy Spółki Zamawiającego.
11. W przypadku wytworzenia lub dostępu do informacji podlegających ochronie na mocy ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. – o obrocie instrumentami finansowymi Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, przekazać niezwłocznie wykaz osób mających dostęp do tych informacji przed ich upublicznieniem przez Zamawiającego wraz z podpisanymi przez te osoby oświadczeniami o otrzymaniu pouczenia o obowiązkach i konsekwencjach prawnych związanych z takim dostępem, w tym o odpowiedzialności karnej.
12. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że Wykonawca, niezależnie od obowiązków określonych w niniejszej Umowie, zobowiązany jest także do przestrzegania dodatkowych wymogów dotyczących ochrony określonych rodzajów informacji wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

# Prawa autorskie

1. Autorskie prawa majątkowe do wszelkich rezultatów prac Wykonawcy o znamionach utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w szczególności do Dokumentacji Projektowej, koncepcji Technicznej, Programu, klucza źródłowego do Programu i innych programów stworzonych w ramach realizacji Inwestycji, przekazanych bądź udostępnionych Zamawiającemu w wykonaniu Umowy (dalej łącznie jako: „Utwory”) zostają przeniesione na Zamawiającego bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony – na zasadach określonych w treści niniejszego paragrafu.
2. Wykonawca niniejszym oświadcza, że w stosunku do Utworów, przysługują mu lub będą przysługiwać w chwili ich przeniesienia na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe, prawa pokrewne i prawa zależne oraz inne upoważnienia konieczne do udzielenia Zamawiającemu praw i upoważnień wskazanych w Umowie.
3. W związku z powyższym, Wykonawca oświadcza, że wszystkie Utwory zostaną wykonane:
   1. przez jego pracowników, w wyniku wykonywania obowiązków ze stosunku pracy, a zawarte z nimi umowy nie zawierają postanowień, zgodnie z którymi autorskie prawa majątkowe do Utworów i prawa zależne pozostają przy pracowniku bądź przechodzą na inne niż Wykonawca osoby, a ponadto, że pracownicy ci upoważnią Wykonawcę do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych z prawem udzielenia przez Wykonawcę dalszego upoważnienia do ich wykonywania przez Zamawiającego, ewentualnie pracownicy zobowiążą się do niewykonywania ww. praw osobistych albo
   2. przez osoby, z którymi Wykonawcę łączy umowa cywilnoprawna, a osoby te przeniosą na Wykonawcę autorskie prawa majątkowe do Utworów i prawa zależne, a ponadto, że osoby te upoważnią Wykonawcę do wykonywania w ich imieniu autorskich praw osobistych z prawem udzielenia przez Wykonawcę dalszego upoważnienia do ich wykonywania przez Zamawiającego, ewentualnie osoby te zobowiążą się do niewykonywania ww. praw osobistych.
4. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie Zamawiającego dostarczyć wszelkie dokumenty potwierdzające udzielenie przez twórców Utworów zezwoleń i podjęcie przez nich zobowiązań przewidzianych w Umowie.
5. Wykonawca oświadcza, że Utwory nie naruszają żadnych praw własności intelektualnej osób trzecich, a także nie są obciążone żadnymi prawami oraz roszczeniami osób trzecich. W przeciwnym wypadku Wykonawca zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności oraz naprawi wszelką szkodę związaną z naruszeniem praw własności intelektualnej lub dóbr osobistych osób trzecich.
6. W ramach Wynagrodzenia, bez ograniczeń ilościowych, czasowych i terytorialnych, z chwilą udostępnienia lub przekazania Zamawiającemu Utworów (niezależnie od formy takiego udostępnienia/przekazania), Wykonawca niniejszym przenosi na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie do Utworów, a Zamawiający nabywa je, na wszelkich istniejących w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji z prawem wykonywania ich w miejscu i w czasie swobodnie wybranym, w szczególności na następujących polach:
7. wykorzystanie Utworów, ich części albo egzemplarzy do wszelkiej działalności gospodarczej, w tym jako elementy komercyjne i niekomercyjne, w tym m. in.: marketingowe, badawcze, rozwojowe, eksperymentalne, wdrożeniowe, inwestycyjne, wykonywania nowych opracowań, w tym projektów, strategii, koncepcji i planów, technologii,
8. wykorzystania całości Utworów lub zawartych w nim dowolnie wybranych elementów, jako elementów komercyjnych lub niekomercyjnych, m.in. w celach rozwoju lub opracowania technologii, wykorzystania dla celów badawczych, rozwojowych, informacyjnych, produkcyjnych, eksperymentalnych, wdrożeniowych, inwestycyjnych, odsprzedaży, modyfikacji, rozwoju produktów i usług, do wykonywania nowych opracowań, w tym projektów, strategii, koncepcji czy planów, technologii znaków handlowych, towarowych, logo, sloganów,
9. utrwalanie na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach danych oraz każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką,
10. zwielokrotnianie każdą znaną w chwili zawarcia Umowy techniką na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy nośnikach danych,
11. wprowadzanie do obrotu oryginału lub egzemplarzy Utworów w dowolnej formie bez jakichkolwiek ograniczeń,
12. wprowadzanie do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych, także zamieszczanie i udostępniania, bez jakichkolwiek ograniczeń, w Internecie, intranecie, extranecie i innych zasobach Zamawiającego
13. wprowadzanie do i rozpowszechnianie za pośrednictwem sieci komputerowych, serwerów sieci komputerowych, sieci Internet, sieci intranet, ekstranet, innych zasobach Zamawiającego, a także w treści korespondencji Zamawiającego i materiałów przesyłanych drogą elektroniczną przez Zamawiającego,
14. rozpowszechnianie, najem, dzierżawa lub użyczanie Utworów lub ich kopii,
15. publiczne wykonywanie, wyświetlanie i odtwarzanie, publiczne udostępnianie prac projektowych w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
16. publikowanie w formie broszur, wydawnictw, ulotek i folderów oraz innego rodzaju prezentacje branżowe.
17. wykorzystanie Utworów na potrzeby prac projektowych, w tym architektonicznych oraz szeroko rozumianego procesu inwestycyjnego, w tym do realizacji (robót budowlanych) wszelkiego rodzaju inwestycji budowlanych i innych,
18. tłumaczenia Utworów w całości lub części,
19. sporządzania kopii Utworów, bez ograniczeń ilościowych,
20. łączenie Utworów oraz ich fragmentów z innymi utworami, także takimi, które nie powstały w wyniku działań Wykonawcy,
21. modyfikowanie Utworów, przerabianie Utworów,
22. wykonywania praw zależnych,
23. sporządzanie kopii zapasowej.
24. W ramach Wynagrodzenia Wykonawca przenosi na Zamawiającego, jednocześnie z przeniesieniem praw majątkowych autorskich, wyłączne prawo wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do Utworów, na polach eksploatacji określonych w ust. 6 powyżej, wraz z upoważnieniem do udzielania dalszej zgody na wykonywanie tych praw. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że powyższe wyłączne prawo wykonywania i zezwalania osobom trzecim na wykonywanie zależnych praw autorskich Zamawiający może przenieść na inne osoby wedle własnego uznania.
25. Z dniem, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Wykonawca w ramach Wynagrodzenia automatycznie, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w tym oświadczenia Zamawiającego o przyjęciu, przenosi na rzecz Zamawiającego własność uzgodnionej liczby egzemplarzy każdego z Utworów, na których utrwalone zostały te Utwory, w formie papierowej, elektronicznej lub innej (na dowolnym nośniku jednokrotnego zapisu typu CD, DVD, pendrive).
26. Własność nośników, na których będą dostarczane Utwory przechodzi na Zamawiającego w ramach Wynagrodzenia, z chwilą dokonania ich odbioru przez Zamawiającego lub przedstawiciela Zamawiającego.
27. Wykonawca zobowiązuje się, że w razie powstania nowych pól eksploatacji przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do rozporządzania oraz korzystania z Utworów na takich nowych polach eksploatacji.
28. Zamawiający będzie uprawniony upoważnić inne podmioty należące do Grupy Kapitałowej PKN Orlen oraz inne podmioty gospodarcze lub inne osoby współpracujące z Zamawiającym do korzystania z Utworów w zakresie i na zasadach takich samych jak Zamawiający lub przenieść na takie podmioty autorskie prawa majątkowe nabyte na podstawie Umowy z prawem do dalszego przenoszenia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takich wypadkach Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne dodatkowe wynagrodzenie.
29. Wynagrodzenie z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych (w tym praw zależnych i pokrewnych) do Utworów zawarte jest w Wynagrodzeniu.
30. Wykonawca zobowiązuje się do niepodejmowania żadnych działań, które zmierzałyby do zakwestionowania nabycia przez Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworów, ani nie podejmie żadnych działań, które zmierzałyby do zakwestionowania zakresu autorskich praw majątkowych należących do Zamawiającego i zrzeka się wszelkich roszczeń w tym zakresie wobec Zamawiającego, jego następców prawnych i kolejnych nabywców praw, w tym w zakresie w jakim autorskie prawa majątkowe do Utworów zostały przeniesione przez Wykonawcę na Zamawiającego stosownie do postanowień Umowy.
31. W wypadku skierowania przez osoby trzecie wobec Zamawiającego roszczeń związanych z naruszeniem praw autorskich do Utworu (w tym Dokumentacji Projektowej), które zgodnie z postanowieniami Umowy przeszły skutecznie na Zamawiającego, Jednostka projektowania zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego z obowiązku zaspokojenia roszczeń kierowanych przez te osoby trzecie a w braku takiej możliwości – zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty poniesione przez Zamawiającego z tego tytułu. Powyższy zapis stosuje się odpowiednio w przypadku zgłoszenia roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu autorskich praw osobistych do Utworów.
32. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. poprzedzającym, Wykonawca zobowiązuje się podjąć na własny koszt wszelkie niezbędne czynności, aby usunąć wady prawne Utworów tak, by Zamawiający mógł z nich korzystać zgodnie z postanowieniami Umowy.

# Komunikacja zewnętrzna

1. Wykonawca zobowiązuje się uzyskać uprzednią pisemną zgodę ORLEN OIL na zamieszczenie nazwy spółki, informacji o spółce, znaku towarowego lub logo ORLEN OIL na swojej stronie internetowej, liście kontrahentów, w broszurach, reklamie oraz wszelkich innych materiałach reklamowych, promocyjnych   
   i marketingowych. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do ORLEN OIL wraz   
   z wnioskiem o wyrażenie zgody, projektu materiałów, w których takie dane miałyby zostać zamieszczone.
2. Wykonawca zobowiązuje się również do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody ORLEN OIL: na przekazanie środkom masowego przekazu takim jak prasa, radio, TV, Internet jakichkolwiek informacji dotyczących Umowy. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia do ORLEN OIL wraz z wnioskiem o wyrażenie zgody, treści informacji jaka miałaby zostać wykorzystana w środkach masowego przekazu oraz rodzaju mediów wraz z ich nazwami, którymi informacja będzie dystrybuowana.
3. Obowiązek uzyskania zgody, o której mowa w ust. 1 i 2 powyżej, nie dotyczy:
4. przypadku posługiwania się przez Wykonawcę uzyskanymi od ORLEN OIL listami referencyjnymi, jednakże brak obowiązku uzyskania zgody obejmuje tylko i wyłącznie uprawnienie Drugiej Strony do złożenia listów referencyjnych wraz z ofertą składaną przez niego oznaczonemu indywidualnie adresatowi,
5. przypadku wypełniania przez Wykonawcę będącą spółką publiczną obowiązków informacyjnych wynikających z obowiązujących takie spółki przepisów prawa.
6. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań określonych w niniejszym paragrafie, ORLEN OIL jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 100.000 zł (słownie: sto tysięcy złotych)   
   za każdy przypadek naruszenia. Zapłata kary umownej, o której mowa powyżej, nie ogranicza prawa ORLEN OIL do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżoną wysokość kary umownej.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że wszelkie prawa do oznaczeń wykorzystywanych w działalności gospodarczej przez ORLEN OIL, w tym prawa do znaków towarowych, oznaczeń niezarejestrowanych oraz firmy podlegają ochronie prawnej na podstawie rejestracji we właściwych urzędach lub przepisów prawa na rzecz ORLEN OIL. Jakiekolwiek użycie wyżej wymienionych oznaczeń bez zgody ORLEN OIL lub w sposób niezgodny z niniejszą Umową jak również upoważnienie osób trzecich do takiego używania będzie stanowiło naruszenie praw ORLEN OIL.

# Przedstawiciele Stron

1. Kierownikiem Projektu i nadzorującym prace z ramienia Zamawiającego będzie:

Daniel Rozenbajgier – Specjalista, Zakład Produkcyjny w Jedliczu

telefon kontaktowy 661 910 952 (email: [daniel.rozenbajgier@orlenoil.pl](mailto:daniel.rozenbajgier@orlenoil.pl) )

Kierownikiem Projektu i nadzorującym prace z ramienia Wykonawcy będzie:

………………………………………………..

telefon kontaktowy  …………………………., (email: [……………………………..](mailto:pawel.z@abindustry.com))

1. Zmiana przedstawicieli Stron wskazanych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga dla swej ważności aneksu i odbywa się w drodze powiadomienia drugiej Strony na piśmie lub e-mail przed wejściem w życie takowej zmiany.
2. Strony upoważniają osoby wskazane przez siebie jako Kierowników Projektu w ust. 1 powyżej do dokonywania wszelkich bieżących uzgodnień, kontaktów, składania oświadczeń, podpisywania Protokołów, dokonywania odbiorów, podpisywania protokołów odbiorów oraz składania innych oświadczeń i wystąpień koniecznych w toku realizacji Umowy, bez jednakże prawa do dokonywania zmiany, rozwiązania, odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy, chyba, że Umowa wyraźnie stanowi inaczej.

# Organizacja prac

* 1. Wykonawca zorganizuje wykonywanie Przedmiotu w taki sposób, żeby terminowo go zrealizować oraz zapewnić w możliwym stopniu niezakłócone funkcjonowanie zakładu Zamawiającego. Wszelkie prace będą prowadzone w sposób uzgodniony z właściwymi służbami Zamawiającego, w sposób w możliwym stopniu niekolidujący i niezagrażający pracy pozostałych instalacji i urządzeń oraz pracy, życiu i zdrowiu pracowników Zamawiającego.
  2. Wykonawca zobowiązuje się do nadzoru nad prawidłową realizacją Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności zapewnia koordynację prac prowadzonych przez wszystkie zaangażowane przez Wykonawcę podmioty do realizacji Przedmiotu Umowy.
  3. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za swoich pracowników, współpracowników oraz Podwykonawców na terenie wykonywania Przedmiotu Umowy. Wykonawca ubezpieczy wszystkie osoby, którymi posługuje się przy realizacji Umowy we własnym zakresie oraz zapewni, że ubezpieczeni będą również Podwykonawcy oraz pracownicy firm podwykonawczych. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca przedstawi potwierdzenie ubezpieczenia.
  4. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest uzgadniać z Zamawiającym wszelkie zmiany w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy. Osoby nadzorujące realizację Przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy powinny co najmniej posiadać stosowne kwalifikacje.
  5. Prace na terenie Zakładu Produkcyjnego Zamawiającego odbywać się będą tylko w dni robocze w godz. 7:00-21:00 obowiązkowo w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Praca w pozostałe dni oraz w innych niż wyżej wymienionych godzinach wymaga akceptacji Zamawiającego. Prace w pozostałych dniach/godzinach wymagać będą dodatkowego uzgodnienia pomiędzy Stronami. W związku z koniecznością zapewnienia ciągłości produkcji Wykonawca zobowiązany jest do dostosowywania realizacji Przedmiotu Umowy do bieżących działań operacyjnych Zamawiającego, co powinno znaleźć odzwierciedlenie w Harmonogramie.

# Postanowienia końcowe

1. Działając na podstawie art. 4c ustawy z 8 marca 2013 r. - o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. z 2023 r. poz.1790 ze zm.), ORLEN OIL Sp. z o. o. z siedzibą w Gdańsku oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią (dokonać przelewu) praw i zobowiązań, w szczególności wierzytelności obejmującej zobowiązania do zapłaty Wynagrodzenia za świadczenia wynikające z Umowy.
3. Strony mają obowiązek powiadomić się nawzajem o każdej zmianie dotyczącej prowadzonej działalności gospodarczej, zwłaszcza o zmianie adresu siedziby lub miejsca zamieszkania. W przypadku zaniedbania tego obowiązku pisma wysłane do drugiej strony uznane będą za doręczone.
4. Nieważność lub bezskuteczność jakiejkolwiek części lub postanowienia Umowy w żaden sposób nie będzie mieć wpływu na ważność lub skuteczność jakiejkolwiek innej części lub postanowienia niniejszej Umowy. Nieważna lub bezskuteczna część lub postanowienie Umowy zostanie uznane za usunięte z niniejszej Umowy i zostanie zastąpione takim postanowieniem, które najlepiej oddaje pierwotny zamiar Stron, a w braku takowego postanowienia Umowy – pozostałe części i postanowienia niniejszej Umowy zostaną uznane i wykonane tak, jakby Umowa nie zawierała nieważnej lub bezskutecznej części lub postanowienia.
5. Zrzeczenie się przez Zamawiającego lub zaniechanie bądź wstrzymanie się z dochodzeniem praw i środków przysługujących mu z tytułu jakiegokolwiek naruszenia lub niedotrzymania jakichkolwiek terminów, zobowiązań, warunków lub innych postanowień Umowy w dowolnym czasie nie będzie mieć wpływu, nie będzie ograniczać, zmieniać ani stanowić zrzeczenia się takiego prawa Zamawiającego w przyszłości do egzekwowania lub wymuszenia ścisłego przestrzegania każdego terminu, zobowiązania, warunku lub innego postanowienia Umowy bądź dochodzenia praw i środków przysługujących jej z tytułu jakiegokolwiek naruszenia lub niedotrzymania jakichkolwiek terminów, zobowiązań, warunków lub innych postanowień Umowy, niezależnie od jakichkolwiek transakcji lub zwyczajów handlowych.
6. Spory zaistniałe na tle wykonania Umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w trybie polubownym; jeżeli przez okres 30 dni od dnia wszczęcia negocjacji osiągnięcie porozumienia okaże się niemożliwe – sprawę rozpozna Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Z zastrzeżeniem przypadków wyraźnie wskazanych w Umowie, wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
8. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego i Prawa Autorskiego.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

# Załączniki

Następujące Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:

Numer i nazwa załącznika

| **Nr załącznika** | **Nazwa załącznika** |
| --- | --- |
| Załącznik nr 1 | Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy |
| Załącznik nr 2 | Wymagania w zakresie dokumentacji technicznej |
| Załącznik nr 3 | Zakres rzeczowo – finansowy |
| Załącznik nr 4a | Szczegółowe zobowiązania i zasady odpowiedzialności Wykonawcy |
| Załącznik nr 4b | Standard BHP |
| Załącznik nr 4b-1 | Karta szkolenia dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie zamkniętym ORLEN OIL |
| Załącznik nr 4b-2 | Wzór zawiadomienia o zdarzeniu wypadkowym |
| Załącznik nr 4c | Standard Środowiskowy dla Wykonawców i Podwykonawców |
| Załącznik nr 4d | Taryfikator kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego |
| Załącznik nr 5 | Procedury testów akceptacyjnych (FAT, SAT) |
| Załącznik nr 6 | Harmonogram |
| Załącznik nr 7 | Warunki świadczenia Opieki Serwisowej w okresie Gwarancji |
| Załącznik nr 8 | Gwarancja Należytego Wykonania |
| Załącznik nr 9 | Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek |
| Załącznik nr 10 | Aktualna Polisa OC Wykonawcy |
| Załącznik nr 11a | Wzór Oświadczenie Podwykonawcy |
| Załącznik nr 11b | Wzór Oświadczenia końcowego Wykonawcy |
| Załącznik nr 12 | Klauzula MAR |
| Załącznik nr 13 | Klauzula antykorupcyjna |
| Załącznik nr 14 | Ochrona danych osobowych |
| Załącznik nr 15 | Klauzula sankcyjna |
| Załącznik nr 16 | E-Faktura |
| Załącznik nr 17 | Oferta Wykonawcy nr …………….. |
| Załącznik nr 18 | Standardy opakowań |
|  |  |

Umowa oraz wyżej podane Załączniki należy czytać łącznie, jako integralną całość, oraz uważać ich postanowienia za wzajemnie się uzupełniające i wyjaśniające.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **ZAMAWIAJĄCY** |  | **WYKONAWCA** |

## 

## Załącznik nr 1 Szczegółowy opis Przedmiotu Umowy

Przedmiot umowy stanowi kompleksową realizację rzeczową zadania inwestycyjnego pn. „Dostawa wraz z montażem i uruchomieniem Kartoniarki do linii konfekcyjnej nr J1”

**I. Zakres koniecznych prac obejmuje w szczególności:**

1. Wykonanie Koncepcji Technicznej dla urządzenia przed testem FAT
2. Dostawę urządzenia do zabudowania w linii produkcyjnej nr J1
3. Integrację nowego urządzenia z pozostałymi w linii nr J1

* Wykonanie niezbędnych modernizacji na linii nr J1
* Montaż nowego urządzenia
* Wykonanie niezbędnych przyłączy
* Podłączenie do systemu nadzorowania linii zapewniając tym samym monitorowanie wydajności i przestojów

1. Testy FAT i SAT

* Odbiór FAT – odbiór w siedzibie Wykonawcy z wymaganą pracą urządzenia
* Odbiór SAT – odbiór w Zakładzie Zamawiającego z wymaganą pracą urządzeń w linii w trybie automatycznym przez minimum 5 godzin dla każdego opakowania. Obowiązkowe wykonanie minimum jednego przezbrojenia linii w trakcie testu na danym opakowaniu.
* Urządzenia będą posiadały tabliczki znamionowe zawierające dane: nazwa producenta, nazwa i typ urządzenia, rok budowy i nr fabryczny.

**II. Podstawowe założenia techniczne/technologiczne:**

**Zakres dla kartoniarki:**

-wydajność 15 kartonów/min,

-pakowanie formatów 3x4 butelki 0.5 oraz 1l,

-maszyna wyp. w przyjazny system zmiany formatu opakowań i kartonów,

-maszyna daje możliwość zapisu (receptur) dla różnych formatów

-maszyna wyposażona w automatyczny rozruch i świetlną sygnalizację stanu pracy

-system bezpieczeństwa SAVETY

-maszyna nie może wymagać do zmiany formatu użycia zewnętrznych narzędzi tj. klucze płaskie ,oczkowe czy też imbusy

-transporter wejściowy ze stali nierdzewnej ze zmienną prędkością pracy

-zasobnik kartonów z automatycznym podajnikiem i układem rozwierania na podciśnieniu

-moduł formowania pakietu z napędem mechanicznym serwomotor

-elementy wymagające regulacji przy zmianie formatu opakowania wyposażone w cyfrowe wskaźniki położenia

-przepychacz opakowań do kartonów z liniowym napędem mechanicznym

-system zamykania klap dolnych oraz górnych z klapami napędzanymi pneumatycznie

-klapy kartonów klejone klejem na gorąco z punktową aplikacją

-końcowy układ przejazdowy (stabilizacja kartonu oraz wystudzenie punktów klejenia

-urządzenie powinno być wyposażone w :

-moduł transportujący opakowania do sekcji formowania

-moduł formowania pakietu

-zasobnik kartonów

-system obecności kartonów w zasobniku z sygnalizacją dźwiękowo swietlną

-zabezpieczenie przepełnienia na wejściu kartoniarki z wyprowadzonym sygnałem dla maszyn poprzedzających

-zabezpieczenie przepełnienia na wyjściu z kartoniarki

-osłony bezpieczeństwa obejmujące całą maszynę , całość połączona systemem bezpieczeństwa zgodnie z wymogami CE

-zabudowa wykonana ze szkła bezpiecznego i poliwęglanu

-oprzyrządowanie na powierzone kartony i opakowania

-sterowanie mikroprocesorowe , odczyt na panelu sterującym o:

-stanie urządzenia

-wydajności chwilowej

-wydajności zmianowej

-błędach i przyczynie przestoju

Uwagi:

Przedmiot zapytania ofertowego obejmuje wszystkie prace niezbędne do prawidłowego zakresu pełnego zadania względem celu jakiemu ma służyć w tym ustalenia z wizji lokalnej.

Wszelkie dokumenty (w tym m.in. projekty, instrukcje, certyfikaty, raporty) muszą być dostarczone w języku polskim.

**III. Minimalny zakres projektów branżowych:**

Wykonawca ma obowiązek wraz dostarczonymi urządzeniami dostarczyć Zamawiającemu dokumentację techniczną, instrukcję eksploatacji i deklarację zgodności CE w języku polskim. Brak dokumentacji technicznej maszyn oraz deklaracji zgodności jest podstawą do uznania dostawy za niekompletną i umożliwia wstrzymanie płatność za dostawę do czasu uzupełnienia braków w dostawie.

**IV. Podział na etapy realizacji:**

Zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym Załącznik nr 3.

**V. Wymagania dodatkowe:**

1. Wykonawca wykona wszystkie prace, które są niezbędne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy w tym wymagane polskimi przepisami.
2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie pracowników Zamawiającego w stopniu umożliwiającym samodzielne korzystanie z Przedmiotu umowy.
3. Wszystkie zastosowane materiały muszą mieć udokumentowane pochodzenie potwierdzone stosowną dokumentacją odbiorową (atesty, certyfikaty deklaracje zgodności).
4. Prowadzenie prac na obiekcie Zamawiającego odbywać się będzie w dni robocze w godz.7:00-21:00 oraz weekendy w godzinach 7:00-15:00 obowiązkowo w obecności przedstawiciela Zamawiającego.

.

## Załącznik nr 2 Wymagania w zakresie Dokumentacji Projektowej

1. **Rodzaje Dokumentacji**

**Dokumentacja Projektowa** – to każdy dokument dotyczący realizacji Przedmiotu Umowy, w szczególności:

1. **Umowa,**
2. **Notatki,**
3. **Protokoły odbiorów,**
4. **ADM - Dokumentacja Administracyjna, m.in.:**
   1. DTR – Dokumentacja Techniczno-Ruchowa,
   2. IOU – Instrukcja Obsługi Urządzenia.
5. **Dokumentacja Projektowa do przygotowania**

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich dokumentów wymaganych Umową, polskim prawem, Polskimi Normami, w tym certyfikatów, specyfikacji technicznych materiałów, urządzeń itp., Dokumentacji Techniczno-Ruchowej o których mowa poniżej.

1. **Dokumentacja niezbędna do odbioru ETAPU I:**

Koncepcja Techniczna zawierająca opisy, wielkość obsady, rysunki ułożenia urządzeń w linii produkcyjnej wraz z parametrami urządzeń. Podczas projektowania należy wziąć pod uwagę parametry, wydajności i sposób pracy istniejących urządzeń a ponadto ergonomię, bezpieczeństwo i optymalizację pracy rozbudowanej linii.

*Całość dokumentacji w jęz. polskim – w wersji papierowej (1 egz.) oraz w wersji elektronicznej.*

1. **Odbiór ETAPU II (FAT):**

Zamawiający dla swoich pracowników pokrywa koszty dojazdu, zakwaterowania, wyżywienia i diet.

1. **Dokumentacja niezbędna do odbioru ETAPU III (SAT/końcowy):**
   1. Dokumentacja Techniczno-Ruchowa dostarczanych urządzeń wraz z ujęciem harmonogramów przyszłych przeglądów okresowych oraz zakresem wymian części szybkozużywających się,
   2. Przedstawienie i uzgodnienie z Zamawiającym szczegółowego harmonogramu wyłączenia i uruchomienia instalacji na czas przeprowadzenia wszelkich prac związanych z podłączeniem urządzeń i rozruchem linii,
   3. Lista rekomendowanych części zamiennych z wyszczególnieniem części handlowych z podaniem producenta.
   4. Lista części szybko zużywających się,
   5. Schematy elektryczne,
   6. Rysunki maszyny (layout urządzenia),
   7. Rysunki poglądowe (pliki jpg obrazujące wygląd maszyny i przekrój oraz bryły),
   8. Protokoły z prób i testów prowadzone w trakcie montażu i rozruchu,
   9. Wszelkie oprogramowanie w tym programy PLC (poprzez programy należy rozumieć kody źródłowe z komentarzami umożliwiające dostęp do urządzeń w przypadku modernizacji po okresie gwarancji.),
   10. Schematy pneumatyczne i hydrauliczne – jeśli wymagane,
   11. Instrukcję obsługi urządzeń (w tym zmiany parametrów),
   12. Instrukcja utrzymania ruchu,
   13. Protokoły z prób i testów,
   14. Dokumentacja Jakościowa (tj. certyfikaty materiałowe, CE, atesty, protokoły odbioru dostaw, listy materiałowe)

*Całość dokumentacji w języku polskim w 2 egzemplarzach. Każdy egzemplarz powinien zawierać wersję papierową i wersję elektroniczną.*

Wykonawca umieści na każdej stronie Dokumentacji Technicznej, w tym również na stronie zawierającej rysunki, w sposób widoczny i czytelny dla odbiorcy, następującą formułę: *Wszelkie prawa autorskie oraz prawa pokrewne do niniejszej dokumentacji należą do ORLEN OIL sp. z o.o.*

## Załącznik nr 3 Zakres rzeczowo – finansowy

Odbiorowi podlegać będą poszczególne Etapy prac zgodnie z poniższym zakresem i o wartości netto określonej w tabeli cenowej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Etap** | **Zakres prac** | **Cena netto:** |
| I |  |  |
| II |  |  |
| III |  |  |
|  | **Razem wartość netto:** |  |

## Załącznik nr 4a Szczegółowe zobowiązania i zasady odpowiedzialności Wykonawcy

* + - 1. Wykonawca, w celu prawidłowego wykonywania Umowy, zobowiązuje się w szczególności do:
  1. przesyłania na zakończenie każdego miesiąca kalendarzowego lub dodatkowo na wniosek Kierownika Projektu harmonogramu prac z zaznaczeniem zaawansowania realizacji oraz najbliższych planowanych działań;
  2. przesyłania co miesięcznych zestawień zliczonych roboczogodzin, w których prowadzone były prace na Zakładzie Zamawiającego przez Wykonawcę,
  3. przestrzegania poleceń Kierownika Projektu oraz pozostałych osób sprawujących Nadzór ze strony Zamawiającego;
  4. uczestnictwa w naradach organizowanych przez Kierownika Projektu;
  5. wyznaczenia osób z odpowiednimi kwalifikacjami do utrzymywania kontaktu z Zamawiającym oraz do sprawowania nadzoru nad pracownikami Wykonawcy na terenie budowy;

1. odsunięcia od wykonywania pracy każdej osoby, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu Umowy;
2. informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych i zamiennych w terminie do 2 dni roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania;
3. zgłaszania na bieżąco (do dwóch dni roboczych od ich wykonania) prac zanikających i ulegających zakryciu w trakcie wykonywania prac, poprzez wpis do dziennika budowy, notatkę służbową. W razie nie wypełnienia tego obowiązku, Wykonawca obowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do odkrycia prac lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania prac, a następnie przywrócenia prac do stanu poprzedniego na własny koszt;
4. do natychmiastowego wykonania wszystkich prac nie będących przedmiotem Umowy, a koniecznych do wykonania ze względu na bezpieczeństwo, zabezpieczenie przed awarią, lub których niewykonanie groziłoby poważną stratą majątkową. Konieczność wykonania tych robót zostanie potwierdzona wpisem do dziennika budowy i rozliczona na podstawie kosztorysu powykonawczego, według ustaleń zawartych w Umowie;
5. prowadzenia prac zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w budownictwie. W przypadku stwierdzenia nie przestrzegania przez pracowników przepisów BHP Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowną w wysokości określonej w Taryfikatorze kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, p.poż. lub bezpieczeństwa procesowego. Kara taka może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy. W przypadku nieprzestrzegania przepisów BHP przez pracowników i osoby podlegające Wykonawcy, Nadzór i Służby BHP Zamawiającego jak również Kierownik Projektu ma prawo do natychmiastowego usunięcia tych osób z terenu Zakładu.
6. Wykonawca odpowiada za wszystkie wypadki przy pracy oraz za wypadki traktowane na równi z wypadkami przy pracy.
7. Wykonawca odpowiada za Wykonawcę swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadków, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność materialną za powierzony mu materiał, maszyny i urządzenia. W przypadku ich uszkodzenia, zniszczenia, zużycia ponad wynikające z normalnej eksploatacji albo utraty Wykonawca jest obowiązany do naprawienia szkody poniesionej przez Zamawiającego z tego tytułu lub przywrócenia stanu sprzed powstania szkody.
9. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć Zamawiającemu świadectwo jakości materiału, certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności z Polską Normą, oraz inne dokumenty jak świadectwa, wyniki prób, zaświadczenia właściwych jednostek i organów, protokoły odbiorów technicznych itp. Dotyczy to wszystkich materiałów, które zostaną wykorzystane do realizacji przedmiotu Umowy.
10. Wykonawca ma obowiązek wykonać wszystkie próby i badania wymagane przepisami. Inne próby i badania Wykonawca przeprowadzi na żądanie Zamawiającego, z tym, że w przypadku uzyskania negatywnych wyników tych badań i prób, ich koszt pokryje Wykonawca, natomiast w przypadku uzyskania wyników pozytywnych – koszt tych prób i badań pokryje Zamawiający.

## Załącznik nr 4b Standard BHP

1. **ZASADY OGÓLNE** 
   1. Niniejszy załącznik powinien stanowić integralny element umowy z Wykonawcą i/lub Podwykonawcą.
   2. Wykonawca i/lub Podwykonawca wykonuje zadania na podstawie zawartej umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami, zasadami BHP oraz niniejszym standardem BHP.
   3. Przed przystąpieniem do wykonywania prac wynikających z umowy Wykonawca i/lub Podwykonawca musi:

* posiadać dokumentację z zakresu BHP zgodnie z pkt 3 niniejszego Standardu BHP oraz
* podpisać Oświadczenie Wykonawcy i Podwykonawcy o zapoznaniu:
* z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania ORLEN OIL (system zarzadzania jakością, środowiskowego oraz bezpieczeństwem i higieną pracy),
* Standardem Środowiskowym dla Wykonawcy i Podwykonawcy ORLEN OIL,
* Standardem BHP dla Wykonawcy i Podwykonawcy ORLEN OIL,
* Taryfikatorem kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, p.poż. lub bezpieczeństwa procesowego.
  1. Wykonawca i/lub Podwykonawca wykonujący prace na rzecz ORLEN OIL, przed przystąpieniem do wykonywania prac musi odbyć udokumentowane szkolenie z zakresu BHP prowadzone wg programu i przez osobę wyznaczoną przez ORLEN OIL, a następnie uzyskać stosowne zezwolenie (np. jednorazowe zezwolenie na wykonywanie prac szczególnie niebezpiecznych).
  2. Wykonawca i/lub Podwykonawca jest zobowiązany do przedstawiania ilości roboczogodzin – Zamawiającemu usługę - przy realizacji prac w danym miesiącu na Zakładzie ORLEN OIL do drugiego dnia roboczego miesiąca po miesiącu sprawozdawczym.
  3. Wykonawca i/lub Podwykonawca jest obowiązany przestrzegać przy każdym wejściu oraz wyjściu na teren Zakładu ORLEN OIL procedury przepustkowej.
  4. Wykonawca i/lub Podwykonawca może zostać odsunięty od wykonywanych czynności jeśli zajdzie podejrzenie, że jest pod wpływem alkoholu, środków psychotropowych, odurzających lub innych o podobnym działaniu. Następnie dalsze procedowanie zostanie przekazane do stosownych służb.
  5. Wykonawca i/lub Podwykonawca może być poddany audytowi BHP w swojej siedzibie w trakcie wykonywania usługi oraz do roku czasu od zakończenia prac. Natomiast dodatkowo Wykonawca i/lub Podwykonawca, wykonujący prace i działania związane ze znaczącymi zagrożeniami może być poddany audytowi BHP jeszcze przed przystąpieniem do pracy. Do przeprowadzenia audytu należy użyć Listy kontrolnej (Załącznika nr 6).
  6. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi posiadać potwierdzenie zapoznania się z Dokumentem Zabezpieczenia przed Wybuchem w przypadku prowadzenia prac w miejscach, gdzie występują strefy zagrożenia wybuchem.
  7. Wykonawca zatrudniający swojego Podwykonawcę do realizacji zadań określonych w umowie jest zobowiązany do uzgadniania tego faktu z ORLEN OIL i przeniesienia do umów z Podwykonawcą stosownych postanowień.
  8. Wykonawca i/lub Podwykonawca może wyłącznie stosować maszyny i urządzenia posiadające certyfikaty i instrukcje w języku ojczystym Wykonawcy i/lub Podwykonawcy.

Wykonawca i/lub Podwykonawca wyraża zgodę na kontrolę swoich pracowników odnośnie przestrzegania niniejszego standardu BHP przez upoważnionych pracowników ORLEN OIL.

1. **WYMAGANIA SZCZEGÓLNE** 
   1. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi wyznaczyć na czas prowadzonych robót osobę odpowiedzialną za nadzór w zakresie BHP, która musi posiadać:

* aktualne szkolenie BHP dla pracodawców i innych osób kierujących pracownikami.
  1. Osoba odpowiedzialna za nadzór ze strony Wykonawcy i/lub Podwykonawcy ma obowiązek stałej obecności w miejscu wykonywania robót.
  2. W przypadku konieczności opuszczenia nadzoru wykonywania robót, Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić swojego zastępcę i poinformować pisemnie o tym Nadzorującego.
  3. Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek prowadzić instruktaże stanowiskowe dla swoich pracowników:
* instruktaż musi być dopasowany tematycznie do prowadzonych robót, wykorzystywanych maszyn, urządzeń i wyposażenia technicznego,
* osoba prowadząca instruktaż musi posiadać niezbędne kwalifikacje, doświadczenie zawodowe.
  1. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić swoim pracownikom:
* odzież i obuwie robocze oraz środki ochrony indywidualnej zgodnie z wymaganiami przepisów prawa i polskich norm,
* środki wymienione wyżej muszą być dostosowane do zagrożeń wynikających z oceny ryzyka dla wykonywanych prac serwisowych, inwestycyjnych/remontowych,
* niezbędny instruktaż w zakresie stosowania, przechowywania i konserwacji środków ochrony indywidualnej.
  1. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić:
* pracowników z wymaganymi kwalifikacjami do obsługi maszyn i urządzeń zgodnie z przepisami prawa,
* maszyny, urządzenia i narzędzia zgodne z wymaganiami przepisów i zasad BHP (m.in. zgodnie z wymaganiami Urzędu Dozoru Technicznego).
  1. W przypadku prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić w miejscu prowadzenia prac i działań przenośny sprzęt gaśniczy dopasowany do zagrożeń i postępować zgodnie z zezwoleniem na prace niebezpieczne.
  2. W przypadku budowy i rozbiórki rusztowań Wykonawca i/lub Podwykonawca musi zapewnić pracowników posiadających stosowne uprawnienia do budowy, rozbiórki oraz odbioru rusztowań do eksploatacji.
  3. Przed przystąpieniem Wykonawca i/lub Podwykonawca do prowadzenia prac i działań w zbiornikach zamkniętych ORLEN OIL dokonuje pomiarów zawartości tlenu i substancji chemicznych. Zabronione jest wykonywanie prac w zbiornikach zamkniętych bez wcześniejszego dokonania ww. pomiarów.

1. **WYMAGANE DOKUMENTY OD PODWYKONAWCY** 
   1. Aktualne szkolenia BHP wszystkich pracowników wykonujących prace na terenie ORLEN OIL: wstępne lub okresowe.
   2. Oświadczenie Pracodawcy o posiadaniu przez pracowników delegowanych do wykonania usługi na terenie ORLEN OIL ważnych Zaświadczeń Lekarskich oraz braku przeciwskazań zdrowotnych do wykonywania prac z zakresu zleconej usługi.
   3. Potwierdzenia wymaganych kwalifikacji i uprawnień do wykonywania określonych robót specjalistycznych, obsługi sprzętu, kierowania pojazdami lub maszynami.
   4. Instrukcję Bezpiecznego Wykonywania Robót (IBWR) dla prac remontowych i budowlanych lub Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) dla prac wymagających pozwolenia na budowę.

**UWAGA!**

**IBWR należy opracować osobno dla każdej z wykonywanych robót np. prace montażowe, cięcie, spawanie, prace na wysokości, prace w wykopach itd. IBWR powinna zawierać: opis czynności które muszą wykonać pracownicy i Dozór przed wykonywaniem prac, bhp w trakcie wykonywania prac, czynności po zakończeniu pracy oraz sytuacje awaryjne (identyfikacja sytuacji awaryjnych i jak się w takiej sytuacji mają zachować pracownicy).**

* 1. Wykaz osób wyznaczonych i przeszkolonych do udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej.
  2. Uzupełniony Załącznik nr 4b-1

**UWAGA!**

**Załącznik nr 4b-1 musi być składany przy każdym nowym zleceniu bądź umowie na wykonanie usługi na terenie ORLEN OIL oraz każdorazowo w przypadku: zmiany składu osobowego pracowników Wykonawcy i/lub Podwykonawcy w trakcie trwania usługi.**

**UWAGA!**

**Wykonawca i/lub Podwykonawca minimum na 3 dni robocze przed rozpoczęciem zaplanowanych prac przedkłada dokumentację określoną w pkt 3 do zatwierdzenia przez Służbę BHP stosownie do lokalizacji: Jedlicze -** [**janusz.sztaba@op.pl**](mailto:janusz.sztaba@op.pl) **; Trzebinia -** [**pawel.zmudzki@orlenoil.pl**](mailto:pawel.zmudzki@orlenoil.pl) **, dając w DW adres e-mail Zamawiającego usługę - pod rygorem wstrzymania realizacji prac.**

1. **ZDARZENIA WYPADKOWE ORAZ ZDARZENIA POTENCJALNIE WYPADKOWE**
   1. Wykonawca i/lub Podwykonawca niezwłocznie po wystąpieniu wypadku lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego jest zobowiązany poinformować o tym ORLEN OIL w formie ustnej, a następnie najpóźniej w ciągu 12 godzin od zdarzenia w formie pisemnej (Załącznik nr 4b-2).
   2. Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek ustalić okoliczności i przyczyny wypadków, którym ulegli zatrudnieni przez niego pracownicy.
   3. ORLEN OIL ma prawo uczestniczyć w postępowaniu powypadkowym.
   4. Na wniosek ORLEN OIL Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek przekazać pełną dokumentację lub raport z postępowania powypadkowego.
2. **PRZEGLĄDY I KONTROLE BHP** 
   1. Wykonawca i/lub Podwykonawca ma obowiązek stałej kontroli przestrzegania przepisów, zasad BHP oraz niniejszego standardu.
   2. ORLEN OIL zastrzega sobie prawo do kontroli identyfikacji pracowników Wykonawca i/lub Podwykonawca na terenie ORLEN OIL.
   3. Wykonawca i/lub Podwykonawca powinien zapewnić swojego Przedstawiciela podczas przeprowadzanych kontroli, audytów BHP.
   4. W przypadku zaistnienia jakichkolwiek nieprawidłowości w zakresie BHP ujętych w zezwoleniu, ORLEN OIL wstrzymuje prace do czasu ich usunięcia.
   5. ORLEN OIL zastrzega sobie prawo do stosowania kar zgodnie z wykazem zawartym w Taryfikatorze kar pieniężnych za naruszenie zasad w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego (Załącznik nr 3).
   6. W razie stwierdzenia przez nadzór ORLEN OIL wykonywania prac w sposób zagrażający zdrowiu lub życiu ludzkiemu, a także rażącego naruszania przez Wykonawca i/lub Podwykonawca lub osoby pracujące w jego imieniu przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej lub bezpieczeństwa procesowego, zawartych w przepisach obowiązujących, a także z niewywiązania się z postanowień, zasad i wytycznych obowiązujących na terenie ORLEN OIL zastrzega sobie możliwość:

* ukarania karą pieniężną za naruszenie postanowień w zakresie bhp, ppoż., lub bezpieczeństwa procesowego,
* wstrzymania prac i działań bez obowiązku wypłaty odszkodowania (za bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, uporczywe (3-krotne) niestosowanie się do ustaleń zawartych w umowie/zasadach/wytycznych),
* okresowego lub stałego wstrzymania pracownikowi przepustki.
  1. Wykonawca i/lub Podwykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary pieniężnej w wysokości ustalonej na podstawie Taryfikatora kar pieniężnych za naruszenie postanowień w zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego w ciągu 14 dni od daty wystawienia noty księgowej (obciążeniowej) przez upoważnione osoby w ORLEN OIL.
  2. Nadzór ORLEN OIL w przypadku stwierdzenia w czasie kontroli podstaw do zastosowania kary pieniężnej, wstrzymania prac lub okresowego /stałego wstrzymania pracownikowi przepustki obowiązany jest, sporządzić właściwy protokół, stanowiący podstawę do ukarania za naruszenie postanowień w zakresie bhp, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego. Protokół jest przekazywany do Kierownika Zakładu, Kierownika Centrum Dystrybucyjnego lub Kierownika Projektu który decyduje o ukaraniu Wykonawca i/lub Podwykonawca karą pieniężną a następnie przekazuje protokół do służb odpowiedzialnych za realizację umowy celem rozliczenia.

## Załącznik nr 4b-1 Karta szkolenia dla Wykonawców i Podwykonawców wykonujących prace na terenie zamkniętym ORLEN OIL

(długoterminowe)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.Nazwa firmy (pieczęć) |  | | |
| 2.Miejsce wykonywania prac: | Zakład Produkcyjny ORLEN OIL, Jedlicze | | |
| 3.Rodzaj pracy: |  | | |
| 4.Termin wykonywania prac: |  | | |
| 5. Osoba do kontaktu ze strony ORLEN OIL | *(imię nazwisko, nr telefonu)* | | |
| 6. Osoba do kontaktu ze strony  Firmy (Osoba wyznaczona do nadzoru) | *(imię nazwisko, nr telefonu)* | | |
| 7. Lista pracowników firmy wykonujących prace na terenie ORLEN OIL wraz z oświadczeniem | L.p. | Imię nazwisko | Podpis przeszkolonego |
| *Oświadczam, że podczas szkolenia zostałem/łam poinformowany/a o zagrożeniach występujących na terenie ORLEN OIL oraz o środkach i sposobach ochrony przed zagrożeniami, zapoznałem/łam się z instrukcją PPOŻ na terenie zakładu oraz umiejscowieniem punktów ewakuacji, a także posiadam wszelkie wymagane uprawnienia do wykonywania zleconych prac* | 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 |  |  |
| 4 |  |  |
| 5 |  |  |
| 6 |  |  |
| 7 |  |  |
| 8 |  |  |
| 9 |  |  |
| 10 |  |  |
| 11 |  |  |
| 12 |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Szkolenie z zakresu bhp\*\* | przeprowadził w dniu ..................................................................................r.  ........................................................................................................................................... *(imię i nazwisko przeprowadzającego szkolenie)* |
| Przekazanie informacji organizacyjnych\*\* | przeprowadził w dniu ..................................................................................r.  ........................................................................................................................................... *(imię i nazwisko przekazującego informacje organizacyjne - dopuszczającego)* |

**Oświadczenie osoby nadzorującej prace ze strony wykonawcy/podwykonawcy:**

Oświadczam, że moi pracownicy którzy wykonują prace zlecone na terenie ORLEN OIL ZP w Jedliczu posiadają aktualne badania lekarskie bez przeciwskazań do wykonywania powierzonej pracy, posiadają aktualne szkolenia bhp wstępne (instruktaż ogólny i stanowiskowy) lub szkolenia bhp okresowe, posiadają wymagane kwalifikacje do wykonywania zleconych prac oraz obsługi wymaganych podczas realizacji prac maszyn i urządzeń zgodnie z przepisami prawa.

…………………………………

Imię i nazwisko /czytelnie/

## Załącznik nr 4b-2 Wzór zawiadomienia o zdarzeniu wypadkowym

…………………………….…… ………………………….

Nazwisko i imię zgłaszającego Miejscowość i data

……………………………

Miejsce pracy

………………………….

Stanowisko służbowe

**ZAWIADOMIENIE**

**o zdarzeniu wypadkowym przy pracy Wykonawcy/Podwykonawcy**

1. Imię i nazwisko osoby poszkodowanej…………………….…………………………………………
2. Nazwa Firmy ……..…………………………….……………………………………...………………..
3. Data i godzina zdarzenia wypadkowego…………………………………………........………..……
4. Miejsce zdarzenia wypadkowego………………………………………………………..……………
5. Skutki zdarzenia wypadkowego ………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………….

1. Świadkowie zdarzenia wypadkowego *(imię, nazwisko)*
2. ……………………………………………………………………………………………………………..

b) …………………………………………..…………………………………………….……………………

1. Opis zdarzenia wypadkowego:

…………………………………………………………………………………………………...……………..

………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………...…………..

1. Wypadek przy pracy / zdarzenie potencjalnie wypadkowe.**\***

…….……………………………….. …..…………………….………………

Podpis Zgłaszającego Podpis Bezpośredniego Przełożonego Pracownika

*\*niepotrzebne skreślić*

## Załącznik nr 4c Standard środowiskowy dla Wykonawców i Podwykonawców

1. **ORLEN OIL Sp. z o.o. działa w ramach Grupy Kapitałowej ORLEN**

ORLEN OIL poddała recertyfikacji i utrzymuje system zarządzania środowiskowego według normy ISO 14001:2015. Wymagania normy, co ma odzwierciedlenie w Polityce Zintegrowanego Systemu Zarządzania ORLEN OIL, zobowiązują firmę do ciągłego doskonalenia systemu, do ochrony środowiska w tym zapobiegania zanieczyszczeniom, do stosowania podejścia prewencyjnego w ochronie środowiska oraz do zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi do których Spółka się zobowiązała.

Realizację usług, wykorzystywanie surowców i materiałów ORLEN OIL prowadzi w sposób racjonalny, zapobiegający powstawaniu odpadów lub utrzymujący ich ilość na najniższym możliwym poziomie, zmniejszając ich uciążliwość dla ludzi i środowiska. Jeżeli chodzi o odpady w Spółce jest prowadzona segregacja odpadów, co umożliwia właściwe postępowanie z nimi.

Są monitorowanie warunki pracy wraz z sukcesywnym dążeniem do stałej poprawy stanu bezpieczeństwa i higieny pracy, prowadzone działania prewencyjne mają na celu zapobieganie awariom przemysłowym. Prowadzone są szkolenia w celu podnoszenia kwalifikacji i świadomości pracowników oraz uwzględniania ich roli i zaangażowania w zakresie szeroko rozumianego bezpieczeństwa.

1. **WYKONAWCY I PODWYKONAWCY**
2. Wykonawcy i/lub Podwykonawcy przebywający na terenie ORLEN OIL mogą wpływać na środowisko naturalne na skutek prowadzonych prac i działań m.in. poprzez:
   * wytwarzanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne oraz ich czasowe przechowywanie na terenie firmy;
   * emisję pyłów i gazów do powietrza;
   * wycieki substancji ropopochodnych do gruntu;
   * emisję hałasu do środowiska;
   * zużycie mediów.
3. Wykonawca i/lub Podwykonawca jest zobowiązany do prowadzenia działalności na terenie ORLEN OIL spełniając obowiązujące w tym obszarze przepisy prawa przy jednoczesnym zapewnieniu minimalizacji negatywnego wpływu na środowisko.
4. Wykonawcy i/lub Podwykonawcy stosujący podczas pracy substancje czy mieszaniny niebezpieczne stosują je zgodnie z wytycznymi zapisanymi w Kartach Charakterystyki Substancji Niebezpiecznych.
5. Wykonawca i/lub Podwykonawca musi posiadać uregulowany stan formalno-prawny w zakresie gospodarki odpadami, zgodnie z obowiązującymi w okresie realizacji umowy przepisami.
6. Odpady powstające w związku z prowadzoną działalnością Wykonawcy i/lub Podwykonawcy powinny być usuwane z miejsca ich powstawania na bieżąco, możliwe jest gromadzenie partii transportowych w miejscu ich wytwarzania. Miejsca przeznaczone do magazynowania odpadów należy uzgodnić z przedstawicielem ORLEN OIL wskazanym do kontaktu.
7. W zakresie mediów energetycznych i wody wykorzystanie ich jest możliwe wyłącznie w porozumieniu i po uzgodnieniach z uprawnionymi przedstawicielami ORLEN OIL zgodnie z postanowieniami umowy.
8. W zakresie wytwarzania i odprowadzania ścieków obowiązuje zakaz wylewania cieczy do kanalizacji i zanieczyszczania gruntu substancjami chemicznymi, w szczególności olejami, smarami.
9. O każdej sytuacji niebezpiecznej i/lub niekontrolowanej (awaryjnej) mogącej wpłynąć negatywnie na środowisko natychmiast należy poinformować pierwszego spotkanego pracownika ORLEN OIL lub osobę wskazaną do kontaktu.
10. Jeżeli Wykonawca zamierza korzystać z Podwykonawców (zgodnie z zapisami w umowie) przekazuje im niniejsze zasady.

## Załącznik nr 4d Taryfikator kar pieniężnych za naruszenie zasad zakresie BHP, ppoż. lub bezpieczeństwa procesowego

| **Lp.** | **Nieprawidłowości** | **Kwota kary pieniężnej [zł]** |
| --- | --- | --- |
| 1. | 1. Niedokonanie udokumentowanej oceny ryzyka zawodowego związanego z wykonywaną pracą. 2. Niezapoznanie pracowników z ryzykiem zawodowym oraz zasadami ochrony przed zagrożeniami - brak oświadczenia pracownika. | **200 - 400** |
| 2. | Przebywanie pracownika na terenie ORLEN OIL w stanie nietrzeźwym, wskazującym na spożycie alkoholu, pod wpływem środków odurzających lub psychotropowych. | **3000** |
| 3. | 1. Używanie telefonu komórkowego w miejscu oznakowanym zakazem jego używania. 2. Fotografowanie i filmowanie bez specjalnego zezwolenia. | **200** |
| 4. | 1. Prowadzenie robót niezgodnie z umową, wymaganiami wewnętrznymi ORLEN OIL poleceniami Koordynatora /Służby BHP lub osób sprawujących nadzór. 2. Przebywanie osoby nieuprawnionej w miejscu niedozwolonym, samowolne wejście do aparatów, zbiorników. 3. Nie przerwanie w trybie natychmiastowym prac zagrażających zdrowiu i życiu, nie zabezpieczenie rejonu robót i nie poinformowanie Nadzoru ORLEN OIL lub ZSP w przypadku nieprzewidzianego pogorszenia warunków bezpieczeństwa pracy, a w szczególności wystąpienia bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia lub życia pracowników. | **800 - 1200** |
| 5. | 1. Nieużywanie przez pracownika kasków, okularów ochronnych oraz innych wymaganych środków ochrony indywidualnej (np. środków ochrony słuchu, środków chroniących przed upadkiem z wysokości). 2. Używanie przez pracownika środków ochrony indywidualnej niespełniających wymagań oceny zgodności. 3. Niestosowanie właściwej odzieży i obuwia roboczego/ochronnego. 4. Używanie ubrań roboczych nieoznakowanych w sposób widoczny nazwą Przedsiębiorcy. | **200 - 1200** |
| 6. | 1. Niestosowanie się kierującego pojazdem do przepisów prawa o ruchu drogowym na terenie ORLEN OIL lub wyznaczonej trasy przejazdu. 2. Parkowanie pojazdu w miejscu do tego niewyznaczonym. 3. Wjazd i poruszanie się na terenie ORLEN OIL pojazdami i sprzętem z widocznymi wyciekami oleju/smaru (pojazdy samochodowe, kolejowe). | **100 - 500** |
| 7. | 1. Niezapewnienie na terenie prowadzonych prac należytego ładu i porządku. 2. Nieprzestrzeganie przepisów BHP, ppoż. przy magazynowaniu i składowaniu materiałów i urządzeń. 3. Brak wygrodzenia stref niebezpiecznych. 4. Niezabezpieczenie i nieoznakowanie w sposób widoczny i czytelny miejsca prowadzonych robót. | **100 - 1200** |
| 8. | 1. Używanie maszyny, urządzenia lub narzędzia niespełniającego wymagań oceny zgodności. 2. Używanie maszyny, urządzenia lub narzędzia nieposiadającego aktualnego przeglądu technicznego lub nieposiadającego oznaczenia przeglądu 3. Używanie niesprawnej maszyny, urządzenia i narzędzia. 4. Używanie maszyny, urządzenia i narzędzia niezgodnie z jego przeznaczeniem. | **100 - 1200** |
| 9. | 1. Brak podręcznego sprzętu gaśniczego lub umiejscowienie go w sposób uniemożliwiający szybkie użycie. 2. Używanie podręcznego sprzętu gaśniczego z nieważnym terminem legalizacji. 3. Używanie podręcznego sprzętu gaśniczego bez możliwości identyfikacji terminu przydatności do użytkowania. | **100 - 300** |
| 10. | 1. Montaż i eksploatacja rusztowania niezgodnie z dokumentacją producenta lub projektem indywidualnym. 2. Montaż lub demontaż rusztowania przez pracownika nieposiadającego wymaganych do tych prac uprawnień. 3. Używanie rusztowania bez odbioru technicznego lub przeglądu dekadowego. Odbiór techniczny rusztowania przez osobą nieuprawnioną. 4. Brak wpisu odbioru rusztowania do dziennika budowy lub sporządzenia protokołu odbioru technicznego rusztowania. 5. Brak tablicy informacyjnej na rusztowaniu określającej wykonawcę montażu z imienia i nazwiska, jego numer telefonu oraz dopuszczalne obciążenie pomostów i konstrukcji rusztowania. | **200 - 1200** |
| 11. | Nieposiadanie wymaganych zaświadczeń kwalifikacyjnych typu E lub D przez osobę wykonującą prace przy urządzeniach, instalacjach i sieciach elektroenergetycznych. | **400 - 800** |
| 12. | Prowadzenie prac bez instrukcji bezpiecznego wykonania robót lub planu BIOZ- w razie konieczności jego sporządzenia oraz prowadzenie prac niezgodnie z tymi dokumentami. | **200 - 800** |
| 13. | Praca bez wymaganego pisemnego zezwolenia na wykonywanie prac lub niezgodnie z zezwoleniem | **400 - 1000** |
| 14. | Nieprawidłowości przy stosowaniu urządzeń transportu bliskiego, w szczególności:   * niewydawanie poleceń przez hakowego operatorowi żurawia, * rozpoczynanie przez operatora żurawia operacji transportowej ładunku bez polecenia hakowego lub bez używania sygnału dźwiękowego, * niestosowanie lin kierunkowych do prowadzenia ładunków, * prowadzenie ładunków ręką przez pracownika. | **300 - 500** |
| 15. | Nieposiadanie stosownych uprawnień przez osobę kierującą, obsługującą pojazdy samochodowe, maszyny robocze, urządzenia. | **200 - 400** |
| 16. | Brak wymaganego nadzoru przez bezpośredniego przełożonego przy wykonywaniu prac szczególnie niebezpiecznych. | **400 - 1200** |
| 17. | Niedopełnienie obowiązku:   * podjęcia skutecznych działań po zaistnieniu wypadku przy pracy, awarii, pożaru lub innego miejscowego zagrożenia * niezwłocznego zgłoszenia osobom wyznaczonym stwierdzonego zagrożenia, zdarzenia potencjalnie wypadkowego, wypadku przy pracy | **200 - 500** |
| 18. | 1. Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego szkolenia okresowego BHP lub uprawnień koniecznych do realizacji zadania 2. Dopuszczenie do pracy pracownika nieposiadającego aktualnego zaświadczenia lekarskiego z badań profilaktycznych o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonania prac w ramach umowy | **400** |
| 19. | 1. Zastawianie dróg, wyjść ewakuacyjnych, dostępu do podręcznego sprzętu gaśniczego 2. Prowadzenie przewodów elektrycznych, węży gazowych w sposób zagrażający ich uszkodzeniu | **200 - 400** |
| 20. | Używanie otwartego ognia i/lub palenie tytoniu na terenie ORLEN OIL | **3 000** |
| 21. | 1. Utrudnianie upoważnionym służbom ORLEN Południe S.A. prowadzenia kontroli bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa pożarowego i procesowego, ochrony środowiska 2. Nierealizowanie poleceń wydanych przez upoważnione służby ORLEN OIL w zakresie BHP, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska | **200 - 400** |
| 22. | 1. Nieumieszczenie w umowach z Podwykonawcami zapisów dotyczących bezpiecznego prowadzenia prac i wymagań określonych w niniejszych Zasadach 2. Wprowadzenie własnego podwykonawcy bez wiedzy i zgody ORLEN OIL. | **200 - 400** |
| 23. | Nielegalne i/lub nieselektywne gromadzenie odpadów na terenie ORLEN OIL. | **500 - 1000** |
| 24. | Nieprzedstawienie ilości roboczogodzin przy realizacji umowy, o którym mowa w pkt. 1.5 „Standard BHP dla Podwykonawców ORLEN OIL” | **200** |
| 25. | Niewywiązanie się z wymogów wynikających ze „Standard środowiskowy dla Podwykonawców ORLEN OIL” | **1200** |
| 26. | Spowodowanie rozlewisk, wycieków, zanieczyszczenia gruntu substancjami niebezpiecznymi (oleje, smary, farby, lakiery itp.) | **200 - 2000** |

## Załącznik nr 5 Procedury testów akceptacyjnych (FAT, SAT)

**Test akceptacyjny u Wykonawcy (test FAT)**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia testów FAT, których celem jest weryfikacja właściwego funkcjonowania urządzenia. Test akceptacyjny FAT przeprowadzony jest w Zakładzie Wykonawcy lub dostawcy przed dostawą urządzeń.

Wsparcie pracowników Wykonawcy i Podwykonawców w trakcie FAT:  osoby wymienione w §19 ust. 1 ze strony Wykonawcy. Wsparcie pracowników Zamawiającego: osoby wymienione w §19 ust. 1 oraz inne osoby upoważnione do obecności przy teście przez Kierownika Projektu ze strony Zamawiającego.

Testy funkcjonalne:

- Sprawdzenie zgodności wykonania z dokumentacją projektową,

- Sprawdzenie kompletności urządzenia,

- Testy „na sucho” – jeśli wymagane.

**Test akceptacyjny u Zamawiającego (test SAT)**

Testy akceptacyjne odbywać się będą w miejscu zainstalowania urządzenia w Zakładzie Produkcyjnym w Jedliczu. Wsparcie pracowników Wykonawcy w trakcie SAT: Kierownik Projektu oraz wskazane przez Niego osoby. Osoby te pozostaną na miejscu przez wymaganą ilość dni do przeprowadzenia testów i rozruchów tak mechanicznych jak i technologicznych.

Wsparcie pracowników Zamawiającego: Mistrz Procesów Produkcyjnych, załoga potrzebna do obsługi urządzenia. Załoga będzie składać się z uprzednio przeszkolonych przez Wykonawcę operatorów. Z przedmiotowych szkoleń sporządzony zostanie imienny protokół z listą osób przeszkolonych oraz zakresem szkolenia.

Testy funkcjonalne obejmować będą min:

- Zgodność wykonania urządzenia z zamówieniem,

- Sprawdzenie kompletności dostawy w zakresie części urządzeń i oprzyrządowania,

- Sprawdzenie poprawności montażu,

- Sprawdzenie kompletności dokumentacji,

- Przeprowadzenie rozruchu mechanicznego,

- Sprawdzenie wymagań bhp i ergonomii pracy.

Po wykonaniu powyższych testów, spełnieniu wymagań w tym w szczególności BHP (co zostanie potwierdzone stosownym protokołem przygotowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego) zostaną przeprowadzone testy jakościowe i wydajnościowe, które obejmować będą min:

- Zgodność z założeniami ze specyfikacją przedstawioną w Załączniku nr 1,

- Kontrolę dobrej współpracy poszczególnych układów dozowania, sterowania, mechaniki z zainstalowanymi Urządzeniami,

- Kontrolę bezawaryjności.

Uwaga: Poprzez ciągłą pracę rozumie się brak przestojów urządzenia spowodowanymi **Awariami** podczas odbiorów, gdzie: **Awaria** to wada, której specyfikę można opisać jako: zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy przedmiotu umowy jej złym zaprojektowaniem, wytworzeniem lub montażem (w tym również ze względów wydajnościowych). W szczególności za **Awarię** należy rozumieć brak możliwości kontynuowania pracy na urządzeniu.

## Załącznik nr 6 Harmonogram

## Załącznik nr 7 Warunki świadczenia Opieki Serwisowej w okresie Gwarancji

**I. OGÓLNE WARUNKI OPIEKI SERWISOWEJ W OKRESIE GWARANCJI**

1. Gwarancja obejmuje wszystkie maszyny i urządzenia, instalację jako całość - dostarczone jako nowe oraz wszystkie wykonane prace w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca oświadcza równocześnie, że w ramach udzielonej na okres **…. miesięcy** gwarancji na prace oraz **…. miesięcy** gwarancji na urządzenia, we własnym zakresie poniesie koszty związane z wykonaniem obowiązków gwarancyjnych, w tym w szczególności koszty dojazdu i ewentualnego zakwaterowania grupy serwisowej, jak również wszelkie inne niewyszczególnione, a konieczne do prawidłowej pracy wszystkich elementów Przedmiotu Umowy w wyżej wymienionym okresie chyba, że jego wadliwa praca lub uszkodzenie wynikałoby z eksploatacji niezgodnej z zatwierdzoną przez Zamawiającego, a przekazaną przez Wykonawcę dokumentacją odbiorową.
2. W okresie przed upływem okresu gwarancji, Zamawiający przeprowadzi przegląd gwarancyjny. Przegląd, o którym mowa w niniejszym ustępie zostanie przeprowadzony samodzielnie przez Zamawiającego, jednakże Wykonawca jest uprawniony do uczestniczenia w nim. O terminie planowanego przeglądu Zamawiający poinformuje Wykonawcę. Z przeglądu gwarancyjnego przedmiotu Umowy zostanie sporządzony stosowny protokół. Brak Wykonawcy przy odbiorze gwarancyjnym nie wstrzymuje przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego, a Zamawiający jest uprawniony do samodzielnego jego podpisania.
3. W terminie określonym poniżej, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszystkich wad lub usterek wykazanych w tym protokole i zgłoszenia ich do kolejnego odbioru gwarancyjnego. Brak usunięcia wad w powyższym terminie daje prawo Zamawiającemu do powierzenia ich usunięcia innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

**II. INSTRUKCJA ZGŁASZANIA WAD I USTEREK W OKRESIE GWARANCJI**

**WYJAŚNIENIE TERMINÓW:**

Wady, które powodują, że Przedmiot Umowy pracuje w sposób niezgodny z jego przeznaczeniem dzielimy na trzy podstawowe kategorie: Usterka, Błąd, Awaria.

**Usterka** to wada, której specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy Przedmiotu Umowy, mogące mieć wpływ na jego funkcjonalność, natomiast nieograniczające zdolności wydajnościowych i produkcyjnych.

**Błąd** to wada, której specyfikę można opisać jako: zakłócenie pracy Przedmiotu Umowy, w tym polegające na ograniczeniu możliwości produkcyjnych (w tym również ze względów wydajnościowych) lecz istnieje doraźne „obejście” danej wady, które jest czasowym rozwiązaniem umożliwiającym powrót do pracy z wymaganą wydajnością przy zachowaniu wszystkich innych parametrów jakościowych produktów napełnianych i pakowanych na linii. Jeśli obejście nie zostanie wskazane przez Wykonawcę, Błąd uznawany jest za Awarię.

**Awaria** to wada, której specyfikę można opisać jako zatrzymanie lub poważne zakłócenie pracy linii lub któregoś z urządzeń. W szczególności za Awarię należy rozumieć brak możliwości kontynuowania pracy na linii i nie istnienia „obejścia” danej wady.

**Obejście** - oznacza sugerowany przez producenta zestaw czynności (instrukcji) lub zalecenia, które, jeśli poprawnie wdrożone, mają na celu czasowe przywrócenie funkcjonalności Przedmiotu Umowy. Obejście nie może być traktowane jako usunięcie zgłoszonej wady, ale jedynie jako rozwiązanie tymczasowe pozwalające na kontynuowanie pracy Przedmiotu Umowy. Instrukcje mogą być przekazane zgłaszającemu wadę telefonicznie lub e-mailowo, jednakże jeśli po czasie 1 godziny prób podjęcia wdrożenia obejścia, czynności okażą się nieskuteczne, wówczas obejście uznaje się za nieskuteczne.

**Dzień roboczy** tj. każdy dzień w okresie od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach 6-22.

**CZASY REAKCJI NA PRZYSTĄPIENIE I USUNIECIE ZGŁOSZONYCH WAD i USTEREK:**

Zamawiający w ramach bezpłatnej Opieki Serwisowej Gwarancyjnej otrzymuje u Wykonawcy następujące warunki serwisu:

* Przystąpienie do usuwania wykrytych wad i usterek w następujących terminach (licząc od chwili zgłoszenia):

A. Awaria – 24 godzin robocze;

B. Błąd – 48 godzin roboczych;

C. Usterka – 5 dni roboczych.

Uwaga: Poprzez przystąpienie do usuwania wykrytych wad i usterek rozumie się potwierdzenie pisemne otrzymania zgłoszenia i niezwłoczne podjęcie działań diagnostycznych w każdy możliwy sposób. Zgłoszenie na adres e-mail ……………………… i zobowiązując Wykonawcę do niezwłocznego podjęcia działań .

* Skuteczne usunięcie wykrytych wad i usterek w następujących terminach (licząc od chwili zgłoszenia):

A. Awaria – 3 dni robocze;

B. Błąd – 5 dni roboczych;

C. Usterka nielimitująca – 20 dni roboczych

**Uwaga:** Terminy powyższe mogą ulec wydłużeniu, lecz jedynie w przypadku udokumentowania przez Wykonawcę, że w celu usunięcia zgłoszonej wady niezbędna jest wymiana elementu urządzenia na nowy, a najkrótszy możliwy czas oczekiwania na ww. element przekracza wymagany czas na skuteczne usunięcie wady. W takim przypadku zostanie spisany protokół obustronnie uzgodniony, w którym ustalony zostanie dodatkowy termin na usunięcie danej wady wraz z uzasadnieniem zaakceptowanym przez Zamawiającego.

**III. INSTRUKCJA ZAMAWIANIA SERWISU PO OKRESIE GWARANCJI**

1. Zgłoszenia po okresie gwarancji, będą obsługiwane w sposób analogiczny do opisanego w pkt. II i będą podlegały dodatkowej wycenie przez Wykonawcę z uwzględnieniem kosztów części materiałów oraz stawek serwisowych w oparciu o wykonaną przez Wykonawcę kalkulację.
2. Za prace wymienione w pkt. III.1 usługi serwisowe Wykonawca będzie wystawiał faktury po usunięciu problemu zgłoszonego przez Zamawiającego.

## Załącznik nr 8 Gwarancja Należytego Wykonania

Wzór gwarancji dobrego wykonania kontraktu, w języku polskim

.......................................

*(miejscowość, data)*

..................................

..................................

(*beneficjent)*

**Gwarancja dobrego wykonania umowy (kontraktu) nr \_\_\_\_\_\_\_**

Niniejsza gwarancja (dalej zwana “Gwarancją”) została wystawiona na zlecenie \_\_\_\_\_\_\_ (*nazwa, dokładny adres zleceniodawcy*) (dalej zwanego/zwanej “Zleceniodawcą”) w celu zagwarantowania prawidłowego wykonania przez Zleceniodawcę jego zobowiązań wynikających z umowy [nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(numer – jeśli jest znany w dniu wystawienia gwarancji)]\**, która ma zostać zawarta / zawartej [w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_]\* pomiędzy Zleceniodawcą i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*nazwa, adres beneficjenta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_,* której przedmiotem jest *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (zwięzły opis przedmiotu* *umowy*), (dalej zwanej “Umową”).

Zgodnie z Umową Zleceniodawca winien dostarczyć Państwu gwarancję dobrego wykonania Umowy na kwotę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(kwota)* [stanowiącą \_\_\_\_\_\_\_\_ % łącznej wartości przedmiotu Umowy]\*.

Wystawiając niniejszą Gwarancję my, **....................., (Oddział) z siedzibą w**\_\_\_\_\_\_ (*adres Banku w miejscu wystawienia Gwarancji*)(dalej zwany Bankiem), zrzekając się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na Państwa pierwsze żądanie każdej kwoty do maksymalnej wysokości:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (waluta, kwota)

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

po otrzymaniu Państwa pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wykonał swoich zobowiązań zgodnie z warunkami Umowy oraz wskazującego na czym polegało niewykonanie tych zobowiązań.

Zobowiązanie Banku wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej wypłaty dokonanej zgodnie z jej warunkami.

W celu identyfikacji, żądanie zapłaty zawierające wyżej wspomniane oświadczenie, należy nam przekazać za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, aby potwierdzić, że widniejące na żądaniu podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w Państwa imieniu. Jeżeli w celu przekazania Państwa żądania bank ten skorzysta z systemu SWIFT, to wówczas będzie zobowiązany przytoczyć pełny tekst żądania wraz z Państwa oświadczeniem i potwierdzić, że oryginalny dokument został przesłany do Banku.

Gwarancja ważna jest do dnia *\_\_\_\_\_\_ dzień, miesiąc – słownie, rok),*a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Bank nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności - do pierwszego następującego po nim dnia pracy Banku (zwanego dalej „Terminem Ważności”).

*Żądania zapłaty w ramach Gwarancji mogą być skutecznie składane począwszy od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* . **1)**

Dokument zawierający Państwa pisemne żądanie zapłaty lub wyżej wskazany kluczowany komunikat z systemu SWIFT powinien zostać zaprezentowany w Banku, w naszej wyżej wskazanej siedzibie, przed upływem Terminu Ważności. Gwarancja [powinna zostać zwrócona do Banku, kiedy nie będzie już dłużej potrzebna lub niezwłocznie po upływie Terminu Ważności, jednakże Gwarancja] **e** wygasa automatycznie i całkowicie:

* z upływem Terminu Ważności jeśli Państwa żądanie zapłaty nie zostanie złożone w Banku w tym terminie, [nawet jeżeli oryginał Gwarancji nie zostanie zwrócony do Banku] **e**,
* [na skutek zwrotu do Banku oryginału Gwarancji przed upływem Terminu Ważności], **e**
* z dniem otrzymania przez Bank pisma lub kluczowanego komunikatu z systemu SWIFT, potwierdzającego zwolnienie nas przez Państwa ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji,
* gdy świadczenia z tytułu Gwarancji wypłacone przez Bank osiągną kwotę Gwarancji.

Gwarancja poddana jest prawu obowiązującemu w Rzeczpospolitej Polskiej.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku.

Państwa prawa wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Banku.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zapisy w nawiasach oznaczonych gwiazdką „\*” nie są obowiązkowe – można je usunąć.**

**Zapisy w nawiasach oznaczonych indeksem „e” należy usunąć w przypadku gwarancji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym.**

## Załącznik nr 9 Gwarancja Usunięcia Wad i Usterek

Wzór gwarancji wykonania kontraktowych zobowiązań gwarancyjnych, w języku polskim

.......................................

*(miejscowość, data)*

..................................

..................................

(*beneficjent)*

**Gwarancja wykonania kontraktowych zobowiązań gwarancyjnych nr \_\_\_\_\_\_\_**

Niniejsza gwarancja (dalej zwana “Gwarancją”) została wystawiona na zlecenie \_\_\_\_\_\_\_ (*nazwa, dokładny adres zleceniodawcy*) (dalej zwanego/zwanej “Zleceniodawcą”) w celu zagwarantowania prawidłowego wywiązania się przez Zleceniodawcę jego zobowiązań gwarancyjnych wynikających z umowy [nr \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_]\* zawartej [w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_]\* pomiędzy Zleceniodawcą i \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*nazwa, adres beneficjenta) \_\_\_\_\_\_\_\_\_,* której przedmiotem jest *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (zwięzły opis przedmiotu* *umowy*), (dalej zwanej “Umową”).

Zgodnie z Umową Zleceniodawca winien dostarczyć Państwu gwarancję Wykonania Zobowiązań Gwarancyjnych na kwotę \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(kwota)* [stanowiącą \_\_\_\_\_\_\_\_ % łącznej wartości przedmiotu Umowy]\*.

Wystawiając niniejszą Gwarancję my, **…………………, (Oddział) z siedzibą w**\_\_\_\_\_\_ (*adres Banku w miejscu wystawienia Gwarancji*)(dalej zwany Bankiem), zrzekając się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego, zobowiązujemy się nieodwołalnie i bezwarunkowo do zapłacenia na Państwa pierwsze żądanie każdej kwoty do maksymalnej wysokości:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (waluta, kwota)

(słownie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

po otrzymaniu Państwa pisemnego żądania zapłaty, zawierającego oświadczenie, że Zleceniodawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań gwarancyjnych zgodnie z warunkami Umowy oraz wskazującego na czym polegało niewykonanie tych zobowiązań.

Zobowiązanie Banku wynikające z Gwarancji zmniejsza się o kwotę każdej wypłaty dokonanej zgodnie z jej warunkami.

W celu identyfikacji, żądanie zapłaty zawierające wyżej wspomniane oświadczenie, należy nam przekazać za pośrednictwem banku prowadzącego Państwa rachunek, aby potwierdzić, że widniejące na żądaniu podpisy należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań w Państwa imieniu. Jeżeli w celu przekazania Państwa żądania bank ten skorzysta z systemu SWIFT, to wówczas będzie zobowiązany przytoczyć pełny tekst żądania wraz z Państwa oświadczeniem i potwierdzić, że oryginalny dokument został przesłany do Banku.

Gwarancja ważna jest do dnia *\_\_\_\_\_\_ dzień, miesiąc - słownie, rok.),*a jeżeli data ta przypadałaby w dniu, w którym Bank nie jest otwarty w celu prowadzenia działalności − do pierwszego następującego po nim dnia pracy Banku (zwanego dalej „Terminem Ważności”).

*Żądania zapłaty w ramach Gwarancji mogą być skutecznie składane począwszy od \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .* ***1)***

Dokument zawierający Państwa pisemne żądanie zapłaty lub wyżej wskazany kluczowany komunikat z systemu SWIFT powinien zostać zaprezentowany w Banku, w naszej wyżej wskazanej siedzibie, przed upływem Terminu Ważności.

Gwarancja [powinna zostać zwrócona do Banku, kiedy nie będzie już dłużej potrzebna lub niezwłocznie po upływie Terminu Ważności, jednakże Gwarancja] **e** wygasa automatycznie i całkowicie:

* z upływem Terminu Ważności jeśli Państwa żądanie zapłaty nie zostanie złożone w Banku w tym terminie, [nawet jeżeli oryginał Gwarancji nie zostanie zwrócony do Banku] **e** ,
* [na skutek zwrotu do Banku oryginału Gwarancji przed upływem Terminu Ważności],
* z dniem otrzymania przez Bank pisma lub kluczowanego komunikatu z systemu SWIFT, potwierdzającego zwolnienie nas przez Państwa ze wszystkich zobowiązań wynikających z Gwarancji,
* gdy świadczenia z tytułu Gwarancji wypłacone przez Bank osiągną kwotę Gwarancji.

Gwarancja poddana jest prawu obowiązującemu w Rzeczpospolitej Polskiej.

Wszelkie spory powstające w związku z Gwarancją będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Banku.

Państwa prawa wynikające z Gwarancji nie mogą być przenoszone bez uprzedniej pisemnej zgody Banku.

**Zapisy w nawiasach oznaczonych gwiazdką „\*” nie są obowiązkowe – można je usunąć.**

**Zapisy w nawiasach oznaczonych indeksem „e” należy usunąć w przypadku gwarancji elektronicznej z podpisem kwalifikowanym**

## Załącznik nr 10 Aktualna polisa OC Wykonawcy

## Załącznik nr 11a Wzór oświadczenia Podwykonawcy

Podwykonawca w osobie ………………………………………. (*nazwa i firma Podwykonawcy*), działająca przez uprawnionego do jej reprezentacji przedstawiciela w osobie ………………………………………. (*imię i nazwisko*), oświadcza niniejszym, że kwoty należne Podwykonawcy od Wykonawcy w osobie ………………………………………. (*nazwa i firma Wykonawcy*) z tytułu dostaw towarów oraz wykonania usług, wchodzących w zakres umowy nr …..… z dn. …………… zawartej pomiędzy Wykonawcą a Orlen Oil Sp. z o.o., mającej za przedmiot realizację Inwestycji pn.: „…………. ”, a dostarczonych lub wykonanych na rzecz Wykonawcy w ramach umowy nr …. Z dn. … zawartej przez Podwykonawcę z Wykonawcą, objęte fakturą nr … z dn. …, zostały w całości uregulowane.

Podwykonawca oświadcza nadto, że na dzień złożenia niniejszego oświadczenia brak jest dalej idących roszczeń Podwykonawcy o zapłatę z tytułu dostaw towarów oraz wykonania usług, wchodzących w zakres umowy nr …..… z dn. …………… zawartej pomiędzy Wykonawcą a Orlen Oil Sp. z o.o., mającej za przedmiot realizację Inwestycji pn.: „……………… ”, w szczególności nie istnieją żadne inne, wystawione przez Podwykonawcę z tego tytułu faktury lub inne dokumenty rozliczeniowe, wymagalne, a nie uregulowane.

Za Podwykonawcę

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(data i podpis)*

## Załącznik nr 11b Wzór Oświadczenia końcowego Wykonawcy

Wykonawca w osobie ………………………………………. (*nazwa i firma Wykonawcy*), działająca przez uprawnionego do jej reprezentacji przedstawiciela w osobie ………………………………………. (*imię i nazwisko*), oświadcza niniejszym, że należność wynikająca z faktury końcowej, to jest faktury VAT nr ……………………… z dnia ……………………… r. wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Orlen Oil Sp. z o.o. wynikające z umowy nr …..… z dn. …………… mającej za przedmiot realizację Inwestycji pn.: „……………………..”., z zastrzeżeniem ewentualnych kwot zatrzymanych tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub kaucji gwarancyjnej.

Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że nie istnieją jakiekolwiek dalej idące należności przysługujące Wykonawcy od Orlen Oil Sp. z o.o. w związku ze usługami, towarami lub świadczeniami realizowanymi w ramach w/w Inwestycji, a gdyby okazało się, że takowe należności istnieją lub mogą powstać w przyszłości – Wykonawca bezwarunkowo zrzeka się takowych należności.

Za Wykonawcę

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(data i podpis)*

## Załącznik nr 12 Klauzula MAR Nota informacyjna dotycząca obowiązków informacyjnych spółki publicznej

Na ORLEN S.A., będącym podmiotem dominującym względem ORLEN OIL ciążą obowiązki informacyjne wobec rynku kapitałowego, które uregulowane są w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 596/2014 z dnia 16 kwietnia 2014r. w sprawie nadużyć na rynku (rozporządzenie w sprawie nadużyć na rynku) oraz uchylającym dyrektywę 2003/6/WE Parlamentu Europejskiego i Rady i dyrektywy Komisji 2003/124/WE, 2003/125/WE i 2004/72/WE z późn. zm. (dalej „Rozporządzenie MAR”).

W związku z tym, stosując przepisy Rozporządzenia MAR:

1. ORLEN OIL poinformuje Drugą Stronę umowy o zamiarze przekazania do publicznej wiadomości informacji dotyczącej niniejszej umowy, jeśli uzna ją za informację poufną w rozumieniu Rozporządzenia MAR;
2. informacja poufna w rozumieniu Rozporządzenia MAR nie może być przez Drugą Stronę umowy i osoby pracujące na jej rzecz wykorzystywana lub bezprawnie ujawniana. W razie wykorzystywania informacji poufnych lub ich bezprawnego ujawnienia mają zastosowanie sankcje przewidziane w Rozporządzeniu MAR.

## Załącznik nr 13 Klauzula antykorupcyjna

1. Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należytą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
2. Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
3. Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:
4. żadnemu członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi danej Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,
5. żadnemu funkcjonariuszowi państwowemu rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;
6. żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;
7. żadnemu agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też żadnej innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.
8. Strony są zobowiązane do natychmiastowego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z postanowieniami tego paragrafu.
9. W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem:

a) Korespondencja tradycyjna – przesyłanie przesyłek listowych pod gwarantujący anonimowość adres: ORLEN OIL sp. z o.o., Opolska 114, 31-323 Kraków,

z dopiskiem „DO RĄK WŁASNYCH PREZESA ZARZĄDU ORLEN OIL”,

b) Poczty elektronicznej na adres: anonim@orlenoil.pl.

1. W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej umowy, ORLEN OIL zastrzega sobie, samodzielnie lub we współpracy z ORLEN S.A., prawo przeprowadzenia audytu antykorupcyjnego, w celu weryfikacji przestrzegania przez Strony postanowień niniejszego Paragrafu, w tym w szczególności w celu wyjaśnienia wszystkich kwestii dotyczących działania lub działań noszących znamiona korupcji.

## Załącznik nr 14 Ochrona danych osobowych

1. W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), ORLEN OIL Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku informuje o zasadach przetwarzania danych osobowych osób fizycznych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.
2. Administratorem danych osobowych osób fizycznych zatrudnionych przez …………………. lub współpracujących z ……………………. przy zawarciu lub realizacji Umowy - bez względu na podstawę prawną tej współpracy, w tym przedstawicieli organu zarządzającego …………………….., pełnomocników lub prokurentów – jest ORLEN OIL Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (Administrator).
3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych. Do kontaktu z Administratorem służy adres email: daneosobowe@orlenoil.pl lub adres korespondencyjny - z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”.
4. Przetwarzanie przez Administratora danych osobowych następuje na podstawie:
5. art.6 ust.1 lit. b) RODO, tj. w celu zawarcia i wykonania Umowy,
6. art. 6 ust. 1 lit. c) RODO i polega na wypełnieniu przez Administratora obowiązków prawnych związanych m.in. z daninami publicznymi, przepisami o rachunkowości, w tym prowadzeniem i przechowywaniem ksiąg i dokumentów podatkowych oraz dowodów księgowych,
7. art. 6 ust. 1 lit f) RODO w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w szczególności: ustalenie, dochodzenie i obrona roszczeń.
8. Administrator, w celu prawidłowego wykonania Umowy, może przekazywać dane osobowe podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, w szczególności: ORLEN S.A. i ORLEN CUK, podmiotom świadczącym usługi IT, usługi księgowe i kadrowo płacowe, usługi archiwizacji, usługi ochrony osób i mienia, doradcom prawnym, dostawcom usług logistycznych, podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji i przesyłek.
9. Dane osobowe przetwarzane są przez okres obowiązywania Umowy, a także do czasu wygaśnięcia wzajemnych roszczeń z niej wynikających lub w czasie i zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, którym podlega Administrator.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany – w tym również w formie profilowania, które może wywoływać wobec osób fizycznych skutki prawne lub w inny istotny sposób na nie wpływać.
11. Administrator informuje – na podstawie norm określonych w przepisach prawnych dotyczących ochrony danych osobowych i w przewidzianym w nich zakresie – o przysługującym prawie do żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania oraz prawie do usunięcia danych osobowych w przypadkach, w których RODO przewiduje taką możliwość. Ponadto Administrator informuje o przysługującym prawie do otrzymania danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego. Otrzymane dane można przesłać innemu administratorowi danych lub zażądać, aby ORLEN OIL przesłał dane do innego administratora, z zastrzeżeniem, że ORLEN OIL może zrealizować to prawo, jeśli takie przesłanie jest technicznie możliwe i nie narusza przy tym praw i wolności innych osób fizycznych.
12. W zakresie, w jakim dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy podanie danych jest wymogiem, a dane te są niezbędne do prawidłowego zawarcia i realizacji umowy. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.
13. Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, przysługuje ze względu na szczególne okoliczności lub w sytuacji, w której Administrator nie wykaże na istnienie ważnych, prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, chyba że wcześniej ustanie cel przetwarzania danych osobowych. Do złożenia sprzeciwu służy adres email: daneosobowe@orlenoil.pl.
14. Administrator informuje o przysługującym prawie do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli przetwarzanie danych osobowych stanowi naruszenie zaleceń ustawowych.

## Załącznik nr 15 Klauzula sankcyjna

**OŚWIADCZENIA STRON**

Każda ze Stron oświadcza, że zgodnie z jej najlepszą wiedzą, na dzień zawarcia Umowy zarówno ona, jak i jej podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz:

1. pozostają w zgodności z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej, a także inne podmioty o podobnym charakterze oraz organy działające w ich imieniu (dalej: „Przepisy Sankcyjne”);
2. nie są objęte jakimikolwiek sankcjami, w tym ekonomicznymi, embargami handlowymi lub innymi środkami restrykcyjnymi nałożonymi na podstawie Przepisów Sankcyjnych oraz nie są osobami prawnymi lub fizycznymi, z którymi Przepisy Sankcyjne zabraniają przeprowadzenia transakcji (dalej: „Podmiot Objęty Sankcjami”);
3. nie są bezpośrednio lub pośrednio własnością lub nie są kontrolowane przez osoby prawne lub fizyczne spełniające kryteria opisane w pkt. (ii) powyżej;
4. nie zamieszkują lub nie posiadają siedziby lub głównego miejsca działalności w państwie objętym Przepisami Sankcyjnymi lub nie są utworzone pod prawem państwa objętego Przepisami Sankcyjnymi;
5. nie uczestniczą w żadnym postępowaniu lub dochodzeniu prowadzonym przeciwko nim w związku z naruszeniem jakichkolwiek Przepisów Sankcyjnych.

**ZOBOWIĄZANIA STRON**

Każda ze Stron zobowiązuje się, że w okresie obowiązywania Umowy:

1. zarówno ona, jak i jej podmioty zależne oraz członkowie jej organów oraz osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz będą prowadzić działalność zgodnie z Przepisami Sankcyjnymi;
2. jakiekolwiek przysługujące jej na podstawie Umowy wynagrodzenie nie będzie bezpośrednio lub pośrednio dostępne dla Podmiotu Objętego Sankcjami lub nie zostanie użyte do osiągnięcia korzyści przez Podmiot Objęty Sankcjami, w zakresie, w jakim takie działanie jest niedozwolone na mocy Przepisów Sankcyjnych;
3. wszelkie oświadczenia złożone w pkt. 1 pozostaną prawdziwe, zaś w przypadku, gdy którekolwiek oświadczenie złożone w pkt. 1 stanie się nieprawdziwe, niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od powzięcia o takim przypadku informacji poinformuje, o ile nie będzie to prawnie zakazane, drugą Stronę o każdym takim przypadku oraz o podjętych działaniach zmierzających do przywrócenia prawdziwości takich oświadczeń;
4. pokryje wszelkie szkody drugiej Strony powstałe w wyniku wszelkich działań bądź zaniechań jej, jej podmiotów zależnych, dominujących oraz członków jej organów oraz osób działających w jej imieniu i na jej rzecz w związku z niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem zobowiązań, o których mowa w niniejszym pkt. 2.

## Załącznik nr 16 E-Faktura

…………..……………………………..

miejscowość i data

**Porozumienie w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej**

**Odbiorca**:

ORLEN OIL Spółka z o.o.

ul. Elbląska 135, 80-718 Gdańsk

NIP: 675-11-90-702

**Wystawca**:

…………………………………………………………………....

……………………………………………………………………

NIP:…………………

1. Działając na podstawie Ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2018.2174 t.j.) Odbiorca akceptuje przesyłanie mu przez Wystawcę faktur w formie elektronicznej z chwilą podpisania porozumienia przez ORLEN OIL Sp. z o.o..
2. E-faktury, e-faktury korekta, duplikaty e-faktur, e-noty księgowe będą przesyłane pocztą elektroniczną w postaci plików PDF z poniższego/ych adresu/adresów Wystawcy:

……………………………………………………………

……………………………………………………………

zgodnie z warunkami zawartymi w Instrukcji przesyłania faktur w formie elektronicznej do Orlen Oil Sp. z o.o. , będącej załącznikiem do niniejszego Porozumienia.

1. Adresem właściwym do przesyłania Odbiorcy dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego

Porozumienia będzie:

**efaktura.ooil@orlen.pl**

Adresem właściwym dla potwierdzenia Wystawcy odbioru dokumentów wymienionych w pkt. 2

niniejszego Porozumienia będzie:

………………………@................................

Brak wskazania przez Wystawcę adresu do wysyłania potwierdzeń odbioru dokumentu oznacza rezygnację z potwierdzania odbioru.

Potwierdzenie odbioru e-faktury zostanie wysłane przez system pocztowy Odbiorcy w momencie wprowadzenia dokumentu do systemu księgowego, przy czym datą otrzymania będzie data wpływu e-faktury na skrzynkę pocztową Odbiorcy. Data ta wyznaczy rozpoczęcie biegu terminu płatności, gdy Porozumienie przewiduje jego rozpoczęcie od momentu wpływu dokumentu do Odbiorcy.

1. W przypadku zmiany adresu/adresów e-mail, wskazanych w punkcie 2 i 3 powyżej, strony zobowiązują się do poinformowania się o dokonanych zmianach w formie pisemnej lub mailowej.
2. W przypadku, gdyby przeszkody formalne lub techniczne uniemożliwiły wystawienie i przesyłanie faktur w formie elektronicznej, wówczas faktury zostaną przesłane w formie papierowej.
3. Niniejsza akceptacja może zostać cofnięta przez Odbiorcę w każdym czasie. Wówczas Wystawca faktur traci prawo do wystawiania i przesyłania faktur w formie elektronicznej od następnego dnia od daty otrzymania informacji o cofnięciu akceptacji.
4. Akceptując niniejsze Porozumienie Wystawca oświadcza, że zapoznał się z dołączoną do niego Instrukcją przesyłania faktur do Orlen Oil i będzie stosował się do zwartych w niej wytycznych.
5. Osobami właściwymi do kontaktu w sprawach dotyczących Porozumienia są:

Ze strony Odbiorcy – Bożena Szczepaniec (Bozena.Szczepaniec@orlenoil.pl)

Ze strony Wystawcy: ………………………………............................

1. Podpisane przez Wystawcę Porozumienie należy odesłać na adres Odbiorcy z dopiskiem

„Porozumienie e-faktura zakupu”.

**Odbiorca Wystawca**

………………………………………... ………………………………………...

podpis osoby uprawnionej podpis osoby uprawnionej

**Instrukcja**

**przesyłania faktur w formie elektronicznej do ORLEN OIL Sp. z o.o.**

**Definicje**

**e-faktura** – faktura, faktura korygująca, duplikat faktury, nota księgowa w formie dokumentu elektronicznego, który spełnia wymogi określone w przepisach prawa dotyczących sposobu przesyłania i zasad przechowywania faktur w formie elektronicznej;

**Odbiorca** –ORLEN OIL Sp. z o.o.;

**Wystawca** – podmiot, u którego ORLEN OIL Sp. z o.o. dokonuje zakupu i który wystawia te dokumenty w formie elektronicznej;

**Porozumienie** – dokument wyrażający akceptację Odbiorcy na przesyłanie mu e-faktur;

**Postanowienia ogólne**

1. Niniejsza Instrukcja określa zasady przesyłania e-faktur przez Wystawcę do Odbiorcy.
2. Warunkiem korzystania przez Wystawcę z możliwości wysyłania e-faktur do Odbiorcy jest łączne spełnienie wymogów opisanych poniżej:
   1. otrzymanie zaakceptowanego przez Odbiorcę Porozumienia z Wystawcą na przesyłanie e-faktur,
   2. zastosowanie się do wymogów opisanych w pkt. 3-12 niniejszej Instrukcji.

**Warunki przesyłania faktur elektronicznych**

1. E-faktury powinny być wysyłane wyłącznie w postaci plików w formacie PDF. Faktury w innych formatach nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.
2. E-faktury powinny być wysyłane z adresu lub adresów zadeklarowanych przez Wystawcę w Porozumieniu. Efaktury wysłane z innych adresów bez wcześniejszego poinformowania o tym Odbiorcy, nie zostaną przyjęte przez Odbiorcę.
3. E-faktury powinny być wysyłane na adres **efaktura.ooil@orlen.pl**
4. E-faktury powinny być przesyłane w stosunku 1:1, przez co rozumie się jeden załącznik z fakturą dołączony do jednej wiadomości e-mail.
5. Dopuszcza się przesyłanie e-faktur wielostronicowych, zawierających dodatkową dokumentację (protokoły wykonania usług, wydania w-z, specyfikacje techniczne itp.), o ile zostaną wysłane w formie jednego pliku wraz z fakturą, nie przekraczającego 10 MB.
6. **Niedopuszczalne** jest dołączanie do wiadomości e-mail, zwłaszcza w stopce, innych plików graficznych (np. JPEG, TIF, BMP). Wiadomość zawierająca oprócz pliku PDF inny plik w w/w formacie nie zostanie przyjęte przez Odbiorcę. Pliki nie powinny być skompresowane, np. w formacie .ZIP, ani być zamieszczane pośrednio w wiadomości będącej załącznikiem innej wiadomości.
7. Wiadomości e-mail powinny zawierać w temacie odpowiednie zapisy: „faktura nr…”, „faktura korygująca nr…”, „duplikat faktury nr…”, „nota obciążeniowa/uznaniowa…”.
8. Na adres zadeklarowany przez Wystawcę w Porozumieniu Odbiorca może wysłać e-mail potwierdzający odbiór faktury. W przypadku zadeklarowania przez wystawcę kilku adresów, z których będą wpływały efaktury, Wystawca powinien wskazać w Porozumieniu jeden adres, na który będą wysyłane potwierdzenia przez Odbiorcę.
9. Każdorazowa zmiana adresu lub adresów, o którym mowa w pkt. 2 i 3 Porozumienia, wymaga poinformowania Odbiorcy o tym fakcie mailem przesłanym na adres wskazany w pkt. 8 Porozumienia.
10. Odbiorca nie przyjmuje e-faktur wystawianych za pośrednictwem portali internetowych i nie przesyłanych automatycznie w postaci plików PDF na adres **efaktura.ooil@orlen.pl.** W przypadku stosowania powyższego rozwiązania Wystawca zobowiązany jest do zapewnienia automatycznego przesyłania e-faktur, bądź przesłania e-faktur po uprzednim ich pobraniu z portalu.

**Postanowienia końcowe**

1. Przesyłanie e-faktur przez Wystawcę może nastąpić już w kolejnym dniu roboczym po otrzymaniu od Odbiorcy zaakceptowanego Porozumienia.
2. Akceptacja elektronicznej formy przesyłania faktur może zostać wycofana przez Odbiorcę w każdym momencie, w szczególności w przypadku nie stosowania przez Wystawcę postanowień niniejszej Instrukcji. Cofnięcie akceptacji nastąpi poprzez wysłanie przez Odbiorcę pisma na adres e-mail Wystawcy zadeklarowany w punkcie 3 lub 2 Porozumienia.
3. Wystawca może zrezygnować z przesyłania e-faktur, informując o tym Odbiorcę mailem przesłanym na adres wskazany w pkt 8 Porozumienia.

Pytania i wątpliwości proszę kierować na adres u Odbiorcy wskazany w punkcie 8 Porozumienia.

## Załącznik nr 17 Oferta Wykonawcy